



Jak korzystać z programu

Działamy razem



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



PAŃSTWOWA WYŻSZA
SZKOŁA ZAWODOWA
W SKIERNIEWICACH



Fundacja
Młodzieżowej
Przedsiębiorczości
A Member of JA Worldwide

BULL



DESIGN

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekty uczniowskie

- O Fundacji
- Strona główna projektu
- O programie
- Oplekunowie
- Opis produktu finalnego
- Nauczyciel
- Program nauczania
- Realizacja programu
- E-notes wychowawcy
- Wskazówki metodyczne
- Zadania edukacyjne
- Warsztat e-learningowy
- Uczeń
- Kontakt
- Nauczyciel TESTOWY
- Informacje osobiste | Moje szkoły (0)
- Dane szkoły
- Projekty uczniowskie
- wyloguj

Nauczyciel

[Jak korzystać z obszaru dla nauczyciela](#)

Komunikaty

2013-10-08 Życzenia z okazji Dnia Edukacji Narodowej

Informacje osobiste zobacz wszystkie aktualności >

Imię i nazwisko: Nauczyciel TESTOWY e-mail: nauczyciel@junior.org.pl

Krajowa Sieć Tematyczna

[Edytuj dane](#)
[Zgłoś szkołę](#)

Warsztaty:

[Jak uczestniczyć w warsztatacie](#)

[Wyświetl listę warsztatów](#)

O uczniach

Lista uczniów:

[Wyświetl listę uczniów](#)

[+ Dodaj ucznia](#)

Projekty:

[Wyświetl listę projektów](#)

[+ Dodaj projekt](#)

[Projekt krok po kroku](#)

[Działamy razem](#)

Notes wychowawcy:

[Jak korzystać z e-notesu wychowawcy](#)

Programy dla ucznia:

[Jak korzystać z Jestem - mogę być](#)

Korzystając ze spersonalizowanej strony nauczyciela można wyświetlić listę projektów lub dodać nowy projekt wybierając przycisk *Wyświetl listę projektów* lub *Dodaj projekt*



Lista realizowanych projektów

The screenshot shows a web interface for managing projects. On the left is a navigation menu with categories like 'O Fundacji', 'Strona główna projektu', 'O programie', 'Oplekunkowie', 'Opis produktu finalnego', 'Nauczyciel', 'Program nauczania', 'Realizacja programu', 'E-notes wychowawcy', 'Wskazówki metodyczne', 'Zadania edukacyjne', 'Warsztat e-learningowy', 'Uczeń', and 'Kontakt'. Below the menu is a section for 'Nauczyciel TESTOWY' with a '+ Dodaj projekt' button circled in red. The main content area is titled 'Projekty uczniowskie' and shows a list of projects under 'Krajowa Sieć Tematyczna 2013/2014'. Project 3, 'Jesienne znaki', is active and shows 3 planned activities, 2 completed, and 18 days to completion. Project 4 is also active but shows 0 planned and 0 completed activities. Project 1, 'Piłkarskie mistrzostwa', is marked as 'zakończony' (completed). Each project entry has buttons for 'usuń', 'karta projektu', and 'edycja projektu'.

Wyświetlona zostanie lista projektów realizowanych w bieżącym roku szkolnym i poniżej lista projektów zrealizowanych w poprzednich latach. By dodać projekt należy wybrać przycisk *Dodaj projekt*.





Dodawanie nowego projektu

Projekty uczniowskie - edycja projektu

[56] Krajowa Sieć Tematyczna

Numer:

Uczestnicy:
Z listy uczniów wybierz osoby, które będą realizowały projekt.

Nr	Imię Nazwisko	Klasa	Lider	Uczestnik
1	Anna Nowak	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kasia Jakubowska	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tomek Janowski	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
4	Adam Dodory	1a	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Kuba Zuber	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
6	Ewa Lubowska	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
7	Jan Niezbedny	1a	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

* Pola wymagane

Wystarczy wskazać lidera nowego projektu i wybrać przycisk *Zapisz*.

Po wykonaniu tych czynności uczeń wskazany jako lider uzyska dostęp do edytowania dokumentacji projektowej.





Tworzenie dokumentacji projektu

Dokumentację tworzą uczniowie wypisując treści zgodnie z opisem. Przy wpisywaniu wyświetlane są „w dymku” podpowiedzi.

Fundacja Młodzieżowej Przedsiębiorczości
A Member of JA Worldwide

Zostać

Podaj pełną nazwę projektu.

Moje projekty - e

Numer: Nazwa projektu:

Uczestnicy:
Z listy uczniów wybierz osoby, które będą realizowały projekt.

Nr	Imię Nazwisko	Klasa	Lider	Uczestnik
7	Dorota Misiak	1b	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Wanda Kisiel	1b	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Anna Zbiniak	1b	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Zbyszek Kądziela	1b	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Uzasadnienie wyboru:

Cel projektu:

Anna Zbiniak

Na liście osób z klasy lider wskazuje osoby zaangażowane w realizację projektu.





Lista realizowanych projektów

Projekty uczniowskie

Krajowa Sieć Tematyczna 2013/2014

Nr projektu: 3 **Jesienne znaki** do zakończenia: 18dni

Liczba działań zaplanowanych: 2	Data rozpoczęcia: 2013-10-21	Liczba uczestników: 4
Liczba działań zakończonych: 2	Data zakończenia: 2013-12-31	Lider: Anna Zbiniak

[- usun](#) [karta projektu](#) [edycja projektu](#)

Nr projektu: 4 do zakończenia: 0

Liczba działań zaplanowanych: 0	Data rozpoczęcia:	Liczba uczestników: 6
Liczba działań zakończonych: 0	Data zakończenia:	Lider: Anna Zbiniak

[- usun](#) [karta projektu](#) [oceni](#) [edycja projektu](#)

[+ Dodaj projekt](#)

Archiwum:

Krajowa Sieć Tematyczna

Nr projektu: 1 **Piłkarskie mistrzostwa** zakończony

Liczba działań zaplanowanych: 0	Data rozpoczęcia: 2013-07-01	Liczba uczestników: 4
Liczba działań zakończonych: 0	Data zakończenia: 2013-07-13	Lider:

[- usun](#) [karta projektu](#) [edycja projektu](#)

Nauczyciel zawsze może skorygować zapisy lidera korzystając z przycisku *Edycja projektu*, jest to konieczne w obszarach, które są upubliczniane.





Tworzenie dokumentacji projektu

Następnie uczniowie wpisują uzasadnienie dlaczego dokonali wyboru takiej tematyki projektu, podają jakie zakładają cele realizowanego projektu oraz czas zaplanowany na jego realizację.

The screenshot shows a web interface for project management. On the left is a sidebar with a user profile for Anna Zbiniak and a 'wyloguj' button. The main area contains a form with the following fields:

- Uzasadnienie wyboru:** (Justification of choice) - circled in red.
- Cel projektu:** (Project goal) - circled in red.
- Czas trwania od: do:** (Duration) - circled in red.
- Działania:** + Dodaj działanie (Actions: + Add action)

Below the form is a project card for 'Jesienne znaki' (Autumn signs) with the following details:

- Nr projektu: 3
- Liczba działań zaplanowanych: 0
- Data rozpoczęcia: 2013-10-21
- Liczba uczestników: 4
- Liczba działań zakończonych: 0
- Data zakończenia: 2013-12-31
- Lider: Anna Zbiniak
- do zakończenia: 19dni
- Buttons: karta projektu, edycja projektu

Poprawne wpisanie dat rozpoczęcia i zakończenia projektu ułatwi pracę, program sam będzie przypominał ile dni pozostało do jego zakończenia.





Tworzenie dokumentacji projektu

Kolejnym krokiem jest tworzenie planu działań, ułatwi to przycisk *Dodaj działanie*

Czas trwania od: do:

Działania: + Dodaj działanie

Brak

Plan finansowy:

Tytuł płatności	Wysokość kosztu	Źródło pokrycia kosztów			Przychody
		Sponsor	Środki własne	Środki projektowe	
Razem działania	0	0	0	0	0



Tworzenie dokumentacji projektu

Opis każdego podjętego przez grupę projektową działania. W każdym polu umieszczona jest podpowiedź..

Moje projekty - nowe działanie

Nazwa:

Opis:

Osoba odpowiedzialna:

Uczestnicy:
Członkowie zespołu realizującego

Nr	Imię i Nazwisko	klasa	Uczestnik
1	uczestnik pierwszy	1a	<input type="checkbox"/>
2	uczestnik drugi	1a	<input type="checkbox"/>
3	uczestnik trzeci	1a	<input type="checkbox"/>
4	uczestnik czwarty	1a	<input type="checkbox"/>

Należy wpisać nazwę działania. Następnie zrobić krótki opis tego, co powinno zostać zrobione.

Lider wskazuje osobę odpowiedzialną za tę część projektu i tego, kto będzie z nią współpracował.

Tworzenie dokumentacji projektu

Tytuł płatności	Wysokość kosztów	Źródła pokrycia kosztów			Przychody
		Sponsor	Środki własne	Środki projektowe	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Liczba godzin pracy: godz. planowana godz. zrealizowana

Zrealizowano W terminie

Osoby i instytucje wspierające:

Instytucja	Imię	Nazwisko	Złotwa współpłacy
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

dodaj więcej
Zapisz

Częste problemy wynikają z tego, iż uczniowie zapominają wszystko zapisać.

Prawie każde działanie wymaga poniesienia kosztów finansowych, lider zapisuje, jaka to była kwota i skąd pochodziła np. jeżeli uczniowie korzystają z przedmiotów przyniesionych z domu często uznają, że nie ponoszą kosztów – wówczas zwracamy uwagę, że w takiej sytuacji - rodzic staje się sponsorem.

Tworzenie dokumentacji projektu

Wpisane w poszczególnych działaniach koszty automatycznie tworzą plan finansowy projektu.

Plan finansowy:

Tytuł płatności	Wysokość kosztu	Źródło pokrycia kosztów			Przychody
		Sponsor	Środki własne	Środki projektowe	
wypożyczenie DVD o naszym regionie	10.00	x			0.00
papier do wydrukowania mapek	20.00			x	0.00
opracowanie graficzne	150.00	x			0.00
Razem działanie	180	160	0	20	0

Tworzenie dokumentacji projektu

Lider zapisuje planowany czas, jaki poświęcą na realizację działania, a później rzeczywisty czas realizacji. Pozwoli to ocenić skuteczność planowania, a w przyszłości lepiej rozłożyć zadania w czasie.

Tytuł płatności	Wysokość kosztu	Źródło pokrycia kosztów			Przychody
		Sponsor	Środki własne	Środki projektowe	
Puchary	87	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0.00

dodaj wiersz

Liczba godzin pracy: godz. planowana zrealizowana godz.

Termin wykonania: Zrealizowano

Osoby i instytucje wspierające:

Instytucja	Imię	Nazwisko	Zakres współpracy
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

dodaj wiersz

* Pola wymagane

Zapisz

Wpisuje, kiedy działanie ma się zakończyć, a później zaznacza, czy zadanie zostało zrealizowane w terminie.

Wpisuje osoby i instytucje zaangażowane w realizację danego działania, ułatwi to przypomnienie uczniom o podziękowaniu.



Tworzenie dokumentacji projektu

Prezentacja:

Data prezentacji:

Miejsce i forma prezentacji:

Warto by lider wypełnił pola dotyczące planowanej daty i formy prezentacji.

Materiały wypracowane w projekcie:

dodaj nowy plik (Wypracowane materiały)

Pola wymagane

Zapisz

W trakcie realizacji projektu lider może zapisywać wszystkie materiały (zdjęcia, dokumenty, filmy). Kliknij przycisk - *dodaj nowy plik* i wskaż lokalizację pliku.

Wszystkie dołączane pliki są upubliczniane.



Ocena



• O Fundacji	<h2>Projekty uczniowskie</h2> <h3>Krajowa Sieć Tematyczna 2013/2014</h3> <div><p>Nr projektu: 3 Jesienne znaki do zakończenia: 16dni</p><table><tr><td>Liczba działań zaplanowanych: 2</td><td>Data rozpoczęcia: 2013-10-21</td><td>Liczba uczestników: 4</td></tr><tr><td>Liczba działań zakończonych: 2</td><td>Data zakończenia: 2013-12-31</td><td>Lider: Anna Zbiniak</td></tr></table><p>- usuń karta projektu edycja projektu</p></div> <div><p>Nr projektu: 4</p><table><tr><td>Liczba działań zaplanowanych: 0</td><td>Data rozpoczęcia:</td><td>Liczba uczestników: 6</td></tr><tr><td>Liczba działań zakończonych: 0</td><td>Data zakończenia:</td><td>Lider: Anna Zbiniak</td></tr></table><p>- usuń karta projektu oceni edycja projektu</p></div>	Liczba działań zaplanowanych: 2	Data rozpoczęcia: 2013-10-21	Liczba uczestników: 4	Liczba działań zakończonych: 2	Data zakończenia: 2013-12-31	Lider: Anna Zbiniak	Liczba działań zaplanowanych: 0	Data rozpoczęcia:	Liczba uczestników: 6	Liczba działań zakończonych: 0	Data zakończenia:	Lider: Anna Zbiniak
Liczba działań zaplanowanych: 2		Data rozpoczęcia: 2013-10-21	Liczba uczestników: 4										
Liczba działań zakończonych: 2		Data zakończenia: 2013-12-31	Lider: Anna Zbiniak										
Liczba działań zaplanowanych: 0		Data rozpoczęcia:	Liczba uczestników: 6										
Liczba działań zakończonych: 0		Data zakończenia:	Lider: Anna Zbiniak										
• Strona główna projektu													
• O programie													
• Opiekunowie													
• Opis produktu finalnego													
• Nauczyciel													
• Program nauczania													
• Realizacja programu													
• E-notes wychowawcy													
• Wskazówki metodyczne													
• Zadania edukacyjne													
• Warsztaty e-learningowy													
• Uczeń													
• Kontakt													
Nauczyciel TESTOWY													

Po zakończeniu projektu, uczniowie dokonują oceny pracy podczas realizacji projektu swojej i pozostałych członków zespołu, na kolejnych slajdach dostępna jest prezentacja **w jaki sposób** uczniowie dokonują **ocenia**nia.



Ocena



- O Fundacji
- Strona główna projektu
- O programie
- Opis produktu finalnego
- Nauczyciel
- **Uczeń**
 - Jestem - mogę być
 - Sprawdź czy wiesz
 - **Moje projekty**

Moje projekty

Nr	Imię Nazwisko	Klasa	Twoja ocena	
4	uczeń czwarty	1a	0	edycja
3	uczeń trzeci	1a	0	edycja
2	uczeń drugi	1a	0	edycja
1	uczeń pierwszy	1a	0	edycja

Każdy uczeń uczestniczący w projekcie może ocenić wszystkie osoby z zespołu projektowego, w tym celu wybiera z listy osobę, której pracę chce ocenić, klikając przycisk *edycja*.



Ocena



Uczeń wypełnia każde z pól we wszystkich kategoriach.
Dokonuje oceny pracy w projekcie każdego z uczestników.

Moje projekty

Wystawiasz ocenę uczniowi: uczeń pierwszy

▼ OCENA PROJEKTU

Przygotowanie projektu

Udział w wyborze tematu i ustaleniu celów --wybierz-- ▼

Udział w tworzeniu planu realizacji projektu --wybierz-- ▼

Wykonywanie projektu

Współpraca ze środowiskiem i dobór źródeł informacji --wybierz-- ▼

Praca w grupie --wybierz-- ▼

Ocena działań projektowych

Terminowość i odpowiedzialność --wybierz-- ▼

Zaangażowanie --wybierz-- ▼

Zapisz



Ocena



• O Fundacji	Projekty uczniowskie
• Strona główna projektu	
• O programie	
• Opiekunowie	
• Opis produktu finalnego	
• Nauczyciel	
• Program nauczania	
• Realizacja programu	
• E-notes wychowawcy	
• Wskazówki metodyczne	
• Zadania edukacyjne	
• Warsztat e-learningowy	
• Uczeń	
• Kontakt	
Nauczyciel TESTOWY	

Nr	Imię Nazwisko	Klasa	Ocena grupy	Twoja ocena	Średnia ocen	
6	Lena Zenek	1b	0.0	0.0	0.0	edycja
5	Zofia Rudecka	1b	0.0	0.0	0.0	edycja
3	Anna Zbiniak	1b	0.0	0.0	0.0	edycja
9	Krzysztof Zuber	1b	0.0	0.0	0.0	edycja
8	Wojciech Kaluźny	1b	0.0	0.0	0.0	edycja
7	Dorota Misiak	1b	0.0	0.0	0.0	edycja

Po dokonaniu oceny przez uczniów, nauczyciel również dokonuje oceny wybierając przycisk *Edycja*



Ocena



- O Fundacji
- Strona główna projektu
- O programie
- Opiekunowie
- Opis produktu finalnego
- Nauczyciel**
 - Program nauczania
 - Realizacja programu
 - E-notes wychowawcy
 - Wskazówki metodyczne
 - Zadania edukacyjne
 - Warsztat e-learningowy
- Uczeń
- Kontakt

Nauczyciel TESTOWY

Informacje osobiste | Moje szkoły (0)

Dane szkoły
Projekty uczniowskie

wyloguj

Projekty uczniowskie

Wystawiasz ocenę dla: Lena Zenek, projekt:

▼ OCENA PROJEKTU

Przygotowanie projektu

	maks.	sam.	zesp.	
Udział w wyborze tematu i ustaleniu celów	10	0	0,00	--W ▾
Udział w tworzeniu planu realizacji projektu	10	0	0,00	--W ▾

Wykonywanie projektu

	maks.	sam.	zesp.	
Współpraca ze środowiskiem i dobór źródeł informacji	10	0	0,00	--W ▾
Praca w grupie	10	0	0,00	--W ▾

Ocena działań projektowych

	maks.	sam.	zesp.	
Terminowość i odpowiedzialność	10	0	0,00	--W ▾
Zaangażowanie	10	0	0,00	--W ▾

Zapisz

Wystawiając oceny nauczyciel ma dostęp do informacji o samoocenie ucznia (kolumna - sam), średniej ocen całego zespołu (kolumna zesp.).
W dostępnej dla uczniów Karcie projektu widoczna jest ocena średnia zespołu oraz ocena nauczyciela.





Karta projektu

Moje projekty

zapisano dane o projekcie

Nr projektu: 2 **Jak zorganizować turniej piłkarski?** do zakończenia: 20dni

Liczba działań zaplanowanych: 0	Data rozpoczęcia: 2013-12-02	Liczba uczestników: 5
Liczba działań zakończonych: 0	Data zakończenia: 2013-12-20	Lider: uczeń drugi

[karta projektu](#) [edycja projektu](#)

Nr projektu: 1 **Piłkarskie mistrzostwa** zakończony

Liczba działań zaplanowanych: 0	Data rozpoczęcia: 2013-07-01	Liczba uczestników: 4
Liczba działań zakończonych: 0	Data zakończenia: 2013-07-13	Lider: uczeń pierwszy

[karta projektu](#) [ocen](#)

Po zakończeniu projektu i dokonaniu oceny można wydrukować *kartę projektu*.



Karta projektu



Fundacja Młodzieżowej Przedsiębiorczości

Projekt: Sąd nad chipsami, solą i coca-colą

Pod opieką: walidacja ZP
Lider projektu: Zbyszek Kądziała, 1b

Uczestnicy:

Lp	Imię Nazwisko	Klasa
1	Andrzej Zakrzewski	1b
2	Krzysztof Zuber	1b
3	Wojciech Kałużny	1b
4	Dorota Miślak	1b
5	Lana Zenek	1b
6	Zofia Rudecka	1b
7	Wanda Kisiel	1b
8	Anna Zbiniak	1b
9	Zbyszek Kądziała	1b
10	Kasia Rak	1b

Cel:

1. ukazanie szkodliwego wpływu niektórych dodatków żywności na organizm człowieka. 2. Uświadomienie konieczności wnikliwego analizowania etykiet artykułów spożywczych i dokonywania świadomego (zdrowego dla organizmu) wyboru podczas ich zakupu

Opis projektu:

Realizacja projektu w zasadzie przebiegała bez zakłóceń, jedynie zadanie związane z analizą spożywania najchętniej kupowanych w sklepie artykułów zostało wykonane dobrze lecz po terminie. Osoba odpowiedzialna za to zadanie miała okazję doświadczyć oceny ze strony grupy. To według niej było dla niej ważne doświadczenie. Bardzo interesująca dla wszystkich uczestniczących w niej była debata - Sąd na chipsami, solą i coca-colą. Uczniowie mieli szanse spojrzeć na różne aspekty spożywania ulubionych przez nich produktów, walorów smakowych i również dietetycznych i zdrowotnych. Podczas tej debaty ujawniło się wiele emocji lecz mieliśmy szanse na przedstawienie różnych punktów widzenia. Bardzo ciekawym doświadczeniem była organizacja konkursu na plakat propagujący zdrowy styl życia. Jury postanowiło nagrodzić najlepsze prace i przyznało o kilka nagród więcej. Ufundowała je Rada rodziców . Nagrodę również dostała drużyna która najlepiej przygotowała się do debaty. Owoce również było nasze spotkanie podsumowujące nasz projekt. Wnioski z realizacji jego przeniesiemy do przygotowywania dalszych projektów. Kasia zaproponowała byśmy razem opierając się na dotychczasowych doświadczeniach rozpoznały prace nad następnym projektem dotyczącym zanieczyszczenia środowiska w naszej okolicy

Liczba odbiorców: 179

Działania:

Nazwa działania	Osoba odpowiedzialna	Opis działania	Zrealizowano
przeprowadzenie ankiety dot. najchętniej kupowanych artykułów w szkolnym sklepiu	Zofia Rudecka	przez 3 dni wyznaczone osoby będą przeprowadzały ankietę dot. najchętniej kupowanych w sklepiu artykułów oraz	w terminie

Karta projektu zawiera:

- Nazwę szkoły
- Nazwę projektu
- Imię i nazwisko opiekuna
- Imię i nazwisko lidera
- Listę uczestników projektu
- Cel i opis projektu
- Liczbę odbiorców
- Zestawienie wszystkich działań projektowych
- Plan finansowy
- Listę instytucji i osób wspierających realizację projektu
- Informację o prezentacji projektu
- Listę wypracowanych materiałów projektowych
- Zestawienie ocen pracy w projekcie

Zostać przedsiębiorczym

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Strona 1/4



Upublicznianie informacji o projekcie



- Rekrutacja
- Uczestnicy
- Regionalni Eksperti Projektu Uczniowskiego
- Opiekunowie
- Opis produktu finalnego
- Nauczyciel
- Uczeń
- Kontakt

Nauczyciel TESTOWY

Informacje osobiste | Moje szkoły (0)

Dane szkoły
Projekty uczniowskie

wyloguj



liczba projektów

liczba szkół

Publiczne Gimnazjum Gminy Sieradz - lista projektów

Nazwa	Data	Prezentacja
~ Świat Muzyki ! :) Chcemy powiększyć wiedzę naszych rówieśników i nie tylko na temat muzyki. Przybliżyć historię powstania każdego z gatunków muzycznych .	od: 2012-03-12 do: 2012-05-24	
Najlepsi i najślawniejsi sportowcy ostatnich lat. Przedstawienie najlepszych i najślawniejszych sportowców ostatnich lat w celu wprowadzenia innych w ten temat i ukazanie innym uczniom, że sukces najślawniejszych sportowców jest wynikiem ich ciężkiej pracy i treningów.	od: 2012-03-09 do: 2012-06-14	
Sportowe rozgrywki uczniowskie. Chcemy pokazać, że możliwe jest organizowanie różnych projektów przez każdego, dzięki temu uczniowie mogą organizować zawody, wycieczki itp. z wzajemną korzyścią. Inni uczniowie będą mieli dzięki naszemu projektowi spędzić czynnie czas i czerpać radość ze sportu.	od: 2012-03-02 do: 2012-06-03	

Należy pamiętać o upublicznianiu:

- nazwy projektu
- opisu celów jego realizacji
- terminu realizacji
- wypracowanych materiałów.

Upublicznianie następuje automatycznie po wpisaniu informacji w powyższe pola.

