



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Lider kształcenia zawodowego

Raport wstępny z wdrażania programów doskonalenia zawodowego

lipiec 2011

Katarzyna Boniewska
2011-07-26



1. Uzasadnienie potrzeby tworzenia Programów Doskonalenia Zawodowego

Jakość kształcenia zawodowego jest wyznaczana między innymi przez stałe dostosowywanie programów i treści kształcenia do dynamicznie zmieniającym się wymagań nowoczesnej gospodarki. Żeby sprostać tym wyzwaniom nauczyciele przedmiotów zawodowych oraz instruktorzy praktycznej nauki zawodu muszą mieć możliwość aktualizowania swojej wiedzy przez bezpośrednie doświadczenie pracy w przedsiębiorstwach, kontakt z nowoczesną technologią, oprzyrządowaniem technicznym i rozwiązaniami organizacyjnymi.

Celem stworzenia Programu Doskonalenia Zawodowego jest poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu w kontekście wymagań podstaw programowych kształcenia w określonych zawodach poprzez realizację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach aktywnie działających na rynku pracy.

2. Elementy wdrażania programu

a. Panele Ekspertów

Powołany zostanie Panel Ekspertów (PE) składający się z: 4 przedstawicieli szkół kształcących zaw. (po 1 os. z branży), 4 przedst. przedsiębior., przedst. wyższej uczelni (UWM), przedst. KO i 2 metodyków (min. 11 os.). Metodocy wspólnie z przedstawicielami szkół przygotowują projekty 4 szczegółowych programów doskonalenia zawodowego dla nauczycieli w przedsiębiorstwach (po 1 dla każdej branży). Będą zawierały m.in. cel, warunki realizacji praktyk, zakres merytoryczny praktyk, czynności do wykonania, harmonogram.

łącznie odbędą się 3 2-dniowe spotkania PE (uczestniczy też ZZ):

1.spotkanie – cel to wypracowanie wstępnego modelu doskonalenia zaw. n-li, konsultacje procedur i narzędzi ewaluacji programu doskonalenia itp.

Po przygotowaniu wstępnych wersji modeli zostaną one skonsultowane z grupą docelową (umieszczenie na stronie www projektu, wysłanie informacji o konsultacjach do szkół).

2.spotkanie – przedstawienie przygotowanych modeli doskonalenia w 4 branżach, wprowadzanie zmian, akceptacja modeli.



3.spotkanie – podsumowanie realizacji praktyk, opracowanie ostatecznych modeli do upowszechnienia, wprowadzenie ostatnich korekt, omówienie koncepcji publikacji i seminariów.

b. Realizacja praktyk nauczycieli w przedsiębiorstwach

Praktyka dla każdego n-la będzie trwała 2 tyg. – 10 dni, śr. po 8h/dzień. Aby nie kolidować z prowadzonymi przez n-la zajęciami realizacji praktyki może być rozłożona na 2 mies. Nauczyciele będą mogli w formularzu zgłoszeniowym zaproponować firmy, w których chcieliby odbyć praktyki. Mogą to być przedsiębiorstwa z woj. w-m. Jeśli przedsiębiorstwo nie będzie zainteresowane przyjęciem praktykanta, Spec. ds. progr. dosk. znajdzie inne.

Każdy nauczyciel odbędzie praktykę w 2 przedsiębiorstwach (po 5 dni w każdym). Praktyka będzie miała charakter indywidualny, aby miała charakter jak najbardziej praktyczny. Praktyki będą odbywać się zgodnie z ustalonym wspólnie z firmami harmonogramem. Podczas praktyki nauczyciel zapozna się z organizacją pracy, pozna oczekiwania pracodawców, zbierze wiedzę i umiejętności do wykorzystania w prowadzonej dydaktyce.

Na zakończenie praktyki praktykant złoży sprawozdanie, w którym powinien wykazać zrealizowanie programu praktyk oraz swoje uwagi i sugestie co do programu, jego ocenę.

Nauczycielowi zapewnione będą zwrot kosztów noclegu i dojazdu.

c. Monitoring i ewaluacja programu

Realizacja programu będzie na bieżąco monitorowana za pomocą ankiet przed i po uczestnictwie w praktyce, sprawozdań z praktyk oraz wywiadów pogłębionych. Rezultaty twarde będą mierzone na bieżąco analizę dokumentów projektu, liczbę podpisanych umów, wpływających sprawozdań, ankiet, itp. Pomiar będzie prowadzony w sposób ciągły. Specjalista ds. monitoringu i ewaluacji będzie przygotowywał comiesięczne raporty przedstawiające stan realizacji projektu i stopień osiągnięcia rezultatów i celów. Program doskonalenia zaw. może ulegać modyfikacjom w zależności od potrzeb i sugestii zgłaszanych przez uczestników, członków PE, firm.

Monitoring i ewaluacja będą opierać się na:

- analizie treści;
- badaniach sondażowych;
- wywiadach pogłębionych.

Narzędzia badawcze:

- Dziennik Praktyk wraz z wytycznymi do sprawozdania z praktyk;
- Karta Opiekuna Praktyk;



- ankieta dla nauczycieli przed praktykami;
- ankieta dla nauczycieli po praktykach;
- kwestionariusz wywiadu pogłębionego.

Dziennik Praktyk będzie zawierał:

- dane uczestnika (Imię i Nazwisko, nazwa szkoły, jakich przedmiotów naucza, w jakich zawodach kształci);
- dane przedsiębiorstw (nazwy, adresy, branża, prowadzony zakres działalności);
- okres realizacji praktyk;
- czynności i zadania wykonywane podczas praktyk.

Wytyczne do sprawozdania z praktyk:

- Czy podczas praktyk zdobyto nowe umiejętności?
- Jeśli zdobyto nowe umiejętności, to jakie i w jaki sposób można wykorzystać je w pracy z uczniami?
- Jak ocenia się Program Doskonalenia?
- Czy należy poszerzyć o jakieś elementy plan doskonalenia? Jeśli tak to o jakie?
- Czy dzięki Programowi Doskonalenia będzie możliwe nawiązanie stałej współpracy między szkołą a przedsiębiorstwem? Jeśli tak, to w jakim zakresie?
- Jakie dodatkowe korzyści mogą wynikać z realizacji Programu Doskonalenia?
- Czy Program Doskonalenia powinien być realizowany przez inne szkoły? Dlaczego tak/nie?

Karta Opiekuna Praktyk będzie zawierać:

- dane przedsiębiorstwa (nazwa, adres, branża, prowadzony zakres działalności);
- dane opiekuna praktyk (Imię i Nazwisko, stanowisko zajmowane w przedsiębiorstwie, obowiązki wynikające z zajmowanego stanowiska);
- na czym polegała rola opiekuna praktyk, jakie były jego obowiązki;
- jakie czynności i na jakich stanowiskach wykonywał praktykant;
- czy wiedza teoretyczna posiadana przez praktykanta przekładała się na jego praktyczne umiejętności;



- czy dzięki Programowi Doskonalenia będzie możliwe nawiązanie stałej współpracy między przedsiębiorstwem a szkołą, jeśli tak, to w jakim zakresie;
- jakie korzyści niesie Program Doskonalenia dla przedsiębiorstw;
- czy w przyszłości przedsiębiorstwo będzie otwarte na przyjmowanie na praktyki nauczycieli i instruktorów zawodu.

Ankieta dla nauczycieli przed praktykami będzie zawierać:

- ocena oczekiwań w stosunku do Programu Doskonalenia;
- ocena posiadanej wiedzy teoretycznej;
- ocena posiadanych umiejętności praktycznych.

Ankieta dla nauczycieli po praktykach będzie zawierać:

- ocena Programu Doskonalenia pod względem organizacyjnym i merytorycznym;
- ocena posiadanej wiedzy teoretycznej;
- ocena posiadanych umiejętności praktycznych.

Kwestionariusz wywiadu pogłębionego Zostanie stworzony po przeanalizowaniu pierwszych wypełnionych narzędzi badawczych, tak aby poruszał kwestie, które nie zostały uwzględnione w tych narzędziach, a są ważne z punktu widzenia monitoringu i ewaluacji.

3. Stan wdrożenia programu

W dniach 28-29 maja 2011 odbył się pierwszy Panel Ekspertów. Miejsce spotkania: Osada Warmińska w miejscowości Guzowy Piec. Podczas Panelu opracowano wstępne wersje programów doskonalenia nauczycieli, omówiono narzędzia monitoringu i ewaluacji.

Program spotkania obejmował następujące zagadnienia:

- Prezentacja założeń ogólnych projektu,
- Prezentacja regulaminu uczestnictwa w projekcie,
- dyskusja nt. regulaminu uczestnictwa w projekcie,
- Panel dyskusyjny: „Stan kształcenia zawodowego w Polsce i główne przesłanki jego rozwoju”
- Panel dyskusyjny: „Współpraca szkolnictwa zawodowego z przedsiębiorcami”
- Podział uczestników na grupy robocze



- Praca uczestników w grupach nad programem kształcenia zawodowego,
- Praca uczestników w grupach nad programem doskonalenia zawodowego,
- Prezentacja opracowanych programów doskonalenia zawodowego,
- Prezentacja narzędzi ewaluacji programów i dyskusja na ten temat,
- Podsumowanie prac, końcowe wnioski.

Powstały dokumenty rekrutacyjne - regulamin, formularz zgłoszeniowy. Z końcem czerwca rozpoczęto rekrutację uczestników projektu, przeprowadzono wysyłkę informacji o projekcie do szkół. Trwały poszukiwania przedsiębiorstw, w których nauczyciele mogą odbyć praktyki, gromadzono propozycje przedsiębiorstw od uczestników Panelu, tworzono bazy danych przedsiębiorstw.

Specjalista ds. monitoringu i ewaluacji przygotował plan oraz metody i narzędzia monitoringu i ewaluacji (opracowanie Dzienniczka Praktyk, Ankiety wstępnej dla uczestników projektu, Karty dla opiekuna praktyk, wzoru Sprawozdania i wytycznych do sprawozdania z praktyk).

Po I Panelu Ekspertów wstępne wersje programów doskonalenia skonsultowano z uczestnikami Panelu i Kurator Oświaty.

W dniach 9-10 lipca odbył się II Panel Ekspertów. Panel odbył się w Gospodzie Kamyki w Purdzie. W skład PE weszli: 1 przedstawiciel KO, 1 metodyk, 8 nauczycieli przedmiotów zawodowych (średnio po 2 z jednej branży) oraz 4 przedsiębiorców (po 1 z każdej branży). Liczba Ekspertów była większa niż pierwotnie zakładano, ponieważ pojawiła się możliwość zaangażowania w prace PE przedsiębiorców. Ponadto w PE brały udział 3 osoby z ZZ (kierownik, koordynator, specjalista ds. programu doskonalenia).

W efekcie prac PE powstały 4 programy praktyk.

4. Załączniki

- Program Doskonalenia Zawodowego-BRANŻA BUDOWLANA
- Program Doskonalenia Zawodowego-BRANŻA MEBLARSKA
- Program Doskonalenia Zawodowego-BRANŻA ROLNO-SPOŻYWCZA
- Program Doskonalenia Zawodowego-BRANŻA ELEKTROTECHNICZNA
- Dzienniczek Praktyk zawierający wytyczne do sprawozdania z praktyk
- Ankieta wstępnej dla uczestników projektu
- Karta opiekuna praktyk



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program Doskonalenia Zawodowego

opracowany i realizowany w ramach projektu

„LIDER KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Spis treści

1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk
2. Opis branży budowlanej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach
3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw
4. Monitoring i ewaluacja
5. Regulamin



1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk

Celem Programu Doskonalenia Zawodowego jest poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu w kontekście wymagań podstaw programowych kształcenia w określonych zawodach poprzez realizację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach aktywnie działających na rynku pracy.

Ogólny harmonogram praktyk

1 dzień:

- Zapoznanie się z firmą
- Szkolenie BHP

Dzień x n:

- Instruktaż wstępny
- Pokaz z objaśnieniem
- Zadanie praktyczne z instruktażem bieżącym
- Ocena wykonanego zadania

Ostatni dzień:

- Zaliczenie praktyki (o ile będzie istniała taka możliwość – w postaci samodzielnie wykonanego zadania, zleconego przez opiekuna praktyki)



2. Opis branży budowlanej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach

Sektor budowlany uważany jest za jednym z najistotniejszych elementów na skali podstawowych potrzeb człowieka, ostateczny zaś jego produkt stanowi jeden z najtrwalszych efektów pracy ludzkiej i to on współtworzących infrastrukturę życia i pracy. Cechą charakterystyczną tej gałęzi przemysłu jest pewna okresowość działań, co wynika z dużego wpływu czynników klimatycznych i ich okresowych zmian.

Budownictwo obejmuje zarówno projektowanie, jak i wszelkie techniki i technologie wznoszenia samych obiektów budowlanych, a także ich konserwacji i rozbiórki. Jest to niezwykle szeroka dziedzina gospodarki a najogólniej podzielić ją można na lądową i wodną. W zależności od zastosowanych materiałów rozróżnia się m.in. budownictwo drewniane, ceglane, kamienne, betonowe i stalowe. Wykorzystywane są tu również wysoce wyspecjalizowane maszyny, bez których wiele prac budowlanych nie byłoby w pełni możliwych do zrealizowania.

Branża budowlana obejmuje szeroki zakres zagadnień dotyczących:

- budownictwa jedno i wielorodzinnego,
- budownictwa biurowego niskiego i wysokościowego,
- przemysłowego,
- nadziemnego i podziemnego (garaże, tunele),
- budowy dróg, mostów, obiektów sportowych i in.

Ze względu na zróżnicowanie obiektów, do ich wykonania stosuje się wiele zróżnicowanych technologii, których wybór podyktowany jest:

- dostępnością zasobów finansowych,
- zapewnieniem ich określonej trwałości przy minimalnych kosztach eksploatacji,
- dążeniem do ponownego wykorzystania wcześniej użytych materiałów,
- względami estetycznymi (elewacje, postać architektoniczna, wykończenia itp.).

O rozwoju budownictwa w znacznej mierze decyduje poziom inwestycji. Dążenie do minimalizacji kosztów i niwelowania utrudnień eksploatacyjnych owocuje wprowadzaniem coraz nowszych technologii i materiałów budowlanych o właściwościach dostosowanych do konkretnych potrzeb. Współcześnie zarówno projektanci, jak i sami wykonawcy mają do wyboru szereg technologii alternatywnych, uzależnionych od dysponowanych zasobów oraz możliwości dostawców. Duże znaczenie odgrywa tu również transport urządzeń i materiałów niezbędnych w procesie budowlanym.

Jako najważniejsze zawody w branży budowlanej wskazuje się:

- technika budownictwa,
- technologia robót wykończeniowych.



TECHNIK BUDOWNICTWA:

Technik budownictwa wykonuje zadania związane z dokonywaniem testów terenowych i laboratoryjnych gleb i materiałów konstrukcyjnych i budowlanych, wykonywaniem prac kreślarskich i projektowaniem obiektów budowlanych, a także świadczeniem pomocy technicznej przy wznoszeniu budynków i innych budowli wraz z wykonywaniem pomiarów technicznych i przygotowywaniem raportów pomiarowych.

Pracując bezpośrednio w wykonawstwie, w zależności od posiadanych uprawnień i doświadczenia zawodowego technik budownictwa może być zatrudniony na stanowiskach: robotniczym, brygadzysty, majstra a nawet kierownika budowy. Do jego zadań należy przygotowanie budowy od samego początku aż po jej odbiór techniczny (tj. przygotowanie placu budowy, przygotowanie rozpoczęcia prac, zagospodarowanie placu budowy i wykonywanie prac budowlanych zgodnie z założeniami projektowymi). Zatrudniony jako majster odpowiada dodatkowo za powierzony mu personel, jego pracę oraz przestrzeganie zasad BHP. Natomiast zatrudniony na stanowisku kierownika budowy kieruje robotami budowlanymi, prowadzi dokumentację budowy, przygotowuje i kontroluje produkcję budowlaną w różnych działach przedsiębiorstwa, sprawuje nadzór budowlany w imieniu inwestora lub organu administracji terenowej, sporządza kosztorysy i mniej skomplikowane prace projektowe oraz wykonuje inwentaryzacje budowlane.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- podstawy budownictwa (podstawowe wiadomości, w tym: zarys historii budownictwa i ekologia w budownictwie, grunty budowlane i roboty ziemne, prace pomiarowe, elementy budynków, ich funkcje i wykonanie, roboty dekarские, wykończeniowe, remontowe i rozbiórkowe materiały i konstrukcje budowlane),
- proces budowlany (wykonawstwo i organizacja robót budowlanych, organizacja placu budowy, prace pomiarowe, organizacja stanowisk roboczych i ochrona środowiska w pracach budowlanych),
- dokumentacja techniczna (zarys historii architektury i rozwoju budownictwa, podstawy geometrii wykreślnej, sporządzanie, wymiarowanie i opisywanie rysunków technicznych, posługiwanie się dokumentacją techniczną oraz inwentaryzacja obiektów budowlanych),
- eksploatacja obiektów budowlanych i podstawy działalności gospodarczej (utrzymanie zasobów mieszkaniowych, roboty remontowe i rozbiórkowe, przepisy prawa budowlanego, nadzór budowlany, odbiór obiektu oraz podstawy działalności gospodarczej).



Zakres tematyczny praktyk w zwodzie **Technik budownictwa:**

Obszar tematyczny	Cele
Prace pomiarowe	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• wytyczanie obrysu budynku,• pomiary wysokościowe.
Roboty ziemne i fundamentowe	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• roboty przygotowawcze,• wykonanie wykopu, nasypu,• wykonanie fundamentów (ław, stóp, pali itp.),• wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,• wykonanie drenaża opaskowego, odwadnianie fundamentów itp.
Stropy	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• rodzaje stropów i sposób ich wykonania (stropy np. monolityczne, gęstożebrowe, filigran, bąbelkowe).
Dachy	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• rodzaje dachów i sposób ich wykonania (np. drewniane, o konstrukcji kratowej),• rodzaje stropodachów, sposób ich wykonania, wykonanie izolacji na stropodachach i tarasach (np. wentylowane),• pokryć dachowych (np. dachówki, blachodachówki, gonty, trzcina, itp.).
Konstrukcje stalowe	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• montaż hali stalowych (w różnych technologiach),• montaż ścian osłonowych (do konstrukcji stalowych).
Konstrukcje żelbetowe i sprężone	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• wykonanie konstrukcji żelbetowych,• montaż elementów sprężonych .



TECHNOLOG ROBÓT WYKOŃCZENIOWYCH:

Technolog robót wykończeniowych w budownictwie wykonuje wszelkie roboty związane z wykańczaniem budynków o różnym ich przeznaczeniu. Różnorodność tych robót wynika przede wszystkim ze stosowanych w nich materiałów, narzędzi oraz technologii. I tak technolog robót wykończeniowych może wykonywać roboty:

- tynkarskie (tradycyjne, cienkowarstwowe, suche tynki),
- glazurnicze,
- posadzkarskie,
- malarsko-tapeciarskie.

Zajmuje się więc zastosowaniem maszyn i urządzeń w różnych procesach technologicznych, zagospodarowaniem surowców, energią i wodą, wykonawstwem w oparciu o dokumentację budowlaną i wytwarzaniem niezbędnych wg obowiązujących przepisów dokumentów, wykonaniem powierzchni ścian, podłóg i elementów aranżacji wnętrza, pracami w zakresie robót malarskich, tapeciarskich, tynkarskich, okładzinowych, stolarskich, szklarskich i podłogowych oraz rysunkiem zawodowym i dokumentacją techniczną.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- technologii robót wykończeniowych (obszar umiejętności zawodowych związanych z bezpośrednim, fizycznym wykonaniem prac budowlanych wykończeniowych, czyli roboty malarskie, tapeciarskie, murarskie, tynkarskie, okładzinowe, stolarskie, szklarskie i podłogowe, naprawy i remonty oraz odbiór robót wykończeniowych),
- dokumentacji technicznej (czytanie rysunków budowlanych, wykonywanie szkiców i przeprowadzanie pomiarów na stanowisku pracy, dobór kolorystyki, podstawy działalności gospodarczej).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technolog robót wykończeniowych**:

Obszar tematyczny	Cele
Roboty murarskie i tynkarskie	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• techniki murarskie (np. murowanie na tradycyjną zaprawę, murowanie cienko spoinowe itp.),• techniki tynkarskie (np. tynki mechaniczne, tynki ozdobne tj. np.: sgraffito, stiuki, strukturalne, mozaikowe i inne).
Roboty posadzkarskie	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• techniki wykonania posadzek (np. przemysłowych, ceramicznych, kamiennych, drewnianych i innych).
Roboty szklarskie	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• techniki szklarskie,• zespalandie szkła,• robienie witraży,• sadzanie stolarki,• itp.
Roboty malarskie i tapeciarskie	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• techniki malarskie (np. tradycyjne, natryskowe, i inne),• techniki tapeciarskie (np. natryskowe, tradycyjne i inne).
Naprawy i remonty	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• techniki izolacyjne (np. przeciwwilgociowe, osuszanie itp.),• wzmacnianie fundamentów, ścian, stropów, dachów.
Systemy ścian osłonowych	Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe): <ul style="list-style-type: none">• montaż profili aluminiowych,• prefabrykacje konstrukcji lekkich,• itp.

Zakres tematyczny praktyki dla każdego z wybranych zawodów każdorazowo dostosowany zostanie do indywidualnych wymagań oraz specyfiki danego przedsiębiorstwa.



3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw

- możliwość wykonania zadania praktycznego ;
- wyposażenie technologiczne zapewniające wykonanie zadania praktycznego;
- rozbudowana linia produkcyjna;
- możliwość zrealizowania przynajmniej jednego bloku tematycznego podczas 5-dniowej praktyki ;
- możliwość łączenia ze sobą bloków tematycznych w jednym przedsiębiorstwie.

4. Monitoring i ewaluacja

Monitoring i ewaluacja opierać się będą na analizie treści, badaniach sondażowych oraz wywiadach pogłębionych.

Narzędziami monitoringu programu, pozwalającymi w sposób mierzalny określić ich wartość będą:

- Dziennik Praktyk zawierający wytyczne do sporządzenia sprawozdania z praktyk,
- Karta Opiekuna praktyki,
- Ankiety dla nauczycieli przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu praktyk w przedsiębiorstwach,
- Kwestionariusz wywiadu pogłębionego.

5. Regulamin

Integralną część Programu Doskonalenia Zawodowego stanowi regulamin udziału w projekcie „Lider kształcenia zawodowego” stanowiący osobny dokument, zamieszczony na stronie WWW projektu: www.praktyki.csd.edu.pl.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Centrum Szkoleniowo-Doradcze LIDER Anna Agnieszka Lisikiewicz
Ul. M. Skłodowskiej-Curie 12A/8, 11-110 Olsztyn
Tel./fax.: (89) 521 34 05



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program Doskonalenia Zawodowego

opracowany i realizowany w ramach projektu

„LIDER KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Spis treści

1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk
2. Opis branży elektrotechnicznej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach
3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw
4. Monitoring i ewaluacja
5. Regulamin



1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk

Celem Programu Doskonalenia Zawodowego jest poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu w kontekście wymagań podstaw programowych kształcenia w określonych zawodach poprzez realizację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach aktywnie działających na rynku pracy.

Ogólny harmonogram praktyk

1 dzień:

- Zapoznanie się z firmą
- Szkolenie BHP

Dzień x n:

- Instruktaż wstępny
- Pokaz z objaśnieniem
- Zadanie praktyczne z instruktażem bieżącym
- Ocena wykonanego zadania

Ostatni dzień:

- Zaliczenie praktyki (o ile będzie istniała taka możliwość – w postaci samodzielnie wykonanego zadania, zleconego przez opiekuna praktyki)



2. Opis branży elektrotechnicznej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach

W najszerszym ujęciu branża elektrotechniczna zajmuje się zastosowaniem, w oparciu o podstawy teoretyczne, zjawisk fizycznych z dziedziny elektryczności i magnetyzmu w różnych gałęziach gospodarki. W ujęciu nieco węższym jest to produkcja urządzeń do wytwarzania, przesyłania, rozdzielania i użytkowania energii elektrycznej. Podstawę naukową – wyraźniej niż w innych branżach – stanowi tu fizyka i matematyka, bowiem tylko one pozwalają na osiągnięcie zarówno jakościowego, jak i ilościowego opisu zaangażowanych procesów.

Do głównych zagadnień wchodzących w zakres elektrotechniki zalicza się:

- wytwarzanie energii elektrycznej, jej przesyłanie i rozdzielanie,
- przetwarzanie jej w inne rodzaje energii (mechaniczną, ciepłą, chemiczną lub świetlną),
- przenoszenie za pośrednictwem fal elektromagnetycznych sygnałów elektrycznych.

Swoim zakresem elektrotechnika obejmuje m. in. takie dziedziny jak:

- aparaty, urządzenia, maszyny i instalacje elektryczne,
- techniki zabezpieczeń,
- miernictwo elektryczne,
- elektronikę,
- automatykę,
- telekomunikację (teletechnika i telemechanika),
- napędy elektryczne,
- elektroenergetykę,
- techniki świetlne,
- elektrotermię.

Branżę tę charakteryzuje niezwykle dynamiczny rozwój, wynikający przede wszystkim ze współczesnej rewolucji naukowo-technicznej oraz osiągnięć w dziedzinie elektroniki.

Największy udział w produkcji światowej wykazują tu:

- Europa Zachodnia,
- Japonia,
- Ameryka Północna.

O podziale takim w dużej mierze decyduje wysokość nakładów przeznaczonych na prace badawczo-rozwojowe.

Miejsca pracy związane z branżą elektrotechniczną odznaczają się ogromną różnorodnością i mogą się mieścić zarówno w środowisku nieskazitelnie czystego laboratorium czy w biurze, jak i na terenie hal produkcyjnych a nawet kopalni. Obecnie zawody te dotyczą wszystkich gałęzi przemysłu, w wyraźny sposób przyczyniając się do ich rozwoju technologicznego a także kształtując ostateczny obraz całej gospodarki.

Jako najważniejsze zawody w branży elektrotechnicznej wskazuje się:

- technika elektryka,
- technika elektronika.



TECHNIK ELEKTRYK:

Technik elektryk zajmuje się projektowaniem i konstruowaniem, montażem i eksploatacją oraz naprawą i utrzymywaniem w ruchu aparatury, maszyn i urządzeń elektrycznych oraz systemów zasilania energią elektryczną. Ponadto w zakres jego obowiązków wchodzi prace i badania o charakterze elektrotechnicznym, a także pomoc techniczna przy pracach badawczo-rozwojowych dotyczących aparatury, maszyn i urządzeń elektrycznych.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- podstawy elektrotechniki i elektroniki (obwody elektryczne prądu stałego i przemiennego, pole elektryczne i magnetyczne oraz elektromagnetyzm, elementy elektryczne i elektroniczne, układy trójfazowe, pomiary elektryczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona PPOŻ);
- maszyny i urządzenia elektryczne (organizacja stanowiska pracy, maszyny indukcyjne i synchroniczne, prądu stałego i przemiennego, gospodarka energoelektroniczna, urządzenia grzejne, układy napędowe, transformatory, układy sterowania i regulacji, linie napowietrzne i kablowe, aparaty i urządzenia niskiego i wysokiego napięcia, stacje elektroenergetyczne);
- techniki wytwarzania (rysunek techniczny, materiały stosowane w elektrotechnice, obróbka ręczna metali i tworzyw sztucznych, proces produkcyjny, montaż podzespołów mechanicznych, instalowanie maszyn i urządzeń oraz instalacji elektrycznych, dokumentacja techniczna, instrukcje, schematy ideowe i montażowe);
- podstawy działalności zawodowej (gospodarka rynkowa, analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, strategie marketingowe, dokumenty dotyczące zatrudnienia, prowadzenie działalności gospodarczej, prawo pracy i działalności gospodarczej, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona środowiska i PPOŻ, elementy ergonomii, zasady udzielania pierwszej pomocy, elementy socjologii i psychologii, formy doskonalenia zawodowego, etyka).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technik elektryk**:

Obszar tematyczny	Cele
Dokumentacja techniczna	Nauczyciel zapoznaje się z elementami, aparatami, maszynami i urządzeniami elektrycznymi na podstawie symboli graficznych, oznaczeń, parametrów, charakterystyki.
Instalacje elektryczne i elektroenergetyczne	Wykonanie praktyczne: <ul style="list-style-type: none">• Instalowanie i obsługa maszyn i urządzeń elektrycznych, aparatury sterującej i kontrolno-pomiarowej;• Instalowanie i obsługa układów elektroenergetycznych;• Wykonanie połączenia elementów elektrycznych, elektronicznych i mechanicznych;• Instalowanie i sprawdzanie środków ochrony przeciwporażeniowej;• Instalowanie środków ochrony przeciwpożarowej.
Eksploatacja maszyn i urządzeń elektrycznych	<ul style="list-style-type: none">• Przeprowadzanie badań odbiorczych i eksploatacyjnych;• Instalowanie i eksploatacja maszyn i urządzeń elektrycznych układów energoelektrycznych oraz aparatury sterującej i aparatury kontrolno-pomiarowej;• Sprawdzanie środków ochrony przeciwporażeniowej;• Dokonywanie przeglądów technicznych instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych
Pomiary elektryczne	Nauczyciel zapoznaje się i wykonuje: <ul style="list-style-type: none">• Dobór metod i przyrządów pomiarowych;• Mierzenie wielkości elektrycznych i nieelektrycznych;• Analiza parametrów i charakterystyki instalacji, urządzeń i sieci elektrycznych;• Interpretacja wyników pomiarów.



TECHNIK ELEKTRONIK:

Technik elektronik zajmuje się projektowaniem i konstruowaniem wyspecjalizowanej aparatury elektronicznej (np. pomiarowej, telekomunikacyjnej, biomedycznej), wykonywaniem i nadzorem prac montażowych, uruchomieniowych i pomiarowych podzespołów, urządzeń i systemów automatyki, nadzorem nad eksploatacją systemów automatyki na obiektach technologicznych, zapewnieniem i utrzymaniem wysokiego poziomu elektroniki na liniach produkcyjnych, sprawowaniem nadzoru nad urządzeniami, wyposażeniem oraz podległymi pracownikami; zatrudniony w dziale konstrukcyjno-projektowym odpowiada za rozwój i produkcję nowego sprzętu i urządzeń.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- podstawy elektroniki (pole elektryczne, magnetyczne i elektromagnetyzm, obwody elektryczne, maszyny i urządzenia elektryczne, przyrządy półprzewodnikowe, wzmacniacze, generatory napięcia sinusoidalnego, zasilacze, arytmetyka cyfrowa i algebra logiki, systemy mikroprocesowe, mikrokontrolery),
- urządzenia elektroniczne (przyrządy pomiarowe, urządzenia elektroakustyczne, radiowe, telewizyjne, teletechniki, automatyki oraz techniki komputerowej, lampy obrazowe),
- pomiary elektroniczne (obsługa przyrządów pomiarowych, pomiar mocy, badanie obwodów prądu stałego, wpływu mierników na wynik pomiaru, silników małej mocy, instalacji elektrycznej, elementów półprzewodnikowych, generatorów, wzmacniaczy, przetworników A/C i C/A, elementów i układów cyfrowych, odbiorników i nadajników linii, linii przesyłowych, instalowanie i konfigurowanie urządzeń, techniki komputerowej),
- techniki wytwarzania i gospodarka rynkowa (materiały stosowane w elektronice, montaż układów i urządzeń elektronicznych, połączenia elektryczne, dokumentacja techniczna urządzeń, kontrola jakości w procesie produkcyjnym, gospodarka rynkowa).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technik elektroniki**:

Obszar tematyczny	Cele
Szkolenie BHP	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z występującymi zagrożeniami przy produkcji elektronicznej, omówienie sposobów unikania zagrożeń i postępowania w razie zaistnienia wypadku; • Zasady ergonomicznej pracy i organizacji stanowiska.
Montaż elektroniki	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z technikami montażu urządzeń elektronicznych; • Porównanie różnych technologii lutowania (lutownica transformatorowa, stacja lutownicza podstawowa, stacje lutownicze zaawansowane, lutowanie tyglowe); • Uświadomienie wpływu procesów przepływu ciepła na jakość i wydajność procesu montażu (lutowania); • Omówienie i zastosowanie w praktyce zagadnień ochrony antyelektrostatycznej; • Zapoznanie praktykanta z doborem sposobu montażu mechanicznego i jego wpływu na wydajność i jakość wyrobu końcowego; • Montaż detali powierzchniowych (SMD) w trybie ręcznym (lutowanie punktowe); • Montaż SMD w trybie ręcznym z użyciem pasty lutowniczej, lutowanie automatyczne (automatyczne); • Montaż SMD w trybie automatycznym, obsługa i projektowanie automatu montażowego, pieca lutowniczego, kontrola jakości międzyoperacyjna.
Projektowanie urządzeń elektronicznych	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z oprogramowaniem do projektowania płytek drukowanych; • Stworzenie schematu ideowego; • Dobór elementów, korzystanie z katalogów elektronicznych – online; • Projektowanie płytki drukowanej, ustalenie położenia elementów i ścieżek; • Przygotowanie dokumentacji produkcyjnej do płytek drukowanych; • Przygotowanie dokumentacji produkcyjnej do automatu montażowego.
Serwis elektroniki	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie się z funkcjami urządzenia, schematem ideowym i konstrukcją; • Diagnoza uszkodzeń na konkretnych urządzeniach; • Naprawa – wymiana uszkodzonych komponentów; • Testy urządzenia po naprawie; • Opracowanie statystyczne rodzajów uszkodzeń z wnioskami do zmian konstrukcyjnych w przyszłości.
Zagadnienia ekonomiczne w branży elektronicznej	<ul style="list-style-type: none"> • Określenie predyspozycji i umiejętności oczekiwanych od pracowników; • Omówienie sposobów motywacji i wynagradzania pracowników, określenie szans zawodowych, zapotrzebowanie rynku pracy.



Zakres tematyczny praktyki dla każdego z wybranych zawodów każdorazowo zostanie dostosowany do indywidualnych wymagań oraz specyfiki danego przedsiębiorstwa.

3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw

- możliwość wykonania zadania praktycznego ;
- wyposażenie technologiczne zapewniające wykonanie zadania praktycznego;
- rozbudowana linia produkcyjna;
- możliwość zrealizowania przynajmniej jednego bloku tematycznego podczas 5-dniowej praktyki ;
- możliwość łączenia ze sobą bloków tematycznych w jednym przedsiębiorstwie.

4. Monitoring i ewaluacja

Monitoring i ewaluacja opierać się będą na analizie treści, badaniach sondażowych oraz wywiadach pogłębionych.

Narzędziami monitoringu programu, pozwalającymi w sposób mierzalny określić ich wartość będą:

- Dziennik Praktyk zawierający wytyczne do sporządzenia sprawozdania z praktyk,
- Karta Opiekuna praktyki,
- Ankiety dla nauczycieli przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu praktyk w przedsiębiorstwach,
- Kwestionariusz wywiadu pogłębionego.

5. Regulamin

Integralną część Programu Doskonalenia Zawodowego stanowi regulamin udziału w projekcie „Lider kształcenia zawodowego” stanowiący osobny dokument, zamieszczony na stronie WWW projektu: www.praktyki.csd.edu.pl.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Centrum Szkoleniowo-Doradcze LIDER Anna Agnieszka Lisikiewicz
Ul. M. Skłodowskiej-Curie 12A/8, 11-110 Olsztyn
Tel./fax.: (89) 521 34 05



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program Doskonalenia Zawodowego

opracowany i realizowany w ramach projektu

„LIDER KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Spis treści

1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk
2. Opis branży meblarskiej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach
3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw
4. Monitoring i ewaluacja
5. Regulamin



1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk

Celem Programu Doskonalenia Zawodowego jest poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu w kontekście wymagań podstaw programowych kształcenia w określonych zawodach poprzez realizację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach aktywnie działających na rynku pracy.

Ogólny harmonogram praktyk

1 dzień:

- Zapoznanie się z firmą
- Szkolenie BHP

Dzień x n:

- Instruktaż wstępny
- Pokaz z objaśnieniem
- Zadanie praktyczne z instruktażem bieżącym
- Ocena wykonanego zadania

Ostatni dzień:

- Zaliczenie praktyki (o ile będzie istniała taka możliwość – w postaci samodzielnie wykonanego zadania, zleconego przez opiekuna praktyki)



2. Opis branży meblarskiej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach

Branża meblarska zajmuje się tworzeniem i produkcją elementów wyposażenia wnętrz, w szczególności zaś mebli. Wyroby meblarskie wytwarzane są na dwa sposoby:

- metodą przemysłową,
- metodą rzemieślniczą.

Przemysł meblarski uważany jest za jedną z ważniejszych sił napędowych polskiej gospodarki i eksportu, bowiem wykazuje wysoką dynamikę produkcji przy dużej aktywności eksportowej. Ponad 80% rodzimej produkcji mebli przeznaczona jest na eksport, co stanowi drugą pod względem wartości grupę towarową całego polskiego eksportu. Świadczy to o:

- dostosowaniu polskich mebli do światowych standardów jakościowych,
- wymogach technicznych obowiązujących na świecie,
- możliwościach konkurowania polskich producentów na rynku międzynarodowym.

Sektor meblarski odznacza się:

- dużym zatrudnieniem;
- brakiem specjalizacji poszczególnych przedsiębiorstw;
- niskim stopniem korzystania z usług podwykonawców.

Godne odnotowania jest także, iż cały proces produkcyjny odbywa się zazwyczaj w obrębie jednego przedsiębiorstwa. Powszechnym zjawiskiem jest tu silna konkurencja cenowa a wśród czynników ją warunkujących szczególne znaczenie odgrywają innowacje.

Do silnych stron branży meblarskiej zalicza się m.in.:

- Wysoką dynamikę produkcji oraz znaczne zdolności produkcyjne;
- Wysoki udział eksportu - uniezależnienie od popytu wewnętrznego;
- Dużą nadwyżką eksportu nad importem;
- Silną konkurencją a co za tym idzie wysoką jakość produktów;
- Stabilne rynki zbytu poszczególnych przedsiębiorstw;
- Szybkie dostosowywanie się do zmian popytu;
- Wysoki poziom produktów pod względem wyglądu i estetyki;
- Relatywnie niskie koszty wytwarzania;

Słabe strony branży meblarskiej to:

- Duże rozproszenie produkcji i niedostateczna specjalizacja;
- Niskie nakłady na innowacje i B+R
- Wrażliwość na wahania kursowe;
- Duże uzależnienie produkcji drogiego drewna krajowego;
- Silne uzależnienie od produktów drewnopochodnych,
- Niedobór surowca;
- Słaba współpraca firm przemysłu meblarskiego z jednostkami B+R w zakresie rozwoju nowych produktów;
- Niski poziom kapitału własnego firm.

Jako najważniejsze zawody w branży meblarskiej wskazuje się:

- stolarza,
- technika technologii drewna.



STOLARZ:

Stolarz zajmuje się wykonywaniem i konserwacją przedmiotów drewnianych, głównie mebli stanowiących wyposażenie mieszkań i lokali użytkowych. Ponadto może wytwarzać meble artystyczne i stylowe, wyroby dekoracyjne, a także zajmować się stolarką budowlaną.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- podstawy procesów wytwórczych (materiały drzewne i nie drzewne, konstrukcje wyrobów stolarskich, rysunek i dokumentacja techniczna, elementy konstrukcyjne, narzędzia, maszyny i urządzenia, przyrządy pomiarowo-kontrolne, proces produkcyjny, montaż, transport),
- produkcja wyrobów stolarskich (magazynowanie materiałów i pomiar ich parametrów, konserwacja i obróbka drewna, klejenie i oklejanie, wykończenie powierzchni, montaż, pakowanie i transport wyrobów),
- podstawy działalności zawodowej (gospodarka rynkowa, dokumentacja finansowo-księgowa, zasady działalności gospodarczej, prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona środowiska i PPOŻ, pierwsza pomoc, socjologia i psychologia pracy, etyka).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Stolarz**:

Obszar tematyczny	Cele
Meble skrzyniowe	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none">• Proces technologiczny danego zakładu (np. gospodarka materiałowa, gospodarka narzędziowa, normy wykonania poszczególnych podzespołów);• Nowe trendy stylistyczne mebli (np. nowe rozwiązania konstrukcyjne, prototypownia, modelarnia, biuro projektowe);• Nowe trendy stylistyczne materiałów wykończenia mebli (np. powłoki lakiernicze drewna);• Wymagania dla mebli skrzyniowych: biurowych, kuchennych, mieszkaniowych, hotelowych;• Zespoły, podzespoły, elementy i połączenia nierozłączne mebli skrzyniowych;• Połączenia rozłączne i akcesoria dla mebli skrzyniowych;• Konstrukcje mebli skrzyniowych z drewna, tworzyw i materiałów nieдрzewnych;• Badania wytrzymałościowe mebli skrzyniowych; certyfikacja mebli skrzyniowych. <p>Nauczyciel poznaje dział marketingu.</p>
Meble szkieletowe i tapicerowane.	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none">• Funkcjonalność, ergonomia, higieniczność i bezpieczeństwo użytkowania mebli szkieletowych i tapicerowanych;• Wymagania dla mebli: biurowych, mieszkaniowych, hotelowych itp.;• Zespoły, podzespoły, elementy i połączenia nierozłączne mebli szkieletowych i tapicerowanych;• Połączenia rozłączne i akcesoria mebli szkieletowych i tapicerowanych;• Konstrukcje mebli szkieletowych – krzesła;• Konstrukcje mebli szkieletowych – stoły;• Konstrukcje mebli szkieletowych częściowo tapicerowanych;• Konstrukcje mebli tapicerowanych całkowicie;• Konstrukcje mebli tapicerowanych jedno i wielofunkcyjnych;• Badania wytrzymałościowe oraz certyfikacja mebli szkieletowych i tapicerowanych. Certyfikacja mebli szkieletowych i tapicerowanych.
Stolarka budowlana	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none">• Elementy i podzespoły stolarki otworowej;• Okna drewniane – rozwiązania konstrukcyjne;



	<ul style="list-style-type: none"> • Okna tworzywowe i metalowe – rozwiązania konstrukcyjne; • Drzwi drewniane – rozwiązania konstrukcyjne; • Drzwi tworzywowe i metalowe – rozwiązania konstrukcyjne; • Konstrukcje schodów drewnianych i zasady projektowania schodów; • Systemy informatyczne wspomagania projektowania schodów; • Badania wytrzymałościowe stolarki budowlanej; certyfikacja wyrobów otworowej stolarki budowlanej.
--	---

Moduł dodatkowy z zakresu zdobnictwa stolarskiego, stanowiący poszerzenie i uzupełnienie programu praktyki w zawodzie **Stolarz**:

Obszar tematyczny	Cele
Projektowanie wyrobu	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektowanie i wykonanie prac graficznych o praktycznym zastosowaniu; • Obserwowanie elementów rysunku w powiększeniu, wprowadzenie zmian; • Sporządzenie kalkulacji kosztów związanych z wykonaniem określonego wyrobu stolarskiego; • Wybór sposobu zmiany rozmiarów fragmentów rysunku; • Wykonanie planu działania na zaplanowany wyrób: <ul style="list-style-type: none"> - czynności prowadzące do wykonania zadania, - niezbędne materiały, - maszyny, narzędzia, sprzęt kontrolno-pomiarowy i pomocniczy potrzebny do wykonania zadania.
Intarsja	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kopiowanie wykonanych szkiców na formatkę fornirową; • Gromadzenie fornirów różnych gatunków drewna; • Usuwanie drobnych usterek powstałych w trakcie rysowania wzorów na fornirze; • Wycinanie w rysunku na tle elementów układanki narysowanego wzoru; • Dobieranie odpowiednich gatunków forniru; • Dopasowanie i umieszczenie wyciętego elementu w otworze w tle; • Zamocowanie elementu taśmą papierową do klejenia forniru; • Klejenie wyciętej formatki z różnych kawałków fornirów na płycie wiórowej lub sklejce;



	<ul style="list-style-type: none">• Szlifowanie wyciętego i przyklejonego obrazu oraz prace przygotowawcze do wstępnego lakierowania;• Lakierowanie wykonanego wyrobu;• Uzasadnienie sposobu wykonania zadania;• Ocenianie jakości wykonanego zadania;• Bieżąca kontrolowanie jakości wykonywanych prac oraz usuwanie błędów;• Organizowanie stanowiska pracy.
Wykonanie zaplanowanych wyrobów	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none">• Przeprowadzenie manipulacji materiałem;• Rozpoznanie i kompletowanie gotowych podzespołów wyrobu;• Omówienie budowy i rozróżnienie elementów oraz wyjaśnienie przeznaczenia różnego rodzaju obrabiarek, elektronarzędzi i narzędzi do ręcznej obróbki drewna;• Korzystanie obrabiarek i elektronarzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem;• Znajomość właściwości mechanicznych i technologicznych drewna;• Dobór rodzaju kleju oraz materiałów lakierniczych i wykończeniowych na podstawie właściwości i cech podawanych przez producenta;• Obliczanie ilości materiałów podstawowych oraz wykończeniowych (tarcica, tworzywa drzewne, roztwory klejowe, materiały lakiernicze) do wykonania wyrobów stolarskich;• Dobór technologii oraz maszyn, urządzeń i narzędzi do wykonania określonego wyrobu stolarskiego;• Wykazanie zagrożeń dla zdrowia człowieka i środowiska naturalnego związanych z wykonywaniem prac stolarskich oraz z procesem wykończania powierzchni wyrobów stolarskich;• Dobór środków ochrony indywidualnej do rodzaju prac stolarskich;• Organizowanie stanowiska pracy.

Moduł dodatkowy stanowi część dokumentu „Program Rękodzieło w drewnie dla uczniów zdolnych klas II – III ZSZ, Reszel 2011”.



TECHNIK TECHNOLOGII DREWNA:

Technik technologii drewna odpowiada za proces technologiczny w zakładach przemysłu drzewnego. Do jego podstawowych zadań należy rozpoznawanie, klasyfikacja i dobór gatunków drewna i tworzyw drzewnych oraz zastosowanie surowców i materiałów produkcyjnych takich, jak kleje, lakiery, tworzywa sztuczne czy metale. Ponadto organizuje i kontroluje prace związane z hydrotermiczną i plastyczną obróbką drewna i tworzyw drzewnych, przeprowadza klasyfikację jakościową i wymiarową surowca drzewnego oraz właściwy jego dobór do założonych celów produkcyjnych, a także zajmuje się sporządzaniem normatywów materiałowych i czasowych oraz kalkulacji cen gotowych wyrobów drzewnych.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- materiałowo-laboratoryjny (budowa i właściwości drewna, rodzaje i właściwości elementów i materiałów konstrukcyjnych, normalizacja i kontrola jakości, badania materiałów i wyrobów, kontrola procesów produkcyjnych),
- konstrukcyjno-technologiczny (rysunek techniczny, style meblarstwa, elementy produkcji wyrobów drzewnych, dokumentacja techniczna, wyposażenie i rozmieszczenie stanowisk pracy, magazynowanie i transport, konserwacja),
- eksploatacyjno-wytwórczy (podstawy maszynoznawstwa i elektrotechniki, maszyny i urządzenia, linie produkcyjne, urządzenia transportu wewnętrznego),
- podstawy działalności gospodarczej (gospodarka rynkowa, formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw, dokumentacja, strategie marketingowe, bezpieczeństwo i higiena pracy, pierwsza pomoc, etyka, prawo pracy, socjologia i psychologia pracy, formy doskonalenia zawodowego).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technik technologii drewna:**

Obszar tematyczny	Cele
Meble skrzyniowe	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none"> • proces technologiczny danego zakładu (np. gospodarka materiałowa, gospodarka narzędziowa, normy wykonania poszczególnych podzespołów); • nowe trendy stylistyczne mebli (np. nowe rozwiązania konstrukcyjne, prototypownia, modelarnia, biuro projektowe); • nowe trendy stylistyczne materiałów wykończenia mebli (np. powłoki lakiernicze drewna); • Wymagania dla mebli skrzyniowych: biurowych, kuchennych, mieszkaniowych, hotelowych. • Zapoznanie z metodami projektowania mebli: <ol style="list-style-type: none"> 1. analiza kosztów, 2. podstawowe błędy w projektowaniu mebli; • Badania wytrzymałościowe mebli skrzyniowych, certyfikacja mebli skrzyniowych; • Zapoznanie z programami komputerowymi wspomagającymi wprowadzanie procesów technologicznych; • Kontrola i ocena jakości podzespołów i wyrobów; • Poznaje bezpośredni kontakt z klientem. <p>Nauczyciel poznaje dział marketingu .</p>
Meble szkieletowe i tapicerowane.	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funkcjonalność, ergonomia, higieniczność i bezpieczeństwo użytkowania mebli szkieletowych i tapicerowanych; • Wymagania dla mebli: biurowych, mieszkaniowych, hotelowych itp.; • Zespoły, podzespoły, elementy i połączenia nierozłączne mebli szkieletowych i tapicerowanych; • Połączenia rozłączne i akcesoria mebli; • Organizacja i nadzorowanie procesów produkcyjnych; • Programowanie linii obróbczych; • Zapoznanie się z pracownią technologii w przedsiębiorstwie; • Konstrukcje mebli tapicerowanych jedno i wielofunkcyjnych; • Kontrola i ocena jakości podzespołów i wyrobów; • Badania wytrzymałościowe mebli szkieletowych i tapicerowanych; certyfikacja mebli szkieletowych i tapicerowanych.
Stolarka budowlana	<p>Nauczyciel poznaje i wykonuje praktycznie (jeśli będzie to możliwe):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poznaje proces technologiczny danego zakładu



	<p>(np. gospodarka materiałowa, gospodarka narzędziowa, normy wykonania poszczególnych podzespołów i wyrobów;</p> <ul style="list-style-type: none">• Elementy i podzespoły stolarki otworowej;• Nadzór nad przygotowaniem do pracy linii obróbczych i obrabiarek;• Plan obróbki technologicznej projektowanego wyrobu otwartej stolarki budowlanej, zasady rzutowania, wymiarowania i wykonywania rysunków;• Konstrukcje schodów drewnianych i zasady projektowania schodów;• Systemy informatyczne wspomagania projektowania stolarki budowlanej;• Poznanie rozliczenia wykonanego projektu stolarki budowlanej;• Kontrola i ocena jakości podzespołów i wyrobów;• Badania wytrzymałościowe stolarki budowlanej, certyfikacja wyrobów otworowej stolarki budowlanej.
--	---

Zakres tematyczny praktyki dla każdego z wybranych zawodów każdorazowo zostanie dostosowany do indywidualnych wymagań oraz specyfiki danego przedsiębiorstwa.



3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw

- możliwość wykonania zadania praktycznego ;
- wyposażenie technologiczne zapewniające wykonanie zadania praktycznego;
- rozbudowana linia produkcyjna;
- możliwość zrealizowania przynajmniej jednego bloku tematycznego podczas 5-dniowej praktyki ;
- możliwość łączenia ze sobą bloków tematycznych w jednym przedsiębiorstwie ;
- produkcja wyrobów od podstaw.

4. Monitoring i ewaluacja

Monitoring i ewaluacja opierać się będą na analizie treści, badaniach sondażowych oraz wywiadach pogłębionych.

Narzędziami monitoringu programu, pozwalającymi w sposób mierzalny określić ich wartość będą:

- Dziennik Praktyk zawierający wytyczne do sporządzenia sprawozdania z praktyk,
- Karta Opiekuna praktyki,
- Ankiety dla nauczycieli przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu praktyk w przedsiębiorstwach,
- Kwestionariusz wywiadu pogłębionego.

5. Regulamin

Integralną część Programu Doskonalenia Zawodowego stanowi regulamin udziału w projekcie „Lider kształcenia zawodowego” stanowiący osobny dokument, zamieszczony na stronie WWW projektu: www.praktyki.csd.edu.pl.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Centrum Szkoleniowo-Doradcze LIDER Anna Agnieszka Lisikiewicz
Ul. M. Skłodowskiej-Curie 12A/8, 11-110 Olsztyn
Tel./fax.: (89) 521 34 05



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program Doskonalenia Zawodowego

opracowany i realizowany w ramach projektu

„LIDER KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Spis treści

1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk
2. Opis branży rolno-spożywczej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach
3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw
4. Monitoring i ewaluacja
5. Regulamin



1. Cel programu oraz ogólny harmonogram praktyk

Celem Programu Doskonalenia Zawodowego jest poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu w kontekście wymagań podstaw programowych kształcenia w określonych zawodach poprzez realizację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach aktywnie działających na rynku pracy.

Ogólny harmonogram praktyk

1 dzień:

- Zapoznanie się z firmą
- Szkolenie BHP

Dzień x n:

- Instruktaż wstępny
- Pokaz z objaśnieniem
- Zadanie praktyczne z instruktażem bieżącym
- Ocena wykonanego zadania

Ostatni dzień:

- Zaliczenie praktyki (o ile będzie istniała taka możliwość – w postaci samodzielnie wykonanego zadania, zleconego przez opiekuna praktyki)



2. Opis branży rolno-spożywczej oraz zakres tematyczny praktyk w wybranych zawodach

Branża rolno-spożywcza jest działem gospodarki najbardziej uzależnionym od warunków zewnętrznych, takich jak:

- czynniki klimatyczne,
- ukształtowanie terenu i jakość gleb,
- stopień zanieczyszczenia środowiska naturalnego,
- zasoby wody;
- kultura i tradycja rolnicza.

W konsekwencji w poszczególnych regionach rozwija się w różnym stopniu, w zależności od mniej lub bardziej dogodnych warunków naturalnych. Produkcja rolna związana jest także z ryzykiem wynikającym ze zmiennych i trudno przewidywalnych czynników atmosferycznych. Branża rolno-spożywcza cechuje się również dużą sezonowością produkcji. Dlatego też ważnym elementem działalności przedsiębiorców jest zróżnicowanie funkcjonalne na producentów i różnego rodzaju usługodawców, bez których wytwórca rolny nie mógłby skutecznie gospodarować.

Przemysł rolno-spożywczy można podzielić na kilka podstawowych działów zajmujących się produkcją i przetwórstwem artykułów spożywczych. Są to:

- produkcja, przetwórstwo i konserwowanie mięsa,
- przetwarzanie i konserwowanie ryb,
- przetwórstwo owoców i warzyw,
- produkcja olejów i tłuszczów,
- przetwórstwo mleka,
- przetwórstwo ziemniaków,
- wytwarzanie produktów przemiału zbóż,
- produkcja pasz.

Jako najważniejsze zawody branży rolno-spożywczej wskazuje się:

- technika żywienia i gospodarstwa domowego,
- technika rolnika.



TECHNIK ŻYWIENIA I GOSPODARSTWA DOMOWEGO:

Technik żywienia i gospodarstwa domowego zajmuje się organizacją i nadzorem procesu produkcyjnego a także kierowaniem pracą podległego mu personelu w zakresie obsługi maszyn i urządzeń gastronomicznych, obsługi konsumentów oraz organizacji i technologii produkcji w otwartych i zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- żywniowy (nauka o żywieniu, normy i planowanie żywienia, proces produkcji potraw, obsługa konsumenta, towaroznawstwo produktów żywnościowych) ;
- organizacyjno-techniczny (podstawy rysunku technicznego, materiałoznawstwa i maszynoznawstwa ogólnego, instalacje, wyposażenie i organizacja pracy w budynkach zbiorowego żywienia) ;
- higieniczny (wiadomości z zakresu znajomości chorób, zasad udzielania pomocy przedlekarskiej, higieny i kontaktów interpersonalnych);
- ekonomiczny (wiadomości z zakresu ekonomii, gospodarki rynkowej, integracji międzynarodowej, struktury i działalności przedsiębiorstw, prawa cywilnego, gospodarczego, pracy i finansowego oraz przygotowania do wejścia na rynek pracy).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technik żywienia i gospodarstwa domowego**:

Obszar tematyczny	Cele
Proces produkcji potraw, deserów, napojów	<p>Nauczyciel powinien:</p> <ul style="list-style-type: none">• organizować proces produkcji potraw z zastosowaniem nowoczesnych technologii;• obsługiwać nowoczesne maszyny i urządzenia stosowane w obiektach zbiorowego wyżywienia lub miejscach zakwaterowania;• oceniać jakość surowców i potraw;• przechowywać surowce i potrawy w warunkach zapewniających zachowanie ich jakości i wartości odżywczej;• sporządzać potrawy z warzyw, owoców, ziemniaków, grzybów, mleka i jego przetworów, jaj, kasz, mąki, mięsa zwierząt rzeźnych, drobiu, dziczyzny, ryb i owoców morza, z zastosowaniem różnych technik kulinarnych;• sporządzać desery i wyroby ciastkarskie;• analizować i ograniczać zagrożenia, które mają wpływ na bezpieczeństwo gotowych potraw i wskazywać krytyczne punkty kontroli w procesie produkcji (system HACCP);• utrwalać żywność różnymi sposobami;• stosować w żywieniu mrożonki, koncentraty i półprodukty;• stosować nowoczesne techniki dekoracji (np. carving);• pobierać, zabezpieczać i przechowywać próbki kontrolne żywności;• zagospodarowywać odpady poprodukcyjne i pokonsumpcyjne. <p>Jeśli będzie to możliwe, nauczyciel wykonuje powyższe czynności w praktyce.</p>
Obsługa konsumenta Organizacja i prowadzenie żywienia w przedsiębiorstwie gastronomicznym	<p>Nauczyciel powinien:</p> <ul style="list-style-type: none">• obsługiwać konsumentów z wykorzystaniem różnych form i technik;• nakrywać stoły odpowiednio do rodzaju i charakteru posiłków;• organizować przyjęcia okolicznościowe• planować i organizować pracę w obiektach zbiorowego wyżywienia lub zakwaterowania i gospodarstwach domowych;• analizować dokumentację technologiczną, zamówienia i zlecenia• oceniać prawidłowości rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, wyposażenia obiektów zbiorowego



	<p>wyżywienia, obiektów zbiorowego zakwaterowania;</p> <ul style="list-style-type: none">• nadzorować przestrzegania wymogów sanitarnych oraz bhp w placówce gastronomicznej;• działalność usługowa obiektów zbiorowego wyżywienia. <p>Jeśli będzie to możliwe, nauczyciel wykonuje powyższe czynności w praktyce.</p>
--	---



TECHNIK ROLNIK:

Technik rolnik zajmuje się organizacją i nadzorem prac związanych z hodowlą roślin oraz chowem, pielęgnowaniem i żywieniem zwierząt gospodarskich. Ponadto prowadzi dokumentację dotyczącą produkcji roślinnej i zwierzęcej oraz zajmuje się kalkulacją kosztów całej produkcji rolnej.

Zakres umiejętności i treści kształcenia zawiera się w blokach programowych:

- produkcja roślinna (meteorologia, gleboznawstwo, uprawa roli, melioracje, nawożenie, ochrona roślin, nasiennictwo, produkcja roślinna, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy),
- produkcja zwierzęca (budowa i czynności życiowe organizmów zwierzęcych, przemiany biochemiczne składników pokarmowych w organizmach zwierzęcych, pasze, zwierzęta gospodarskie, technologie produkcji zwierzęcej, przepisy o ochronie zwierząt),
- techniczny (rysunek techniczny, materiały techniki rolniczej, układy hydrauliczne i pneumatyczne, maszyny i urządzenia stosowane w produkcji rolniczej, pomieszczenia inwentarskie, agregaty, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy),
- ekonomiczny (pojęcia i kategorie ekonomiczne, podstawy gospodarki rynkowej i produkcja rolnicza, polityka rolna, ochrona środowiska, funkcjonowanie przedsiębiorstwa, rachunkowość, elementy prawa pracy, gospodarczego i finansowego, przygotowanie do wejścia na rynek pracy).



Zakres tematyczny praktyk w zawodzie **Technik rolnik**:

Obszar tematyczny	Cele
Produkcja zwierzęca	Nauczyciel poznaje : <ul style="list-style-type: none">• rasy zwierząt hodowlane w danym gospodarstwie,• rozwiązania techniczne obiektów/budynków inwentarskich,• techniki rozrodu stosowane w gospodarstwie,• systemy zadawania pasz i ich przechowywania,• systemy gromadzenia i usuwania odchodów,• niekonwencjonalne źródła energii odnawialnej, stosowanej w danym gospodarstwie.
Produkcja roślinna	Nauczyciel poznaje organizację i praktyczne wykorzystanie środków technicznych w następujących procesach technologicznych: <ul style="list-style-type: none">• zbiór zielonek na siano, kiszonkę lub zielonkę,• zbiór zbóż, rzepaku, kukurydzy oraz resztek poźniwnych,• uprawa poźniwna gleby,• nawożenie,• siew rzepaku i poplonów,• technologie przyjęcia i zagospodarowania płodów rolnych.



Dodatkowy moduł ogólny, przeznaczony dla nauczycieli kształcących w zawodach:

- **Rzeźnik-Wędliniarz,**
- **Technik technologii żywności,**
- **Technik rolnik,**
- **Rolnik,**
- **Piekarz,**
- **Technik żywienia i gospodarstwa domowego.**

Obszar tematyczny	Cele
Pozyskiwanie i zakup surowca i półproduktów	Nauczyciel powinien: <ul style="list-style-type: none"> • identyfikować miejsca pozyskania surowca i półproduktów • wymieniać dokumenty niezbędne do zawarcia kontraktacji
Przyjęcie surowca, półproduktów i materiałów	Nauczyciel powinien: <ul style="list-style-type: none"> • dokonać oceny surowca, półproduktów i materiałów (opakowań) zgodnie z normami
Magazynowanie surowców, półproduktów, materiałów i wyrobów gotowych	Nauczyciel powinien: <ul style="list-style-type: none"> • wymieniać i rozpoznawać rodzaje magazynów • opisywać wyposażenie magazynów • sprawdzać warunki i parametry przechowywania surowców, półproduktów i wyrobów gotowych • rozpoznawać i wypełniać dokumentację magazynową • wydawać surowce i półprodukty do produkcji
Technologia procesu produkcyjnego	Nauczyciel powinien: <ul style="list-style-type: none"> • określać zdolność i wydajność produkcyjną • charakteryzować etapy produkcji danego procesu technologicznego • posługiwać się normami technologicznymi i instrukcjami stosowanymi w danym procesie technologicznym • zgodnie ze specyfikacją zakładu określić krytyczne punkty kontroli (znajomość systemu HACCP) • rozpoznawać maszyny i urządzenia na danej linii technologicznej • omawiać obieg dokumentacji produkcyjnej • oceniać produkt gotowy
Kontrola jakości wyrobu gotowego	Nauczyciel powinien: <ul style="list-style-type: none"> • zapoznać się kryteriami oceny wyrobu gotowego • przeprowadzać ocenę laboratoryjną (mikrobiologiczną i fizykochemiczną) gotowego wyrobu

Zakres tematyczny praktyki dla każdego z wybranych zawodów w każdej ze wskazanych branż każdorazowo zostanie dostosowany do indywidualnych wymagań oraz specyfiki danego przedsiębiorstwa.



3. Kryteria wyboru przedsiębiorstw

- możliwość wykonania zadania praktycznego ;
- wyposażenie technologiczne zapewniające wykonanie zadania praktycznego;
- rozbudowana linia produkcyjna;
- możliwość zrealizowania przynajmniej jednego bloku tematycznego podczas 5-dniowej praktyki ;
- możliwość łączenia ze sobą bloków tematycznych w jednym przedsiębiorstwie ;
- specjalizacja w przetwórstwie owoców i warzyw, mięsa, mleka, jaj, zbóż, nasion strączkowych i oleistych;
- specjalizacja w hodowli bydła (użytkowanie mleczne i mięsne), trzody chlewnej i drobiu oraz produkcji roślinnej.

4. Monitoring i ewaluacja

Monitoring i ewaluacja opierać się będą na analizie treści, badaniach sondażowych oraz wywiadach pogłębionych.

Narzędziami monitoringu programu, pozwalającymi w sposób mierzalny określić ich wartość będą:

- Dziennik Praktyk zawierający wytyczne do sporządzenia sprawozdania z praktyk,
- Karta Opiekuna praktyki,
- Ankiety dla nauczycieli przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu praktyk w przedsiębiorstwach,
- Kwestionariusz wywiadu pogłębionego.

5. Regulamin

Integralną część Programu Doskonalenia Zawodowego stanowi regulamin udziału w projekcie „Lider kształcenia zawodowego” stanowiący osobny dokument, zamieszczony na stronie WWW projektu: www.praktyki.csd.edu.pl.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Centrum Szkoleniowo-Doradcze LIDER Anna Agnieszka Lisikiewicz
Ul. M. Skłodowskiej-Curie 12A/8, 11-110 Olsztyn
Tel./fax.: (89) 521 34 05



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dzienniczek Praktyk

realizowanych w ramach projektu

„Lider kształcenia zawodowego”

Imię i Nazwisko

DANE PRAKTYKANTA/PRAKTYKANTKI

Imię i Nazwisko	
Dane szkoły, w której jest zatrudniony praktykant/ka	
Staż pracy praktykanta/tki	
Zawody, w których kształci praktykant/tka	
Okres realizacji praktyk	

Jednym z warunków zaliczenia praktyki w ramach projektu „Lider kształcenia zawodowego” jest złożenie na koniec praktyki **sprawozdania z praktyk**. Prosimy, aby w sprawozdaniu zawrzeć następujące informacje:

- czy dzięki praktykom zdobyto nową wiedzę/umiejętności, jeśli tak to jakie;
- w jaki sposób można wykorzystać zdobyte na praktykach doświadczenie w pracy z uczniami;
- ocenę Programu Doskonalenia, jego słabe i mocne strony.

PRZEDSIĘBIORSTWO nr 1

Dane przedsiębiorstwa:

Nazwa przedsiębiorstwa	
Adres przedsiębiorstwa	
Branża	
Prowadzony zakres działalności	
Okres realizacji praktyki w przedsiębiorstwie	
Imię i Nazwisko opiekuna praktyk	

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis Opiekuna Praktyk i pieczęć zakładu

PRZEDSIĘBIORSTWO nr 2

Dane przedsiębiorstwa:

Nazwa przedsiębiorstwa	
Adres przedsiębiorstwa	
Branża	
Prowadzony zakres działalności	
Okres realizacji praktyki w przedsiębiorstwie	
Imię i Nazwisko opiekuna praktyk	

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

DATA	GODZINY	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis Opiekuna Praktyk i pieczęć zakładu



Ankieta wstępna

Szanowni Państwo,

Centrum Szkoleniowo-Doradcze LIDER Anna Agnieszka Lisikiewicz realizuje projekt „Lider kształcenia zawodowego”. W celu jak najlepszego dostosowania projektu do Państwa potrzeb prosimy o wypełnienie poniższej ankiety. Ankieta jest anonimowa.

Dziękujemy!

1. Z jakiego źródła uzyskał/a Pan/Pani informacje o projekcie:

(proszę zaznaczyć **wszystkie** pasujące odpowiedzi)

- ogłoszenie w prasie
- mailing
- list wysłany do placówki
- strona internetowa organizatorów projektu „Lider kształcenia zawodowego”
- ulotki/plakaty
- od znajomego
- od dyrektora placówki
- inne, jakie.....

2. Co skłoniło Pana/Panią do udziału w projekcie:

(proszę zaznaczyć **3 najbardziej pasujące** odpowiedzi)

- chęć rozwoju zawodowego
- możliwość zdobycia nowej wiedzy
- możliwość zdobycia nowych umiejętności
- możliwość wykorzystania posiadanej wiedzy w praktyce
- możliwość odbycia praktyk w interesującym mnie przedsiębiorstwie
- możliwość zapoznania się z nowoczesnymi technologiami
- chęć nawiązania współpracy z przedsiębiorstwami
- możliwość zdobycia materiałów dydaktycznych dla uczniów
- inne, jakie.....

3. Jak ocenia Pan/Pani swoją wiedzę i umiejętności w obszarze, w którym będzie Pan/Pani realizował/a praktyki:

(w skali od 1 do 5, gdzie: 1 – bardzo słabo, 2 – słabo, 3 – średnio, 4 – dobrze, 5 – bardzo dobrze)

wiedza 1 2 3 4 5 umiejętności 1 2 3 4 5



4. Jakie są Pana/Pani oczekiwania w stosunku do projektu:

- w zakresie organizacji praktyk:

.....
.....
.....

- inne, jakie:

.....
.....
.....

5. Płeć:

- kobieta
 mężczyzna

6. Wiek:

- poniżej 24
 25-34
 35-44
 45-54
 55-65
 powyżej 65

7. Miejsce zamieszkania:

- miasto
 wieś

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!



KARTA OPIEKUNA PRAKTYK
organizowanych w ramach projektu
„Lider kształcenia zawodowego”

1. NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA
2. OKRES REALIZACJI PRAKTYK
3. IMIĘ I NAZWISKO PRAKTYKANTA
4. IMIĘ I NAZWISKO OPIEKUNA PRAKTYK
5. STANOWISKO ZAJMOWANE PRZEZ OPIEKUNA PRAKTYK W PRZEDSIĘBIORSTWIE I WYNIKAJĄCE Z NIEGO OBOWIĄZKI
6. JAKIE CZYNNOŚCI I NA JAKICH STANOWISKACH WYKYWAŁ PRAKTYKANT



7. OPINIA O PRAKTYKANCIE (czy posiadana wiedza przekładała się na umiejętności praktyczne, czy

8. OPINIA O PROGRAMIE DOSKONALENIA (czy jest to dobra inicjatywa, dlaczego tak/nie, czy z Programu Doskonalenia wynikają jakieś korzyści dla przedsiębiorstwa, jeśli tak to jakie, itd.)

9. CZY PRZEDSIĘBIORSTWO BĘDZIE CHCIAŁO W PRZYSZŁOŚCI ANGAŻOWAĆ SIĘ WE WSPÓŁPRACĘ ZE SZKOŁAMI (tak/nie, dlaczego)

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Opiekuna Praktyk