



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wyższa Szkoła Handlowa
im. Bolesława Markowskiego
w Kielcach

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PRAKTYCZNY PEDAGOG

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

MATERIAŁY SZKOLENIOWE

PRAWNO-ORGANIZACYJNE PODSTAWY FUNKCJONOWANIA EDUKACJI

mgr Tomasz Łodej

Podstawowe zapisy prawne regulujące oświatę;
konstytucja, ustawy, rozporządzenia

Tematyka:

1. Akty prawne regulujące funkcjonowanie oświaty w Polsce.
2. Ustrój szkolny w Polsce.
3. Obowiązkowa edukacja w Polsce a perspektywa lifelong learning (uczenie się przez całe życie)
4. Organizowanie oświaty - jako zadanie władz publicznych w Polsce.
5. Oświata niepubliczna w Polsce.
6. Nadzór pedagogiczny - jako zadanie państwa
7. Zarządzanie programową działalnością szkoły – podstawa programowa, programy nauczania, podręczniki.
8. Zapewnienie jakości edukacji szkolnej- system egzaminów zewnętrznych
9. Nauczyciel w Polsce – problematyka kształcenia, kwalifikacje, zatrudnienia, doskonalenie zawodowe, doradztwo metodyczne.
10. Awans zawodowy i wynagrodzenia nauczycieli
11. Zarządzanie szkołą – rola i zadania dyrektora szkoły
12. Zarządzanie szkołą – rola i zadania rady pedagogicznej; - udział rodziców i uczniów w zarządzaniu szkołą,

Akty prawne regulujące funkcjonowanie oświaty w Polsce

Konstytucja- w kilku miejscach nawiązuje do spraw edukacyjnych

Podstawy polskiej polityki oświatowej- **Art. 70;**

- każdy ma prawo do nauki, do 18 roku życia nauka jest obowiązkowa
- sposób wykonywania obowiązku szkolnego określa ustawa, nauka w szkołach publicznych jest bezpłatna,
- rodzice mają wolność wyboru szkoły innej niż publicznej,
- obywatele i instytucja mają prawo zakładać szkoły, warunek zakładania szkoły określa ustawa
- władze publiczne zapewniają obywatelom równy i powszechny dostęp do edukacji.

Ustawy- uchwała sejm po procedurze senatu, prezydent odrzuca lub akceptuje ustawę sejm może przegłosować ustawę.

Ustawy regulujące funkcjonowanie edukacji w Polsce;

1) **Ustawa o systemie oświaty**- 7.09.1991r.-

2) **Ustawa „Karta Nauczyciela”**- 26.01.1982r.- reguluje funkcjonowanie oświaty w zakresie nauczyciela polskiego.

3) **Ustawa o systemie informacji oświatowej**- 19 II 2004 (w przygotowaniu nowa z powodu rozwoju informatyki)

4) **Ustawa o kulturze fizycznej (w-f)**- 19.I. 1996

5) **Ustawa o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczania przerywania ciąży**- I 1993

6) **Ustawa o powszechnym obowiązku ochrony RP**-21 XI 1967.

Trzy pierwsze są całkowicie oświatowe, trzy ostatnie temat ich częściowo zachodzi na temat oświaty. Ustawy wskazują kto wydał rozporządzenia i najczęściej wskazują na ministra właściwego.

Rozporządzenia- piętrowy system;

Konstytucja

Ustawy

Rozporządzenia

Mamy cztery istotne działy: nauka, edukacja, sport, szkolnictwo wyższe, dlatego w ustawie zawsze wskazany jest „właściwy minister” bo ministrowie mogą odpowiadać za różne działy w zależności od ustaleń rządu. Są takie rozporządzenia, które wydaje Rada Ministrów - gdy są ogólne i nie podlegają konkretnemu ministrowi).

Problem z prawem oświatowym w Polsce

Pojawił się problem niestabilności prawa, którego źródłem jest transformacja ustrojowa w Polsce(„solidarnościowa rewolucja”, proces wielkich zmian cywilizacyjnych w Polsce po 1989 Polska została budowana na nowo. Ustawienie nowego systemu oświatowego trwa ok. 30 lat. Pojawiają się całkowicie nowe rozwiązania np. awansu zawodowego lub bardzo głębokie nowelizacje jak np. o systemie informatycznym. Nowelizacje zarówno ustaw jak i rozporządzeń mogą mieć dwojaką naturę; - dopisywanie punktu, - zmienianie aktów prawnych np. Karta Nauczyciela jest kompletnie inna niż z 1982 ta sama nazwa a zupełnie inny akt prawny.

Jak się bronić przed tą niestabilnością i nieaktualnością prawa pisanego?
Pomocą jest Internet – Biuletyn Informacji Publicznej www.men.gov.pl

Na stronie głównej z prawej są ramki, min. prawo oświatowe a tam;

- akty prawne powiązane ze zmianami
- baza aktów prawnych
- opinie i stanowiska

I Ustawa o systemie oświaty- 7 IX 1991 r.

W 1990 r. „ Ustawa o szkolnictwie wyższym” teraz „ Prawo o szkolnictwie wyższym”.
Poprzednia

„ Ustawa o systemie oświaty” z 1961 r. nie funkcjonuje gdyż ustawa z 1991 r. rozpoczęła transformację w szkolnictwie;

1. Zasada odstąpienia władzy od monopolu w dziedzinie oświaty (w PRL-u oświata była państwowa) art. Szkoły może prowadzić podmiot publiczny i niepubliczny.
2. Oświata jest dobrem wspólnym i jest prawem dla każdego podmiotu i obowiązkiem władz publicznych- ma zapewnić możliwość realizowania obowiązku szkolnego przez każdego dziecka.

Jest także zadaniem własnym- gmina musi zapewnić jej funkcjonowanie albo podmiot prywatny.

3. Przestrzeń dla rozwoju inicjatywy społecznej- uspołecznienie w przestrzeni w miejsce upaństwowienia:

a) społeczność poprzez osoby fizyczne, organizacje, kościoły może sobie organizować oświatę.

b)w szkołach publicznych jest szeroki udział „ niezawodowców” w funkcjonowaniu szkoły; szkoły stają się własnością społeczności.

Ustawa przeżywa zasadnicze zmiany wraz z każdym krokiem transformacji ;

- 1) Przekazanie szkół samorządom ust. Z 1991 r. miała szereg nowelizacji szczebel centralny oddaje szkolnictwo samorządom.
- 2) Wprowadzenie egzaminów zewnętrznych
- 3) Zmiany w zarządzaniu programami; program w rękach szkoły dyrekcji
- 4) Pójście dzieci sześciolletnich do szkoły od 1 IX 2009
- 5) Zmiana ustroju szkolnego- wprowadzenie gimnazjum.

Co zawiera ustawa;

- 1) Preambuła- są to zapisy, które nie są przepisami, mówi ona o duchu, założeniu ustawy i jej sensie np. „ Oświata RP stanowi wspólne dobro całego społeczeństwa” np. finansuje się także szkoły niepubliczne. Ustawa odwołuje się także do Konstytucji a także do pewnych konwencji międzynarodowych np. Deklaracja Praw Dziecka. Podstawą są uniwersalne zasady etyki odwołując się do chrześcijańskich źródeł. Kształcenie służy poczuciu odpowiedzialności, miłości ojczyzny przy jednoczesnym otwarciu się kultury europejskiej. Rozwój człowieka i jego zasad nie mówi się tu o intelekcie, wiedzy, dziecko, młodzież ma się stać bardziej człowiekiem.
- 2) W ustawie jest 11 rozdziałów;
 - Rozdz.1* - przepisy ogólne, co się rozumie przez oświatę itd.
 - Rozdz.2* - wychowaniu przedszkolnym, obowiązku szkolnym i obowiązku nauki
 - Rozdz. 3* – zarządzanie szkołami i placówkami publicznymi – to co należy do ministra, dyrektora, rady pedagogicznej itd.
 - Rozdz.4* – społeczne organy w systemie oświaty, krajowa, wojewódzka, szkolna- rady rodziców, uczniów
 - Rozdz. 5* – organizacje kształcenia, wychowania, opieki w szkołach i placówkach publicznych
 - Rozdz. 6* – zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli
 - Rozdz. 7-* finansowanie szkół i placówek publicznych
 - Rozdz.8* – szkoły i placówki niepubliczne (art. 90 a)
 - Rozdz. 8a* – pomoc materialna dla uczniów art90 od b) do u) ma 10 stron tekst
 - Rozdz. 9* – przepisy szczegółowe
 - Rozdz. 10* – wszystkie artykuły są tu uchylone
 - Rozdz.11* – przepisy przejściowe i końcowe

II Ustrój szkolny

ISCED – klasyfikacja międzynarodowa przyporządkowanie szkoły do któregoś z poziomów

Poziom 0 – edukacja przedszkolna

Poziom 1 – edukacja podstawowa, odpowiednik polskiej szkoły podstawowej, rozpoczynają od 4 do 7 lat, dominują sześciolatki, nauczanie w tej szkole trwa 5-6 lat

Poziom 2 - edukacja średnia I stopnia (młodsze nastolatki 11-14 lat)

Poziom 3 – edukacja średnia II stopnia (starsze nastolatki 15-18 lat) u nas ogólniaki, ale także to co nazywamy zawodówkami gdzie po ukończeniu ISCED 2 młodzież idzie do zawodówki

Poziom 4 – edukacja po szkole średniej ale nie jest to szkoła wyższa , policealna szkoła bez matury na podstawie ukończenia szkoły średniej.

Poziom ISCED 5,6,7 – poziomy odpowiadające szkolnictwu wyższemu; 5 – licencjat, 6 – magisterium, 7 – studia doktoranckie

III Polski Ustrój Szkolny

1) 11 III 1932 reforma Jędrzejewiczowska - ustanowiła porządek polskiej edukacji do 1961 r.

W 1918 r. odradza się polska szkoła. Przedszkola od wieku 3 lat potem były szkoły powszechne 7-13 lat i miały trzy szczeble organizacyjne;

I 4- czteroklasowe

II 4+2 –sześcioklasowe

III 4+2+1 – siedmioklasowe, pełne wykształcenie

Był obowiązek szkolny i po każdym szczeblu można było dostać świadectwo kończenia szkoły. Reforma szkoły średniej wprowadzała gimnazjum czteroletnie po sześciu latach nauki w szkole powszechnej i potem dwuletnie liceum.

Wprowadzała szkoły zawodowe po czterech latach szkoły powszechnej.

2) 1961 r. kolejna reforma ustroju szkolnego;

a) przedszkole bez zmian od 3 lat

b) szkoła podstawowa 7-15 lat- ośmiolatka

c) zasadnicze szkoły zawodowe od 14 do 17 lat (od 2 do 3 lat trwała nauka)

d) szkoły średnie;

- licea ogólnokształcące 4 lata

- technika zawodowe od 4 do 5 lat }po zawodówce kończyło się naukę 2 lub 3 letną

- licea zawodowe od 4 do 5 lat, }w tych szkołach uzyskując maturę

3). Reforma z 8 I 1999r.;

a) przedszkola od 3 lat,

b) podstawówka od 7 do 12 lat,

c) gimnazjum od 12 do 15 lat,

d) licea profilowane od 15 do 18 lat

e) szkoła zawodowa od 15 do 17/ 18 lat

f) licea ogólnokształcące od 15 do 18 lat

4) Ustawa(projekt) z dn. 2 I 1999.

Schemat ustroju szkolnego;

a) 1 rok zerówki ma 5 lub 6 lat

b) 6 lat nauki podstawowej ma 6 lub 7 lat

c) 3 lata gimnazjum ma 15 lub 16 lat

d) 3 lata liceum profilowanego z wyjątkiem tej grupy, która nie podlega wymaganiom liceum.

Projekt zawierał 5 profili:

- 1) proakademicki,
- 2) techniczno- technologiczny,
- 3) kulturalno-artystyczny,
- 4) społeczno-usługowy,
- 5) rolniczo-środowiskowy.

Ten pomysł nie doczekał się realizacji. Część druga od liceum nie weszła w życie.

Co postulowała ustawa;

- 1) Anachroniczność kształcenia zawodowego- są pewne wymagania ciągłego uczenia się, sprawności ogólne są ważniejsze niż szczegółowa wiedza.
 - 2) Zmienia się szybko koniunktura na rynku- umiejętność szybkiego uczenia się.
- Dać wszystkim wykształcenie ogólne a potem szybkie kursy kwalifikacyjne dla uczniów po liceach maturalnych.

- 5) **2002- korekta do projektu prof. Rybacka-** moduł ponad-gimnazjalny, nowy typ liceum profilowanego, przesunięcie nauki na 6 lat, roczne przygotowanie do szkoły wychowanie przedszkolne w wieku 5 lat, 6 lat trwa podstawówka i 3 lata gimnazjum do 15 lat, liceum ogólne i profilowane trwa 3 lata, 2 lub 3 lata szkoły zawodowe + 2 lata liceum uzupełniające + 3 lata uzupełniające po zawodówce i ma maturę.

Kontekst europejski, Dziemlak „Systemy szkolne UE”

3-6 lat –przedszkole

6-12 lat ---edukacja początkowa

12-16 lat ---szkoła średnia I stopnia

16-18 lat---szkoła średnia II stopnia

Obowiązkowa edukacja w Polsce a perspektywa life of learning (uczenie się przez całe życie);

W ustawie rozdział 2, 14 art. ustęp 3 dotyczy 1 rocznego przygotowania przedszkolnego tzw. zerówka . 1 IX 2011 dotyczyć to będzie pięcioletków przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub innej formie wychowania przedszkolnego (zerówka jest w podstawówce teraz). Artykuł 15 obowiązkowa jest nauka do 18 roku życia, dziecko które kończy rocznikowo 7 lat i do końca trwania gimnazjum równie może być do 18 roku życia. 1 IX 2012 zmiana, gdy dziecko kończy 6 lat wtedy idzie do szkoły. W ustawie 2009 r. wprowadza przepisy przejściowe, artykuł 12 2009/10 do 2011/12 obowiązkiem może być objęte dziecko, które kończy 6 lat, ustęp 2- dyrektor może przyjąć dziecko, jeśli ma warunki i jeżeli dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym lub gdy poradnia da pozytywną opinię o dziecku. Wniosek o wcześniejsze przyjęcie składają rodzice.

I stopień - wszystkie 5 latki mają obowiązek 1 rocznego wychowania przedszkolnego. Obowiązek szkolny - jeśli dziecko nie może iść można odroczyć, ale nie dłużej niż rok, musi to być uzasadnione dyrektor odracza po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, jeśli nie da rady iść później idzie do szkół specjalistycznych.

Wejście dziecka w pewien system stymulacji rozwojowej jest to pewne określenie obowiązku szkolnego.

II stopień - jeśli się spełnia obowiązek szkolny przez uczęszczanie szkoły podstawowa + gimnazjum, szkoły podstawowe i gimnazja niepubliczne jeśli realizują podstawowe standardy programowe jakościowe i treści. Po ukończeniu gimnazjum wygasa obowiązek szkolny, ale obowiązek nauki trwa dalej do 18 roku życia.

III stopień ---obowiązek nauki obowiązuje albo absolwentów gimnazjum-szkoła ponad-gimnazjalna jakakolwiek lub na zajęciach organizowanych w formach pozaszkolnych np. placówek, które mają odpowiednią akredytację. Obowiązek nauki można realizować u pracodawcy gdzie realizują tzw. przygotowanie zawodowe i to jest zgodne z wypełnianiem obowiązku nauki. Obowiązek nauki można spełniać zagranicą np. emigracja zarobkowa lub korzystać ze szkół przy przedstawicielstwach dyplomatycznych innego państwa w Polsce. Ustawa mówi - jeżeli dyrektor jakiejś szkoły przyjmie ucznia z innego obwodu musi zawiadomić jego rejon. Artykuł 20 mówi że nie spełnianie obowiązku szkolnego i nauki podlega egzekucji, rodzice dziecka mają dopełnić obowiązku, aby dziecko chodziło. Konsekwencje prawne; grzywny, administracyjne, ograniczenie władzy rodzicielskiej.

Obowiązki w zakresie edukacji.

Trzy rodzaje;

- 1) *Rok nauki w przedszkolu*
- 2) *Obowiązek szkolny*
- 3) *Obowiązek nauki*

Art. 70 Konst.- do 18 r.z. nauka jest obowiązkowa. Ustawa reguluje, od którego roku życia, klasycznie od 7 r.z., 6 l. tzw. zerówka. Teraz obowiązek szkolny może być od 6 r.z. od 2011 jest już obowiązkowy, 5 - latki pójdą obowiązkowo do rocznego przedszkola. Obowiązek nauki- w ustawie jest do ukończenia gimnazjum obowiązek szkolny, ale się nie kończy gdyż do 18 r.z. jest obowiązek nauki albo w szkołach ponadgimnazjalnych oraz poza szkołami np. w warsztacie rzemieślniczym, inne formy pozaszkolne np. na wyższej uczelni np. już w wieku 17 lat. Obowiązek szkolny może być odroczone o 1 rok, ini z obciążeniami fizycznymi uczą się jednakowo.

Homeschoolic- szkoła domowa, łączy się z obowiązkiem szkolnym, najpierw w USA z powodu że szkoły publiczne są zbyt niebezpieczne albo poziom nauki bardzo niski lub położenie szkoły jest zbyt daleko domu rodzinnego. Homeschoolic jest w Polsce możliwy, art16 ustęp 8 „, na wniosek rodziców (ich inicjatywa) może (to nie znaczy że musi) dyrektor szkoły obwodowej na terenie której mieszka dziecko, ustęp 10 „, do 31 maja trzeba złożyć wniosek aby dziecko mogło rozpocząć naukę od 1 IX września, do wniosku musi być dołączona opinia poradni psych.-pedagogicznej dotyczącej rodziców dziecka i rodziców (rodzice z tzw. pogranicza nie mają szans alkohol, patologie społeczne, zaburzenia psychiczne rodziców itp.) oraz musi być zapewnione oświadczenie rodziców zapewniające zagwarantowanie wszystkich treści kształcenia, które są zawarte w programie podstawowym obowiązującym oraz zobowiązuje rodziców aby dziecko przystępowało na egzamin klasyfikujący każdego roku (szkoła pilotuje postępy w nauce), po egzaminie otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły i jest klasyfikowane. „, Takie dziecko ma prawo do korzystania z zajęć ponadobowiązkowych w szkole, po to aby miało doświadczenie rówieśnicze. Tok nauki tzn- jak w czasie jest rozłożony program - czyli czego się uczy, nauczanie indywidualne tzn.- normalny standard programowy.

„, Zezwolenie może być cofnięte przez dyrektora lub później na wniosek rodziców”, „, Jeśli dziecko nie przystąpi do egzaminu klasyfikującego lub go nie zdało również jest wycofane zezwolenie” lub „, Jeśli zezwolenie było wydane z naruszeniem prawa bez dostarczenia wszystkich dokumentów i kurator może odwołać zezwolenia i udzielić nagany dyrektorowi” Homeschoolic- jest to pewna alternatywa, uelastycznienie nauczania.

Sieć szkolna- łączy się z obowiązkiem szkolnym, art. 17 w ustawie „, sieć publiczna powinna być (apel adresowany do władz publicznych) tak ułożona, aby umożliwić dostęp wszystkim dzieciom do nauki, aby szkoły były realnie dostępne, droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać 3 km dla dzieci w klasach 1-4 i 5 km dla dzieci w klasach 5-6 czyli do ukończenia gimnazjum. Jeśli droga z domu do szkoły przekracza te odległości to gmina musi zapewnić dowóz dziecka tzw. „, gimbus”, musi zapewnić transport środkami lokomocji publicznej, czyli całkowite bezpieczeństwo i opiekę”. „, Zapewnienie również uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu do najbliższej szkoły nie dłużej niż do ukończenia 25 r.ż.” Obowiązek szkolny i nauki jest kontrolowany przez państwo, wykonuje ten nadzór dyrektor szkoły obwodowej, wójt gminy lub miasta. Niespełnienie obowiązku szkolnego wyływa z mocy ustawy i podlega egzekucji, jeśli nie jest przestrzegane. Ustawa wskazuje na rodziców gdyż rodzice są zobowiązani, że dziecko zgłaszają i zapewniają regularne uczęszczanie oraz warunki zapewniające przygotowanie się do nauki tzw. kącik do nauki. Rodzice mają obowiązek informować o realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko także inaczej niż przez zapis np. jeśli jest zagranicą.

Czas obowiązku szkolnego- czas ten staje się czasem przeszłym, ponieważ przychodzi uczenie się przez całe życie anglosaskie określenie „strategia rządów” ale chodzi oto by ludzie zaczęli się uczyć przez całe życie np. do emerytury. W 2002 odbyło się gremium w

Lizbonie , dokument ukazujący perspektywy uczenia się w Europie; jest ona za USA i Azją (Japonia, Korea, Chiny). „ Strategia lizbońska”- cel strategiczny gospodarka musi być dynamicznie oparta na wiedzy, więcej miejsc pracy i spójność społeczna do 2010r. 2002 Rada Ministrów Europejskich wystąpiła z inicjatywą, aby zdefiniować edukację europejską opartą na uczeniu się prze całe życie np. nauka komputera trzeba się stale uczyć, nowy paradygmat- człowiek wchodząc w życie dorosłe wchodzi dalsze etapy kształcenia się i pracy. **Obowiązek edukacyjny**- różne formy konieczności uczenia się, że kształcenie ustawiczne będzie obowiązkiem regulowanym prawnie społecznie, liczba środków finansowych na edukację pozaszkolną będzie w miarę lat rosła.

Organizowanie oświaty przez władze publiczne art.70

Obowiązek szkolny- dziecko i rodzice oraz władze publiczne muszą być odpowiedzialne. Z obowiązku szkolnego wynika stworzenie sieci szkół. Zakładanie publicznych przedszkoli w art.5 ustęp A należy do zadań własnych gminy, powiatu. Gmina ma obowiązek zakładania i prowadzenia przedszkoli, szkół podstawowych gminnych, powiat szkół specjalnych i ponadgimnazjalnych. Ustęp 6 a-d samorząd województwa- biblioteki, ośrodki kształcenia, ośrodki specjalne, Ministerstwa; Obrony, Edukacji Narodowej placówki szkolne dla dzieci zagranicznych, Ministerstwo Kultury szkoły o specjalnym profilu np. szkoły artystyczne, Ministerstwo Rolnictwa...

Zadanie własne- tego zadania nie można nie prowadzić. Art.5 ustęp A, zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki podstawowej, grupa szkół i placówek oświatowych 90%. Czy samorząd może prowadzić szkołę, która nie jest zadaniem własnym np. gmina liceum- tak mogą po zawarciu porozumienia np. z powiatem, np. szkoła to zadanie Ministerstwa Kultury. Zakładać i prowadzić tzn. być organem prowadzącym art5 ustęp7 odpowiada za jej działalność, zadania;

- 1) Zapewnienie warunków działania
- 2) Wykonywanie remontów
- 3) Zapewnienie obsługi finansowej
- 4) Wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt

Organ prowadzący- zapewnienie materialne warunki funkcjonowania, miejsce, pieniądze, sprzęt. Żeby wykonać zadania organy prowadzące mogą tworzyć placówki / jednostki / zespół obsługi ekonomiczno-administracyjnej, ale niejedyn serwis administracyjny stał się głównym organem władzy oświatowej. Stąd jest zabezpieczenie środków art.5 ustęp 3; środki niezbędne o dochodach jednostek samorządów terytorialnego - a one są przeznaczone z subwencji ogólnej oświatowej. Część ma na zadanie oświatowe- środki niezbędne zagwarantowane w dochodach. Zespół Obsługi Administracyjnej jest ośrodkiem pomocniczym, ale nie decyzyjnym.

Szkoły niepubliczne-jednostki samorządu terytorialnego art5 ustęp 3 mogą prowadzić tylko placówki publiczne. Jest możliwość przekazania szkół samorządowych osobom fizycznym, ustawa to zapewnia. Samorzady dążą do likwidacji małych szkół gdyż nie

potrafią ich utrzymać. Po to by można przekazać szkołę osobom art5 ustęp 5g-5m tam się łamię zasadę że nie można szkoły dać. Samorząd działa z pominięciem procesu likwidacyjnego;

- 1) nie więcej niż 70 dzieci
- 2) nie mniej niż 6 miesięcy powiadomić wcześniej
- 3) zgoda kuratora i szkoła zostaje placówką bezpłatną publiczną

Jeżeli to nie wypali człowiek lub samorząd bierze z obowiązku ją z powrotem - zmiana organu prowadzącego.

Oświata niepubliczna- słowa nieudane, z natury szkoła jest publiczna. W PRL-u szkoły z definicji były państwowe, były tylko prywatne wyjątkowo. Po 1989 zaczęto tworzyć szkoły państwowe, prywatne - idea przekazania szkół samorządom.

Szkoła niepubliczna- prowadzona przez osoby, przez żaden inny organ.

Status prawny szkół niepublicznych;

- 1) art. 5 pkt 1 ustęp1- szkoła podstawowa może być placówką publiczną i nie publiczną- szkolnictwo może być badane przez organy władzy publicznej lub samorząd, jednostki prawno- państwowe oraz osoby.
- 2) Art. 7 ustęp 2 i 3- szkoły publiczne mogą umownie utrzymać świadectwa i dyplomy państwowe
- 3) Ustęp 3 – szkoły niepubliczne mogą uzyskać uprawnienia szkoły państwowej- zacierpnięty system oceniania i kwalifikacje nauczycieli- statut równości musi być taki sam. Szkoła podstawowa i gimnazjum musi być placówką spełniającą podstawowe statuty publicznej, obowiązkowej edukacji państwowej
- 4) Ustawa cały rozdział 8 poświęca szkołom i placówką niepubliczną.

Ważne elementy;

- 1) Szkoła niepubliczna jest rejestrowana w ewidencji w odpowiednim samorządzie (gmina, powiat, ministerstwo), musi być zezwolenie, ustawa przyznaje jakie warunki muszą być spełnione – jeśli są spełnione to wydana jest zgoda
- 2) Z rejestru można wykreślić szkołę jeśli złamane są przepisy np. naruszenie prawa, warunki nie są dopełnione.
- 3) Szkoły niepubliczne mają prawo otrzymywania dotacji z pieniędzy publicznych np. 100% szkoły, przedszkola 75% wynosi równość traktowania i środków finansowych. Szkoły niepubliczne stanowią ważne uzupełnienie sieci szkół. Szkoła może otrzymać dotacje lub nie.

Zarządzanie programowe działalnością szkoły

Podstawa programowa

Do 1989 system zarządzania; 1 program + 1 podręcznik, system zarządzania centralnego, wszyscy realizują ten sam program. Zmiany później doprowadziły do pluralizmu i decentralizacji, system zarządzania prorzadowego. 10 lat trwały prace do 1999r. w ramach pakietu AWS, p. minister Hantke, system wszedł w życie. W miejsce programu weszła podstawa programowa, ale w 2008 weszła nowa podstawa programowa p. minister Hall. Od 1 września 2009 I kl. podstawówki i I kl. gimnazjum, okres przejściowy się skraca do 6 lat i wejdzie nowa podstawa programowa. W nowej podstawie programowej jest nowy język opisu.

Istotna różnica ;

1) Do tej pory stawiano pytanie „Czego będziemy się uczyć i ile czasu” zaś w nowej podstawie programowej jest nowa zasada programowa co dzieci mają na końcu umieć- efekty kształcenia, uczenia się jako osoby czego się nauczyły.

2) Nowa podstawa programowa zakłada obecność sześciolatków w pierwszych klasach.

3) Podział ciągu kształcenia ciągłego;

- poziom podstawowy 6 lat

- poziom średni gimnazjum i ponadgimnazjalny 6 lat

Mamy podstawę programową kształcenia edukacyjnego podzieloną;

- podstawę programową kształcenia podstawowego

- podstawę programową kształcenia gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego

4) W podstawie programowej zostało przyjęte powszechne kształcenie ogólne, które trwa 10 lat i po 10 latach kształcenie się specjalizuje w klasie maturalnej i przedmaturalnej, uczeń myśli o przedmiotach, które by chciał później studiować, zamiast cyklu 12- letniego jest 10 lat (wszystko) + 2 lata(wybór kierunku). Doczekało się to realizacji. Nie da rady, aby każdy się uczył wszystkiego jest to fikcja więc dlatego jest ta zmiana. Szkoła ma pewną pojemność, dlatego nie można do końca wszystkiego podać.

Pogramy nauczania

Program nauczania dopuszcza do realizacji i wdrożenia w praktykę tylko dyrektor szkoły. Dyrektor może skorzystać z opinii, ale nie musi. Program nauczania może napisać nauczyciel sam, z kolegą, kupić program, przerobić dany program. Zaprojektowanie dobrego programu nauczania to dużo wysiłku, wiedzy, środków

Podręczniki- podlegają dopuszczeniu przez Ministerstwo Edukacji, są na tzw. wykazie ministerialnym, na podst. opinii rzeczoznawców, recenzentów i minister podpisuje zgodę po ocenie pozytywnej. Recenzje językowe, merytoryczne, dydaktyczne; poziom językowy pierwszych podręczników miał wiele błędów językowych toteż wszedł nakaz recenzji językowych oprócz podręczników do języków obcych. Ma to na uwadze uczenie poprawnego języka, jeśli zginie język zginie kultura.

Wymagania egzaminacyjne

W praktyce uczymy się do egzaminów, bo to jest narzędzie weryfikujące, sprawdzające stan naszej wiedzy. Standard wymagań egzaminacyjnych będzie się zmieniał, wychodził z użycia jak zniknie stara podstawa programowa gdyż nowa podstawa programowa jest już samym efektem kształcenia, jest ona zapisem wymagań stawianych. Centralna Komisja Egzaminacyjna publikuje informator- narracja na temat tego z czego będzie egzamin oddziaływać na program nauczania.

Po co została podstawa programowa wprowadzona-

Kształcenie dzieci nie może się dużo różnić, to co ma być wspólne, muszą być pewne wspólne reguły, podstawa- to czego nie może zabraknąć w programie

Czym różni się podstawa programowa od programu- pewne elementy muszą być zawarte i przekazane, nie jest to propozycja programu, jest katalogiem treści- nie daje koncepcji jak tego uczyć, jak podać, jest tym co łączy. Podstawa programowa musi być zawarta w programie.

Nadzór pedagogiczny- to ważna część życia szkoły i systemu oświatowego w polskich dziejach, miał on różne funkcje w zależności jakie interesy wyrażał wcześniej i czyje.

Nadzór ma dwa poziomy;

- 1) Ewaluacja- kategoria organizująca
- 2) Kontrola

ad 1) praktyczne badanie oceniające, czy to co robimy jest dobrze i czy można lepiej, norma jakościowa

ad 2) ocena stanu postrzegania przepisów prawa, czy to co robimy jest zgodne z przepisami, czy jest legalne

Podejście zaproponowane dzisiaj zbiera różne koncepcje- uwzględnia się sztywność przepisów ze zdrowym rozsądkiem- trzeba pogodzić tajemnice edukacji z porządkiem prawnym instytucji.

Kto sprawuje nadzór pedagogiczny;

- 1) Dyrektor szkoły i każdy mu podlega
- 2) Kurator później- osoba przy pomocy kuratorium. Od 1994 samorządom zostały przekazane szkoły; lekki spór o kompetencje kuratora w zależności od ekipy rządzącej. Nadzór nad nadzorem sprawuje minister edukacji, kurator nad obszarem wojewódzkim, dyrektor nad terytorium szkoły.

Zapewnienie jakości edukacji w szkole- kategoria zarządzania w ogóle, wzięta z przemysłu ;

- 1) Minister decyduje o zapewnieniu jakości szkoły, determinuje jakość kształcenia
- 2) Nadzór o pilnowaniu – jest dyrektor, który pilnuje
- 3) System egzaminów zewnętrznych- egzaminuje się szkołę jak nauczala 3(4) egzaminy zewnętrzne. 3 egzaminy kształcenia ogólnego;
 - a) pod koniec 6 klasy podstawówki *sprawdzian* egzamin badający poziom osiągnięć
 - b) *egzamin gimnazjalny* – wyniki w punktach i zawsze go uczeń zdaje, wynik daje dostanie się do szkoły średniej. Egzamin gimnazjalny ma dwie części humanistyczno-przyrodnicze i trzecią część z języka obcego, mówi się o matematyce czyli czwartej części która może wejść w życie.
 - c) *matura*- podlega modyfikacjom ciągle, nowy porządek musi być potwierdzony przez wydarzenia (różne przedmioty do wyboru)

System egzaminów zewnętrznych doprowadził do wycofania się z egzaminów wstępnych na studia, ale jest tu współpraca z uczelnią.

- d) jest też tzw, czwarty zewnętrzny egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe na poziomie robotnika czy technika.

Zapewnienie jakości edukacji łączy się z filozofią efektów, efekt kształcenia rządzi, wpływa na zarządzaniem oświaty i procesem walidacji zewnętrznej - gdzie człowiek udowadnia że coś umie.

System edukacji jest wyodrębniony od systemu walidacji. Sprawdzamy to przez Centralną Komisję Egzaminacyjną, Okręgową Komisję Egzaminacyjną - są to podstawowe zręby systemu walidacji zewnętrznej. Centralna Komisja Egzaminacyjna integruje system walidacji zewnętrznej, wszystkie arkusze egzaminacyjne są takie same np. jest 8 Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych i 8 agencji legislacyjnych i osiągnięcia też muszą być podobne. Takie podejście weryfikuje jak uczyliśmy i czego nauczyliśmy. UE idzie ku temu zewnętrznemu systemowi walidacji, otwiera to sposobność osobom, które uczą się poza szkołami dając im możliwość sprawdzenia swojej wiedzy. Świadectwo można tu wydawać na podstawie efektów kształcenia się.

Nauczyciel w Polsce - zawód czy powołanie?

Kompetencje i profesjonalność oraz osobowość nauczyciela – wychowawcy, badanie ich oraz tworzenie osobowego wzoru człowieka, który bezpośrednio kształtuje wiedzę i moralność młodych pokoleń, w każdej epoce historycznej należy do spraw pierwszorzędnej wagi. Obok troski o dobre programy nauczania, właściwą organizację systemu szkolonego i jak najlepsze podręczniki, odpowiednią pozycję w hierarchii spraw państwa problematyki oświatowej, musi zająć również problematyka kształcenia i doskonalenia pracy nauczyciela. Mówimy obecnie bardzo dużo na temat konieczności przebudowania dotychczasowej dydaktyki w taki sposób, aby nie tylko pamięć dziecka, ale przede wszystkim myślenie było punktem centralnym i osią, wokół której koncentrują się wszystkie sprawy.

Potrzeba zmiany celów kształcenia akcentowana jest w wielu raportach oświatowych, w której jest mowa o takiej edukacji, w toku, której przygotowuje się **uczniów do uczenia się przez całe życie**. „Ważne jest, by nauczyciel miał wyobrażenie stanu, jaki ma być osiągnięty w wyniku tych działań. W tym sensie edukacja jest działalnością celową, świadomą, nieprzypadkową, niezdaną na okoliczności.

Kwalifikacje nauczyciela precyzyjnie określa - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 kwietnia 2012 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2012 r. poz. 426)

ZATRUDNIANIE NAUCZYCIELI - nawiązanie stosunku pracy z nauczycielem

A. Umowa o pracę

Umowa o pracę jako akt nawiązujący stosunek pracy między nauczycielem a szkołą nie została uregulowana przepisami *Karty Nauczyciela*. W związku z powyższym należy w tym zakresie sięgnąć do przepisów Kodeksu pracy, który zawiera regulacje w tym zakresie.

Zgodnie z art. 29 § 1 *Kodeksu pracy*, w umowie o pracę należy określić:

- strony umowy (pracownik, pracodawca),
- rodzaj umowy (na czas określony, na zastępstwo, na czas wykonania określonej pracy, na czas nieokreślony),
- datę zawarcia umowy,
- warunki pracy i płacy, a w szczególności:
 - ✓ rodzaj pracy,
 - ✓ miejsce wykonywania pracy,
 - ✓ wynagrodzenie za pracę odpowiadające rodzajowi pracy,
 - ✓ ze wskazaniem składników wynagrodzenia,

- ✓ wymiar czasu pracy,
- ✓ termin rozpoczęcia pracy.

Na podstawie umowy o pracę stosunek pracy nawiązuje się z:

- 1) osobą posiadającą wymagane kwalifikacje i rozpoczynającą pracę w szkole (stażysta) – **na czas określony na 1 rok szkolny** w celu **odbycia stażu** wymaganego do uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego (*w szczególnych przypadkach uzasadnionych potrzebami szkoły również z osobą legitymującą się wymaganym poziomem wykształcenia, lecz nieposiadającą przygotowania pedagogicznego – o ile zobowiąże się ona do uzupełnienia przygotowania pedagogicznego w trakcie odbywania stażu*),
- 2) nauczycielem kontraktowym – **na czas nieokreślony**,
- 3) wszystkimi nauczycielami – **na czas określony** – w przypadku zaistnienia potrzeby wynikającej z organizacji nauczania lub zastępstwa nieobecnego nauczyciela w trakcie roku szkolnego,
- 4) nauczycielem mianowanym i dyplomowanym – **na czas nieokreślony w niepełnym wymiarze** – w przypadku braku warunków do zatrudnienia nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć.

B. Mianowanie

Pojęcie „mianowania” występuje w prawie oświatowym w dwóch znaczeniach, co w praktyce powoduje wiele nieporozumień. Mianowanie jest bowiem stopniem awansu zawodowego nauczyciela i w tym znaczeniu przynosi nauczycielowi głównie profit finansowy, gdyż wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest m.in. od stopnia awansu zawodowego.

Mianowanie oznacza również formę zatrudnienia nauczyciela. Mianowanie jest alternatywną formą nawiązania stosunku pracy nauczyciela. Taka forma zatrudnienia jest dla nauczyciela korzystniejsza niż umowa o pracę, gdyż powoduje większą stabilizację zatrudnienia, a ponadto od niej uzależnione jest stosowanie części przepisów **Karty Nauczyciela**, które dotyczą tylko nauczycieli zatrudnionych na podstawie mianowania.

Doskonalenie zawodowe nauczycieli

Dwa modele:

- Inicjatywa wychodzi od nauczyciela
- Decyduje o tym pracodawca, proponując np. Kursy, studia podyplomowe, szkolenia.

Edukacja permanentna – ogół procesów oświatowo – wychowawczych występujących w całym okresie życia człowieka, prowadzonych we wszystkich możliwych formach organizacyjnych i we wszystkich sytuacjach kontaktów międzyludzkich.

Kształcenie ustawiczne dorosłych – proces systematycznego uczenia się następujący po zakończeniu obowiązku szkolnego lub wydłużonej edukacji stacjonarnej i trwający przez cały okres aktywności zawodowej, a także dłużej w okresie „trzeciego wieku”.

Typy nauczycieli:

Pożeracz – wytrwały i aktywny uczeń korzystający ze wszystkich formalnych i nieformalnych możliwości, wzbogacający życie zawodowe i osobiste.

Aktywny konsument – mniej aktywny niż pożeracz, ale uczący się aktywnie i korzystający ze sposobności by się rozwijać.

Konsument bierny – uczący się w czasie praktyk i kursów, które odbywa, rzadko wykazujący własną inicjatywę.

Niedostępny – rzadko uczestniczy w kursach lub praktykach, chyba że za wynagrodzeniem.

Maruder – nie bierze żadnego udziału w przedsięwzięciach służących rozwojowi zawodowemu, nie zmienia obyczajów osobistych i zawodowych raz wcześniej ustalonych.

Dokształcanie – to aktywność podejmowana w celu uzupełniania wiedzy i umiejętności wymaganych na stanowisku pracy. Może polegać na zdobywaniu kwalifikacji w systemie edukacji pionowej lub też poszerzaniu i pogłębianiu kwalifikacji w systemie edukacji poziomej, umożliwiającej zdobycie różnych kwalifikacji i specjalizacji w zawodzie. Może też wynikać z potrzeby zmiany specjalizacji dotychczasowej.

Doskonalenie – podwyższanie kwalifikacji zarówno formalnych jak i rzeczywistych, niezbędnych do spełniania zadań zawodowych w sytuacji zwiększenia wymagań. To kolejny etap edukacji nauczycielskiej, kontynuacja kształcenia i doksztalcania oraz uczestnictwo w procesie kształcenia ustawicznego.

Samokształcenie – prowadzone jest samodzielnie z wykorzystaniem pomocy innych osób i instytucji edukacyjnych w celu uzupełnienia wiedzy lub zdobycia nowych umiejętności, może więc realizować zadania doksztalcania i doskonalenia zawodowego.

Instytucje doskonalenia zawodowego nauczycieli:

Lata 1945-1948 – resort oświaty (ośrodki dydaktyczno – naukowe, ZPN)

Lata 1949-1956 – ośrodki doskonalenia kadr (CODKO – centralne, WODKO – wojewódzkie, PODKO – powiatowe), 1951 (ZOZ – Zawodowe Organizacje Związkowe, MOZ – Międzyszkolne Organizacje Związkowe)

1957-1972 – zjazd oświatowy w Poznaniu, ZNP, Ośrodki metodyczne i ogólnie pedagogiczne

1972-1979 – edukacja ustawiczna, nowy system oświaty, system 10-letni, IKN, BC, ODN

współczesność – MENiS, (CDN – Centralny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, CMPP – Centrum Metodyczne Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej, OCEN – Ogólnopolskie Centrum Edukacji Niestacjonarnej, KOWEZ – Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej); wojewódzkie placówki doskonalenia, gminne i powiatowe ośrodki doskonalenia, WDN – Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli.

Doradztwo metodyczne – pomoc i nakłanianie nauczycieli do stosowania wiedzy pedagogicznej w praktyce oraz pożądanego działania w sposób trwały i zorganizowany przez wspólne z doradcą wykrywanie błędów, stawianie diagnozy, a następnie pokonywanie trudności przez działalność profilaktyczną lub terapeutyczną.

STOPNIE AWANSU ZAWODOWEGO:

- Nauczyciel stażysta- 9 miesięcy
- Nauczyciel kontraktowy-2 lata 9 miesięcy
- Nauczyciel mianowany- 2 lata 9 miesięcy
- Nauczyciel dyplomowany

Wynagrodzenie nauczycieli

Od 1 września 2012 r. wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym wzrośnie – w zależności od stopnia awansu zawodowego – od 83 do 114 zł. Wysokość stawek obowiązujących od września br. przedstawia poniższa tabela.

Posiadane kwalifikacje		Stopnie awansu zawodowego			
		nauczyciel stażysta	nauczyciel kontraktowy	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany
1	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	2265	2331	2647	3109
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	1993	2042	2306	2707
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	1759	1802	2024	2366
4	Pozostałe wykształcenie	1513	1548	1724	2006

Zarządzanie szkołą – rola i zadania dyrektora szkoły

Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy dydaktyczno - wychowawczej, opiekuńczej i administracyjno - gospodarczej szkoły.

1. Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno - wychowawczą oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Planuje i organizuje pracę zgodnie z potrzebami środowiska szkolnego, zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Sprawuje nadzór pedagogiczny.
3. Stwarza właściwą atmosferę pracy opartą na wzajemnej życzliwości i szacunku.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.
5. Kieruje pracą rady pedagogicznej jako jej przewodniczący.
6. Realizuje uchwały rady pedagogicznej i rady rodziców podjęte w ramach ich kompetencji.
7. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły, zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.
8. Zapewnia całej społeczności szkolnej należyte warunki higieniczno - sanitarne, bezpieczeństwo i opiekę.
9. Sprawuje kontrolę spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe w obwodzie tej szkoły.
10. Podejmuje, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, decyzję o wcześniejszym przyjęciu dziecka do szkoły.
11. Podejmuje, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej i za zgodą rodziców, decyzje o odroczeniu obowiązku szkolnego dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
12. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek rodziców dziecka udziela zezwolenia na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą.
13. Prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
14. Przedstawia radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności szkoły.
15. Wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej podjętych i niezgodnych z przepisami prawa oraz niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ nadzorujący.
16. Wyraża, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej, zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje (z wyjątkiem partii i organizacji politycznych), których celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród dzieci i młodzieży albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
17. Wydaje na wniosek rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno - pedagogicznej zezwolenia uczniom na indywidualny program lub tok nauki wyznaczając nauczyciela opiekuna.

18. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

19. Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

20. Dyrektor szkoły w wykonaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim i związkami zawodowymi.

Kompetencje Rady Pedagogicznej:

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
- 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.

2. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły, lub jego zmiany.

3. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) projekt planu finansowego szkoły,
- 3) wniosek dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Kompetencje Rady Rodziców:

W szkole działa rada rodziców stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.

1. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły a w szczególności:

- 1) opiniowania planu edukacyjnego szkoły,
- 2) pomocy w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły,
- 3) współdziałania w realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych szkoły (organizacje wycieczek, dożywiania, biwaków itp.),
- 4) organizowania działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.

2. Rada pedagogiczna i dyrektor szkoły zobowiązani są zasięgnąć opinii przedstawicieli rodziców i uczniów w następujących sprawach:

- 1) statutu szkoły,
- 2) oceny działalności szkoły,
- 3) planu pracy edukacyjnej, projektu i realizacji budżetu szkoły,
- 4) organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
- 5) innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- 6) regulaminu samorządu uczniowskiego,
- 7) organizacji działających w szkole.

Literatura:

- 1) www.men.gov.pl
- 2) „Organizacja systemu edukacji w Polsce” - EURYBASE, Agencja Wykonawcza ds Edukacji Kultury i Sektora Audiowizualnego
- 3) Biuletyn Informacji Publicznej – Akty prawne
- 4) Ministerstwo Edukacji Narodowej o doskonaleniu nauczycieli. - Warszawa : MEN , 1999 . - (Biblioteczka Reformy)