

Budowa biznesplanu



Szkoła praktycznej ekonomii – młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Fundacja
Młodzieżowej
Przedsiębiorczości
A Member of JA Worldwide

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Istota biznesplanu

Biznesplan jest drogowskazem do osiągnięcia założonego celu, jak również spisem rzeczy do zrobienia. Porządkuje badania, prognozy i zamierzenia.

Jest ukoronowaniem działań wstępnych, prowadzących do wdrożenia projektu oraz pozwala na kontrolę fazy realizacji.

Biznesplan w razie potrzeby będzie ważnym dokumentem dla tych osób czy instytucji, które zechcą udzielić miniprzedsiębiorstwu pożyczki.



Biznesplan powinien zawierać:

- informacje ogólne o firmie,
- opis kwalifikacji wspólników i plany dotyczące zatrudnienia innych osób,
- opis procesu produkcji/świadczonych usług,
- analizę finansową,
- plan marketingowy.



Informacje ogólne

- Nazwa i siedziba firmy.
- Misja i wizja firmy.
- Dane kontaktowe.
- Informacja o wspólnikach.
- Data rozpoczęcia działalności.
- Wysokość kapitału założycielskiego.
- Planowana data zakończenia działalności.
- Rodzaj i przedmiot działalności.



Plan marketingowy

- Analiza rynku.
- Plan działań promocyjnych.
- Plan działań w sferze dystrybucji.
- Analiza konkurencji.
- Kalkulacja ceny.
- Analiza SWOT.



Opis kwalifikacji wspólników i plany dotyczące zatrudnienia innych osób

- Prezentacja wspólników firmy.
- Planowane zatrudnienie.



Opis procesu produkcji/świadczenia usługi

- Opis planowanych działań.
- Innowacyjność produktu/usługi.
- Informacje o tym, co sprawia, że produkt/usługa jest konkurencyjna.



Analiza finansowa

- Prognozowane przychody ze sprzedaży produktów/usług.
- Prognozowane koszty zmienne.
- Prognozowane koszty stałe.
- Wskaźnik ROE.



Zaniedbanie planowania = planowanie zaniedbania

