

EWA GORDZIEJ-NIEWCZYK
ALEKSANDRA SKRABURSKA

PROGRAM NAUCZANIA PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI



CELE KSZTAŁCENIA, TREŚCI NAUCZANIA,
OPIS CEŁÓW SZCZEGÓŁOWYCH (DYDAKTYCZNYCH
I WYCHOWAWCZYCH), KRYTERIA OCENY,
SPOSOBY WERYFIKACJI OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Publikacja jest dystrybuowana bezpłatnie
i jest dostępna tylko w wersji elektronicznej**

Opracowanie powstało w wyniku realizacji projektu „Chcę być przedsiębiorczy – podstawy przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty.

REALIZATOR PROJEKTU

Instytut HR Ewa Gordziej-Niewczyk

ul. Wiązowa 1d/4

62-002 Suchy Las

www.instytut-hr.pl



PARTNER PROJEKTU

Projekt HR Aleksandra Skraburska

os. Czecha 120/18

61-291 Poznań

www.projekthr.pl



PATRONAT

Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu

al. Niepodległości 10

61-875 Poznań

www.ue.poznan.pl

**UNIwersytet Ekonomiczny
w POZNANIU**



Poznań, 2015 rok

SPIS TREŚCI

| | |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| Cele kształcenia..... | 3 |
| Treści nauczania – wymagania szczegółowe | 4 |
| Opis celów szczegółowych (dydaktycznych i wychowawczych)..... | 7 |
| Kryteria oceny..... | 9 |
| Komunikacja i podejmowanie decyzji | 9 |
| Gospodarka i przedsiębiorstwo..... | 12 |
| Planowanie i kariera zawodowa..... | 15 |
| Zasady etyczne | 19 |
| Sposoby weryfikacji osiągnięć ucznia | 21 |
| Komunikacja i podejmowanie decyzji | 21 |
| Gospodarka i przedsiębiorstwo..... | 22 |
| Planowanie i kariera zawodowa..... | 23 |
| Zasady etyczne | 24 |

CELE KSZTAŁCENIA

I. Komunikacja i podejmowanie decyzji

Uczeń wykorzystuje formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej; podejmuje decyzje i ocenia ich skutki - zarówno pozytywne, jak i negatywne.

II. Gospodarka i przedsiębiorstwo

Uczeń wyjaśnia zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa i sporządza prosty biznesplan; charakteryzuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki i instytucji rynkowych oraz rolę państwa w gospodarce; analizuje aktualne zmiany i tendencje w gospodarce świata i Polski; rozróżnia i porównuje formy inwestowania i wynikające z nich ryzyko.

III. Planowanie i kariera zawodowa

Uczeń opisuje mocne strony swojej osobowości; analizuje dostępność rynku pracy w odniesieniu do własnych kompetencji i planów zawodowych.

IV. Zasady etyczne

Uczeń wyjaśnia zasady etyczne w biznesie i w relacjach pracownik - pracodawca, potrafi ocenić zachowania pod względem etycznym.

TREŚCI NAUCZANIA - WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

1. Człowiek przedsiębiorczy. Uczeń:

- 1) przedstawia cechy, jakimi charakteryzuje się osoba przedsiębiorcza;
- 2) rozpoznaje zachowania asertywne, uległe i agresywne; odnosi je do cech osoby przedsiębiorczej;
- 3) rozpoznaje mocne i słabe strony własnej osobowości; odnosi je do cech osoby przedsiębiorczej;
- 4) charakteryzuje swoje role społeczne i typowe dla nich zachowania;
- 5) zna korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie;
- 6) analizuje przebieg kariery zawodowej osoby, która zgodnie z zasadami etyki odniosła sukces w życiu zawodowym;
- 7) podejmuje racjonalne decyzje, opierając się na posiadanych informacjach i ocenia skutki własnych działań;
- 8) stosuje różne formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej w celu autoprezentacji oraz prezentacji własnego stanowiska;
- 9) przedstawia drogę, jaką dochodzi się własnych praw w roli członka zespołu, pracownika, konsumenta;
- 10) zna prawa konsumenta oraz wymienia instytucje stojące na ich straży; przedstawia zasady składania reklamacji w przypadku niezgodności towaru z umową;
- 11) odczytuje informacje zawarte w reklamach, odróżniając je od elementów perswazyjnych; wskazuje pozytywne i negatywne przykłady wpływu reklamy na konsumentów.

2. Rynek – cechy i funkcje. Uczeń:

- 1) charakteryzuje społeczne i ekonomiczne cele gospodarowania, odwołując się do przykładów z różnych dziedzin;
- 2) rozróżnia czynniki wytwórcze (praca, przedsiębiorczość, kapitał, ziemia i informacja) i wyjaśnia ich znaczenie w różnych dziedzinach gospodarki;
- 3) wymienia podstawowe cechy, funkcje i rodzaje rynków;
- 4) wyjaśnia okrężny obieg pieniądza w gospodarce rynkowej;
- 5) omawia transformację gospodarki Polski po 1989 r.;
- 6) charakteryzuje czynniki wpływające na popyt i podaż;
- 7) wyznacza punkt równowagi rynkowej na prostych przykładach.

3. Instytucje rynkowe. Uczeń:

- 1) rozróżnia formy i funkcje pieniądza;
- 2) wyjaśnia rolę, jaką w gospodarce pełnią instytucje rynkowe: bank centralny, banki komercyjne, giełda papierów wartościowych, fundusze inwestycyjne, firmy ubezpieczeniowe, fundusze emerytalne;
- 3) oblicza procent od kredytu i lokaty bankowej, ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie;
- 4) wyjaśnia mechanizm funkcjonowania giełdy papierów wartościowych na przykładzie Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie;
- 5) wskazuje różnicę między różnymi rodzajami papierów wartościowych;
- 6) wymienia podstawowe wskaźniki giełdowe i wyjaśnia ich wagę w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie;
- 7) rozróżnia formy inwestowania kapitału i dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania;
- 8) oblicza przewidywany zysk z przykładowej inwestycji kapitałowej w krótkim i długim okresie;
- 9) charakteryzuje system emerytalny w Polsce i wskazuje związek pomiędzy swoją przyszłą aktywnością zawodową a wysokością emerytury;
- 10) analizuje oferty banków, funduszy inwestycyjnych, firm ubezpieczeniowych i funduszy emerytalnych.

4. Państwo, gospodarka. Uczeń:

- 1) wymienia i charakteryzuje ekonomiczne funkcje państwa;
- 2) opisuje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego;
- 3) przedstawia przyczyny i narzędzia oddziaływania państwa na gospodarkę;
- 4) wymienia źródła dochodów i rodzaje wydatków państwa;
- 5) wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu publicznego na gospodarkę;
- 6) charakteryzuje narzędzia polityki pieniężnej;
- 7) identyfikuje rodzaje inflacji w zależności od przyczyn jej powstania oraz stopy inflacji;
- 8) wyjaśnia wpływ kursu waluty na gospodarkę i handel zagraniczny;
- 9) charakteryzuje zjawiska recesji i dobrej koniunktury w gospodarce;
- 10) wyszukuje informacje o aktualnych tendencjach i zmianach w gospodarce świata i Polski;
- 11) wskazuje największe centra finansowe i gospodarcze na świecie;
- 12) ocenia wpływ globalizacji na gospodarkę świata i Polski oraz podaje przykłady oddziaływania globalizacji na poziom życia i model konsumpcji.

5. Przedsiębiorstwo. Uczeń:

- 1) charakteryzuje otoczenie, w którym działa przedsiębiorstwo;
- 2) omawia cele działania przedsiębiorstwa oraz sposoby ich realizacji;
- 3) sporządza projekt własnego przedsiębiorstwa oparty na biznesplanie;
- 4) rozróżnia podstawowe formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstwa;
- 5) opisuje procedury i wymagania związane z zakładaniem przedsiębiorstwa;
- 6) omawia zasady pracy zespołowej i wyjaśnia, na czym polegają role lidera i wykonawcy; omawia cechy dobrego kierownika zespołu;
- 7) identyfikuje i analizuje konflikty w zespole i proponuje metody ich rozwiązania, szczególnie w drodze negocjacji;
- 8) omawia etapy realizacji projektu oraz planuje działania zmierzające do jego realizacji;
- 9) charakteryzuje zachowania etyczne i nieetyczne w biznesie krajowym i międzynarodowym;
- 10) charakteryzuje czynniki wpływające na sukces i niepowodzenie przedsiębiorstwa.

6. Rynek pracy. Uczeń:

- 1) omawia mierniki i skutki bezrobocia dla gospodarki oraz sposoby walki z bezrobociem;
- 2) wyjaśnia motywację aktywności zawodowej człowieka;
- 3) analizuje własne możliwości znalezienia pracy na rynku lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim;
- 4) wyszukuje oferty pracy, uwzględniając własne możliwości i predyspozycje;
- 5) rozróżnia sposoby zatrudnienia pracownika i interpretuje podstawowe przepisy Kodeksu pracy, w tym obowiązki i uprawnienia pracownika i pracodawcy;
- 6) sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty pracy;
- 7) przygotowuje się do rozmowy kwalifikacyjnej i uczestniczy w niej w warunkach symulowanych;
- 8) charakteryzuje różne formy wynagrodzeń i oblicza swoje wynagrodzenie brutto i netto; wypełnia deklarację podatkową PIT, opierając się na przykładowych danych;
- 9) rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika; wyjaśnia zjawisko mobbingu w miejscu pracy oraz przedstawia sposoby przeciwdziałania

OPIS CEŁÓW SZCZEGÓŁOWYCH (DYDAKTYCZNYCH I WYCHOWAWCZYCH)

| A KOMUNIKACJA I PODEJMOWANIE DECYZJI | |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wiedza | |
| A1 | Posiada wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji |
| A2 | Zna zasady planowania działań i techniki formułowania celów |
| A3 | Posiada podstawową wiedzę w zakresie komunikacji niewerbalnej |
| A4 | Wie czym jest postawa przedsiębiorcza |
| Umiejętności/ Kompetencje | |
| A5 | Podejmuje decyzje w oparciu o zebrane dane |
| A6 | Potrafi egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta |
| A7 | Rozpoznaje przejawy przedsiębiorczości w zachowaniu własnym i otoczenia |
| A8 | Potrafi rozpoznać stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji |
| B GOSPODARKA I PRZEDSIĘBIORSTWO | |
| Wiedza | |
| B1 | Zna mechanizm funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce |
| B2 | Wymienia i charakteryzuje instytucje państwowe i ich funkcje |
| B3 | Rozumie i rozpoznaje mechanizmy rynkowe |
| B4 | Zna źródła wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej |
| B5 | Posiada wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce |
| B6 | Zna prawa konsumenta |
| B7 | Zna zasady funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowe przepisy kodeksu pracy |
| Umiejętności/ Kompetencje | |
| B8 | Pozyskuje i analizuje dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia), dokonuje najbardziej optymalnych wyborów i oblicza zyski z inwestycji lub koszt podjętego zobowiązania |
| B9 | Potrafi stworzyć biznesplan |
| B10 | Umie obliczyć wynagrodzenie brutto i netto, wypełnić deklarację podatkową opierając się na przykładach |

| C PLANOWANIE I KARIERA ZAWODOWA | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wiedza | |
| C1 | Posiada wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych |
| C2 | Zna zasady przygotowywania dokumentów aplikacyjnych |
| C3 | Wie, jak zachować się na rozmowie kwalifikacyjnej |
| Umiejętności/ Kompetencje | |
| C4 | Potrafi wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej |
| C5 | Analizuje swoje możliwości na rynkach lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy |
| C6 | Sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty |
| C7 | Potrafi właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej |
| D ZASADY ETYCZNE | |
| Wiedza | |
| D1 | Wie, czym jest mobbing i inne formy przemocy w miejscu pracy |
| Umiejętności/ Kompetencje | |
| D2 | Rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika |
| D3 | W realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł |
| D4 | W zadaniach grupowych prezentuje postawę kooperacyjną |

KRYTERIA OCENY

| Efekt kształcenia | Ocena niedostateczna | Ocena dopuszczająca | Ocena dostateczna | Ocena dobra | Ocena bardzo dobra | Ocena celująca |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOMUNIKACJA I PODEJMOWANIE DECYZJI | | | | | | |
| A1 | Uczeń nie posiada podstawowej wiedzy na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji | Uczeń posiada minimalną – szcztątkową wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji Wykazuje zainteresowanie tematem - dodatkową literaturą i innymi źródłami wiedzy | Uczeń posiada ponad programową wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji. Wykazuje zainteresowanie tematem - dodatkową literaturą i innymi źródłami wiedzy. Samodzielnie poszukuje informacji na temat komunikacji |
| A2 | Uczeń nie posiada podstawowej wiedzy na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów | Uczeń posiada minimalną – szcztątkową wiedzę na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów. Wykazuje zainteresowanie tematem - dodatkową literaturą i innymi źródłami wiedzy | Uczeń posiada ponad programową wiedzę na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów. Wykazuje zainteresowanie tematem - dodatkową literaturą i innymi źródłami wiedzy. Samodzielnie poszukuje informacji na temat zasad planowania działań i technik formułowania celów |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A3 | Uczeń nie posiada podstawowej wiedzy w zakresie komunikacji niewerbalnej | Uczeń posiada minimalną – szcztątkową wiedzę w zakresie komunikacji niewerbalnej | Uczeń posiada podstawy wiedzy w zakresie tego czym jest komunikacja niewerbalna | Uczeń posiada podstawową wiedzę w zakresie tego czym jest komunikacja niewerbalna. Zna sytuacje, w których może wykorzystywać tę wiedzę | Uczeń posiada podstawową wiedzę w zakresie tego czym jest komunikacja niewerbalna. Zna sytuacje, w których może wykorzystywać tę wiedzę. Stara się dowiedzieć więcej na temat komunikacji niewerbalnej | Uczeń posiada podstawową wiedzę w zakresie tego czym jest komunikacja niewerbalna. Zna sytuacje, w których może wykorzystywać tę wiedzę. Stara się dowiedzieć więcej na temat komunikacji niewerbalnej. Sam poszukuje dodatkowych źródeł na ten temat |
| A4 | Uczeń nie posiada podstawowej wiedzy na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza | Uczeń posiada minimalną – szcztątkową wiedzę na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza | Uczeń posiada ugruntowaną wiedzę na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza. Wykazuje zainteresowanie tematem – czyta dodatkową literaturę i dostępne źródła wiedzy | Uczeń posiada ponad programową wiedzę na temat tego czym jest postawa przedsiębiorcza. Wykazuje zainteresowanie tematem – czyta dodatkową literaturę i dostępne źródła wiedzy. Stara się zdobyć dostęp do innych źródeł na temat postawy przedsiębiorczej |
| A5 | Uczeń nie potrafi podejmować decyzji w oparciu o zebrane dane | Uczeń potrafi w stopniu niskim podejmować decyzje w oparciu o zebrane dane | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym podejmować decyzje w oparciu o zebrane dane | Uczeń potrafi samodzielnie podejmować decyzje w oparciu o zebrane dane | Uczeń potrafi samodzielnie podejmować decyzje w oparciu o zebrane dane. Potrafi wyciągać właściwe wnioski na podstawie zebranych danych | Uczeń potrafi samodzielnie podejmować decyzje w oparciu o zebrane dane. Potrafi wyciągać właściwe wnioski oraz proponować rozwiązania na podstawie zebranych danych |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A6 | Uczeń nie potrafi egzekwować swoich praw jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta | Uczeń potrafi w stopniu niskim egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta | Uczeń potrafi w praktyce egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta | Uczeń potrafi w praktyce egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta. Nie pozwala być pominiętym lub niesprawiedliwie ocenianym | Uczeń potrafi w stopniu zaawansowanym egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta. Nie pozwala być pominiętym lub niesprawiedliwie ocenianym. Umie w sposób odpowiedni sprzeciwić się łamaniu jego praw |
| A7 | Uczeń nie potrafi rozpoznać przejawów przedsiębiorczości i w zachowaniu własnym i otoczenia | Uczeń potrafi w stopniu minimalnym – szcztakowym rozpoznać przejawy przedsiębiorczości i w zachowaniu własnym i otoczenia | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym rozpoznać przejawy przedsiębiorczości i w zachowaniu własnym i otoczenia | Uczeń potrafi dobrze rozpoznać przejawy przedsiębiorczości i w zachowaniu własnym i otoczenia. Umie ocenić czy ktoś przejawia postawę przedsiębiorczą | Uczeń potrafi bardzo dobrze rozpoznać przejawy przedsiębiorczości w zachowaniu własnym i otoczenia. Umie ocenić czy ktoś przejawia postawę przedsiębiorczą. Potrafi wskazać elementy tej postawy | Uczeń potrafi rozpoznać przejawy przedsiębiorczości w zachowaniu własnym i otoczenia. Umie ocenić czy ktoś przejawia postawę przedsiębiorczą. Potrafi wskazać elementy tej postawy. Potrafi podać trafne przykłady z otoczenia |
| A8 | Uczeń nie potrafi rozpoznać stosowanych w reklamach i handlu mechanizmów perswazyjnych wpływających na podejmowanie decyzji | Uczeń w stopniu minimalnym – szcztakowym rozpoznaje stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym rozpoznać stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji | Uczeń dobrze rozpoznaje stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji. Właściwie je identyfikuje | Uczeń potrafi bardzo dobrze rozpoznać stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji. Potrafi właściwie zidentyfikować te mechanizmy. Potrafi opisać schemat ich działania i wpływania na podejmowanie decyzji przez konsumentów | Uczeń celująco rozpoznaje stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji. Właściwie identyfikuje te mechanizmy, opisuje schemat ich działania i wpływania na podejmowanie decyzji przez konsumentów. Podaje praktyczne przykłady |

| GOSPODARKA I PRZEDSIĘBIORSTWO | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1 | Uczeń nie posiada podstawowej wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce | Uczeń posiada niewielką wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce. Zna jego elementy i sposób w jaki działa | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce. Zna jego elementy i sposób w jaki działa. Zna zmiany jakie zaszły w systemie emerytalnym | Uczeń posiada zaawansowaną wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce. Zna jego elementy i sposób działania. Wie, jakie zmiany zaszły w systemie emerytalnym. Zna problemy systemu w Polsce |
| B2 | Uczeń nie umie wymienić i scharakteryzować instytucji państwowych i ich funkcji | Uczeń posiada niewielką wiedzę na temat instytucji państwowych i ich funkcji | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat instytucji państwowych i ich funkcji | Uczeń umie wymienić i scharakteryzować instytucje państwowe i ich funkcje | Uczeń umie wymienić i scharakteryzować instytucje państwowe i ich funkcje. Wykazuje zainteresowanie tematem – dodatkowymi źródłami wiedzy | Uczeń umie wymienić i scharakteryzować instytucje państwowe i ich funkcje. Wykazuje zainteresowanie tematem – dodatkowymi źródłami wiedzy. Samodzielnie poszukuje źródeł informacji na ten temat |
| B3 | Uczeń nie rozumie i nie rozpoznaje mechanizmów rynkowych | Uczeń w ograniczonym stopniu rozumie i rozpoznaje mechanizmy rynkowe | Uczeń w stopniu podstawowym rozumie i rozpoznaje podstawowe mechanizmy rynkowe | Uczeń w stopniu dobrym rozumie i rozpoznaje podstawowe mechanizmy rynkowe. Umie je scharakteryzować | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat mechanizmów rynkowych. Umie je scharakteryzować. Potrafi wskazywać zależności pomiędzy nimi | Uczeń posiada zaawansowaną wiedzę na temat mechanizmów rynkowych. Umie je scharakteryzować. Potrafi wskazywać zależności pomiędzy nimi. Potrafi podać przykłady oraz znaleźć i wyjaśnić związek przyczynowo-skutkowy |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B4 | Uczeń nie zna żadnych źródeł wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej | Uczeń posiada minimalną wiedzę o źródłach wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej | Uczeń posiada podstawową wiedzę o źródłach wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej | Uczeń posiada dobrą wiedzę o źródłach wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej. Umie je opisywać | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę o źródłach wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej. Umie je opisywać i wykorzystać | Uczeń posiada bardzo wysoką wiedzę o źródłach wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej. Umie je opisywać i wykorzystać. Potrafi korzystać z zagranicznych źródeł |
| B5 | Uczeń nie posiada wiedzy z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce | Uczeń posiada niewielką wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce | Uczeń posiada podstawową wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce | Uczeń posiada dobrą wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce. Potrafi podać przykłady sektorów działania | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce. Potrafi podać przykłady sektorów działania. Zna przebieg zmian dotyczących przedsiębiorstw | Uczeń posiada celującą wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce. Zna przebieg zmian dotyczących przedsiębiorstw. Potrafi podać przykłady sektorów działania. Ma wiedzę na temat regulacji prawnych dotyczących przedsiębiorstw w Polsce i potrafi je odnieść do przykładów |
| B6 | Uczeń nie zna praw konsumenta | Uczeń posiada śladową wiedzę na temat praw konsumenta | Uczeń posiada podstawy wiedzy na temat praw konsumenta | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat praw konsumenta. Wie do jakich instytucji można się zwrócić w przypadku łamania tych praw | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat praw konsumenta. Wie do jakich instytucji można się zwrócić w przypadku łamania tych praw. Wie w jaki sposób można egzekwować te prawa | Uczeń posiada celującą wiedzę na temat praw konsumenta. Wie do jakich instytucji można się zwrócić w przypadku łamania tych praw. Wie w jaki sposób można egzekwować te prawa. Zna przykłady spraw dotyczących łamania praw konsumenta |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B7 | Uczeń nie zna zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy | Uczeń posiada minimalną wiedzę na temat zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy. Posiada wiedzę na temat instytucji broniących praw pracowników w Polsce | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy. Posiada wiedzę na temat instytucji broniących praw pracowników w Polsce. Zna zasady funkcjonowania różnych sektorów gospodarki oraz szczególne prawa grup zawodowych | Uczeń posiada zaawansowaną wiedzę na temat zasad funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowych przepisów kodeksu pracy. Posiada wiedzę na temat instytucji broniących praw pracowników w Polsce. Zna zasady funkcjonowania różnych sektorów gospodarki oraz szczególne prawa charakterystyczne dla grup zawodowych. Potrafi określić wpływ działań podejmowanych przez władzę na rynek pracy |
| B8 | Uczeń nie umie pozyskiwać i analizować dostępnych na rynku ofert (banki, fundusze, ubezpieczenia) | Uczeń umie w niewielkim stopniu pozyskiwać i analizować dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia) | Uczeń umie w stopniu podstawowym pozyskiwać i analizować dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia) | Uczeń umie w stopniu dobrym pozyskiwać i analizować dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia). Potrafi porównywać oferty i sporządzać ich ranking | Uczeń umie w stopniu bardzo dobrym pozyskiwać i analizować dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia). Potrafi porównywać oferty i sporządzać ich ranking. Potrafi ocenić oferty pod kątem różnych kryteriów oraz ustalić która oferta będzie najkorzystniejsza w danej sytuacji | Uczeń umie w zaawansowanym stopniu pozyskiwać i analizować dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia). Potrafi je porównać i sporządzić ich ranking. Potrafi ocenić oferty pod kątem różnych kryteriów oraz ustalić która oferta będzie najkorzystniejsza w danej sytuacji. Dokonuje najbardziej optymalnych wyborów i oblicza zyski z inwestycji lub koszt podjętego zobowiązania |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B9 | Uczeń nie potrafi stworzyć biznesplanu | Uczeń potrafi stworzyć minimum biznesplanu (jego zarys) | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym stworzyć biznesplan. Potrafi wyszczególnić jego najważniejsze elementy | Uczeń potrafi stworzyć biznesplan. Potrafi wyszczególnić jego najważniejsze elementy. Umie opisać jego elementy | Uczeń potrafi w stopniu bardzo dobrym stworzyć biznesplan. Potrafi opisać jego elementy posługując się posiadaną wiedzą na temat przedsiębiorstwa | Uczeń potrafi celująco stworzyć biznes plan. Potrafi opisać jego wszystkie elementy posługując się posiadaną wiedzą na temat sytuacji przedsiębiorstwa, wiedzą na temat bieżących wydarzeń w sektorze oraz własnymi wnioskami na temat sytuacji przedsiębiorstwa |
| B10 | Uczeń nie umie obliczać wynagrodzeń. Nie umie wypełnić deklaracji dodatkowej | Uczeń potrafi w stopniu minimalnym obliczyć wynagrodzenie brutto i netto | Uczeń umie w stopniu podstawowym obliczyć wynagrodzenie brutto i netto | Uczeń potrafi w dobrym stopniu obliczyć wynagrodzenie netto i brutto. Potrafi wypełnić deklarację podatkową | Uczeń potrafi w stopniu bardzo dobrym obliczyć wynagrodzenie brutto i netto dla różnych typów umów na rynku pracy. Potrafi wypełnić deklarację podatkową | Uczeń umie celująco obliczyć wynagrodzenie brutto i netto dla różnych typów umów i dla różnych grup pracowników na rynku pracy. Umie wypełnić deklarację podatkową opierając się na przykładach |
| PLANOWANIE I KARIERA ZAWODOWA | | | | | | |
| C1 | Uczeń nie posiada wiedzy na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych | Uczeń posiada nieznaczną wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych. Wie nad czym powinien pracować. | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych. Wie nad czym powinien pracować nad wzmocnieniem swoich mocnych stron i zminimalizowaniem słabych. | Uczeń ma zaawansowaną wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych. Wie nad czym powinien pracować. Wie w jaki sposób pracować nad wzmocnieniem swoich mocnych stron i zminimalizowaniem słabych. Zdaje sobie sprawę w jakich sytuacjach powinien wykorzystać swoje atuty. |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C2 | Uczeń nie zna zasad przygotowywania dokumentów aplikacyjnych | Uczeń w nieznacznym stopniu zna zasady przygotowywania dokumentów aplikacyjnych | Uczeń posiada podstawową wiedzę w zakresie zasad przygotowywania dokumentów aplikacyjnych | Uczeń posiada dobrą wiedzę w zakresie zasad przygotowywania dokumentów aplikacyjnych. Wie z czego powinny się składać i jakie powinny być elementy każdego z nich | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę w zakresie zasad przygotowywania dokumentów aplikacyjnych. Wie z czego powinny się składać i jakie powinny być elementy każdego z nich. Umie korzystać z dostępnych źródeł wiedzy na temat ich przygotowania | Uczeń w stopniu zaawansowanym zna zasady przygotowywania dokumentów aplikacyjnych. Wie z czego powinny się składać i jakie powinny być elementy każdego z nich. Umie korzystać z dostępnych źródeł wiedzy na temat ich przygotowania. Wyszukuje nowe źródła wiedzy na temat tworzenia CV i listu motywacyjnego. Tworzy dokumenty aplikacyjne w sposób najlepiej ukazujący jego kandydaturę |
| C3 | Uczeń nie wie, jak zachować się na rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń posiada minimalną wiedzę na temat tego jak zachować się na rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat tego jak zachować się na rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat tego jak zachować się na rozmowie rekrutacyjnej. Wie jak się ubrać i prezentować na spotkaniu | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat tego jak zachować się na rozmowie rekrutacyjnej. Wie jak się ubrać i prezentować na spotkaniu. Wie jakich odpowiedzi powinien udzielać, a jakich unikać | Uczeń posiada zaawansowaną wiedzę na temat tego jak zachować się na rozmowie rekrutacyjnej. Wie jak się ubrać i prezentować na spotkaniu. Wie jakich odpowiedzi powinien udzielać, a jakich unikać. Wie jak powinien zachowywać się, co mówić i w jaki sposób, aby zrobić najlepsze wrażenie na rekruterze |

| | | | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C4 | Uczeń nie potrafi wykorzystać wiedzy na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy. Nie potrafi podejmować decyzji o wyborze dalszej drogi zawodowej | Uczeń potrafi w stopniu minimalnym wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej | Uczeń potrafi w stopniu dobrym wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej. Potrafi zdecydować które oferty pracy będą zgodne z jego profilem | Uczeń potrafi w stopniu bardzo dobrym wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej. Potrafi zdecydować które oferty pracy będą zgodne z jego profilem. Potrafi wskazać jakie jego mocne strony pomogą mu znaleźć wymarzoną pracę | Uczeń potrafi w stopniu zaawansowanym wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej. Potrafi zdecydować które oferty pracy będą zgodne z jego profilem. Potrafi wskazać jakie jego mocne strony pomogą mu znaleźć wymarzoną pracę. Potrafi przewidzieć jak jego mocne i słabe strony będą kształtowały jego karierę zawodową |
| C5 | Uczeń nie potrafi analizować swoich możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy | Uczeń w niewielkim stopniu potrafi analizować swoje możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy | Uczeń w stopniu podstawowym potrafi analizować swoje możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy | Uczeń w stopniu dobrym potrafi analizować swoje możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy. Zna specyfikę tych rynków pracy | Uczeń w stopniu bardzo dobrym potrafi analizować swoje możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy. Zna specyfikę tych rynków pracy. Potrafi ocenić jakie wymagania i bariery wejścia istnieją na tych rynkach pracy | Uczeń w stopniu zaawansowanym potrafi analizować swoje możliwości na lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy. Zna specyfikę tych rynków pracy. Potrafi ocenić jakie wymagania i bariery wejścia istnieją na tych rynkach pracy. Potrafi ocenić swoje możliwości pracy i rozwoju na tych rynkach pracy w oparciu o posiadane informacje |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C6 | Uczeń nie potrafi sporządzać dokumentów aplikacyjnych dotyczących konkretnej oferty | Uczeń w stopniu minimalnym potrafi sporządzać dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty | Uczeń w stopniu podstawowym potrafi sporządzać dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty | Uczeń w stopniu dobrym potrafi sporządzać dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty. Potrafi przygotować komplet dokumentów wymaganych podczas rekrutacji | Uczeń w stopniu bardzo dobrym potrafi sporządzać dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty. Potrafi przygotować komplet dokumentów wymaganych podczas rekrutacji. Potrafi przygotować komplet dokumentów, w którym bezpośrednio odnosi się do wymagań stawianych na oferowanym stanowisku | Uczeń w stopniu zaawansowanym potrafi sporządzać dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty. Potrafi przygotować komplet dokumentów, w którym bezpośrednio odnosi się do wymagań stawianych na oferowanym stanowisku, podkreślając swoje atuty oraz mocne strony |
| C7 | Uczeń nie potrafi właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń potrafi w stopniu minimalnym właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń potrafi w stopniu podstawowym właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej | Uczeń potrafi w stopniu dobrym właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej. Potrafi odpowiednio dostosować swoje zachowanie i wygląd do sytuacji | Uczeń potrafi w stopniu bardzo dobrym właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej. Potrafi odpowiednio dostosować swoje zachowanie i wygląd do sytuacji. Potrafi odpowiadać na zadawane pytania wyczerpująco i na temat | Uczeń potrafi w stopniu zaawansowanym właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej. Potrafi odpowiednio dostosować swoje zachowanie i wygląd do sytuacji. Potrafi odpowiadać na zadawane pytania wyczerpująco i na temat. Potrafi wpływać swoim zachowaniem i wypowiedziami na pozytywną decyzję rekrutera dotyczącą jego kandydatury |

| ZASADY ETYCZNE | | | | | | |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D1 | Uczeń nie wie, czym jest mobbing i inne formy przemocy w miejscu pracy | Uczeń w niewielkim stopniu wie, czym jest mobbing | Uczeń posiada podstawową wiedzę na temat tego, czym jest mobbing | Uczeń posiada dobrą wiedzę na temat tego, czym jest mobbing. Zna też inne formy przemocy w miejscu pracy | Uczeń posiada bardzo dobrą wiedzę na temat mobbingu i innych form przemocy w miejscu pracy. Wie jak rozpoznać przemoc w miejscu pracy. Wie jakie zachowania ze strony przedsiębiorców nie powinny być akceptowalne | Uczeń posiada zaawansowaną wiedzę na temat mobbingu i innych form przemocy w miejscu pracy. Wie jak rozpoznać przemoc w miejscu pracy. Wie jakie zachowania ze strony przedsiębiorców nie powinny być akceptowalne. Wie jak się przed nimi bronić i do jakich instytucji można się zwrócić w przypadku spotkania się z nimi. Zna swoje prawa i sankcje dla przedsiębiorców stosujących mobbing |
| D2 | Uczeń nie rozróżnia zachowań etycznych i nieetycznych w roli pracodawcy i pracownika | Uczeń w stopniu minimalnym rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika | Uczeń w stopniu podstawowym rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika | Uczeń w stopniu dobrym rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika. Potrafi określić jakie zachowania są nieetyczne ze strony obu stron stosunku pracy | Uczeń w stopniu bardzo dobrym rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika. Potrafi określić jakie zachowania są nieetyczne ze strony obu stron stosunku pracy, podając przykłady własne i znane z mediów | Uczeń w stopniu zaawansowanym rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika. Potrafi określić jakie zachowania są nieetyczne ze strony obu stron stosunku pracy, podając przykłady własne i znane z mediów. Potrafi określić jakie sankcje grożą pracownikowi i pracodawcy, który nie przestrzega zasad etyki w miejscu pracy |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D3 | Uczeń w realizacji zadań grupowych nie dostosowuje się do przyjętych norm i reguł | Uczeń w niewielkim stopniu w realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł | Uczeń w podstawowym stopniu w realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł | Uczeń w dobrym stopniu w realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł. Wie jakie normy i reguły obowiązują w pracy grupowej | Uczeń w bardzo dobrym stopniu w realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł. Wie jakie normy i reguły obowiązują w pracy grupowej. Zdaje sobie sprawę jak te normy i reguły wpływają na sprawną współpracę zespołu | Uczeń w zaawansowanym stopniu w realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł. Wie jakie normy i reguły obowiązują w pracy grupowej. Zdaje sobie sprawę jak te normy i reguły wpływają na sprawną współpracę zespołu. Potrafi przewidywać kiedy dane normy i reguły znajdują zastosowanie dla osiągnięcia przez grupę najlepszych efektów |
| D4 | Uczeń w zadaniach grupowych nie prezentuje postawy kooperacyjnej | Uczeń potrafi w niewielkim stopniu w zadaniach grupowych prezentować postawę kooperacyjną | Uczeń potrafi w podstawowym stopniu w zadaniach grupowych prezentować postawę kooperacyjną | Uczeń potrafi w dobrym stopniu w zadaniach grupowych prezentować postawę kooperacyjną. Czynnie angażuje się w realizowane przez zespół zadania | Uczeń potrafi w bardzo dobrym stopniu w zadaniach grupowych prezentować postawę kooperacyjną. Czynnie angażuje się w realizowane przez zespół zadania. Umie przyjmować rolę wewnątrz grupy dla sprawnego działania zespołu | Uczeń w zaawansowanym stopniu w zadaniach grupowych prezentuje postawę kooperacyjną. Czynnie angażuje się w realizowane przez zespół zadania. Umie przyjmować rolę wewnątrz grupy dla sprawnego działania zespołu. Potrafi kierować grupą, motywować ją do działania i z zaangażowaniem realizować zlecone zadania. Udziela rad, a także słuchać propozycji innych, wyciąga wnioski i podejmuje decyzje na temat wspólnej pracy wewnątrz grupy |

SPOSOBY WERYFIKACJI OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

| KOMUNIKACJA I PODEJMOWANIE DECYZJI | | |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia | | Metody oceny |
| Wiedza | | |
| A1 | Posiada wiedzę na temat stylów komunikacji oraz podstawowych zasad komunikacji | Odpowiedź ustna, test |
| A2 | Zna zasady planowania działań i techniki formułowania celów | Obserwacja pracy w grupach, ocena aktywności |
| A3 | Posiada podstawową wiedzę w zakresie komunikacji niewerbalnej | Odpowiedź ustna, test, |
| A4 | Wie czym jest postawa przedsiębiorcza | Obserwacja pracy w grupach, ocena aktywności |
| Umiejętności/ Kompetencje | | |
| A5 | Podejmuje decyzje w oparciu o zebrane dane | Obserwacja pracy w grupach, ocena aktywności, dyskusja, praca z filmem, gra |
| A6 | Potrafi egzekwować swoje prawa jako członka zespołu/ pracownika/ konsumenta | Obserwacja pracy w grupach, ocena aktywności |
| A7 | Rozpoznaje przejawy przedsiębiorczości w zachowaniu własnym i otoczenia | Dyskusja, praca z filmem, gra |
| A8 | Potrafi rozpoznać stosowane w reklamach i handlu mechanizmy perswazyjne wpływające na podejmowanie decyzji | Obserwacja pracy w grupach, dyskusja, praca z filmem |

| GOSPODARKA I PRZEDSIĘBIORSTWO | | |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia | | Metody oceny |
| Wiedza | | |
| B1 | Zna mechanizm funkcjonowania systemu emerytalnego w Polsce | Odpowiedź ustna, test, gra, obserwacja ucznia na zajęciach, analiza materiału z wirtualnej wycieczki |
| B2 | Wymienia i charakteryzuje instytucje państwowe i ich funkcje | Odpowiedź ustna, test, gra |
| B3 | Rozumie i rozpoznaje mechanizmy rynkowe | Obserwacja pracy w grupach, dyskusja, praca z filmem, odpowiedź ustna, test |
| B4 | Zna źródła wiedzy na temat gospodarki krajowej i światowej | Odpowiedź ustna, test, gra |
| B5 | Posiada wiedzę z zakresu specyfiki działania przedsiębiorstw w Polsce | Gra, odpowiedź ustana, praca z filmem, analiza materiału z wirtualnej wycieczki |
| B6 | Zna prawa konsumenta | Dyskusja, drama, praca z filmem |
| B7 | Zna zasady funkcjonowania rynku pracy w Polsce i podstawowe przepisy kodeksu pracy | Odpowiedź ustna, test, gra, obserwacja ucznia na zajęciach |
| Umiejętności/ Kompetencje | | |
| B8 | Pozyskuje i analizuje dostępne na rynku oferty (banki, fundusze, ubezpieczenia), dokonuje najbardziej optymalnych wyborów i oblicza zyski z inwestycji lub koszt podjętego zobowiązania | Obserwacja pracy w grupach, dyskusja, praca z filmem, udział w dramie, analiza zadań domowych realizowanych metodą projektu |
| B9 | Potrafi stworzyć biznesplan | Obserwacja pracy w grupach, gra |
| B10 | Umie obliczyć wynagrodzenie brutto i netto, wypełnić deklarację podatkową opierając się na przykładach | Test, gra, obserwacja pracy ucznia na zajęciach |

| PLANOWANIE I KARIERA ZAWODOWA | | |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia | | Metody oceny |
| Wiedza | | |
| C1 | Posiada wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron oraz pełnionych ról społecznych | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, praca z filmem, gra, obserwacja pracy w grupach, dyskusja, udział w dramie, bateria testów |
| C2 | Zna zasady przygotowywania dokumentów aplikacyjnych | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach |
| C3 | Wie, jak zachować się na rozmowie kwalifikacyjnej | Udział w dramie |
| Umiejętności/ Kompetencje | | |
| C4 | Potrafi wykorzystać wiedzę na temat swoich mocnych i słabych stron analizując oferty pracy, podejmując decyzje o wyborze dalszej drogi zawodowej | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, praca z filmem, gra, obserwacja pracy w grupach, dyskusja, udział w dramie, bateria testów |
| C5 | Analizuje swoje możliwości na rynkach lokalnym, regionalnym, krajowym i globalnym rynku pracy | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja, udział w dramie, analiza materiału z wirtualnej wycieczki, bateria testów |
| C6 | Sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja |
| C7 | Potrafi właściwie zachować się na symulowanej rozmowie kwalifikacyjnej | Udział w dramie |

| ZASADY ETYCZNE | | |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia | | Metody oceny |
| Wiedza | | |
| D1 | Wie, czym jest mobbing i inne formy przemocy w miejscu pracy | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja |
| Umiejętności/ Kompetencje | | |
| D2 | Rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika | Praca z filmem, obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja |
| D3 | W realizacji zadań grupowych dostosowuje się do przyjętych norm i reguł | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja |
| D4 | W zadaniach grupowych prezentuje postawę kooperacyjną | Obserwacja pracy ucznia na zajęciach, obserwacja pracy w grupach, dyskusja, bateria testów |