

---

# Program doskonalenia zawodowego

## Nauczyciel szkoły odzieżowej w nowoczesnym przedsiębiorstwie przemysłu mody

LIDER PROJEKTU



PARTNER PROJEKTU



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTER  
EDUKACJI  
NARODOWEJ

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



***Człowiek - najlepsza inwestycja***

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacje o projekcie.....	5
Branża odzieżowa w Polsce.....	7
Program szkoleń.....	18
Wprowadzenie do staży.....	20
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie operator maszyn w przemyśle włókienniczym.....	22
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie kaletnik.....	29
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie krawiec.....	43
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie kuśnierz.....	53
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie obuwnik.....	62
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie rękodzielnik wyrobów włókienniczych.....	70
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie sprzedawca.....	79
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik organizacji reklamy.....	87
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik handlowiec.....	95
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik technologii odzieży.....	103
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych.....	111
Program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik technologii wyrobów skórzanych.....	119

## Informacje o projekcie

Projekt „Nauczyciel szkoły odzieżowej w nowoczesnym przedsiębiorstwie przemysłu mody” jest ważnym krokiem w kierunku odbudowy szkolnictwa odzieżowego w Polsce.

Branża mody uległa gwałtownym przemianom niemal na naszych oczach. Jej wynikiem są zmiany społeczno-ekonomiczne, które wraz z postępującym rozwojem i wzrostem znaczenia nowoczesnej technologii sprawiają, że nauczyciele szkół odzieżowych muszą stale doskonalić swoje umiejętności, aby do ucznia trafiała najbardziej aktualna wiedza i niezbędne umiejętności. Programy realizowane w szkołach kształcących w branży odzieżowo-modowej najczęściej nie są dopasowane do współczesnych trendów, dlatego też priorytetem jest przygotowanie kadry nauczycielskiej do kształcenia młodych ludzi z duchem postępu.

Głównym celem projektu jest podniesienie kwalifikacji praktycznych i dydaktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu, uczących na potrzeby branży odzieżowo-modowej w takich zawodach jak:

- modelki, sprzedawcy i demonstratorzy,
- technik organizacji reklamy,
- technik technologii wyrobów skórzanych,
- technik technologii odzieży,
- technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych,
- kaletnik,
- obuwnik,
- operator maszyn w przemyśle włókienniczym,
- krawiec,
- kuśnierz,
- rękodzielnik wyrobów włókienniczych,
- technik handlowiec.

W ramach projektu zorganizowane zostaną staże zawodowe (80h), które poprzedzą działania szkoleniowe przygotowujące uczestników do wejścia w przedsiębiorstwo. Uczestnicy nabędą umiejętności m.in. z:

- zastosowania skanera 3D do pomiaru parametrów sylwetki,
- użycia oprogramowania do wirtualnego, komputerowego projektowania odzieży,
- technik zdobienia i logotypowania,
- organizacji profesjonalnych pokazów mody,
- organizacji wzorcowej placówki handlowej (concept store),
- materiałoznawstwa nowoczesnych tkanin i dzianin,
- procesów promocji i marketingu w ujęciu różnych gałęzi przemysłu mody,
- zarządzania logistyką łańcucha dostaw, kontraktacji i pozyskiwania rynków zbytu.

Zajęcia prowadzone będą w atrakcyjnej formie i komfortowych lokalizacjach przez najlepszych wykładowców praktyków, profesorską kadrę akademicką, ekspertów i przedsiębiorców przemysłu mody.

Dodatkowo w ramach projektu uczestnicy mają zagwarantowane:

- wyżywienie i zakwaterowanie podczas szkoleń,
- zwrot kosztów dojazdu,
- materiały dydaktyczne.

---

# Branża Odzieżowa w Polsce

## I. Ogólna charakterystyka branży odzieżowej w Polsce

Branża odzieżowa w Polsce to jedna z nielicznych wyraźnie zagrożonych ubytkiem miejsc pracy z uwagi na zewnętrzne zagrożenie konkurencyjne. Na podstawie opracowania „Kwalifikacje dla potrzeb pracodawców. Raport końcowy, przygotowanego przez PKPP Lewiatan w ramach projektu POKL w 2010 r., można stwierdzić, że cechuje tę branżę długookresowo malejący popyt na pracę, co wynika z napływu konkurencyjnego importu do Polski, i do Europy w ogóle, głównie z krajów azjatyckich. To powoduje, że spada liczba pracujących (od 2004 r. o 30%), a ponadto ich sytuacja w dłuższej perspektywie jest niepewna, podobnie jak i firm ich zatrudniających. Produkcja w branży silnie fluktuuje pod wpływem zmian koniunkturalnych, bo tak też zmienia się popyt na produkty. Konsekwencją są więc okresowe wzrosty i spadki zatrudnienia (nie licząc ogólnie malejącego trendu), co powoduje, że część osób o odpowiednim przygotowaniu, uzyskanym w czasie wykonywania pracy, traci zatrudnienie i nie jest powiedziane, że w okresach lepszej koniunktury z powrotem trafia do firm odzieżowych. To może rodzić – pomimo spadku zatrudnienia ogółem – niezaspokojenie popytu na odpowiednie kompetencje zawodowe, zwłaszcza w okresach pomyślniejszych dla branży jako całości.

Na podstawie badań branży zawartych w cytowanym wyżej raporcie można stwierdzić, że w produkcji wyrobów włókienniczych i odzieży dominują szwaczki, hafciarki i pokrewne (39,9%), krawcy, kapelusznicy i pokrewni (5,2%) oraz robotnicy przy pracach prostych w przemyśle (4,7%), zaś w produkcji skór wyprawionych i wyrobów ze skór wyprawionych – obuwnicy (31,3%), szwaczki, hafciarki i pokrewni (11,4%), operatorzy maszyn do produkcji obuwia (7,3%), garbarze skór i pokrewni (6,8%) oraz robotnicy przy pracach prostych w przemyśle (5,9%). Zdecydowana zatem większość pracuje na stanowiskach wymagających wykształcenia zasadniczego zawodowego lub niższego, jedynie od operatorów maszyn do produkcji obuwia wymaga się wykształcenia średniego. Większość wymienionych zajęć zawodowych można opanować poprzez ich praktykowanie. Realizowanie prostych czynności wymaga ich wyćwiczenia możliwego zarówno w szkole, jak i na odpowiednio intensywnym i ukierunkowanym praktycznie kursie, czy wręcz bezpośrednio w trakcie produkcji.

Na stanowiskach operacyjnych pracują głównie kobiety, co w naszych realiach społeczno-kulturowych prowadzi do okresowej dezaktywizacji zawodowej młodych pracowników w okresie ich intensywnej opieki nad dziećmi. Wycuczenie zawodu bezpośrednio u pracodawcy może zatem nie przynosić oczekiwanego zwrotu wskutek zaniechania pracy (przynajmniej na pewien czas) przez młodych pracowników. Powyższą sytuację potęguje fakt, że branża jako całość znajduje się pod wpływem konkurencji, której zasadniczą cechą są niskie koszty robocizny, więc dość trudno jest utrzymać taki poziom płac, który stabilizuje, a w dobrych okresach również przyciąga, pracowników. Takie oddziaływanie konkurencji zagranicznej wzmacnia jeszcze wewnętrzna konkurencja szarej strefy.

Struktura kompetencji w branży odzieżowej nie jest jednorodna i zarazem wewnątrz branży zachodzą znaczne zmiany struktury produkcji, co wymaga przepływu zatrudnienia, np. od produkcji odzieży do produkcji wyrobów kaletniczych, a każda z nich potrzebuje innych umiejętności zawodowych pracowników. W efekcie branża jednocześnie może przyczyniać się do zwiększenia bezrobocia i cierpieć na brak kompetentnych pracowników.

W przemyśle odzieżowym znaczna większość to firmy małe. Z tego powodu, ich wrażliwość na zmiany popytu jest wysoka, a to oznacza większą fluktuację kadr i więcej osób na rynku jednocześnie tracących i podejmujących pracę w firmach należących do branży, co skutkuje częściową utratą kompetencji, ale też ich przenoszeniem między firmami. Tak sytuacja prowadzi do zmniejszenia zainteresowania pracodawców inwestycjami w kapitał ludzki pracowników, można raczej oczekiwać ich zainteresowania kupowaniem „gotowych kompetencji” nabytych gdzie indziej. Istotnym problemem jest obserwowany od wielu lat w Polsce odwrót młodzieży od zasadniczych szkół zawodowych – szkoły nie dostarczają tylu kompetentnych pracowników, ilu zadawałoby pracodawców. Z drugiej strony zaś, małe firmy cechuje poszukiwanie pracowników uniwersalnych, tj. zdolnych do wykonywania różnych czynności produkcyjnych, oczekiwania ich więc muszą być szersze, nawet jeśli czynności te są stosunkowo proste.

Reasumując, należy stwierdzić, że w branży odzieżowej charakterystyczna jest duża wymiana kadr ze względu na zmienną koniunkturę, ogromną konkurencję i niestabilną kondycję przedsiębiorstw. Również zmiana specjalizacji w obrębie branży staje się częstą praktyką. To pociąga za sobą konieczność częstego przekwalifikowania się w miejscu pracy. Problemem są tutaj relatywnie duże koszty przyuczenia pracowników, tym większe, że statystyczna firma odzieżowa jest stosunkowo mała i kwota oraz czas przeznaczony na doszkolenie pracownika stanowi w takiej firmie ogromny koszt. Proces wykształcenia cech i postaw takich jak: staranność, precyzja, dokładność, szybkość, zachowanie rytmu pracy, trwać może nawet rok. Niezwykle istotnym elementem dla prężnej działalności branży odzieżowej, poza projektowaniem, nowoczesnymi technologiami wykonywania produktu końcowego, jest reklama i sposób prowadzenia sprzedaży gotowego wyrobu. Zatrudnienie w tej branży znajdują zatem technicy organizacji reklamy, fototechnicy, technicy handlowcy i sprzedawcy. Umiejętności pracowników w zakresie sprzedaży produktów i usług odzieżowych, organizowania i prowadzenia kampanii reklamowych, wykonywania projektów multimedialnych oraz nowoczesnego prowadzenie sprzedaży są niezwykle ważne dla funkcjonowania całej branży.

## II. Oczekiwania pracodawców branży odzieżowej

Najczęściej stosowanym sposobem klasyfikacji pracowników w branży odzieżowej jest podział na pracowników bezpośrednio produkcyjnych, produkcyjnych i umysłowych. Pracownicy bezpośrednio produkcyjni to osoby obsługujące poszczególne stanowiska na hali – pracujące na krojowni, kompleciarki, osoby wszywające kieszenie, rękawy, spodnie, poszewki, prasowaczki itd. Z kolei pracownicy pośrednio produkcyjni to zazwyczaj majstrowie oraz kontrolujący jakość gotowych produktów (brakarze). Do grona pracowników umysłowych zalicza się zarówno specjalistów z umiejętnościami specyficznymi dla danej branży (konstruktorzy, modelarze), jak i pracowników administracji. W gronie pracowników bezpośrednio produkcyjnych zdecydowana większość ma jedynie wykształcenie zasadnicze zawodowe – zdobyte jeszcze w szkołach. Bywają też osoby po szkołach ogólnokształcących, które do zawodu przyuczyły się wyłącznie w miejscu pracy. Wśród pracowników pośrednio produkcyjnych nieco częściej można trafić na osoby o wykształceniu średnim technicznym (po technikum odzieżowym), najczęściej jednak na stanowiskach pośrednich pracują osoby bardziej doświadczone, posiadające umiejętności organizacyjne, a przede wszystkim dobrze znające się na swoim fachu – takie, które są w stanie ocenić jakość finalnego produktu i wdrożyć nowych pracowników do pracy w zakładzie. Pracownicy umysłowi legitymują się zazwyczaj wykształceniem średnim lub wyższym. Jest to jednak zazwyczaj tylko kilka-kilkanaście osób w zakładzie.

Kluczową grupę w zakładzie branży odzieżowej stanowią pracownicy bezpośrednio produkcyjni, czyli osoby pracujące na stanowisku szwacza (w 99% są to kobiety), stanowiące ok. 70–80% ogółu załogi, a niekiedy nawet więcej. Znaczną część przedsiębiorstw w tej branży

stanowią bowiem firmy specjalizujące się wyłącznie w przeszyciach (otrzymują wzór, surowiec i datę dostarczenia partii gotowego produktu). Ich strategia polega na wykorzystywaniu efektu skali – trzeba szyć dużo i szybko. Firmy przyjmujące ten model stawiają na pracowników znających się na swoich wąskich zadaniach i potrafiących osiągać wysoką efektywność na jednym stanowisku pracy. Przeważnie w firmach tego typu jeden pracownik ma stanowisko, w obsłudze którego się wyspecjalizował i jest w stanie szyć bardzo duże partie towaru w ciągu dnia. W kadrze takiego przedsiębiorstwa występuje stosunkowo wąska grupa osób bardziej doświadczonych, które w razie potrzeby są w stanie szybko przestawić się pomiędzy obsługą kilku stanowisk. Bardzo ważna jest też kadra zarządzająca pracą pracowników bezpośrednio produkcyjnych – od jej wyobraźni i umiejętności zorganizowania produkcji i zsynchronizowania grup obróbkowych zależy wydajność zakładu i to, czy partia towaru zostanie wykonana w terminie, czy też nie.

Zupełnie inaczej jest zorganizowana praca w firmach, które koncentrują się na kreowaniu nowych modeli i tworzeniu oryginalnego produktu. Tam rozbudowane są działy kreatywne i przygotowanie do produkcji (przede wszystkim krojownia). Sama produkcja jest natomiast często zlecana na zewnątrz. W ramach firmy-matki pozostaje tylko wąska kadra szwaczek, które szyją modele testowe lub wzorcowe.

W zakresie rekrutacji pracowników zaznacza się duże zróżnicowanie regionalne.

W aglomeracji tradycyjnie związanej z branżą odzieżową, np. łódzkiej, liczba doświadczonych szwaczek jest dużo większa niż np. w województwie małopolskim, podkarpackim, mazowieckim czy śląskim, dlatego też podejście do pracowników i wymagania im stawiane są tam wyższe. Zatem pracodawca szuka w pierwszym rzędzie osób posiadających doświadczenie zawodowe w branży. Coraz częściej jednak trzeba sięgać po osoby bez doświadczenia, po szkołach pokrewnych – wiąże się to niestety z dużym ryzykiem. Osoby, które się zgłaszają, często się nie sprawdzają, nie wytrzymują tempa pracy albo nie są na dłuższą metę zainteresowane pracą w zakładzie odzieżowym wykonywaną na akord.

W innych rejonach kraju (mniej kojarzących się z przemysłem odzieżowym, w których nie było dużych zakładów objętych restrukturyzacją) pozyskanie doświadczonej szwaczki, a tym bardziej konstruktora jest bardzo trudne. Na ogłoszenia w prasie nie odpowiada – jak twierdzą pracodawcy – prawie nikt. Już teraz jest tak, że w firmach odzieżowych na stanowiskach konstruktorów, a nawet szwaczek pracują osoby, które od lat powinny być na emeryturze. Wynika to z tego, że firmy nie mogą sobie pozwolić na przyuczanie do zawodu – zwłaszcza do roli konstruktora, które jest bardzo czasochłonne, bo tempo pracy jest bardzo wysokie. Dlatego lepiej jest zatrzymać w pracy doświadczonego fachowca niż uczyć kogoś nowego. Powoli jednak zatrudnianie młodszej kadry staje się koniecznością.

Poza doświadczeniem, dokładnością i tempem pracy, na rozmowach kwalifikacyjnych przywiązuje się wagę do stanu zdrowia i odporności na stres – wiele osób nie wytrzymuje bowiem pracy pod taką silną presją tempa i terminów. Idealnym pracownikiem jest więc osoba



z doświadczeniem, szwaczka, która umie obsłużyć maszynę, potrafi złapać materiał, ułożyć, odpowiednio podłożyć, jest szybka i solidna, a przy tym odporna na stres. Jednak wobec tego, że o pracowników z doświadczeniem jest coraz trudniej, coraz częściej przyjmowane są po prostu osoby chętne do nauki, wykazujące predyspozycje i oddane pracy. Spośród najzdolniejszych osób wyłaniani są kandydaci na uczniów bardziej skomplikowanych czynności – przede wszystkim konstruktorskich. Tutaj bowiem zdobycie pracownika z odpowiednimi kwalifikacjami jest niezmiernie trudne ze względu na coraz mniejszą liczbę osób kończących technika odzieżowe. Wiele firm z branży odzieżowej poszukuje pracowników w całym kraju i za granicą. Reprezentanci firm zorientowanych na konstrukcje i wzornictwo uważają jednak, że jeżeli sytuacja w zakresie szkolnictwa nie zmieni się, to polskim firmom odzieżowym nie pozostanie nic innego, jak wysyłać skrojony materiał np. do Afryki czy Azji. W zasadzie oczekiwania pod adresem szkół – i w mniejszym stopniu uczelni – w branży odzieżowej są podobne do budownictwa. Pracodawcy chcieliby zasadniczo zmodernizowanego programu kształcenia, w którym dużą rangę nada się dobrze wyćwiczonym praktycznym umiejętnościom zawodowym – dotyczy to głównie kształcenia zasadniczego. Potrzeby odnoszące się do wyższych poziomów kształcenia są bardziej zróżnicowane, dotyczą zwłaszcza umiejętności konstruktorskich, wprowadzenia do programów szkół dużego zakresu praktyk uczniowskich w firmach odzieżowych, dzięki czemu uczniowie poznaliby reżim produkcji i zrozumieliby, na czym polega praca w branży. Reasumując, należy podkreślić, że przedsiębiorcy branży odzieżowej oczekują od absolwenta szkoły zawodowej lub wyższej uczelni:

- ogólnego przygotowania zawodowego o solidnych podstawach technicznych,
- terytorialnego dopasowania oferty szkoleniowej do potrzeb rynku pracy,
- prowadzenia regionalnych bilansów branżowych i analizy potrzeb rynku pracy w długiej perspektywie,
- wzmocnienia lokalnego mechanizmu przekazywania informacji między szkołami a instytucjami rynku pracy,
- tworzenia katalogu niezbędnych umiejętności – modułowych programów edukacyjnych,
- wiarygodnego systemu dokumentowania i weryfikacji umiejętności – zarówno zdobytych w szkołach, jak i na drodze kariery zawodowej, od momentu odbycia praktyk lub stażu,
- zwiększenia realnego wpływu przedsiębiorców na edukację zawodową,
- zwiększenia udziału, jakości i roli zajęć praktycznych na wszystkich szczeblach edukacji,
- zwiększenia zasobu kompetencji koniecznych w danej branży, z naciskiem na wykształcenie postawy odpowiedzialności i rzetelności oraz kreatywności w rozwiązywaniu problemów.

## III. Kształcenie zawodowe w technikach i zasadniczych szkołach zawodowych dla potrzeb branży odzieżowej

Zaspokojenie potrzeb przedsiębiorców w zakresie wiedzy i umiejętności absolwentów szkół zawodowych i technikum nierozzerwalnie związane są z większym udziałem pracodawców w kształtowaniu programów nauczania w zawodach branży odzieżowej, w zwiększeniu czasu trwania zajęć praktycznych realizowanych w zakładach produkcyjnych oraz w stałym doskonaleniu merytorycznym i metodycznym nauczycieli teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych. Stały kontakt nauczyciel ze współczesną produkcją odzieżową, reklamą i technikami sprzedaży wyrobu gotowego poprzez odbywanie staży i praktyk w zakładach produkcyjnych lub wręcz zatrudnianie przez szkoły (na część etatu) pracowników pracujących w branży, jest nieodzownym warunkiem właściwego przygotowania absolwentów szkół do podjęcia pracy zawodowej. Równocześnie pracodawca, aby pozyskać pracownika na miarę swoich oczekiwań i stosowanej w firmie technologii, musi przyjąć także na siebie uczenie fachu w przedsiębiorstwie, na stanowisku pracy.

W zasadniczych szkołach zawodowych, technikach i szkołach policealnych kształci się w Polsce w następujących zawodach branży odzieżowej: krawiec, kuśnierz, rękodzielnik wyrobów włókienniczych, obuwnik, kaletnik, technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych, technik technologii odzieży, technik technologii wyrobów skórzanych. Dodatkowo właściwe funkcjonowanie tej branży zapewniają: sprzedawcy, technicy handlowcy, fototechnicy, technicy organizacji reklamy wyspecjalizowani w reklamie, promocji i sprzedaży wyrobów szeroko rozumianej branży odzieżowej.

Krawiec zgodnie z obowiązującą obecnie podstawą programową kształcenia w tym zawodzie między innymi powinien umieć: posługiwać się dokumentacją techniczno-technologiczną w procesie wytwarzania wyrobów odzieżowych, wykonywać formy i szablony elementów odzieży i rysunki ich układu na materiale odzieżowym; wykonywać modelowanie konstrukcyjne i wtórne podstawowych wyrobów odzieżowych zgodnie z projektem plastycznym i aktualną linią mody; wykonywać kolejne etapy procesu wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych; stosować zasady kontroli zapewniające wysoką jakość wyrobów odzieżowych; znać i przestrzegać zasady organizowania procesu produkcyjnego w przedsiębiorstwie odzieżowym i w zakładzie usługowym; komunikować się z uczestnikami procesu pracy; korzystać z różnych źródeł informacji.

Do najważniejszych zadań zawodowych kaletnika, wynikających z podstawy programowej kształcenia w tym zawodzie należy: wykonywanie operacji technologicznych w procesie produkcji wyrobów kaletniczych; ocenianie stanu technicznego maszyn i urządzeń oraz wykonywanie regulacji i konserwacji; wytwarzanie wyrobów kaletniczych zgodnie z dokumentacją; ocenianie jakości wyrobów kaletniczych; prowadzenie dokumentacji produkcyjnej, ewidencyjnej i rozliczeniowej; prowadzenie usług w zakresie napraw, renowacji i konserwacji wyrobów kaletniczych.

Do najważniejszych zadań zawodowych kuśnierza, wynikających z podstawy programowej kształcenia w tym zawodzie należy: konstruowanie i modelowanie wyrobów kuśnierskich; dobieranie i przygotowywanie skór futerkowych oraz materiałów pomocniczych do wykonywania planowanych wyrobów kuśnierskich; wykonywanie rozkroju skór i materiałów pomocniczych według opracowanych modeli wyrobów kuśnierskich; dokonywanie montażu i wykańczania wyrobów kuśnierskich; regulowanie, nastawianie, dokonywanie konserwacji i drobnych napraw maszyn i urządzeń kuśnierskich; dokonywanie oceny jakościowej używanych wyrobów kuśnierskich oraz określanie możliwości i sposobu ich renowacji.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie rękodzielnik wyrobów włókienniczych powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych: samodzielnego obsługiwanie maszyn i urządzeń stosowanych do rękodzielniczego wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych; wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych o prostych parametrach budowy; wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych o specjalnym przeznaczeniu dekoracyjnym. Zawód rękodzielnik wyrobów włókienniczych jest zawodem szerokoprofilowym, umożliwiającym specjalizację pod koniec okresu kształcenia. Szkoła określa umiejętności specjalistyczne, biorąc pod uwagę potrzeby regionalnego rynku pracy i zainteresowania uczniów. Tematyka specjalizacji może dotyczyć: tkactwa; tkactwa dekoracyjnego; dziewiarstwa; koronkarstwa.

W zawodzie obuwnik do najważniejszych zadań zawodowych, wynikających z podstawy programowej kształcenia w tym zawodzie należy: wytwarzanie obuwia metodami przemysłowymi i warsztatowymi; dokonywanie konserwacji maszyn i urządzeń obuwniczych; prowadzenie dokumentacji produkcyjnej, ewidencyjnej i rozliczeniowej; wykonywanie napraw i renowacji obuwia.

W zawodzie technik technologii odzieży i technik technologii wyrobów skórzanych do najważniejszych wspólnych zadań zawodowych, wynikających z podstawy programowej kształcenia w tych zawodach należy: opracowanie dokumentacji konstrukcyjnej i technologicznej, opracowanie i nadzorowanie przebiegu procesu technologicznego, nadzorowanie eksploatacji maszyn i urządzeń.

Najbardziej jednak istotna z punktu wiedzy efektów kształcenia absolwentów, a co za tym idzie doskonalenia nauczycieli, staje się nowa podstawa kształcenia w zawodach oraz konieczność stworzenia przez nauczycieli programów nauczania do zawodu. Kształcenie uczniów według nowej podstawy programowej rozpocznie się w polskich szkołach od 1 września 2012 r.. Zatem efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów, wspólne dla branży odzieżowej oraz właściwe dla kształconego zawodu: krawiec, kuśnierz, rękodzielnik wyrobów włókienniczych, obuwnik, kaletnik, technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych, technik technologii odzieży, technik technologii wyrobów skórzanych. Oraz dodatkowo dla zawodów związanych z funkcjonowaniem tej branży: sprzedawca, technik handlowiec, fototechnik, technik organizacji reklamy.

Zgodnie z oczekiwaniami pracodawców nauczyciele muszą wyposażyć absolwenta szkoły, bez względu na kształcony zawód, w umiejętności ogólnozawodowe dotyczące kompetencji personalnych i społecznych oraz w przypadku technika w umiejętności organizacji małych zespołów. Na kompetencje personalne i społeczne absolwenta składają się: kreatywność i konsekwencja w realizacji zadań; przewidywanie skutków podejmowanych działań; współpraca w zespole; przestrzeganie zasad kultury oraz etyki; stała aktualizacja wiedzy i doskonalenie umiejętności zawodowych; otwartość na zmiany; umiejętność radzenia sobie ze stresem; przestrzeganie tajemnicy zawodowej. Na kompetencje absolwenta związane z organizacją pracy małych zespołów składają się: umiejętność planowania prac zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań; doboru osoby do wykonania przydzielonych zadań; kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań; ocenianie jakości wykonania przydzielonych zadań; wprowadzanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych wpływających na poprawę warunków i jakość pracy; umiejętność komunikowania się ze współpracownikami.

Zakres kwalifikacji wspólnych dla zawodów krawiec i technik technologii odzieży obejmuje w nowej podstawie programowej kwalifikację A.12. „Wykonywanie usług krawieckich”. Efekty kształcenia obejmują wiedzę i umiejętności absolwenta w obszarach: wykonywanie wyrobów odzieżowych i wykonywanie prac związanych z przeróbką i naprawą wyrobów odzieżowych.

W ramach wykonywania wyrobów odzieżowych uczeń między innymi: wykonuje formy i szablony elementów wyrobów odzieżowych; dobiera materiały odzieżowe, dodatki krawieckie i zdobnicze do asortymentu odzieży; wykonuje ścięgi maszynowe; wykonuje modelowanie konstrukcyjne wyrobów odzieżowych; dokonuje rozkroju materiałów odzieżowych; dobiera maszyny szwalnicze do szycia określonych wyrobów odzieżowych; dobiera rodzaje szwów; dobiera oprzyrządowanie maszyn szwalniczych; obsługuje maszyny szwalnicze; wykonuje wyroby odzieżowe zgodnie z zamówieniami klientów; stosuje obróbkę parowo-cieplną materiałów i wyrobów odzieżowych.

W ramach wykonywania prac związanych z przeróbką i naprawą wyrobów odzieżowych uczeń między innymi określa zakres prac związanych z przeróbką lub naprawą wyrobu odzieżowego; dokonuje przeróbek wyrobów odzieżowych; dokonuje naprawy wyrobów odzieżowych; ocenia jakość dokonanych przeróbek i napraw.

Dla zawodu technik technologii odzieży, nowa podstawa programowa określa dodatkowo dwie odrębne kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonywania tego zawodu: A.48 „Projektowanie wyrobów odzieżowych” i A.49 „Organizacja procesów technologicznych wyrobów odzieżowych”. Absolwent w wyniku kształcenia nabywa wiedzę i umiejętności w zakresie badania parametrów surowców i wyrobów włókienniczych, opracowywania dokumentacji wyrobu odzieżowego oraz organizowania procesu rozkroju materiałów odzieżowych i organizowania procesu łączenia elementów wyrobów odzieżowych.

Zakres kwalifikacji wspólnych, opisanych w nowych podstawach programowych kształcenia, dla zawodów rękodzielnik wyrobów włókienniczych i technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych obejmuje kwalifikację A.16 „Wytwarzanie, konserwacja i renowacja

wędkielniczych wyrobów dekoracyjnych”, a dla technika włókienniczych wyrobów dekoracyjnych dodatkowo „Opracowanie dokumentacji wytwarzania włókienniczych wyrobów dekoracyjnych” oraz „Kierowania procesem wytwarzania włókienniczych wyrobów dekoracyjnych”.

Zakres kwalifikacji wspólnych, opisanych w nowych podstawach programowych kształcenia, dla zawodów kaletnik i technik technologii wyrobów skórzanych obejmuje „Wykonywanie usług kaletniczych, a dla zawodu kuśnierz i technik technologii wyrobów skórzanych „Wykonywanie usług kuśnierskich”. Dla zawodu technik technologii wyrobów skórzanych, nowa podstawa programowa określa dodatkowo odrębną kwalifikację niezbędną do wykonywania tego zawodu: „Organizacja i nadzór procesów wytwarzania wyrobów skórzanych” związaną z badaniem właściwości materiałów stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, opracowaniem dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu skózanego oraz kierowaniem procesami wytwarzania wyrobów skórzanych.

Reklama i sprzedaż gotowych wyrobów i usług branży odzieżowej wymaga odpowiedniej reklamy i marketingu. Technik organizacji reklamy, dla którego efektem kształcenia w szkole są umiejętność sprzedaży produktów i organizowanie i prowadzenie kampanii reklamowej oraz fototechnik wykonujący projekty multimedialne musi zostać wyposażony przez nauczycieli w wiedzę dotyczącą wyrobów i usług branży odzieżowej, sprzedawca i technik handlowiec w ramach kwalifikacji prowadzenia sprzedaży, a technik handlowiec dodatkowo w prowadzeniu działalności handlowej musi znać podstawowe cechy wyrobów branży odzieżowej, ekspozycje produktu, jego właściwości i konserwacji, nowych trendów i technologii.

Nabycie przez uczniów szkół zawodowych kształcących w zawodach branży odzieżowej i w zawodach nierozdzielnie z nią związanych wiedzy i umiejętności opisanych w podstawach programowych kształcenia w zawodzie, odbywa się na teoretycznych przedmiotach zawodowych i praktycznej nauce zawodu. Zatem dobre merytoryczne przygotowanie nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu, a szczególnie ich stałe doskonalenie umiejętności zawodowych w warunkach nowoczesnego zakładu branży odzieżowej, śledzenie nowych trendów i procesów technologicznych w branży jest kluczem do wykształcenia pracownika spełniającego oczekiwania pracodawcy i odniesienia przez niego sukcesów w realizacji przyszłych zadań zawodowych.

#### **IV. Potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu branży odzieżowej.**

Stały postęp technologiczny w branży odzieżowej, komputeryzacja procesu projektowania i wykonania wyrobu, nowe techniki promocji i sprzedaży produktu wymagają stałego doskonalenia nauczycieli szkół przygotowujących przyszłych pracowników tej branży. Samo kształcenie nauczycieli, polegające na śledzeniu nowych materiałów, technologii, procesu produkcji jest ważne, ale jedynie staże nauczycieli w nowoczesnych zakładach produkcyjnych

oraz zajęcia z najlepszymi fachowcami w branży w zakresie między innymi: nowych trendów i technologii, przygotowanie produkcji odzieży, doboru nowoczesnych materiałów i dodatków, sposoby powstawania nowych włókien, badania ich właściwości, komputeryzacji projektowania i linii. Istotny staje się żywy kontakt nauczyciela z zakładem pracy, także w zakresie organizacji i ekonomiki produkcji odzieżowej oraz kultury pracy organizacji. Nauczyciele mają świadomość jak ważny jest stały kontakt z pracodawcami i możliwość odbywania staży w rzeczywistych warunkach pracy.

Na podstawie przeprowadzonych ankiet można wskazać główne obszary doskonalenia zawodowego i metodycznego, tak teoretycznego jak i praktycznego, wskazane przez nauczycieli branży odzieżowej.

### **W zakresie wiedzy teoretycznej dotyczą one głównie:**

- prowadzenia nowoczesnych kampanii reklamowych, z wykorzystaniem multimediiów,
- prowadzenia nowoczesnych technik sprzedaży wyrobów i usług branży odzieżowej,
- zasad działania skomputeryzowanych linii produkcyjnych z wykorzystaniem najnowszych maszyn i urządzeń,
- współczesnych, najnowszych tkanin i dodatków,
- konfekcjonowania nowoczesnych tkanin,
- konstrukcji i modelowania odzieży z wykorzystaniem technik komputerowych;
- zarządzania pozyskiwaniem rynków zbytu,
- zagadnień związanych z trendami Inu,
- przygotowania produkcji z zastosowaniem nowoczesnych technologii w przedsiębiorstwie odzieżowym,
- projektowanie i produkcja nowoczesnych materiałów odzieżowych w tym technicznych, stosowanych w medycynie,
- marketingu i zarządzania firmą odzieżową,
- budowania pozytywnego wizerunku branży tekstylnej,
- promocji odzieży: reklamy wyrobów odzieżowych,
- badania czasu pracy, ustalanie norm dla poszczególnych stanowisk,
- utylizacji wyrobów odzieżowych, tekstylnych.

### **W zakresie wiedzy praktycznej dotyczą one głównie:**

- nabycia umiejętności modelowania odzieży, zasady stylizacji ubioru,
- projektowania modnej odzieży,
- konstrukcji form odzieży z materiałów elastycznych,
- używania oprogramowania do wirtualnego, komputerowego projektowania odzieży, obsługa programów komputerowych, Lectra, Optitex,
- obsługi skanera 3D do pomiaru parametrów sylwetki,
- opanowania technik zdobienia i logo typowania,
- obsługi nowoczesnych maszyn szwalniczych i urządzeń, technik klejenia,

- konfekcjonowanie nowoczesnych tkanin,
- stosowania nowoczesnych metod (stosowanych w firmach) konstruowania i stopniowania odzieży,
- komputerowego przygotowanie produkcji,
- zapoznanie się z systemami organizacji produkcji w praktyce przedsiębiorstw, normalizacja materiałów i czasu pracy (obsługa programów komputerowych w/w obszarach),
- dokonywanie pomiarów antropometrycznych i nowoczesne metody powstawania szablonów,
- nowatorskie sposoby organizacji pokazów mody (marketing, reklama, promocja).

Zagadnienia praktyczne (związane ze stażami u pracodawców) powinny zatem przede wszystkim dotyczyć praktycznych ćwiczeń w obsłudze specjalistycznych, nowoczesnych maszyn i urządzeń, obsługi programów komputerowych do projektowania, modelowania, stopniowania szablonów, obsługi nowoczesnych maszyn szwalniczych, organizacji i przygotowania produkcji, obserwacji procesu technologicznego obróbki tkanin, dzianin i skór, tekstyliów, procesu produkcji bielizny.

Poznanie nowoczesnego parku maszynowego, struktury i organizacji pracy w nowoczesnym, skomputeryzowanym przedsiębiorstwie pozwoli nauczycielom teoretycznych przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu branży odzieżowej unowocześnić programy nauczania w szkołach i dostosować je do współczesnych wymagań rynku pracy. Dobrze przygotowany merytorycznie nauczyciel, stale aktualizujący swoją wiedzę zawodową oraz znający w praktyce wyposażenie i organizację zakładów branży odzieżowej, będzie w stanie wyposażyć absolwenta szkoły w wiedzę i umiejętności jakich oczekuje pracodawca.

## Program Szkoleń

### MODUŁ I

- Skaner 3D.
- Nowoczesne procesy produkcyjne i technologia, oprogramowanie wspomagające przygotowanie i proces produkcji odzieży.
- Nowoczesne oprogramowanie wspierające projektanta (FDS).
- Nowoczesne wkłady odzieżowe,
- Nici i techniki łączenia wykrojów.
- Innowacje, Wrota Przyszłości - Światowe targi techprocess i techtextil.

### MODUŁ II

- Budowanie i modyfikacja programów nauczania.
- Podnoszenie poziomu metodyki/ewaluacja programów nauczania.
- Nowoczesne materiałoznawstwo.
- Innowacyjność z perspektywy zaopatrzenia przedsiębiorstwa w tkaniny.
- Sztuka zdobienia i uszlachetniania wyrobów gotowych.

### MODUŁ III

- Fashion Week - pokaz mody od kuchni.
- Moda w mediach. PR. Budowa wizerunku publicznego marki i kolekcji odzieży. Profesjonalna sesja zdjęciowa do współczesnego katalogu odzieży. Dedykowane stylizowanie kolekcji.

### MODUŁ IV

- Kreacja stron internetowych dla przedsiębiorstw i szkół przemysłu mody.
- Współczesne metody graficznej ekspozycji kolekcji odzieży. Literatura tworzy wizerunek kolekcji.
- Nadzór projektanta nad pełnym procesem opracowania kolekcji odzieży i przygotowaniem



## MODUŁ V

- Nowoczesne rozwiązania w przemyśle włókienniczym. Perspektywy przemysłu włókienniczego. Innowacje.
- Visual Merchandising. Jak pracuje salon sprzedaży odzieży - sekrety od kuchni.
- Prezentacja kolekcji odzieży wybiegu. Praca z modelkami. Czym jest Cat Walk, a czym pokaz kolekcji do kontraktacji.

## MODUŁ VI

- Równość płci.
- Motywacja, ścieżka kariery.

---

## Wprowadzenie do staży

Jak donosi raport firmy doradczej Deloitte „Global Powers of the Consumer Products 2012. Connect the dots” największy wzrost sprzedaży odnotowała branża modowa. Uznana za najszybciej rozwijający się sektor, pod względem tempa wzrostu sprzedaży w skali globalnej, odnotowała ona wzrost sprzedaży o 14,2 proc.

W związku z rozwojem branży należy mieć na uwadze nieustające zmiany. Nauczyciele przedmiotów zawodowych, chcąc być na bieżąco z trendami, powinni mieć obowiązek i możliwość uczestniczenia w różnych wydarzeniach branży modowej, które obrazują rozwój branży w danym roku, techniki działania, obrany kierunek, a także rozwój od strony technologicznej poszczególnych procesów produkcyjnych, sprzedażowych, marketingowych i innych.

Tego typu wydarzeniem jest Fashion Week w Łodzi - największe wydarzenie modowe w Polsce. Odbywa się cyklicznie. Fashion Week Poland to przede wszystkim pokazy uznanych projektantów „Designer Avenue”, pokazy mody offowej i debiutantów „OFF out of Schedule”, prezentacje w projektach „Showroom” - prezentacje projektantów oraz Concept Store - prezentacje firm/marek odzieżowych, a także szkolenia i seminaria „Let Them Know”. Ponadto odbywa się wystawa fotografii mody „Young Fashion Photographers Now” i przegląd filmów inspirowanych modą „Fashion Film Festival”.

Jest to dobre miejsce do tego, aby rozpocząć staż zawodowy: pierwsze zetknięcie z biznesem i światem mody w firmach, które organizują tego typu wydarzenia. Fashion Week to pokaz mody w połączeniu z salonem kontraktacji, show-roomem są ostatnim etapem ciągu handlowego, od którego zależy czy wyroby znajdą nabywców, czy nie. Uczestnicy:

- zapoznają się z zasadami handlowymi mającymi na celu sprzedaż kolekcji odzieży do sieci sklepów oraz metodologią prowadzenia rozmów handlowych,
- zapoznają się procesem prawidłowej prezentacji wyrobów przed kontraktującymi kupcami,
- poznają zasady organizacji reklamy wyrobów odzieżowych, włókienniczych, obuwia, skórzanych,
- poznają zasady budowania pozytywnego wizerunku marki odzieżowej z wykorzystaniem do tego mediów (fotoreporterzy, dziennikarze),
- odbędą spotkania z uznanymi projektantami mody oraz dziennikarzami modowymi pracującymi dla czasopism, magazynów i wydawnictw związanych danym rodzajem wyrobów,
- będą uczestniczyć w przygotowaniach modelek i prezenterów wyrobów odzieżowych skórzanych, obuwia, akcesoriów dekoracyjnych i biżuterii, do pokazu mody,
- poznają obsługę stoisk targowych w hali kontraktacji, będą uczestniczyć aktywnie w procesach: visual merchandisingu, ekspozycji wyrobów, sprzedaży i obsługi klienta.

Rekomendowane jest rozpoczęcie cyklu stażu dla nauczycieli związanych z branżą modową właśnie w firmach działających przy organizacji Fashion Week oraz w samym wydarzeniu.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE OPERATOR MASZYN  
W PRZEMYSŁE WŁÓKIENNICZYM**

Symbol cyfrowy 826 [01]

## Spis treści

Wprowadzenie

### **I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU**

1. Charakterystyka branży i zawodów.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Okres realizacji stażu.
  - 2.3. Plan stażu.
  - 2.4. Regulamin stażu.
  - 2.5. Dokumentacja stażu.

### **II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU**

1. Moduł I - Podstawy włókiennictwa.
2. Moduł II – Produkcja wyrobów włókienniczych.
3. Moduł III – Marketing w przemyśle włókienniczym.
4. Sposób ewaluacji.

## Wprowadzenie

W ramach realizacji stażu zawodowego, każdy z uczestników będzie nabywał umiejętności pozwalające na wykonywanie czynności zawodowych, do których zaliczamy między innymi: czynności związane z charakteryzowaniem wyrobów tekstylnych i włókienniczych, określaniem parametrów jakościowych surowców i wyrobów włókienniczych, posługiwaniem się dokumentacją techniczno-technologiczną, użytkowaniem maszyn przędzalniczych, tkackich, dziewiarskich, rozpoznawaniem nieprawidłowości działania mechanizmów maszyn włókienniczych.

Praktycznie wszystkie nabyte umiejętności będą nowymi dla osób uczestniczących w stażach zawodowych, a wcześniej posiadane zostaną utrwalone, co pozwoli na zwiększenie efektywności późniejszych działań.

Nowo nabyte doświadczenia związane z uczestnictwem w zajęciach przewidzianych w programie pozwolą na przekazanie wiedzy teoretycznej dotyczącej zawodu w sposób ciekawy i uwzględniający uwarunkowania praktyczne. Nauczyciele, którzy po odbyciu staży będą realizowali program nauczania w zawodzie, będą mogli posiłkować się własnymi praktycznymi doświadczeniami, przez co sam tok nauczania będzie odnosił się do rzeczywistości, a nie tylko wiedzy teoretycznej nabytej w ramach wykładów.

Dla samego nauczyciela zdobyte umiejętności praktyczne pozwolą na przygotowanie konspektów zajęć w odniesieniu do własnych doświadczeń, co pozwoli na stworzenie ciekawych i opartych na praktycznych doświadczeniach zajęć. Nauczyciel prowadzący zajęcia z zakresu wiedzy, w którym ma praktyczne doświadczenie, będzie mógł wykazać się znajomością kwestii praktycznych, co pozwoli mu na prowadzenie zajęć w sposób pewny i kompetentny. Treści programowe, jakie będą przekazywane uczniom, będą oparte na bezpośrednich doświadczeniach osoby prowadzącej zajęcia, co będzie dodatkowo podnosiło ich wartość merytoryczną.

## I. Założenia programowo-organizacyjne stażu

### 1. Charakterystyka branży i zawodów

Typowymi stanowiskami pracy w zawodzie operatora maszyn w przemyśle włókienniczym są: operator maszyn przędzalniczych, operator maszyn do przygotowywania włókien, operator przewijarek i skręcajek nitek, operator maszyn tkackich, operator maszyn dziewiarskich, operator maszyn do wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych, operator maszyn do szycia, operator maszyn wykańczalniczych wyrobów włókienniczych, operator urządzeń do prania, prasowania i chemicznego czyszczenia tekstyliów, operator agregatów natryskowych, operator maszyn do wyprawiania futer i skór, operator maszyn do mechanicznej obróbki

skór, operator maszyn do chemicznej obróbki skór, operator maszyn do produkcji obuwia, mechanik-operator oraz konserwator powyższych maszyn i urządzeń, brygadzysta.

Pokrewnymi zawodami, w których może pracować operator maszyn w przemyśle włókienniczym, są: przędzacz, tkacz, kuśnierz, krojczy-wykrawacz elementów odzieży, tapicer, garbarz skór, obuwnik, szewc, krawiec, szwaczka.

Operator maszyn w przemyśle włókienniczym może poszukiwać pracy w zakładach włókienniczych, w dziale przygotowania produkcji, w oddziałach produkcyjnych, w dziale kontroli jakości surowców i wyrobów oraz w zakładach włókienniczych wytwarzających wyroby rękodzielnicze i dekoracyjne. Może także prowadzić własną firmę.

## **Prace jakie wykonuje operator maszyn w przemyśle włókienniczym:**

1. Obsługuje różnego rodzaju maszyny i urządzenia przemysłu włókienniczego, w tym przygotowujące włókna i przędzę, wyprawiające futra i skóry oraz wytwarzające tekstylia, obuwie, wyroby futrzarskie i skórzane.
2. Jest zawodem szkolnym szerokoprofilowym i w rzeczywistości obejmuje grupę zawodów, w tym operatorów maszyn przędzalniczych, do przygotowywania włókien, przewijarek i skręcarek nitok, tkackich, dziewiarskich, do szycia, wykańczalniczych wyrobów włókienniczych, do wyprawiania futer i skór, do produkcji obuwia, wyrobów włókienniczych, futrzarskich i skórzanych. Jak łatwo zauważyć zawody te różnią się między sobą rodzajem obsługiwanych maszyn i urządzeń stosowanych w przemyśle włókienniczym.
3. Bywa narażony na hałas powodowany przez maszyny, wibracje, brud (smary, odpady), pyły oraz substancje chemiczne wykorzystywane w przemyśle włókienniczym. Dużym zagrożeniem w pracy są także ruchome części maszyn.

## **2. Organizacja stażu**

### **2.1. Wymiar stażu**

Staż realizowany w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godz.).

### **2.2. Okres realizacji stażu**

Staż realizowany w okresie 01.07.2012 – 31.08.2012r.

## 2.3. Plan stażu

Staż będzie realizowany w wymiarze 80 godzin w wyznaczonych placówkach zgodnie z planowanym przebiegiem stażu.

Moduł	Nazwa placówki	Liczba godzin	Termin
Moduł I – Podstawy włókiennictwa	Zakład włókienniczy	16 godzin	
Moduł II – Produkcja wyrobów włókienniczych	Zakład włókienniczy	56 godzin	
Moduł III – Marketing w przemyśle włókienniczym	Zakład włókienniczy	8 godzin	
<b>razem</b>		<b>80 godzin</b>	

## 2.4. Regulamin stażu

W trakcie realizacji stażu obowiązuje regulamin, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu.

## 3.5 Dokumentacja stażu

W trakcie realizacji stażu będzie obowiązywał dziennik stażu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego programu. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. Planowany przebieg stażu

### 1. Moduł I – Podstawy włókiennictwa

I.p.	Temat zajęć/zakres pracy	Liczba godzin
1.	Surowce włókiennicze, przędza, tkaniny, dzianiny.	4
2.	Parametry jakościowe półproduktów i produktów włókienniczych.	4
3.	Klasyfikacja wyrobów włókienniczych.	4
4.	Wytwarzanie liniowych i płaskich wyrobów włókienniczych.	4
<b>razem</b>		<b>16</b>



## 2. Moduł II – Produkcja wyrobów włókienniczych

I.p.	Temat zajęć/zakres pracy	Liczba godzin
1.	Zabezpieczanie miejsca pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz udzielanie pomocy przedlekarskiej.	6
2.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn przędzalniczych, przygotowujących włókna i przewijających.	4
3.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn tkalniczych i dziewiarskich do wytwarzania tkanin dekoracyjnych, koronek, dywanów, garderoby czy wyrobów trykotarskich.	4
4.	Obsługiwanie i nadzorowanie standardowych lub wyspecjalizowanych, jedno- lub wieloigłowych maszyn do szycia, stosowanych przy produkcji garderoby, rękawiczek, artykułów tekstylnych, futrzarskich i skórzanych.	4
5.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn wyszywających ornamentykę ozdobną na tekstyliach lub innych materiałach.	6
6.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn do bielienia i barwienia tkanin oraz czyszczenia artykułów tekstylnych, futrzarskich i skórzanych.	8
7.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn do wyprawiania futer i skór przez poddawanie ich obróbce mechanicznej i chemicznej.	4
8.	Obsługiwanie i nadzorowanie maszyn wykrawających części obuwia, zszywających je i służących do końcowego montażu obuwia.	4
9.	Ustalanie kolejności procesów obróbki włókna w przędzalni bawełny. Obsługiwanie linii technologicznej do przerobu bawełny i mieszanek. Przygotowywanie surowca wełnianego do zgrzeblenia.	4
10.	Rozpoznawanie organoleptyczne rodzajów i parametrów przędzy. Dobieranie surowca do typu wytwarzanej przędzy. Wytwarzanie przędzy na przędzarkach obręczkowych i bezwrzecionowych.	4
11.	Rozpoznawanie i likwidowanie przyczyn awarii obsługiwanych maszyn włókienniczych. Wykonywanie czynności związanych z konserwacją maszyn zgodnie z instrukcjami.	8
<b>razem</b>		<b>56</b>

## 3. Moduł III – Marketing w przemyśle włókienniczym

I.p.	Temat zajęć/zakres pracy	Liczba godzin
1.	Marketing, reklama, promocja w przemyśle włókienniczym.	4
2.	Wprowadzanie nowych produktów na rynek.	2
3.	Skuteczna sprzedaż.	2
<b>razem</b>		<b>8</b>

## 4. Sposoby ewaluacji

Na poszczególnych etapach realizacji modułów stażu zawodowego będą przeprowadzane sprawdziany praktycznych umiejętności wykorzystywania nabytej wiedzy. Ewaluacja będzie przeprowadzana na podstawie wykonywanych ćwiczeń praktycznych, jak również obserwacji wykonywanych czynności.

Postępy uczestnika stażu będą odnotowywane w dzienniczku praktyk, gdzie osoba bezpośrednio nadzorująca będzie wpisywać uwagi i spostrzeżenia szczególnie wykonywanych czynności. Po zakończeniu stażu opiekun uczestnika stażu będzie sporządzał opinię opisową dotyczącą przebiegu stażu, opartą na ocenach jednostkowych i obserwacji specjalisty bezpośrednio nadzorującego stażystę.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE KALETNIK**

Symbol cyfrowy 744[01]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU.

1. Charakterystyka zawodu - kaletnik.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 3.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU.

**Moduł I** – Zapoznanie się z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi w przedsiębiorstwie.

**Moduł II** – Charakterystyka wyrobów kaletniczych oraz stosowanie maszyn, urządzeń i narzędzi kaletniczych niezbędnych do ich wytworzenia.

**Moduł III** – Rodzaje materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w procesie wytwarzania wyrobów kaletniczych.

**Moduł IV** – Ocena jakości surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych.

**Moduł V** – Prowadzenie dokumentacji technicznej i wykonywanie modeli wyrobów kaletniczych.

**Moduł VI** – Dokonywanie rozkroju materiałów i przygotowanie elementów do montażu.

**Moduł VII** – Zdobienie i wykończanie wyrobów kaletniczych, wykonywanie ich napraw, renowacji i konserwacji.

**Moduł VIII** – Ocena jakości gotowych wyrobów kaletniczych, ich cechowanie, pakowanie i przechowywanie.

**Moduł IX** - Kalkulowanie kosztów produkcji różnych wyrobów kaletniczych.

## WPROWADZENIE

Współczesny, dynamiczny rynek pracy wymaga od pracowników coraz większej wiedzy, przetwarzania i wykorzystywania nowych informacji, umiejętności posługiwania się nowoczesnymi narzędziami i rozwiązaniami technologicznymi. Rynek edukacyjny zawodowy odbiega w swej charakterystyce znacząco od współczesnego przedsiębiorstwa. O powodzeniu absolwenta na rynku pracy zawodowej decydują jego kompetencje i umiejętności. Kompetencje i umiejętności uczniowie zdobywają w szkole, korzystając z dostępnych źródeł informacji i wiedzy nauczyciela - tej teoretycznej i praktycznej. Nauczyciele są wyposażeni w wiedzę teoretyczną, która zaczerpnięta została z podręczników, w których są już nieaktualne wiadomości i specjalistycznych czasopism. Jednak aby proces kształcenia i jego poziom był dostosowany do obecnych oczekiwań pracodawców i postępu technicznego w danej branży, nauczyciel powinien mieć możliwość skonfrontowania i uzupełnienia wiedzy teoretycznej oraz zdobycie najnowszej wiedzy praktycznej. Dlatego też tak istotne jest, aby nauczyciel mógł nabyć umiejętności praktyczne w rzeczywistych warunkach, czyli w zakładzie branżowym. Kompetencje i umiejętności nabyte przez nauczyciela podczas stażu zawodowego są niezbędne do efektywnego realizowania programu nauczania w zawodzie kaletnik. Zdobyte doświadczenia praktyczne, pozwolą na pełniejszy, atrakcyjniejszy i aktualny przekaz wiedzy zawodowej. Wiedza przekazywana młodzieży na przedmiotach zawodowych nie może być oderwana od rzeczywistych warunków występujących w przedsiębiorstwie. Praktyczne doświadczenia nauczyciela, które zostaną wykorzystane podczas lekcji, wpłyną na podwyższenie jakości kształcenia. Lekcje staną się bardziej interesujące, przekazywane informacje będą aktualne, uczeń zostanie wyposażony w wiedzę i umiejętności pożądane przez pracodawcę. Przedmioty zawodowe staną się bardziej atrakcyjne dla uczniów.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka zawodu - kaletnik

Kaletnik wytwarza ręcznie lub maszynowo wyroby galanteryjne ze skóry, tworzyw sztucznych i materiałów włókienniczych, korzystając z własnych lub powierzonych wzorów. Typowymi wyrobami kaletniczymi są: teczki, walizki, nesesery, plecaki, torby damskie oraz drobna galanteria (portfele, saszetki, futerały, paski, obroże, smycze).

Miejscami pracy kaletnika są zakłady przemysłowe produkujące wyroby seryjnie, zakłady produkcyjne pracujące systemem zespołowym lub indywidualnym, zakłady usługowe wykonujące wyroby ściśle wg zamówień klientów z własnych lub powierzonych materiałów oraz świadczące usługi w zakresie napraw i przeróbek.

Podstawowymi zadaniami zawodowymi kaletnika są: dobieranie i krojenie ( ręczne i maszynowe) materiałów na części składowe wyrobu, przygotowanie poszczególnych elementów wyrobów do łączenia, szycie ręczne i maszynowe, montaż okuć, zamków, zdobień oraz wykończanie wyrobów.

Od kaletnika wymaga się sprawności fizycznej, ostrości wzroku, prawidłowego widzenia barw i pamięci wzrokowej. Powinna też cechować go spostrzegawczość, zdolności manualne, wyobraźnia przestrzenna, staranność, dokładność, cierpliwość i zdolności artystyczne.

Kaletnik pracuje w halach produkcyjnych lub innych pomieszczeniach o oświetleniu naturalnym, sztucznym ogólnym i miejscowym, wyposażonych w odpowiednią wentylację i mających normalne warunki temperatury i wilgotności.

Praca wykonywana jest zarówno w pozycji stojącej, jak i siedzącej w zależności od rodzaju stanowiska i wykonywanej czynności. Podczas pracy przy stanowiskach maszynowych występuje hałas, a przy krojeniu i obróbce ręcznej - większe zapylenie powietrza.

W procesie technologicznym wyrobów kaletniczych bardzo często zachodzi konieczność klejenia wyrobów, co powinno odbywać się na stanowiskach wyposażonych w dodatkowe wyciągi wentylacyjne. Bez względu na formę organizacji produkcji typowymi stanowiskami pracy kaletnika są stanowiska:

- modelarza, na którym przygotowuje się szablony wzorów wyrobów kaletniczych,
- krojczego, gdzie następuje rozkrój materiałów na elementy wyrobów,
- szykowacza, na którym przygotowuje się elementy wyrobów kaletniczych do montażu,
- szwacza, gdzie następuje łączenie elementów składowych wyrobu w całość, poprzez szycie maszynowe lub ręczne,
- okuwacza, na którym montuje się okucia.
- wykańczacza, gdzie wykonuje się operacje wykończeniowe (usuwanie zanieczyszczeń, zadrapań, nabłyszczanie itp.).

Specyfika zawodu, jak i rynek pracy, wymagają od kaletnika umiejętności pracy na każdym z wyżej wymienionych stanowisk.

## 2. Organizacja stażu

### 2.1 Wymiar stażu

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin)

## 2.2. Plan stażu

Moduł	Temat modułu	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Zapoznanie się z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi w przedsiębiorstwie.	8	
Moduł II	Charakterystyka wyrobów kaletniczych oraz stosowanie maszyn, urządzeń i narzędzi kaletniczych niezbędnych do ich wytworzenia.	8	
Moduł III	Rodzaje materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w procesie wytwarzania wyrobów kaletniczych.	8	
Moduł IV	Ocena jakości surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych.	8	
Moduł V	Prowadzenie dokumentacji technicznej i wykonywanie modeli wyrobów kaletniczych.	8	
Moduł VI	Dokonywanie rozkroju materiałów i przygotowanie elementów do montażu.	16	
Moduł VII	Zdobienie i wykończenie wyrobów kaletniczych, wykonywanie ich napraw, renowacji i konserwacji.	8	
Moduł VIII	Ocena jakości gotowych wyrobów kaletniczych, ich cechowanie, pakowanie i przechowywanie.	8	
Moduł IX	Kalkulowanie kosztów produkcji różnych wyrobów kaletniczych.	8	
<b>razem</b>		<b>80 godzin</b>	

## 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

## 2.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**MODUŁ I:** Zapoznanie się z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi w przedsiębiorstwie - czas realizacji 8 godzin (1 dzień)

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy/obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praktycznym zastosowaniem podstawowych przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,</li> <li>- praktycznym zastosowaniem podstawowych przepisów ochrony przeciwpożarowej,</li> <li>- zastosowaniem podręcznego sprzętu i środków gaśniczych,</li> <li>- czynnikami środowiska pracy powodującymi zagrożenie zdrowia i życia pracowników oraz zasadami zapobiegania wypadkom powodowanym przez te czynniki,</li> <li>- zagrożeniami występującymi podczas stosowania substancji chemicznych,</li> <li>- praktycznym stosowaniem zasad dostępu do szkodliwych środków chemicznych,</li> <li>- doborem zabezpieczeń i osłon ruchomych części maszyn oraz urządzeń mechanicznych,</li> <li>- instrukcjami bezpiecznej obsługi maszyn i urządzeń produkcyjnych,</li> <li>- zastosowaniem sprzętu oraz środków ochrony indywidualnej na poszczególnych stanowiskach pracy,</li> <li>- zagrożeniami dla środowiska naturalnego powstającymi podczas wytwarzania wyrobów kaletniczych,</li> <li>- konsekwencjami z tytułu naruszenia przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania zadań zawodowych,</li> <li>- zasadami zachowania się w razie wypadku przy pracy.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Specyficzne przepisy dotyczące BHP i bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ochrony środowiska naturalnego w zakładzie kaletniczym.</li> <li>2. Zagrożenia występujące podczas pracy w zakładzie kaletniczym.</li> <li>3. Udzielanie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.</li> </ol>	<p>Zapoznanie się z zasadami BHP i ergonomii oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego obowiązującymi w każdej komórce organizacyjnej przedsiębiorstwa pod opieką kompetentnego pracownika.</p>



**MODUŁ II:** Charakterystyka wyrobów kaletniczych oraz stosowanie maszyn, urządzeń i narzędzi kaletniczych niezbędnych do ich wytworzenia – czas realizacji 8 godzin (1 dzień)

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- terminologią dotyczącą wyrobów, części składowych, półproduktów i dodatków kaletniczych,</li> <li>- rodzajami wyrobów kaletniczych i ich elementami,</li> <li>- rozpoznawaniem części składowych i dodatków w wyrobie kaletniczym,</li> <li>- technikami montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych,</li> <li>podziałem wyrobów kaletniczych na grupy asortymentowe,</li> <li>- normami dotyczącymi wyrobów kaletniczych,</li> <li>- maszynami i urządzeniami stosowanymi w procesach technologicznych,</li> <li>- podstawowym i specjalnym wyposażeniem maszyn,</li> <li>- zabezpieczeniami stosowanymi w maszynach i urządzeniach,</li> <li>- zasadami bezpiecznej eksploatacji, czyszczenia i bieżącej konserwacji maszyn i urządzeń,</li> <li>- praktycznym zastosowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej dotyczących maszyn i urządzeń kaletniczych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Charakterystyka podstawowych wyrobów kaletniczych.</li> <li>2. Maszyny, urządzenia i narzędzia stosowane w poszczególnych etapach wytwarzania podstawowych wyrobów kaletniczych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ III:** Rodzaje materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w procesie wytwarzania wyrobów kaletniczych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień)

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rodzajami skór naturalnych, ich budową histologiczną, chemiczną,</li> <li>- przebiegiem procesu wyprawy skór i jego celem,</li> <li>- rodzajami garbowania i sposobami wykończenia skór,</li> <li>- wymaganiami technologicznymi dla poszczególnych rodzajów i gatunków skór,</li> <li>- rozpoznawaniem wad i uszkodzeń skór wyprawionych oraz ich wpływem na jakość wyrobów kaletniczych,</li> <li>- podziałem skór gotowych ze względu na przeznaczenie asortymentowe,</li> <li>- doborem środków wykończalniczych w zależności od rodzaju skóry i sposobu wykończenia,</li> <li>- sposobami cechowania skór gotowych, sposobami ich pakowania, przechowywania i transportu,</li> <li>- surowcami i wyrobami włókienniczych,</li> <li>- fizycznymi i chemicznymi właściwościami włókien roślinnych, zwierzęcych i mineralnych, ich wpływem na jakość gotowych wyrobów włókienniczych,</li> <li>- rodzajami splotów w tkaninach i właściwościami tkanin,</li> <li>- wyrobami włókienniczymi: laminatami, włókninami, filcami, dzianinami, plecionkami, taśmami,</li> <li>- wskaźnikami jakości tkanin,</li> <li>- rodzajami nici, numeracją nici, skrętami nici, wskaźnikami jakości nici i ich zastosowaniem,</li> <li>- surowcami i półproduktami do produkcji tworzyw skóropodobnych,</li> <li>- tworzywami skóropodobnymi, ich właściwościami i przydatnością w produkcji wyrobów kaletniczych,</li> <li>- rodzajami tworzyw sztucznych i wyrobami z tworzyw sztucznych stosowanych w kaletnictwie.</li> <li>- materiałami pomocniczymi stosowanymi w kaletnictwie do: łączenia elementów, wypełniania i usztywniania, zdobienia i wykończenia wyrobów,</li> <li>- środkami do wykończenia, czyszczenia i renowacji wyrobów kaletniczych,</li> <li>- rodzajami i właściwościami klejów stosowanych do wyrobów kaletniczych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stosowanie surowców skórzanych i skór wyprawionych.</li> <li>2. Stosowanie surowców i materiałów włókienniczych.</li> <li>3. Stosowanie tworzyw sztucznych i materiałów skóropodobnych.</li> <li>4. Stosowanie materiałów pomocniczych do produkcji wyrobów kaletniczych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ IV:** Ocena jakości surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znaczeniem kontroli przedprodukcyjnej w procesie produkcji wyrobów kaletniczych i zasadami jej prowadzenia,</li> <li>- oceną jakości surowców i materiałów przy pomocy badań organoleptycznych,</li> <li>- zastosowaniem podstawowych przyrządów pomiarowych podczas kontroli przedprodukcyjnej,</li> <li>- przyrządami pomiarowymi do pomiaru podstawowych parametrów surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych,</li> <li>- zadaniami działu kontroli jakości,</li> <li>- badaniami materiałów podstawowych i pomocniczych,</li> <li>- normami dotyczącymi jakości surowców i materiałów,</li> <li>- interpretacją wyników badań,</li> <li>- dokumentacją kontroli jakości.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wpływ jakości surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych na jakość gotowych wyrobów.</li> <li>2. Ocena jakości surowców i materiałów do produkcji wyrobów kaletniczych.</li> </ol>	<p>Praca w oparciu o obowiązujące normy międzynarodowe, zagraniczne i krajowe, dokumentację techniczną – technologiczną i instrukcje przeprowadzania kontroli organoleptycznej oraz zestaw podstawowych przyrządów kontrolno-pomiarowych pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ V:** Prowadzenie dokumentacji technicznej i wykonywanie modeli wyrobów kaletniczych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rodzajami dokumentacji,</li> <li>- elementami składowymi dokumentacji technologicznej,</li> <li>- zasadami opracowywania dokumentacji technicznej i technologicznej,</li> <li>- elementami dokumentacji projektowo-konstrukcyjnej,</li> <li>- wykonywaniem wzorników dokumentacyjnych,</li> <li>- procesem produkcji w zależności od rodzaju produkowanych wyrobów,</li> <li>- kolejnością wykonywania operacji,</li> <li>- planem układu szablonów na materiale przeznaczonym do rozkroju,</li> <li>- dokumentacją wykonawczą wyrobów kaletniczych,</li> <li>- podstawowymi pojęciami z zakresu konstrukcji i modelowania form wyrobów kaletniczych,</li> <li>- zasadami modelowania wyrobów kaletniczych,</li> <li>- wykonywaniem obliczeń potrzebnych do wykreślenia form i szablonów wyrobów,</li> <li>- zasadami ustalania wielkości dodatku konstrukcyjnego,</li> <li>- organizowaniem stanowiska do modelowania wyrobów,</li> <li>- wykonywaniem konstrukcji i modelowaniem form podstawowych wyrobów kaletniczych,</li> <li>- przygotowaniem stanowiska pracy do modelowania,</li> <li>- wykonywaniem elementów wyrobów kaletniczych: klap, spodów, korpusów, rączek, pasów nośnych, pasków,</li> <li>- wykonywaniem elementów podszewkowych i usztywnień,</li> <li>- projektowaniem podstawowych modeli wyrobów kaletniczych,</li> <li>- wykonywaniem wzorników do zaprojektowanego wzoru,</li> <li>- zasadami dokonywania korekty wzorników,</li> <li>- wykonywaniem makiety wyrobu kaletniczego,</li> <li>- wykonywaniem prototypu wyrobu kaletniczego i oceną jego jakości,</li> <li>- odczytywaniem dokumentacji rysunkowej, dokumentacji projektowo-konstrukcyjnej i techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego,</li> <li>- zastosowaniem norm, warunków technicznych w modelowaniu wyrobów kaletniczych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentacja technologiczna wyrobu kaletniczego</li> <li>2. Dokumentacja projektowo - konstrukcyjna wyrobu kaletniczego</li> <li>3. Dokumentacja wykonawcza wyrobu kaletniczego</li> <li>4. Konstrukcja i modelowanie form wyrobów kaletniczych</li> <li>5. Wykreślanie form i szablonów</li> <li>6. Wykonanie prototypu wyrobu kaletniczego.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ VI:** Dokonywanie rozkroju materiałów i przygotowanie elementów do montażu – czas realizacji 16 godzin (2 dni).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiałami stosowanymi do produkcji wyrobów kaletniczych i ich przeznaczeniem,</li> <li>- zasadami i metodami rozkroju skór i innych materiałów,</li> <li>- maszynami i urządzeniami do rozkroju, organizacją stanowisk pracy do rozkroju materiałów i przygotowywania elementów do montażu,</li> <li>- doborem i przygotowaniem maszyn, urządzeń i narzędzi do rozkroju skór,</li> <li>- ręcznym i mechanicznym rozkrojem skór oraz materiałów nieskórzaných stosowanych w kaletnictwie,</li> <li>- znakowaniem i punktowaniem wykrojonych elementów oraz ich kompletowaniem,</li> <li>- przydatnością odpadów technologicznych,</li> <li>- czynnościami technologicznymi związanymi z obróbką elementów,</li> <li>- dokumentacją technologiczną rozkroju materiałów.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja stanowiska pracy.</li> <li>2. Dobór maszyn, urządzeń i narzędzi.</li> <li>3. Przeprowadzenie rozkroju elementów.</li> <li>4. Kompletowanie elementów i przygotowanie ich do montażu.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ VII:** Wykonywanie montażu wyrobów kaletniczych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sposobami montażu wyrobów w zależności od ich konstrukcji i rodzaju zastosowanych materiałów,</li> <li>- organizacją stanowiska pracy do montażu wyrobów kaletniczych,</li> <li>- metodami, technikami i parametrami klejenia elementów składowych wyrobów,</li> <li>- ścięgami i szwami stosowanymi przy szyciu ręcznym i maszynowym,</li> <li>- maszynami do szycia oraz podstawowym i specjalnym wyposażeniem maszyn szyjących, regulacją maszyn szyjących,</li> <li>- zasadami czyszczenia i bieżącej konserwacji maszyn szyjących,</li> <li>- techniką szycia maszynowego,</li> <li>- doborem narzędzi i przyborów do szycia ręcznego,</li> <li>- techniką ręcznego zszywania elementów wyrobów z zastosowaniem różnych ścięgów,</li> <li>- techniką zgrzewania materiałów, doborem materiałów i parametrów procesu zgrzewania,</li> <li>- sporządzaniem dokumentacji produkcji</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja stanowiska pracy.</li> <li>2. Dobór maszyn, urządzeń i narzędzi.</li> <li>3. Montowanie wcześniej rozkrojonych elementów w gotowy wyrób.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ VIII:** Ocena jakości gotowych wyrobów kaletniczych, ich cechowanie, pakowanie i przechowywanie – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonywaniem badań kontrolno-pomiarowych,</li> <li>– ocenianiem jakości szwów i ściągów,</li> <li>– ocenianiem metodą organoleptyczną elementów i półproduktów wyrobów,</li> <li>– sprawdzaniem zgodności wytwarzanych wyrobów z normami oraz dokumentacją techniczną i technologiczną na poszczególnych etapach produkcji,</li> <li>– oceną doboru materiałów pod względem trwałości użytkowania,</li> <li>– oceną techniki wykonania wyrobu pod względem konstrukcji i montażu,</li> <li>– oceną wykończenia wyrobu i jego estetyki,</li> <li>– porównywaniem wyrobu z wzorcem produkcyjnym,</li> <li>– lokalizowaniem i usuwaniem konstrukcyjnych i technologicznych błędów wyrobów,</li> <li>– sporządzaniem dokumentacji przeprowadzonych badań,</li> <li>– klasyfikowaniem wyrobów kaletniczych na gatunki,</li> <li>- zasadami cechowania (znakowania) wyrobów kaletniczych,</li> <li>- pakowaniem wyrobów w opakowanie jednostkowe i zbiorcze,</li> <li>- zasadami magazynowania oraz przechowywania wyrobów,</li> <li>- zasadami transportu wyrobów.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja stanowiska pracy.</li> <li>2. Dobór maszyn, urządzeń i narzędzi.</li> <li>3. Montowanie wcześniej rozkrojonych elementów w gotowy wyrób.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ IX:** Kalkulowanie kosztów produkcji różnych wyrobów kaletniczych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzajami kalkulacji kosztów produkcji,</li> <li>– posługiwaniem się normami surowcowo-materiałowymi,</li> <li>– obliczaniem zużycie surowców i materiałów pomocniczych,</li> <li>– obliczaniem czasu wykonania operacji i całego procesu technologicznego,</li> <li>– zasadami normowania zużycia materiałów i czasu pracy,</li> <li>– sporządzaniem kalkulacji kosztów produkowanych wyrobów kaletniczych,</li> <li>– obliczaniem kosztów naprawy wyrobu,</li> <li>– sporządzaniem kalkulacji kosztów renowacji wyrobów.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kalkulowanie kosztów produkcji wyrobów kaletniczych</li> <li>2. Obliczanie kosztów napraw i renowacji wyrobów kaletniczych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>



---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ NAUKI  
ZAWODU  
W ZAWODZIE KRAWIEC**

Symbol cyfrowy 743 [01]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### **I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU**

1. Charakterystyka branży i zawodów.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Okres realizacji stażu.
  - 2.3. Plan stażu.
  - 2.4. Regulamin stażu.
  - 2.5. Dokumentacja stażu.

### **II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU**

#### **1. Moduł I**

- 1.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 1).
- 1.2. Zakres pracy/obserwacji.

#### **2. Moduł II**

- 2.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 2).
- 2.2. Zakres pracy/obserwacji.

#### **3. Moduł III**

- 3.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 3).
- 3.2. Zakres pracy/obserwacji.

#### **4. Moduł IV**

- 4.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 4).
- 4.2. Zakres pracy/obserwacji.

## Wprowadzenie

Współczesny, dynamiczny rynek pracy wymaga od pracowników coraz większej wiedzy, przetwarzania i wykorzystywania nowych informacji. Umiejętności posługiwania się nowoczesnymi narzędziami i rozwiązaniami technologicznymi. Rynek edukacyjny zawodowy odbiega w swej charakterystyce znacząco od współczesnego przedsiębiorstwa. O powodzeniu absolwenta na rynku pracy zawodowej decydują jego kompetencje i umiejętności. Kompetencje i umiejętności uczniowie zdobywają w szkole korzystając z dostępnych źródeł informacji i wiedzy nauczyciela - tej teoretycznej i praktycznej. Nauczyciele są wyposażeni w wiedzę teoretyczną, która zaczerpnięta została z podręczników w których są już nieaktualne wiadomości i specjalistycznych czasopism. Jednak aby proces kształcenia i jego poziom był dostosowany do obecnych oczekiwań pracodawców i postępu technicznego w danej branży, nauczyciel powinien mieć możliwość skonfrontowania i uzupełnienia wiedzy teoretycznej oraz zdobycie najnowszej wiedzy praktycznej. Dlatego też tak istotne jest, aby nauczyciel mógł nabyć umiejętności praktyczne w rzeczywistych warunkach, czyli w zakładzie branżowym.

W ramach programu doskonalenia zawodowego poprzez staże przyjęto następujące kompetencje:

- I - Zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem odzieżowym i bieliźniarskim.
- II - Tworzenie kolekcji odzieżowych w rzeczywistych warunkach przedsiębiorstwa mody.
- III - Praktyczne zastosowanie konstrukcji i modelowania odzieży w przedsiębiorstwie odzieżowym i bieliźniarskim.
- IV - Posługiwanie się nowoczesnymi technologiami informacyjnymi.

### **W wyniku realizacji stażu u pracodawcy nauczyciel powinien nabyć nowe umiejętności:**

- objaśnić zasady funkcjonowanie nowoczesnego zakładu produkcyjnego,
- obsłużyć specjalistyczne maszyny i urządzenia występujące w przedsiębiorstwie produkcyjnym,
- stosować nowoczesne rozwiązania technologiczne stosowane w produkcji masowej w zakładzie,
- opracować dokumentację techniczno-technologiczną i dokumentację procesu technologicznego w oparciu o plan produkcyjny zakładu,
- opracować kolekcję odzieży i bielizny według zamówienia i najnowszych trendów mody,
- wykonać modelowanie konstrukcje i wtórne na podstawie wypracowanych przez konstruktorów konstrukcji,
- obsługiwać na poziomie podstawowym specjalistyczne programy komputerowe.

Kompetencje i umiejętności nabyte przez nauczyciela podczas stażu zawodowego są niezbędne do efektywnego realizowania programu nauczania w zawodzie krawiec. Zdobyte doświadczenia praktyczne, pozwolą na pełniejszy, atrakcyjniejszy i aktualny przekaz wiedzy zawodowej. Wiedza przekazywana młodzieży na przedmiotach zawodowych nie może być oderwana od rzeczywistych warunków występujących w przedsiębiorstwie. Praktyczne doświadczenia nauczyciela, które zostaną wykorzystane podczas lekcji, wpłyną na podwyższenie jakości kształcenia. Lekcje staną się bardziej interesujące, przekazywane informacje będą aktualne, uczeń zostanie wyposażony w wiedzę i umiejętności pożądane przez pracodawcę. Przedmioty zawodowe staną się bardziej atrakcyjne dla uczniów.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka branży i zawodów

Krawiec może zostać zatrudniony w przemyśle odzieżowym - w działach przygotowania produkcji, w krojowni, w szwalni – oraz w zakładach usługowych. Bez względu na miejsce zatrudnienia w obszarach pracy krawca wchodzi: wytwarzanie odzieży wierzchniej, w tym odzieży roboczej i ochronnej, dodatków do odzieży, wytwarzanie bielizny i odzieży skórzanej. Zmiany w technologii odzieży, postęp techniczny, organizacja pracy własnej, konstrukcja maszyn i urządzeń, powodują zmiany organizacyjne w zakładzie. W efekcie końcowym jedne stanowiska pracy ulegają wygaśnięciu, a na ich miejsce tworzone są nowe. W związku z zachodzącymi zmianami organizacyjnymi w zakładzie pracy, pracownik powinien posiadać wysokie kwalifikacje praktyczne. Powinien wykazać się dużą wiedzą teoretyczną.

W zawodzie krawiec czas nauki trwa 3 lata. Młodzież klas programowo najwyższych przystępuje do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe uzyskując tytuł robotnika wykwalifikowanego. Ukończenie szkoły umożliwia podjęcie pracy na następujących stanowiskach:

- krawiec odzieży lekkiej,
- krawiec odzieży ciężkiej,
- krojczy - wykrawacz elementów odzieży,
- kompletowacz elementów odzieży,
- rysowacz układów kroju,
- układacz materiałów odzieżowych,
- bieliźniarz,
- szwacz,
- prasowacz odzieży.

Krawiec powinien być przygotowany do samodzielnego wykonywania następujących zadań zawodowych:

- przygotowanie stanowiska pracy,
- konstruowanie i modelowanie podstawowych wyrobów odzieżowych,
- wykonywanie rysunków elementów odzieży na powierzchni materiałów,
- układanie warstw materiałów metrażowych,
- krojenie elementów wyrobów odzieżowych,
- szycie indywidualne i w zespole produkcyjnym wyrobów odzieżowych,
- obróbka termiczna elementów odzieży oraz odzieży gotowej z różnych materiałów.

Aby kształcenie zawodowe było efektywne, powinna zachodzić ścisła korelacja pomiędzy umiejętnościami kształtowanymi w szkole, a wymaganiami pracodawców.

## 2. Organizacja stażu

### 2.1. Wymiar stażu

Nauczyciele przedmiotów zawodowych i instruktorzy praktycznej nauki zawodu staż doskonalenia zawodowego realizują w wymiarze:

- zakład odzieżowy - 5dni roboczych x 8 godz.= 40 godz.
  - zakład bieliźniarski - 5dni roboczych x 8 godz.= 40 godz.
- Łącznie: 80 godz.

### 2.2. Okres realizacji stażu

Staż zawodowe będą realizowane w okresie ferii zimowych według kalendarza roku szkolnego 2011/2012 opublikowanego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej dla województwa.

### 2.3. Plan stażu

Nazwa zakładu	Działy, w których odbędzie się praktyka	Liczba planowanych godzin	Termin
Zakład.....	Dział marketingu	16	Ferie zimowe
	Dział przygotowania produkcji	16	
	Dział projektowania	32	
	Dział techniczny	16	
<b>razem</b>		<b>80</b>	

**2.4. Regulamin stażu – załącznik nr 1** Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

**2.5. Dokumentacja stażu** – załącznik nr 2. Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniczku będą uwzględniały termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych i zakres wykonywanych prac, będą też zapisywać spostrzeżenia związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdym zakładzie powinna być potwierdzona przez zakładowego opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

### 1. Moduł I

1.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 1)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<b>MODUŁ I ,</b> Struktura i organizacja pracy w zakładzie odzieżowym i bieliźniarskim.		

<p>-zapoznanie ze strukturą organizacyjną zakładu, - zapoznanie z polityką marketingową firmy i metodami budowania pozytywnego wizerunku firmy, - nabycie umiejętności obsługi specjalistycznych maszyn i urządzeń, -zapoznanie z nowoczesnymi rozwiązaniami technologicznymi stosowanymi w przemyśle, - zapoznanie z procesem tworzenia dokumentacji techniczno- technologicznej i procesu technologicznego, -zapoznanie z zasadami wdrożenia modelu do produkcji i metodami badania norm czasu pracy na stanowisku pracy, -nabycie umiejętności opracowania karty operacji.</p>	<p>1.Struktura organizacyjna i zasady funkcjonowania zakładu przemysłowego: - marketing i zarządzanie firmą odzieżową, budowanie pozytywnego wizerunku firmy, -baza i park maszynowy (obsługa nowoczesnych maszyn i urządzeń w poszczególnych komórkach produkcyjnych) - nowoczesne rozwiązania technologiczne stosowane w zakładach przemysłowych.</p>	<p><b>Metody pracy:</b> - pogadanka - wykład - pokaz - ćwiczenie</p> <p><b>Czas realizacji</b> 8 godzin</p> <p><b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - podczas obsługi praktycznej maszyn ocena zostaje dokonana poprzez obserwację i wykonanie ćwiczenia praktycznego.</p>
	<p>2.Dział przygotowania produkcji: -dokumentacja techniczno-technologiczna i dokumentacja procesu technologicznego, -zasady wdrożenia modelu do produkcji, - badanie czasu pracy, ustalenie norm dla poszczególnych stanowisk pracy, - zadania produkcyjne zawarte w karcie operacji stanowiska roboczego.</p>	<p><b>Metody pracy:</b> - pokaz - ćwiczenie</p> <p><b>Czas realizacji – 8 godzin</b></p> <p><b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - ocena ćwiczenia (wykonanie karty operacji na dowolne stanowisko).</p>

## 1.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale marketingu stażysta zapoznaje się z:

- strukturą organizacyjną zakładu i zasadami funkcjonowania zakładu,
- obserwuje funkcjonowanie poszczególnych działów produkcyjnych,
- zapoznaje się z parkiem maszynowym firmy,
- bierze udział w obsłudze nowoczesnych maszyn szwalniczych.

W dziale przygotowania produkcji stażysta zapoznaje się z:

- z procesem tworzenia dokumentacji techniczno-technologicznej i procesu technologicznego,
- bierze udział w tworzeniu elementów dokumentacji występującej w zakładzie,
- wykonuje badanie czasu pracy.

## 2. Moduł II

### 2.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 2)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<b>MODUŁ II</b> Tworzenie kolekcji odzieżowych i bielizniarskich.		
- poznanie zasad w tworzeniu kolekcji, -poznanie nowoczesnych surowców , materiałów włókienniczych i dodatków krawieckich, - poznanie zasad tworzenia kolekcji odzieży roboczej.	- poznanie zasad w tworzeniu kolekcji, -poznanie nowoczesnych surowców , materiałów włókienniczych i dodatków krawieckich, - poznanie zasad tworzenia kolekcji odzieży roboczej.	<b>Metody pracy:</b> - pogadanka - pokaz - ćwiczenie  <b>Czas realizacji – 16 godzin</b>  <b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - ocena wykonanych prac.

### 2.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale projektowania stażysta zapoznaje się z:

- obserwuje pracę projektanta,
- poznaje praktyczne zasady tworzenia kolekcji,
- zapoznaje się z nowoczesnymi surowcami ,materiałami włókienniczymi oraz dodatkami krawieckimi,
- poznaje zasady tworzenia odzieży z logotypami.



### 3. Moduł III

#### 3.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 2)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<b>MODUŁ III</b> Zasady konstrukcji i modelowania form odzieży.		
-poznanie konstrukcji odzieży i sposobów modelowania wypracowanych przez praktyków, - poznanie zasad konstruowania odzieży z materiałów elastycznych.	-poznanie konstrukcji odzieży i sposobów modelowania wypracowanych przez praktyków, - poznanie zasad konstruowania odzieży z materiałów elastycznych.	<b>Metody pracy:</b> - pogadanka - pokaz - ćwiczenie <b>Czas realizacji – 32 godziny</b> <b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - ocena wykonanych prac.

#### 3.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale projektowania stażysta zapoznaje się z:

- pracą konstruktora,
- pozna niekonwencjonalne sposoby uzyskiwania form odzieży,
- pozna zasady konstruowania odzieży z materiałów elastycznych,
- samodzielnie wykona elementy form odzieży.

## 4. Moduł IV

### 4.1 Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 4)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<p><b>MODUŁ IV</b> Zastosowanie programów komputerowych w nowoczesnym przedsiębiorstwie.</p>		
<p>- nabycie umiejętności praktycznych na poziomie podstawowym w zakresie obsługi specjalistycznych programów komputerowych.</p>	<p>- komputerowe projektowanie odzieży, wizualizacja 3D, - komputerowe konstruowanie i modelowanie odzieży, - pomiar sylwetki przy zastosowaniu skanera 3D.</p>	<p><b>Metody pracy:</b> - pokaz - ćwiczenie <b>Czas realizacji</b> – 16 godzin Stażysta powinien rozpocząć szkolenie teoretyczne przed rozpoczęciem stażu w zakładzie. Jedno szkolenie teoretyczno-praktyczne powinno trwać min od 8-30 godz.</p>

### 4.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale technicznym stażysta zapoznaje się z:

- praktycznym wykorzystaniem możliwości programów komputerowych przy projektowaniu i konstrukcji odzieży,
- wykona samodzielnie zadania powierzone przez opiekuna stażu.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE KUŚNIERZ**

Symbol cyfrowy 743[02]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka zawodu - kuśnierz.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I** – Zapoznanie się z podstawami kuśnierstwa.

**Moduł II** – Surowce i materiały stosowane w kuśnierstwie.

**Moduł III** – Podstawy projektowania i modelowania wyrobów kuśnierskich.

**Moduł IV** – Technologia wytwarzania wyrobów kuśnierskich.

**Moduł V** – Ocena jakości wyrobów kuśnierskich.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i wiedzy o nowych technologiach stosowanych w przedsiębiorstwach, a tym samym zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z kształtowaniem kompetencji personalnych i społecznych, odpowiadających wymaganiom określonego zawodu lub sytuacjom występującym w procesie pracy.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z technologiami i oprzyrządowaniem technicznym w przedsiębiorstwach, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą przedsiębiorstwa, pracą wykonywaną w poszczególnych działach i na stanowiskach pracy, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU.

### 1. Charakterystyka zawodu:

Kuśnierz wykonuje i naprawia odzież oraz galanterię ze skór futerkowych pospolitych, półszlachetnych i szlachetnych, korzystając z projektów własnych lub powierzonych. Do typowych wyrobów kuśnierskich zalicza się okrycia futrzane (futra, kurtki, kamizelki, pelisy), błamy, kołnierze, czapki, szale, etole, rękawice. Miejscami pracy kuśnierza są zakłady produkcyjne oraz zakłady usługowe wykonujące wyroby na zamówienie klientów z materiałów własnych lub powierzonych.

Do głównych zadań wykonywanych przez kuśnierza zalicza się: obsługiwanie maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w kuśnierstwie z uwzględnieniem zaleceń bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego, modelowanie i wykonywanie form odzieży

futrarskiej, dobieranie i przygotowanie skór oraz dodatków i wykonanie określonych wyrobów futrzarskich w produkcji konfekcyjnej i usługowej.

Praca kuśnierza to praca wyczerpująca fizycznie. Większość czynności wykonywana jest ręcznie w pozycji stojącej, lekko pochylonej lub siedzącej. Kuśnierz powinien odznaczać się dobrym wzrokiem, prawidłowym widzeniem barw, pamięcią wzrokową oraz czuciem dotykowym.

Powinna też cechować go spostrzegawczość, zdolności manualne, wyobraźnia przestrzenna oraz cierpliwość, staranność i dokładność. Dużą pomoc w osiągnięciu dobrych wyników w pracy zawodowej stanowią zdolności plastyczne, kultura osobista i komunikatywność.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu to: przewlekłe choroby dróg oddechowych, schorzenia skóry oraz uczulenia na włos, barwniki i garbniki.

Kuśnierz pracuje w pomieszczeniu w otoczeniu maszyn i urządzeń w dobrych warunkach oświetleniowych przy świetle sztucznym lub naturalnym. Podczas pracy na stanowiskach maszynowych występuje niewielki hałas. Przy nawilżaniu i suszeniu skór zwiększona jest wilgotność powietrza, a przy krojeniu i zszywaniu skór występuje znaczne zapylenie.

Typowymi stanowiskami pracy w kuśnierstwie są:

- dobieracz - dobiera skóry w komplety,
- krojczy - kroi skóry na poszczególne elementy wyrobu,
- szwacz - zszywa skóry na maszynach kuśnierskich w elementy wyrobu, które w dalszej fazie produkcji zszywane są w całość,
- nabijacz - formuje elementy wyrobu, nabija na deski i poddaje suszeniu,
- wykańczacz - konfekcjonuje elementy wyrobu (nakłada dodatki) i wykończa wyrób.

Kuśnierz powinien umieć pracować na każdym z wyżej wymienionych stanowisk, co umożliwi mu należyte wywiązanie się z powierzonych zadań oraz samodzielne wykonanie wyrobu futrzarskiego.

## 2. Organizacja stażu

### 2.1. Wymiar stażu

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

## 2.2. Plan stażu:

Moduł	Temat modułu	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Zapoznanie się z podstawami kuśnierstwa.	8	
Moduł II	Surowce i materiały stosowane w kuśnierstwie.	8	
Moduł III	Podstawy projektowania i modelowania wyrobów kuśnierskich.	16	
Moduł IV	Technologia wytwarzania wyrobów kuśnierskich.	32	
Moduł V	Ocena jakości wyrobów kuśnierskich.	16	
<b>razem</b>		<b>80 godzin</b>	

## 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

## 2.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**MODUŁ I:** Podstawy kuśnierstwa – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z: - praktycznym zastosowaniem podstawowych przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, - praktycznym zastosowaniem przepisów ochrony przeciwpożarowej, - zastosowaniem podręcznego sprzętu i środków gaśniczych zgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej,	1. Przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy. 2. Przepisy prawne dotyczące ochrony przeciwpożarowej. 3. Ochrona środowiska naturalnego. 4. Organizowanie procesów wytwarzania wyrobów kuśnierskich.	1. Zapoznanie się z zasadami BHP i ergonomii oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego obowiązującymi w każdej komórce organizacyjnej przedsiębiorstwa pod opieką kompetentnego pracownika.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- określaniem czynników środowiska pracy powodujących zagrożenie zdrowia i życia pracowników oraz określaniem zasad zapobiegania wypadkom powodowanym przez te czynniki,</li> <li>- zastosowaniem sprzętu oraz środków ochrony indywidualnej na poszczególnych stanowiskach pracy,</li> <li>- praktycznym rozróżnianiem rodzajów wyrobów kuśnierskich i elementów wyrobów kuśnierskich,</li> <li>- praktycznym rozpoznawaniem części składowych i dodatków w wyrobie kuśnierskim,</li> <li>- praktycznym organizowaniem warsztatu pracy kuśnierza,</li> <li>- praktycznym organizowaniem poszczególnych stanowisk pracy kuśnierza.</li> </ul>		<p>2. Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie organizacji procesów wytwarzania pod opieką kompetentnego pracownika.</p>
--	--	---

**MODUŁ II: Surowce i materiały stosowane w kuśnierstwie – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).**

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znaczeniem terminów zawodowych dotyczących surowców i półfabrykatów skórzanych oraz skór gotowych, ich rodzajów, budowy i charakterystyki,</li> <li>- nazwami, symboliką, charakterystyką dodatków i materiałów pomocniczych stosowanych w kuśnierstwie,</li> <li>- specjalistycznymi narzędziami, maszynami i urządzeniami stosowanymi w kuśnierstwie,</li> <li>- podstawowymi pojęciami związanymi z produkcją odzieży,</li> <li>- podstawowymi pojęciami związanymi z normowaniem zużycia surowców, materiałów podstawowych i pomocniczych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Charakterystyka i rozpoznawanie skór futerkowych.</li> <li>2. Charakterystyka dodatków i materiałów pomocniczych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>



**MODUŁ III:** Podstawy projektowania i modelowania wyrobów kuśnierskich – czas realizacji 16 godzin (2 dni).

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odczytywaniem rysunku technicznego prostego wyrobu kuśnierskiego,</li> <li>- interpretowaniem rysunku żurnalowego,</li> <li>- wykonywaniem rysunku modelowego wyrobu kuśnierskiego na sylwetkę podstawową,</li> <li>- dobieraniem zestawień kolorystycznych w projekcie wyrobu kuśnierskiego,</li> <li>- stosowaniem elementów strojów historycznych lub regionalnych w projektach ubiorów współczesnych,</li> <li>- podstawowymi pojęciami z zakresu konstrukcji i modelowania form odzieży,</li> <li>- wykonywaniem pomiarów sylwetki człowieka, rysowaniem siatki konstrukcyjnej podstawowych wyrobów kuśnierskich,</li> <li>- stosowaniem zasad ustalania dodatku konstrukcyjnego,</li> <li>- stosowaniem zasad modelowania form z uwzględnieniem układu skór w wyrobie,</li> <li>- wykonywaniem modelowania form na sylwetki nietypowe,</li> <li>- wykonywaniem szablonów podstawowych wyrobów kuśnierskich.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odczytywanie rysunków projektowych.</li> <li>2. Konstruowanie i modelowanie form wyrobów futrzarskich.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

## MODUŁ IV: Technologia wytwarzania wyrobów kuśnierskich – czas realizacji 32 godziny (4 dni).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowaniem stanowisk pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz z wymaganiami ergonomii,</li> <li>- użytkowaniem podstawowych maszyn i urządzeń kuśnierskich,</li> <li>- posługiwaniem się przyborami i narzędziami kuśnierskimi,</li> <li>- rozróżnianiem, sortowaniem i dobieraniem skór futerkowych według charakteru okrywy włosowej i tkanki skórnej,</li> <li>- stosowaniem zasad i metod reperacji i rozkroju skór futerkowych,</li> <li>- obliczaniem zużycia skór i materiałów wykończeniowych w produkcji odzieży futrzanej na miarę,</li> <li>- stosowaniem zasad sporządzania rysunków technicznych wyrobów odzieżowych,</li> <li>- wykonywaniem kolejnych etapów procesu wytwarzania wyrobu futrzarskiego,</li> <li>- stosowaniem zgodnie z projektem plastycznym technik rozkroju skór futerkowych,</li> <li>- wykonywaniem wyrobów futrzarskich zgodnie z projektem technologicznym,</li> <li>- dokonywaniem napraw i renowacji wyrobów ze skór futerkowych,</li> <li>- przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska podczas wykonywania wyrobów kuśnierskich.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Użytkowanie maszyn, urządzeń i narzędzi kuśnierskich.</li> <li>2. Dobieranie skór na asortyment wyrobu.</li> <li>3. Wykonywanie błamów ze skór futerkowych.</li> <li>4. Wykonywanie odzieży futrzanej.</li> <li>5. Wykonywanie galanterii kuśnierskiej.</li> <li>6. Wykonywanie usług i renowacja wyrobów kuśnierskich.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ V:** Ocena jakości wyrobów kuśnierskich – czas realizacji 16 godzin (2 dni).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podziałem wyrobów skórzanych na grupy i rodzaje asortymentowe,</li> <li>- przeprowadzaniem kontroli jakości produkcji w kolejnych fazach procesu wytwórczego,</li> <li>- stosowaniem zasad kontroli jakości wyrobów futrzarskich,</li> <li>- stosowaniem zasad magazynowania i konserwacji skór futerkowych i wyrobów gotowych,</li> <li>- określaniem zasad magazynowania i konserwacji skór futerkowych wyprawionych, materiałów pomocniczych i wyrobów futrzarskich,</li> <li>- organizowaniem transportu wyrobów futrzarskich.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena jakości surowców futrzarskich.</li> <li>2. Międzyoperacyjna ocena jakości wytwarzania wyrobów kuśnierskich.</li> <li>3. Ocenianie gotowego wyrobu.</li> <li>4. Pakowanie, magazynowanie i transport wyrobów kuśnierskich.</li> </ol>	<p>Praca w oparciu o obowiązujące normy międzynarodowe, zagraniczne i krajowe, dokumentację techniczno-technologiczną i instrukcje przeprowadzania kontroli organoleptycznej oraz zestaw podstawowych przyrządów kontrolno-pomiarowych pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE OBUWNIK**

Symbol cyfrowy 744[02]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka zawodu - obuwnik.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I** – Podstawy zawodu.

**Moduł II** – Surowce, półprodukty i materiały obuwnicze.

**Moduł III** – Podstawy produkcji obuwia.

**Moduł IV** – Maszyny i urządzenia obuwnicze.

**Moduł V** – Rozkrój materiałów i opracowanie elementów na spody obuwia.

**Moduł VI** – Wytwarzanie cholewek obuwia.

**Moduł VII** - Montaż i wykończanie obuwia.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i umiejętności niezbędnych w pracy nowoczesnej firmie produkcyjno-handlowej produkującej obuwie, co spowoduje zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z projektowaniem i wytwarzaniem wyrobów skórzanych odpowiadającym wymaganiom zawodu obuwnika.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w prezentowanym zawodzie w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z nowoczesnymi technologiami oraz nowoczesnym oprzyrządowaniem technicznym, stanowiącymi wyposażenie firmy produkcyjnej, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, skutecznego pozyskiwania klienta, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą firm produkcyjnej, pracą wykonywaną na produkcji w tym na stanowisku obuwnika, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka zawodu:

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie obuwnika może podejmować pracę w zakładach wytwarzających obuwie metodami przemysłowymi i w zakładach rzemieślniczych, a także w przedsiębiorstwach handlowych obrotu obuwem, może także prowadzić własną działalność gospodarczą.

**W wyniku kształcenia w zawodzie absolwent powinien umieć:**

- dobierać materiały obuwnicze do realizacji określonych zadań,
- użytkować oraz dokonywać konserwacji maszyn i urządzeń obuwniczych,
- posługiwać się przyrządami pomiarowymi i kontrolnymi oraz interpretować wyniki pomiarów,
- odczytywać oraz sporządzać schematy, rysunki i opisy technologiczne,

- stosować metody i techniki rozkroju materiałów,
- dobierać i stosować techniki obróbki elementów obuwia,
- wykonywać podstawowe połączenia elementów obuwia,
- stosować różne metody wytwarzania cholewek obuwia,
- stosować różne techniki i systemy ćwiekowania,
- stosować różne techniki i systemy montażu obuwia,
- stosować metody i środki wykończania obuwia,
- stosować zasady pakowania, przechowywania i transportu obuwia,
- sporządzać zapotrzebowanie materiałowe oraz kalkulację kosztów wytwarzania obuwia,
- wykonywać obuwie i usługi naprawcze na indywidualne zamówienie,
- organizować stanowisko pracy zgodnie z zasadami ergonomii, przestrzegać przepisów praw, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska,
- prowadzić działalność gospodarczą.

**Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie obuwnika powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:**

- wytwarzanie obuwia metodami przemysłowymi i warsztatowymi,
- dokonywania konserwacji maszyn i urządzeń obuwniczych,
- prowadzenie dokumentacji produkcyjnej, ewidencyjnej i rozliczeniowej,
- wykonywanie napraw i renowacji obuwia,
- prowadzenie samodzielnej działalności wytwórczej i usługowej.

## 2. Organizacja stażu

### 2.1. Wymiar stażu

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

## 2.2. Plan stażu:

Moduł	Temat modułu	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Podstawy zawodu.	8	
Moduł II	Surowce, półprodukty i materiały obuwnicze.	8	
Moduł III	Podstawy produkcji obuwia.	8	
Moduł IV	Maszyny i urządzenia obuwnicze.	8	
Moduł V	Rozkrój materiałów i opracowanie elementów na spody obuwia.	16	
Moduł VI	Wytwarzanie cholewek obuwia.	16	
Moduł VII	Montaż i wykończanie obuwia.	16	
<b>razem</b>		<b>80 godzin</b>	

## 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

## 2.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**MODUŁ I:** Podstawy zawodu – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z: - praktyczną realizacją podstawowych przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, - zastosowaniem podręcznego sprzętu i środków gaśniczych zgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej.	1. Przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska naturalnego. 2. Typy i rodzaje obuwia. 3. Charakterystyka kopyt.	3. Zapoznanie się z zasadami BHP i ergonomii oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego obowiązującymi w każdej komórce organizacyjnej przedsiębiorstwa pod opieką kompetentnego pracownika.



<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktycznym określaniem czynników środowiska pracy powodujących zagrożenie zdrowia i życia pracowników oraz określaniem zasad zapobiegania wypadkom powodowanym przez te czynniki,</li> <li>- praktycznym zastosowaniem sprzętu oraz środków ochrony indywidualnej na poszczególnych stanowiskach pracy,</li> <li>- rozróżnianiem rodzajów obuwia, części składowych i elementów obuwia,</li> <li>- przygotowaniem dokumentacji techniczno-technologicznej obuwia.</li> </ul>	<p>4. Konstrukcyjne i technologiczne właściwości obuwia</p> <p>5. Dokumentacja techniczno-technologiczna obuwia.</p>	<p>4. Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie przygotowania produkcji pod opieką kompetentnego pracownika.</p>
<p><b>MODUŁ II:</b> Surowce, półprodukty i materiały obuwnicze – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).</p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- klasyfikowaniem materiałów obuwniczych,</li> <li>- klasyfikowaniem skór w zależności od pochodzenia, sposobu wyprawy i wykończenia,</li> <li>- klasyfikowaniem materiałów włókienniczych i określaniem ich właściwości przetwórczych,</li> <li>- rozróżnianiem tworzyw skóropodobnych i określaniem ich właściwości przetwórczych,</li> <li>- rozróżnianiem rodzajów tworzyw sztucznych</li> <li>- charakteryzowaniem materiałów na spody obuwia,</li> <li>- charakteryzowaniem materiałów stosowanych na zakładki, podnoski i elementy spodu obuwia, rozróżnianiem i charakteryzowaniem materiałów pomocniczych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Określanie właściwości skór wyprawionych do produkcji obuwia.</li> <li>2. Zastosowanie materiałów włókienniczych w procesie wytwarzania obuwia.</li> <li>3. Tworzywa skóropodobne stosowane w produkcji obuwia.</li> <li>4. Materiały na spody obuwia.</li> <li>5. Materiały pomocnicze stosowane w produkcji obuwia.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie materiałowego i techniczno-technologicznego przygotowania produkcji pod opieką kompetentnego pracownika.</p>
<p><b>MODUŁ III:</b> Podstawy produkcji obuwia – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).</p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praktycznym konstruowaniem obuwia zgodnie z anatomią i fizjologią stopy,</li> <li>- praktycznym doбором kopyt do różnych typów i systemów montażu obuwia,</li> <li>- określaniem ogólnych zasad projektowania i konstruowania obuwia,</li> <li>- praktycznym wykonywaniem rysunków i szkiców różnych typów obuwia, elementów i półproduktów.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zasady konstruowania obuwia.</li> <li>2. Ocena jakości materiałów do produkcji obuwia.</li> <li>3. Międzyoperacyjna ocena jakości procesu produkcyjnego.</li> <li>4. Ocena jakości gotowego obuwia.</li> <li>5. Sporządzenie kalkulacji kosztów wytwarzania obuwia.</li> </ol>	<p>1. Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie projektowania i konstruowania obuwia pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- kwalifikowaniem wad materiałów podstawowych i pomocniczych,</li> <li>- kwalifikowaniem wad wykonania na poszczególnych etapach procesu produkcji obuwia,</li> <li>- kwalifikowaniem wad gotowego obuwia,</li> <li>- praktycznym sporządzaniem kalkulacji kosztów wytwarzania obuwia.</li> </ul>		<p>2. Praca w oparciu o obowiązujące normy międzynarodowe, zagraniczne i krajowe, dokumentację techniczno-technologiczną i instrukcje przeprowadzania kontroli organoleptycznej oraz zestaw podstawowych przyrządów kontrolno-pomiarowych.</p>
<p><b>MODUŁ IV: Maszyny i urządzenia obuwnicze – czas realizacji 8 godzin (1 dzień)</b></p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doбором maszyn, urządzeń i narzędzi do wykonywania poszczególnych procesów produkcyjnych,</li> <li>- obsługą maszyn, urządzeń i narzędzi do wykonywania poszczególnych procesów produkcyjnych,</li> <li>- konserwacją maszyn, urządzeń i narzędzi do wykonywania poszczególnych procesów produkcyjnych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Charakterystyka części i mechanizmów maszyn oraz urządzeń obuwniczych.</li> <li>2. Użytkowanie maszyn, urządzeń i narzędzi do rozkroju materiałów oraz opracowania elementów spodu obuwia.</li> <li>3. Użytkowanie maszyn, urządzeń i narzędzi do wytwarzania cholewek</li> <li>4. Użytkowanie maszyn, urządzeń i narzędzi do montażu i wykończenia obuwia.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie technicznego zabezpieczenia produkcji pod opieką kompetentnego pracownika.</p>
<p><b>MODUŁ V: Rozkrój materiałów i opracowanie elementów na spody obuwia – czas realizacji 16 godzin (2 dni).</b></p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praktycznym doбором metod i systemów rozkroju materiałów na poszczególne elementy obuwia,</li> <li>- zasadami rozkroju materiałów na części składowe obuwia,</li> <li>- sposobami ręcznego i maszynowego rozkroju materiałów.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozkrój materiałów na elementy obuwia.</li> <li>2. Opracowanie elementów na spody obuwia.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie rozkroju materiałów i opracowania elementów na spody obuwia pod opieką pracownika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- oznaczaniem, ocenianiem i kompletowaniem wyciętych elementów wg dokumentacji produkcyjnej,</li> <li>- klasyfikowaniem odpadów materiałowych i sposobami ich zagospodarowania.</li> </ul>		
<p><b>MODUŁ VI:</b> Wytwarzanie cholewek obuwia – czas realizacji 16 godzin (2 dni).</p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- określaniem i doбором połączenia elementów obuwia w zależności od typu i konstrukcji wyrobu oraz stosowanych materiałów,</li> <li>- stosowaniem różnych typów połączeń,</li> <li>- wykonywaniem cholewek różnymi technikami i przy zastosowaniu różnych technologii.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Łączenie elementów wierzchu obuwia.</li> <li>2. Przygotowanie elementów do montażu cholewek.</li> <li>3. Montaż i wykończenie cholewek.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez szwalnię w przedsiębiorstwie pod opieką kompetentnego pracownika.</p>
<p><b>MODUŁ VII:</b> Montaż i wykończenie obuwia – czas realizacji 16 godzin (2 dni).</p>		
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- określaniem procesów montażu obuwia różnymi systemami,</li> <li>- doбором optymalnych rozwiązań technologicznych procesu ćwiekowania,</li> <li>- ćwiekowaniem cholewek różnymi technikami,</li> <li>- utrwalaniem kształtu zaćwiekowanych cholewek,</li> <li>- praktycznym wykonywaniem operacji technologicznych montażu obuwia różnymi technikami,</li> <li>- doбором metod i technik wykończenia obuwia,</li> <li>- operacjami i zabiegami technologicznymi związanymi z wykończeniem obuwia,</li> <li>- pakowaniem obuwia zgodnie z obowiązującymi zasadami i wymaganiami odbiorcy,</li> <li>- przechowywaniem obuwia zgodnie z obowiązującymi zasadami,</li> <li>- transportem obuwia zgodnie z obowiązującymi zasadami i wymaganiami odbiorcy.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustalanie technik montażu obuwia.</li> <li>2. Łączenie wierzchu ze spodem obuwia.</li> <li>3. Wykończenie gotowego obuwia.</li> <li>4. Znakowanie, pakowanie, przechowywanie i transport obuwia.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w dziale montażu i wykończenia obuwia pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE RĘKODZIELNIK WYROBÓW  
WŁÓKIENNICZYCH**

SYMBOL CYFROWY 313 [01]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### **I ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU**

1. Charakterystyka branży i zawodów.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Okres realizacji stażu.
  - 2.3. Plan stażu.
  - 2.4. Regulamin stażu.
  - 2.5. Dokumentacja stażu.

### **II PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU**

1. Moduł I
  - 1.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 1).
  - 1.2. Zakres pracy/obserwacji.
2. Moduł II
  - 2.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 2).
  - 2.2. Zakres pracy/obserwacji.
3. Moduł III
  - 3.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 3).
  - 3.2. Zakres pracy/obserwacji.

## Wprowadzenie

Zmiany ustrojowe, jakie nastąpiły w ostatnim dwudziestoleciu, spowodowały zmiany w systemie szkolnictwa zawodowego. Tak jak w poprzednim okresie szkoły zawodowe mogły liczyć na wsparcie pracodawców, tak obecnie stopień zainteresowania pracodawców szkołami zawodowymi zmalał. Obecnie firmy działając w gospodarce rynkowej, borykając się z różnymi trudnościami, nie chcą angażować się we współfinansowanie szkolnictwa zawodowego. Zmieniły swój statut prawny. W większości są to firmy z kapitałem prywatnym. Wobec tak dużych zmian i dużego bezrobocia wolą nastawiać się na selekcje kandydatów do zatrudnienia, stawiając wysokie wymagania rekrutacyjne. Ciężar więc właściwego wykształcenia spada na szkoły zawodowe i zainteresowanego. Większość pracodawców chce zatrudniać tylko takich pracowników, którzy posiadają pełną zdolność produkcyjną, a okres adaptacji absolwenta szkoły będzie zmniejszony do minimum.

W związku z tym kompetencje i umiejętności zawodowe, które uczniowie zdobędą w szkole korzystając z dostępnych źródeł informacji i wiedzy nauczyciela, będą miały znaczący wpływ na powodzenie absolwenta na rynku pracy. W miarę postępu technicznego i globalizacji gospodarki wykaz umiejętności niezbędnych do uzyskania zatrudnienia stale się rozszerza. Dlatego też poza umiejętnościami zawodowymi, tj.: znajomość obsługi specjalistycznych programów komputerowych, wiedzy technicznej, umiejętności praktycznych pracodawcy preferują takie cechy charakteru jak : rzetelność, kreatywność, gotowość do podnoszenia lub zmiany kwalifikacji.

W ramach programu doskonalenia zawodowego poprzez staże, przyjęto następujące kompetencje:

- I - Zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem.
- II - Tworzenie zapisu i przekazu form wizualnych stosowanych w praktyce projektowej.
- III - Posługiwanie się nowoczesnymi technologiami informacyjnymi.
- IV - Innowacyjność w technologii i materiałoznawstwie włókienniczym.

W wyniku realizacji stażu u pracodawcy nauczyciel powinien nabyć nowe umiejętności :

- objaśnić zasady funkcjonowanie nowoczesnego zakładu produkcyjnego,
- stosować nowoczesne rozwiązania technologiczne stosowane w produkcji masowej w zakładzie,
- stosować zasady plastycznego projektowania wzorów wyrobów włókienniczych wykorzystywanych w praktyce,
- znać rodzaje krosien nowej generacji,
- wymienić i omówić nowoczesne materiały włókiennicze,
- obsługiwać na poziomie podstawowym specjalistyczne programy komputerowe.

Kompetencje i umiejętności nabyte przez nauczyciela podczas stażu zawodowego są niezbędne do efektywnego realizowania programu nauczania w zawodzie rękodzielnik wyrobów włókienniczych. Nauczyciele odbywający staże u pracodawcy mają nabyć umiejętności praktyczne. To dobry moment aby połączyć teorię z praktyką. Większość nauczycieli nigdy nie stało przy krośnie, ani nie zajmowało się wykonywaniem koronek. Ich wiedza jest tylko teoretyczna. Nabyte praktyczne umiejętności w rzeczywistych warunkach, połączone z wiedzą teoretyczną pozwolą na zwiększenie atrakcyjności lekcji i podwyższenie poziomu kształcenia. Dzięki stażom nauczyciel ma okazję zaktualizować swoją wiedzę. Zdobyte doświadczenia praktyczne pozwolą na pełniejszy, atrakcyjniejszy i aktualny przekaz wiedzy zawodowej.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka branży i zawodów

Kształcenie w zawodzie rękodzielnik wyrobów włókienniczych odbywa się w trzyletniej zasadniczej szkole zawodowej. Podczas trwania nauki uczeń zdobywa wiedzę z zakresu umiejętności i treści kształcenia wynikających z opisu zawodu, zawierających następujące bloki programowe:

1. plastyczny,
2. technologiczny,
3. podstawy działalności zawodowej.

Jest to zawód szerokoprofilowy, umożliwiający specjalizację pod koniec okresu kształcenia. Szkoła określa umiejętności specjalistyczne biorąc pod uwagę potrzeby regionalnego rynku pracy i zainteresowania uczniów. Tematyka specjalizacji może dotyczyć:

- tkactwa,
- tkactwa dekoracyjnego,
- dziewiarstwa,
- koronkarstwa.

Absolwent szkoły powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. samodzielnego obsługiwanie maszyn i urządzeń stosowanych do rękodzielniczego wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych,
2. wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych o prostych parametrach budowy,
3. wytwarzania płaskich wyrobów włókienniczych o specjalnym przeznaczeniu dekoracyjnym.

W związku z zachodzącymi zmianami organizacyjnymi w zakładzie pracy, pracownik powinien posiadać wysokie kwalifikacje praktyczne i powinien wykazać się dużą wiedzą teoretyczną.

W zawodzie rękodzielnik wyrobów włókienniczych młodzież klas programowo najwyższych przystępuje do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, uzyskując tytuł robotnika wykwalifikowanego. Rękodzielnik wyrobów włókienniczych jest zawodem szerokoprofilowym i umożliwia podjęcie pracy w zawodach:

- dziewiarz,
- koronkarz,
- plecionkarz,
- renowator tkanin unikatowych tkacz,
- prządka,
- arkadownik.

Aby kształcenie zawodowe było efektywne, powinna zachodzić ścisła korelacja pomiędzy umiejętnościami kształtowanymi w szkole, a wymaganiami pracodawców.

## 2. Organizacja stażu

### 2.1. Wymiar stażu

Nauczyciele przedmiotów zawodowych i instruktorzy praktycznej nauki zawodu staż doskonalenia zawodowego realizują w wymiarze:

- zakład włókienniczy - 5 dni robocze x 8 godz.= 40 godz.
- pracownia wyrobów rękodzieła artystycznego - 5 dni robocze x 8 godz.= 40 godz.

łącznie: 80 godz.

### 2.2. Okres realizacji stażu

Staż zawodowe będą realizowane w okresie ferii zimowych według kalendarza roku szkolnego 2011 / 2012 opublikowanego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej dla województwa.



## 2.3. Plan stażu

Nazwa zakładu	Działy, w których odbędzie się praktyka	Liczba planowanych godzin	Realizacja modułów	Termin
Zakład włókienniczy	Dział marketingu.	8	I -moduł	Ferie zimowe
	Dział projektowania.	16	II -moduł	
	Dział przygotowania produkcji.	16	I -moduł III -moduł	
Pracownia wyrobów rękodzieła artystycznego	Dział marketingu.	8	I -moduł	Ferie zimowe
	Dział projektowania.	16	II -moduł	
	Dział przygotowania produkcji.	16	I -moduł III -moduł	
<b>razem</b>		<b>80</b>		

**2.4. Regulamin stażu** – załącznik nr 1. Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

**2.5. Dokumentacja stażu** – załącznik nr 2. Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniczku będą uwzględniały termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych i zakres wykonywanych prac, będą też zapisywać spostrzeżenia związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdym zakładzie powinna być potwierdzona przez zakładowego opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

### 1. Moduł I

#### 1.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 1)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<b>MODUŁ I</b> Struktura zakładu lub pracowni wyrobów rękodzieła artystycznego.		
-zapoznanie ze strukturą organizacyjną zakładu, - nabycie wiedzy z zakresu procesu produkcyjnego, -zapoznanie się z nowoczesnymi rozwiązaniami technologicznymi stosowanymi w zakładzie.	1.Struktura organizacyjna i zasady funkcjonowania zakładu: - etapy procesu produkcji, - park technologiczny występujący na terenie zakładu.	<b>Metody pracy:</b> - pogadanka - wykład - pokaz  <b>Czas realizacji – 16 godzin</b>  <b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - opinia.

#### 1.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale marketingu stażysta zapoznaje się z:

- strukturą organizacyjną zakładu i zasadami funkcjonowania zakładu,
- obserwuje funkcjonowanie poszczególnych działów produkcyjnych,
- zapoznaje się z parkiem technicznym firmy.

W dziale przygotowania produkcji stażysta zapoznaje się z:

- zapoznaje się z procesem tworzenia dokumentacji techniczno-technologicznej i procesu technologicznego,
- bierze udział w tworzeniu elementów dokumentacji występującej w zakładzie.

## 2. Moduł II

### 2.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 2)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<b>MODUŁ II</b> Wzornictwo.		
- poznanie zasad tworzenia wzorów w środowisku rzeczywistym, - poznanie zasad tworzenia projektu pod potrzeby rynku, - nabycie umiejętności w zakresie obsługi programu komputerowego.	- zasady plastycznego projektowania wzorów wyrobów włókienniczych wykorzystywane w praktyce, - zasady plastycznego projektowania wzorów wyrobów włókienniczych z uwzględnieniem aktualnych tendencji w aranżacji wnętrza, - dobór wzornictwa do rodzaju i przeznaczenia wyrobu, -znaczenie zasad kompozycji w szkicu przedmiotu, - komputerowe projektowanie wyrobów włókienniczych.	<b>Metody pracy:</b> - pogadanka - pokaz  <b>Czas realizacji – 32 godzin</b>  <b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - ćwiczenia praktyczne.

### 2.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale projektowania stażysta zapoznaje się z:

- obserwuje pracę projektanta,
- poznaje praktyczne zasady tworzenia kolekcji,
- zapoznaje się z nowoczesnymi surowcami ,materiałami włókienniczymi.

## 3. Moduł III

### 3.1. Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne (tabelka nr 3)

Szczegółowe cele kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia (w formie haseł programowych) powiązane ze szczegółowymi celami kształcenia	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu (metody pracy, czas realizacji poszczególnych treści, metody sprawdzania wiedzy i umiejętności)
<p><b>MODUŁ III</b> Technologia i materiałoznawstwo włókiennicze.</p>		
<p>-wymienić i scharakteryzować cechy i właściwości nowoczesnych materiałów włókienniczych, - zapoznanie z nową technologią przemysłową, - przedstawić sposoby wytwarzania tkanin i dzianin systemem rękodzielniczym.</p>	<p>-nowoczesne surowce i wyroby włókiennicze stosowane do wytwarzania wyrobów włókienniczych, -krosna nowej generacji, -proces wytwarzania tkanin i dzianin systemem rękodzielniczym.</p>	<p><b>Metody pracy:</b> - pogadanka - pokaz - ćwiczenie</p> <p><b>Czas realizacji – 32 godzin</b></p> <p><b>Metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:</b> - ćwiczenia praktyczne.</p>

### 3.2. Zakres pracy/obserwacji

W dziale przygotowania produkcji stażysta zapoznaje się z:

- nowoczesnymi surowcami i wyrobami włókienniczymi stosowanymi do wytwarzania wyrobów włókienniczych,
- krosnami nowej generacji,
- proces wytwarzania tkanin i dzianin systemem rękodzielniczym.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE SPRZEDAWCA**

Symbol cyfrowy: 522[01]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka handlu detalicznego i zawodu sprzedawcy.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach spożywczych (5 dni).

- 1.1. Cele stażu.
- 1.2. Zakres pracy/obserwacji.

**Moduł II.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach z artykułami nieżywnościowymi (5 dni).

- 2.1. Cele stażu.
- 2.2. Zakres pracy/obserwacji

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i umiejętności niezbędnych w pracy nowoczesnej placówki handlowej, co spowoduje zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z obsługą klienta w placówkach handlowych z artykułami żywnościowymi i nieżywnościowymi, odpowiadającym wymaganiom zawodu sprzedawca lub sytuacjom występującym w procesie pracy.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w zawodzie sprzedawca w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z technikami obsługi klienta w sklepie detalicznym i nowoczesnym oprzyrządowaniem technicznym stanowiącymi wyposażenie placówek handlowych, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, skutecznego pozyskiwania klienta, metod działań marketingowych, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą placówki handlowej, pracą wykonywaną w sklepach z artykułami żywnościowymi i nieżywnościowymi, w tym na stanowisku sprzedawcy, aktualnymi przepisami dot. działalności handlowej, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka handlu i zawodu sprzedawcy

Handel jest pośrednim ogniwem łączącym wytwórcę produktu i klienta indywidualnego. Zadania handlu realizuje sprzedawca. Zawód sprzedawcy jest zawodem usługowym, zadania którego realizowane są w punkcie sprzedaży detalicznej, a także we wszystkich miejscach, w których dokonuje się sprzedaży akwizycyjnej. Sprzedawca sprzedaje produkty oferowane w punktach sprzedaży drobnodetalicznej (w kioskach i na targowiskach), detalicznej (sklepach, hipermarketach) oraz hurtowej (w hurtowniach), obsługuje nabywców bezpośrednio (w handlu

metodą tradycyjną) lub pośrednio (w handlu metodą samoobsługową i preselekcji oraz handlu internetowego). Jego zadania zawodowe to organizowanie zaopatrzenia i przyjmowanie dostaw towarów, sprawdzanie towarów pod względem ilościowym i jakościowym, uiszczanie należności za dostarczone produkty, przygotowywanie produktów do sprzedaży (czyszczenie, sortowanie itp.) i ich wyeksponowanie, informowanie nabywcy o walorach sprzedawanych produktów, pomoc nabywcy przy wyborze produktu, sprawna realizacja zamówień składanych przez nabywców (demonstrowanie, ważenie, mierzenie, paczkowanie), inkasowanie należności za sprzedane produkty, dbanie o czystość i estetykę miejsca sprzedaży, załatwianie reklamacji zakupionych towarów, przyjmowanie i rejestrowanie zamówień na towary w hurtowniach, współpraca w przygotowaniu oferty sprzedaży (oferty towarowe, cenniki, katalogi itp.), współpraca w badaniu sytuacji rynkowej i określaniu potrzeb rynku, informowanie o warunkach sprzedaży, zawieranie transakcji sprzedaży, sporządzanie faktur za towary, przestrzeganie warunków sanitarnych sprzedaży, zabezpieczanie punktu sprzedaży lub hurtowni przed włamaniem, kradzieżą itp., przygotowywanie pokazów, demonstracja sposobu użytkowania oferowanego produktu, pełnienie funkcji kierownika punktu sprzedaży, prowadzenie rozliczeń ekonomiczno-finansowych. Sprzedawca może być zatrudniony w różnych firmach handlowych na stanowiskach sprzedawcy lub magazyniera. Miejszem pracy sprzedawcy jest punkt sprzedaży detalicznej (bez względu na jego standard i stosowaną formę sprzedaży), a także wszystkie te miejsca, w których dokonuje się sprzedaży akwizycyjnej, a w szczególności: hurtownie, punkty sprzedaży detalicznej, mieszkania, instytucje. Może również pełnić funkcję kierownika punktu sprzedaży oraz samodzielnie prowadzić własny sklep lub hurtownię. Praca sprzedawcy wymaga m.in. koordynacji ruchowej, wytrzymałości na długotrwały wysiłek, podzielności uwagi, komunikatywności, uzdolnień rachunkowych i organizacyjnych.

## 2. Organizacja stażu.

### 2.1. Wymiar stażu.

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

### 2.2. Plan stażu:

Moduł	Nazwa placówki	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Sklep detaliczny z artykułami spożywczymi, sklep dyskontowy, hipermarket (działy spożywcze).	40	
Moduł II	Sklep detaliczny z artykułami nieżywnościowymi, sklep dyskontowy, hipermarket (działy z artykułami nieżywnościowymi).	40	
razem		80 godzin (10 dni)	



### 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

### 2.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

Zespół nauczycieli handlu ustalił, że staż powinien trwać co najmniej 10 dni (2 razy po 5 dni po 8 godz.). Obejmować powinien co najmniej 5 dni stażu w sklepie odzieżowym oraz 5 dni stażu w sklepie z artykułami nieżywnościowymi. W czasie stażu w jednym miejscu i czasie nie powinni przebywać razem nauczyciele uczący w tych samych szkołach. Wyznaczono sklepy, w których uczestnicy powinni pracować oraz zakres czynności, jaki powinni wykonywać. Podczas stażu w sklepie z artykułami spożywczymi i nieżywnościowymi, każda osoba ma swoje stanowisko pracy, na podstawie wcześniej sporządzonego harmonogramu pracy: jedna osoba obsługuje dział zaopatrzenia, obsługi klienta, stanowisko kasowe, dział rozliczeń, etc.

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach (5 dni).

### 1.1. Cele stażu:

Celem stażu jest:

- poznanie specyfiki funkcjonowania sklepów z artykułami żywnościowymi,
- doskonalenie umiejętności obsługi klienta w sklepie detalicznym w różnych formach sprzedaży (tradycyjnym, preselekcyjnym, samoobsługowym),
- doskonalenie umiejętności nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych przy obsłudze klientów,
- doskonalenie umiejętności promowania towarów sprzedawanych w placówkach handlowych,
- zdobywanie umiejętności obsługi nowoczesnych programów komputerowych stosowanych w placówkach handlowych.

### 1.2. Zakres pracy / obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależała od umiejętności uczestnika oraz szerokości asortymentu artykułów spożywczych. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż Podzielono na 3 bloki: sprzedaż

artykułów spożywczych (2 dni po 8 godzin) oraz wiedza o artykułach spożywczych (2 dni po 8 godzin), dokumentacja obrotu towarami spożywczymi (1 dzień po 8 godzin). W pierwszym dniu zaplanowano przeprowadzenie 2 godzinnej diagnozy wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli stażystów.

l.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu handlu.	1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień handlowych. Na test przewidziano 20 minut (+ 10 min. przerwy). 2. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w sklepie detalicznym wraz z wydaniem dokumentu zakupu - paragonu (branża chemiczna). Test potrwa 20 minut (+ 10 min. przerwy). 3. Zadanie praktyczne polegające na dokonaniu odbioru jakościowego wybranych artykułów przemysłowych wraz z przeprowadzeniem badania metodą organoleptyczną i za pomocą prostych przyrządów. Test potrwa 20 minut (+ 10 min. przerwy). 4. Zadanie praktyczne polegające na dokonaniu odbioru jakościowego wybranych artykułów żywnościowych wraz oceną ich wartości odżywczej i kaloryczności. Test potrwa 20 minut (+ 10 min. przerwy).	2 godziny
2.	Sprzedaż artykułów spożywczych.	- przebieg procesu sprzedaży artykułów spożywczych (zaopatrzenie, przygotowanie do sprzedaży, sztuka sprzedaży), - warunki techniczne sprzedaży, maszyny i urządzenie, - otoczenie przedsiębiorstwa prowadzącego sprzedaż artykułów spożywczych, - promocja sprzedaży artykułów spożywczych.	14 godzin
3.	Wiedza o artykułach spożywczych.	- zapoznanie z grupami asortymentowymi artykułów spożywczych występujących w sklepie, - określanie składników artykułów spożywczych, - ocena wartości odżywczej i kalorycznej artykułów spożywczych, - opakowania i oznaczenia towarowe artykułów spożywczych.	2 dni po 8 godzin
4.	Dokumentacja obrotu towarami spożywczymi.	- ustalanie cen sprzedaży artykułów żywnościowych, - inkasowanie należności, - wystawianie rachunków i faktur, - wypełnianie arkusza spisu z natury artykułów spożywczych.	8 godzin

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony, wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

Moduł II. Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach z artykułami żywnościowymi (5 dni).

### 2.1. Cele stażu:

Celem stażu jest:

- poznanie specyfiki funkcjonowania sklepów z artykułami żywnościowymi,
- doskonalenie umiejętności obsługi klienta w sklepie detalicznym w różnych formach sprzedaży (tradycyjnym, preselekcyjnym, samoobsługowym),
- doskonalenie umiejętności nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych przy obsłudze klientów,
- doskonalenie umiejętności promowania towarów sprzedawanych w placówkach handlowych,
- zdobywanie umiejętności obsługi nowoczesnych programów komputerowych stosowanych w placówkach handlowych,
- określenie przyrostu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych zdobytych przez nauczycieli podczas stażu,
- dokonanie ewaluacji działań realizowanych podczas stażu,
- określenie zakresu realizacji założonych celów stażu.

### 2.2. Zakres pracy/obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależał od umiejętności uczestnika oraz branży handlowej. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż Podzielono na 3 bloki: sprzedaż artykułów żywnościowych (2 dni po 8 godzin) oraz wiedza o towarach żywnościowych (2 dni po 8 godzin), dokumentacja obrotu towarami żywnościowymi (1 dzień po 8 godzin). W ostatnim dniu zaplanowano 2 godzinny test ewaluacyjny.

I.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Sprzedaż artykułów żywnościowych.	- przebieg procesu sprzedaży artykułów żywnościowych (zaopatrzenie, przygotowanie do sprzedaży, sztuka sprzedaży), - warunki techniczne sprzedaży, maszyny i urządzenia, - otoczenie przedsiębiorstwa prowadzącego sprzedaż artykułów żywnościowych, - promocja sprzedaży artykułów żywnościowych.	2 dni po 8 godzin

2.	Wiedza o artykułach nieżywnościowych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznanie z grupami asortymentowymi artykułów nieżywnościowych występujących w sklepie,</li> <li>- badanie artykułów nieżywnościowych metodą organoleptyczną i za pomocą prostych przyrządów,</li> <li>- ocena wartości odżywczej i kalorycznej artykułów spożywczych,</li> <li>- opakowania i oznaczenia towarowe artykułów spożywczych.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin
3.	Dokumentacja obrotu artykułami nieżywnościowymi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustalanie cen sprzedaży artykułów nieżywnościowych,</li> <li>- inkasowanie należności,</li> <li>- wystawianie rachunków i faktur,</li> <li>- wypełnianie arkusza spisu z natury artykułów nieżywnościowych.</li> </ul>	6 godzin
4.	Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu działalności handlowej i dydaktyki praktycznej nauki zawodu nabytych w trakcie staży.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień handlowych. Na test przewidziano 20 minut.</li> <li>2. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w sklepie z artykułami przemysłowymi wraz z wydaniem dokumentu zakupu - paragonu (branża chemiczna). Test potrwa 20 minut</li> <li>3. Zadanie praktyczne polegające na dokonaniu odbioru jakościowego wybranych artykułów przemysłowych wraz z przeprowadzeniem badania metodą organoleptyczną i za pomocą prostych przyrządów. Test potrwa 20 minut.</li> <li>4. Zadanie praktyczne polegające na dokonaniu odbioru jakościowego wybranych artykułów żywnościowych wraz oceną ich wartości odżywczej i kaloryczności. Test potrwa 20 minut.</li> </ol>	2 godziny

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony, wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

## Raport

Po zakończeniu programu doskonalenia zawodowego zostanie określony przyrost wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych uczestników stażu przed i po udziale w programie doskonalenia zawodowego.

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE TECHNIK ORGANIZACJI  
REKLAMY**

Symbol cyfrowy 342[01]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka reklamy i zawodu technik organizacji reklamy.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w agencjach reklamowych (5 dni).

- 1.1. Cele stażu.
- 1.2. Zakres pracy/obserwacji.

**Moduł II.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w działach marketingu firm produkcyjnych lub handlowych (5 dni).

- 2.1. Cele stażu.
- 2.2. Zakres pracy/obserwacji.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i umiejętności niezbędnych w pracy nowoczesnej agencji reklamowej lub dziale marketingu firm produkcyjnych lub handlowych, co spowoduje zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z konstruowaniem narzędzi reklamowych, projektowaniem i realizowaniem założeń kampanii reklamowych, odpowiadającym wymaganiom zawodu technik organizacji reklamy lub sytuacjom występującym w procesie pracy.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w zawodzie technik organizacji reklamy w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z opracowywaniem przekazów reklamowych, planowaniem i realizacją kampanii reklamowych firm produkcyjnych i handlowych oraz nowoczesnym oprzyrządowaniem technicznym stanowiącymi wyposażenie agencji reklamowych, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, skutecznego pozyskiwania klienta, metod działań marketingowych, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą firm reklamowych, pracą wykonywaną w agencjach reklamowych, w tym na stanowisku technika organizacji reklamy, aktualnymi uregulowaniami prawnymi dot. reklamy, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka reklamy i zawodu technik organizacji reklamy

Reklama jest zjawiskiem ściśle związanym z gospodarką rynkową i stanowi jej integralną część. Zawód technik organizacji reklamy opiera się na wiedzy i umiejętnościach o charakterze ekonomicznym, który pozwoli na komunikowanie się i kształtowanie konsumpcji. Zawód technik organizacji reklamy jest zawodem szerokoprofilowym, wymagającym łączenia

w sobie, między innymi, wiedzy ekonomicznej, plastycznej, psychologicznej i lingwistycznej. Technik organizacji reklamy wykonuje usługi reklamowe, pozyskuje zlecenia i pośredniczy w ich wykonywaniu oraz wyszukiwaniu klientów zainteresowanych konkretnymi usługami reklamowymi. Penetruje rynek potencjalnych odbiorców reklamowych i gromadzi o nich informacje. Prowadzi rozmowy z klientami i doradza przy podejmowaniu decyzji o skorzystaniu z usług reklamowych. Promuje oferowane usługi reklamowe (zakres usług, warunki świadczenia usług, dotychczasowe osiągnięcia), a także rozsyłanie np. ulotek lub folderów prezentujących firmę. Gromadzi informacje o firmach konkurencyjnych. Technik organizacji reklamy dociera do odbiorców różnymi środkami reklamy, skutecznie oddziałuje na ich pozytywne postawy, emocje, przekonania. Szeroki zakres zadań zawodowych oraz zatrudnienie na różnych stanowiskach, wymagają od technika organizacji reklamy specyficznych umiejętności plastycznych, poczucia estetyki i wyobraźni przestrzennej, umiejętności dokonywania oceny walorów estetycznych i testowania projektów oraz tworzenia wizualnych środków reklamy. Osobę wykonującą zadania w zakresie organizacji reklamy powinna cechować: komunikatywność, odpowiedzialność i systematyczność w działaniu, umiejętność prowadzenia negocjacji, kształtowania prawidłowych stosunków interpersonalnych, łatwość nawiązywania kontaktów, stosowanie się do zasad prawa, etyki i kultury zawodowej.

Technik organizacji reklamy może być zatrudniony w: agencjach reklamowych, działach marketingu przedsiębiorstw, biurach ogłoszeń, studiach graficznych, studiach produkcyjnych, giełdach, targach domach handlowych oraz agencjach zajmujących się kontaktami z prasą i kształtowaniem opinii publicznej.

## 2. Organizacja stażu.

### 2.1. Wymiar stażu.

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

### 2.2. Plan stażu:

Moduł	Nazwa placówki	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Agencja reklamowa.	40	
Moduł II	Firma handlowa lub produkcyjna – dział marketingu.	40	
razem		80 godzin (10 dni)	

### 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.



## 3.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

Staż będzie trwał 10 dni (2 razy po 5 dni po 8h). Obejmować powinien co najmniej 5 dni stażu w agencji reklamowej oraz 5 dni stażu w dziale marketingu firmy produkcyjnej lub handlowej. Wyznaczono agencje reklamowe i firmy produkcyjne i handlowe (działy marketingu), w których uczestnicy powinni pracować oraz zakres czynności jaki powinni wykonywać. Podczas stażu w agencji reklamowej i dziale marketingu firmy handlowej lub produkcyjnej, każda osoba ma swoje stanowisko pracy, na podstawie wcześniej sporządzonego harmonogramu pracy: jedna osoba obsługuje odrębne stanowiska komputerowe, stanowisko graficzne, stół projektowy i inne.

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w agencjach reklamowych (5 dni).

### 1.1. Cele stażu:

Celem stażu jest: Celem stażu jest:

- przygotowanie teoretyczne nauczycieli do pracy w nowoczesnej agencji reklamowej, wyposażonej w sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do przygotowania reklam wizualnych i dźwiękowych,
- poznanie obsługi urządzeń technicznych stosowanych w agencjach reklamowych,
- doskonalenie umiejętności konstruowania skutecznych narzędzi reklamy,
- rozwijanie umiejętności związanych z poprawą skuteczności działań reklamowych,
- poznanie specyfiki funkcjonowania agencji reklamowych,
- doskonalenie umiejętności stosowania nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych przy wykonywaniu reklam wizualnych i akustycznych,
- poznanie nowoczesnych programów graficznych,
- poznanie działań marketingowych prowadzonych w agencjach reklamowych.

### 1.2. Zakres pracy/obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależeć od umiejętności uczestnika oraz zakresu działań

agencji reklamowej (specjalistyczna, pełnoprofilowa). Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w dzienniczku. Staż Podzielono na 2 bloki: konstruowanie planu reklamowego i środków reklamowych (2 dni po 8 godzin) oraz stosowanie technik reklamy (3 dni po 8 godzin). W pierwszym dniu zaplanowano przeprowadzenie 2 godzinnej diagnozy wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli stażystów.

I.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu reklamy.	1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień marketingowych. Na test przewidziano 20 minut. (przerwa 15 min), 2. Zadanie praktyczne związane z wykonaniem planu reklamowego wybranego produktu lub wybranej firmy (określenie celu reklamy, wyboru adresatów reklamy, środków reklamowych i budżetu reklamy). Test potrwa 30 minut (15 min przerwa), 3. Zadanie praktyczne polegające na tworzeniu środków reklamowych (zaprojektowanie szyldu, wystawy sklepowej, opakowania produktu, planszy reklamowej itp.). Test potrwa 30 minut.	2 godziny
2.	Konstruowanie planu reklamowego i środków reklamy.	- reklama w systemie marketingu (promocja sprzedaży, sprzedaż osobista, sponsoring) stosowana przez agencję reklamową, - określanie celu, adresatów i środków reklamowych w agencji reklamowej, - tworzenie środków reklamowych: szyld, znak towarowy, wystawa sklepowa, opakowanie, etykiety, torby reklamowe, billboard, reklama na środkach komunikacji, ogłoszenie reklamowe, ulotka, katalog, plakat, reklama radiowa, telewizyjna, film reklamowy, reklama komputerowa, gadżety - ocena skuteczności i efektywności reklamy.	14 godzin
3.	Stosowanie technik reklamy.	- obsługa programów komputerowych stosowanych w reklamie (programy graficzne, opracowanie na komputerze publikacji reklamowych, projektowanie reklam), - Praktyczne zastosowanie w reklamie środków technicznych: powiększalnik, kserokopiarka, stół podświetlany, kamera wideo itp., - zastosowanie fotografii w reklamie, - techniki wydawnicze i publikacje wielkonakładowe.	3 dni po 8 godzin

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony, wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

**Moduł II.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w działach marketingu firm produkcyjnych lub handlowych (5 dni).

## 2.1. Cele stażu:

Celem stażu jest:

- przygotowanie nauczycieli do pracy w nowoczesnej agencji reklamowej, wyposażonej w sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do przygotowania reklam wizualnych i dźwiękowych,
- poznanie obsługi urządzeń technicznych stosowanych w działach marketingu firm,
- doskonalenie umiejętności konstruowania skutecznych narzędzi reklamy,
- rozwijanie umiejętności związanych z poprawą skuteczności działań reklamowych,
- poznanie specyfiki funkcjonowania działów marketingu,
- doskonalenie umiejętności stosowania nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych przy wykonywaniu reklam wizualnych i akustycznych,
- poznanie nowoczesnych programów graficznych,
- poznanie działań marketingowych prowadzonych w działach marketingu firm,
- określenie przyrostu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych zdobytych przez nauczycieli podczas stażu,
- dokonanie ewaluacji działań realizowanych podczas stażu,
- określenie zakresu realizacji założonych celów stażu.

## 2.2. Zakres pracy/obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależeć od umiejętności uczestnika oraz branży w jakiej funkcjonuje firma produkcyjna lub handlowa. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż Podzielono na 3 bloki: konstruowanie planu reklamowego i środków reklamowych (2 dni po 8 godzin), stosowanie technik reklamy (2 dni po 8 godzin), badania marketingowe stosowane przez firmę (1 dzień po 8 godzin). W ostatnim dniu zaplanowano 2 godzinny test ewaluacyjny.

I.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Konstruowanie planu reklamowego i środków reklamy.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- system marketingu (promocja sprzedaży, sprzedaż osobista, sponsoring) stosowana funkcjonujący w firmie handlowej lub produkcyjnej,</li> <li>- określanie celu, adresatów i środków reklamowych produktów będących przedmiotem obrotu towarowego firmy handlowej lub produkcyjnej,</li> <li>- tworzenie środków reklamowych firmy handlowej lub produkcyjnej,</li> <li>- przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklamowej,</li> <li>- ocena skuteczności i efektywności stosowanych środków reklamy.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin
2.	Stosowanie technik reklamy.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługa programów komputerowych stosowanych w dziale marketingu firmy handlowej lub produkcyjnej (programy graficzne, opracowanie na komputerze publikacji reklamowych, projektowanie reklam),</li> <li>- praktyczne zastosowanie w reklamie firmy handlowej lub produkcyjnej środków technicznych: powiększalnik, kserokopiarka, stół podświetlany, kamera wideo itp.,</li> <li>- zastosowanie fotografii w działaniach marketingowych firmy handlowej lub produkcyjnej,</li> <li>- techniki wydawnicze stosowane w dziale marketingu firmy handlowej lub produkcyjnej.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin
3.	Badania marketingowe stosowane przez firmę handlową lub produkcyjną.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stosowanie metod badań marketingowych przez firmę (analiza opracowań własnych firmy),</li> <li>- analiza i interpretacja rezultatów badań rynkowych.</li> </ul>	6 godzin
4.	Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu działalności marketingowej i dydaktyki praktycznej nauki zawodu nabytych w trakcie staży.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z 20 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień marketingowych. Na test przewidziano 30 minut. (10 min przerwy).</li> <li>2. Zadanie praktyczne związane z wykonaniem planu reklamowego wybranego produktu lub wybranej firmy (określenie celu reklamy, wyboru adresatów reklamy, środków reklamowych i budżetu reklamy). Test potrwa 30 minut (10 min przerwa).</li> <li>3. Zadanie praktyczne polegające na tworzeniu środków reklamowych (zaprojektowanie szyldu, wystawy sklepowej, opakowania produktu, planszy reklamowej itp.). Test potrwa 30 minut.</li> </ol>	2 godziny

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

## Raport

Po zakończeniu programu doskonalenia zawodowego zostanie określony przyrost wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych uczestników stażu przed i po udziale w programie doskonalenia zawodowego.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE TECHNIK HANDLOWIEC**

Symbol cyfrowy 341[03]

## Spis treści

Wprowadzenie

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka handlu i zawodu technik handlowiec.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach detalicznych (5 dni).

- 1.1. Cele stażu.
- 1.2. Zakres pracy/obserwacji.

**Moduł II.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w hurtowniach (5 dni).

- 2.1. Cele stażu.
- 2.2. Zakres pracy/obserwacji.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i umiejętności niezbędnych w pracy nowoczesnej placówki handlowej, co spowoduje zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z obsługą klienta w placówkach handlu detalicznego i hurtowego, odpowiadającym wymaganiom zawodu sprzedawca lub sytuacjom występującym w procesie pracy.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w zawodzie technik handlowiec w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z technikami obsługi klienta w sklepie detalicznym i hurtowni oraz nowoczesnym oprzyrządowaniem technicznym stanowiącymi wyposażenie placówek handlowych, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, skutecznego pozyskiwania klienta, metod działań marketingowych, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą placówki handlowej, pracą wykonywaną w sklepach detalicznych i hurtowniach, w tym na stanowisku sprzedawcy, aktualnymi przepisami dot. działalności handlowej, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

### 1. Charakterystyka handlu i zawodu technik handlowiec

Handel jest działem gospodarki łączącym wytwórcę produktów z klientem finalnym. Zadania realizowane przez handel wykonywane są przez wykwalifikowanych pracowników, do których należą osoby posiadające kwalifikacje technika handlowca.

Technik handlowiec jest zawodem realizującym zadania z zakresu organizacji działalności handlowej zarówno w przedsiębiorstwach handlowych, jak i produkcyjno-usługowych, a także wykonywanie prac: badawczych w zakresie funkcjonowania firmy na rynku, identyfikowania barier występujących w handlu, czynników kształtujących oczekiwania i potrzeby klientów;

analitycznych w zakresie – dystrybucji towarów i usług. Technik handlowiec może samodzielnie lub we współpracy, opracowywać projekty strategii marketingowych, podejmować działania w celu pozyskania nowych klientów, prowadzić negocjacje handlowe, przygotowywać i zawierać umowy, organizować komórki handlowe w firmie, przygotowywać dokumentację handlową oraz pełnić nadzór nad przestrzeganiem prawa o ochronie konkurencji i konsumenta. Technik handlowiec powinien posiadać wiedzę o funkcjonowaniu rynku, potrzebach konsumentów, towaroznawstwie, działaniach marketingowych, technikach informatycznych, organizacji pracy w punktach sprzedaży, nowoczesnej rachunkowości, prawie (cywilnym i handlowym) oraz regułach współpracy z kontrahentami. Technik handlowiec może być zatrudniony w: podmiotach gospodarczych wszystkich typów, instytucjach kontroli handlu, prowadzić własną firmę handlową. Technik handlowiec należy do zawodów typowo usługowych. Ważną cechą handlowca jest odpowiednia prezencja oraz chęć ciągłego aktualizowania wiedzy i doskonalenia swoich umiejętności.

## 2. Organizacja stażu.

### 2.1. Wymiar stażu.

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

### 2.2. Plan stażu:

Moduł	Nazwa placówki	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Sklep detaliczny, sklep dyskontowy, hipermarket (działy spożywcze i nieżywnościowe).	40	
Moduł II	Hurtowania z artykułami spożywczymi lub nieżywnościowymi.	40	
razem		<b>80 godzin (10 dni)</b>	

### 2.3. Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

### 2.4. Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.



## II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

Staż będzie trwał 10 dni (2 razy po 5 dni po 8h) i obejmie co najmniej 5 dni stażu w sklepie detalicznym oraz 5 dni stażu w hurtowni.

Wyznaczono rodzaje placówek handlowych, w których uczestnicy powinni pracować oraz zakres czynności jaki powinni wykonywać.

Podczas stażu w sklepach detalicznych i hurtowniach, każda osoba ma swoje stanowisko pracy, na podstawie wcześniej sporządzonego harmonogramu pracy: jedna osoba obsługuje dział zaopatrzenia, obsługa klienta, stanowisko kasowe, dział rozliczeń.

**Moduł I.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w sklepach detalicznych (5 dni).

### 1.1. Cele stażu:

Celem stażu jest:

- przygotowanie teoretyczne nauczycieli do pracy w nowoczesnej placówce handlowej, wyposażonej w sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do optymalnej obsługi klienta,
- poznanie obsługi urządzeń technicznych stosowanych w placówkach handlu detalicznego,
- doskonalenie umiejętności poznawania i zaspakajania potrzeb klienta,
- rozwijanie umiejętności związanych z poprawą skuteczności działań reklamowych,
- poznanie specyfiki funkcjonowania sklepów z detalicznych i hurtowni,
- doskonalenie umiejętności stosowania nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych przy obsłudze klientów,
- poznanie nowoczesnego oprogramowania finansowo-księgowego firm handlowych,
- poznanie działań marketingowych prowadzonych w nowoczesnych placówkach handlowych.

### 1.2. Zakres pracy/obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależał od umiejętności uczestnika oraz branży handlowej. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż Podzielono na 3 bloki: funkcjonowanie sklepu detalicznego (2 dni po 8 godzin) oraz rachunkowość sklepu detalicznego (2 dni po 8 godzin), marketing sklepu detalicznego (1 dzień po 8 godzin). W pierwszym dniu zaplanowano przeprowadzenie 2 godzinnej diagnozy wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli stażystów.

I.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu handlu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 30 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień handlowych. Test potrwa 20 minut (+ 10 min. przerwy)</li> <li>2. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w sklepie detalicznym wraz z wydaniem dokumentu zakupu - paragonu (branża chemiczna) Test potrwa 30 minut (+ 15 min. przerwy)</li> <li>3. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w hurtowni (branża budowlana) Test potrwa 30 minut (+ 15 min. przerwy)</li> </ol>	2 godziny
2.	Funkcjonowanie sklepu detalicznego.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznanie się z organizacją pracy w sklepie detalicznym,</li> <li>- udzielanie porad sprzedażowych,</li> <li>- odczytywanie i interpretowanie oznaczeń towarowych,</li> <li>- prowadzenie rozmowy sprzedażowej,</li> <li>- przestrzeganie zasad negocjacji,</li> <li>- stosowanie różnych form zapłaty w handlu detalicznym,</li> <li>- dokonywanie rozliczeń bezgotówkowych,</li> <li>- rozpatrywanie i załatwianie reklamacji,</li> <li>- rejestrowanie sprzedaży,</li> <li>- wypełnianie dowodów sprzedaży i dowodów korygujących.</li> </ul>	14 godzin
3.	Rachunkowość sklepu detalicznego.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypełnianie dokumentów związanych z obrotem towarowym,</li> <li>- posługiwanie się sprzętem technicznym i oprogramowaniem komputerowym,</li> <li>- stosowanie przepisów prawa dotyczących działalności handlowej,</li> <li>- projektowanie zakładowego planu kont,</li> <li>- projektowanie obiegu dowodów księgowych,</li> <li>- ewidencjonowanie typowych operacji gospodarczych,</li> <li>- stosowanie komputerowych programów finansowo-księgowych.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin
4.	Marketing sklepu detalicznego.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzanie budżetu i planowanie rozwoju przedsiębiorstwa,</li> <li>- opracowywanie planu marketingowego sklepu,</li> <li>- prowadzenie negocjacji z dostawcami.</li> </ul>	8 godzin

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony, wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

**Moduł II.** Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w stażach w hurtowni (5 dni),

### 2.1. Cele stażu:

Celem stażu jest:

- przygotowanie teoretyczne nauczycieli do pracy w nowoczesnej placówce handlowej, wyposażonej w sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do optymalnej obsługi klienta
- poznanie obsługi urządzeń technicznych stosowanych w hurtowniach spożywczych i z artykułami nieżywnościowymi,
- doskonalenie umiejętności poznawania i zaspakajania potrzeb klienta,
- rozwijanie umiejętności związanych z poprawą skuteczności działań reklamowych,
- poznanie specyfiki funkcjonowania hurtowni,
- doskonalenie umiejętności stosowania nowoczesnych urządzeń technicznych wykorzystywanych w hurtowni,
- poznanie nowoczesnego oprogramowania finansowo-księgowego firm handlowych,
- poznanie działań marketingowych prowadzonych w nowoczesnych placówkach handlowych,
- określenie przyrostu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych zdobytych przez nauczycieli podczas stażu,
- dokonanie ewaluacji działań realizowanych podczas stażu,
- określenie zakresu realizacji założonych celów stażu.

### 2.2. Zakres pracy/obserwacji

Opiekun stażu powinien trzymać się wyznaczonego poniżej harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależał od umiejętności uczestnika oraz branży handlowej. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż Podzielono na 3 bloki: sprzedaż artykułów nieżywnościowych (2 dni po 8 godzin) oraz wiedza o towarach nieżywnościowych (2 dni po 8 godzin), dokumentacja obrotu towarami nieżywnościowymi (1 dzień po 8 godzin). W ostatnim dniu zaplanowano 2 godzinny test ewaluacyjny.

I.p.	Temat zajęć	Zakres pracy / obserwacji	Liczba godzin
1.	Funkcjonowanie hurtowni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznanie się z organizacją pracy w hurtowni,</li> <li>- udzielanie porad sprzedażowych,</li> <li>- odczytywanie i interpretowanie oznaczeń towarowych,</li> <li>- przestrzeganie zasad negocjacji z dostawcami i odbiorcami,</li> <li>- dokonywanie rozliczeń bezgotówkowych,</li> <li>- rozpatrywanie i załatwianie reklamacji,</li> <li>- rejestrowanie sprzedaży,</li> <li>- wypełnianie dowodów sprzedaży i dowodów korygujących.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin

2.	Rachunkowość hurtowni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypełnianie dokumentów związanych z obrotem towarowym,</li> <li>- posługiwanie się sprzętem technicznym i oprogramowaniem komputerowym,</li> <li>- stosowanie przepisów prawa dotyczących działalności handlowej,</li> <li>- projektowanie zakładowego planu kont,</li> <li>- projektowanie obiegu dowodów księgowych,</li> <li>- ewidencjonowanie typowych operacji gospodarczych,</li> <li>- stosowanie komputerowych programów finansowo-księgowych.</li> </ul>	2 dni po 8 godzin
3.	Marketing hurtowni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzanie budżetu i planowanie rozwoju przedsiębiorstwa,</li> <li>- opracowywanie planu marketingowego sklepu,</li> <li>- prowadzenie negocjacji z dostawcami.</li> </ul>	6 godzin
4.	Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu działalności handlowej i dydaktyki praktycznej nauki zawodu nabytych w trakcie staży.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu teoretycznych zagadnień handlowych. Na test przewidziano 40 minut (przerwa 10 min).</li> <li>2. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w sklepie detalicznym wraz z wydaniem dokumentu zakupu - paragonu (branża kosmetyczna) Test potrwa 30 minut (przerwa 10 mn.).</li> <li>3. Zadanie praktyczne związane z obsługą klienta w hurtowni (branża budowlana). Test potrwa 30 minut.</li> </ol>	2 godziny

W ostatnim dniu opiekun stażu omówi ze stażystą jego słabe i mocne strony, wypełniając dziennik doskonalenia zawodowego z opisem każdego dnia stażu.

## Raport

Po zakończeniu programu doskonalenia zawodowego zostanie określony przyrost wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych uczestników stażu przed i po udziale w programie doskonalenia zawodowego.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE TECHNIK  
TECHNOLOGII ODZIEŻY**

Symbol cyfrowy 311[34]

## Spis treści

### I PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

#### 1. Moduł I

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne.

Zakres pracy/obserwacji.

#### 2. Moduł II

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne.

Zakres pracy/obserwacji.

#### 3. Moduł III

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne.

Zakres pracy/obserwacji.

#### 4. Moduł IV

Cele stażu, treści kształcenia, wskazówki metodyczne.

Zakres pracy/obserwacji.

## Moduł I. Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu dydaktyki i praktycznej nauki zawodu (1 dzień)

Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej. Panel ekspertów przygotowuje zadania teoretyczne (test z wyborem odpowiedzi) oraz praktyczne (wykonanie czynności praktycznych związanych z procesami produkcyjnymi w przedsiębiorstwie mody. Zadania będą przygotowane w oparciu o współczesne firmy z powodzeniem konkurujące i odnoszące sukcesy w swej branży. Test zostanie przeprowadzony w ciągu jednego dnia. Będzie złożony z następujących elementów:

1. Test teoretyczny składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu sztuki tworzenia projektów i wyrobów gotowych. Na test przewidziano 90 minut.
2. Rozpoznanie preferencji poszczególnych uczestników stażu – panel prowadzony przez eksperta, podczas którego każdy uczestnik przedstawia swoje mocne strony.
3. Badanie umiejętności uczestników w zakresie przygotowywania rysunku szkicowego i żurnalowego. Każdy z uczestników otrzyma zadanie polegające na opracowaniu rysunku projektu wyrobów z grup odzież lekka, odzież ciężka, odzież zimowa, bielizna, bielizna plażowa, odzież do pracy, odzież reklamowa, ubranie wieczorowe itp. Czas 100 minut.
4. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie rozpoznawania surowców odzieżowych: tkanin dzianin ich składu, struktury, apretur, masy właściwej, podstawowych właściwości itp. Zależności pomiędzy wybranym medium a właściwościami docelowego wyrobu gotowego.
5. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie znajomości i właściwości dodatków stosowanych przy produkcji odzieży takich jak suwaki, nici, napy guziki, oczka, troczki, wszywki pielęgnacyjne, wszywki marek, taśmy maskujące, kołnierze, ściągacze itp.
6. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie znajomości technik zdobienia, uszlachetniania, znakowania i logo typowania logo typowania wyrobów odzieżowych.
7. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie znajomości technik pozyskiwania zamówień i sprzedaży metodami kontraktacji, sprzedaży bezpośredniej, sieci handlowej, sprzedaży korporacyjnej, za pośrednictwem przetargów.
8. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie organizacji pracy krojowni, ze szczególnym uwzględnieniem technik lagowania i krojenia, a także metod komputerowego przygotowania rozkroju i optymalizacji wykorzystania surowców.
9. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie organizacji linii produkcyjnej, rodzajów maszyn i szwów uzyskiwanych przy ich zastosowaniu, kategorii i zastosowania technik łączenia, zasadność i metody wykańczania wyrobu gotowego,

10. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie organizacji magazynu i procesów logistycznych i wysyłkowych, współpraca z flotą, spedycją lub firmami kurierskimi, obsługa placówek klientów w strukturach jednostkowych lub rozproszonych placówek.
11. Badanie umiejętności uczestników nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie znajomości metod pozyskiwania rynków zbytu, sprzedaży, obsługi sieci sprzedaży i egzystujących klientów.
12. Feedback od prowadzącego wskazówki i podpowiedzi w jakim zakresie dany uczestnik stażu potrzebuje poszerzenia swej wiedzy.
13. Przeprowadzenie prezentacji dydaktycznej przez Nauczycieli przedmiotów zawodowych i jej ocena przez eksperta. Zostaną przygotowane losowe zadania z zakresu omawianego w punktach 3-8. Zestawy zostaną ponumerowane. Uczestnicy wylosują zadania. Po wylosowaniu zadań koordynator ogłosi czas na przygotowanie (20 minut). Następnie wszyscy uczestnicy zgodnie z wylosowaną kolejnością będą omawiać zadane tematy. W tym czasie reszta uczestników niewykonujących prezentacji wejdzie w rolę uczniów, będą aktywnie włączać się w prezentacje i zadawać pytania. Każda prezentacja dydaktyczna będzie trwała maksymalnie 5 minut. Prezentacje będą archiwizowane techniką wideo.
14. Ocena prezentacji przez eksperta. Eksperci omówią z uczestnikami przeprowadzone przez nich prezentacje, a następnie stworzą profile osobistych kompetencji wszystkich uczestników z zakresu sztuki kulinarnej i dydaktyki, które zgodnie z prośbami opiekunów stażu zostaną im dostarczone przed rozpoczęciem stażu.

### **Moduł II. Przygotowanie uczestników do właściwego stażu (1 dzień)**

Przed rozpoczęciem stażu niezbędne jest zapoznanie nauczycieli ze specyfiką pracy w przedsiębiorstwie przemysłu mody oraz zapoznanie z fachowym słownictwem, podziałem funkcji i pionów operacyjnych. Każdy z uczestników dostanie niezbędne materiały (przygotowane w ramach niniejszego projektu) w których opisana jest podstawowa terminologia stosowana w branży mody, opisana organizacja oraz opisane podstawowe procesy. Materiały będą się składały na dziennik doskonalenia zawodowego, w którym uczestnicy będą zapisywali kolejne kroki udziału w programie. Zaplanowano, że konieczne jest co najmniej 2 dniowe przygotowanie przed rozpoczęciem stażu. m.in. z przepisami i wiadomościami praktycznymi z zakresu bezpiecznego wykonywania powierzonych prac, podstawowymi wiadomościami o zagrożeniach wypadkowych i zagrożeniach dla zdrowia występujących na danym stanowisku pracy i bezpośrednim otoczeniu, sposobami ochrony przed zagrożeniami wypadkowymi i zagrożeniami dla zdrowia w warunkach normalnej pracy i warunkach awaryjnych, zagrożeniami wynikającymi z niestosowania się do przepisów p.poż.



**Moduł III. Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w 2 tygodniowych stażach (8 dni) realizujących PROGRAM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO DLA NAUCZYCIELI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU W PRZEDSIĘBIORSTWACH przemysłu mody.**

4. dni praktyki z zakresu projektowania odzieży, przygotowania produkcji i produkcji właściwej. Pracom nauczycieli przyglądał się będzie i oceniał opiekun staży.

Uczestnicy staży rozpoczną operację od poznania procesu akceptacji docelowego wzoru odzieży, przez stworzenie konstrukcji odzieżowej, rozkroju i lagowania, znakowania. Wyjadą do studia projektowego oraz do zakładów produkcyjnych czołowych marek odzieżowych w Polsce.

Uczestnicy zapoznają się z zasadami pracy w zakładzie, wizyta w poszczególnych działach produkcji. Panel warsztatowy – uczestnicy przygotowują projekty modelu odzieży: spodnie ogrodniczki, poznawanie surowców w palecie dostępnych ofert od dostawców, uczestnicy mają za zadanie wykonanie szablonów odzieży, następnie ułożenie ich zgodnie ze sztuką lagowania, aby zminimalizować wypady. Następnie wykonają rysunek rozkładki na tkaninie, uwzględniając łączenie różnych rozmiarów. Po wykonaniu rozkładki przystępują do rozkroju najpierw z wykorzystaniem noża pionowego w celu zrozumienia zasad rządzących krojeniem. Po wykonaniu krojenia nożem pionowym, uczestnicy staży ułożą rozkład w programie do rozkroju i lagowania. Instruktor wyjaśni wpływ modyfikacji rozkładki, aby zminimalizować wypady. Uruchomienie maszyny do rozkroju, nauczyciele poznają i kolejną przejdą proces obsługi i kontroli urządzenia. Wykroje zostaną przez uczestników staży oznakowane zgodnie z warstwami i przekazane na szwalnię. Uczestnicy staży poznają zasady określania poszczególnych operacji szycia łączenia. Kolejność najpierw szwu stębnowego, a następnie overlockowego. Poznawanie szwów dwuigłowych, wykonanie łączenia nogawek, a następnie łączenia paska. Wszywanie suwaka rozporka. Wykonanie szwy francuskiego, wykonanie szlufek, naszywanie kieszeni, naszywanie patek i dodatków, łączenie kołnierza. Uczestnicy staży przejdą samodzielnie operacje guzikowania i dziurkowania. Sprawdzenie kontroli jakości międzyoperacyjnej. Po wykonaniu wyrobu następują operację wzmocnienia poprzez zastosowanie rygli 42 uderzeniowych. Uczestnicy staży zapoznają się z operacjami kontroli jakości finalnego wyrobu. Postępowanie w przypadku stwierdzenia wad wyrobu. Składanie i pakowanie wyrobu, uwarunkowania dotyczące opakowań i koordynacja między działem magazynu i sprzedaży. Uczestnicy staży przeprowadzą operację realizacji zamówienia z magazynu poprzez spakowanie typowej dostawy i przygotowanie dokumentów spedycyjnych. Uczestnicy staży poznają znakowania uszlachetniania odzieży (nici, flizeliny i wkłady odzieżowe, haft, nadruk, kryształki, malowanie, odzieży, wycieranie starzenie, ćwieki, napy, guziki, dziurki, wszywki i metki).

1 dzień Sprzedaż odzieży we wzorcowym salonie odzieży, Uczestnicy staży odbędą praktykę z zakresu organizacji wzorcowego salonu sprzedaży (Flagship store) - udadzą się do typowego sklepu. W trakcie stażu instruktor poprowadzi ich przez typowe fazy organizacji salonu sprzedaży, arkana Visual 'uook, Uczestnicy staży samodzielnie będą reorganizować rozmieszczenie wieszaków, luster, przebieralni, sprzedawanych wyrobów w sklepie. Następnie zostaną zaopatrzeni w plakietki z napisem „Uczę się” i samodzielnie będą obsługiwać klientów na sklepie i przy kasie, jednak przy bacznej obserwacji personelu sklepu. Opakowanie jako sztuka przemycania znaku handlowego. Zapoznają się z tajnikami warunkującymi udaną obsługę klienta detalicznego.

1 dzień Marketing i sprzedaż, budowanie bazy klientów pozyskiwanie rynków zbytu. Staż w typowym biurze handlowym firmy produkującej odzież. Uczestnicy staży poznają na czym polega sprzedaż hurtowa odzieży, jak wyselekcjonować rynek zbytu, na czym polega selekcja handlowców, opracowanie skryptu rozmowy telefonicznej z potencjalnymi klientami. Uczestnicy staży będą przez 3 godziny przeprowadzać samodzielne rozmowy według skryptu i umawiać spotkanie z klientem hurtowym. Uczestnicy staży zapoznają się z nowoczesnym systemem do zarządzania kontaktami z klientami. Będą pracować na kilku komputerach, aby uświadomić sobie potęgę systemu CRM zarządzającego strukturą rozproszonych handlowców, pracujących w różnych częściach świata jako jeden zespół. W czasie praktyki będą przez 2 godziny edytować accounts klientów, dodawać zadania i priorytetować listy zadań, budować nowe grupy klientów i przygotowywać korespondencję mailową do dużej grupy klientów jednocześnie. Uczestnicy staży poznają także zasady tworzenia materiałów reklamowych i właściwego przekazu poprzez opracowanie biuletynu firmowego, przez godzinę będą pracować wraz z grafikiem. Uczestnicy staży dokonają kolportażu korespondencji seryjnej. Weryfikacja aktualności danych w CRM.

1 dzień Organizacja pokazu mody. Uczestnicy staży będą przygotowywać do pokazu modele wyjściowe, dobrać właściwe rozmiary z punktu widzenia wymiarów zatrudnionych modelek. Instruktor wyłoży czym należy się kierować przy wyborze miejsca pokazu. Uczestnicy staży opracują przez pół godziny własny scenariusz pokazu mody, który później odczytają. Instruktor dokona oceny scenariusza i wspólnie opracują jeden dla grupy stażowej. Uczestnicy staży podzielą się w grupie na modeli, reżysera/projektanta i filmowca. Dokonają samodzielnego określenia warunków pokazu i rozdzielą między siebie zadania związane z realizacją pokazu mody. Omówione w tym czasie zostaną różne aspekty pokazy, ten etap 1 godzinny moderował będzie instruktor, uzupełniając nieporuszone aspekty pokazu. Uczestnicy staży dokonają uzgodnień dot. światła, wybiegu, dźwięku, realizacji scenariusza pokazu, fotografowania i filmowania pokazu i produkcja materiałów video do promocji. Przez 1 godzinę uczestnicy będą ubierać modelki, układać fryzury do pokazu i nakładać stosowny makijaż. Potem nastąpią próby,

próba generalna i wreszcie pokaz finałowy. Instruktor poprowadzi pokaz, którym dyrygować będzie wybrany spośród uczestników staży „projektant”. W czasie pokazu Uczestnicy staży będą fotografować i filmować modelki cyfrową kamerą video (jeśli dokonany zostanie zakup lub aparatami telefonicznymi). Na koniec dnia stażu nastąpi półgodzinny wykład instruktora o działaniach podejmowanych po zakończeniu pokazu mody w celu utrwalenia wyników i zawiązania relacji z klientami na zakup odzieży. Na komputerze przez 2 godziny Uczestnicy staży przeprowadzą operację selekcji zdjęć, zamieszczania ich w drukowanych materiałach reklamowych przedsiębiorstwa (katalogach, broszurach), wgrają film z pokazu na strony internetowe, roześlą zdjęcia nowych wyrobów do klientów, nastąpi publikacja strumienia video na Youtube.com., Uczestnicy staży roześlą zdjęcia i opracowaną wcześniej notatkę prasową do bazy dziennikarzy, mediów grup docelowych (goście, klienci, dziennikarze, media, oficjele). Na koniec dnia instruktor wyjaśni etykietę pokazu, a po zakończonym pokazie wykaże błędy i korekty.

1 dzień- Targi, stoisko targowe. Uczestnicy staży wyjadą na targi, jeśli będzie taka możliwość lub w warunkach studyjnych zajmą się organizowaniem stoiska targowego. Uczestnicy staży poznają zasady przygotowania ekspozycji targowej, skierowania klientów do swego stoiska, hosting, literaturę targową, odpowiednią promocję przed, w trakcie i po targach, dokonają szeregu uzgodnień w celu przygotowania transportu odzieży do miejsca targów. Przez 2 godziny będą budować stoisko targowe, montować wieszaki, rozstawiać rollupy, opracują zestaw upominków dla klientów. Uczestnicy staży zostaną przeszkoleni przez instruktora jak rozmawiać z klientami podchodzącymi do stoiska firmowego. Przez 1 godzinę instruktor przeprowadzi symulowane sytuacje, w których każdy uczestnik staży będzie „wchodził” w rolę gościa, a następnie w rolę pracownika stoiska firmowego. Następnie uczestnicy staży zostaną ubrani w stroje firmowe i udadzą się na 2 godziny w aleje targowe w celu rozdawania ulotek kierujących gości do stoiska. Uczestnicy staży przeprowadzą pisemną analizę odbytych spotkań w czasie targów i stworzą listę klientów, do których należy zadzwonić i listę do rozesłania literatury. Wprowadzenie danych do CRM firmy. Kontraktacja i przekazanie zamówień na produkcję. Na koniec instruktor wskaże optymalne działania i błędy uczestników staży.

Nauczyciele uczestniczący w stażach w trakcie poszczególnych etapów będą mieli za zadanie stworzyć własne projekty odzieży. Każda grupa stażowa - 5 osób pod okiem instruktorów i projektantów będzie miała za zadanie przygotować 2 wyroby odzieży - wybrane zostaną zaprezentowane podczas Fashion Week. W czasie trwania staży rejestrowane będą także różne etapy z czego materiał posłuży do off-line'owej produkcji filmu promującego staże nauczycieli w przedsiębiorstwach przemysłu mody. Staże odbędą się w przedsiębiorstwach zrzeszonych przy FOSO Forum Odnowy Szkolnictwa Odzieżowego. Zostały wybrane ze względu na standard jakości usług, nowoczesne wyposażenie, szeroki wachlarz działalności i wyspecjalizowaną kadrę, co gwarantuje ich wysoki poziom merytoryczny i organizacyjny.

Panel ekspertów modowych wyznaczył działy, w których uczestnicy powinni pracować oraz zakres czynności jaki powinni wykonywać. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego.

Moduł IV. Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu sztuki modowej i dydaktyki praktycznej nauki zawodu nabytych w trakcie staży.

A. Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej. Wykonany zostanie podobny test, jaki został wykonany przed udziałem w programie doskonalenia zawodowego. Zostanie skrócony czas wykonania zadań i zakres pierwszego dnia spotkania. Będzie złożony z następujących elementów:

1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru składający się z co najmniej 20 pytań z zakresu aktualnej sztuki mody. Na test przewidziano 60 minut.

## **Raport**

Po zakończeniu programu doskonalenia zawodowego zostanie określony przyrost wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych uczestników stażu przed i po udziale w programie doskonalenia zawodowego.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE TECHNIK WŁÓKIENNICZYCH  
WYROBÓW DEKORACYJNYCH**

## Spis treści

Wprowadzenie.

### **I PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU**

1. Moduł I

Cele stażu.

Zakres pracy/obserwacji.

2. Moduł II

Cele stażu.

Zakres pracy/obserwacji.

3. Moduł III

Cele stażu.

Zakres pracy/obserwacji.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i wiedzy o nowych technologiach stosowanych w przedsiębiorstwach, a tym samym zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego.

Zdobyte w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z kształtowaniem kompetencji personalnych i społecznych odpowiadającym wymaganiom określonego zawodu lub sytuacjom występującym w procesie pracy.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z technologiami i oprzyrządowaniem technicznym w przedsiębiorstwach, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą przedsiębiorstwa, pracą wykonywaną w poszczególnych działach i na stanowiskach pracy, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

Modelowy program doskonalenia zawodowego.

Modelowy program doskonalenia zawodowego poprzez staże dla nauczycieli przedmiotów zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zawodzie technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych.

### **Moduł I. Diagnoza wiedzy i umiejętności nauczycieli i instruktorów przedmiotów zawodowych z zakresu włókienniczych wyrobów dekoracyjnych oraz dydaktyki praktycznej nauki zawodu (2dni)**

A. Przeprowadzenie testu wiedzy teoretycznej i praktycznej. Eksperti przygotowują zadania teoretyczne (test wyboru) oraz praktyczne (wykonanie zadania praktycznego związanego z wykonaniem wyrobu dekoracyjnego i zastosowaniem właściwej technologii jego wykonania). Zadania zostaną przygotowane zgodnie z obowiązującymi wymaganiami projektowymi

z uwzględnieniem ochrony środowiska naturalnego. Test zostanie przeprowadzony w ciągu jednego dnia, a składał się będzie z następujących elementów:

1. Test teoretyczny wielokrotnego wyboru - 50 pytań z zakresu wykonania dekoracyjnego wyrobu włókienniczego. NA TEST PRZEWIDZIANO 60 MIN.

2. Rozpoznać projekt plastyczny włókienniczego wyrobu dekoracyjnego (tkanina o różnych splotach tkackich stosowanych w tkaninach dekoracyjnych, raport splotu drobnowzorzystego w wyrobie, relief, tkaniny rękodzielnicze, wyroby rękodzielnicze, tkanina broszowa, wyroby ażurowe, dywany, chodniki, kilimy, gobeliny, sumaki, tkaniny trójwymiarowe, koronki gipiurowe, koronki klockowe, ażury, koronki torchon, hafty płaskie i wypukłe, koronki weneckie, dzianina wzorzysta, dzianina o splotach podstawowych: lewoprawym, dwuprawym, dwulewym, interlokowym, dzianina platerowa, dzianina żakardowa dzianina ażurowa, dzianina wykonana ręcznie na drutach lub szydełku. CZAS TRWANIA TESTU 45 MIN.

3. Wykonać chustę stosując przestrzenną kompozycję układu materiałów dzianych i elastycznych. CZAS WYKONANIA 100 MIN.

4. Feedback od prowadzącego test- informacja jak powyższe wyroby włókiennicze się wykonuje, jakimi technikami, jaki jest stosowany proces technologiczny i gdzie mają zastosowanie w/w wyroby włókiennicze. CZAS TRWANIA 145 MIN.

B. Przeprowadzenie prezentacji dydaktycznej przez Nauczycieli przedmiotów zawodowych i jej ocena przez eksperta z zakresu znajomości dekoracyjnych wyrobów dekoracyjnych i dydaktyki. Zostaną przygotowane losowo zestawy prostych produktów i wyrobów, np. przędza, kordonki, nici elastyczne, wyrób dekoracyjny lub użytkowy. Zestawy zostaną ponumerowane. Najprostsze operacje będą posiadały pierwsze numery. Uczestnicy wylosują zadania. Po wylosowaniu koordynator ogłosi czas na przygotowanie (20 min). Następnie uczestnicy zgodnie z wylosowaną kolejnością będą wykonywać wylosowane operacje. Pozostała część uczestników w tym czasie niewykonywająca prezentacji, wejdzie w rolę uczniów. Każda prezentacja dydaktyczna będzie trwała 10 min. Prezentacje będą archiwizowane techniką video. Prezentacje będą oceniane przez eksperta ds. znajomości włókienniczych wyrobów dekoracyjnych oraz eksperta ds. dydaktyki. Ekspersi stworzą profile osobistych kompetencji uczestników z zakresu włókienniczych wyrobów dekoracyjnych i dydaktyki, które zostaną dostarczone do opiekunów stażu przed ich rozpoczęciem, uwzględniając ich oczekiwania.



## Moduł II. Przygotowanie uczestników do stażu (5 dni x 8 godz.)

Eksperti po zapoznaniu się z raportami opiekunów stażu oraz uwzględniając oczekiwania nauczycieli przedmiotów zawodowych, uczących w zawodzie technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych stwierdzili, że przed rozpoczęciem stażu należy nauczycieli zapoznać ze sposobem projektowania i wykonania rękodzielniczych wyrobów dekoracyjnych w zakładach przemysłowych oraz rzemieślniczych zakładach produkcyjnych. Każdy uczestnik otrzyma pakiet materiałów (przygotowany w ramach projektu), w którym będzie zawarty instruktaż wykonania poszczególnych wyrobów z uwzględnieniem terminologii techniczno-technologicznej oraz procesu ich powstawania. Materiały te będą się składały na dziennik doskonalenia zawodowego, w którym uczestnicy będą zapisywali kolejne działania w programie podczas zajęć. Zaplanowano 5 - dniowe przygotowanie przed rozpoczęciem stażu podczas, których zostaną zrealizowane następujące tematy teoretyczne i praktyczne:

1. Transformacja prac plastycznych na projekt gobelinu, kilimu (wykonanie kompozycji przestrzennej wyrobu, wykonać projekt techniką komputerową, przetransponować szkice motywów roślinnych i zwierzęcych).

2. Zaplanować warunki techniczne oraz technologię wykonania (zastosować dowolne techniki rysunkowe, rozpoznać technikę grafiki artystycznej, proces powstania produktu finalnego od szkicu do założeń projektu poprzez zestawienie kolorystyczne, fakturę, surowiec, technikę wytwarzania).

3. Zastosować zabiegi, czynności i techniki mające na celu uzyskanie wymaganych właściwości użytkowych i estetycznych wyrobu finalnego (racjonalne gospodarowanie materiałami i narzędziami plastycznymi).

4. Opracować koncepcję zharmonizowania wyrobu z innymi elementami otoczenia (dokonać wyboru techniki tkackiej z punktu widzenia z punktu widzenia walorów użytkowych i dekoracyjnych).

5. Zastosować podstawowe zasady prezentacji i ekspozycji produktu finalnego w wystawie indywidualnej i zbiorowej, (galerie sztuki).

Przygotowanie powinno być przeprowadzone przez mistrzów - rzemieślników, a następnie w nowoczesnych zakładach produkcyjnych, gdzie każdy uczestnik zdobędzie wiedzę i umiejętności z zakresu wykonania wyrobów dekoracyjnych m.in. kilimów, gobelinów i sumaków o dowolnym wzornictwie na krosnach ręcznych, a następnie na nowoczesnych krosnach. Każdy uczestnik powinien posiadać oddzielne stanowisko pracy wyposażone we

właściwe urządzenia i narzędzia. Uczestnikom powinny zostać przedstawione materiały i surowce najwyższej jakości, stosowane do otrzymania produktu finalnego najwyższej jakości. Zgodnie z ustaleniami członków panelu ekspertów grupa uczestników powinna liczyć nie więcej niż 4 osoby.

## **Moduł III. Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w 2 -tygodniowych stażach w tkalniach dziewiarniach i zakładach rzemieślniczych.**

Panel ekspertów ustalił, że staż powinien trwać co najmniej 10 dni (2 razy po 5 dni po 8 godz.). Opiekunowie stażu otrzymają profil osobistych kompetencji zawodowych uczestników stworzony w Module I. Panel ekspertów ustalił, że w czasie stażu w jednym miejscu i czasie nie powinni przebywać razem nauczyciele uczący w tych samych szkołach.

Panel ekspertów wyznaczył działy, w których uczestnicy powinni pracować oraz zakres czynności jaki powinni wykonać.

### A . Staż w przędzalni i tkalni (5 dni)

Opiekun stażystów powinien trzymać się opracowanego harmonogramu. Możliwość udziału w poszczególnych zadaniach będzie zależała od umiejętności uczestnika. Szczegółowe zadania na każdy dzień będą rozpisane w Dzienniku Doskonalenia Zawodowego. Staż podzielono na dwa działy: przędzalnia - jeden dzień przez 8 godz. oraz tkalnia - dwa dni po 8 godz.

#### 1. Przędzalnia: 2 dni po 8 godz.

- rozpoznać rodzaje nitek zastosowanych w wyrobach dekoracyjnych na podstawie próbki,
- umieć dokonać podział wyrobów włókienniczych płaskich ze względu na sposób ich wytwarzania,
- rozpoznawać i zaklasyfikować do odpowiedniej grupy surowce stosowane w wyrobach rękodzielniczych,
- wyznaczyć podstawowe parametry technologiczne włókien stosowanych w rękodzielniczych wyrobach dekoracyjnych,
- ocenić użyteczność wyrobu dekoracyjnego w zależności od jego przeznaczenia lub sposobu wykorzystania,
- poznać środki pomocnicze do barwienia wełny, włókien celulozowych i syntetycznych stosowanych w rękodzielniczym wytwarzaniu włókienniczych wyrobów dekoracyjnych,

#### 2. Staż w tkalni - 3 dni po 8 godz.:

- poznać sposoby uzyskiwania reliefu w tkaninie,
- poznać zakres zastosowania splotów złożonych w tkanych wyrobach rękodzielniczych,
- zidentyfikować rodzaj splotu w próbce tkaniny o splotie złożonym dwuwątkowym lub dwuosnowowym oraz go narysować i wykonać,
- poznać i wykonać etapy tworzenia splotu tkaniny broszowanej wg wzoru,

- proces łączenia warstw w tkaninach warstwowych,
- poznać etapy tworzenia splotowego wzoru żakardowego i ażurowego,
- poznać sposoby projektowania a następnie wykonania splotów kanwowych, gazejskich oraz tworzenie okrywy pętlowej, sploty tkanin frotowych,
- poznać tkaniny o nietypowej fakturze i surowcach ze względu na ich budowę i przeznaczenie,
- umieć dobrać technologiczne dyspozycje snucia osnowy wielobarwnej dla snowarki ręcznej na podstawie projektu tkaniny rękodzielniczej,
- przygotowanie osnowy i wątku dla tkanin rękodzielniczych,
- poznać technologię dowolnych form kilimów i gobelinów oraz tkanin sumakowych,
- poznać technologię tkanin dekoracyjnych z udziałem surowców nie włókienniczych i nietypowych,
- poznać procesy wykończenia wyrobów włókienniczych.

### 3. Staż w dziewiarni - 2 dni po 8 godz.:

- poznać szydełkarkę płaską sterowaną komputerowo oraz technologię wytwarzania na niej dzianinę - wykonać próby,
- wykonać próby konfekcjonowania dzianin na nowoczesnych łączarkach, overlockach, wielo igłówkach oraz wykańczarkach,
- poznać dobór technologii wykonania i zdobienia wyrobów dziewiarskich zgodnie z projektami plastycznymi,
- poznać sposób wykończenia wyrobów dziewiarskich,
- przeprowadzić kontrolę jakości wyrobów dziewiarskich.

### 4. Staż w zakładach rzemieślniczych 3 dni po 8 godz.:

- poznać sposoby przygotowania osnowy i wątku dla tkanin rękodzielniczych,
- wykonać próby na krosnach rękodzielniczych z wzorcowymi mechanizmami tworzącymi przesmyk,
- poznać technologię wykonania dowolnych form kilimów i gobelinów oraz tkanin suwakowych,
- poznać technologię tkanin dekoracyjnych z udziałem surowców nie włókienniczych i nietypowych,
- poznać technologię rękodzielniczych tkanin z okrywą,
- poznać sposoby wykończenia wyrobów rękodzielniczych,
- poznać i wykonać na szydełku koronki weneckie oraz koronki szydełkowe elementowe
- poznać sposób wykonania koronki siatkowej wiązanej „filet”.

### 5. Prelekcja dydaktyczna: efektywna komunikacja nauczyciel - uczeń, refleksja i samoświadomość oraz podstawowe zasady Gender Mainstreaming - 5 godz.

B. przeprowadzenie prezentacji dydaktycznej przez nauczycieli przedmiotów zawodowych i jej ocena przez eksperta z zakresu poznania technologii dekoracyjnych wyrobów dekoracyjnych i dydaktyki. Podobnie jak w module I zostaną przygotowane losowe zestawy prostych prób

technologicznych. Uczestnicy wylosują zadania. Po wylosowaniu koordynator ogłosi czas na przygotowanie prezentacji. (20min). Następnie wszyscy uczestnicy zgodnie z wylosowaną kolejnością zaprezentują swoje zadanie. każda prezentacja dydaktyczna będzie trwała maksymalnie 10 min. Prezentacje będą archiwizowane techniką video. Prezentacje będą oceniane przez eksperta ds. znajomości rękodzielniczych wyrobów dekoracyjnych oraz eksperta ds. dydaktyki. Eksperci stworzą profile osobistych kompetencji uczestników z zakresu technologii dekoracyjnych wyrobów włókienniczych i dydaktyki po odbytym programie doskonalenia zawodowego.

### **RAPORT:**

Po zakończeniu programu doskonalenia zawodowego zostanie określony przyrost wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych uczestników stażu przed i po udziale w programie doskonalenia zawodowego.

---

**PROGRAM DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO POPRZEZ STAŻE  
DLA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW  
ZAWODOWYCH  
I INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ  
NAUKI ZAWODU  
W ZAWODZIE TECHNIK TECHNOLOGII  
WYROBÓW SKÓRZANYCH**

Symbol cyfrowy 311[35]

## Spis treści

Wprowadzenie.

### I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE STAŻU

1. Charakterystyka zawodu – technik technologii wyrobów skórzanych.
2. Organizacja stażu.
  - 2.1. Wymiar stażu.
  - 2.2. Plan stażu.
  - 2.3. Regulamin stażu.
  - 2.4. Dokumentacja stażu.

### II. PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**Moduł I** – Podstawy produkcji wyrobów skórzanych.

**Moduł II** – Podstawy projektowania.

**Moduł III** – Surowce i materiały pomocnicze do wytwarzania wyrobów skórzanych.

**Moduł IV** – Maszyny i urządzenia stosowane do produkcji wyrobów skórzanych różnego typu (w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich).

**Moduł V** – Technologia wytwarzania wyrobów skórzanych, w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich.

## WPROWADZENIE

Celem głównym stażu szkoleniowego jest zdobywanie przez nauczycieli wiedzy praktycznej i umiejętności niezbędnych w pracy nowoczesnej firmie produkcyjno – handlowej produkującej wyroby skórzane, co spowoduje zwiększenie skuteczności procesu nauczania przedmiotów zawodowych i dostosowanie go do wymogów współczesnego rynku pracy. Uczestnictwo w stażu szkoleniowym wpłynie na zwiększenie aktywności zawodowej uczestników projektu, podniesie ich kompetencje zawodowe, pobudzi ich aktywność do kształcenia zawodowego. Zdołane w ramach stażu szkoleniowego doświadczenie zawodowe umożliwi wypracowanie dobrych rozwiązań łączenia kształcenia teoretycznego z praktyką. W ramach odbywanego stażu nauczyciel będzie rozwijał umiejętności związane z projektowaniem i wytwarzaniem wyrobów skórzanych odpowiadającym wymaganiom zawodu technika technologii wyrobów skórzanych.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych w prezentowanym zawodzie w trakcie odbywania stażu będą zapoznawali się z zagadnieniami związanymi z nowoczesnymi technologiami oraz nowoczesnym oprzyrządowaniem technicznym stanowiącymi wyposażenie firmy produkcyjnej, a także z organizacją i techniką pracy. Uzyskają aktualne informacje na temat funkcjonowania rynku pracy, skutecznego pozyskiwania klienta, co pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji związanych z przyszłym zatrudnieniem. W czasie odbywania stażu nauczyciele będą mieli możliwość zapoznania się z organizacją i strukturą firm produkcyjnej, pracą wykonywaną na produkcji w tym na stanowisku technika technologii wyrobów skórzanych, regulaminami wewnętrznymi oraz warunkami współpracy z instytucjami i kontrahentami tworzącymi otoczenie zewnętrzne firmy. Oprócz udziału w procesie pracy nauczyciele będą uczestniczyli w spotkaniach i zajęciach szkoleniowych prowadzonych przez specjalistów – w formie pokazów, ćwiczeń oraz instruktaży.

## I ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO- ORGANIZACYJNE STAŻU.

### 1. Charakterystyka zawodu:

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie technika technologii wyrobów skórzanych może podejmować pracę w przedsiębiorstwach i zakładach rzemieślniczych produkujących wyroby skórzane, oraz w innych zakładach wytwórczych branży skórzanej, a także w przedsiębiorstwach handlowych obrotu skórą i wyrobami skózanymi, może także prowadzić własną działalność gospodarczą.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie technika technologii wyrobów skórzanych powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- opracowywania dokumentacji konstrukcyjnej i technologicznej,

- organizowania i nadzorowania przebiegu procesu technologicznego,
- oceniania jakości materiałów, półproduktów i wyrobów,
- oceniania stanu technicznego eksploatowanych maszyn i urządzeń,
- normowania zużycia materiałów i czasu pracy,
- dokonywania konserwacji i naprawy wyrobów skórzanych,
- prowadzenia działalności usługowej i handlowej.

W wyniku kształcenia w zawodzie absolwent powinien umieć:

- projektować i modelować wyroby skórzane,
- wykonywać odręczne i techniczne rysunki wyrobów skórzanych i ich elementów,
- dokonywać pomiarów niezbędnych do wykonania wyrobu,
- sporządzać dokumentację konstrukcyjną i technologiczną,
- dokonywać wielkościowego stopniowania szablonów wyrobów,
- oceniać i dobierać materiały do wykonywania wyrobów skórzanych,
- wykonywać podstawowe i pomocnicze operacje technologiczne,
- wykonywać usługi w zakresie napraw, renowacji i konserwacji wyrobów skórzanych,
- dobierać maszyny, urządzenia i narzędzia do wykonywanych prac,
- regulować, konserwować i dokonywać drobnych napraw maszyn i urządzeń,
- analizować wady materiałów i surowców oraz decydować o ich przydatności w produkcji wyrobów skórzanych,
- wykrywać i eliminować błędy konstrukcyjne i technologiczne wyrobów,
- oceniać jakość wykonanych wyrobów skórzanych,
- wykonywać badania wyrobów skórzanych i interpretować wyniki,
- stosować zasady magazynowania materiałów, surowców i wyrobów,
- dokonywać normowania materiałów i czasu pracy,
- prowadzić dokumentację produkcyjną i magazynową,
- dokonywać rozliczeń pobranych materiałów,
- sporządzać kalkulację kosztów produkcji i usług,
- stosować techniki komputerowe w procesie projektowania i wytwarzania wyrobów skórzanych,
- posługiwać się językiem obcym w zakresie wspomagającym wykonywanie zadań zawodowych,
- przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska,
- organizować stanowisko pracy zgodnie z zasadami ergonomii,
- przestrzegać przepisów prawa dotyczących działalności gospodarczej,
- przestrzegać przepisów prawa dotyczących wykonywania zadań zawodowych,
- udzielać pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy,
- kierować zespołem pracowników,
- korzystać z różnych źródeł informacji oraz doradztwa specjalistycznego,
- prowadzić działalność gospodarczą.



## 2. Organizacja stażu

### 2.1 Wymiar stażu

Staż odbywa się w wymiarze 80 godzin (10 dni po 8 godzin).

### 2.2 Plan stażu:

Moduł	Nazwa placówki	Liczba godzin	Termin
Moduł I	Podstawy produkcji wyrobów skórzanych.	8	
Moduł II	Podstawy projektowania.	8	
Moduł III	Surowce i materiały pomocnicze do wytwarzania wyrobów skórzanych.	8	
Moduł IV	Maszyny i urządzenia stosowane do produkcji wyrobów skórzanych różnego typu (w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich).	16	
Moduł V	Technologia wytwarzania wyrobów skórzanych, w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich.	40	
<b>razem</b>		<b>80 godzin (10 dni)</b>	

### 2.3 Regulamin stażu:

Regulamin stażu jest załącznikiem do niniejszego programu.

### 2.4 Dokumentacja stażu:

Uczestnicy dokumentują przebieg stażu w formie dzienniczka. Zapisy dokonywane w dzienniku będą uwzględniać termin i miejsce odbywania stażu, jego czas, tematy zajęć praktycznych, zakres wykonywanych prac i spostrzeżenia uczestnika związane z odbywanymi zajęciami. Realizacja stażu w każdej placówce powinna być potwierdzona przez pracownika placówki – opiekuna stażu.

## II PLANOWANY PRZEBIEG STAŻU

**MODUŁ I:** Podstawy produkcji wyrobów skórzanych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praktycznym przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska,</li> <li>- praktycznym określaniem zagrożeń związanych z prowadzeniem procesów technologicznych wytwarzania i przerobu materiałów tekstylnych i skórzanych,</li> <li>- metodami otrzymywania i produkcji surowców oraz materiałów podstawowych do wytwarzania wyrobów skórzanych,</li> <li>- materiałami skórzanymi i włókienniczymi stosowanymi do produkcji wyrobów skórzanych,</li> <li>- przydatnością skór i produktów tekstylnych do produkcji wyrobów skórzanych,</li> <li>- terminologią dotyczącą surowców, materiałów i procesów technologicznych wytwarzania wyrobów skórzanych,</li> <li>- wykonywaniem rysunków technicznych i odręcznych,</li> <li>- wykonywaniem prostych projektów plastycznych wyrobów skórzanych,</li> <li>- stosowaniem techniki komputerowej w procesie projektowania i wytwarzania wyrobów skórzanych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.</li> <li>2. Rozpoznawanie surowców skórzanych i skór wyprawionych.</li> <li>3. Rozpoznawanie surowców i materiałów włókienniczych.</li> <li>4. Określanie właściwości materiałów do produkcji wyrobów skórzanych.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Zapoznanie się z zasadami bhp i ergonomii oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego obowiązującymi w każdej komórce organizacyjnej przedsiębiorstwa pod opieką kompetentnego pracownika.</li> <li>6. Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie przygotowania produkcji pod opieką kompetentnego pracownika.</li> </ol>

## MODUŁ II: Podstawy projektowania – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacją stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii,</li> <li>- doborem przyborów i materiałów do wykonywania rysunków,</li> <li>- wykonywaniem szkiców wyrobów skórzanych z zachowaniem proporcji.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonywanie rysunków odręcznych.</li> <li>2. Sporządzanie rysunków technicznych.</li> <li>3. Wykonywanie odręcznych rysunków (szkiców) projektów wyrobów skórzanych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo w zakresie projektowania pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

## MODUŁ III: Surowce i materiały pomocnicze do wytwarzania wyrobów skórzanych – czas realizacji 8 godzin (1 dzień).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
<p>W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- terminologią dotyczącą surowców i materiałów pomocniczych,</li> <li>- surowcami i materiałami pomocniczymi stosowanymi do produkcji wyrobów skórzanych i metodami ich wytwarzania</li> <li>- określaniem przydatności surowców i materiałów pomocniczych do produkcji wyrobów skórzanych na podstawie ich właściwości fizycznych i budowy chemicznej,</li> <li>- analizowaniem właściwości chemicznych, fizycznych i użytkowych materiałów pomocniczych do produkcji wyrobów skórzanych,</li> <li>- klasyfikowaniem materiałów pomocniczych na podstawie obowiązujących norm,</li> <li>- środkami wykończeniowymi stosowanymi do produkcji wyrobów skórzanych,</li> <li>- ocenianiem jakości i przydatności materiałów pomocniczych na podstawie wykonanych badań organoleptycznych i laboratoryjnych.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozpoznawanie i dobieranie tworzyw sztucznych.</li> <li>2. Rozpoznawanie i dobieranie tworzyw skóropodobnych.</li> <li>3. Dobieranie klejów stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych.</li> <li>4. Dobieranie materiałów wykończeniowych stosowanych w wyrobach skórzanych.</li> </ol>	<p>Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.</p>

**MODUŁ IV:** Maszyny i urządzenia stosowane do produkcji wyrobów skórzanych różnego typu (w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich) - czas realizacji 16 godzin (2 dni).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z: - maszynami i urządzeniami produkcyjnymi w zależności od budowy, zasady działania i zastosowania praktycznego, - parametrami technicznymi maszyn, - zasadami eksploatacji maszyn, - praktycznym zastosowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz wymagań ergonomii podczas eksploatacji maszyn, urządzeń i narzędzi.	1. Charakterystyka maszyn i urządzeń produkcyjnych. 2. Użytkowanie maszyn i urządzeń do rozkroju materiałów. 3. Użytkowanie maszyn i urządzeń do montażu wyrobów. 4. Użytkowanie maszyn i urządzeń do wykończania wyrobów skórzanych.	Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.

**MODUŁ V:** Technologia wytwarzania wyrobów skórzanych, w tym kaletniczych, rękawicznicznych i rymarskich – czas realizacji 40 godzin (5 dni).

Cele stażu, treści kształcenia – zakres pracy i obserwacji, wskazówki metodyczne:

Szczegółowe cele stażu kształcenia określające wiadomości i umiejętności zdobywane podczas stażu	Treści kształcenia zakres pracy/ obserwacji	Wskazówki metodyczne dotyczące realizacji programu stażu
W wyniku realizacji programu modułu uczestnik stażu powinien zostać zapoznany z: - grupami i rodzajami asortymentowymi wyrobów skórzanych, - klasyfikacją wyrobów kaletniczych, rymarskich i rękawicznicznych, - cechami użytkowymi i konstrukcyjnymi wyrobów skórzanych, - organizacją produkcji wyrobów skórzanych, - technikami przygotowania i rozkroju materiałów podstawowych i pomocniczych na elementy, - metodami kontroli rozkroju materiałów i przygotowania elementów wyrobu do montażu.	1. Dokonywanie rozkroju materiałów. 2. Przygotowanie elementów wyrobów skórzanych do montażu. 3. Dokonywanie montażu wyrobów skórzanych. 4. Zdobienie i wykończanie wyrobów skórzanych.	Bezpośrednie włączenie stażysty w prace realizowane przez przedsiębiorstwo pod opieką kompetentnego pracownika.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- technikami montażu wyrobów w zależności od rodzaju materiałów i zaprojektowanej konstrukcji wyrobów,</li> <li>- doborem technik zdobienia elementów wyrobu,</li> <li>- doborem technik łączenia elementów wyrobu,</li> <li>- doborem klejów do łączenia elementów w zależności od rodzaju i właściwości materiałów,</li> <li>- doborem technik montażu okuć i wykończania wyrobów,</li> <li>- celami kontroli międzyoperacyjnej procesów wytwórczych wyrobów kaletnicznych, rymarskich i rękawicznicznych oraz kontroli jakości gotowych wyrobów skórzanych,</li> <li>- ocenianiem jakości wykonania kolejnych operacji technologicznych montażu i wykończenia wyrobów,</li> <li>- prowadzeniem kontroli międzyoperacyjnej i kontroli gotowych wyrobów skórzanych,</li> <li>- ocenianiem jakości półproduktów i wyrobów gotowych pod względem estetycznym i użytkowym,</li> <li>- obliczaniem zużycia materiałów w produkcji wyrobów skórzanych,</li> <li>- ustalaniem norm czasowych wykonania wyrobu,</li> <li>- klasyfikowaniem wyrobów skórzanych,</li> <li>- znakowaniem gotowych wyrobów skórzanych zgodnie z obowiązującymi normami,</li> <li>- sporządzaniem dokumentacji badań organoleptycznych i laboratoryjnych oraz klasyfikacji jakościowej wyrobów gotowych,</li> <li>- klasyfikowaniem odpadów produkcyjnych i określeniem ich przeznaczenia,</li> <li>- prowadzeniem dokumentacji przebiegu produkcji,</li> <li>- dokonywaniem analizy sprzedaży wyrobów,</li> <li>- sporządzaniem oferty handlowej sprzedaży wyrobów,</li> <li>- określeniem warunków przechowywania i transportu wyrobów gotowych,</li> <li>- praktycznym przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i wymagań ergonomii.</li> </ul>	<p>5. Wykonywanie międzyoperacyjnej oceny jakości wykonania wyrobów skórzanych.</p> <p>6. Ocena jakości wyrobów skórzanych.</p> <p>7. Pakowanie, przechowywanie i transport wyrobów skórzanych.</p>	
--	---	--