



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

# 5.07

## Księgowość w firmie – wybór form opodatkowania

Wioletta Hawaj



Uniwersytet Rzeszowski

---

al. T. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów  
Projekt „Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”  
[www.ur.edu.pl](http://www.ur.edu.pl)

# KONSPEKT LEKCJI DO PRZEDMIOTU: PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

## I. METRYCZKA KONSPEKTU

1. Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego lekcje:.....
2. Klasa: .....
3. Data: .....
4. Miejsce prowadzenia lekcji: .....
5. Czas prowadzenia lekcji:.....

## II. UMIEJSCOWIENIE LEKCJI W STRUKTURZE JEDNOSTKI METODYCZNEJ

1. Temat lekcji: **Księgowość w firmie – wybór form opodatkowania**

## III. CELE OPERACYJNE LEKCJI

### A. Operacyjne cele instrumentalne:

#### 1. WIADOMOŚCI

##### 1.1 Wiadomości do zapamiętania:

Uczeń poprawnie:

- a) wyjaśni pojęcia:
  - rachunkowość,
  - księgowość,
  - podatek,
  - rozliczenia,
  - akredytywa.
- b) zdefiniuje pojęcia:
  - dokumentacja,
  - księgi rachunkowe,
  - aktywa, pasywa, bilans,
  - rozliczenia gotówkowe i bezgotówkowe.
- c) wymieni:
  - funkcje rachunkowości,
  - zasady księgowości,
  - dokumenty księgowe firmy,
  - rodzaje księgowości,
  - rodzaje form opodatkowania,
  - rodzaje rozliczeń finansowych.

##### 1.2 Wiadomości do zrozumienia:

Uczeń potrafi poprawnie:

- a) rozróżnić funkcje rachunkowości,
- b) rozróżnić podstawowe dokumenty księgowe firmy,
- c) rozróżnić księgowość pełną od uproszczonej,
- d) klasyfikować dowody księgowe,
- e) wymienić rozliczenia finansowe.

#### 2. UMIEJĘTNOŚCI

##### 2.1 Umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych:

Uczeń potrafi poprawnie:

- a) sklasyfikować funkcje rachunkowości,
- b) określić podstawowe zasady księgowości,
- c) wymienić rodzaje księgowości,
- d) wymienić formy opodatkowania,
- e) podzielić rozliczenia finansowe.

## 2.2 Umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach problemowych:

Uczeń poprawnie:

- wyjaśnia pojęcia związane z księgowością,
- interpretuje funkcje rachunkowości,
- dzieli rozliczenia finansowe.

## 3. ZDOLNOŚCI POZNAWCZE:

**3.1 Spostrzegawczość:** Uczeń rozwinie spostrzegawczość w wyniku analizy podstawowych funkcji księgowości.

**3.2 Wyobraźnia:** Ukształtowanie odpowiedniego opisu księgowości w firmie i rozliczeń finansowych.

**3.3 Pamięć:** Rozwijanie procesów pamięci przez powtarzanie pojęć.

**3.4 Uwaga:** Rozwijanie podzielności uwagi na działaniach i problemach.

## B. Operacyjne cele kierunkowe.

- Uczestnictwo w działaniu:** Polega na uważnym i świadomym uczestnictwie w lekcji, zapoznaniu się z pojęciami omawianymi na lekcji. Wychowanek ani nie unika działania ani też go nie podejmuje z własnej woli, stara się dostosować do sytuacji.
- Podejmowanie działania:** Uczeń stara się zaangażować do lekcji, dostosowuje się do sytuacji, w jakiej się znalazł.
- Nastawienie na działanie:** Uczeń wykorzystuje działania w bardzo trudnych sytuacjach, te działania odznaczają się skutecznością.
- System działań:** Polega na regulowaniu działań za pomocą uporządkowanego zbioru zasad postępowania.

## IV. METODY I ŚRODKI DZIAŁANIA

1. **Podstawowa strategia dydaktyczna:** informacyjna.

2. **Metody uczenia się - nauczania:**

- pogadanka,
- prezentacja,
- elementy wykładu.

3. **Środki dydaktyczne:**

- podręcznik,
- zeszyt,
- rzutnik multimedialny

4. **Formy organizacji pracy uczniów:**

- praca grupowa,
- praca indywidualna,
- praca z całym zespołem klasowym

## V. STRUKTURA LEKCJI

1. **Czynności organizacyjne:** 5 min

2. **Wprowadzenie do lekcji i uświadomienie uczniom celu lekcji:** 5 min

3. **Rozwiązywanie problemów grupowo i indywidualnie:** 30 min

4. **Podsumowanie lekcji:** 5 min

5. **Zakończenie zajęć.**

## VI. PRZEBIEG LEKCJI

TOK LEKCJI	CZYNNOŚCI NAUCZYCIELA	CZYNNOŚCI UCZNIÓW	CZAS REALIZACJI
Czynności organizacyjne	1. Powitanie uczniów. 2. Sprawdzenie obecności. 3. Zapisanie tematu lekcji.	1. Przywitanie nauczyciela. 2. Zajęcie miejsc. 3. Zapisanie tematu lekcji do zeszytu.	5min
Uświadomienie celów lekcji	Tematem dzisiejszej lekcji jest „Księgowość w firmie – wybór form opodatkowania”. Na dzisiejszej lekcji wyjaśnimy sobie funkcje księgowości, zalety i wady poszczególnych form opodatkowania i zasady rozliczeń finansowych.	Uczniowie słuchają i stosują się do poleceń nauczyciela.	5min

<p>Omówienie tematu lekcji</p>	<p>Na początek wyjaśnimy czym jest rachunkowość i księgowość firmy.</p> <p><b>Rachunkowość</b> to ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych w sposób chronologiczny i systematyczny. Rachunkowość obejmuje prowadzenie: ksiąg rachunkowych, inwentaryzację stanu aktywów i pasywów, ustalenie wyniku finansowego, sporządzanie sprawozdań finansowych, gromadzenie oraz przechowywanie dokumentacji. Rachunkowość spełnia trzy podstawowe funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacyjną,</li> <li>- kontrolną,</li> <li>- analityczną.</li> </ul> <p>Księgowość to główny dział rachunkowości, obejmuje on ewidencję wszystkich operacji gospodarczych, które powodują zmiany w stanie majątku i kapitału firmy.</p> <p><b>Podstawowe zasady księgowości.</b></p> <p>Wyświetlana prezentacja. Omówienie wszystkich zasad.</p> <p>Rodzaje księgowości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- księgowość pełna,</li> <li>- księgowość uproszczona.</li> </ul> <p>Wyświetlana prezentacja.</p> <p>Zalety i wady poszczególnych form opodatkowania.</p> <p>Prezentacja wyświetlana.</p> <p><b>Rozliczenia finansowe.</b></p> <p>Wszystkie rozliczenia można podzielić na gotówkowe i bezgotówkowe. Rozliczenia gotówkowe czyli zapłata w formie gotówki jest coraz rzadziej wykorzystywaną formą rozliczeń gospodarczych. Przedsiębiorstwa częściej przeprowadzają rozliczenia bezgotówkowe za pomocą swojego rachunku bankowego. Najpopularniejszą formę rozliczeń bezgotówkowych stanowi polecenie przelewu.</p> <p>Akredytywa to wyodrębnienie przez bank, na wniosek dłużnika, środków pieniężnych na jego rachunku bankowym i przekazaniu tych środków do banku wierzyciela.</p>	<p>Uczniowie słuchają, odpowiadają na polecenia nauczyciela i zapisują notatkę do zeszytu.</p> <p>Uczniowie z zainteresowaniem śledzą prezentację. Zapisują notatkę do zeszytu.</p>	<p>30min</p>
<p>Podsumowanie lekcji</p>	<p>Podsumowanie lekcji:</p> <p>Proszę mi powiedzieć jakie funkcje pełni księgowość w firmie?</p> <p>Wymień podstawowe zasady księgowości?</p> <p>Jakie znasz zalety i wady poszczególnych form opodatkowania?</p> <p>Jakie znasz rozliczenia finansowe?</p>	<p>Nauczyciel wskazuje wybranego ucznia do odpowiedzi.</p> <p>Uczeń samodzielnie udziela odpowiedzi.</p>	<p>5min</p>

.....  
 Podpis nauczyciela