



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

LANDER'S  
education & services

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



# Aplikacja Trampolina do Sukcesu



Trampolina do  
sukcesu



opracowanie



ICT VISION

# Spis treści

Wstęp .....	5
Wstęp / Wymagania sprzętowe .....	6
Logowanie .....	7
Logowanie do aplikacji / reset hasła .....	8
Logowanie .....	8
Logowanie .....	8
Resetowanie hasła .....	9
Restowanie hasła .....	9
Widok główny - strefa Nauczyciela .....	12
Wygląd okna głównego oraz górnej belki .....	13
Widok okna głównego oraz górnej belki .....	13
Okno główne .....	13
Górna belka .....	13
Wybór modułu .....	14
Przechodzenie do modułów .....	14
Krótki opis modułów i podmodułów .....	15
Menu boczne .....	15
Pasek boczny - menu .....	16
I. Moduł "Scenariusz zajęć" .....	18
Wybór szablonu scenariusza .....	19
Moduł "Scenariusz zajęć" .....	19
Tworzenie i edycja lekcji .....	21
Edycja scenariusza - widok okna głównego .....	22
Poruszanie się po oknie edycji .....	22
Cele zajęć .....	23
Edycja części lekcji .....	23
Edycja bloku .....	24
Odtwarzacz muzyki .....	25
Scenariusz publiczny .....	25
Karty specjalnych potrzeb edukacyjnych .....	26
Karty specjalne .....	26
10 zasad dobrej lekcji .....	27
Sprawdzanie 10 zasad dobrej lekcji .....	27
Drukowanie scenariusza .....	28
Generowanie pliku do druku .....	28
Zapisywanie scenariusza .....	29
Zapisywanie scenariusza .....	29
II. Moduł "Zarządzanie scenariuszami" .....	30

Zarządzanie scenariuszami .....	31
Narzędzia podręczne .....	32
Podgląd i edycja zapisanego scenariusza .....	33
Uwagi do scenariusza .....	33
Usuwanie scenariusza .....	35
<b>III. Moduł "Kalendarz" .....</b>	<b>36</b>
Kalendarz / Dodawanie zajęć i notatek do kalendarza / Przypomnienia .....	37
Przeglądanie zaplanowanych zajęć oraz notatek .....	37
Usuwanie zaplanowanych zajęć lub notatek .....	38
Ustalanie planu lekcji .....	39
Wybór scenariusza do przypisania .....	39
Wybór klasy .....	40
Przypomnienie .....	40
Dodawanie samodzielnych przypomnień/notatek .....	41
Plan lekcji / Ocena lekcji / Zadawanie pracy domowej .....	42
Przeglądanie planu lekcji .....	42
Filtrowanie klas .....	42
Szybki dostęp do modułu "Ocena lekcji" .....	43
Zadawanie pracy domowej .....	45
Przypomnienia .....	47
Informacja o przypomnieniach .....	48
Zmiana statusu przypomnienia .....	49
<b>IV. Moduł "Poradnik metodyczny" .....</b>	<b>51</b>
Przeglądanie poradnika metodycznego .....	52
Szybkie wyszukiwanie po słowach kluczowych .....	52
Przeglądanie treści poradnika .....	52
<b>V. Moduł "Klasa/Dziennik" .....</b>	<b>55</b>
Dodawanie/edycja/usuwanie klasy .....	56
Dodawanie klasy .....	56
Edytowanie nazwy klasy .....	57
Usuwanie klasy .....	58
Dodawanie/edycja/usuwanie danych ucznia .....	58
Okno dialogowe dodawania ucznia .....	60
Specjalne potrzeby edukacyjne .....	62
Usuwanie danych ucznia .....	68
Wysyłanie wiadomości do rodzica .....	69
Książka adresowa .....	70
Dodawanie wpisu do książki adresowej .....	71
Edytowanie kontaktu .....	73
Usuwanie kontaktu .....	74

VI. Moduł "Ocena lekcji" .....	75
Ocena lekcji / Przeglądanie ocen .....	76
VII. Moduł "Generuj szablon" .....	79
Generowanie szablonu .....	80
Generowanie szablonu dla całej klasy .....	81
Generowanie pojedynczego szablonu .....	82
VIII. Moduł "Materiały" .....	83
Wyszukiwanie i przeglądanie materiałów .....	84
IX. Moduł "Wiadomości" .....	87
Skrzynka odbiorcza / wiadomości wysłane .....	88
X. Moduł "Zadania domowe" .....	90
Skrzynka odbiorcza / wiadomości wysłane .....	91
XI. Moduł "Dodaj moduł / uwagi" .....	93
Wysyłanie zgłoszenia .....	94

Wstęp

# Wstęp / Wymagania sprzętowe

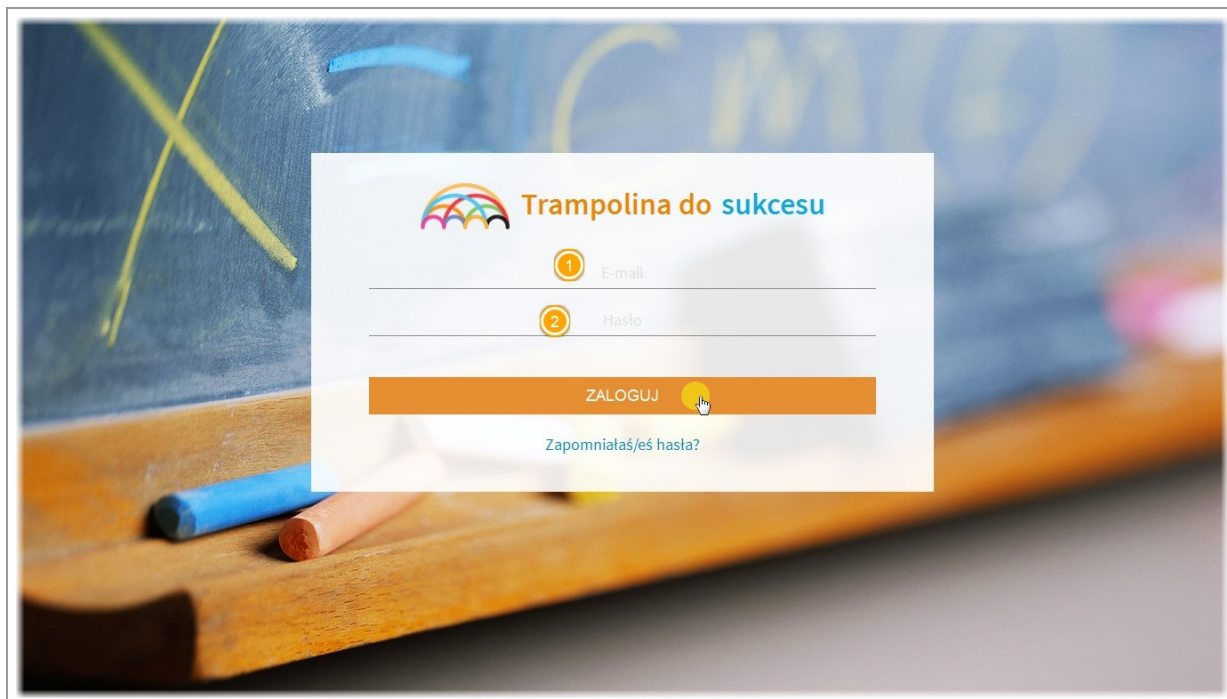


Aplikacja "Trampolina do Sukcesu" posiada minimalne wymagania sprzętowe. Aby móc z niej korzystać, należy posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową Mozilla Firefox, Google Chrome lub Internet Explorer. Uwaga - aplikacja może nie działać poprawnie na starszych niż 10.0 wersjach programu Internet Explorer! Jeżeli masz problemy z używaniem aplikacji, skontaktuj się z nami na adres: [serwis@trampolinadosukcesu.pl](mailto:serwis@trampolinadosukcesu.pl) lub poprzez moduł "Uwagi" wybierając zakres "Techniczne"  
Życzymy owocnej pracy z aplikacją!

Logowanie

# Logowanie do aplikacji / reset hasła

## Logowanie



Aby zalogować się do aplikacji wejdź na stronę [www.trampolinadosukcesu.pl](http://www.trampolinadosukcesu.pl)

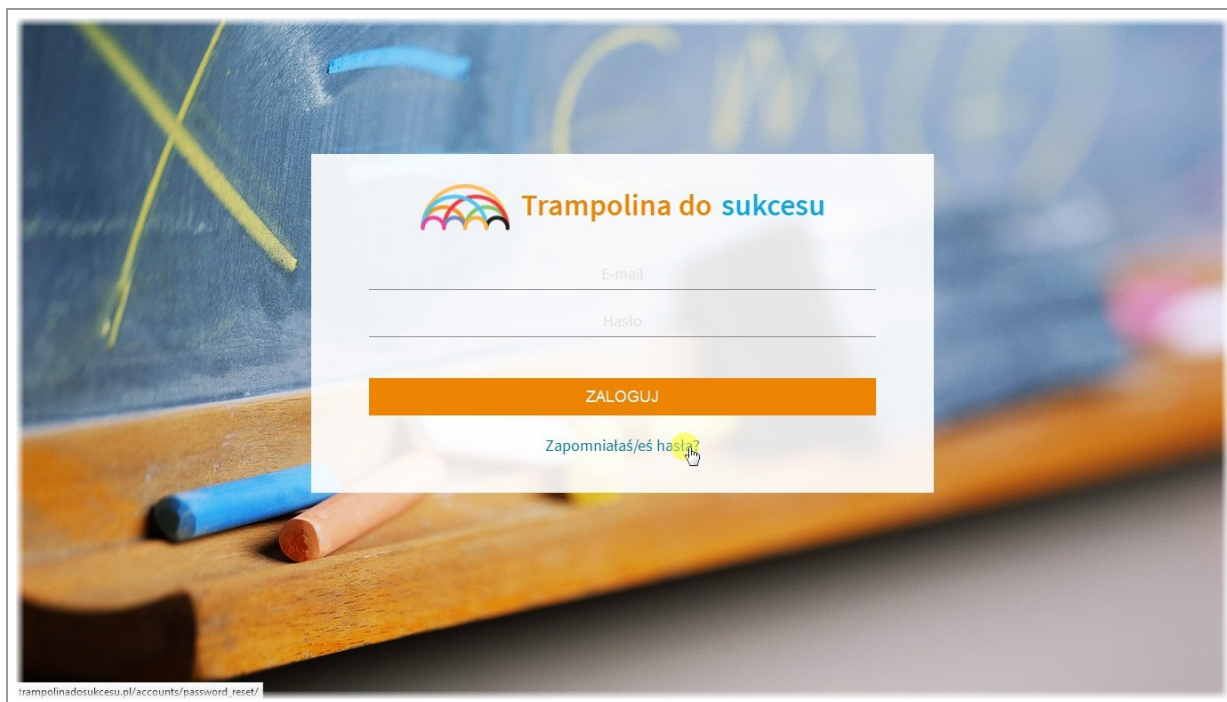
Wpisz adres email oraz hasło i kliknij przycisk zaloguj.

Aplikacja rozpoznaje dwa rodzaje kont - konto nauczyciela oraz konto rodzica.

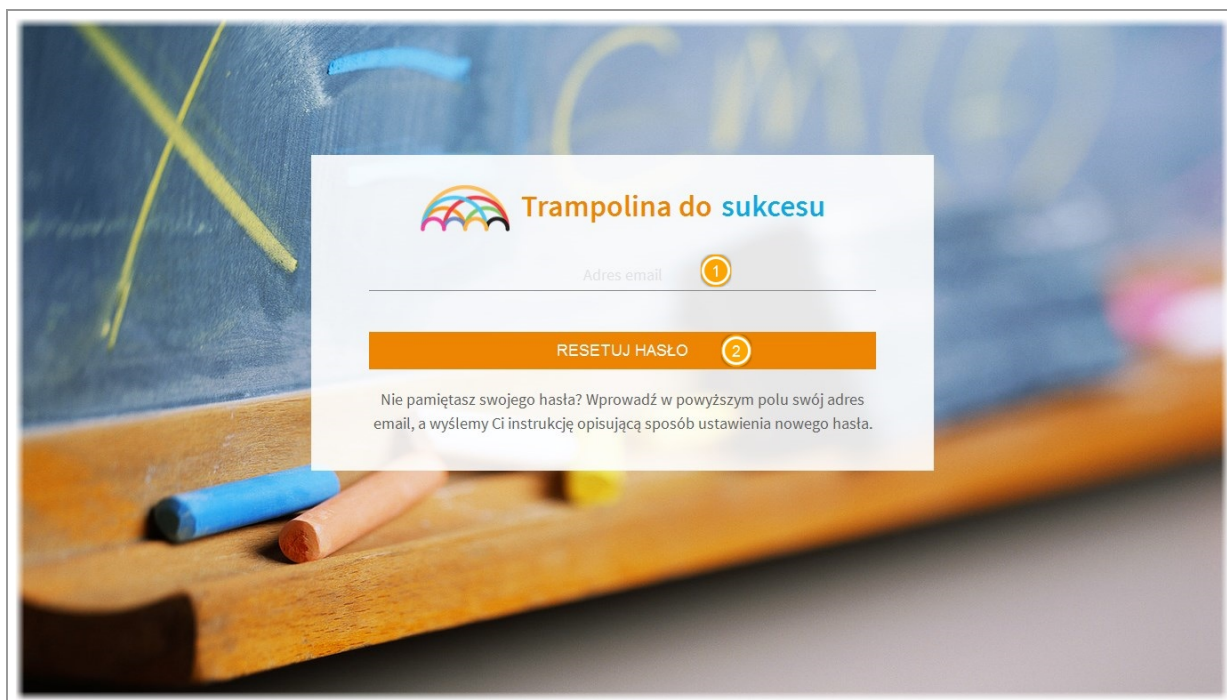
W zależności od zalogowania się na konkretne konto, w kolejnym oknie zostanie udostępniony widok panelu Nauczyciela/Rodzica.



# Resetowanie hasła



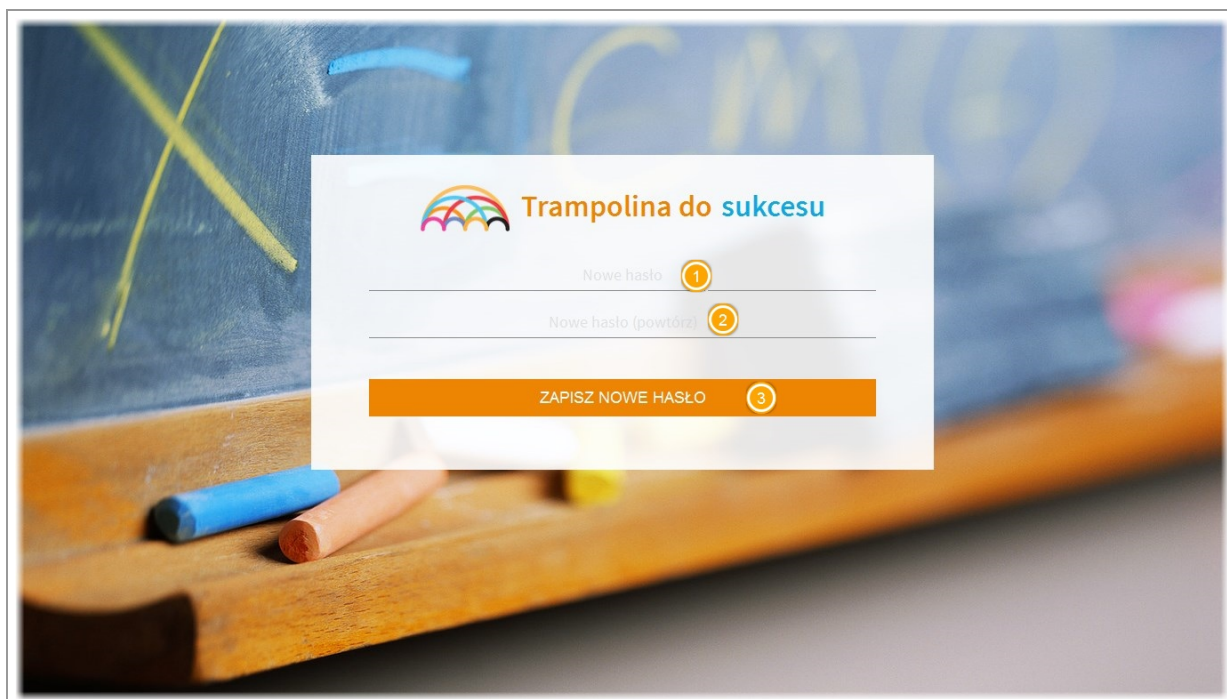
Jeżeli zapomniałeś/łaś hasła, kliknij w link aby je zresetować.



Aby otrzymać link do zresetowania hasła wpisz adres email przypisany do konta w aplikacji i kliknij "Resetuj hasło"



Następnie sprawdź maila i kliknij w zawarty w nim link. Jeżeli nie otrzymałeś/łaś maila, sprawdź folder spam!



Po kliknięciu w link z maila, zostaniesz przekierowany/na do aplikacji w celu ustalenia nowego hasła. Wpisz dwukrotnie nowe hasło i kliknij przycisk "zapisz"



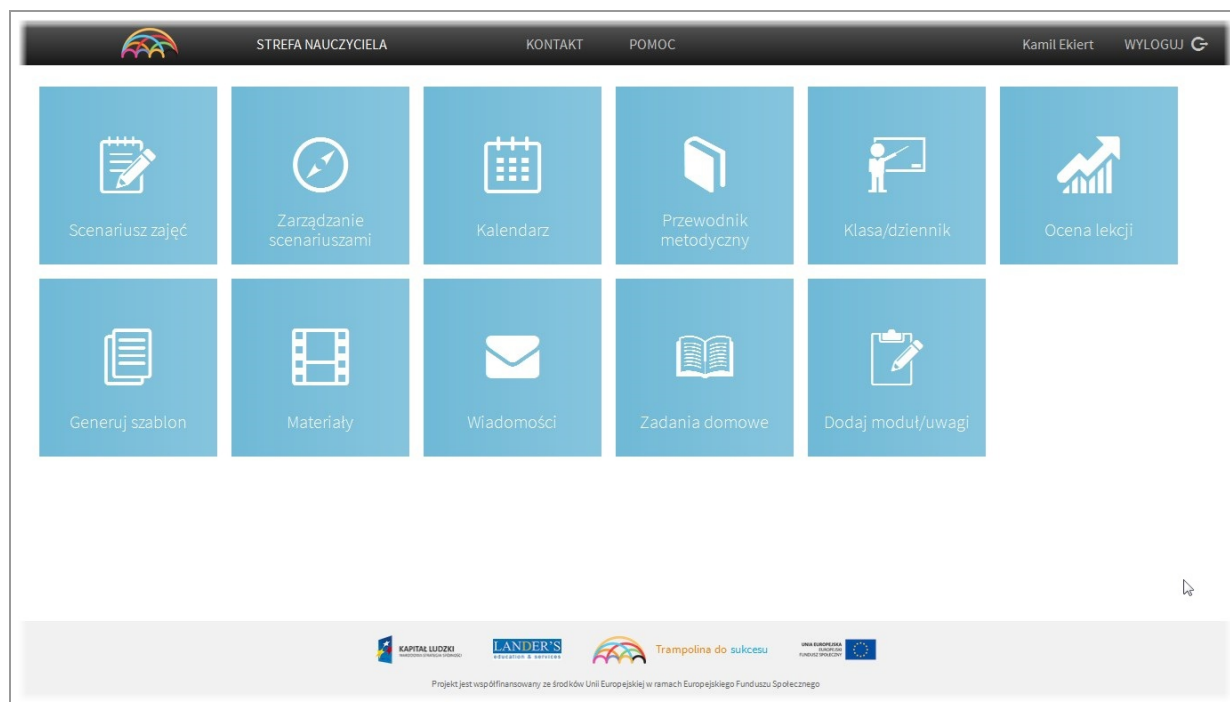
Wyświetlony zostanie komunikat o pomyślnym zresetowaniu hasła.  
Możesz zalogować się przy użyciu maila i nowo ustalonego hasła.

Widok główny - strefa Nauczyciela

# Wygląd okna głównego oraz górnej belki

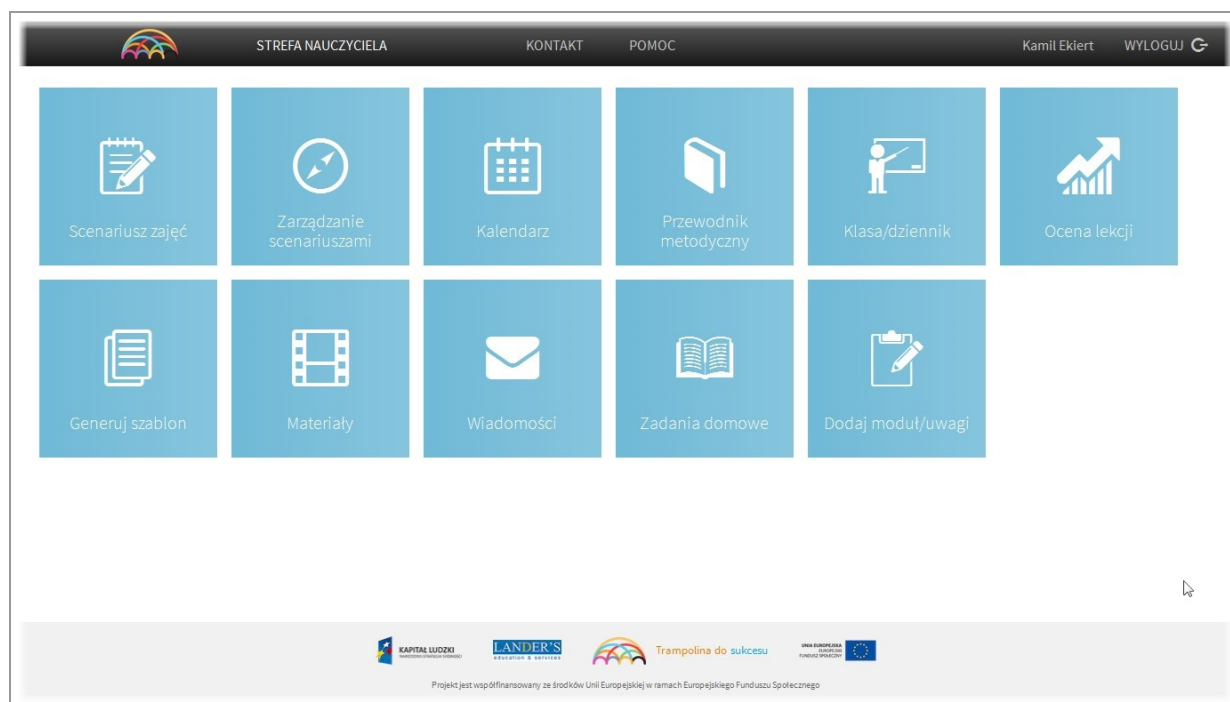
## Widok okna głównego oraz górnej belki

### Okno główne



Po zalogowaniu do aplikacji wyświetlona zostanie strona główna aplikacji z poszczególnymi modułami.

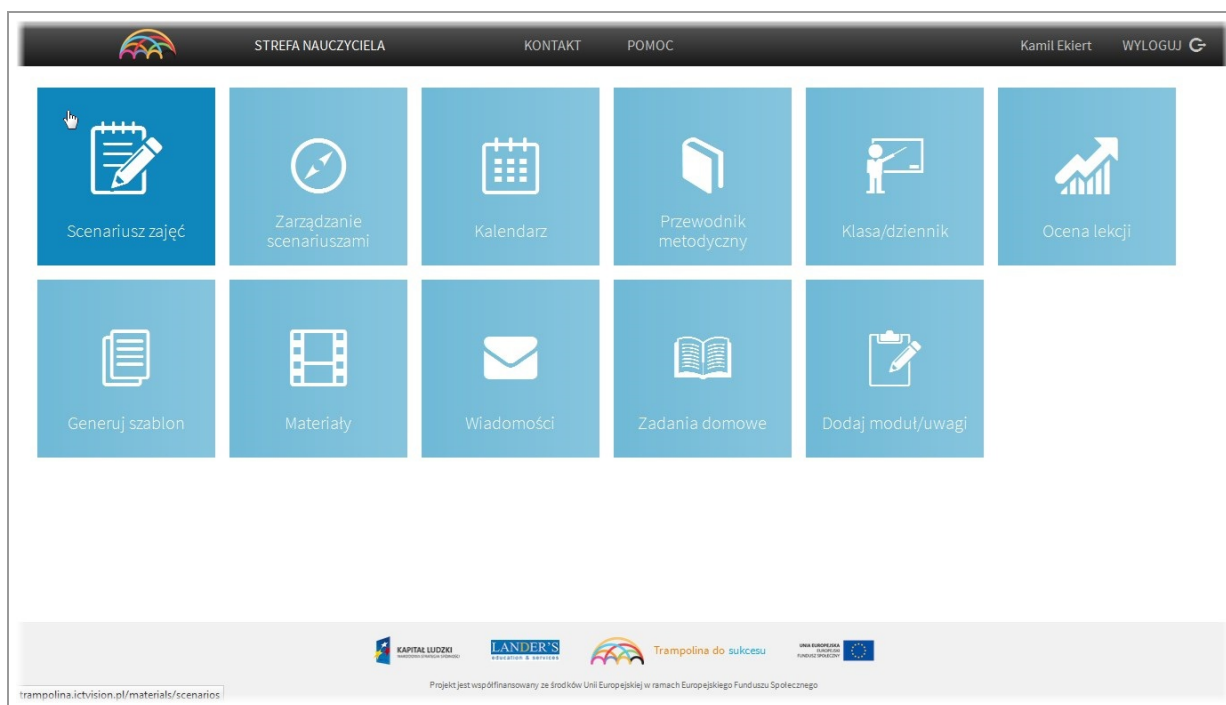
### Górna belka



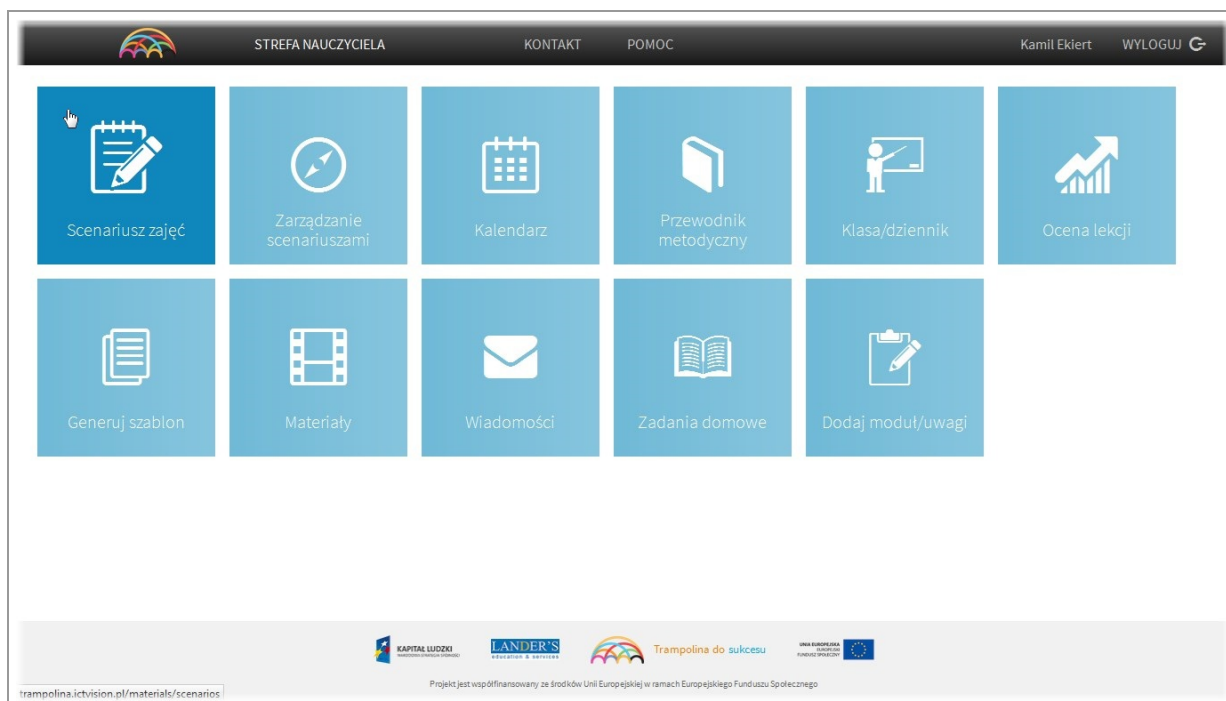
Z poziomu górnej belki mamy szybki dostęp do danych kontaktowych firmy Landers, pliku pomocy który właśnie przeglądasz, informacje o zalogowanej osobie oraz przycisk wylogowania.

## Wybór modułu

### Przechodzenie do modułów

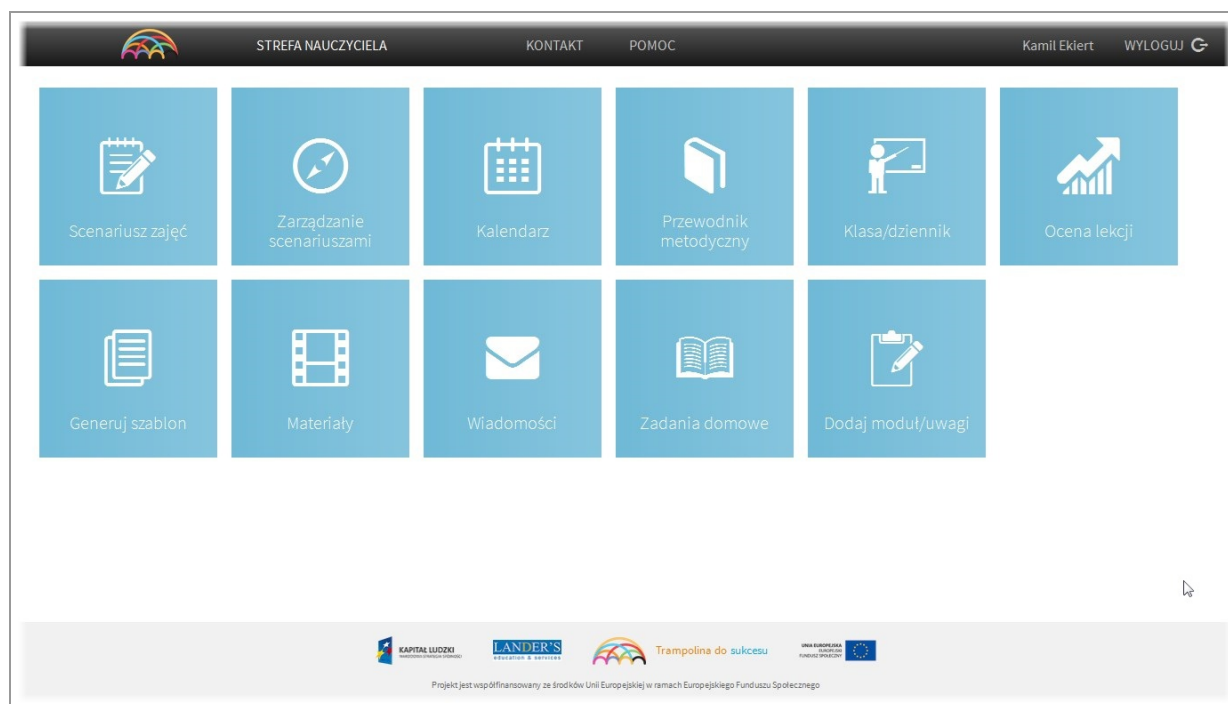


Aby zacząć pracę w konkretnym module kliknij w kafelek z jego nazwą i ikoną.



Po kliknięciu na przycisk z ikoną zostaniesz przeniesiony do wybranego modułu.

## Krótki opis modułów i podmodułów

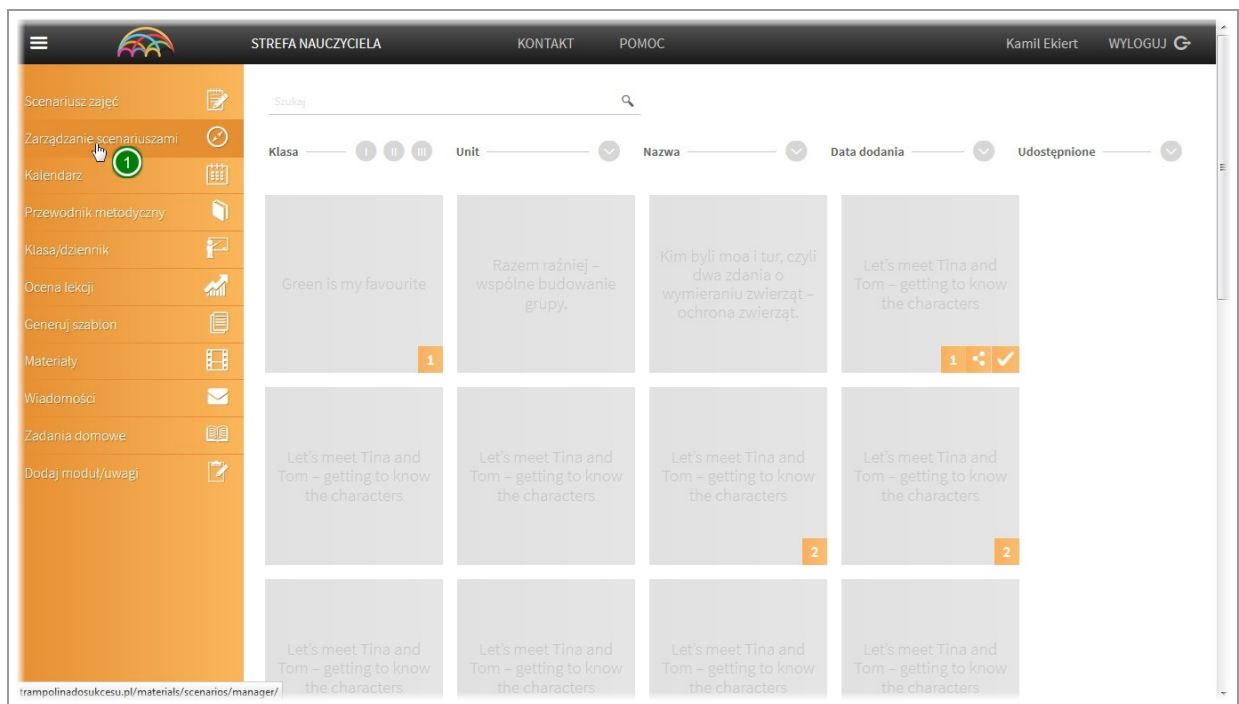


Aplikacja posiada 11 modułów głównych, z możliwością instalowania w kolejnych.

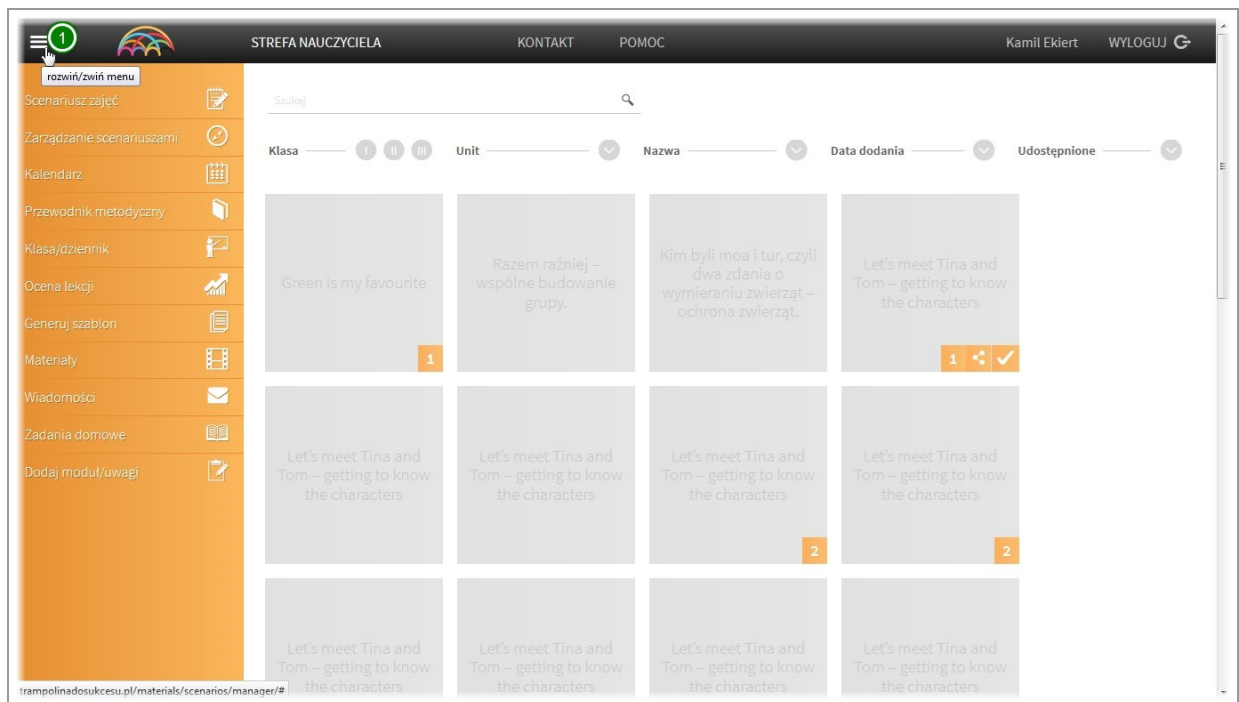
1. Scenariusz zajęć - moduł służący tworzeniu i zapisowi gotowych scenariuszy zajęć na podstawie dostępnych szablonów. Z jego poziomu mamy dostęp do podmodułów: "sprawdzanie spełnienia 10 zasad dobrej lekcji" oraz "specjalne potrzeby edukacyjne"
2. Zarządzanie scenariuszami - moduł służący przeglądaniu zapisanych gotowych scenariuszy, ich sortowania oraz kasowania. Z jego poziomu mamy dostęp do podmodułów: sprawdzanie 10 zasad dobrej lekcji, dodawania uwag.
3. Kalendarz - z poziomu kalendarza mamy możliwość przypisania scenariusza do klasy oraz dostęp do podmodułów: plan lekcji, ocena lekcji, praca domowa, oraz przypomnienia.
4. Poradnik metodyczny - moduł elektronicznego poradnika metodycznego.
5. Klasa dziennik - moduł elektronicznego dziennika. Z jego poziomu mamy dostęp do kartotek uczniów oraz podmodułu książki adresowej.
6. Ocena lekcji - moduł służący szybkiej ocenie punktowo-opisowej przeprowadzonej lekcji. Moduł dostępny jest również z poziomu podmodułu "Plan lekcji"
7. Generuj szablon - moduł ułatwiający szybkie przygotowywanie i powielanie personalizowanych szablonów pomocy dydaktycznych.
8. Materiały - moduł szybkiego dostępu do pomocy dydaktycznych. Z jego poziomu bez generowania scenariusza możemy wyszukać i pobrać potrzebne materiały dydaktyczne.
9. Wiadomości - moduł służący komunikacji ogólnej między nauczycielem a rodzicem. Wiadomości do rodziców wysyłane są z poziomu modułu "Klasa dziennik" po wybraniu ucznia z którego rodzicem chcemy się skontaktować.
10. Zadania domowe - moduł służący komunikacji z rodzicem w przypadku zadań domowych dla dziecka. Zadania domowe wysyłane są z podmodułu "Plan lekcji"
11. Dodaj moduł/uwagi - z poziomu tego modułu prosimy zgłaszać zauważone błędy oraz swoje propozycje i uwagi.

## Menu boczne

## Pasek boczny - menu



Menu boczne - widoczne po lewej stronie, stanowi szybki dostęp do każdego z modułów głównych. Jest ono widoczne podczas pracy w każdym z nich.



Aplikacja przystosowana jest do pracy na tabletach. W celu powiększenia okna roboczego i schowania menu naciśnij wskazaną ikonę.



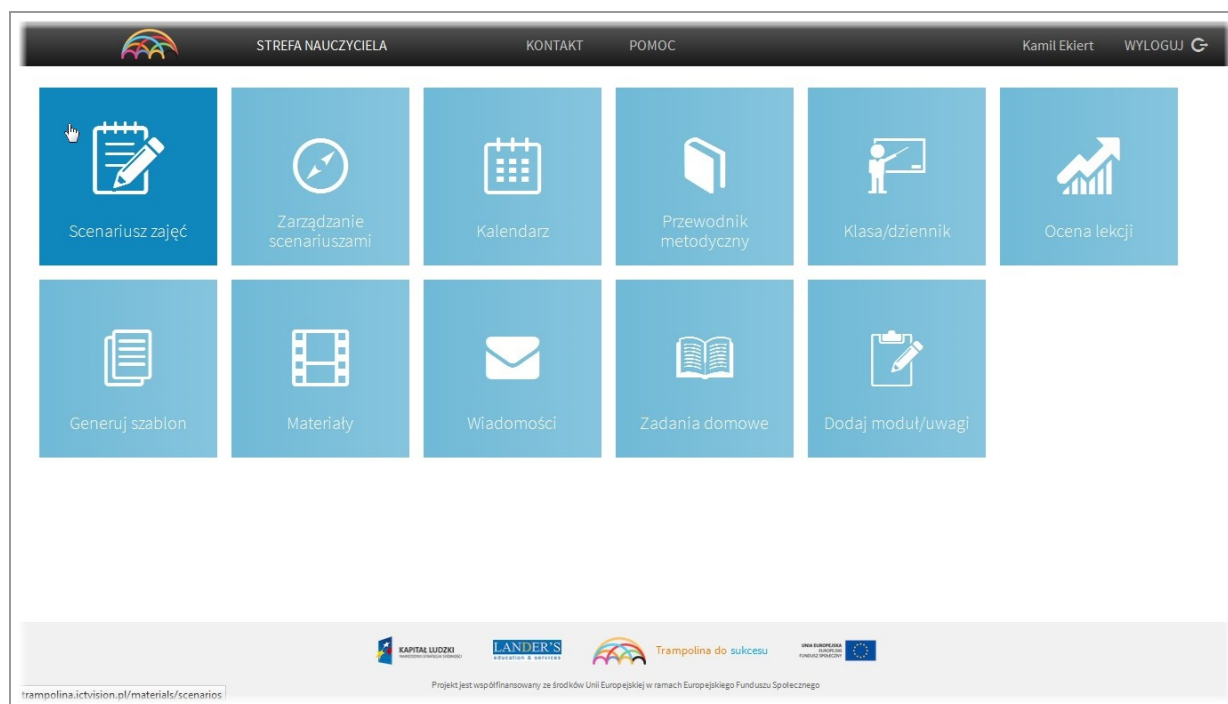
The screenshot shows a web application interface for teachers. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a hamburger menu icon, a logo, the text 'STREFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', 'POMOC', the user name 'Kamil Ekiert', and a 'WYLOGUJ' button. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Szukaj'. Underneath the search bar are several filter tabs: 'Klasa' (with sub-options I, II, III), 'Unit', 'Nazwa', 'Data dodania', and 'Udostępnione'. The main content area is a grid of lesson cards. The first row contains five cards: 'Green is my favourite' (with a '1' badge), 'Razem różniej - wspólne budowanie grupy.', 'Kim byli moi i tur, czyli dwa zdania o wymieraniu zwierząt - ochrona zwierząt.', 'Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters.' (with a '1' badge and a checkmark), and another 'Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters.' card. The second row contains five 'Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters.' cards, with the second and third cards having '2' badges. The third row contains five more 'Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters.' cards. On the left side of the interface, there is a vertical sidebar with various icons for navigation and functionality.

Część opisowa menu zostanie ukryta. Nadal możesz z niego korzystać klikając na ikony.

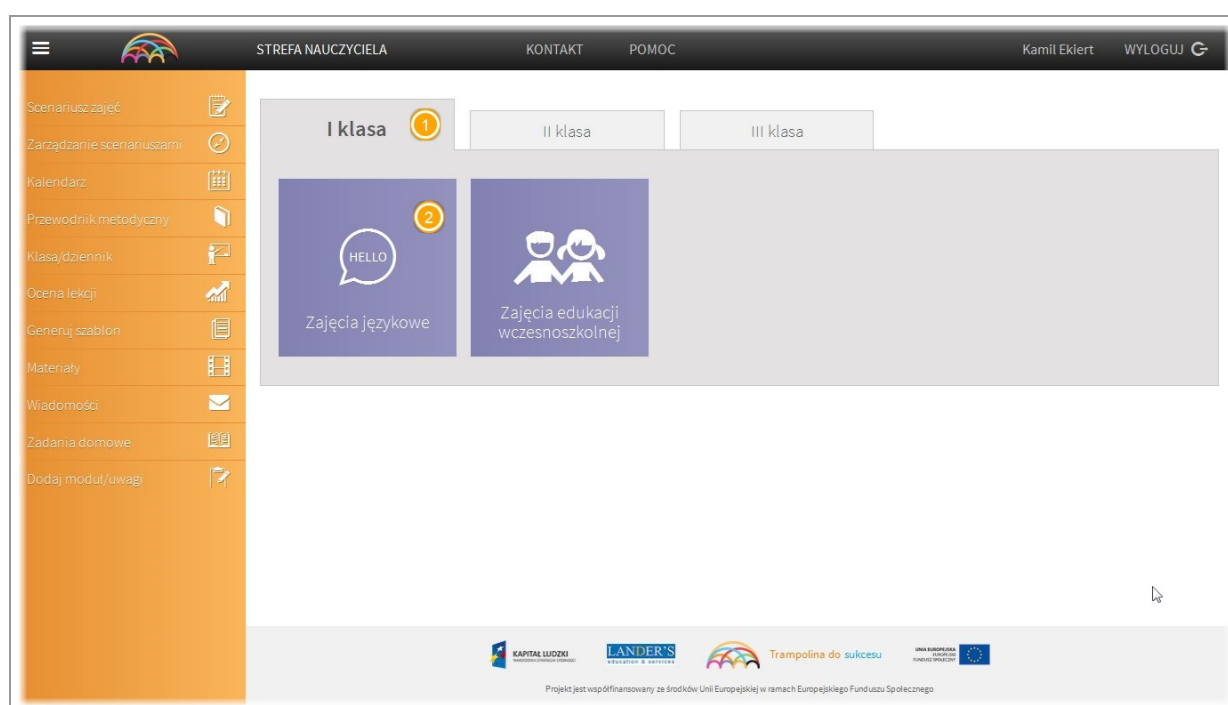
# I. Moduł "Scenariusz zajęć"

# Wybór szablonu scenariusza

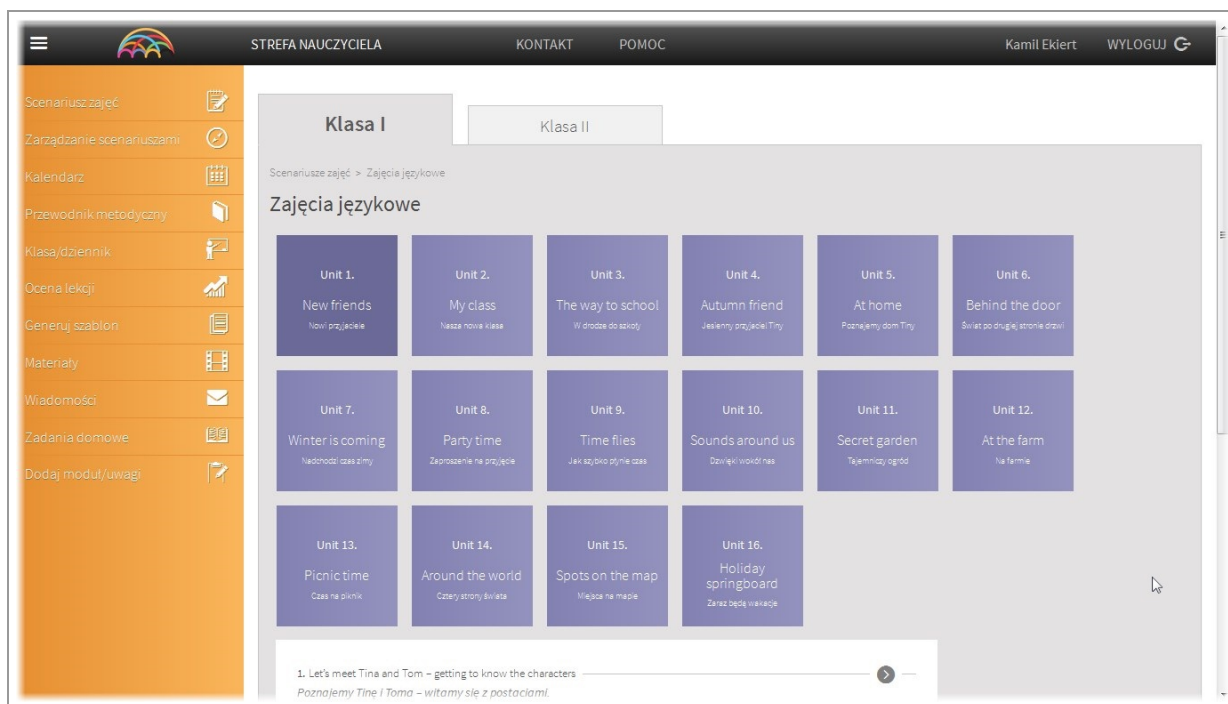
## Moduł "Scenariusz zajęć"



Moduł "Scenariusz zajęć" umożliwia zbudowanie lekcji wykorzystując gotowe scenariusze. Treść wczytanego scenariusza możemy w dowolny sposób modyfikować. Z poziomu tego modułu możemy również zapoznać się ze specjalnymi kartami przypisanymi do nich oraz sprawdzić czy scenariusz spełnia 10 zasad dobrej lekcji. Moduł umożliwia również wydruk gotowego scenariusza wraz z podglądem pomocy dydaktycznych które zostały użyte. Aby wejść do modułu klikamy w kafelek "Scenariusz zajęć"

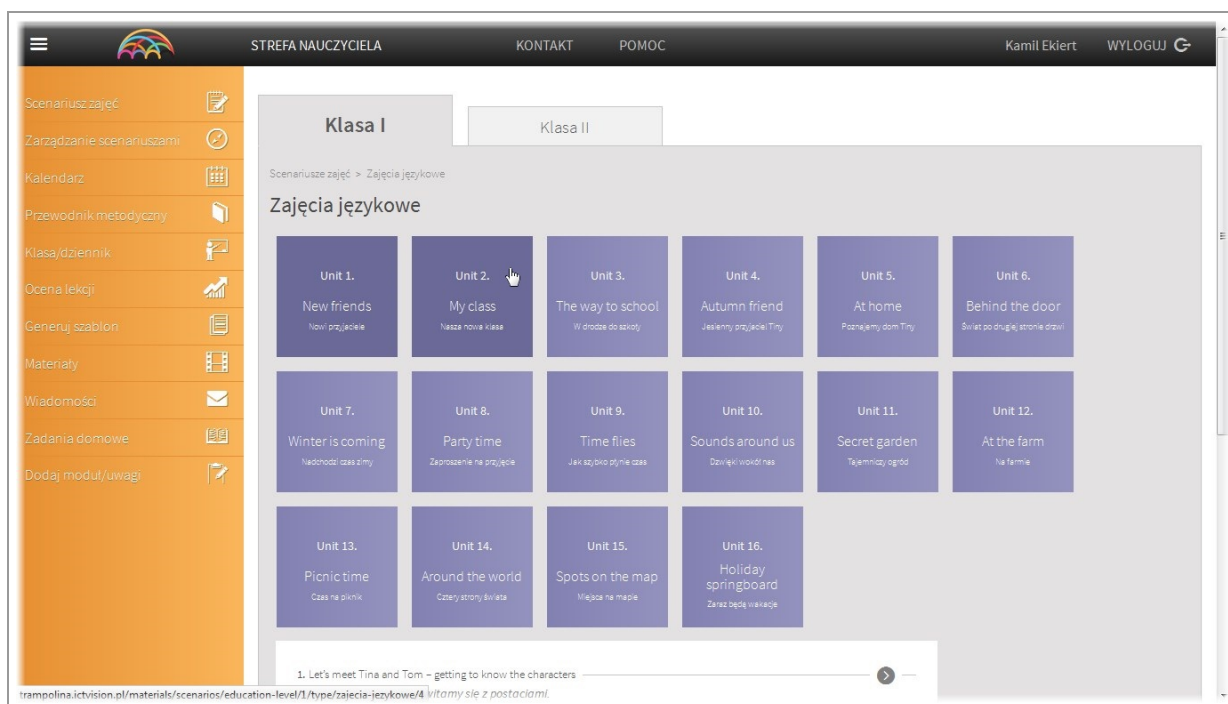


W pierwszym oknie modułu dokonujemy wyboru poziomu nauczania oraz rodzaju zajęć.



Po wyborze poziomu nauczania oraz rodzaju zajęć zostaniemy przeniesieni do przygotowanej bazy gotowych scenariuszy zajęć.

Scenariusze w zależności od wybranego rodzaju zajęć podzielone są na rozdziały/unity.



Aby przeglądać zawartość danego rozdziału/unitu należy kliknąć na jego nazwę.

Poniżej zostanie pokazana lista dostępnych scenariuszy.

STREFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Scenariusze zajęć > Zajęcia językowe

### Zajęcia językowe

Unit 1. New friends Nowi przyjaciele	Unit 2. My class Nasza nowa klasa	Unit 3. The way to school W drodze do szkoły	Unit 4. Autumn friend Jesienny przyjaciel Tiny	Unit 5. At home Poznajemy dom Tiny	Unit 6. Behind the door Świat po drugiej stronie drzwi
Unit 7. Winter is coming Nadchodzi czas śniegu	Unit 8. Party time Zaproszenie na przyjęcie	Unit 9. Time files Jak są białe plifyle czas	Unit 10. Sounds around us Dźwięki wokół nas	Unit 11. Secret garden Tajemniczy ogród	Unit 12. At the farm Na farmie
Unit 13. Picnic time Czas na piknik	Unit 14. Around the world Cztery strony świata	Unit 15. Spots on the map Miejsca na mapie	Unit 16. Holiday springboard Zaraz będzie wakacje		

1. What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom  
W moim plecaku - poznajemy zawartość plecaka

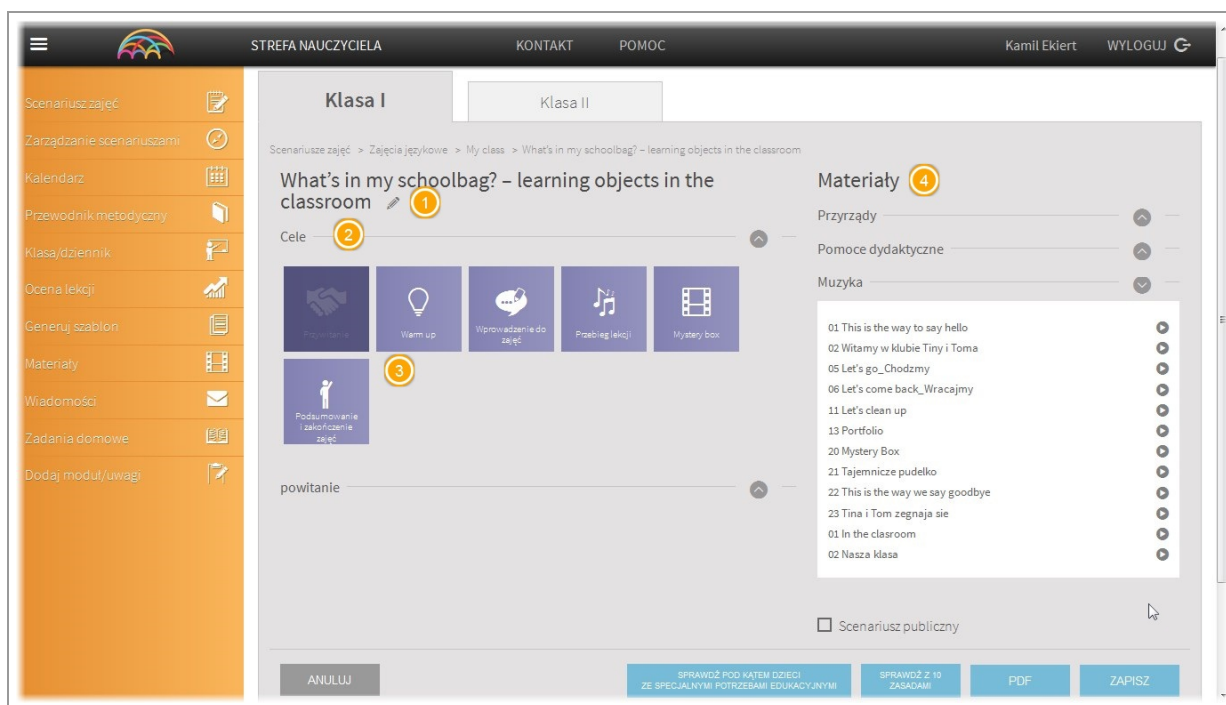
2. Where is my mobile? - prepositions of place.  
Tina zgubiła telefon - poznajemy relacje przestrzenne.

trampolina.ictvision.pl/materials/scenarios/education-level/1/type/zajecia-jezykowe/4/10

Po kliknięciu w tytuł scenariusza zostaniemy przeniesieni do modułu edycji lekcji.

## Tworzenie i edycja lekcji

# Edycja scenariusza - widok okna głównego



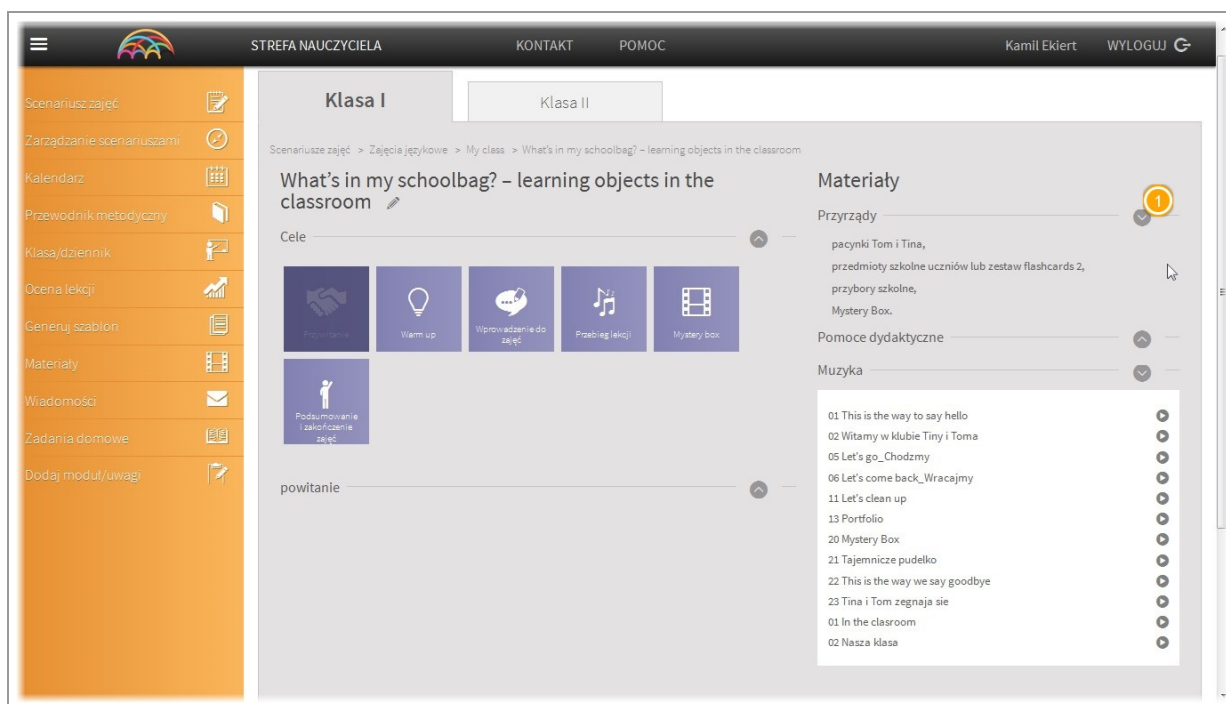
Widok głównego okna edycji lekcji podzielony został na dwie części - po lewej stronie widzimy tytuł szablonu scenariusza, cele zajęć oraz części lekcji.

Po prawej stronie możemy zobaczyć przypisane do szablonu materiały - listę przyrządów potrzebnych do przeprowadzenia zajęć, listę pomocy dydaktycznych z możliwością pobrania na komputer oraz listę piosenek z możliwością odsłuchania.

W dolnej części strony znajduje się przycisk anuluj aby wyjść z kreatora, przycisk podmodułu "sprawdź pod kątem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi", przycisk podmodułu "sprawdź z 10 zasadami", przycisk generatora pliku pdf oraz przycisk "zapisz" zapisującego utworzony scenariusz w module "Zarządzanie scenariuszami"

UWAGA: Aplikacja automatycznie zapisuje zmiany w szablonie w przypadku np. wyjścia ze strony.

## Poruszanie się po oknie edycji



Część treści z uwagi na wygodę użytkownika widoczna jest dopiero po kliknięciu w strzałkę.

Np. Aby zobaczyć jakie przyrządy będą potrzebne klikamy w strzałkę. Aby je ukryć, klikamy ponownie.

## Cele zajęć

The screenshot shows the 'Cele' (Objectives) section for a lesson titled 'What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Scenariusz zajęć', 'Kalendarz', and 'Materiały'. The main content area displays the lesson title and a list of objectives: '- uczeń wskazuje wymieniane przez nauczyciela przedmioty szkolne', '- uczeń nazywa przedmioty szkolne', '- uczeń rozróżnia nazwy przedmiotów szkolnych', and '- uczeń klasyfikuje podane przedmioty'. Below the objectives are icons for 'Przygotowanie', 'Warm up', 'Wprowadzenie do zajęć', 'Przebieg lekcji', and 'Mystery box'. A 'powitanie' (greeting) section is also visible, with a 'Podsumowanie i zakończenie zajęć' (Summary and end of lesson) icon below it. A 'Materiały' (Materials) list is on the right, containing items like '01 This is the way to say hello' and '02 Witamy w klubie Tiny i Toma'. A 'Scenariusz publiczny' (Public scenario) checkbox is at the bottom right.

W taki sam sposób możemy zapoznać się z celami zajęć.

## Edycja części lekcji

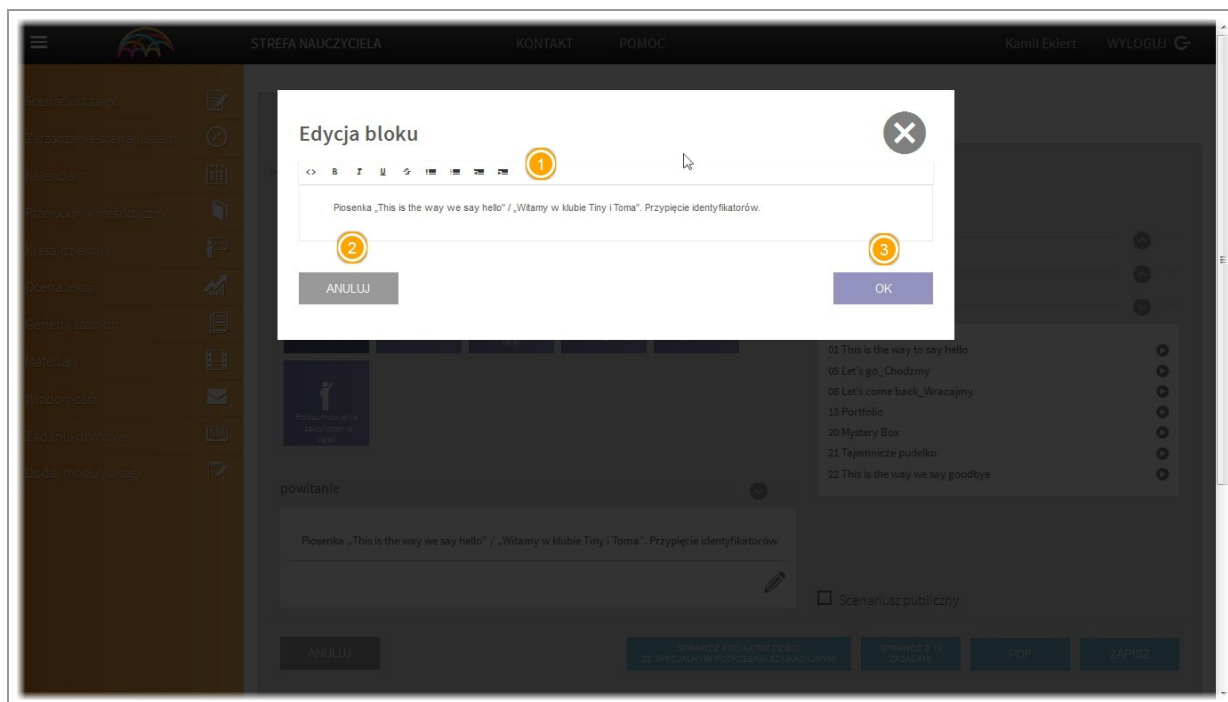
The screenshot shows the 'Edycja części lekcji' (Lesson Part Editing) section. The interface is similar to the previous one, but the 'powitanie' (greeting) section is expanded. It shows a text area with the content: 'Piosenka „This is the way we say hello” / „Witamy w klubie Tiny i Toma”. Przypięcie identyfikatorów'. The text area has a '1' icon in the top left corner and a '4' icon in the bottom right corner. The 'Materiały' list on the right is also visible. At the bottom, there are buttons for 'ANULUJ', 'SPRAWDŹ POD KATEM DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI', 'SPRAWDŹ Z 10 ZASADAMI', 'PDF', and 'ZAPISZ'.

Aby zapoznać się z treścią danego bloku (częścią lekcji) należy kliknąć na jego ikonę. Poniżej pojawią nam się składowe poszczególnych bloków.

Uwaga - jeżeli treść składowych bloków jest niewidoczna należy kliknąć na strzałkę przy ich nazwie.

Aby edytować treść składowej należy kliknąć w przycisk "ołówka" znajdujący się w prawym dolnym rogu treści bloku.

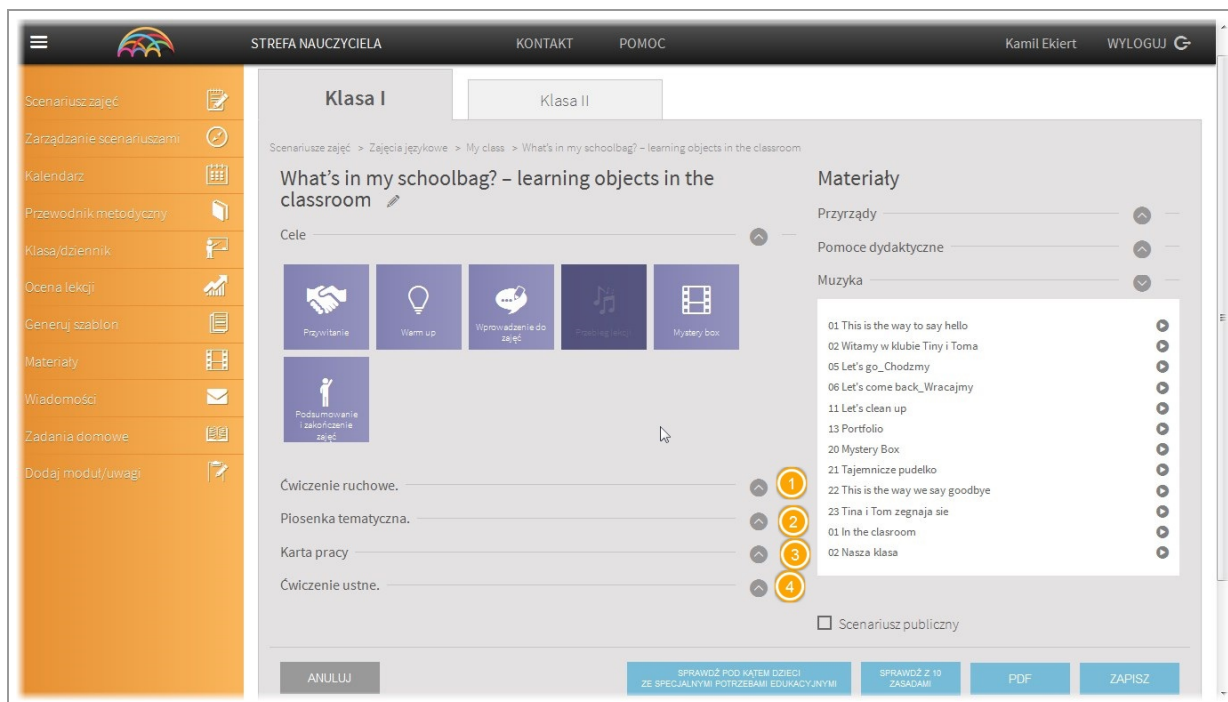
## Edycja bloku



Po kliknięciu na przycisk "ołówka" otworzy się edytor bloku w którym możemy dowolnie zmienić jego treść.

Dodatkowo mamy do dyspozycji narzędzia edycyjne takie jak pogrubienie, pochylenie, podkreślenie czy listy numerowane oraz punktowane.

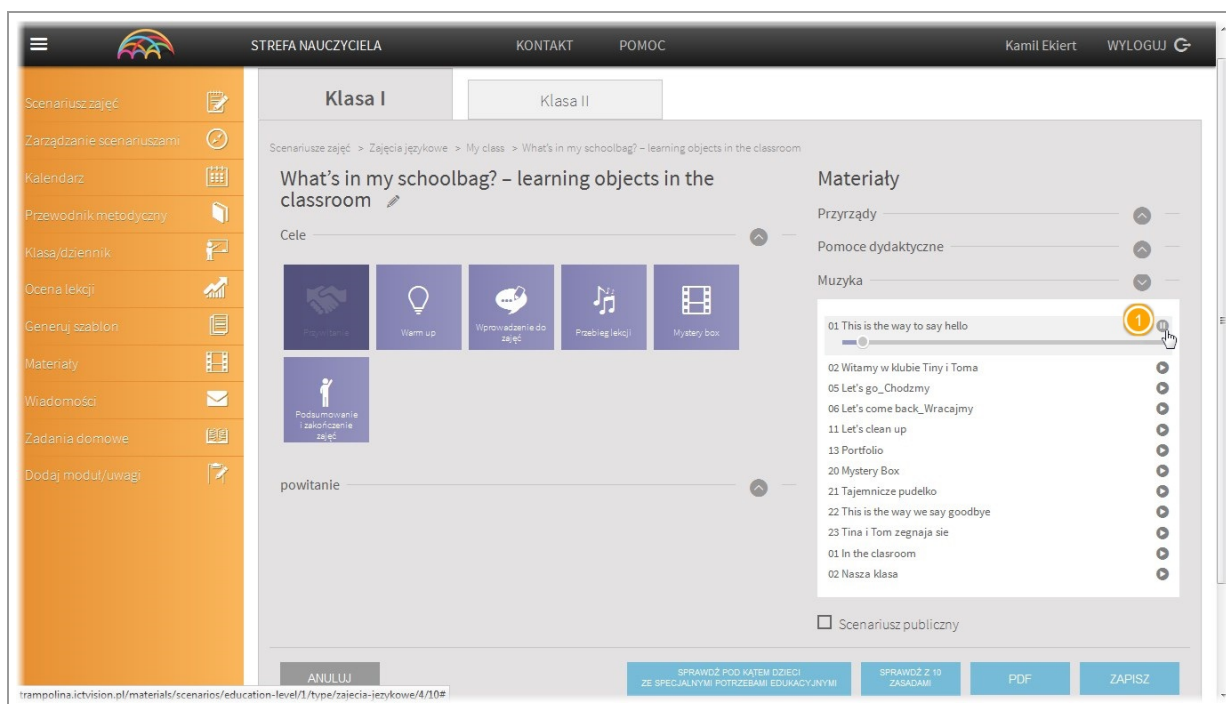
Jeżeli chcemy wyjść z edycji bloku klikamy przycisk "Anuluj" lub krzyżyk. Jeżeli chcemy zapisać zmiany klikamy przycisk "OK"



Blok może zawierać więcej niż jedną składową. Z każdą możemy zapoznać się i edytować ją we wskazany powyżej sposób.



# Odtwarzacz muzyki

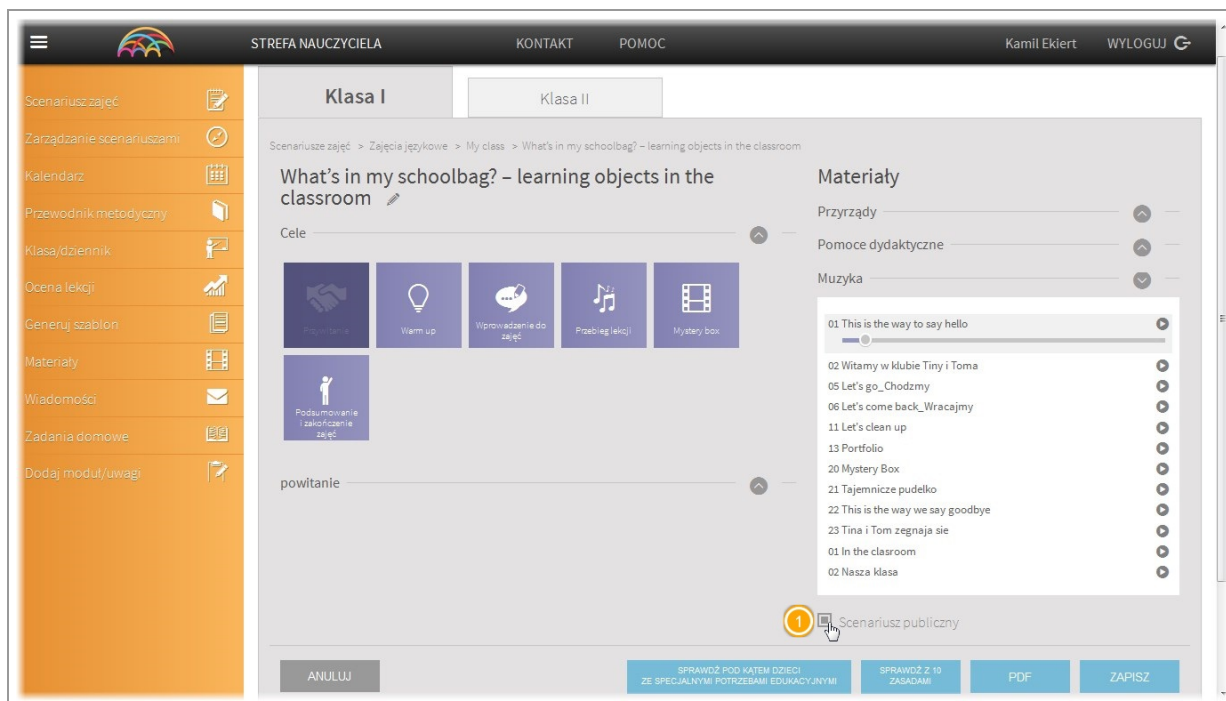


Aplikacja posiada wbudowany odtwarzacz piosenek przypisanych do scenariusza.

W celu optymalizacji transferu danych potrzebnego do pobrania muzyki, piosenki ładują się po kliknięciu w przycisk play (w zależności od szybkości internetu czasem trzeba poczekać na ich załadowanie). Następnie muzyka zostanie odtworzona. Aby ją zatrzymać należy kliknąć ponownie w przycisk play.

Uwaga - aby słuchać muzyki od dowolnego momentu, należy kliknąć w wybranym miejscu na pasek postępu odtwarzania.

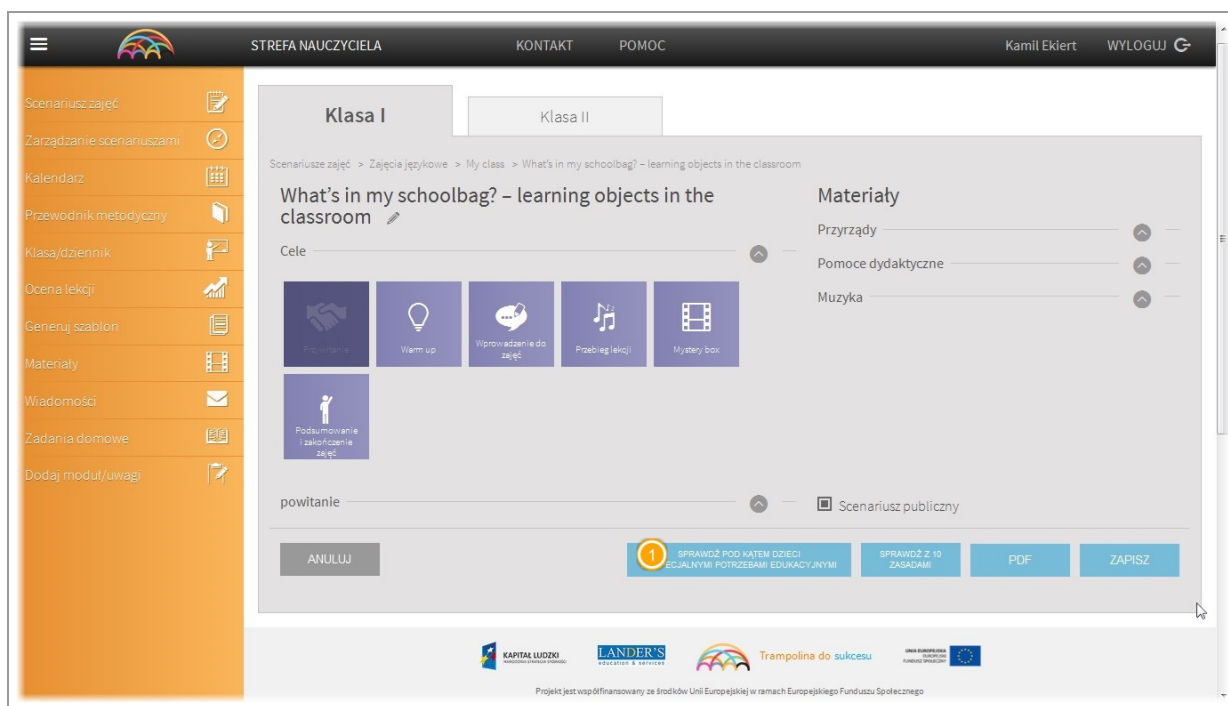
## Scenariusz publiczny



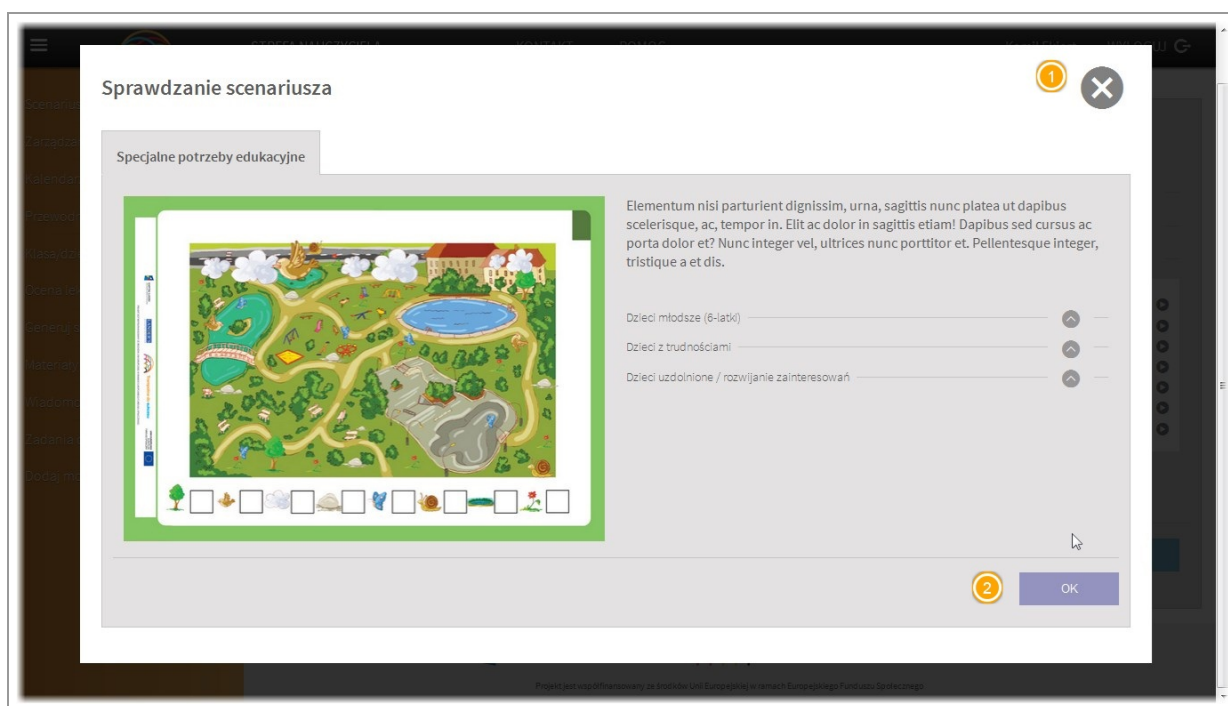
Domyślnie tworzone przez nauczyciela scenariusze są widoczne tylko dla niego. Jeżeli chcemy podzielić się naszą propozycją wykonanego scenariusza z innymi nauczycielami wystarczy zaznaczyć opcję "scenariusz publiczny". Będzie on widoczny dla każdego nauczyciela w module "zarządzanie scenariuszami".

# Karty specjalnych potrzeb edukacyjnych

## Karty specjalne



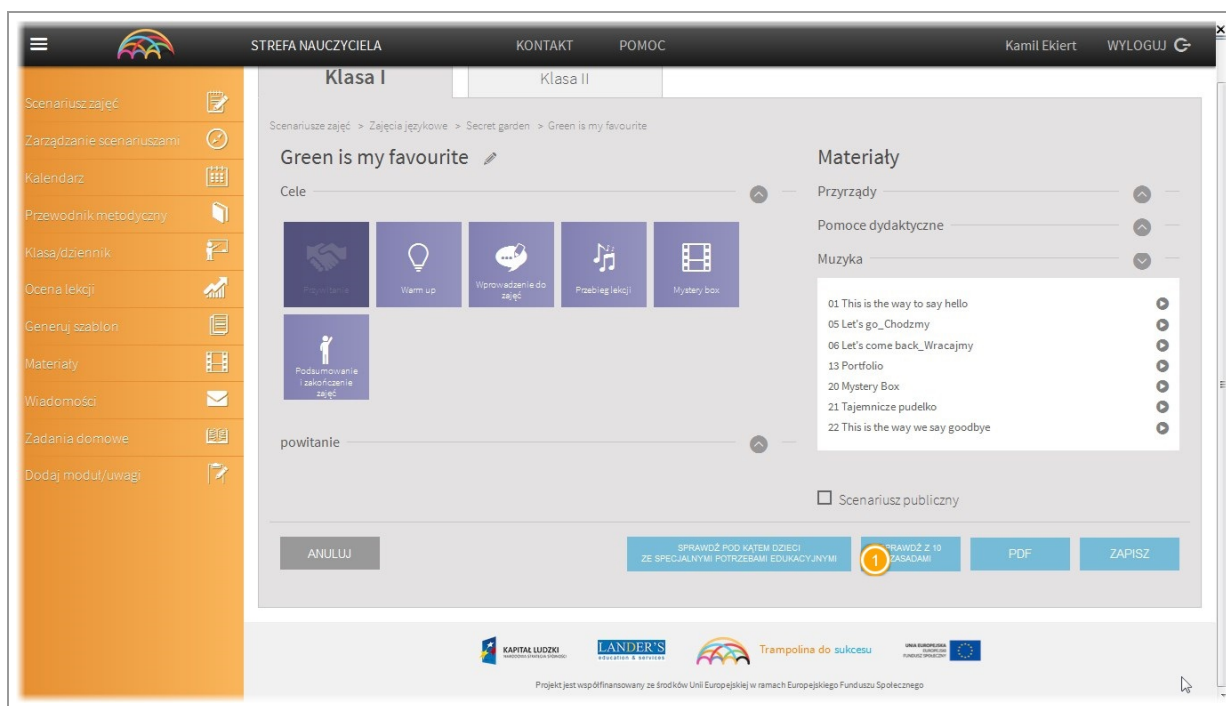
Scenariusze mogą zawierać karty specjalne dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Aby się z nimi zapoznać, należy kliknąć w przycisk "sprawdź pod kątem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi"



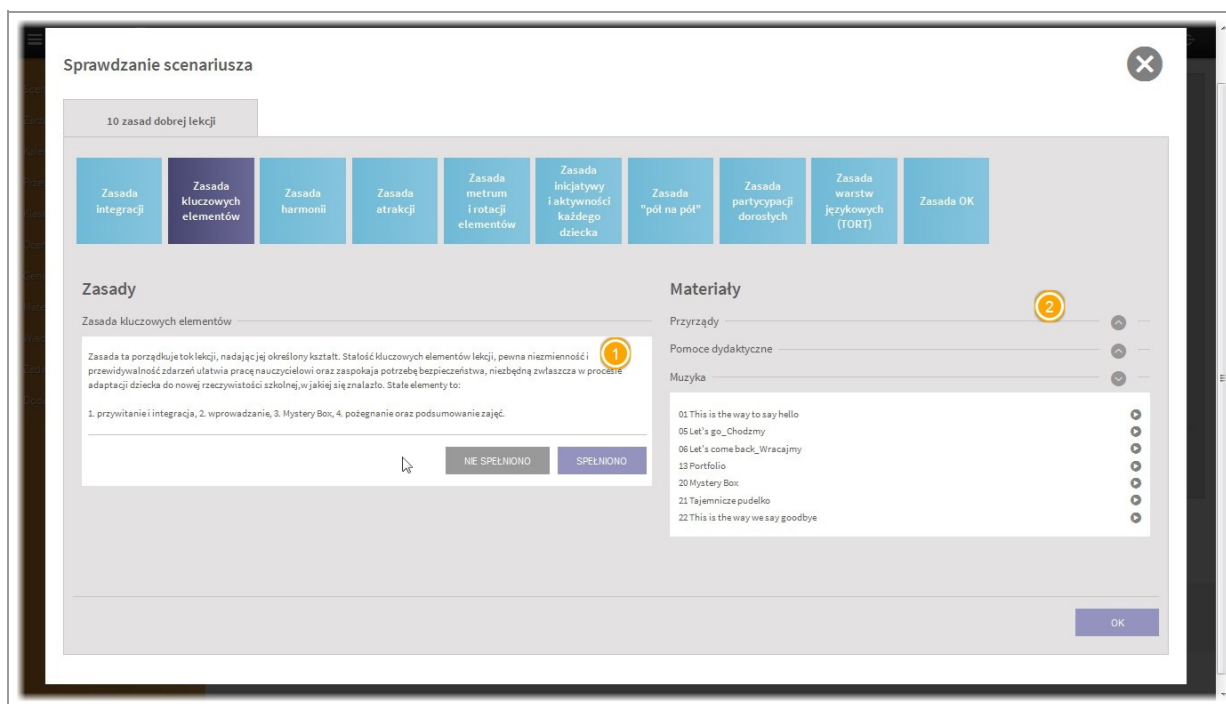
Jeżeli dla danego scenariusza dostępna jest karta specjalna, zostanie wyświetlony jej podgląd oraz informacje o niej w odniesieniu do trzech grup dzieci. Aby wyjść z podglądu karty naciśnij krzyżyk lub przycisk "ok"

# 10 zasad dobrej lekcji

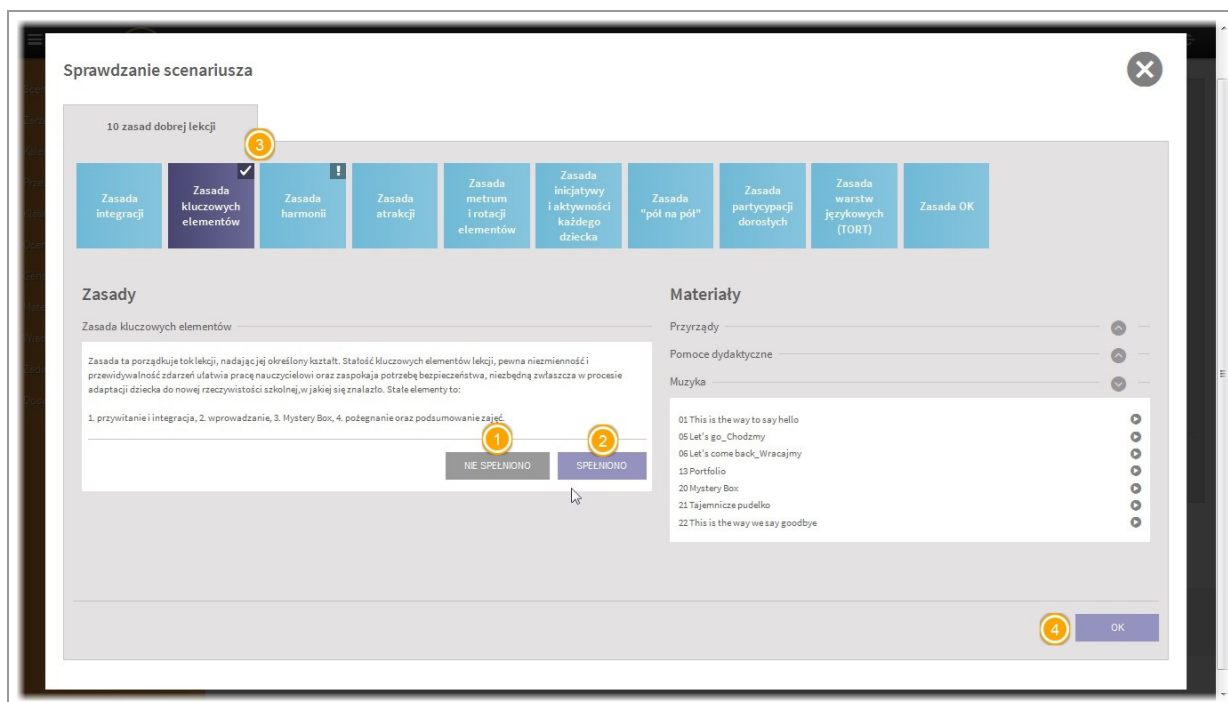
## Sprawdzanie 10 zasad dobrej lekcji



Z poziomu każdego scenariusza można ocenić jego zgodność z 10 zasadami dobrej lekcji. Aby sprawdzić scenariusz kliknij w przycisk "10 zasad dobrej lekcji"



Zostanie otwarte okno w którym możesz zapoznać się z każdą z 10 zasad dobrej lekcji i ocenić czy tworzony przez Ciebie scenariusz spełnia je. Cały czas podczas sprawdzania scenariusza masz dostęp do podglądu materiałów i muzyki jakie zostaną użyte przy sprawdzanej lekcji.



Po zapoznaniu się z opisem każdej zasady możesz oznaczyć czy Twój scenariusz spełnia ją lub nie.

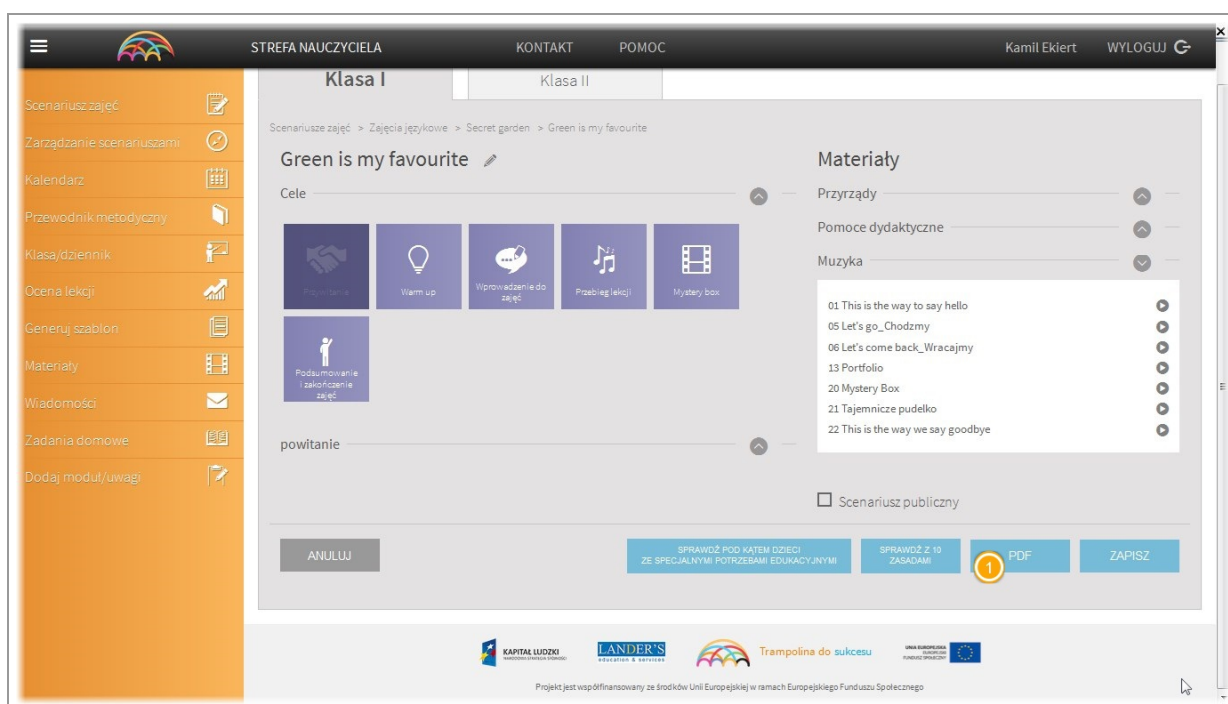
W zależności od wyboru zasada zostanie oznaczona.

Scenariusz który spełni minimum 8 zasad zostanie przez aplikację automatycznie oznaczony w module "zarządzanie scenariuszami" jako "wzorcowy".

Po sprawdzeniu scenariusza aby wyjść z okna sprawdzania kliknij przycisk OK.

## Drukowanie scenariusza

### Generowanie pliku do druku



Aplikacja umożliwi wydrukowanie gotowego scenariusza wraz z listą wykorzystanych materiałów. Aby wygenerować plik do wydruku kliknij przycisk "PDF"

# Zapisywanie scenariusza

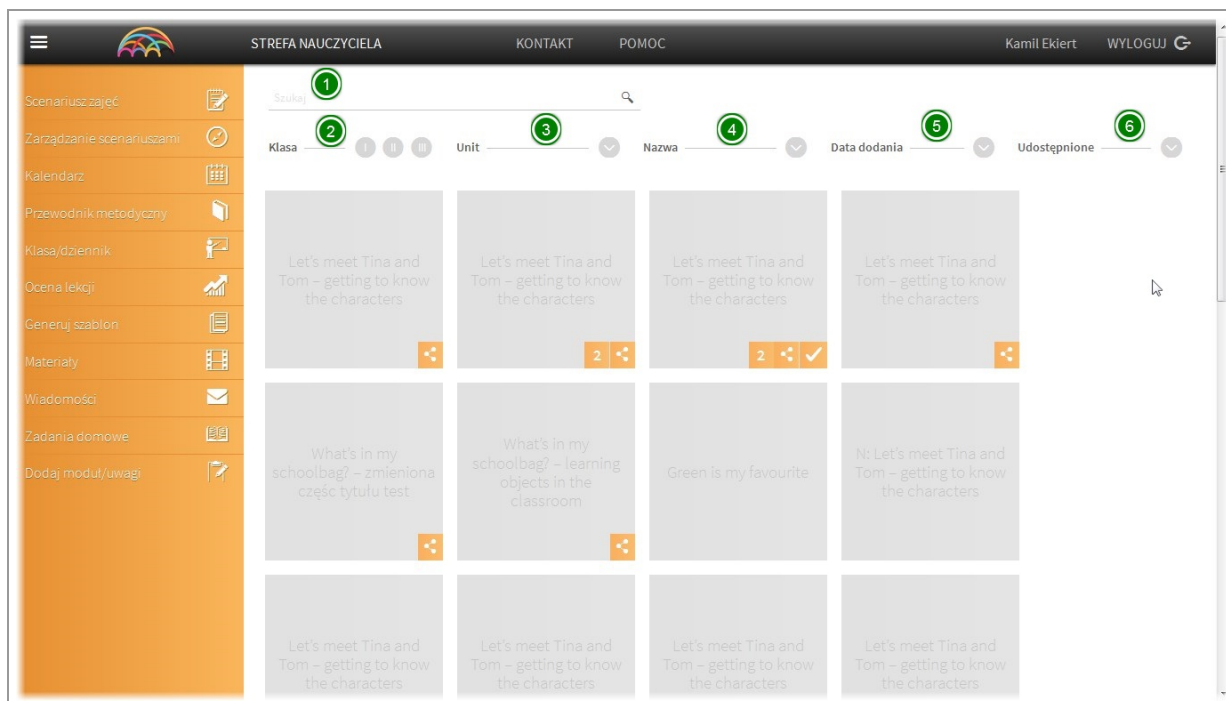
## Zapisywanie scenariusza

The screenshot shows a web application interface for writing lesson plans. The top navigation bar includes 'STREFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', 'POMOC', and user information 'Kamil Ekiert WYLOGUJ'. The main content area is titled 'Klasa I' and 'Klasa II'. The current lesson plan is 'Green is my favourite' under 'Scenariusze zajęć > Zajęcia językowe > Secret garden > Green is my favourite'. The interface includes sections for 'Cele' (Objectives) with icons for 'Powitanie', 'Warm up', 'Wprowadzenie do zajęć', 'Przebieg lekcji', and 'Mystery box'. A 'Materiały' (Materials) section lists items like '01 This is the way to say hello', '05 Let's go \_Chodźmy', etc. At the bottom, there are buttons for 'ANULUJ', 'SPRAWDŹ POD KĄTEM DZIECI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI', 'SPRAWDŹ Z 10 ZASADAMI', 'PDF', and 'ZAPISZ'. The footer contains logos for 'KAPITAŁ LUDZKI', 'LANDERS', 'Trampolina do sukcesu', and 'UNIA EUROPEJSKA'.

Aby zapisać gotowy scenariusz kliknij przycisk "zapisz". Po zapisaniu scenariusza zostaniesz przekierowany do modułu "Zarządzanie scenariuszami"  
W każdej chwili możesz do niego wrócić.

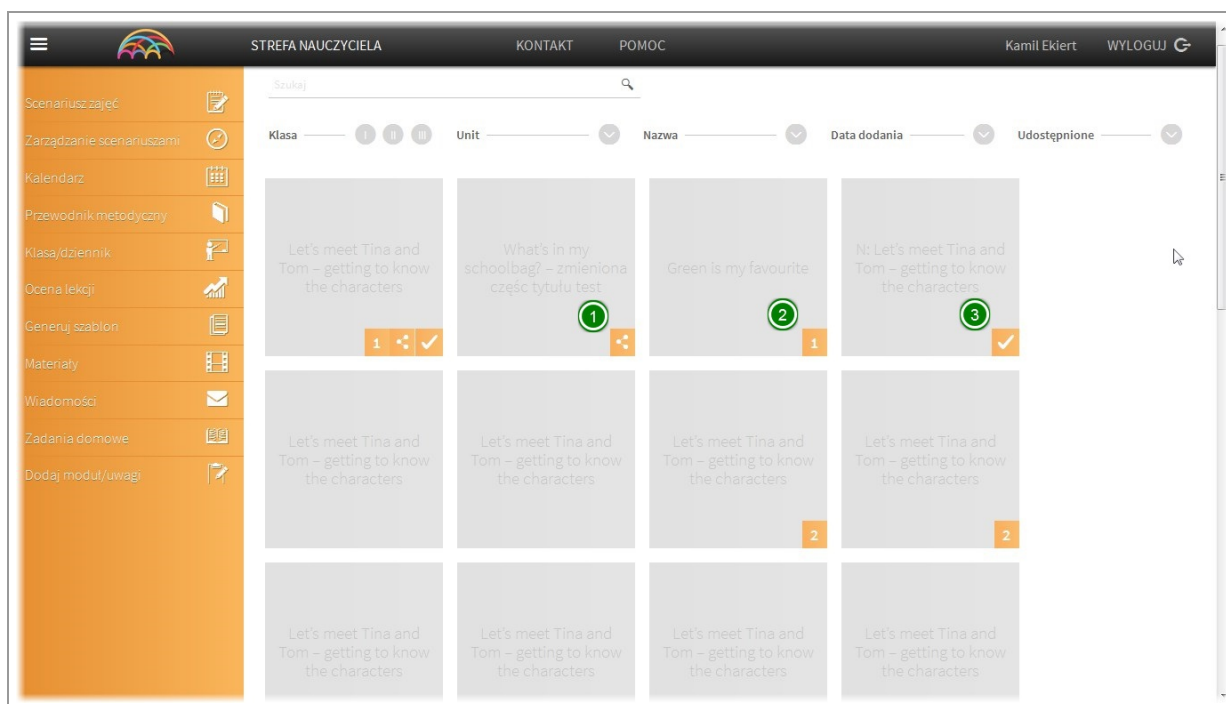
## II. Moduł "Zarządzanie scenariuszami"

# Zarządzanie scenariuszami



Z poziomu widoku głównego modułu "Zarządzanie scenariuszami" mamy dostęp do wszystkich zapisanych scenariuszy.

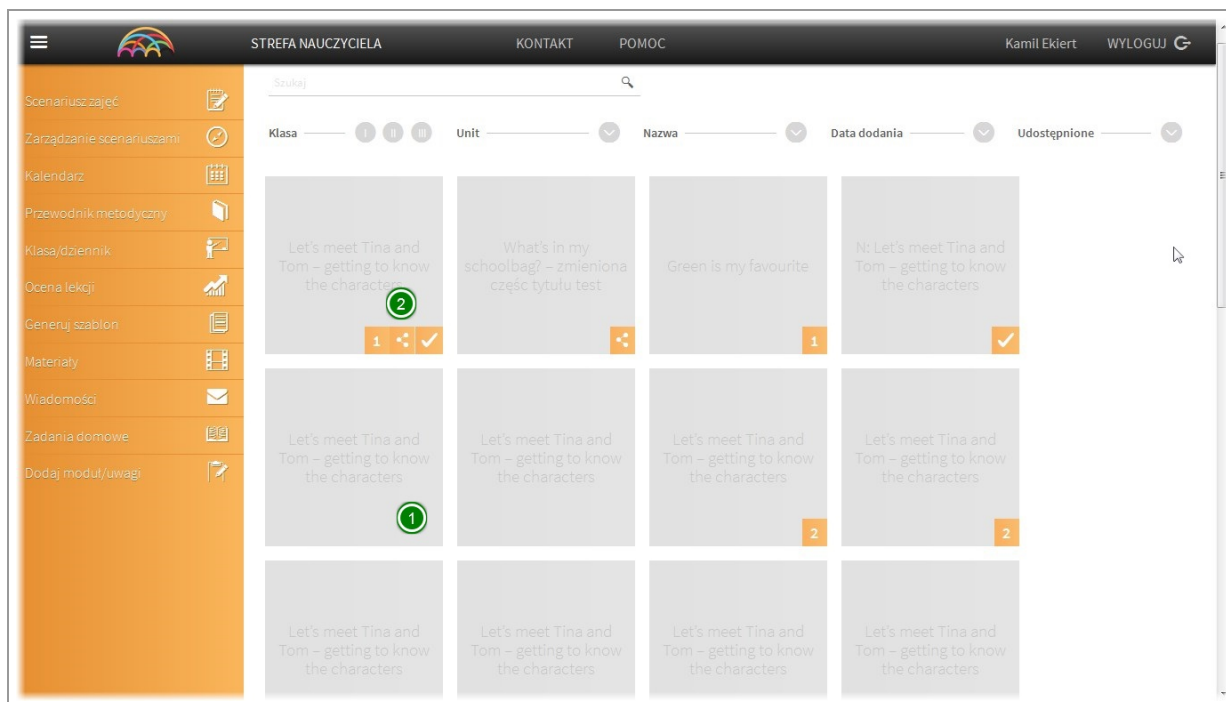
Na górze modułu znajdziemy narzędzia ułatwiające pracę z scenariuszami przy dużej ich ilości m.in. wyszukiwanie po nazwach, sortowanie po poziomie nauczania, unicie/rozdziale, nazwie, dacie dodania czy informacji czy scenariusz jest publiczny.



Każdy scenariusz oznaczony jest jako osobny kafelek. W prawym dolnym rogu każdego kafelka mogą być widoczne 3 rodzaje ikon:

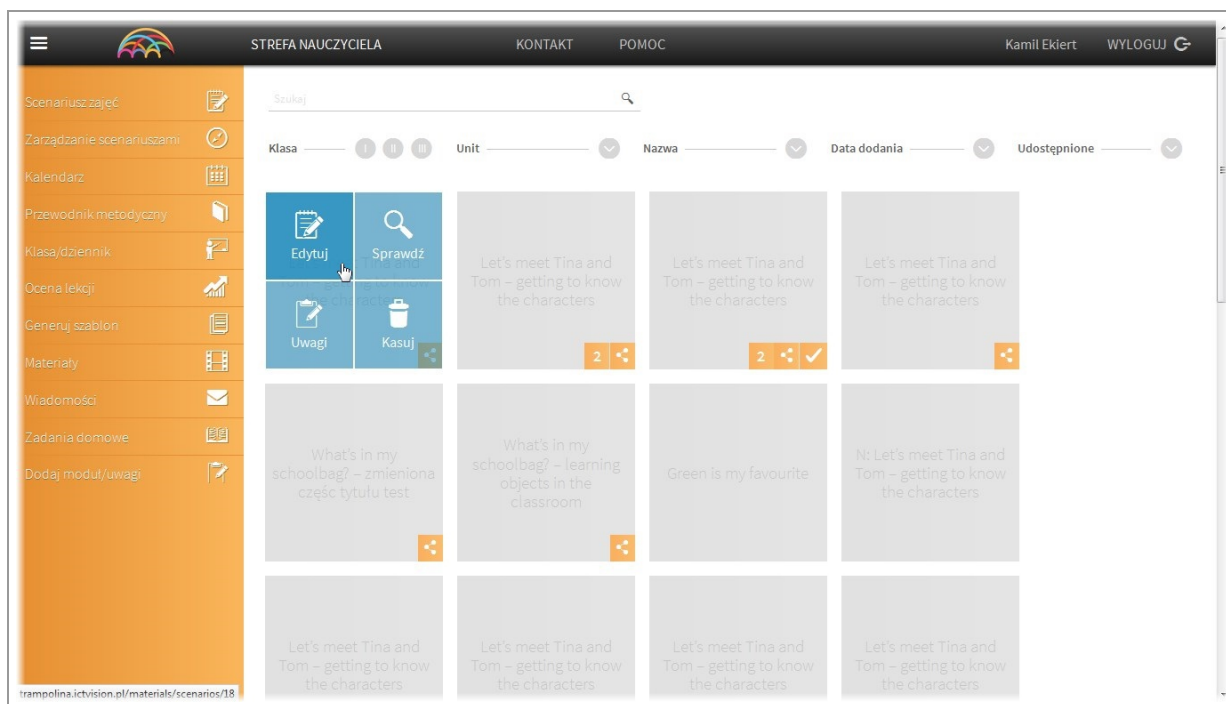
1. Oznaczenie publicznego scenariusza (widocznego dla każdego nauczyciela)
2. Ikona pokazująca liczbę dodanych do scenariusza uwag (jeżeli nie wyświetla się, nie ma żadnych uwag)

3. Ikona wyświetlana przez aplikację w przypadku spełnienia przy ocenie 10 zasad dobrej lekcji minimum 8 zasad (lekcja wzorcowa)



Każdy kafelek ze scenariuszem może zawierać od 0 do 3 powyższych ikon.

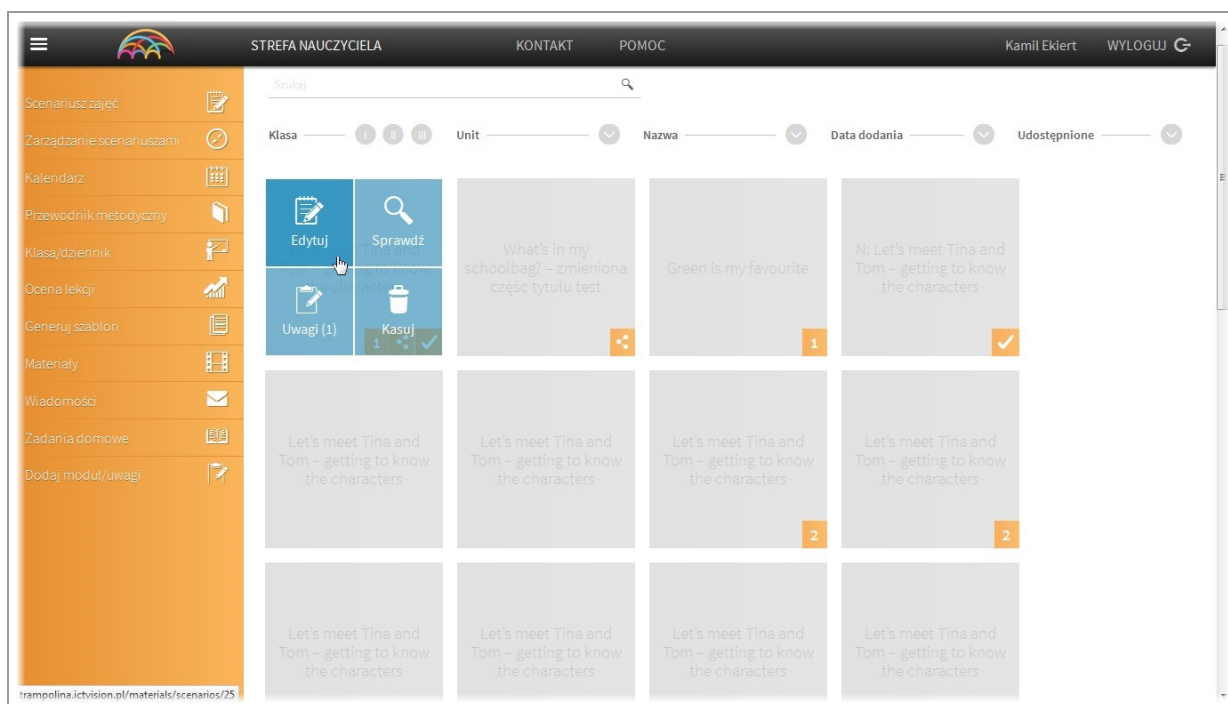
## Narzędzia podręczne



Po najechaniu na kafelek z wybranym scenariuszem wyświetli się menu podręczne umożliwiające edycje scenariusza, sprawdzenie jego zgodności z dziesięcioma zasadami dobrej lekcji (patrz moduł Scenariusz zajęć - 10 zasad dobrej lekcji), dodanie uwag oraz skasowanie scenariusza.



## Podgląd i edycja zapisanego scenariusza

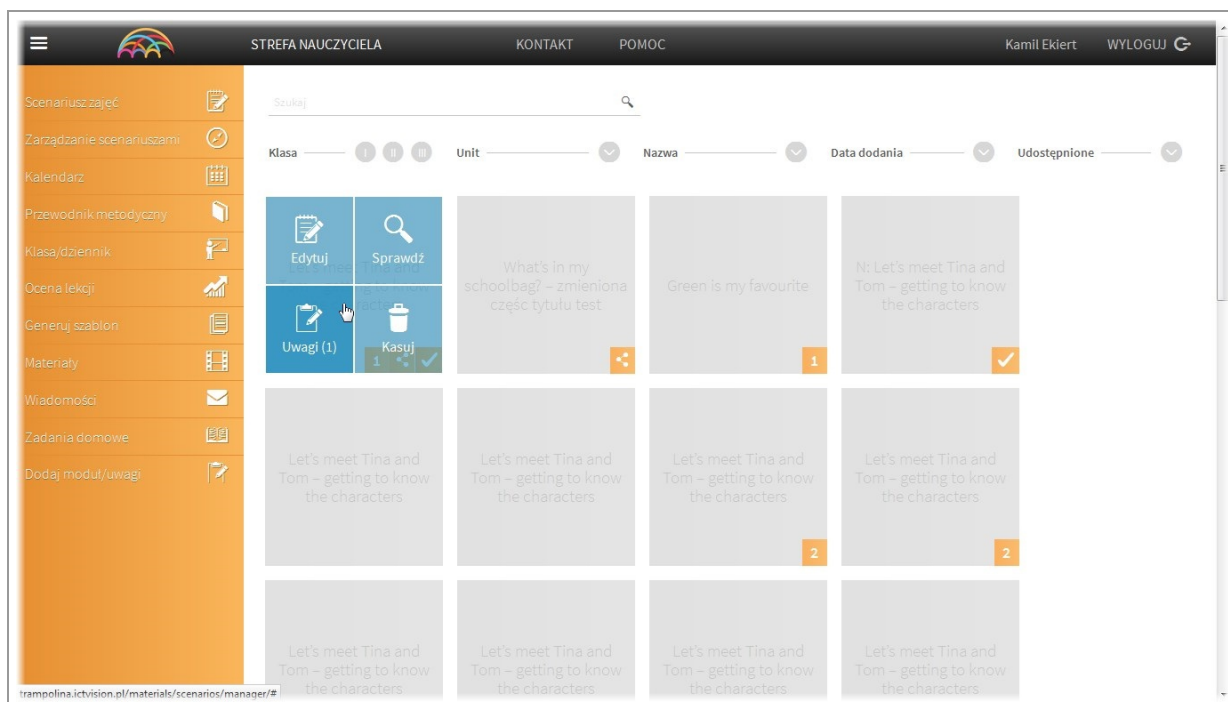


The screenshot shows a web interface for teachers. At the top, there's a navigation bar with 'STREFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', and 'POMOC'. A search bar is present. Below the navigation, there are filters for 'Klasa' (I, II, III), 'Unit', 'Nazwa', 'Data dodania', and 'Udostępnione'. The main area is a grid of lesson scenarios. The first scenario is 'What's in my schoolbag? - zmieniona część tytułu test'. The 'Edytuj' button is highlighted with a mouse cursor. Other buttons include 'Sprawdź', 'Uwagi (1)', and 'Kasuj'. The grid contains several scenarios with titles like 'Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters'.

W każdej chwili możesz przejść do edycji scenariusza.

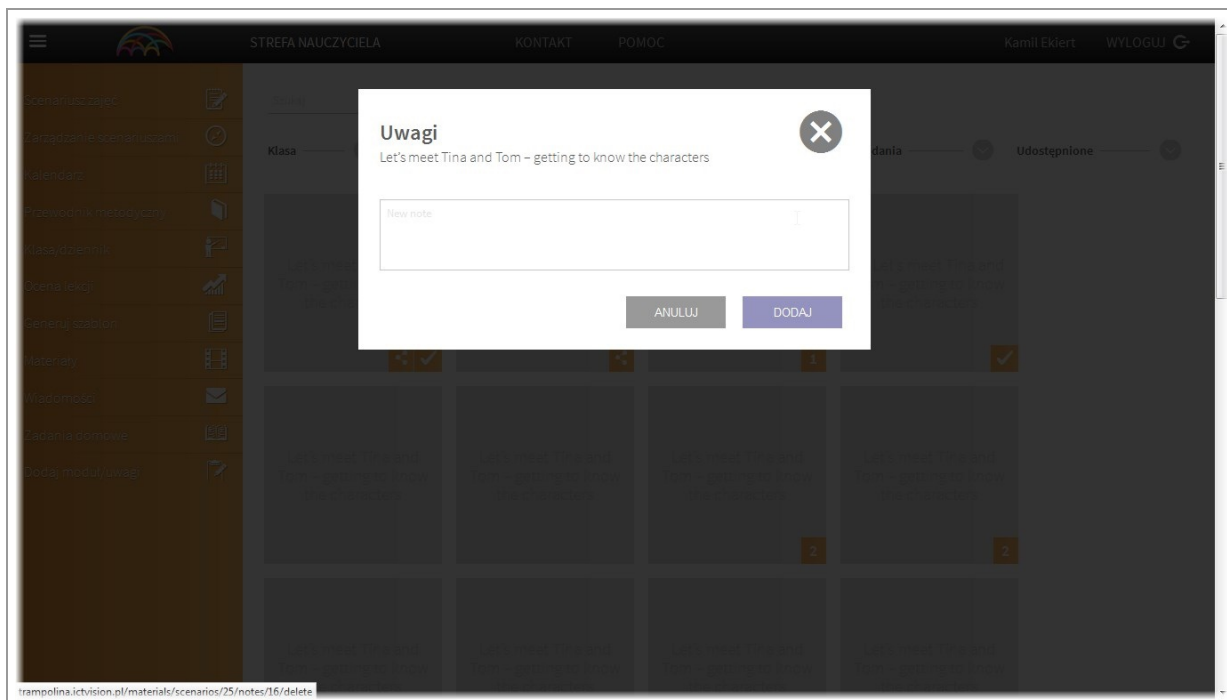
Aby tego dokonać kliknij przycisk "edytuj". Zostaniesz przekierowany/na do modułu "Edycja scenariusza zajęć"

## Uwagi do scenariusza

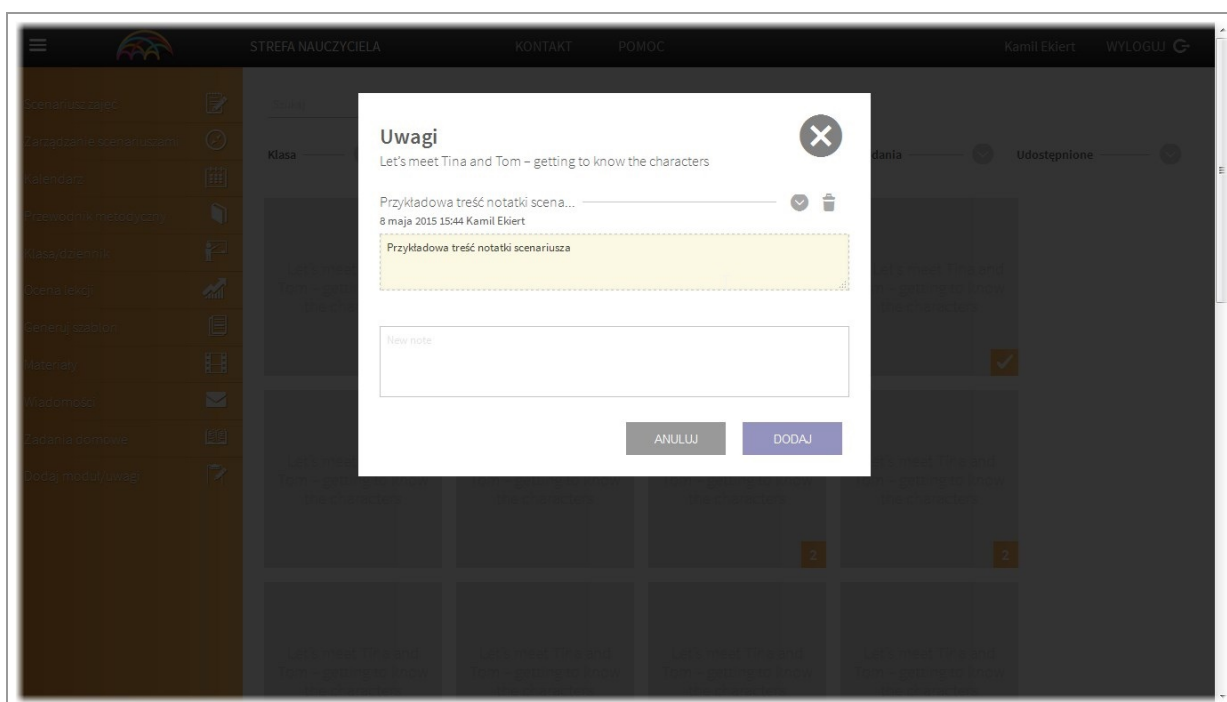


This screenshot is similar to the previous one, but the 'Uwagi (1)' button is highlighted with a mouse cursor. The grid of scenarios is the same, showing various lesson titles and their status indicators.

Menu podręczne "uwagi" umożliwia dodanie szybkich notatek przypisanych do konkretnego scenariusza. Aby dodać uwagę, kliknij przycisk "uwagi".

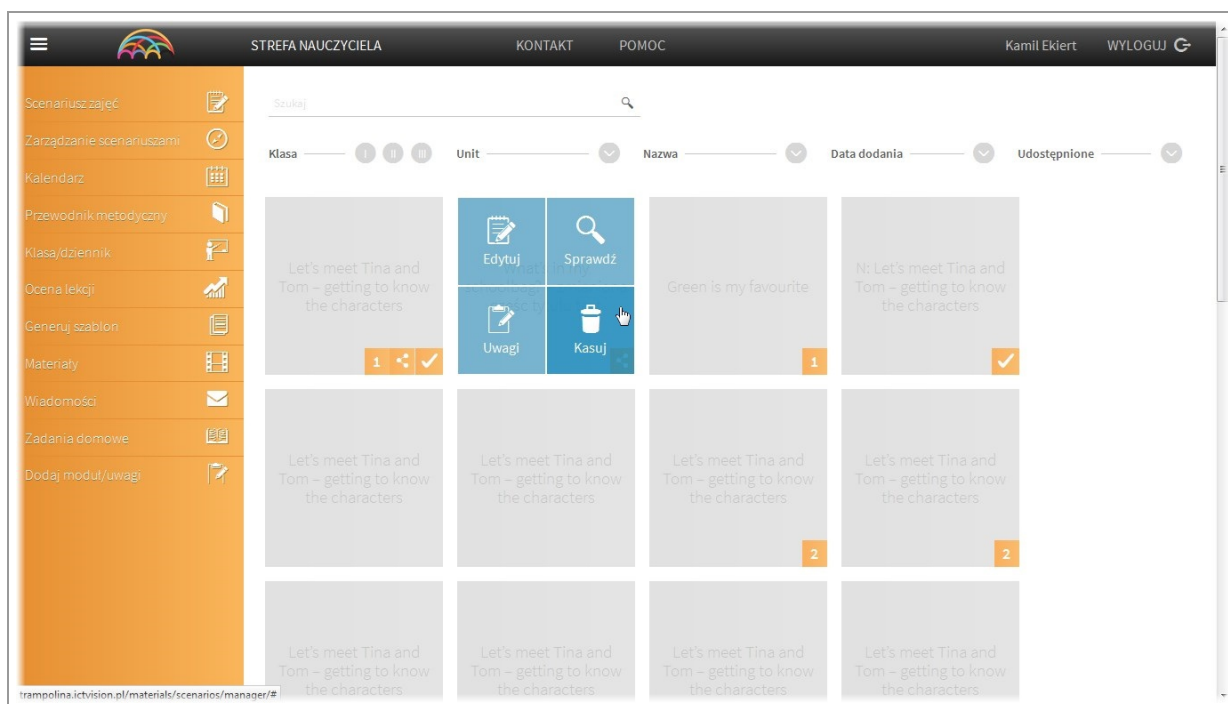


Otworzy się okno dialogowe w którym możesz wpisać dowolną liczbę uwag.

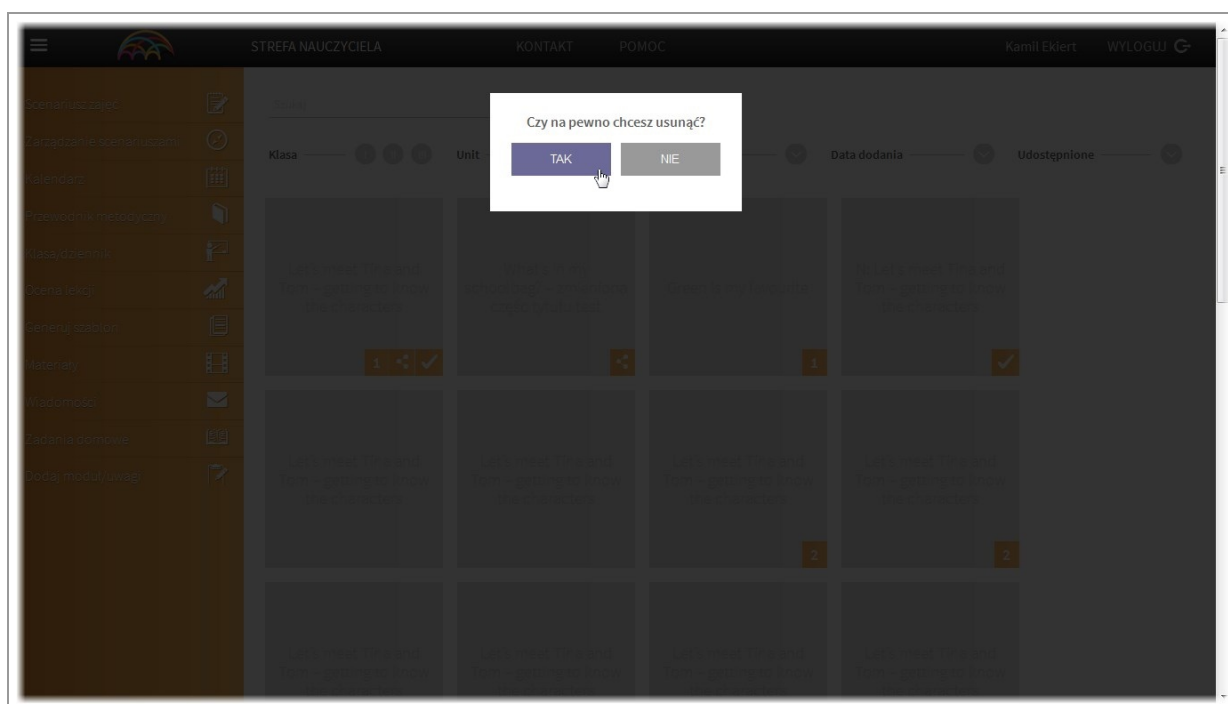


Aby dodać kolejną uwagę kliknij przycisk "dodaj". Aby wyjść z okna dialogowego kliknij "anuluj" lub krzyżyk.

# Usuwanie scenariusza



Aby usunąć scenariusz naciśnij przycisk "kasuj"



Aplikacja zapyta o potwierdzenie. Potwierdź klikając na tak. Scenariusz zostanie usunięty.

### III. Moduł "Kalendarz"

# Kalendarz / Dodawanie zajęć i notatek do kalendarza / Przypomnienia

The screenshot displays the 'Kalendarz' (Calendar) module. The main area shows a calendar for May 2015. The calendar grid has columns for days of the week and rows for dates. Various lesson plans and notes are added to specific dates. For example, on May 2nd, there is a note 'Let's meet T...'. On May 4th, there is a note 'Zaprosić Pan...'. On May 11th, there is a note 'A new friend...'. On May 13th, there is a note 'Let's meet T...'. On May 14th, there is a note 'A new friend...'. On May 17th, there is a note 'Let's meet T...'. On May 21st, there is a note 'Let's meet T...'. On May 22nd, there is a note 'Razem raznie...'. On May 24th, there is a note 'Let's meet T...'. The interface also includes a sidebar with navigation options and a top navigation bar.

Moduł "Kalendarz" umożliwia przypisywanie utworzonych scenariuszy zajęć do konkretnej klasy i tworzenie planu lekcji.

Dodatkowo mamy możliwość zapisywania notatek - zarówno do scenariuszy zajęć jak i ogólnych. Do każdego rodzaju notatki możemy ustawić dzień kiedy aplikacja przypomni nam o niej.

Przeglądanie zaplanowanych zajęć oraz notatek.

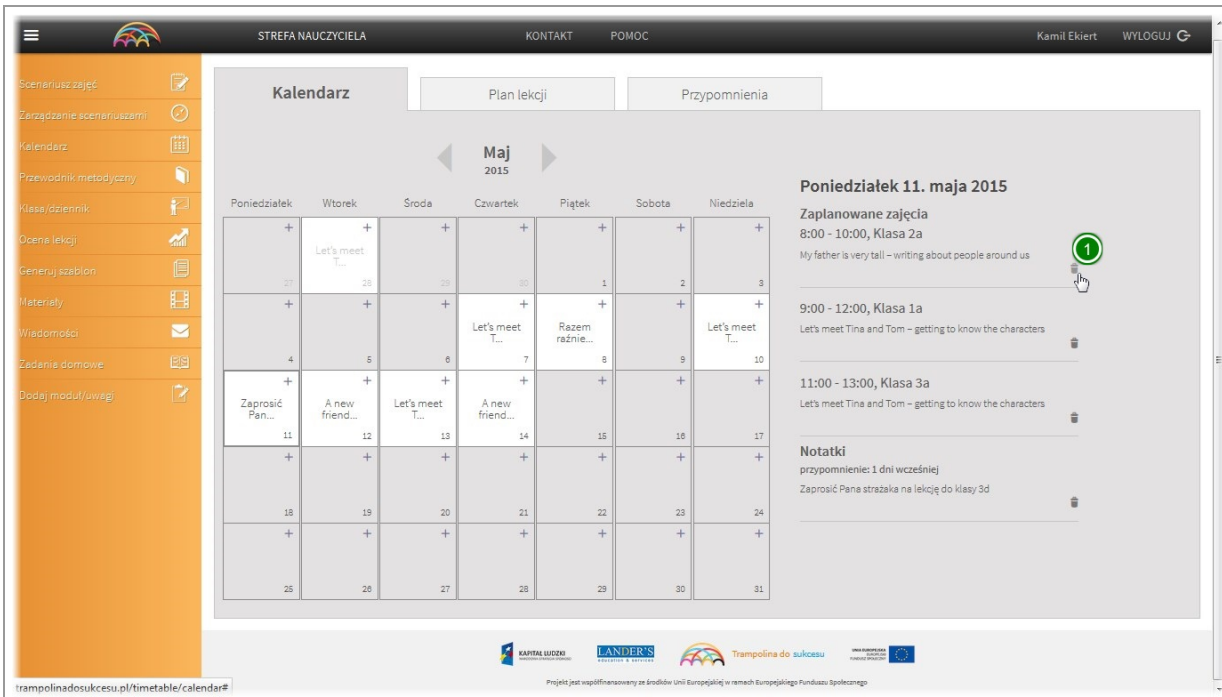
The screenshot displays the 'Kalendarz' (Calendar) module with a detailed view of the calendar for May 2015. The main area shows a list of planned lessons and notes for Monday, May 11, 2015. The list includes:

- Zaplanowane zajęcia**
  - 8:00 - 10:00, Klasa 2a  
My father is very tall – writing about people around us
  - 9:00 - 12:00, Klasa 1a  
Let's meet Tina and Tom – getting to know the characters
  - 11:00 - 13:00, Klasa 3a  
Let's meet Tina and Tom – getting to know the characters
- Notatki**
  - przypomnienie: 1 dni wcześniej
  - Zaprosić Pana strażaka na lekcję do klasy 3d

The interface also includes a sidebar with navigation options and a top navigation bar.

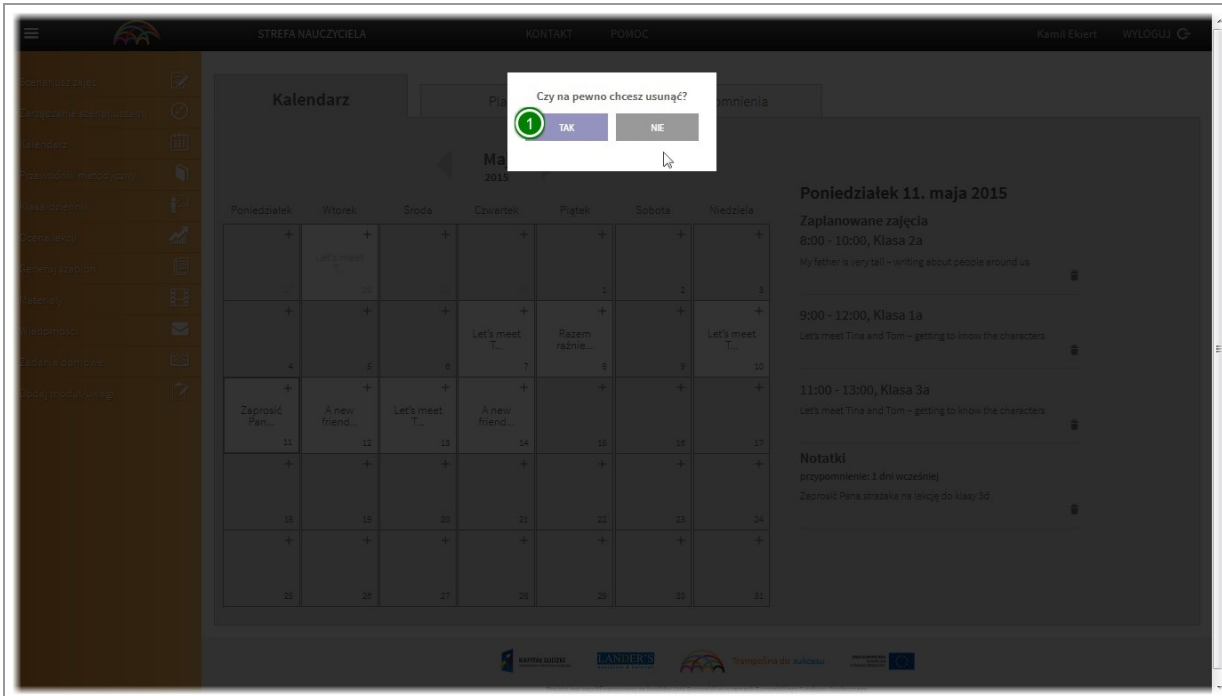
Aby obejrzeć jakie zajęcia oraz notatki zostały przypisane do określonej daty należy kliknąć na nią w kalendarzu. Po prawej stronie kalendarza lub poniżej (w zależności od rozdzielczości komputera na którym używana jest aplikacja) zostaną wyświetlone informacje.

## Usuwanie zaplanowanych zajęć lub notatek



The screenshot shows the 'Kalendarz' (Calendar) view in the 'STREFA NAUCZYCIELA' (Teacher's Area). The calendar is for May 2015. On the right, the details for Monday, May 11, 2015, are shown. Under 'Zaplanowane zajęcia' (Scheduled lessons), there are three entries. The first entry, '8:00 - 10:00, Klasa 2a', has a trash icon next to it, which is highlighted by a green circle with the number 1. Below the lessons, there are 'Notatki' (Notes) with a trash icon next to them. The interface includes a sidebar with navigation options and a footer with logos and project information.

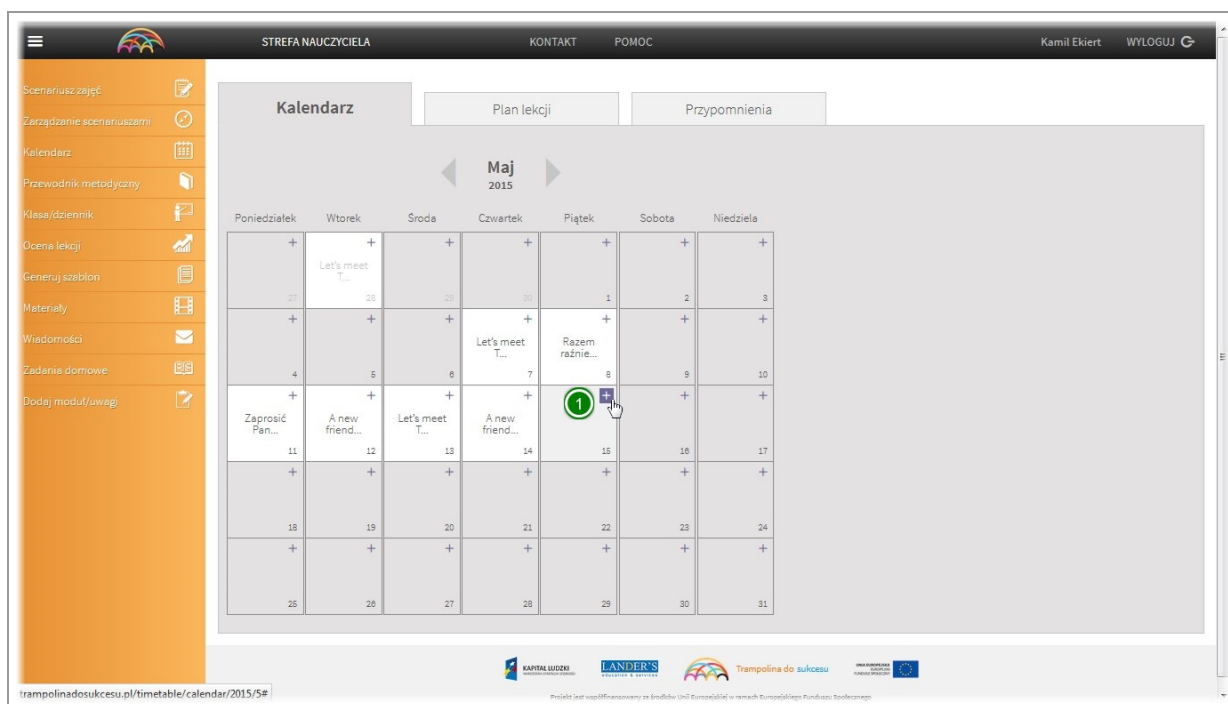
Aby usunąć zaplanowane zajęcia lub dodaną notatkę klikamy na ikonę "kosza" znajdującą się po prawej stronie .



This screenshot shows the same calendar interface as the previous one, but with a confirmation dialog box overlaid in the center. The dialog box contains the text 'Czy na pewno chcesz usunąć?' (Are you sure you want to delete?) and two buttons: 'TAK' (Yes) and 'NIE' (No). A green circle with the number 1 highlights the 'TAK' button. The background calendar and lesson details are dimmed.

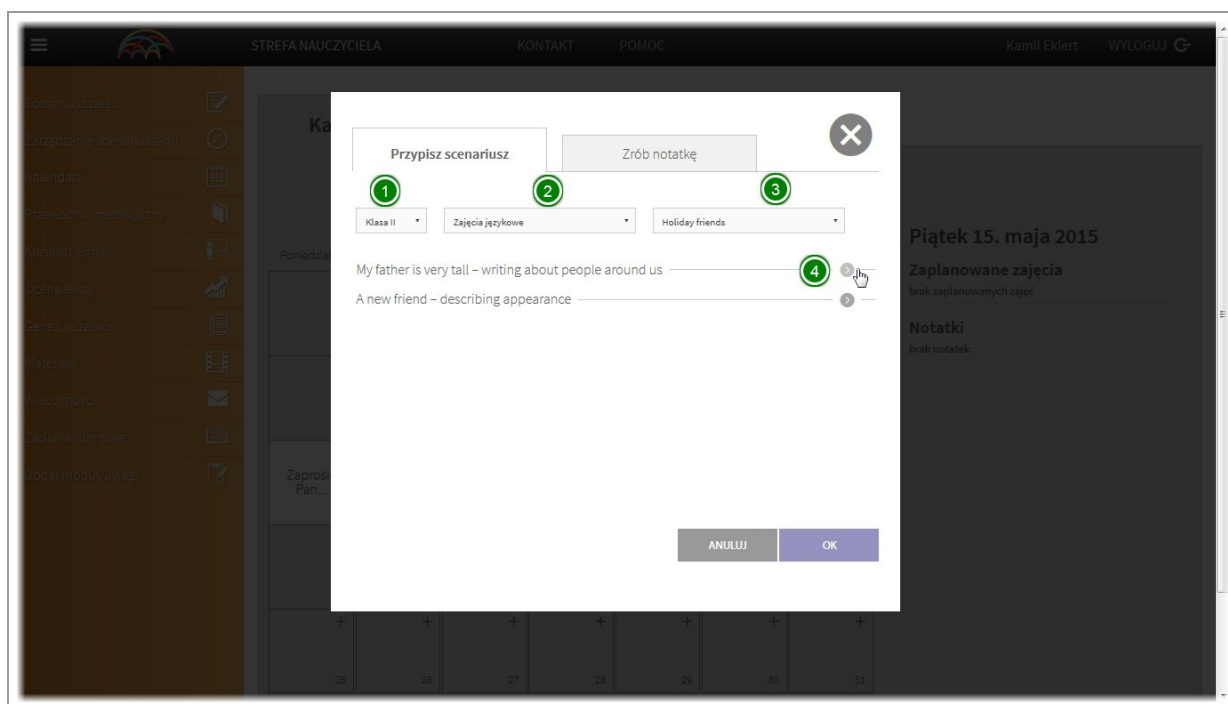
W wyświetlonym oknie dialogowym, potwierdzamy usunięcie.

# Ustalanie planu lekcji



Aby przypisać do określonej daty i klasy scenariusz który będzie realizowany klikamy na ikonę "plusa"

## Wybór scenariusza do przypisania



Zostanie wyświetlone okno dialogowe "przypisz scenariusz"

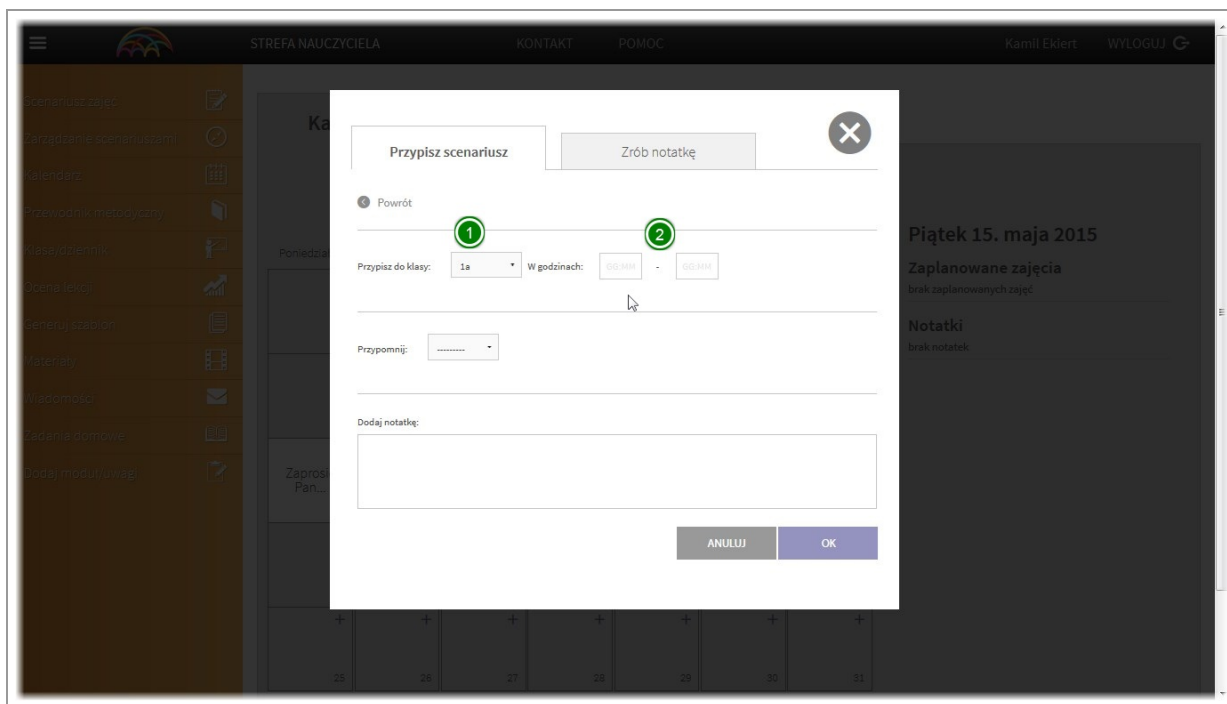
W górnej części okna możemy wybrać które z utworzonych przez nas scenariuszy będą wyświetlone.

W tym celu wybieramy: poziom nauczania / rodzaj zajęć / rozdział

Zostaną wyświetlone tylko utworzone scenariusze odpowiadające kryteriom.

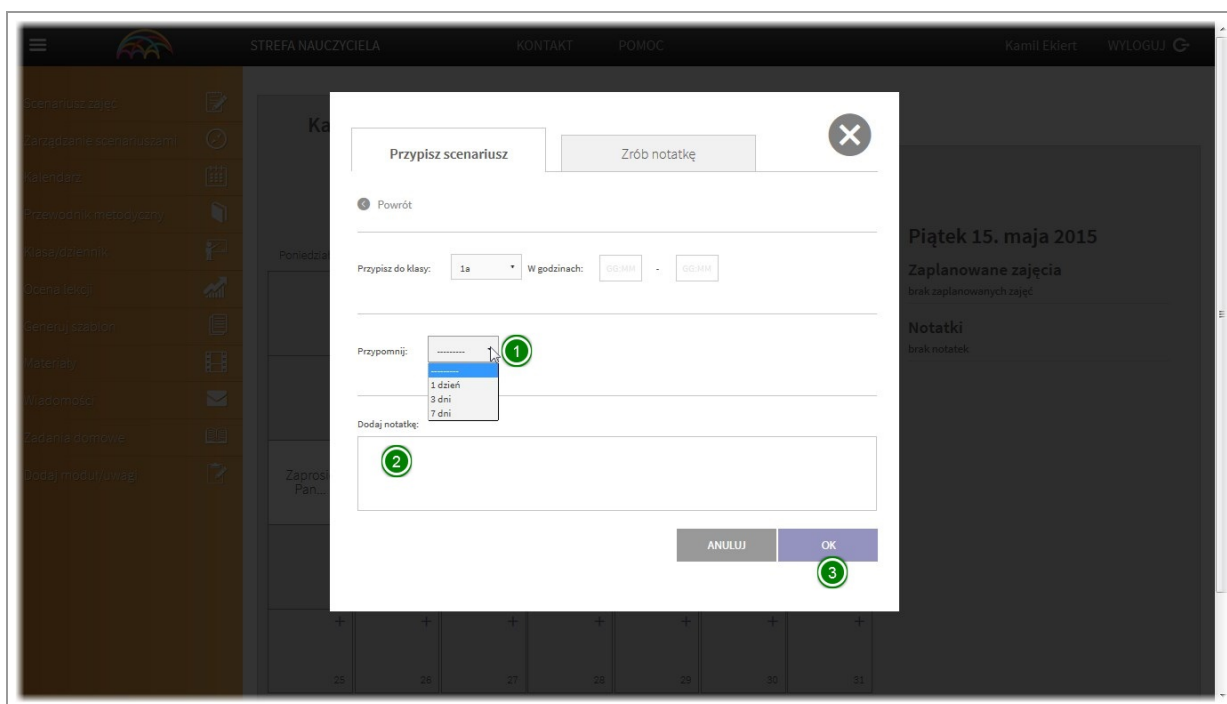
Klikamy na wybrany scenariusz.

## Wybór klasy



W kolejnym oknie wybieramy w której klasie realizowany będzie wybrany scenariusz oraz w jakich godzinach.

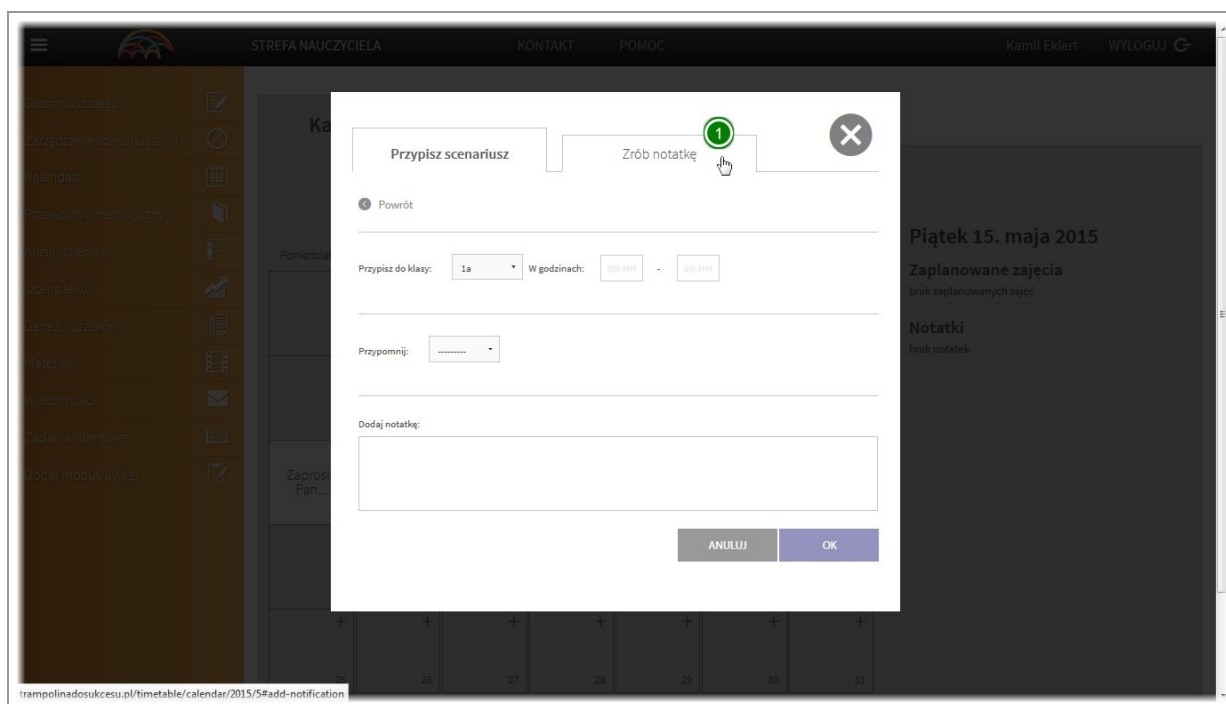
## Przypomnienie



Aplikacja może przypomnieć nam na dzień, 3 dni lub tydzień wcześniej o zaplanowanych zajęciach. Opcję przypomnienia ustalamy klikając na listę rozwijalną "przypomnij" i wybierając czas przypomnienia. Dodatkowo mamy możliwość dodania do przypomnienia notatki. Aby dodać notatkę wypełniamy przeznaczone do tego pole. Po wypełnieniu wszystkich pól, klikamy przycisk "OK"

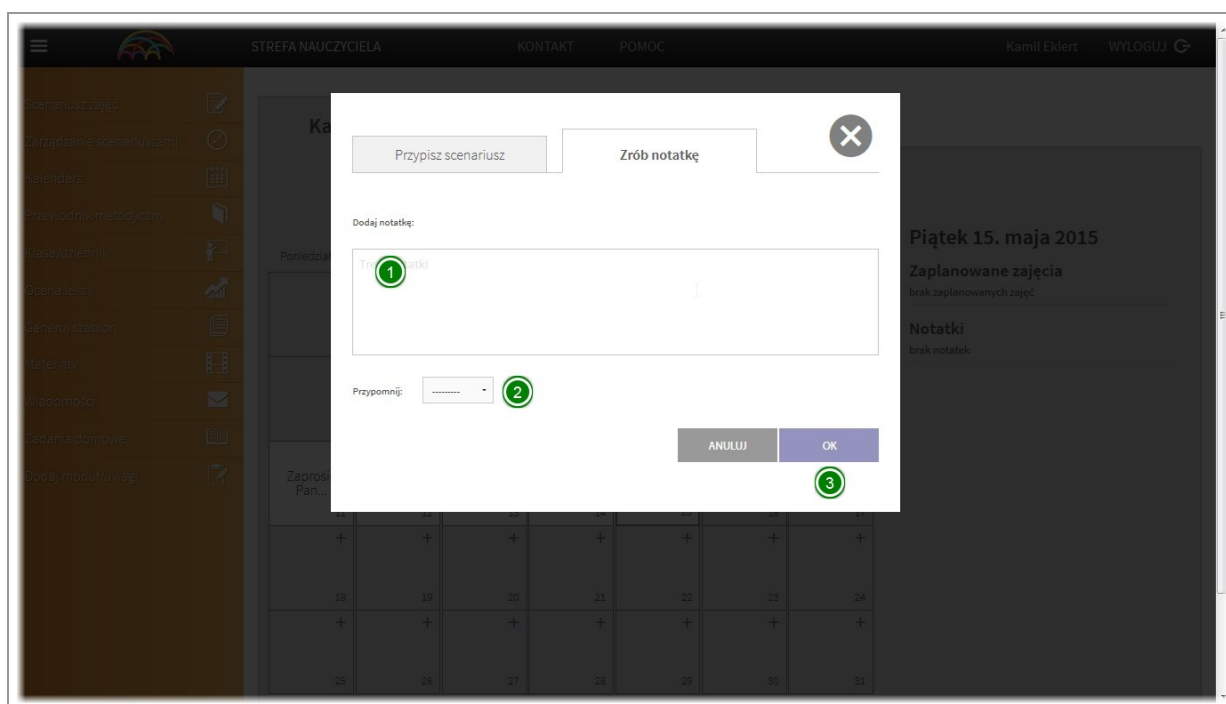


## Dodawanie samodzielnych przypomnień/notatek



Poza dodawaniem notatek powiązanych bezpośrednio ze scenariuszem, aplikacja umożliwia dodawanie samodzielnych notatek oraz przypomnień.

Aby dodać samodzielną notatkę/przypomnienie po wybraniu daty (patrz przypisywanie scenariusza) klikamy w zakładkę "zrób notatkę"



Wyświetlone zostanie okno dialogowe z wyznaczonym miejscem na wpisanie notatki.

Podobnie jak w przypadku notatek przy przypisywaniu scenariusza, mamy możliwość ustawienia przypomnień.

Opcję przypomnienia ustalamy klikając na listę rozwijalną "przypomnij" i wybierając czas przypomnienia.

Aby zapisać notatkę klikamy przycisk "OK"

# Plan lekcji / Ocena lekcji / Zadawanie pracy domowej

## Przeglądanie planu lekcji

The screenshot shows the 'Plan lekcji' (Lesson Plan) interface. The top navigation bar includes 'STREFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', 'POMOC', 'Kamil Ekiert', and 'WYLOGUJ'. The left sidebar contains various menu items like 'Scenariusz zajęć', 'Zarządzanie scenariuszami', 'Kalendarz', 'Przewodnik metodyczny', 'Klasa/dziennik', 'Ocena lekcji', 'Generuj szablon', 'Materiały', 'Wiadomości', 'Zadania domowe', and 'Dodaj modul/uwagi'. The main content area has three tabs: 'Kalendarz', 'Plan lekcji', and 'Przypomnienia'. Under 'Plan lekcji', there are filters for 'Wszystkie klasy', 'Klasa 1a', 'Klasa 1d', 'Klasa 2a', 'Klasa 2b', and 'Klasa 3a'. The calendar view shows lessons for Monday (11-05-2015) and Tuesday (12-05-2015). On Monday, there are lessons at 8:00 (2a), 9:00 (1a), and 11:00 (3a). On Tuesday, there are lessons at 8:00 (2b) and 10:00 (1d). A green circle with the number '1' is visible in the bottom right corner of the calendar area.

Wszystkie lekcje dodane do określonych dat, godzin i klas w kalendarzu, widoczne są w zakładce "Plan lekcji". W celu zmiany zakresu dat widocznych w planie lekcji klikamy na strzałki znajdujące się w prawym dolnym rogu. Daty zostaną przesunięte o jedną do przodu lub do tyłu.

## Filtrowanie klas

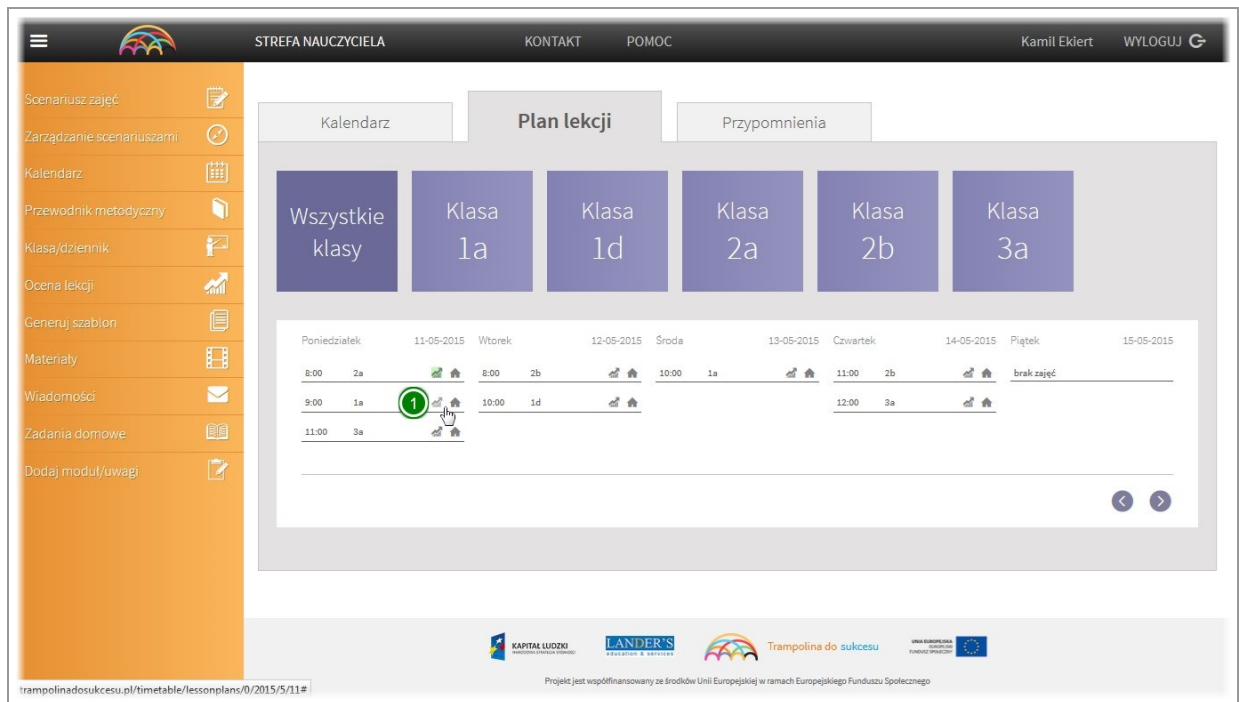
The screenshot shows the 'Plan lekcji' interface with the 'Klasa 1a' filter selected. The 'Wszystkie klasy' filter is now greyed out, and 'Klasa 1a' is highlighted with a green circle and the number '1'. The calendar view shows lessons for Monday (11-05-2015) and Tuesday (12-05-2015). On Monday, there is a lesson at 9:00 (1a). On Tuesday, there is a lesson at 10:00 (1a). The text 'brak zajęć' (no lessons) is shown for other days and times. A green circle with the number '1' is visible in the bottom right corner of the calendar area.

Domyślnie w planie lekcji widoczne są wszystkie zaplanowane w danym dniu lekcje.

Aplikacja daje możliwość wyświetlania zaplanowanych lekcji tylko dla poszczególnych klas.

Aby zobaczyć lekcje zaplanowane dla konkretnej klasy kliknij na kafelek z jej nazwą. Aplikacja przefiltruje i wyświetli w planie lekcji tylko te przypisane do danej klasy.

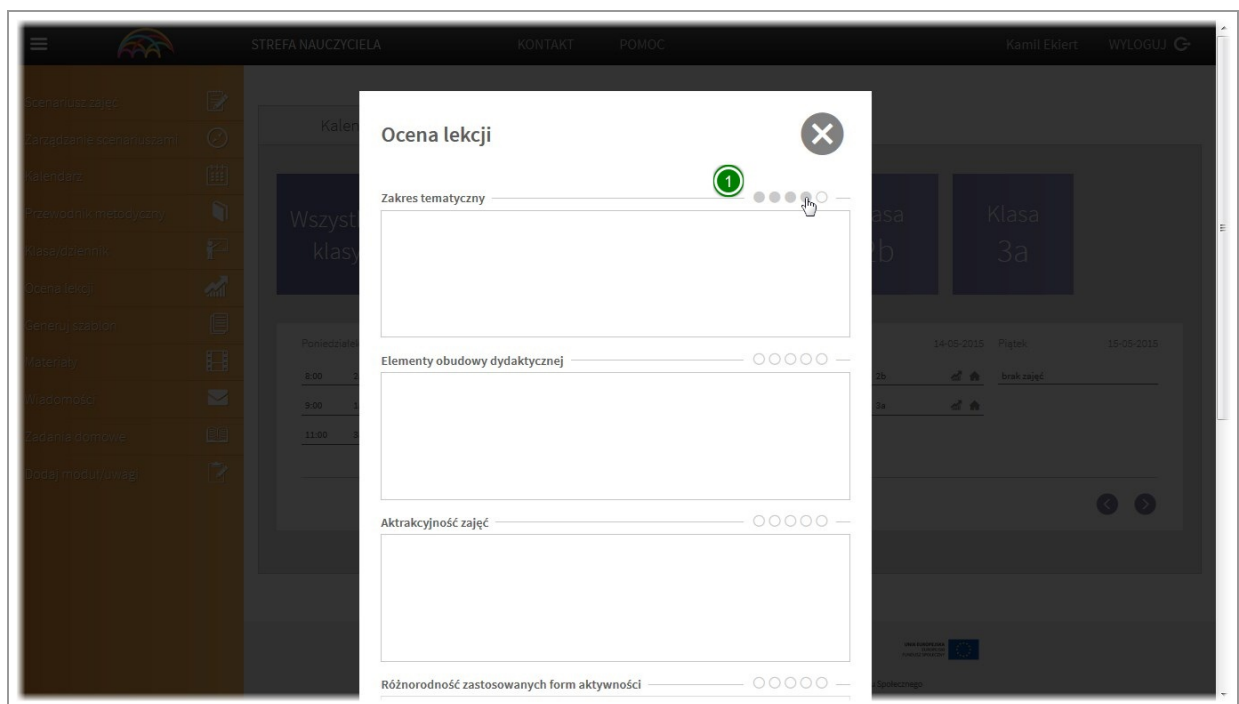
## Szybki dostęp do modułu "Ocena lekcji"



Aplikacja umożliwia ocenianie przeprowadzonych lekcji zarówno punktowo (w skali) jak również opisowo (patrz moduł "Ocena lekcji")

Z poziomu planu lekcji mamy również szybki dostęp do tego modułu.

Aby wyświetlić okno dialogowe modułu "Ocena lekcji" z poziomu planu lekcji kliknij na ikone "skali"



Zostanie wyświetlone okno dialogowe oceny lekcji.

Lekcję możesz ocenić wg. wskazanych kryteriów, przyznając ocenę punktową (1-5)

Dodatkowo ocenę punktową możesz uzasadnić wpisując treść w polu opisowe.

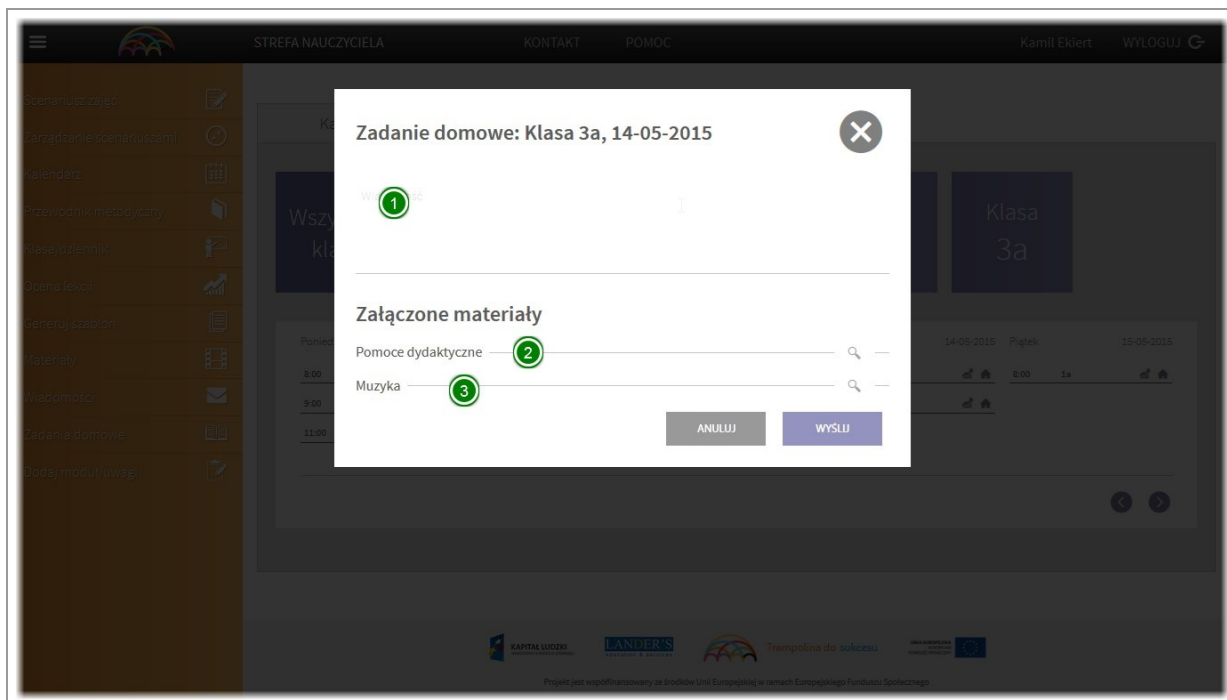
Po zakończeniu oceny lekcji, aby ją zapisać kliknij przycisk "OK"  
Ocena lekcji zostanie zapisana. W każdej chwili możesz do niej wrócić, zapoznać się z nią lub zmodyfikować.

Ocenione lekcje aplikacja oznacza podświetlając ikonę "skali" kolorem zielonym.

## Zadawanie pracy domowej

Z poziomu planu lekcji istnieje również możliwość zadawania pracy domowej.

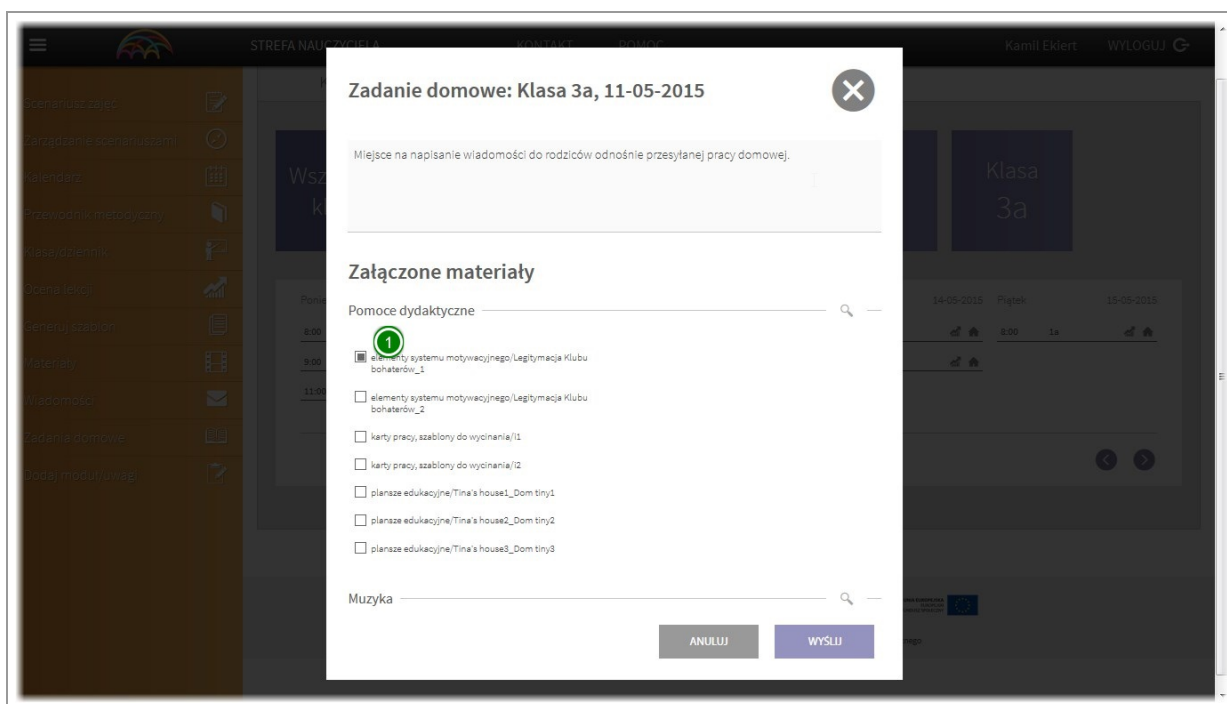
Aby przesać zadanie domowe do rodziców uczniów danej klasy klikamy na ikonę "domku"



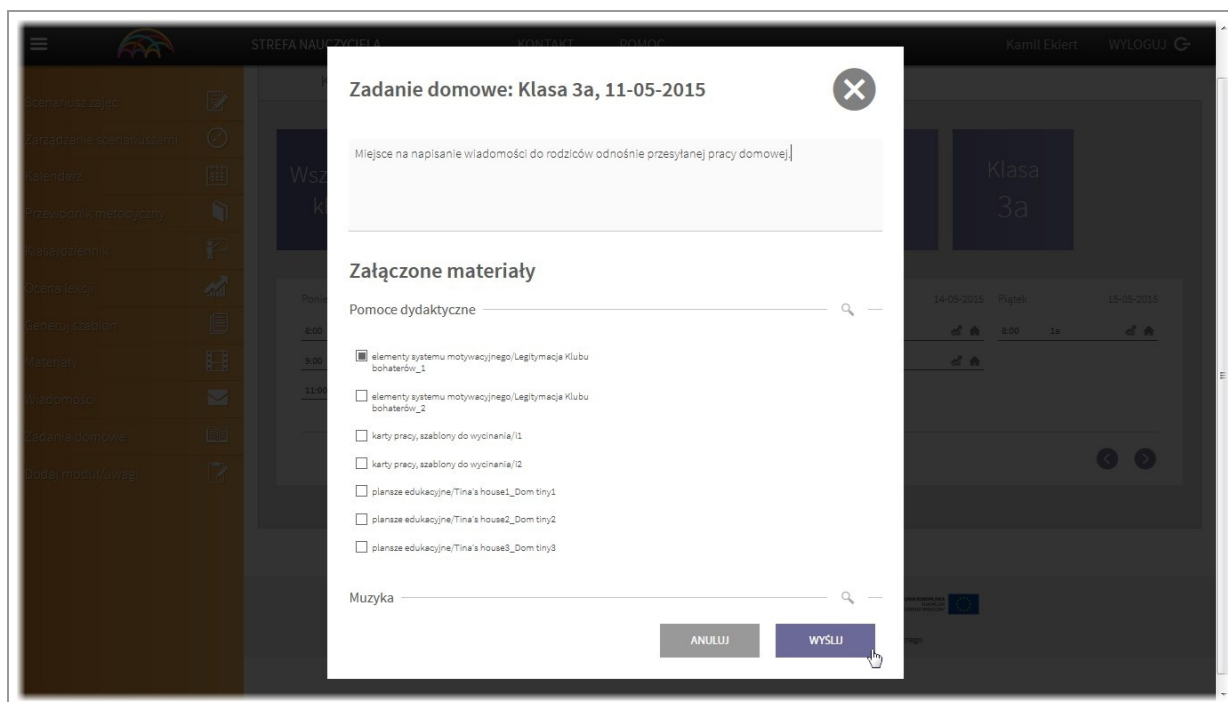
Zostanie wyświetlone okno dialogowe.

W górnej części okna należy wpisać wiadomość do rodzica odnośnie pracy domowej lub instrukcje do jej wykonania z dzieckiem.

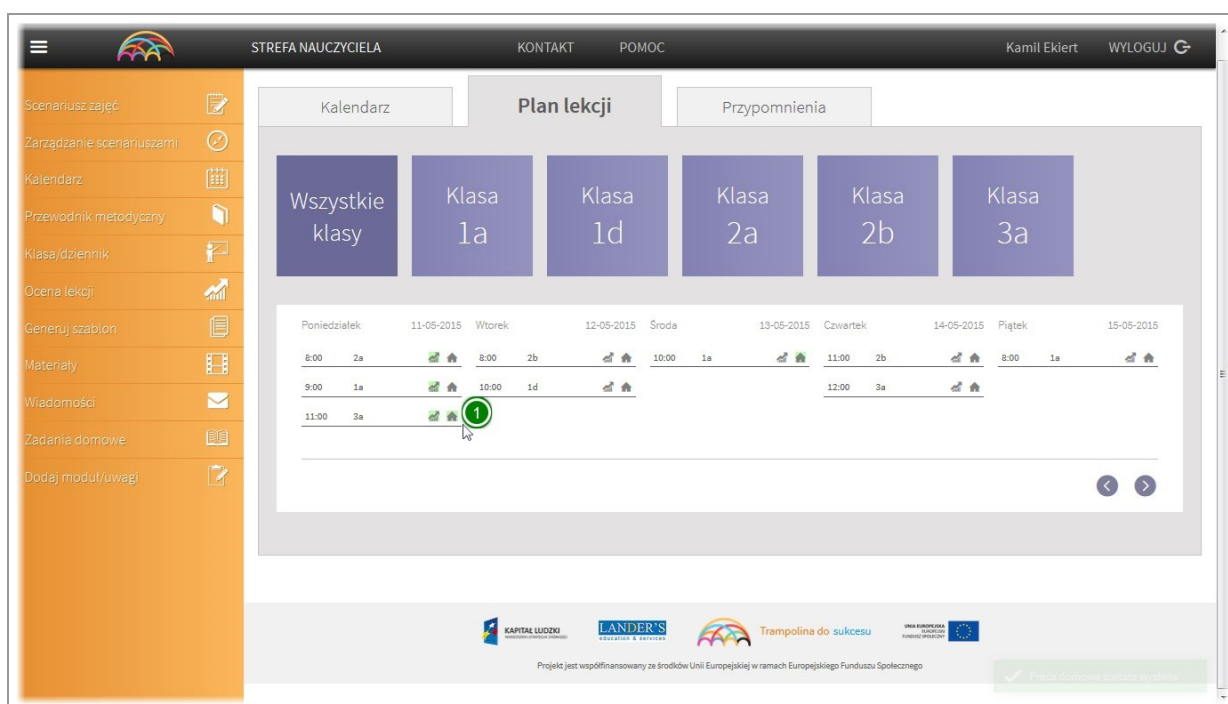
Poniżej po kliknięciu na ikone "lupki" przy pomocach dydaktycznych oraz muzyce rozwinie się listy materiałów powiązanych z lekcją.



Na liście wybieramy poprzez oznaczenie "checkboxu" które materiały chcemy wysłać rodzicom.



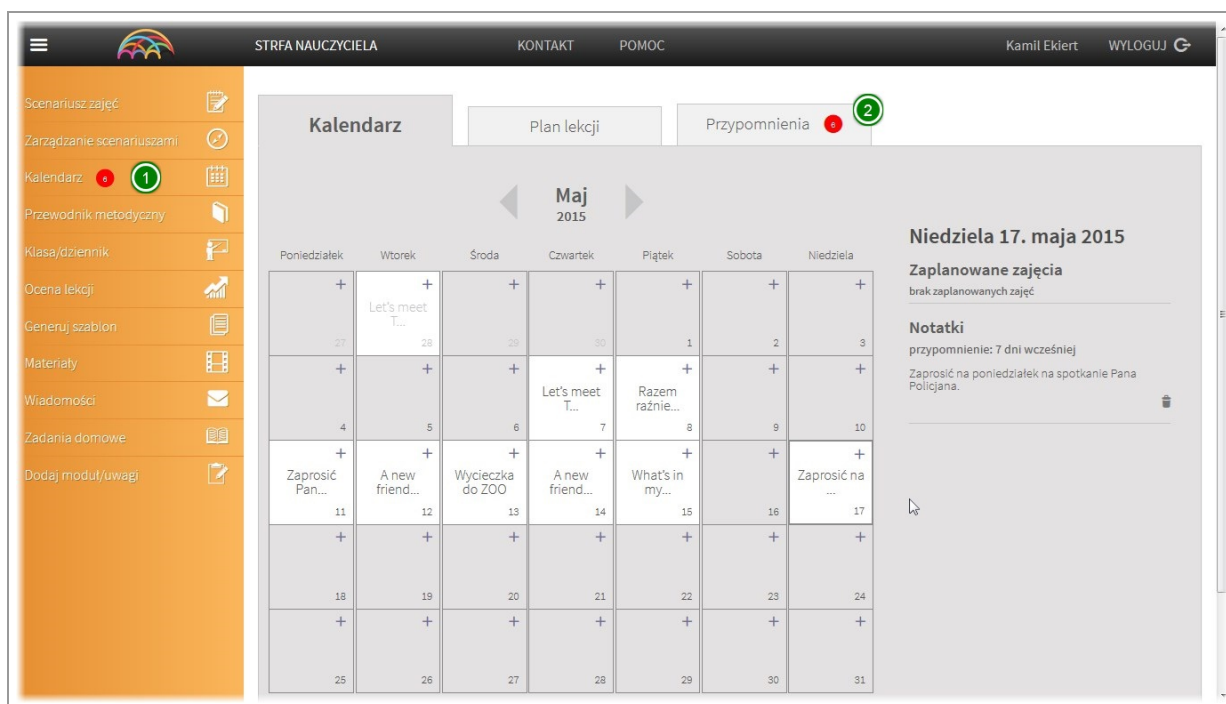
Po wypełnieniu treści oraz zaznaczeniu materiałów do wysłania, klikamy przycisk "Wyślij"  
Praca domowa zostanie wysłana do wszystkich rodziców uczniów z wybranej klasy którzy posiadają konto w aplikacji.



Lekcje do których zadano już prace domowe aplikacja oznaczy poprzez zielony kolor ikony "domku"  
Uwaga - pracę domową można wysłać tylko raz! Przy kolejnej próbie aplikacja poinformuje nas iż praca domowa została już zadana.

## Przypomnienia

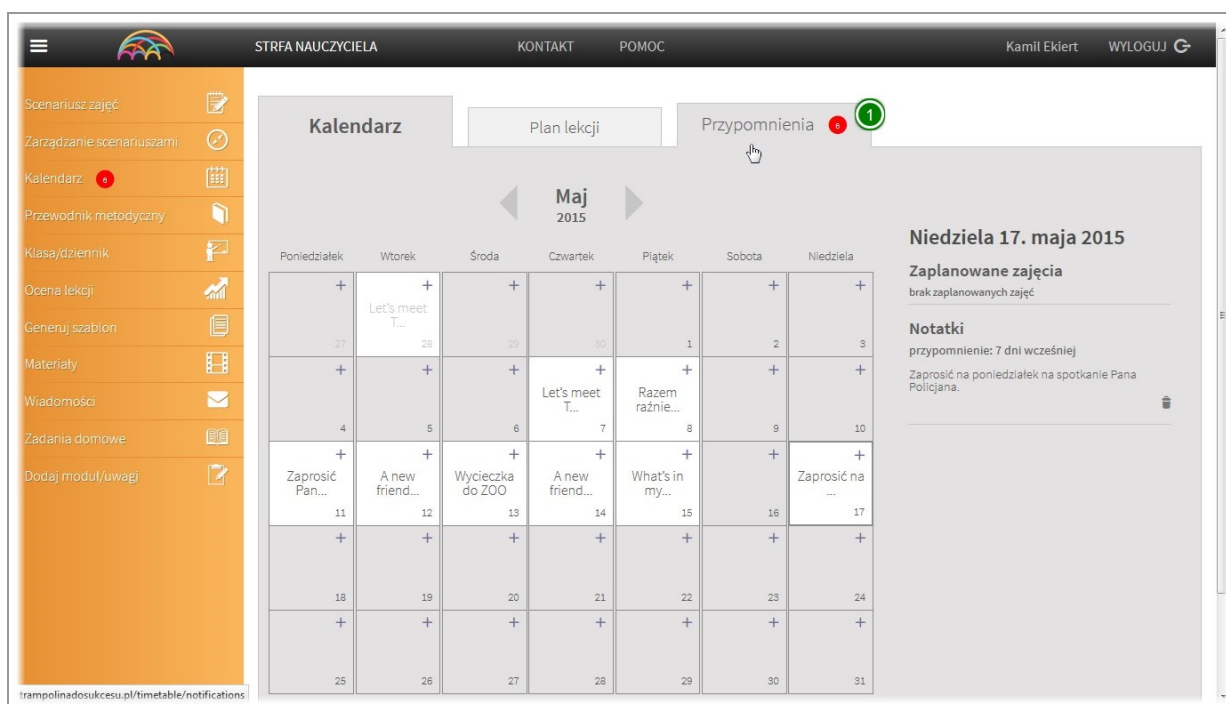
## Informacja o przypomnieniach



The screenshot shows the application interface with the following elements:

- Header: STRFA NAUCZYCIELA, KONTAKT, POMOC, Kamil Ekiert, WYLOGUJ
- Left sidebar: Scenariusz zajęć, Zarządzanie scenariuszami, **Kalendarz** (with red and green notification icons), Przewodnik metodyczny, Klasa/dziennik, Ocena lekcji, Generuj szablon, Materiały, Wiadomości, Zadania domowe, Dodaj modul/uwagi
- Calendar: **Kalendarz** (selected), Plan lekcji, Przypomnienia (with red and green notification icons). The calendar shows the month of May 2015 with various events.
- Right sidebar: **Niedziela 17. maja 2015**
  - Zaplanowane zajęcia**: brak zaplanowanych zajęć
  - Notatki**: przypomnienie: 7 dni wcześniej  
Zaprosić na poniedziałek na spotkanie Pana Policjana.

Aplikacja w dniu nadejścia ustawionego przypomnienia (patrz dodawanie przypomnień do lekcji oraz notatek w kalendarzu) wyświetli czerwone powiadomienie. Powiadomienie zostanie wyświetlone w menu bocznym przy nazwie modułu "Kalendarz" oraz na zakładce "Przypomnienia"



The screenshot shows the application interface with the following elements:

- Header: STRFA NAUCZYCIELA, KONTAKT, POMOC, Kamil Ekiert, WYLOGUJ
- Left sidebar: Scenariusz zajęć, Zarządzanie scenariuszami, **Kalendarz** (with red notification icon), Przewodnik metodyczny, Klasa/dziennik, Ocena lekcji, Generuj szablon, Materiały, Wiadomości, Zadania domowe, Dodaj modul/uwagi
- Calendar: **Kalendarz**, Plan lekcji, **Przypomnienia** (with red and green notification icons). The calendar shows the month of May 2015 with various events.
- Right sidebar: **Niedziela 17. maja 2015**
  - Zaplanowane zajęcia**: brak zaplanowanych zajęć
  - Notatki**: przypomnienie: 7 dni wcześniej  
Zaprosić na poniedziałek na spotkanie Pana Policjana.

Aby wyświetlić aktualne przypomnienia przejdź do zakładki "Przypomnienia"



Zostanie wyświetlona lista aktualnych przypomnień.

## Zmiana statusu przypomnienia

Aby przejść do szczegółów przypomnienia oraz menu kliknij na strzałkę po prawej stronie.

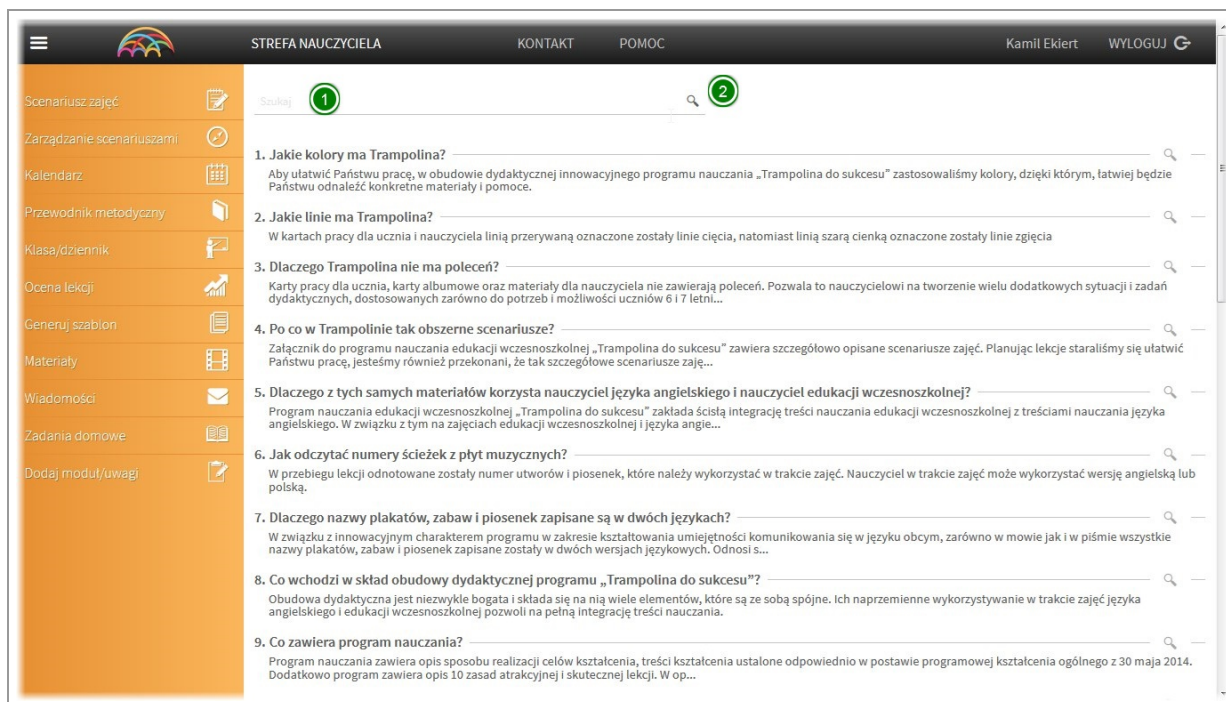
Jeżeli chcesz zatwierdzić przypomnienie kliknij przycisk "Gotowe".

Możesz również ustawić ponowne przypomnienie za dzień, trzy lub tydzień. Aby to zrobić wybierz z listy za ile dni przypomnienie ma być ponownie aktywne, następnie kliknij przycisk "Zapisz".

## IV. Moduł "Poradnik metodyczny"

# Przeglądanie poradnika metodycznego

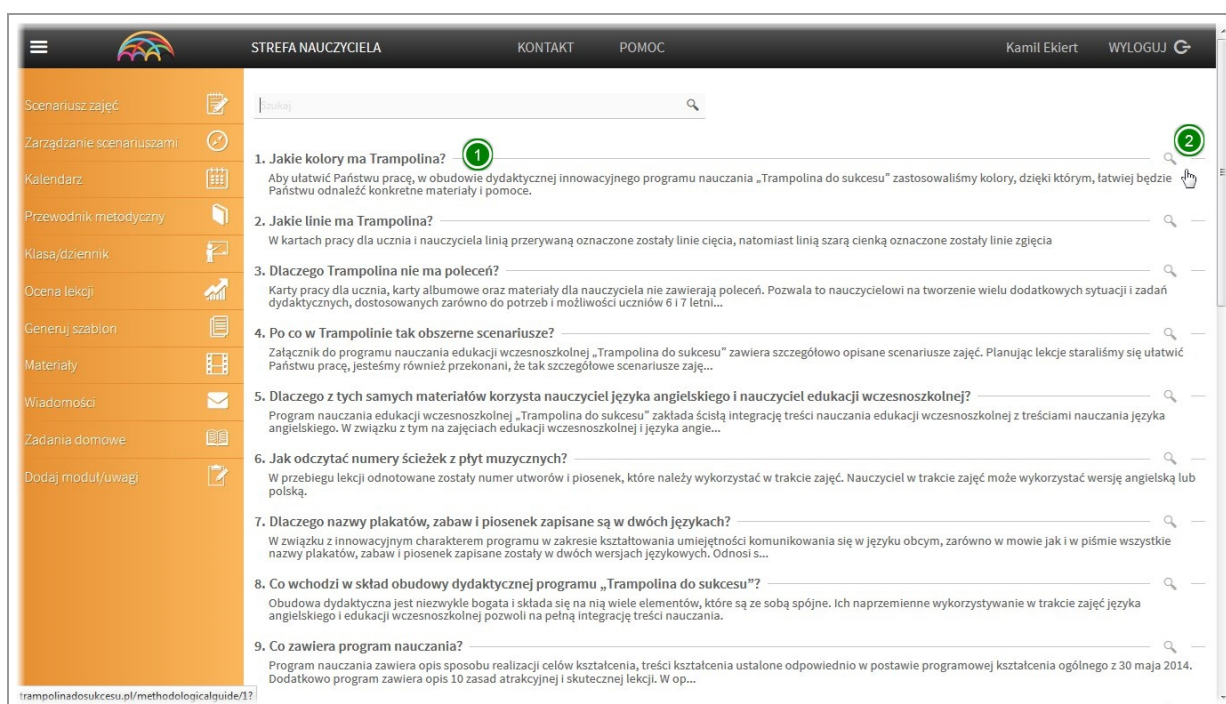
## Szybkie wyszukiwanie po słowach kluczowych



Poradnik metodyczny w aplikacji Trampolina do sukcesu umożliwia szybkie wyszukiwanie interesujących nas informacji.

Aby wyszukać odpowiedź należy wpisać odpowiedni tekst w polu "szukaj" następnie nacisnąć klawisz enter lub ikonę "lupki"

## Przeglądanie treści poradnika



Część odpowiedzi na każde pytanie w celu szybkiego zapoznania się znajduje się bezpośrednio pod każdym

pytaniem.

Aby przeczytać dalszą treść należy kliknąć na pytanie lub ikonę "lupki" znajdującą się po jego prawej stronie.

STREFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Scenariusz zajęć  
Zarządzanie scenariuszami  
Kalendarz  
Przewodnik metodyczny  
Klasa/dziennik  
Ocena lekcji  
Generuj szablon  
Materiały  
Wiadomości  
Zadania domowe  
Dodaj modul/uwagi

Co wchodzi w skład obudowy dydaktycznej programu „Trampolina do sukcesu”?

Obudowa dydaktyczna jest niezwykle bogata i składa się na nią wiele elementów, które są ze sobą spójne. Ich naprzemienne wykorzystywanie w trakcie zajęć języka angielskiego i edukacji wczesnoszkolnej pozwoli na pełną integrację treści nauczania.

Trampolina do sukcesu

WRÓĆ DO LISTY

KAPITAŁ LUDZKI  
LANDER'S  
Trampolina do sukcesu  
UNIA EUROPEJSKA

Po kliknięciu na pytanie, zostaniemy przeniesieni do odpowiedzi.

Część odpowiedzi stanowi sam tekst. Część przedstawiona jest w formie graficznej.

STREFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Scenariusz zajęć  
Zarządzanie scenariuszami  
Kalendarz  
Przewodnik metodyczny  
Klasa/dziennik  
Ocena lekcji  
Generuj szablon  
Materiały  
Wiadomości  
Zadania domowe  
Dodaj modul/uwagi

Co wchodzi w skład obudowy dydaktycznej programu „Trampolina do sukcesu”?

Obudowa dydaktyczna jest niezwykle bogata i składa się na nią wiele elementów, które są ze sobą spójne. Ich naprzemienne wykorzystywanie w trakcie zajęć języka angielskiego i edukacji wczesnoszkolnej pozwoli na pełną integrację treści nauczania.

Trampolina do sukcesu

WRÓĆ DO LISTY

KAPITAŁ LUDZKI  
LANDER'S  
Trampolina do sukcesu  
UNIA EUROPEJSKA

materiały dla nauczyciela języka angielskiego i edukacji wczesnoszkolnej

Obok grafiki znajdują się numery po najechaniu na które wyświetlą się dodatkowe informacje.

STREFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Scenariusz zajęć  
Zarządzanie scenariuszami  
Kalendarz  
Przewodnik metodyczny  
Klasa/dziennik  
Ocena lekcji  
Generuj szablon  
Materiały  
Wiadomości  
Zadania domowe  
Dodaj modul/uwagi

### Co wchodzi w skład obudowy dydaktycznej programu „Trampolina do sukcesu”?

Obudowa dydaktyczna jest niezwykle bogata i składa się na nią wiele elementów, które są ze sobą spójne. Ich naprzemienne wykorzystywanie w trakcie zajęć języka angielskiego i edukacji wczesnoszkolnej pozwoli na pełną integrację treści nauczania.



# Trampolina do sukcesu

WRÓĆ DO LISTY

KAPITAŁ LUDZKI  
LANDER'S  
Trampolina do sukcesu  
UNIA EUROPEJSKA

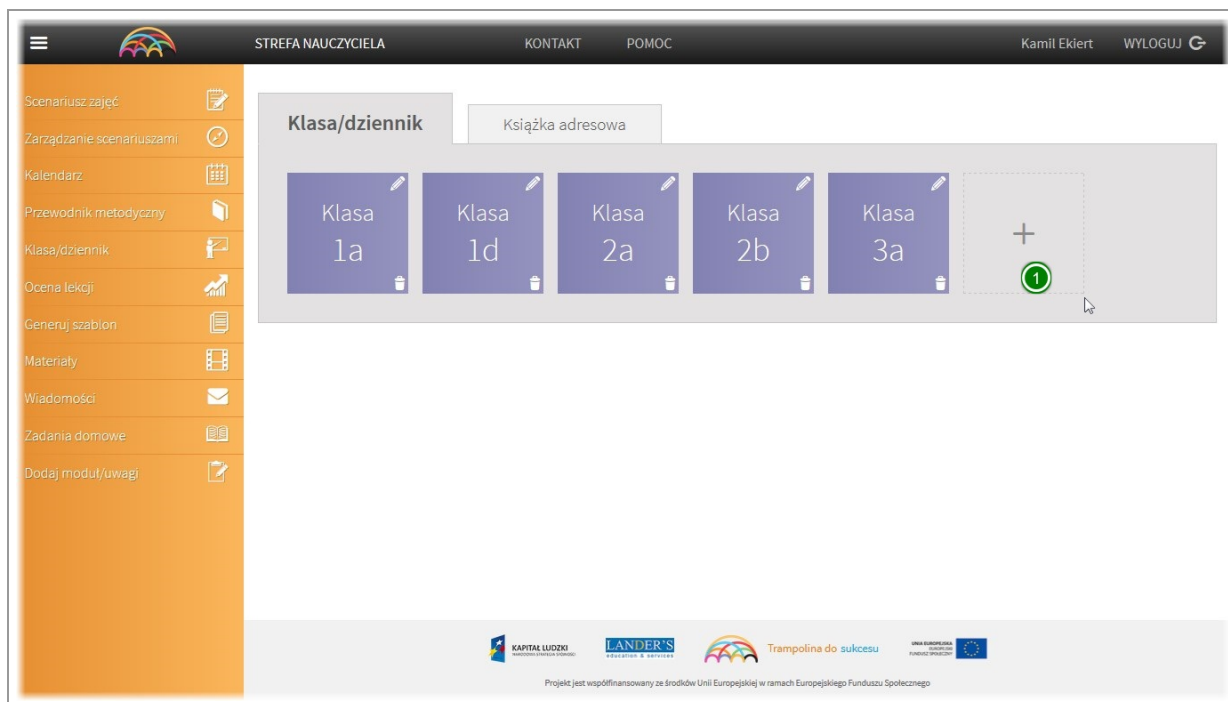
trampolinasukcesu.pl/methodologicalguide/?

Aby powrócić do listy pytań, należy kliknąć przycisk "wróć do listy"

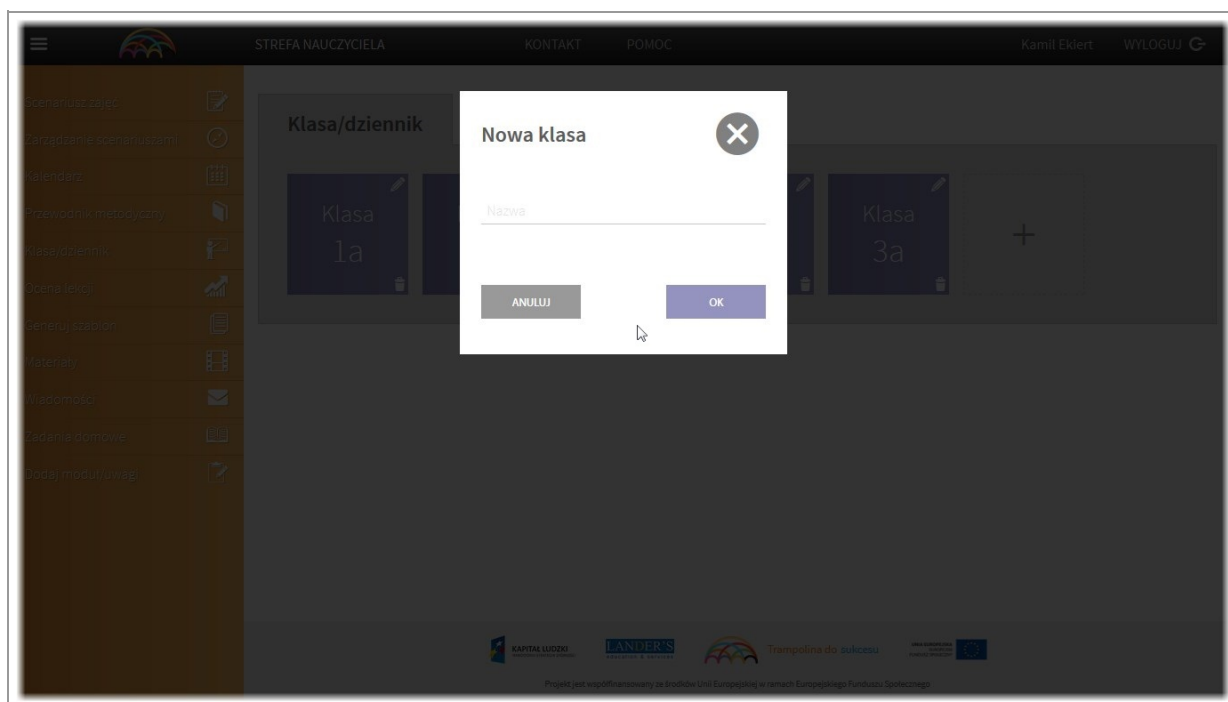
## V. Moduł "Klasa/Dziennik"

# Dodawanie/edycja/usuwanie klasy

## Dodawanie klasy



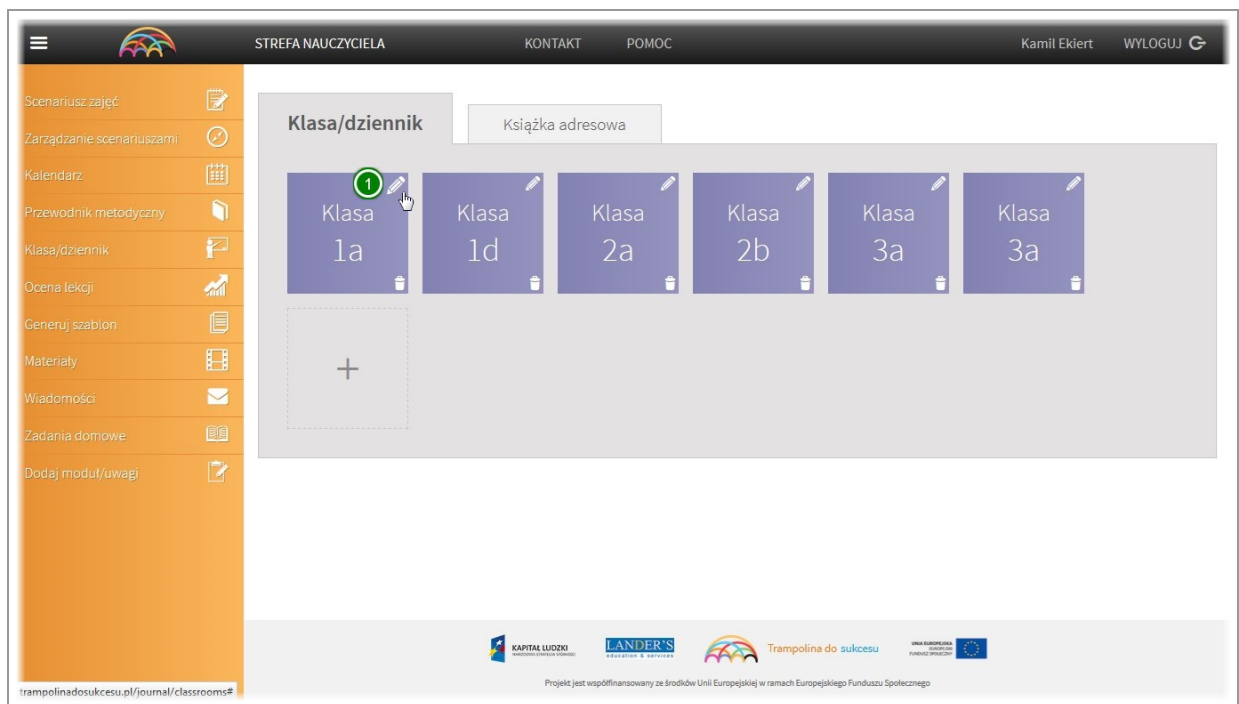
Aby dodać klasę do dziennika klikamy ikonę "plus"



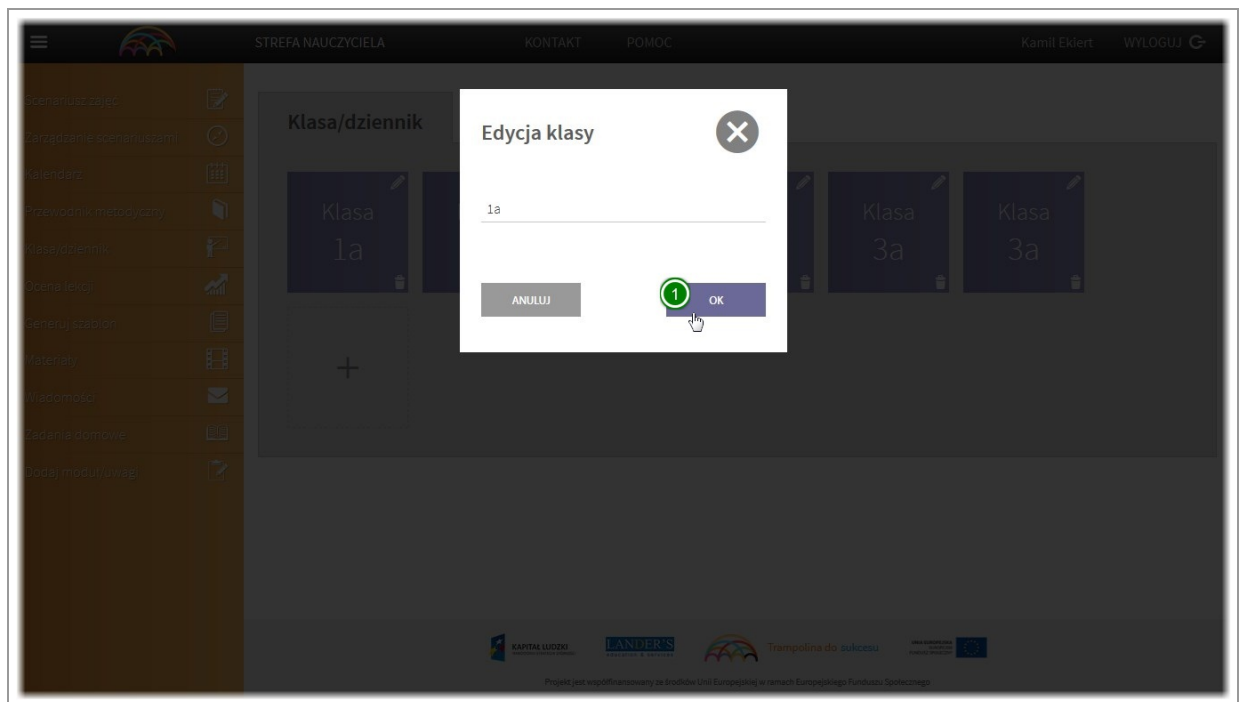
Wyświetlone zostanie okno dialogowe. Wpisujemy nazwę klasy i klikamy przycisk "OK"  
Jeżeli chcemy anulować dodawanie klasy, klikamy przycisk "anuluj" lub krzyżyk.



## Edytowanie nazwy klasy

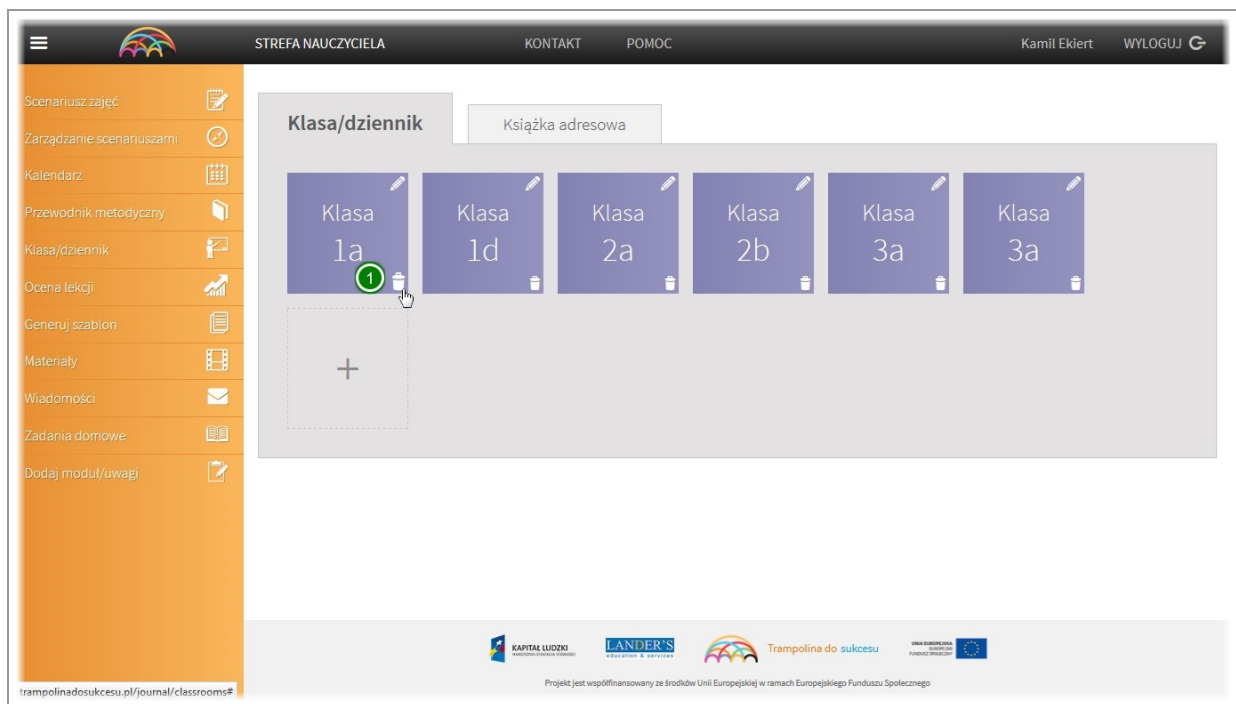


Edytowanie nazwy klasy odbywa się w taki sam sposób jak jej dodawanie.  
Aby edytować nazwę klikamy na ikonę "ołówka" znajdująca się w prawym górnym rogu kafelka z nazwą klasy.

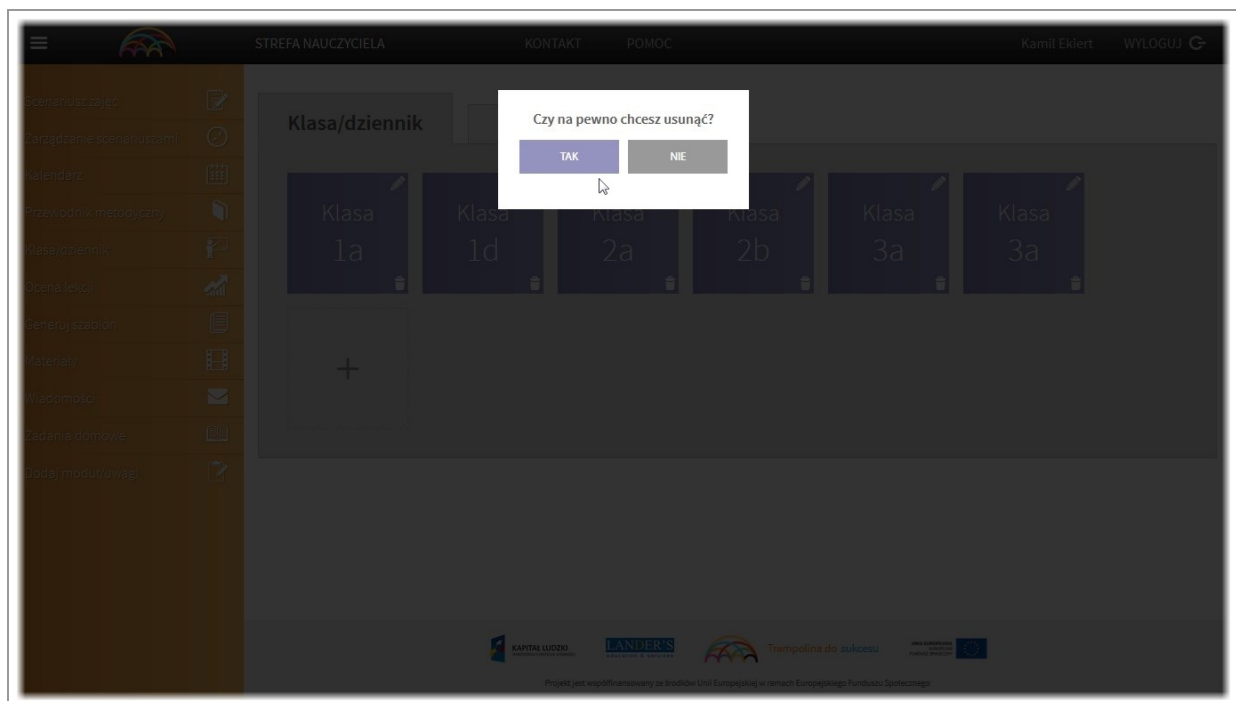


W oknie dialogowym zmieniamy dane i klikamy przycisk "OK"

## Usuwanie klasy

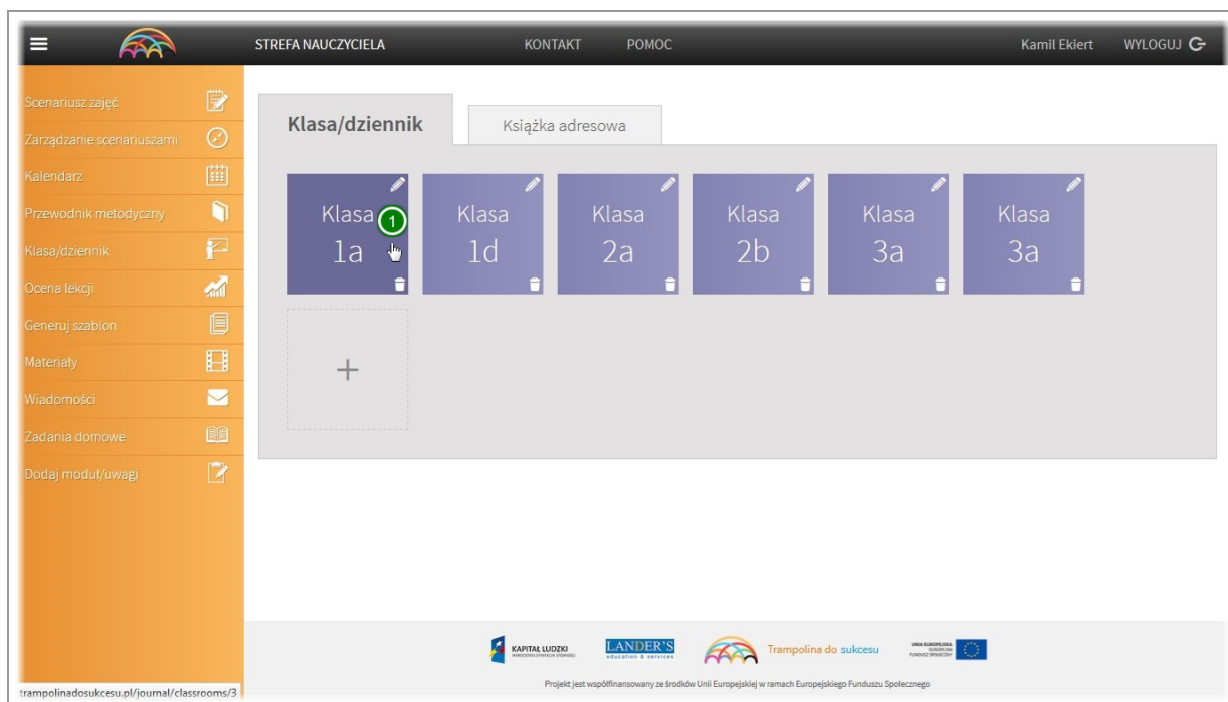


Aby usunąć klasę z dziennika klikamy na ikonę "kosza" znajdującą się w prawym dolnym rogu kafelka z jej nazwą.

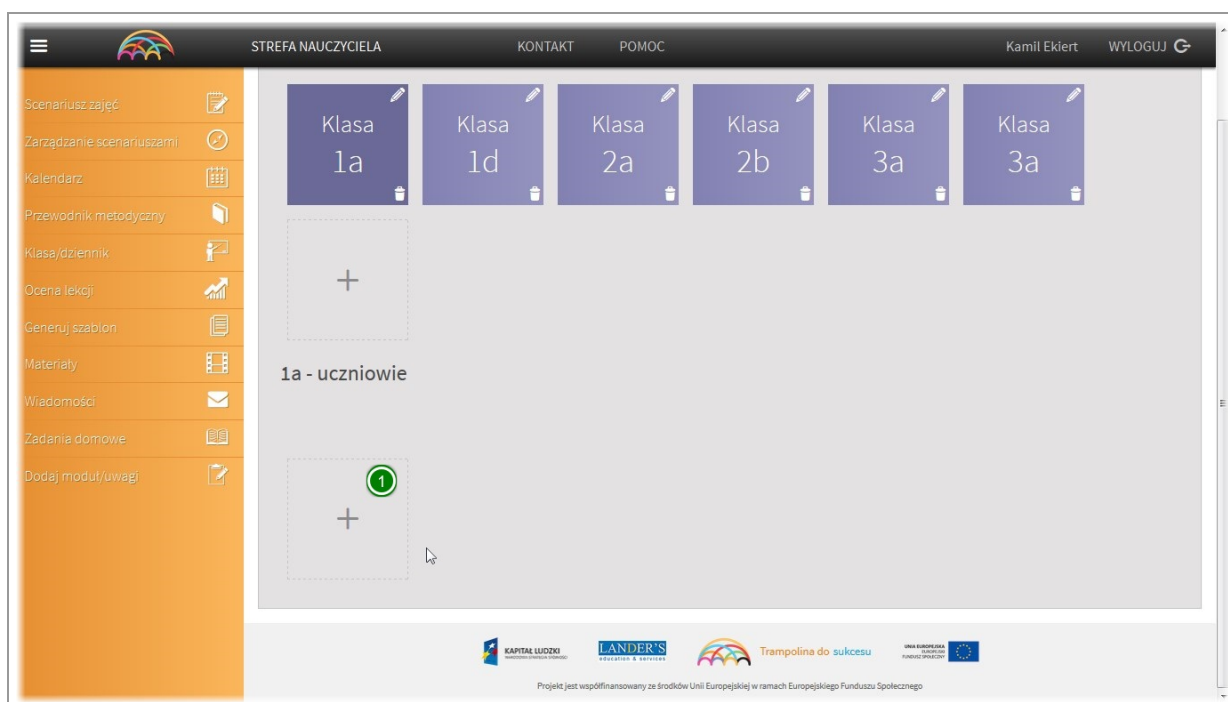


W oknie dialogowym potwierdzamy usunięcie.

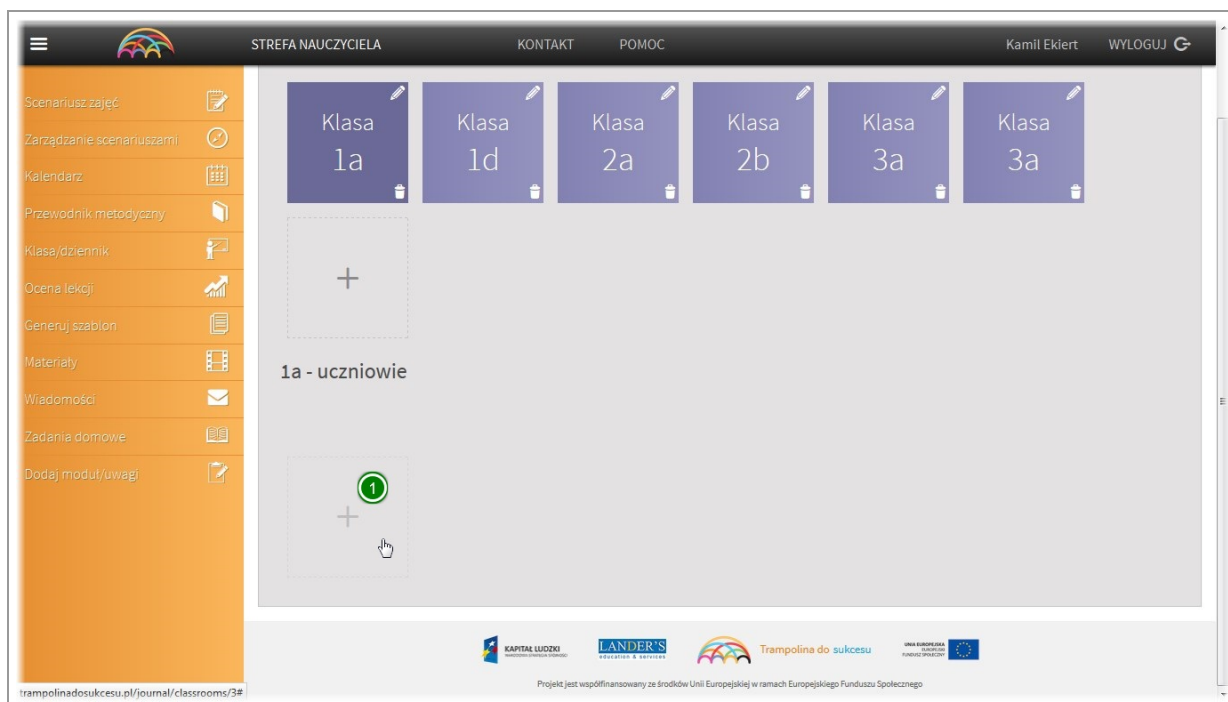
## Dodawanie/edycja/usuwanie danych ucznia



Aby wyświetlić ikone dodawania ucznia wybierz klasę do której chcesz go dodać.

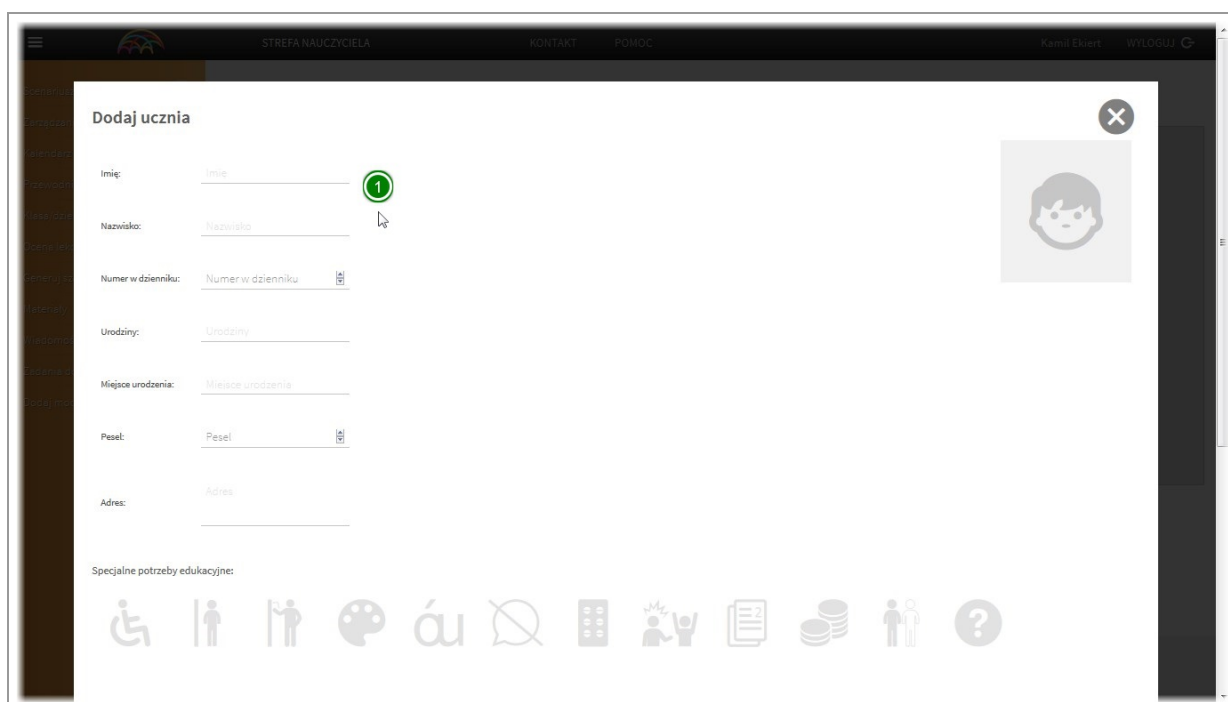


Pojawi się lista uczniów przypisanych do danej klasy. Jeżeli do klasy nie przypisano jeszcze żadnego ucznia, lista będzie pusta.

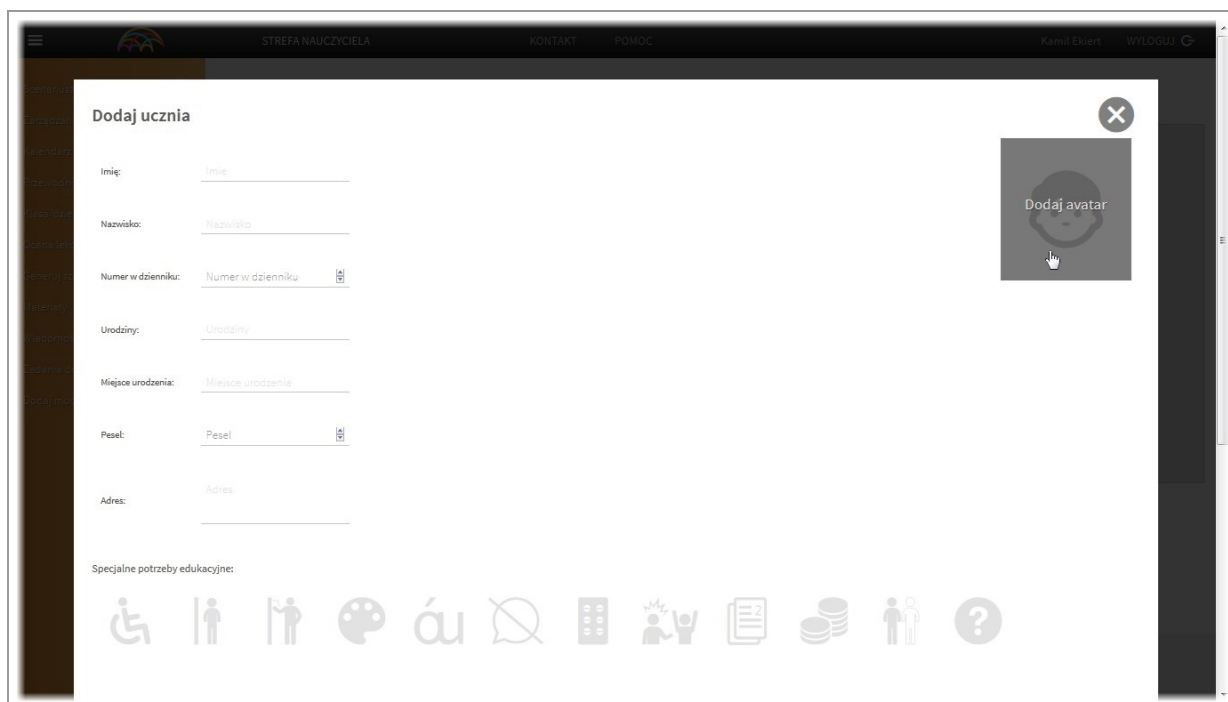


Aby dodać ucznia kliknij na ikonę plusa.

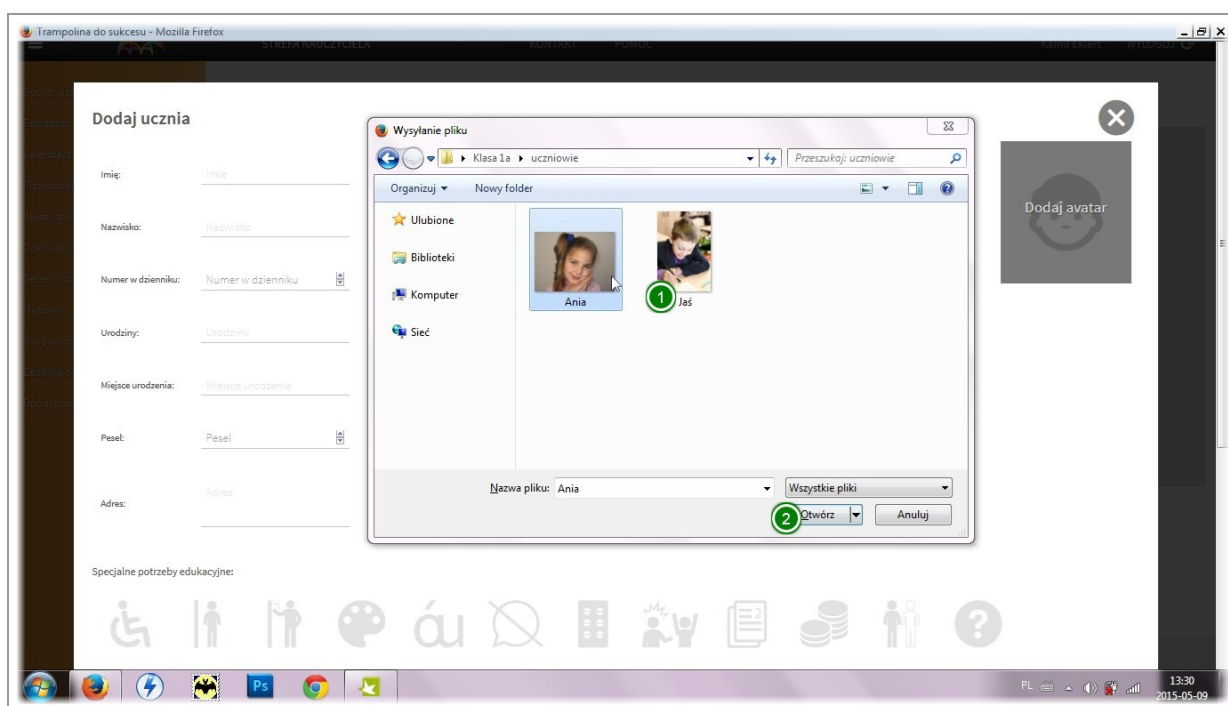
## Okno dialogowe dodawania ucznia



Wyświetlone zostanie okno dialogowe ucznia.  
Po lewej stronie dodajemy dane ucznia.



Następnie klikając na ikonę avatara po prawej stronie, dodajemy zdjęcie ucznia. Zdjęcie poza widocznością w dzienniku, będzie wyświetlane również w kalendarzu (w dacie urodzin dziecka) oraz w module "Generuj szablon" jeżeli będziemy chcieli wstawić je do personalizowanych materiałów.



Po kliknięciu "dodaj avatar" wyszukujemy na komputerze zdjęcie wybranego dziecka i klikamy "otwórz"

STREFA NAUCZYCIELA    KONTAKT    POMOC    Kamil Ekert    WYLOGU

### Dodaj ucznia

Imię:

Nazwisko:

Numer w dzienniku:

Urodziny:

Miejsce urodzenia:

PeSEL:

Adres:

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Zdjęcie zostanie ustawione. W każdej chwili możemy je zmienić, ponownie na nie klikając.

## Specjalne potrzeby edukacyjne

PeSEL:

Adres:

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica

Imię: <input type="text" value="Imię"/>	Imię: <input type="text" value="Imię"/>
Nazwisko: <input type="text" value="Nazwisko"/>	Nazwisko: <input type="text" value="Nazwisko"/>
E-mail: <input type="text" value="E-mail"/>	E-mail: <input type="text" value="E-mail"/>
Numer telefonu: <input type="text" value="Numer telefonu"/>	Numer telefonu: <input type="text" value="Numer telefonu"/>

**DODAJ**

Przy każdym uczniu możemy oznaczyć posiadane przez niego specjalne potrzeby edukacyjne. Aplikacja udostępnia 11 specjalnych potrzeb przypisanych do obrazujących je ikon oraz dodatkową ikonę na scharakteryzowanie pozostałych potrzeb.

Pesel:

Adres:

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica

Imię:

Nazwisko:

E-mail:

Numer telefonu:

Po najechaniu myszką na każdą ikonę wyświetlona zostanie nazwa specjalnej potrzeby którą ikona obrazuje.

Pesel:

Adres:

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica

Imię:

Nazwisko:

E-mail:

Numer telefonu:

Po kliknięciu na specjalną potrzebę zostanie ona dopisana do ucznia i podświetlona.

PeSEL: 08011213373

Adres: Ul. Przykładowa, 00-000 Tychy

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica

Imię:  Imię:

Nazwisko:  Nazwisko:

E-mail:  E-mail:

Numer telefonu:  Numer telefonu:

trampolinadosukcesu.pl/journal/classrooms/34

Do każdej potrzeby możemy dopisać słowny opis (np. numer orzeczenia).  
Aby to zrobić klikamy na ikonę "notatki" w prawym górnym rogu ikony ze specjalną potrzebą.

PeSEL: 08011213373

Adres: Ul. Przykładowa, 00-000 Tychy

Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica

Imię:  Imię:

Nazwisko:  Nazwisko:

E-mail:  E-mail:

Numer telefonu:  Numer telefonu:

Przykładowy opis specjalnej potrzeby edukacyjnej

Wyświetlone zostanie okno dialogowe w którym możemy dodać opis.  
Następnie klikamy przycisk zatwierdzenia.  
Możemy dodać nieograniczoną liczbę specjalnych potrzeb edukacyjnych.



Pesel: 08011213373  
 Adres: Ul. Przykładowa, 00-000 Tychy  
 Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica:

Imię: Anna	Imię: Jan
Nazwisko: Kowalska	Nazwisko: Kowalski
E-mail: <u>anna.kowalska@mail.com</u> ①	E-mail: <u>jan.kowalski@mail.com</u> ②
Numer telefonu: 706-705-704	Numer telefonu: 704-705-706

[DODAJ](#)

W kolejnym kroku dodajemy dane rodziców/opiekunów prawnych. Uwaga! na adres email każdego z rodziców/opiekunów podany w tym kroku zostanie wysłany link aktywujący dostęp do strefy rodzica/opiekuna.

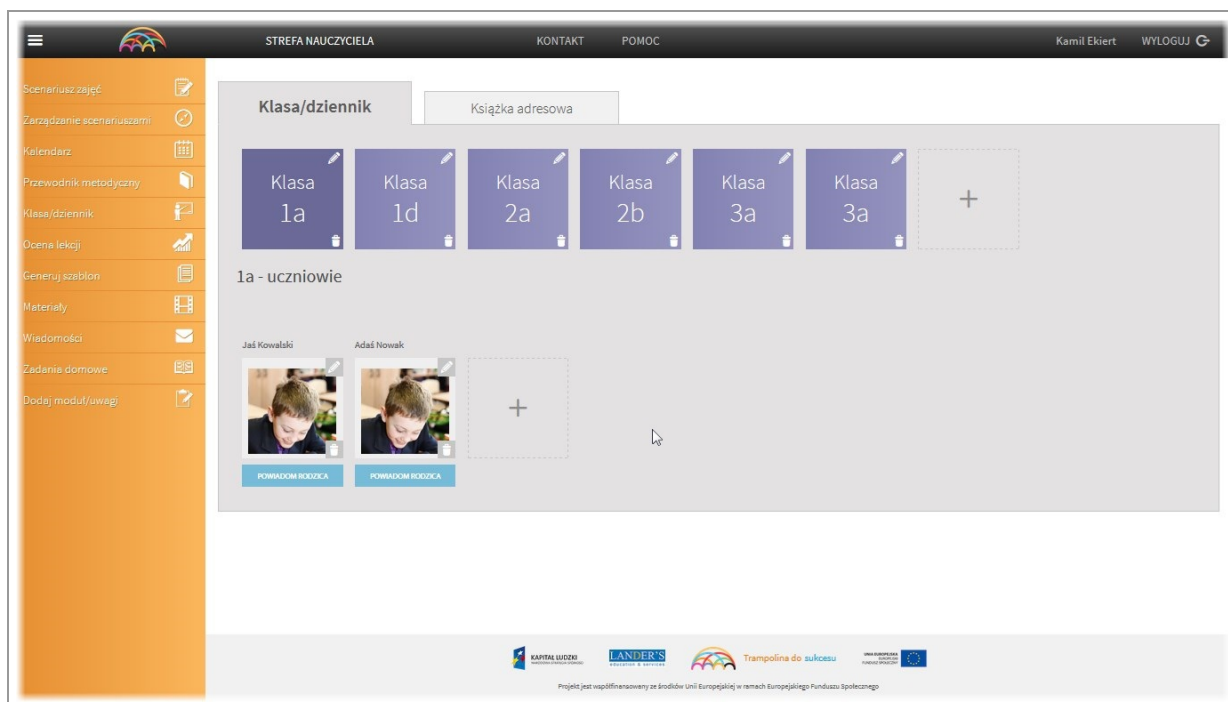
Pesel: 08011213373  
 Adres: Ul. Przykładowa, 00-000 Tychy  
 Specjalne potrzeby edukacyjne:

Dane opiekuna prawnego/rodzica:

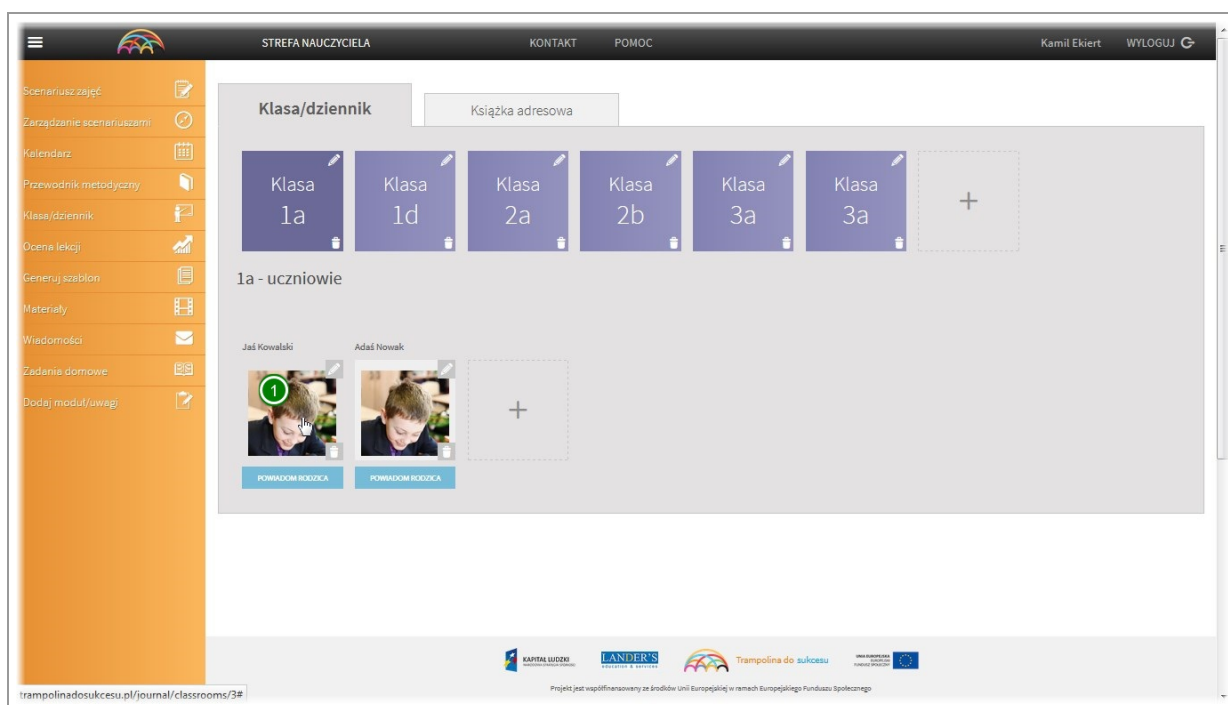
Imię: Anna	Imię: Jan
Nazwisko: Kowalska	Nazwisko: Kowalski
E-mail: <u>anna.kowalska@mail.com</u>	E-mail: <u>jan.kowalski@mail.com</u>
Numer telefonu: 706-705-704	Numer telefonu: 704-705-706

① [DODAJ](#)

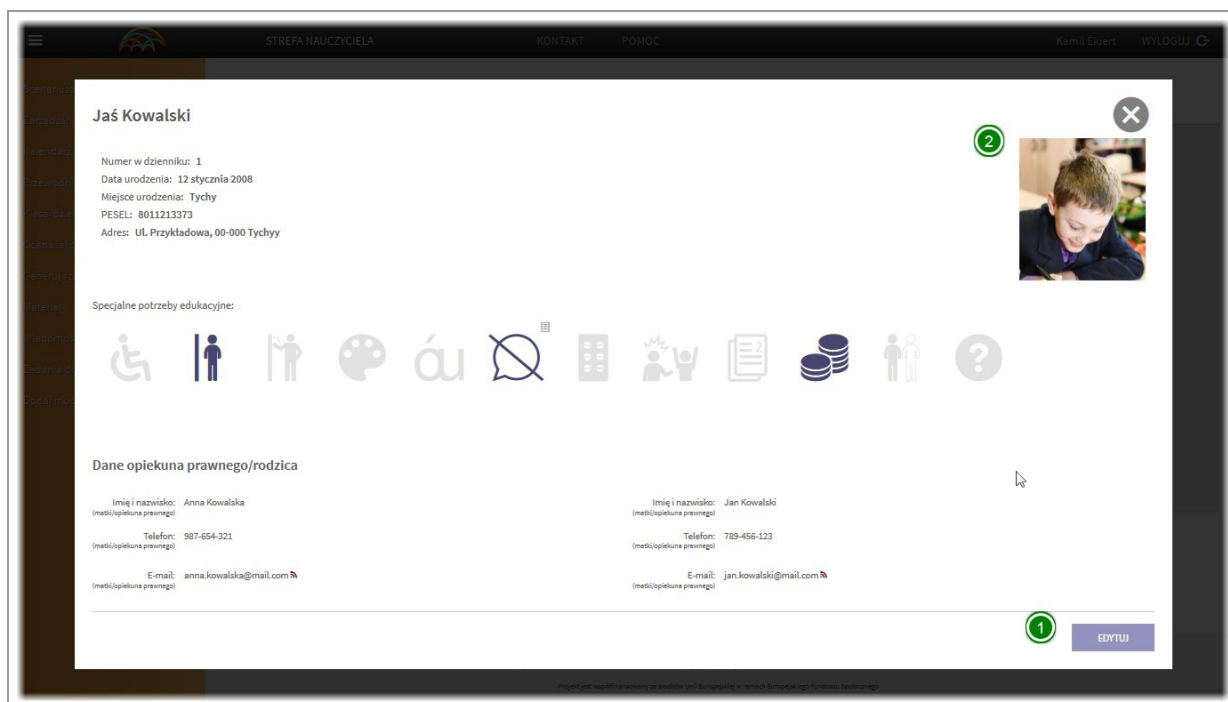
Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych klikamy przycisk "dodaj". Uczeń zostanie dodany do klasy. Do rodziców/opiekunów prawnych na podane adresy email zostaną wysłane linki do aktywacji dostępu do strefy rodzica.



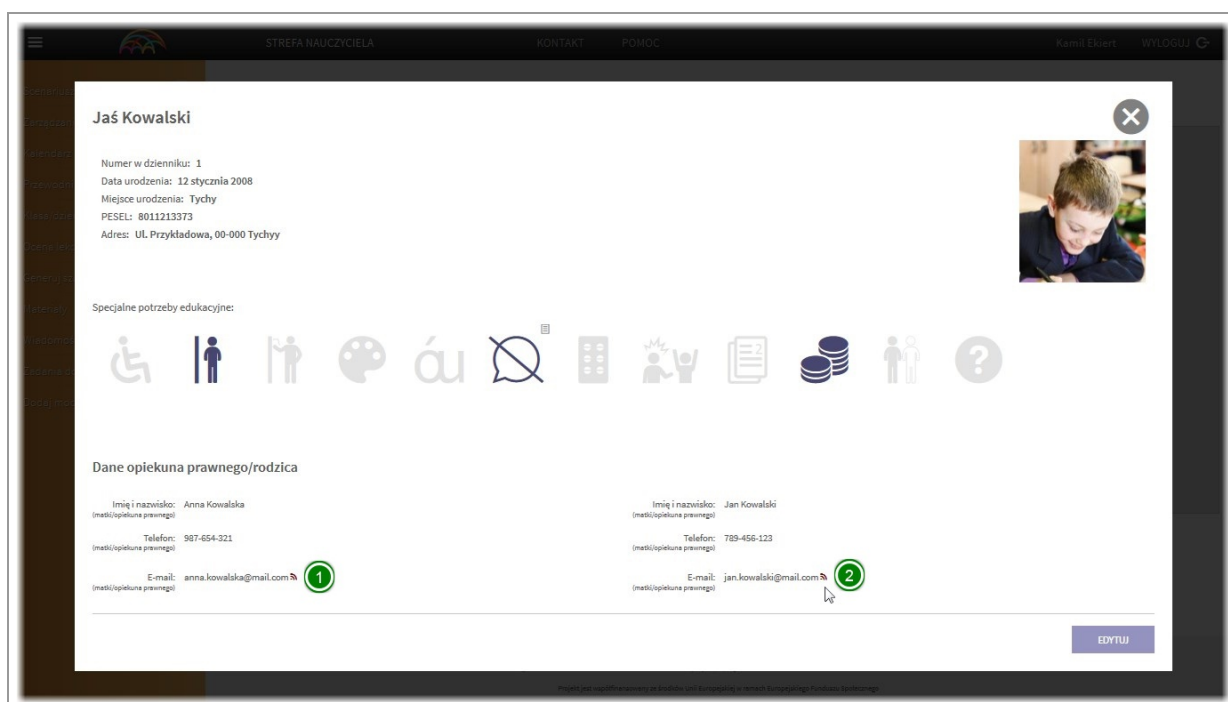
Po dodaniu ucznia, zostanie on wyświetlony w klasie do której został dodany.



W każdej chwili klikając na zdjęcie możesz obejrzeć dane ucznia.



Zostanie wyświetlone okno z danymi ucznia i rodziców/opiekunów. Aby je edytować kliknij przycisk edytuj.

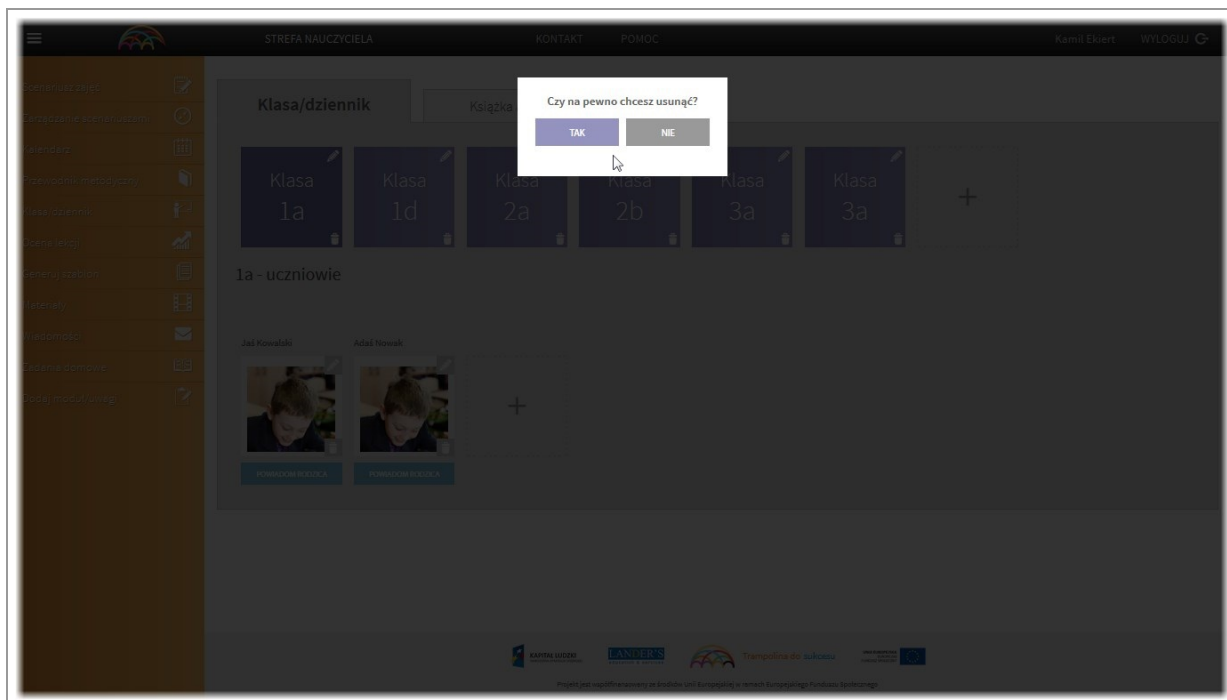


Uwaga - Przy każdym mailu rodzica/opiekuna wyświetlana zostaje ikona aktywowania konta. Jeżeli rodzic/opiekun nie kliknął w przesłany link aktywujący i nie zalogował się do aplikacji ikona będzie czerwona. Po aktywowaniu konta przez rodzica/opiekuna ikona zmienia kolor na zielony. Aby zamknąć okno z danymi kliknij krzyżyk.

Aby edytować dane ucznia oraz rodziców/opiekunów kliknij na ikonę ołówka widoczną w prawym górnym rogu zdjęcia ucznia.

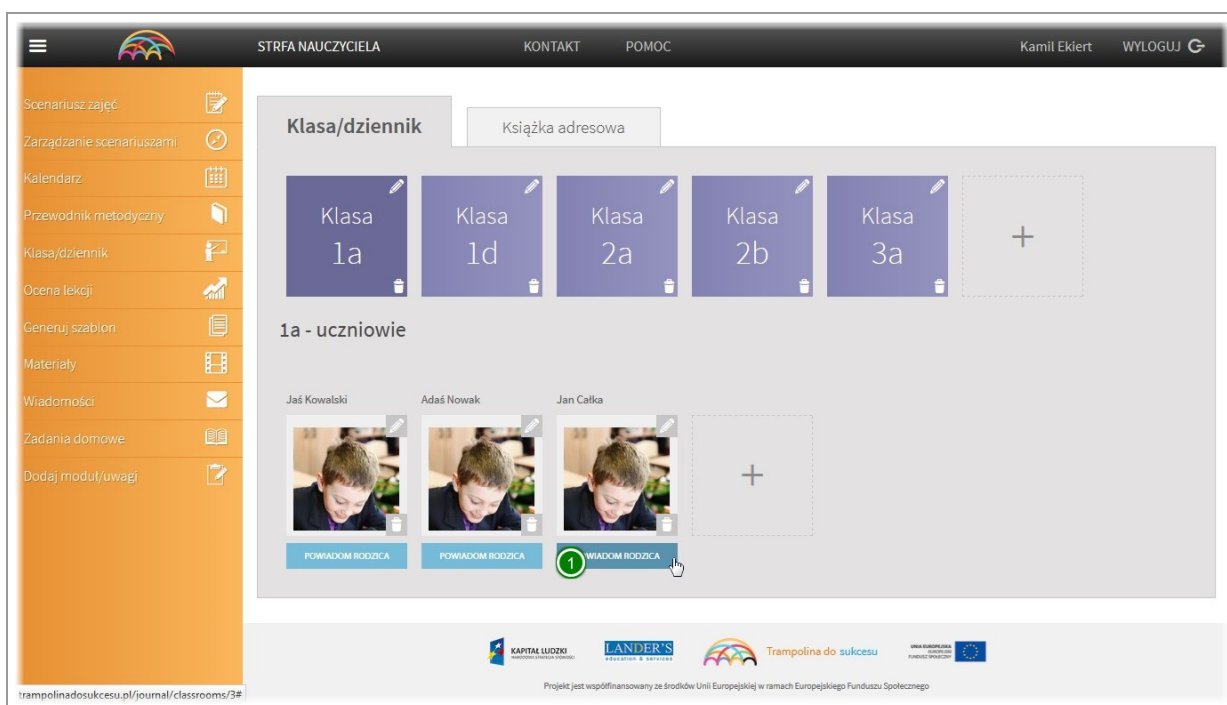
## Usuwanie danych ucznia

Aby usunąć dane ucznia kliknij na ikonę kosza znajdującą się w prawym dolnym rogu zdjęcia.

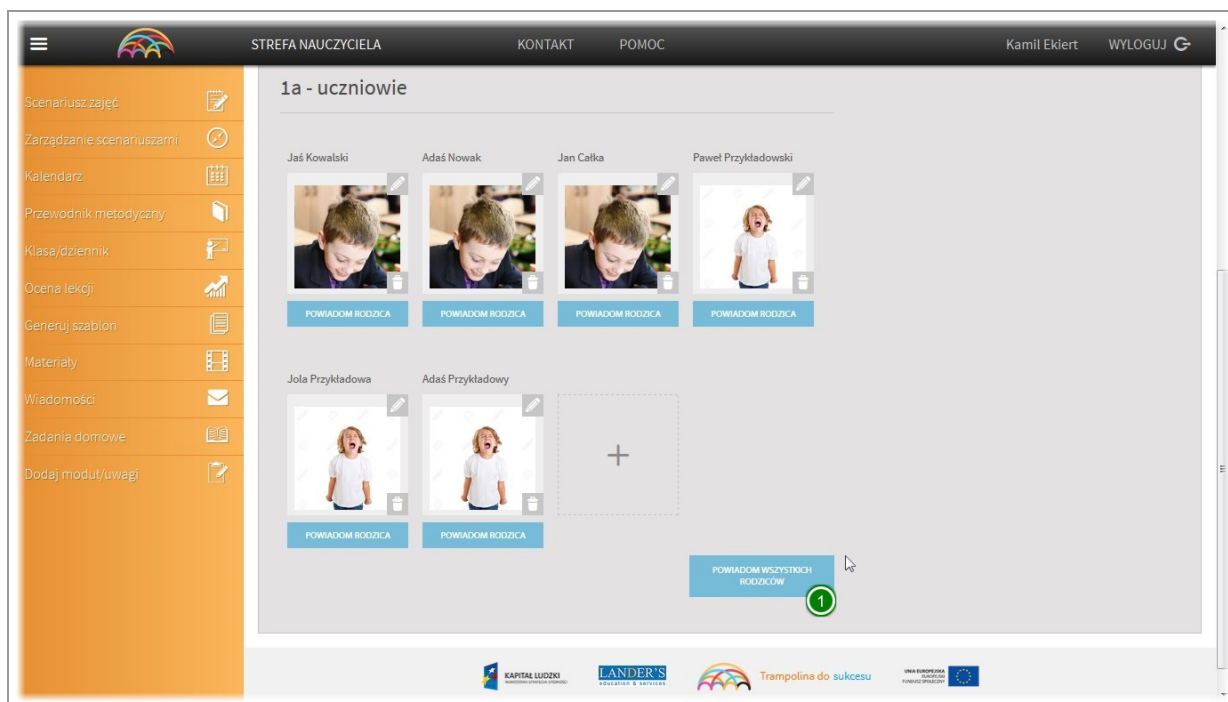


W oknie dialogowym potwierdź usunięcie danych.  
Po potwierdzeniu dane zostaną usunięte.

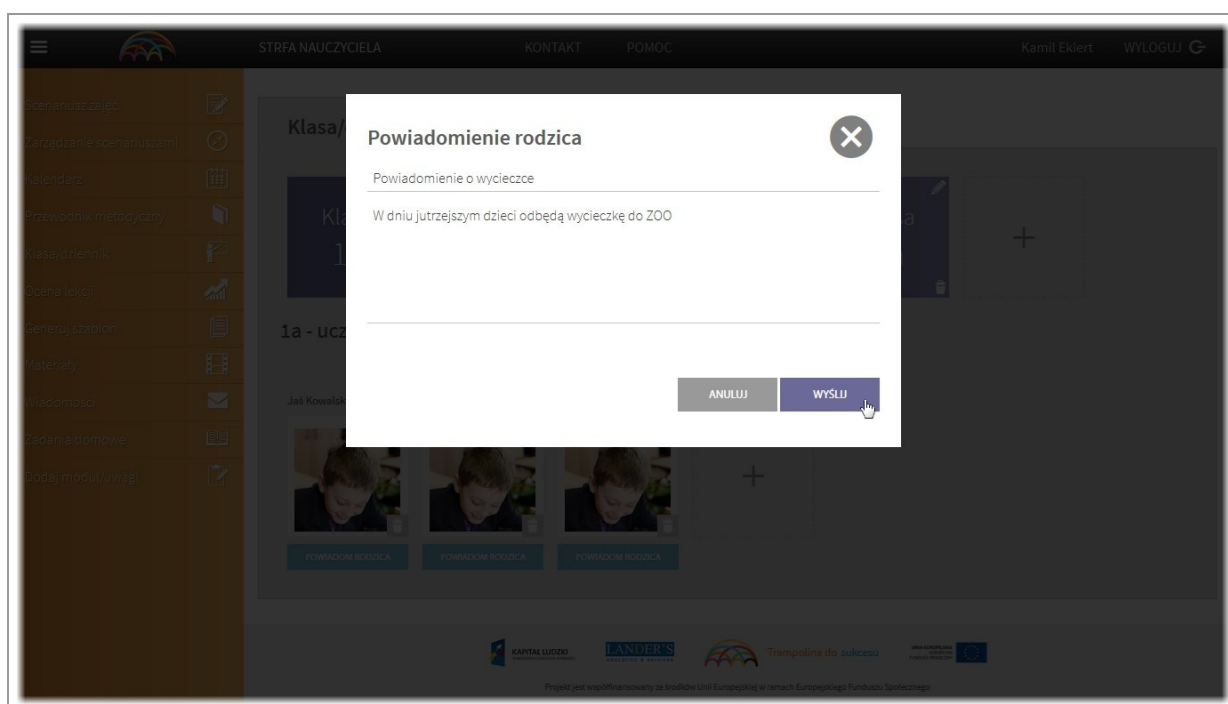
## Wysyłanie wiadomości do rodzica



Aby wysłać w aplikacji wiadomość do rodzica wybranego dziecka, należy w dzienniku zajęć kliknąć na przycisk "powiadom rodzica"

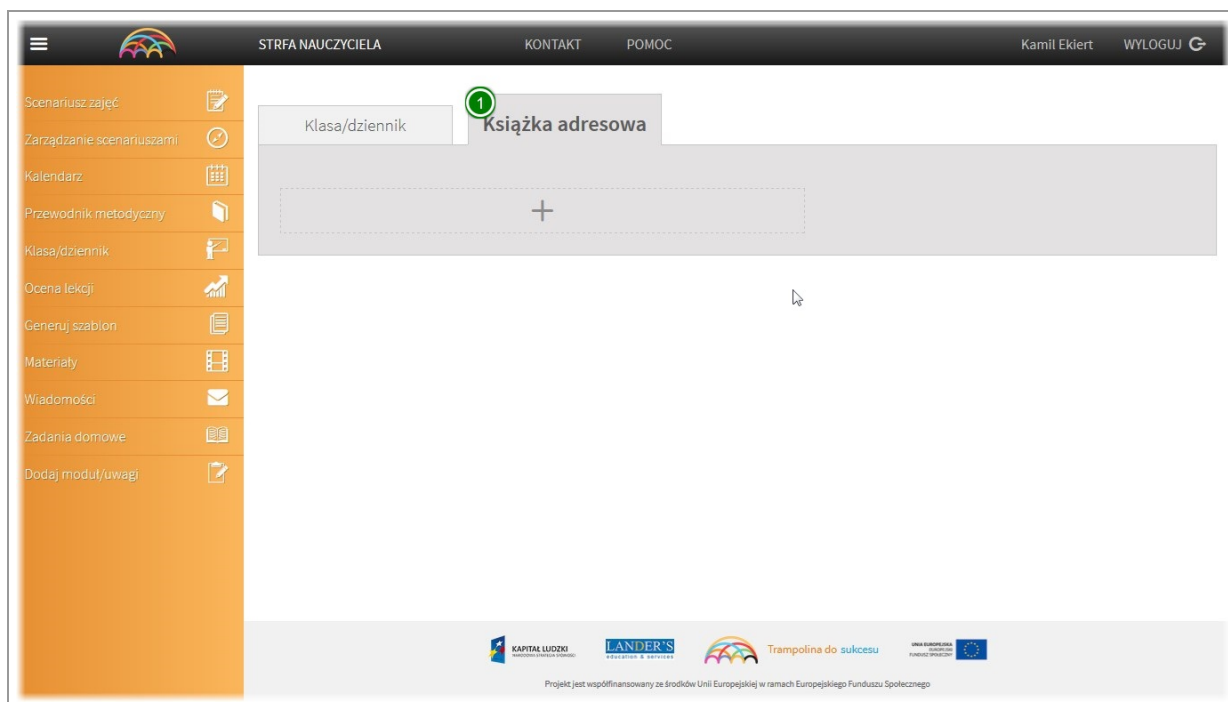


Istnieje również możliwość powiadomienia wszystkich rodziców w wybranej klasie. W tym celu kliknij przycisk znajdujący się poniżej listy dzieci "powiadom wszystkich rodziców"



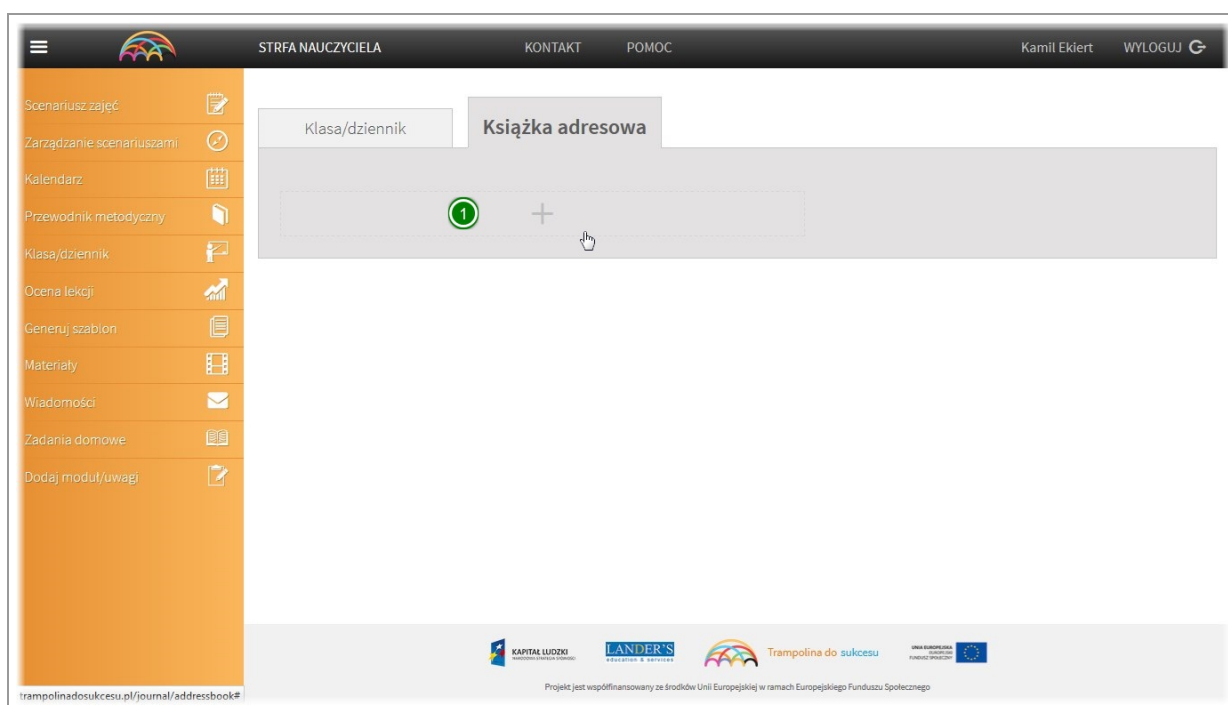
Okno dialogowe wysłania wiadomości jest takie samo dla obu powyższych opcji. W nowym oknie dialogowym wypełniamy temat oraz treść wiadomości. Następnie klikamy "wyślij". Wiadomość zostanie wysłana do rodzica/rodziców. Jednocześnie wiadomość zapisze się w folderze "wysłane" modułu "Wiadomości"

## Książka adresowa

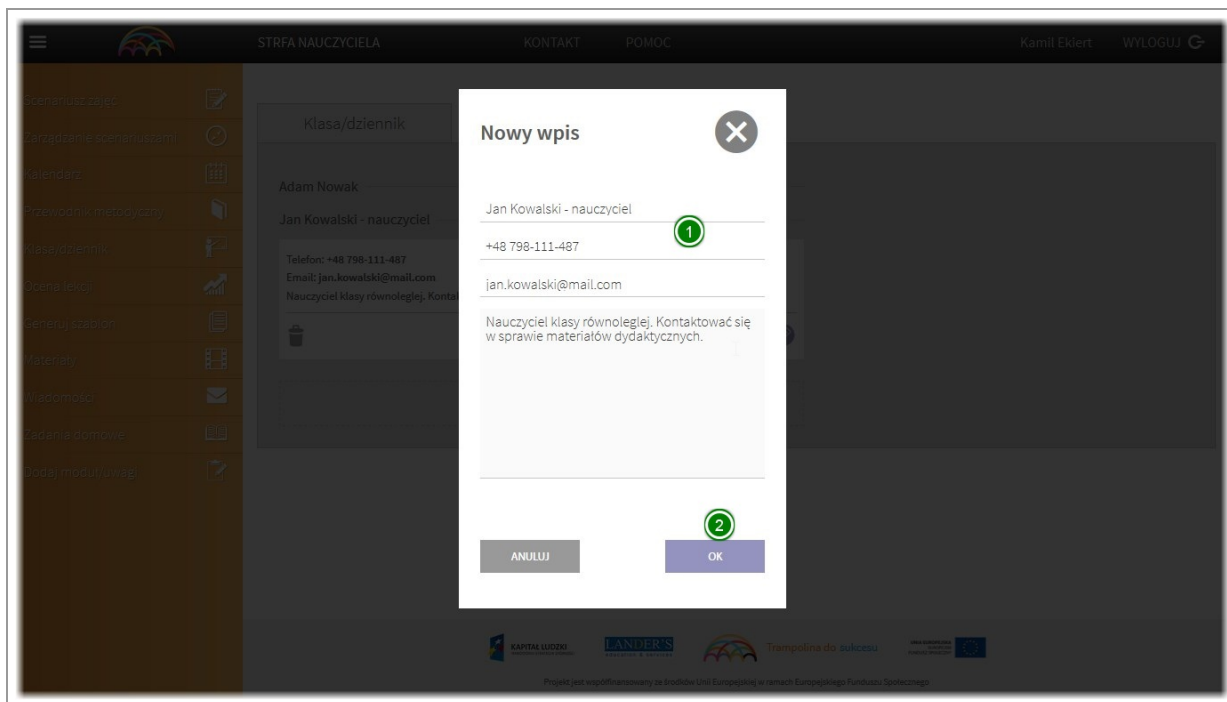


Podmoduł "Książka adresowe" umożliwia prowadzenie podręcznej książki z danymi kontaktowymi. Aby przejść do książki adresowej, w module "Klasa dziennik" wybierz zakładkę "Książka adresowa"

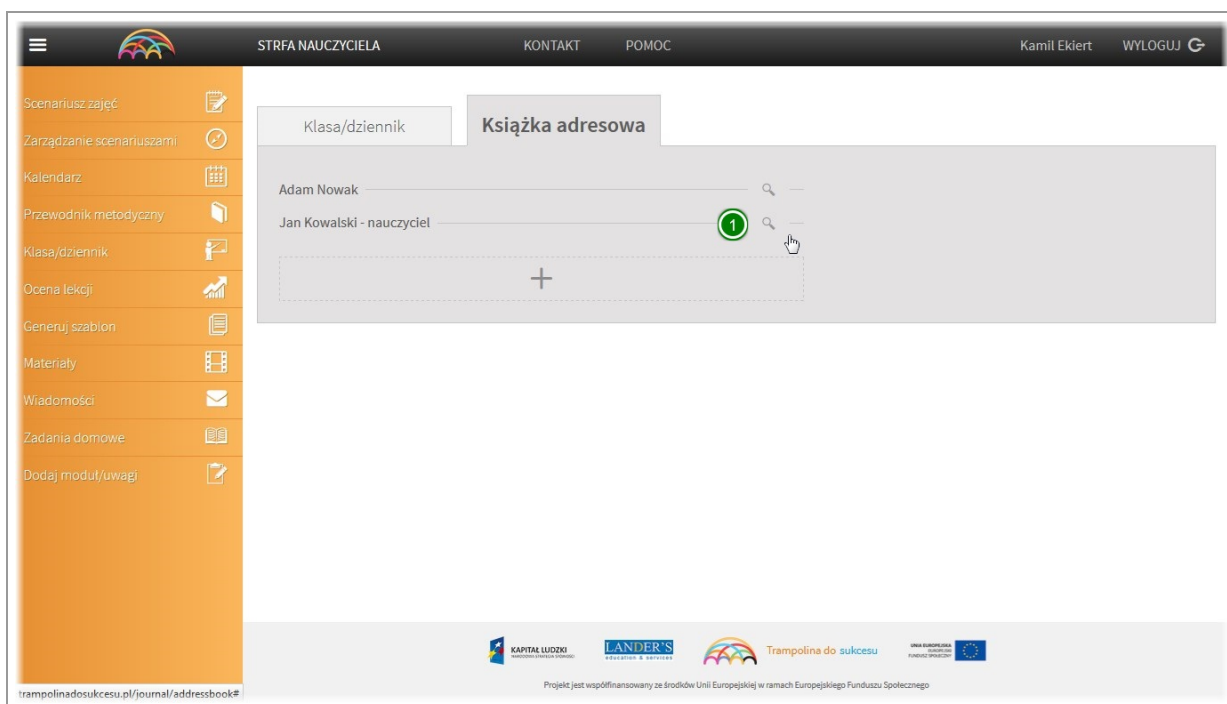
## Dodawanie wpisu do książki adresowej



Aby dodać wpis do książki adresowej naciśnij przycisk "plus"



W nowym oknie wypełnij wpis danymi kontaktowymi dodawanej osoby.  
Następnie kliknij przycisk "OK"



Dane zostaną zapisane w książce adresowej.  
Aby je podejrzeć kliknij na przycisk lupki po prawej stronie.

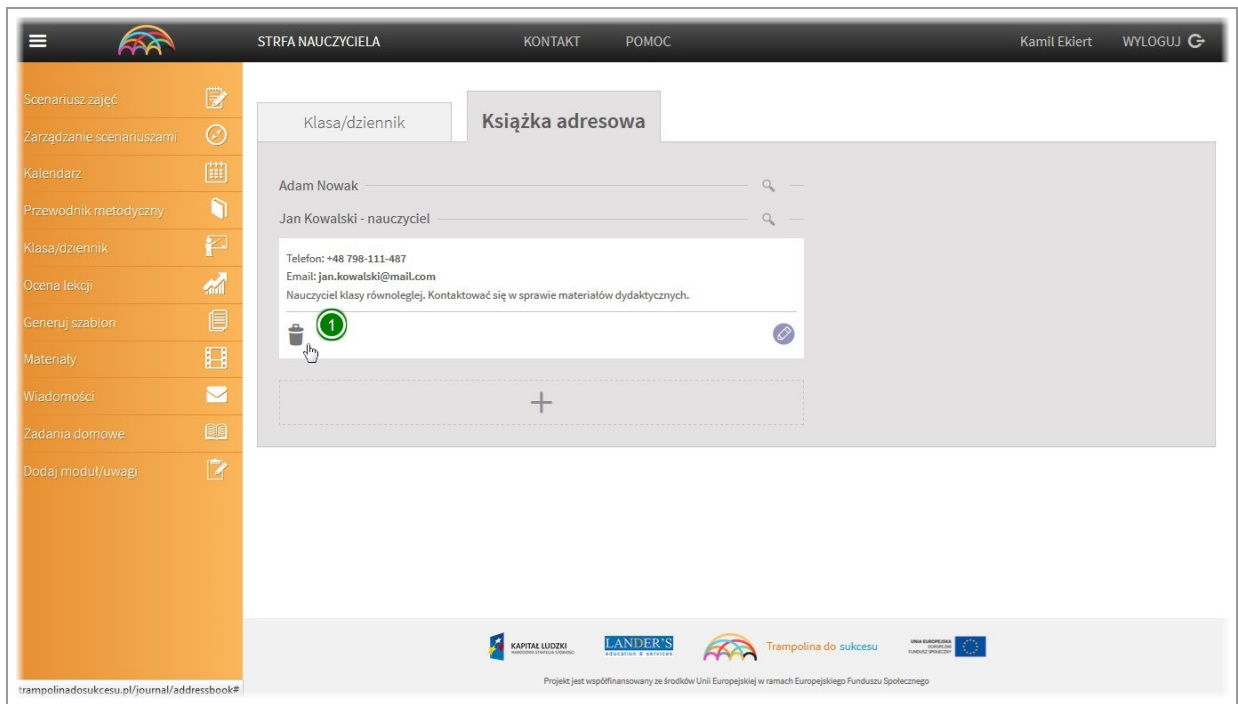


Wybrane pole rozwinie się i będziesz mógł/mogła zobaczyć zawartość wpisu.

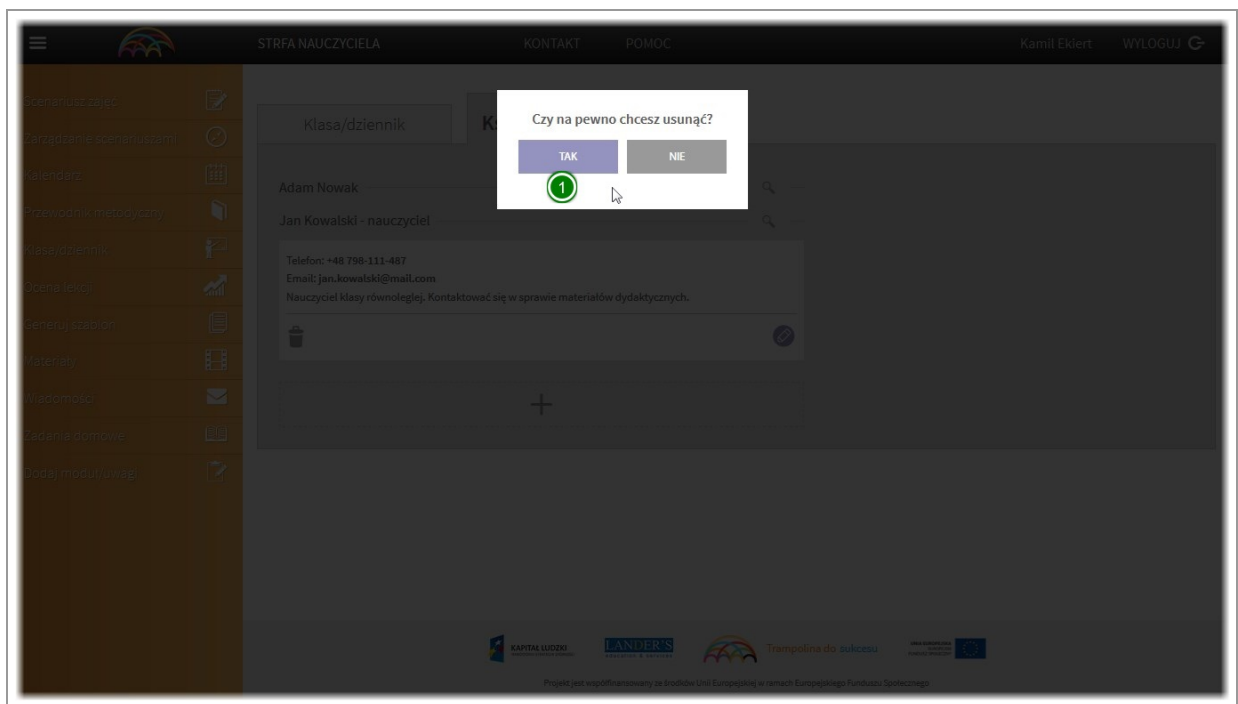
## Edytowanie kontaktu

Dane kontaktowe w każdej chwili można edytować. Aby tego dokonać kliknij na ikonę "ołówka"

# Usuwanie kontaktu



Aby usunąć kontakt z książki adresowej kliknij na ikonę "kosza"



Następnie potwierdź usuwanie klikając na przycisk "OK"

## VI. Moduł "Ocena lekcji"

# Ocena lekcji / Przeglądanie ocen

The screenshot shows the 'Ocena lekcji' (Lesson Evaluation) module in the teacher's interface. The top navigation bar includes 'STRFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', 'POMOC', 'Kamil Ekiert', and 'WYLOGUJ'. The left sidebar contains various navigation options. The main area displays a grid of lesson evaluations for the week of May 11-15, 2015. The 'Klasa 1a' button is highlighted, indicating the current filter. The grid shows lessons for classes 1a, 1d, 2a, 2b, and 3a. A green bar highlights the 9:00 lesson for class 1a on Monday.

Poniedziałek	11-05-2015	Wtorek	12-05-2015	Sroda	13-05-2015	Czwartek	14-05-2015	Piątek	15-05-2015
8:00	2a	8:00	2b	10:00	1a	11:00	2b	8:00	1a
9:00	1a	10:00	1d	10:00	2a	12:00	3a		
11:00	3a			11:00	2b				
11:00	1d								

Moduł oceny lekcji jest bezpośrednio połączony z "planem lekcji"

Z obu miejsc można dokonać oceny przeprowadzonej lekcji.

Aplikacja domyślnie wyświetla wszystkie lekcje jakie odbyły się w określonych datach.

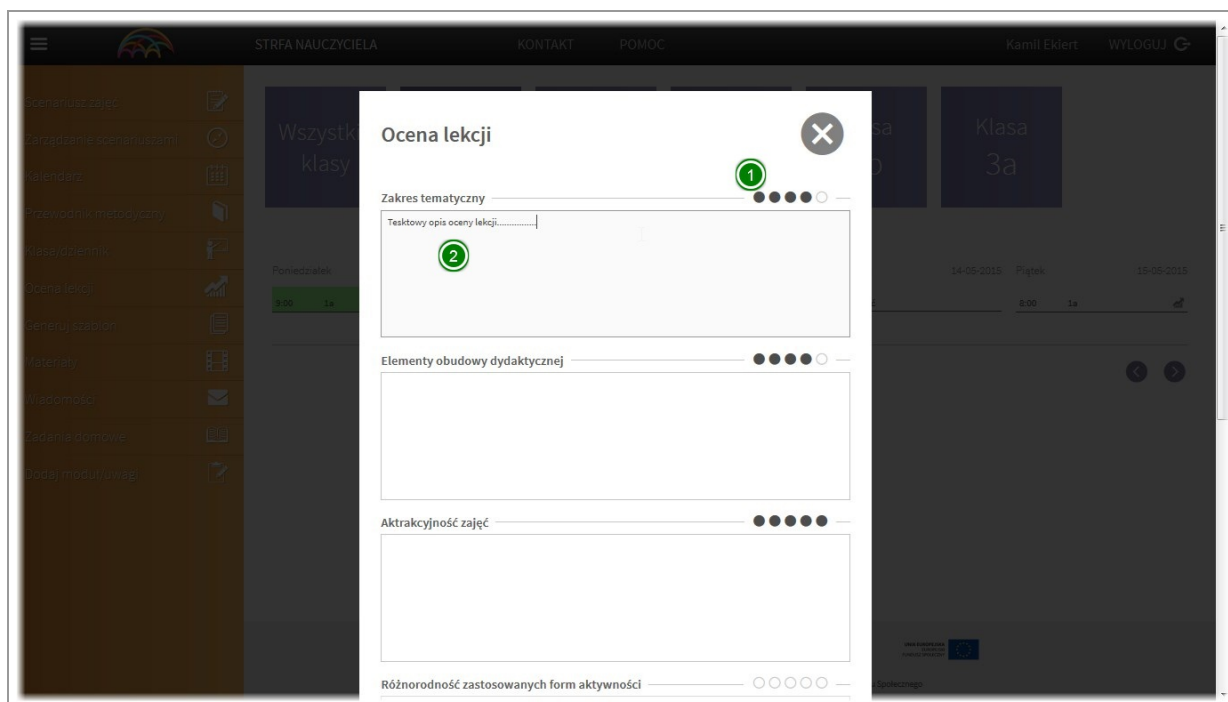
Jeżeli chcemy ograniczyć wyniki do wybranej klasy należy kliknąć na kafelek z jej nazwą.

This screenshot shows the same interface as the first one, but with the 'Klasa 1a' button selected. The calendar view is now filtered to show only lessons for class 1a. The 9:00 lesson on Monday is highlighted in green, and the text 'brak zajęć' (no lessons) is shown for the other days of the week. A green circle with the number '1' is overlaid on the 9:00 lesson cell, indicating it is the selected lesson for evaluation.

Poniedziałek	11-05-2015	Wtorek	12-05-2015	Sroda	13-05-2015	Czwartek	14-05-2015	Piątek	15-05-2015
9:00	1a	brak zajęć		10:00	1a	brak zajęć		8:00	1a

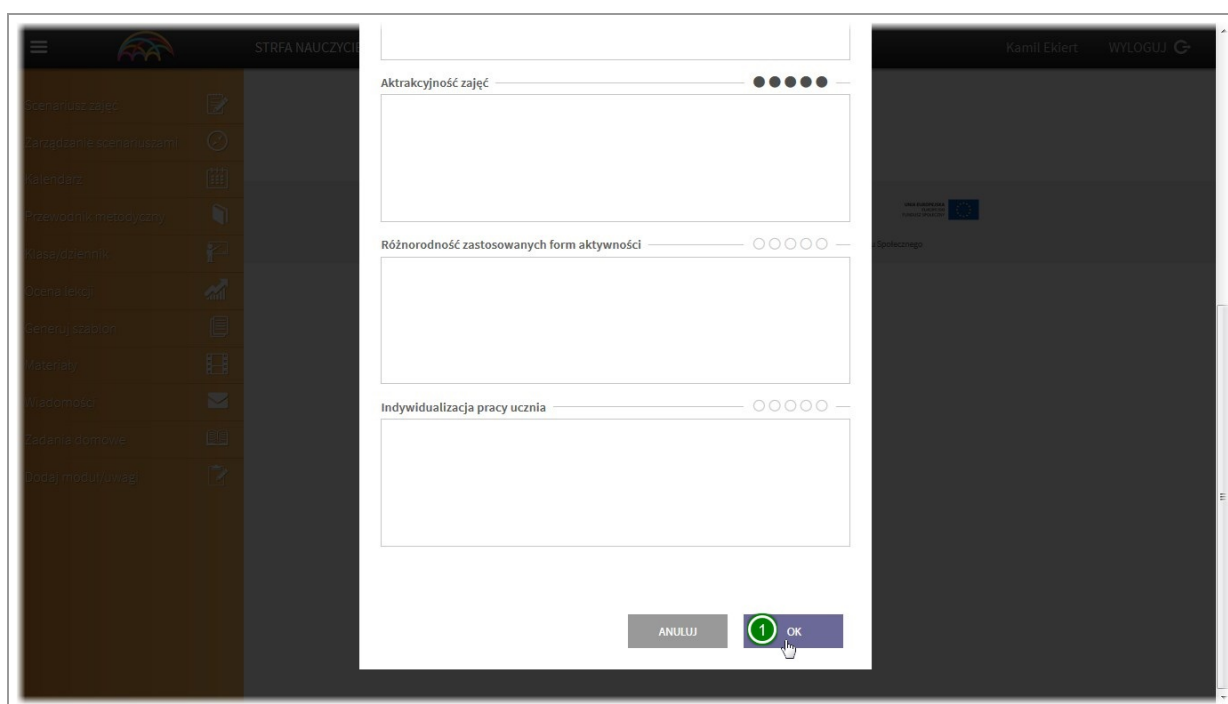
Zostaną pokazane tylko lekcje które odbyły się w wybranej klasie.

Aby przeprowadzić ocenę kliknij na ikonę "skali"



Zostanie wyświetlone okno dialogowe oceny lekcji.

Lekcję możesz ocenić wg. wskazanych kryteriów, przyznając ocenę punktową (1-5)  
Dodatkowo ocenę punktową możesz uzasadnić wpisując treść w polu opisowe.



Po zakończeniu oceny lekcji, aby ją zapisać kliknij przycisk "OK"

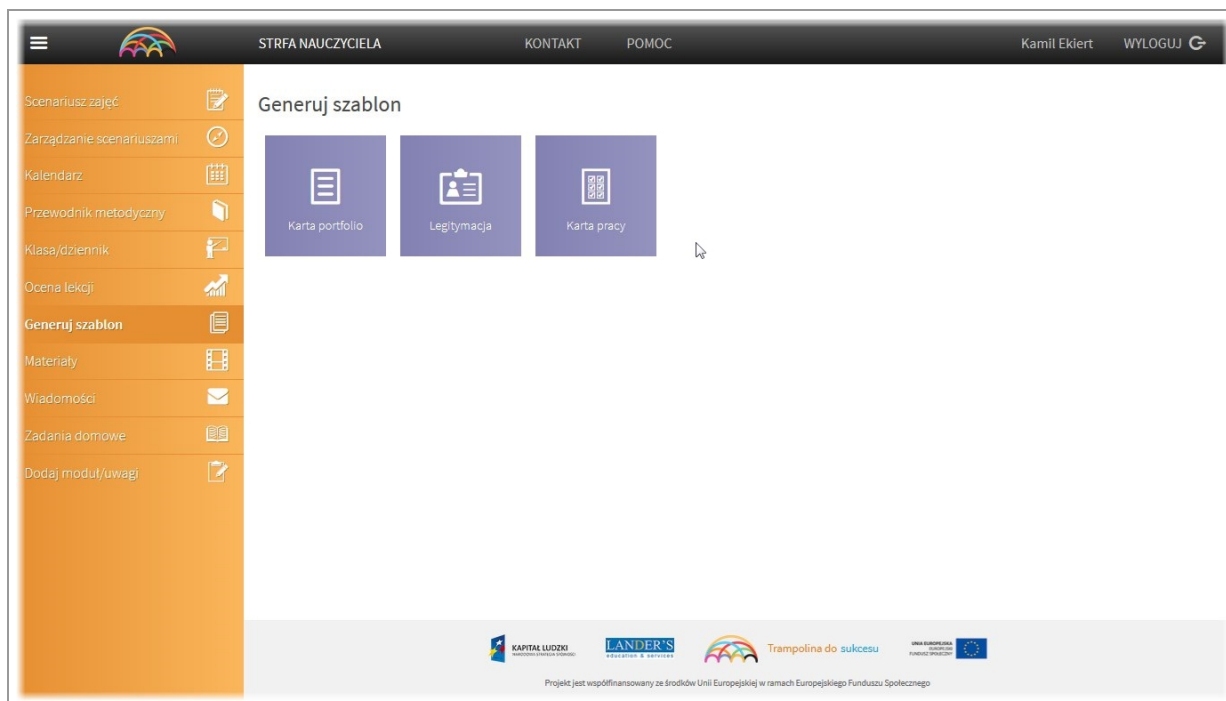
Ocena lekcji zostanie zapisana. W każdej chwili możesz do niej wrócić, zapoznać się z nią lub zmodyfikować.

The screenshot shows a web application interface for a teacher. At the top, there is a navigation bar with the text "STRFA NAUCZYCIELA", "KONTAKT", "POMOC", "Kamil Ekiert", and "WYLOGUJ". Below this is a sidebar with various menu items: "Scenariusz zajęć", "Zarządzanie scenariuszami", "Kalendarz", "Przewodnik metodyczny", "Klasa/dziennik", "Ocena lekcji", "Generuj szablon", "Materiały", "Wiadomości", "Zadania domowe", and "Dodaj modul/uwagi". The main content area features a grid of class selection buttons: "Wszystkie klasy", "Klasa 1a", "Klasa 1d", "Klasa 2a", "Klasa 2b", and "Klasa 3a". Below the buttons is a calendar view for the week of May 11-15, 2015. The calendar shows lessons for Monday (9:00, 1a) and Wednesday (10:00, 1a), both highlighted in green and marked with circled numbers 1 and 2 respectively. Tuesday and Thursday are marked "brak zajęć". The footer contains logos for "KAPITAŁ LUDZKI", "LANDERS", "Trampolina do sukcesu", and the European Union flag, along with the text "Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego".

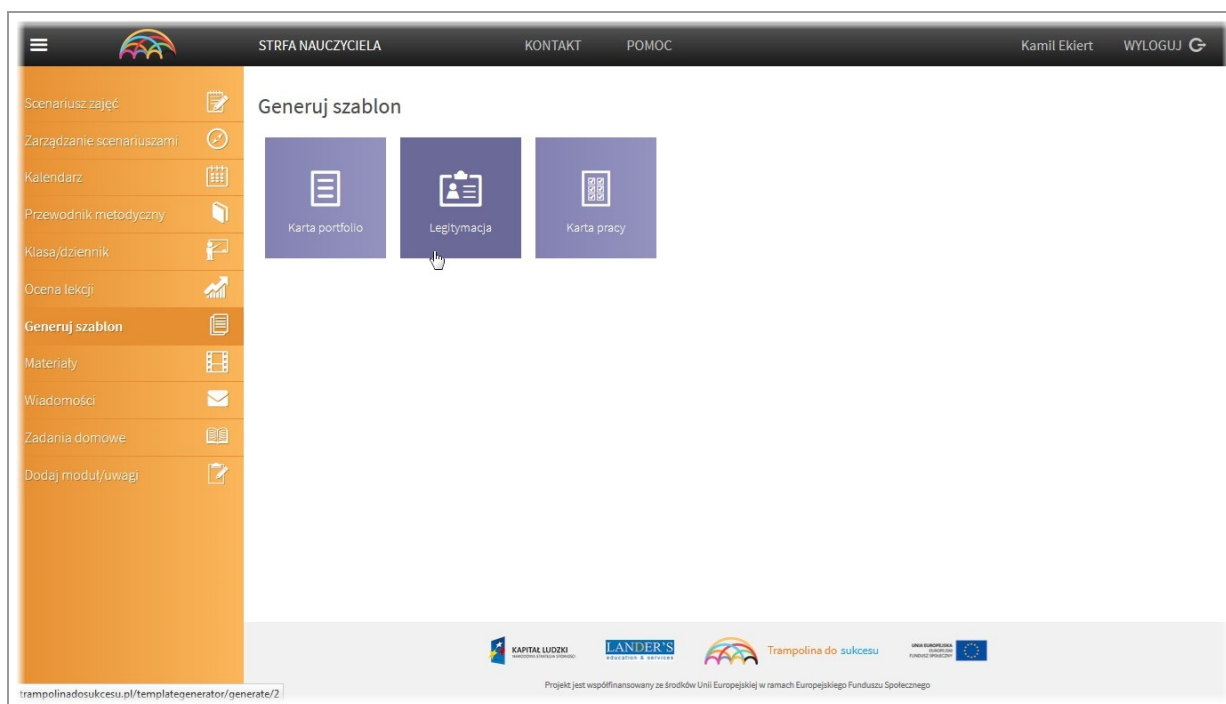
Ocenione lekcje aplikacja oznacza podświetlając je kolorem zielonym.

## VII. Moduł "Generuj szablon"

# Generowanie szablonu

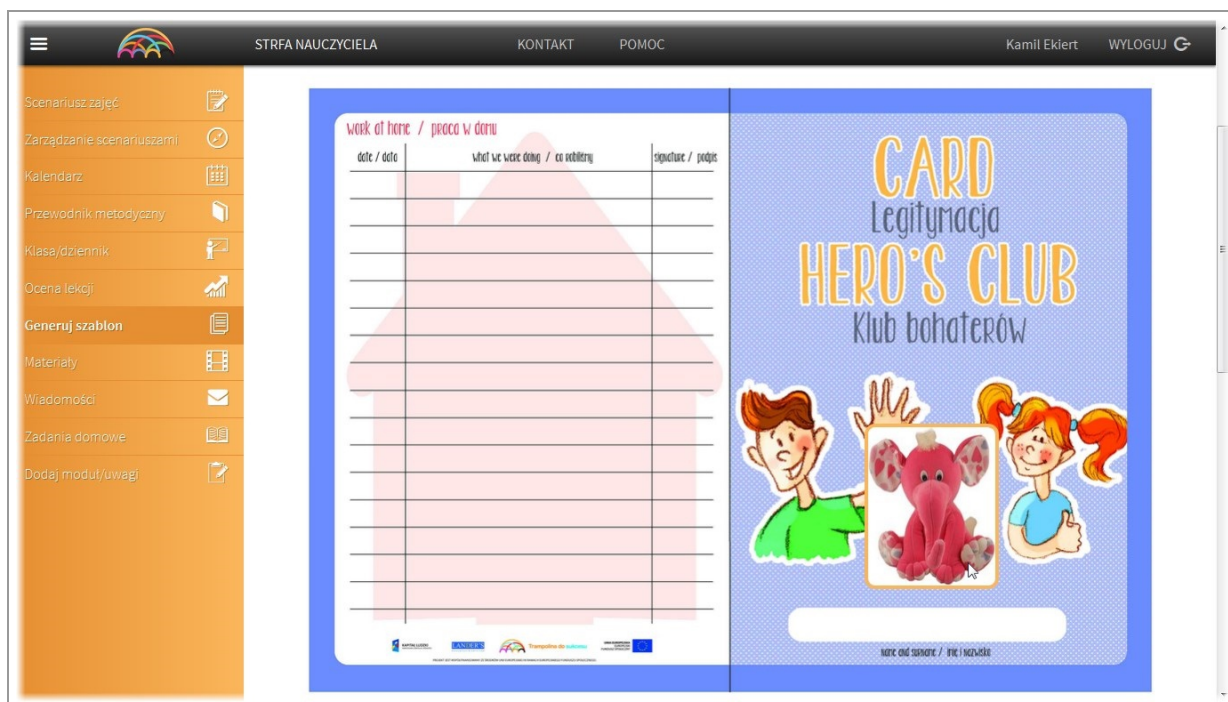


Moduł "Generuj szablonów" umożliwia szybką personalizację przeznaczonych do tego materiałów dydaktycznych. Materiały można personalizować pojedynczo lub generować dla całej klasy.



Aby personalizować wybrany szablon, kliknij na ikonę.





Zostaniesz przeniesiony do podglądu widoku.

## Generowanie szablonu dla całej klasy



Aby wygenerować wybrany szablon dla całej klasy wybierz ją z listy rozwijalnej i kliknij przycisk "generuj dla klasy". Aplikacja wygeneruje gotowy do wydruku plik pdf.

## Generowanie pojedynczego szablonu

The screenshot shows a web interface for a teacher. On the left is a navigation menu with options like 'Scenariusz zajęć', 'Zarządzanie scenariuszami', 'Kalendarz', 'Przewodnik metodyczny', 'Klasa/dziennik', 'Ocena lekcji', 'Generuj szablony', 'Materiały', 'Wiadomości', 'Zadania domowe', and 'Dodaj modul/uwagi'. The main area displays a preview of a membership card template. The card is titled 'CARD Legitymacja HERO'S CLUB Klub bohaterów' and features illustrations of a boy, a girl, and a pink elephant. It includes a table for recording work done at home and a signature field.

work at home / praca w domu		
date / data	what we were doing / co robiliśmy	signature / podpis

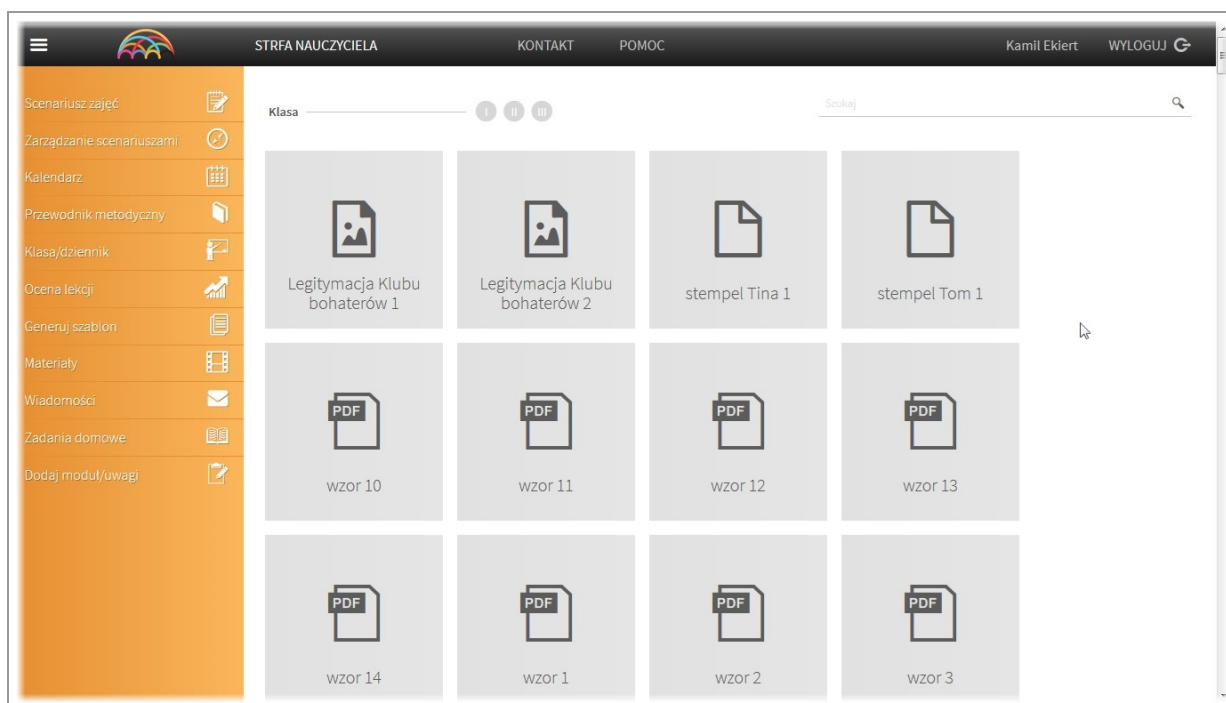
Szablony możesz również w wyznaczonych do tego polach wypełniać ręcznie.

This screenshot shows the 'Generuj szablony' section of the interface. It features three buttons: 'Karta portfolio', 'Legitymacja', and 'Karta pracy'. Below these buttons are a dropdown menu set to '1a', a 'GENERUJ DLA KLASY' button, and a 'DRUKUJ' button with a red '1' in a circle next to it. At the bottom, a preview of the membership card template is visible, identical to the one in the first screenshot.

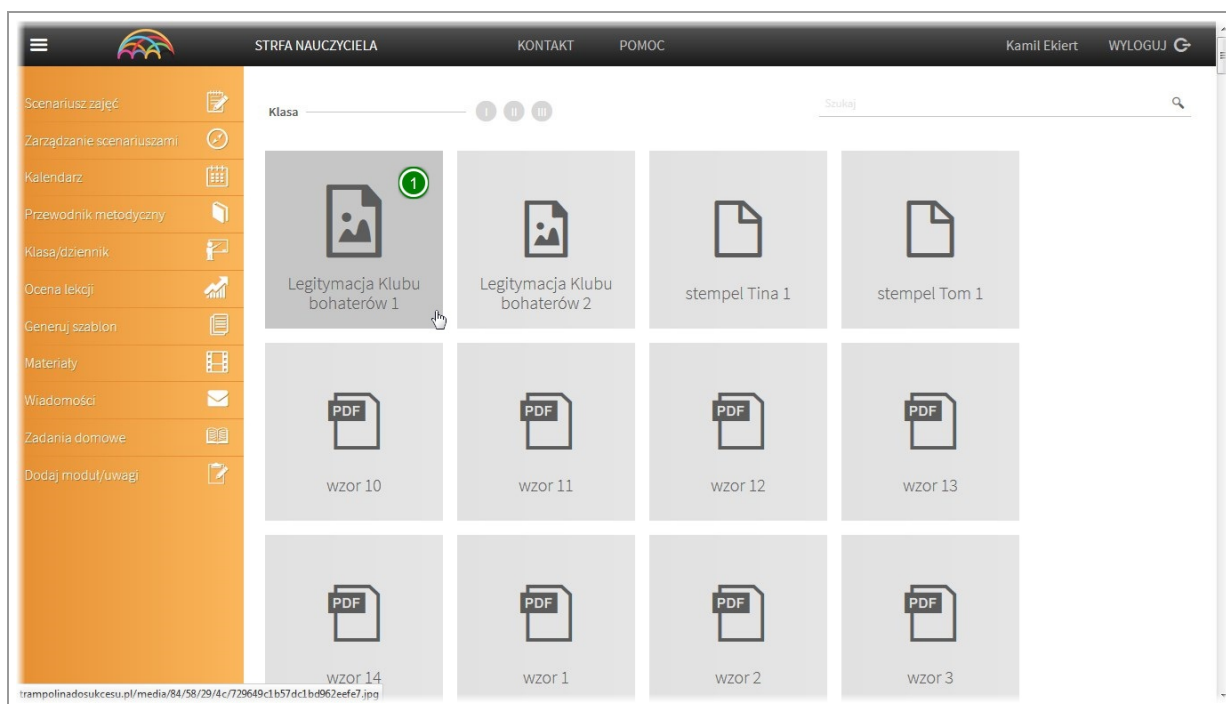
Aby to zrobić kliknij na wyznaczone pole i wpisz dane. Następnie naciśnij przycisk "drukuj"

## VIII. Moduł "Materiały"

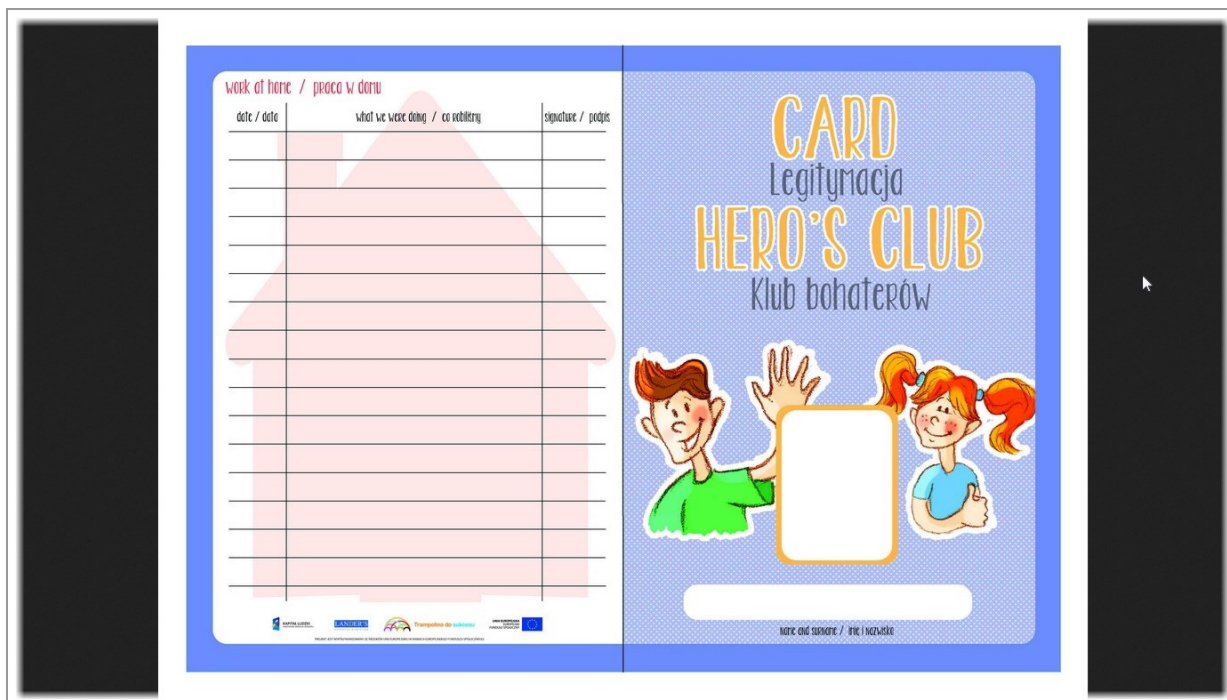
# Wyszukiwanie i przeglądanie materiałów



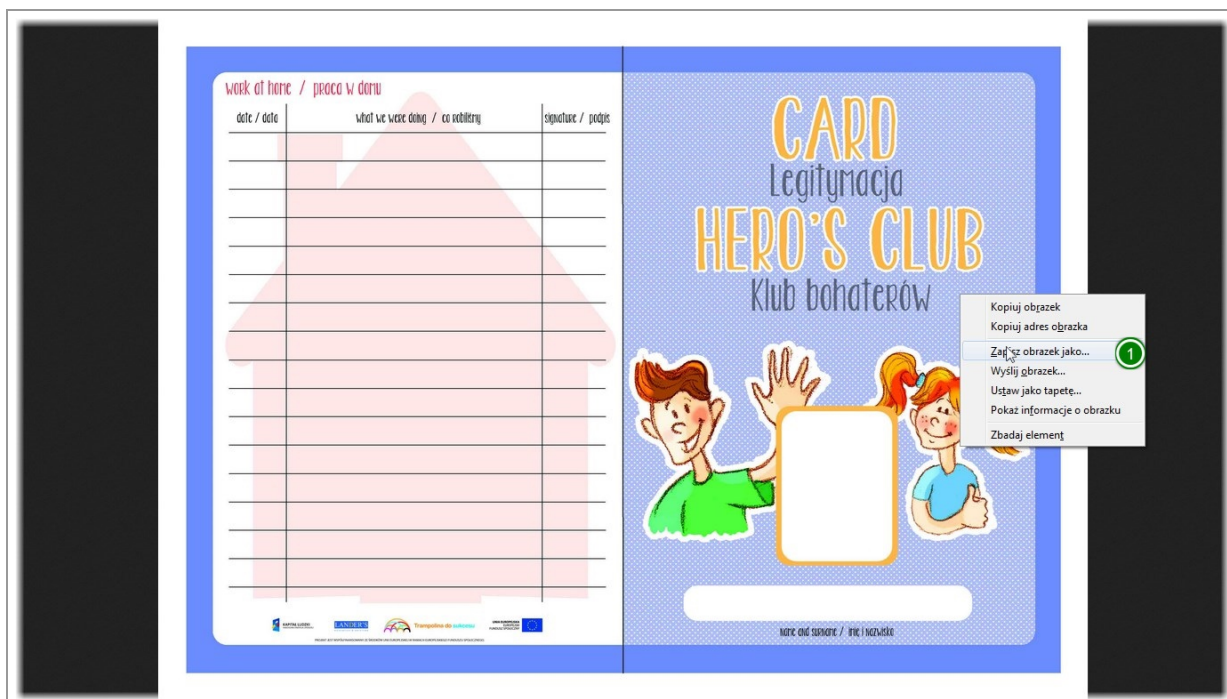
W module "Materiały" mamy szybki dostęp do wszystkich pomocy dydaktycznych znajdujących się w aplikacji. Z poziomu tego modułu możemy podejrzeć oraz pobrać każdą z nich.



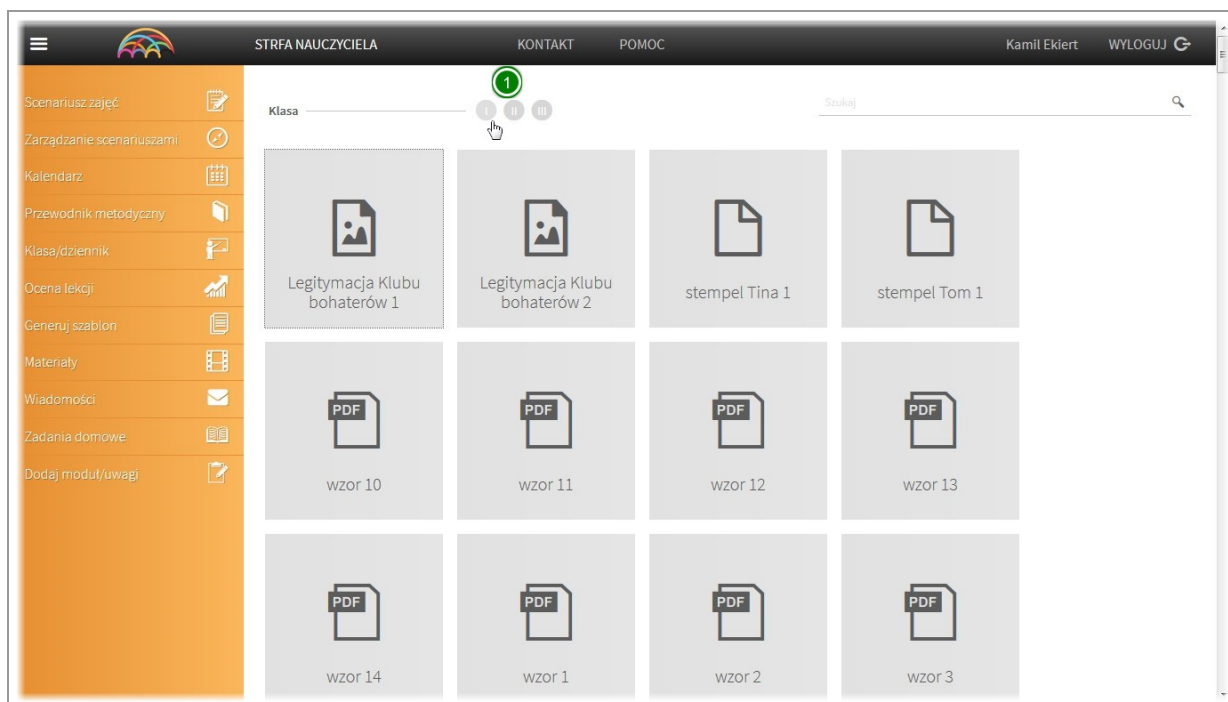
Aby obejrzieć/pobrać pomoc dydaktyczną wystarczy na nią kliknąć.



Zostanie ona wyświetlona w nowym oknie.

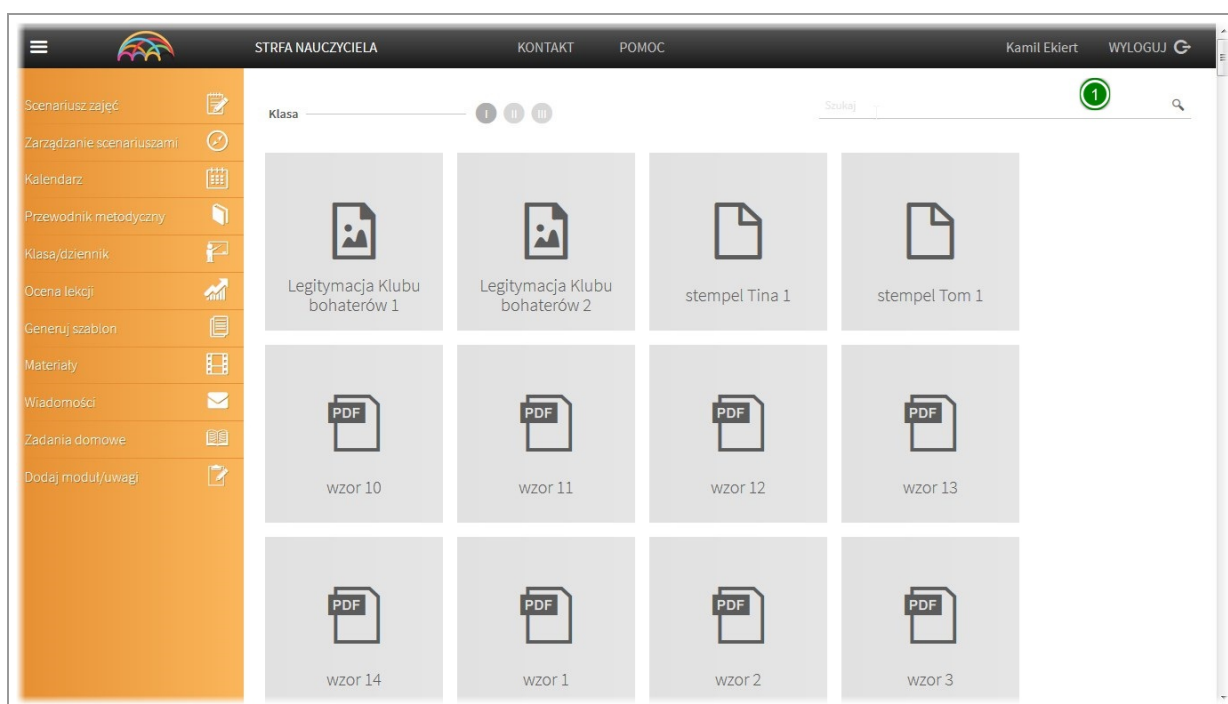


Aby ją zapisać klikamy prawym przyciskiem myszy i wybieramy opcje zapisu np. "zapisz obrazek jako" w przypadku plików graficznych.



Materiały możemy w szybki sposób przefiltrować w zależności od poziomu nauczania oraz wyszukać wpisując ich nazwę.

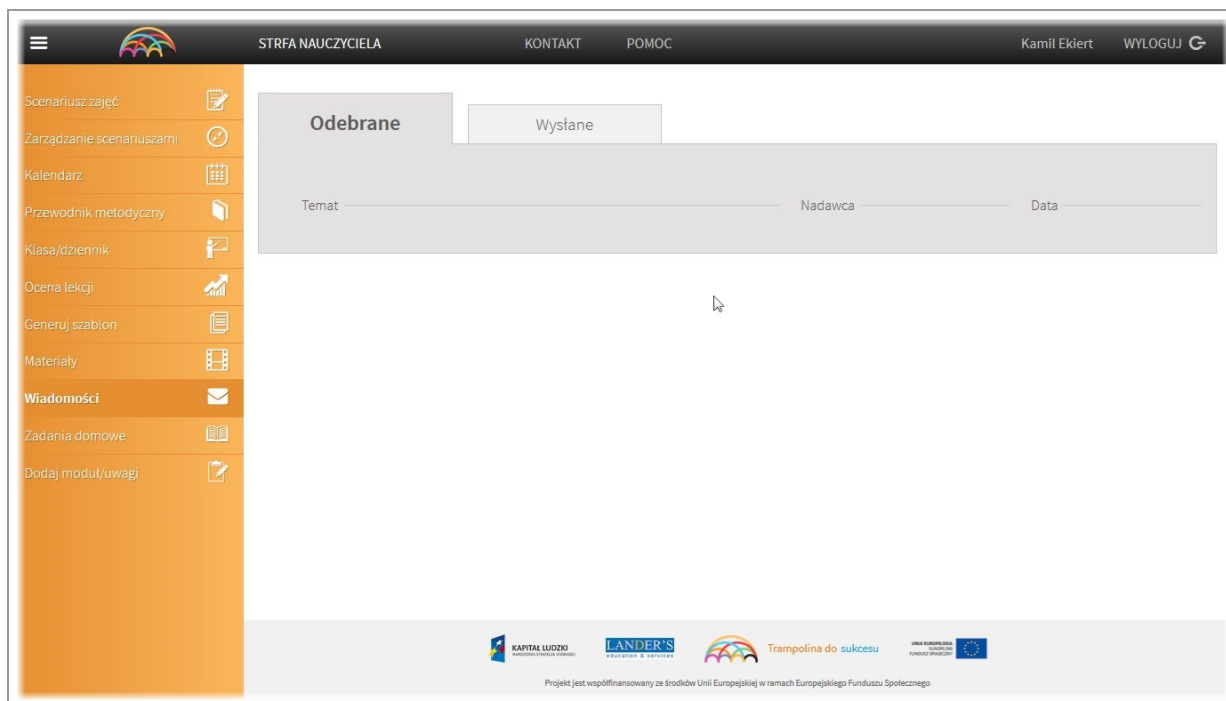
Aby przefiltrować materiały klikamy w ikonę z odpowiednim numerkiem.



Aby wyszukiwać, w okno znajdujące się w prawym górnym rogu wpisujemy nazwę szukanego pliku.

## IX. Moduł "Wiadomości"

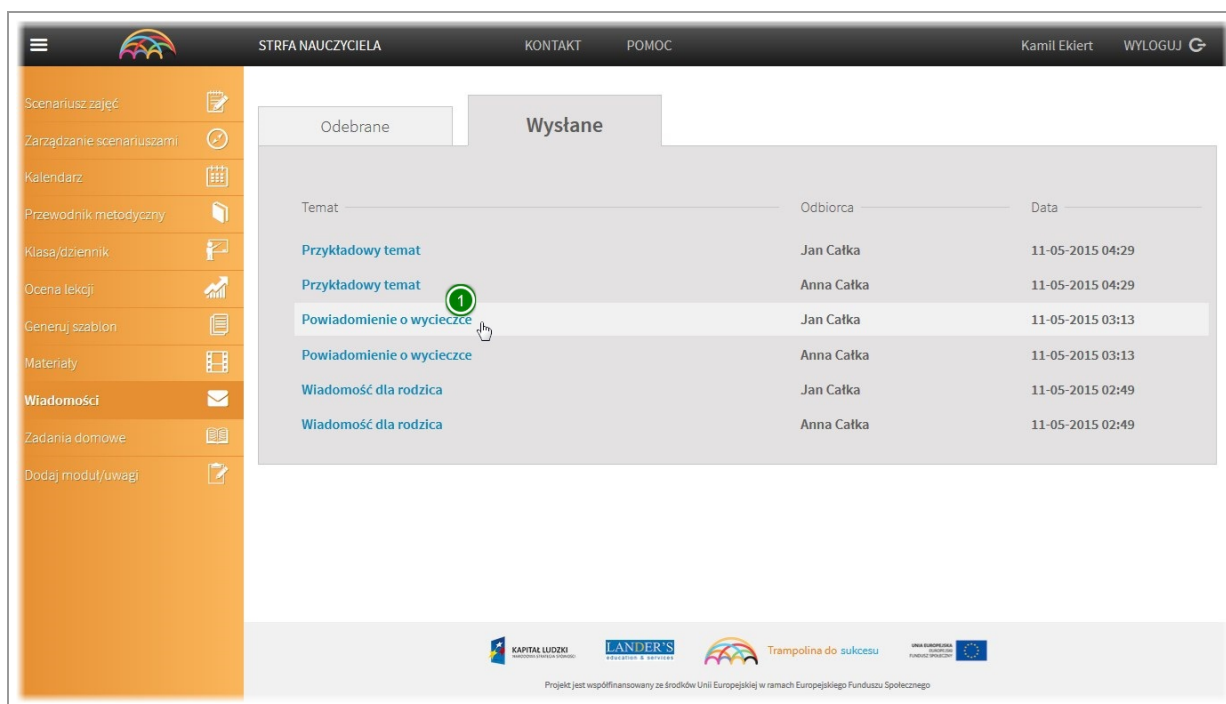
# Skrzynka odbiorcza / wiadomości wysłane



Aplikacja umożliwia szybki kontakt z rodzicami dzieci.

Wiadomości wysyłane są z poziomu modułu "Klasa/dziennik" po wyborze dziecka (patrz. moduł klasa dziennik wysyłanie wiadomości)

Jeżeli rodzic odpowie na wiadomość, trafi ona bezpośrednio do modułu "Wiadomości"



Jednocześnie z poziomu tego modułu możemy zobaczyć wszystkie wysłane wiadomości z informacją do kogo zostały wysłane oraz kiedy.

Aby odczytać wiadomość kliknij na tytuł.



STRFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Odebrane **Wysłane**

Temat	Odbiorca	Data
Przykładowy temat	Jan Catka	11-05-2015 04:29
Przykładowy temat	Anna Catka	11-05-2015 04:29
<b>Powiadomienie o wycieczce</b>	Jan Catka	11-05-2015 03:13
Powiadomienie o wycieczce <span style="float: right;">1</span> Odpowiedz...		
Powiadomienie o wycieczce	Anna Catka	11-05-2015 03:13
Wiadomość dla rodzica	Jan Catka	11-05-2015 02:49
Wiadomość dla rodzica	Anna Catka	11-05-2015 02:49

KAPITAŁ LUDZKI LANDER'S Trampolina do sukcesu WWA EUROPEJSKA

Aby zobaczyć całą treść konwersacji kliknij w strzałkę

STRFA NAUCZYCIELA KONTAKT POMOC Kamil Ekiert WYLOGUJ

Odebrane **Wysłane**

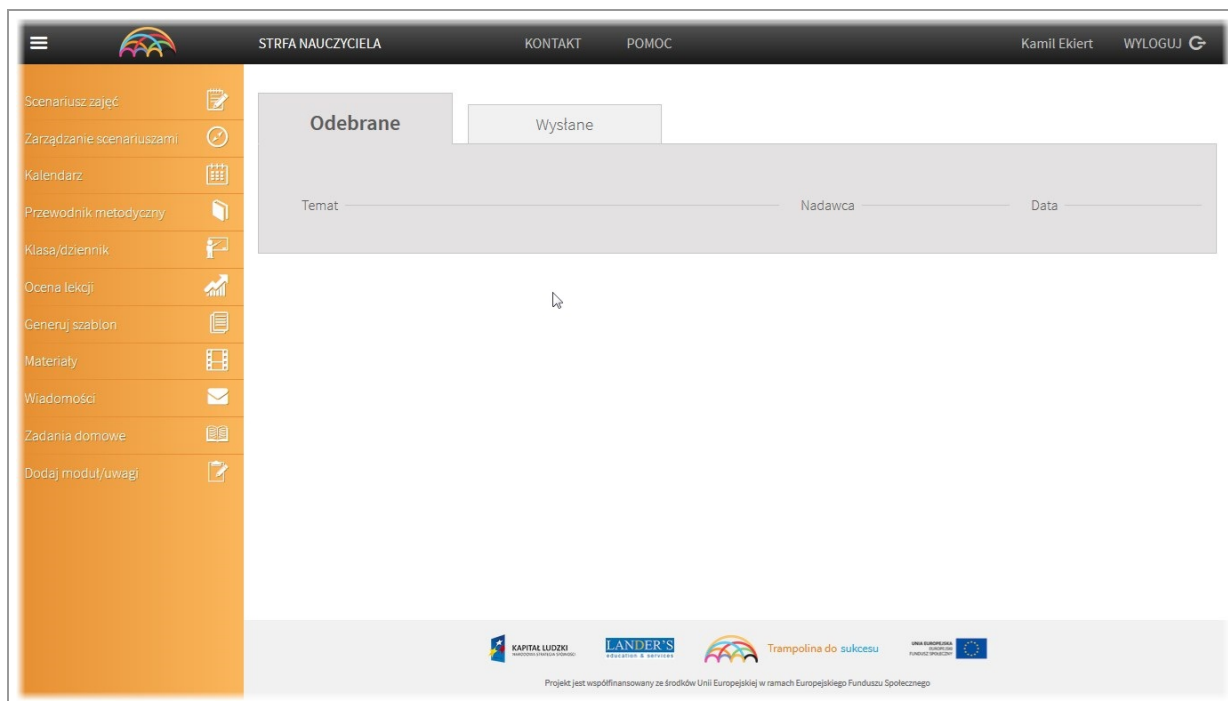
Temat	Odbiorca	Data
Przykładowy temat	Jan Catka	11-05-2015 04:29
Przykładowy temat	Anna Catka	11-05-2015 04:29
<b>Powiadomienie o wycieczce</b>	Jan Catka	11-05-2015 03:13
Powiadomienie o wycieczce <span style="float: right;">▼</span> W dniu jutrzejszym dzieci odbędą wycieczkę do ZOO Odpowiedz... 1		
Powiadomienie o wycieczce	Anna Catka	11-05-2015 03:13
Wiadomość dla rodzica	Jan Catka	11-05-2015 02:49
Wiadomość dla rodzica	Anna Catka	11-05-2015 02:49

KAPITAŁ LUDZKI LANDER'S Trampolina do sukcesu WWA EUROPEJSKA

W każdej chwili możesz odpowiedzieć wpisując odpowiedź w odpowiednie pole i klikając enter.

## X. Moduł "Zadania domowe"

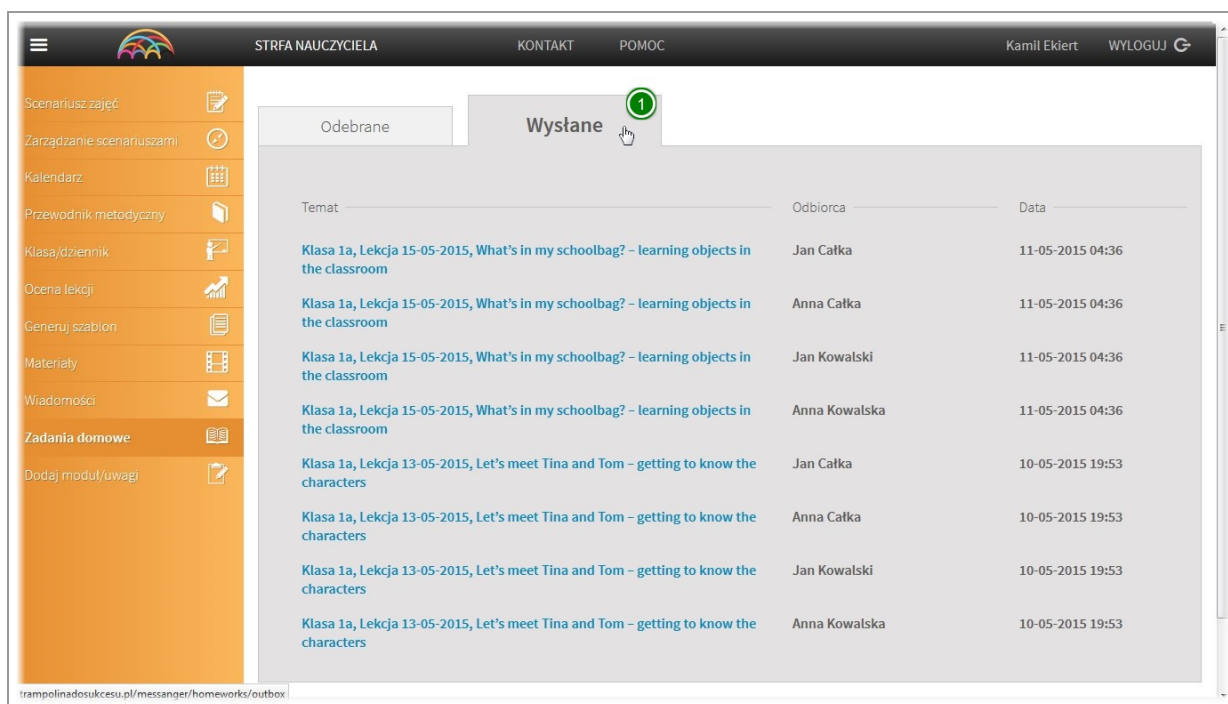
# Skrzynka odbiorcza / wiadomości wysłane



Moduł "Zadania domowe" posiada taki sam interfejs jak moduł "wiadomości"

Zadania domowe można wysłać do rodziców dzieci z poziomu podmodułu "plan zajęć" (patrz wysyłanie pracy domowej)

Jeżeli rodzic będzie miał jakieś pytania odnośnie pracy domowej, w każdej chwili może skontaktować się z nami. Przesłana wiadomość trafi do skrzynki odbiorczej w powyższym module.



Z poziomu powyższego modułu w każdej chwili możemy również podejrzeć zadane prace domowe, treść przesłanych wiadomości oraz kiedy i do kogo zostały wysłane.

The screenshot shows a web application interface for a teacher. The top navigation bar includes 'STRFA NAUCZYCIELA', 'KONTAKT', 'POMOC', 'Kamil Ekiert', and 'WYLOGUJ'. The left sidebar contains various menu items such as 'Scenariusz zajęć', 'Zarządzanie scenariuszami', 'Kalendarz', 'Przewodnik metodyczny', 'Klasa/dziennik', 'Ocena lekcji', 'Generuj szablon', 'Materiały', 'Wiadomości', 'Zadania domowe', and 'Dodaj modul/uwagi'. The main content area is titled 'Wysłane' and displays a list of messages. The first message is highlighted, and a red circle with the number 1 is placed over its subject line: 'Klasa 1a, Lekcja 15-05-2015, What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom'.

Temat	Odbiorca	Data
Klasa 1a, Lekcja 15-05-2015, What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom	Jan Całka	11-05-2015 04:36
Klasa 1a, Lekcja 15-05-2015, What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom	Anna Całka	11-05-2015 04:36
Klasa 1a, Lekcja 15-05-2015, What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom	Jan Kowalski	11-05-2015 04:36
Klasa 1a, Lekcja 15-05-2015, What's in my schoolbag? - learning objects in the classroom	Anna Kowalska	11-05-2015 04:36
Klasa 1a, Lekcja 13-05-2015, Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters	Jan Całka	10-05-2015 19:53
Klasa 1a, Lekcja 13-05-2015, Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters	Anna Całka	10-05-2015 19:53
Klasa 1a, Lekcja 13-05-2015, Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters	Jan Kowalski	10-05-2015 19:53
Klasa 1a, Lekcja 13-05-2015, Let's meet Tina and Tom - getting to know the characters	Anna Kowalska	10-05-2015 19:53

Aby odczytać całą treść wiadomości kliknij na jej temat.

The screenshot shows the same web application interface, but now the first message is expanded. The subject line is highlighted, and the message content is visible: 'Przesyłam prace domową dla dzieci.' Below the content is a text input field labeled 'Odpowiedz...'. A red circle with the number 1 is placed over a small arrow icon on the right side of the message content, indicating that clicking it will expand the message history.

W kolejnym kroku kliknij na strzałkę po prawej stronie aby zobaczyć całą historię rozmowy.

## XI. Moduł "Dodaj moduł / uwagi"

# Wysyłanie zgłoszenia

The screenshot shows the 'STREFA NAUCZYCIELA' (Teacher's Area) interface. The top navigation bar includes 'KONTAKT' and 'POMOC', and the user 'Kamil Ekiert' is logged in. A sidebar on the left lists various modules, with 'Dodaj moduł/uwagi' (Add module/report) highlighted. The main content area is titled 'Masz propozycje nowych funkcjonalności lub uwagi?' (Do you have suggestions for new functionalities or reports?) and 'Skontaktuj się z nami!' (Contact us!). It features two selection buttons: 'Techniczne' (Technical) and 'Merytoryczne' (Substantive). Below these is a large text input field labeled 'Przykładowa treść do wysłania.....' (Example content to be sent.....). A 'WYŚLIJ' (SEND) button is positioned at the bottom right of the form area. The footer contains logos for 'KAPITAŁ LUDZKI' (Human Capital), 'LANDER'S EDUCATION & SERVICES', 'Trampolina do sukcesu' (Trampoline to success), and 'UNA EUROPEJSKA WARTOŚĆ DODANA' (A European added value), along with the text 'Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego' (The project is co-financed by the European Union under the European Social Fund).

Chcemy aby aplikacja jak najlepiej Państwu służyła, dlatego jesteśmy otwarci na wszelkie Państwa uwagi. Aby szybko skontaktować się z twórcami niniejszej aplikacji wybierz moduł "Dodaj moduł/uwagi" Następnie wybierz czego ma dotyczyć wiadomość, napisz treść i kliknij przycisk wyślij.