



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Autor programu:

Prof. dr hab. inż. Zofia Wilimowska

Instytut Finansów

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie

Program doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie przedmiotów ekonomicznych

Nadrzędnym celem głównym projektu jest wzrost kwalifikacji i kompetencji nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu przedmiotów zawodowych w obszarze ekonomii, poprzez opracowanie i pilotażowe wdrożenie programów doskonalenia zawodowego.

Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli 09.2011 – 01.2012

I. Cele doskonalenia:

1. Doskonalenie posiadanych i aktualizacja już posiadanych kwalifikacji.
2. Poprawa komunikacji i współpracy w zespołowej pracy interdyscyplinarnej.
3. Stworzenie możliwości zapoznania się z najnowszymi osiągnięciami teorii oraz praktyki w danej dziedzinie nauczania w omawianym zakresie.
4. Koordynacja procesu dydaktycznego.
5. Wymiana doświadczeń i pomysłów ze środowiskiem praktycznym i zawodowym.
6. Upowszechnianie nabytych doświadczeń w procesie dydaktycznym.
7. Propagowanie pracy zespołowej w omawianym zakresie.
8. Przygotowanie do realizacji zadań wynikających z programu edukacyjnego na poszczególnych szczeblach kształcenia.
9. Systematyczne doszkąłcanie kadry pedagogicznej w tych obszarach, które będą rozwijane w szkole.

Formy doskonalenia:

1. Teoretyczne.

Szkolenie teoretyczne, prowadzone przez pracowników naukowo-dydaktycznych PWSZ w Nysie. Szkolenie będzie zorganizowane w dla nauczycieli przedmiotów ekonomicznych. Każda grupa po 16 godzin przez dwa tygodnie w godzinach popołudniowych. Szkolenia będą poprzedzały etap przystąpienia do praktyk, aby zaktualizować wiedzę.

2. Praktyczne

Zakres tematyczny praktyki: poznanie działalności różnego rodzaju organizacji w zakresie zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem systemów ewidencji

Projekt „AKTUALIZACJA KWALIFIKACJI” jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie

Biuro Projektu:

**PWSZ w Nysie
Biuro Projektów i Programów
ul. Marcinkowskiego 6-8
48-300 Nysa
Tel. 77 409 05 68**



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

rachunkowej oraz wykorzystania informacji o działalności finansowej jednostki dla celów zarządzania

Realizacja praktyk łącznie 28 dni (112 godzin po 4 dziennie) od września 2011r. do stycznia 2012r. łącznie 112 h praktyk zawodowych.

Obowiązujące zasady:

1. Doskonaleniem zawodowym kierują: 2 opiekunów z PWSZ i 2 z przedsiębiorstwa.
2. Termin praktyk będzie uzgadniany z każdym uczestnikiem indywidualnie. Termin praktyk od września 2011r. do stycznia 2012 r.
3. Wszyscy nauczyciele aktywnie uczestniczą w realizacji programu.
4. Nauczyciele biorący udział w zewnętrznym doskonaleniu wprowadzają nabytą wiedzę i doświadczenie do programu dydaktycznego.

Szkolenie teoretyczne

Miejsce realizacji szkolenia: PWSZ Nysa, ul. Chodowieckiego 4, s. 209

Forma realizacji szkolenia: wykład/ćwiczenia

Termin realizacji szkolenia: 19.09 – 30.09.2011 r.

Liczba godzin: 16

Bloki programowe:

- Wspomaganie sprzedaży SUBIEKT
- Książka Przychodów i Rozchodów RACHMISTRZ
- Kadry i Płace GRATYFIKANT
- Pełna księgowość REWIZOR

Cel praktyki

Zakres tematyczny praktyki: poznanie działalności różnego rodzaju organizacji w zakresie zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem systemów ewidencji rachunkowej oraz wykorzystania informacji o działalności finansowej jednostki dla celów zarządzania

Celem praktyki jest przeprowadzenie badań z zakresu sposobów prowadzenia działalności organizacji usługowych, produkcyjnych, finansowych i administracji w zakresie marketingu i finansowym w sektorze MŚP oraz poznanie systemów rachunkowości ze szczególnym uwzględnieniem stosowanych programów komputerowych i analiz wspierających decyzje menedżerskie. W związku z czym istotne jest zaznajomienie się z:

Projekt „AKTUALIZACJA KWALIFIKACJI” jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie

Biuro Projektu:

PWSZ w Nysie
Biuro Projektów i Programów
ul. Marcinkowskiego 6-8
48-300 Nysa
Tel. 77 409 05 68



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

- strukturą organizacyjną badanej jednostki,
- specyfiką produktów oferowanych klientom,
- rodzajem obsługiwanych przez jednostkę klientów,
- działalnością jednostki w zakresie obsługi klienta,
- stosowanym oprogramowaniem wspierającym podejmowanie decyzji menedżerskich,

Harmonogram ogólny praktyki

Zapoznanie się z:

- strukturą i organizacją jednostki gospodarczej,
- produktami oferowanymi klientom,
- działalnością promocyjną jednostki,
- metodami pozyskiwania klientów,
- strukturą klientów,
- zasadami ustalania cen proponowanych usług, produktów,
- zasadami obsługi klientów,
- sposobem prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- stosowanymi programami komputerowymi,
- usługami dodatkowymi

Przedstawienie propozycji:

- zmian w organizacji obsługi klienta,
- stosowanego oprogramowania,
- usługi dodatkowej.

Projekt „AKTUALIZACJA KWALIFIKACJI” jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie

Biurowo Projektu:

PWSZ w Nysie
Biuro Projektów i Programów
ul. Marcinkowskiego 6-8
48-300 Nysa
Tel. 77 409 05 68



Harmonogram szczegółowy odbywanej praktyki

Cel	Opis działania
Poznanie działalności jednostki organizacyjnej	<p>Poznanie jednostki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forma organizacyjno-prawna jednostki • Struktura właścicielska jednostki • Majątek trwały jednostki (wyposażenie w sprzęt i oprogramowanie) • Liczba i kompetencje pracowników • Stosowny podział zadań pracowników • Stosowany system motywowania i wynagradzania
Poznanie oferty jednostki	<p>Struktura klientów;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba klientów • Wielkość obsługiwanych przedsiębiorstw • Rodzaj prowadzonej działalności • Rodzaj obsługiwanego rynku <p>Oferta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie ksiąg • Obliczanie podatków (CIT, VAT, PIT) • Doradztwo <p>Zasady obsługi klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zgłoszenia • Płatności <p>Logistyka obsługi klienta</p>
Poznanie oferty jednostki. Formy prowadzenia ksiąg rachunkowych	<p>Poznanie sposobów prowadzenia ksiąg rachunkowych w biurze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pełna księgowość • Uproszczona księgowość • Książka przychodów i rozchodów • Ryczałt
Poznanie działalności marketingowej jednostki	<p>Poznanie sposobów pozyskiwania klientów i działalności promocyjnej jednostki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Badania rynkowe • Planowanie udziału w rynku • Ustalanie ceny usługi • Działania promocyjne • Kontakty z klientami



Szczegółowe poznanie zakresu prowadzonej działalności jednostki i nabycie umiejętności obsługi klientów (na przykładzie biura rachunkowego)

Poznanie różnych programów komputerowych do obsługi klientów	Oprogramowanie do prowadzenia pełnej księgowości I – program *** Oprogramowanie do prowadzenia niepełnej księgowości II, III – SUBIEKT, ***
Nabycie umiejętności posługiwania się odpowiednimi programami	
Obsługa programu komputerowego I	Poznanie programu komputerowego do prowadzenia ksiąg <ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia w obsłudze programu I • Prowadzenie ksiąg – oprogramowanie • Analiza przeprowadzonych działań • Wprowadzanie zmian
Obsługa programu komputerowego II	Poznanie programu komputerowego do prowadzenia ksiąg <ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia w obsłudze programu II • Prowadzenie ksiąg – oprogramowanie • Analiza przeprowadzonych działań • Wprowadzanie zmian
Obsługa programu komputerowego III	Poznanie programu komputerowego do prowadzenia ksiąg <ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia w obsłudze programu III • Prowadzenie ksiąg – oprogramowanie • Analiza przeprowadzonych działań • Wprowadzanie zmian
Dobór oprogramowania do wymagań klienta	Wybór programu komputerowego <ul style="list-style-type: none"> • Analiza klienta i zadania • Analiza oprogramowania • Wybór aplikacji komputerowej • Przeprowadzenie operacji
Poznanie dodatkowych usług	Zapoznanie się ze sposobami wykorzystania informacji <ul style="list-style-type: none"> • Analiza finansowa wstępna • Analiza finansowa wskaźnikowa • Ocena zdolności kredytowej • Ocena ryzyka prowadzonej działalności • Monitorowanie kondycji finansowej
Nabycie umiejętności przygotowania analiz	Przeprowadzenie analiz <ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie analizy finansowej przedsiębiorstwa • Wyciągnięcie wniosków z analizy • Opracowanie propozycji zmian
Opracowanie propozycji	Proponowane zmiany



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

zmian prowadzenia badanej jednostki	<ul style="list-style-type: none">• Zmiany w strukturze organizacyjnej• Zmiany w obsłudze klienta• Zmiany w systemie motywacyjnym• Zmiany w systemie marketingowym

Projekt „AKTUALIZACJA KWALIFIKACJI” jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie

Biuro Projektu:

PWSZ w Nysie
Biuro Projektów i Programów
ul. Marcinkowskiego 6-8
48-300 Nysa
Tel. 77 409 05 68