



Instrukcja projektu edukacyjnego

Temat: „E-biznes szansą dla przedsiębiorstw”

Cel projektu:

Wykonanie prezentacji multimedialnej dotyczącej zagadnień związanych z e-biznesem, przedstawienie prac na forum.



1

Cele edukacyjne projektu:

- a) Nabycie wiedzy o sposobach prowadzenia działalności gospodarczej przez Internet
- b) Nabycie wiedzy o metodach budowania strategii marketingowej i prowadzeniu działań marketingowych w e-biznesie
- c) Nabycie wiedzy ukazującej, że e-biznes nie powinien być kojarzony wyłącznie z handlem elektronicznym
- d) Nabycie wiedzy związanej z możliwością rozwoju przedsiębiorstw poprzez e-biznes
- e) Poznanie modeli dystrybucji w e-biznesie dopasowanych do możliwości MŚP (pasaże handlowe, internetowe giełdy towarowe, serwisy aukcyjne, portale informacyjne i ogłoszeniowe)
- f) Poznanie praktycznych wskazówek dotyczące prawnych i finansowych aspektów e-biznesu
- g) Nabycie wiedzy jak zadbać o bezpieczeństwo systemu IT i ochronę danych osobowych w e-biznesie
- h) Nabycie umiejętności współpracy w grupie
- i) Doskonalenie kultury osobistej i postawy asertywności podczas pracy nad projektem

A – Uczeń zna:

- zagadnienia dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej,
- kluczowe pojęcia związane z e-biznesem (marketing, ochrona danych osobowych, serwisy aukcyjne, IT, itp.)
- prawne aspekty prowadzenia e-biznesu

B - Uczeń wyjaśnia:

- sposoby prowadzenia działalności gospodarczej w oparciu o Internet
- różnice pomiędzy sposobami obsługi klienta w sposób tradycyjny a poprzez e-biznes

C – Uczeń potrafi:

- założyć działalność gospodarczą w oparciu o Internet
- założyć e-sklep
- obsługiwać klienta w Internecie
- przedstawić w formie prezentacji multimedialnej oraz filmu zagadnienia związane z praktyczną nauką

2

Kształtowanie postaw:



- wspólnego działania
- kreatywnego myślenia
- organizowania pracy zespołowej
- twórczego, innowacyjnego myślenia
- analizowania faktów i wyciągania wniosków
- zasad kultury osobistej i postaw asertywności

3. Zgodność zakresu tematycznego projektu z podstawą programową kształcenia ogólnego dla: Liceum i Technikum:

Projekt „E-biznes szansą dla przedsiębiorstw” jest zgodny z celami edukacyjnymi przedmiotu **Podstawy Ekonomii**.

1. Przygotowanie do aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu gospodarczym.
2. Kształcenie postawy rzetelnej pracy i przedsiębiorczości.
3. Kształtowanie umiejętności pracy w zespole i skutecznego komunikowania się.

Treści nauczania:

1. Organizacja pracy. Zasady pracy zespołowej.
2. E-biznes szansą dla przedsiębiorstw. Równocześnie realizacja projektu wspomaga realizację treści nauczania w zakresie Technologii informacyjnej - Wspomaganie prezentacji prac uczniów z zastosowaniem programów komputerowych. Prezentacja w sieci.

4. Zadania, które należy wykonać, aby osiągnąć cele projektu.

- przygotowanie uczniów do realizacji projektu
- gromadzenie informacji, literatury i innych materiałów



- wykonanie planu pracy
- przygotowanie planu prezentacji oraz poszczególnych plansz prezentacji
- analiza wyników
- konsultacje z nauczycielami
- prezentacja wyników pracy grupy

5. Źródła, z którym można korzystać przy realizacji projektu.

- ludzie, wywiady z właścicielami, pracownikami przedsiębiorstw i firm lokalnych
- rozmowy z nauczycielami przedsiębiorczości, ekonomii w praktyce
- strony internetowe

Literatura:

- <http://pl.wikipedia.org/wiki/E-biznes>
- www.czasnaebiznes.pl
- „Czas na e-biznes” Piotr Majewski
- Szewczyk A., Podstawy e-biznesu, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2005
- Dąbrowska A., Janoś-Kresło M., Wódkowski A., E-usługi a społeczeństwo informacyjne, Difin, 2009
- Dutko M., E-biznes. Poradnik praktyka, One, 2010
- Cichoń M., Cisek M., Czopek K., Dejnaka A., Dudzic J., Dutko M., Dywański P., Godlewski M., Jasiński J., Kosiński M., Królak P., Krzyworączka P., Lewiński M. Lipiec P., Motyl P., Modrzewski P., Panek S., Rdzeń K., Sadłowski R., Smużniak M., Szmajda M., Szulczewski, Szwarz N., Wajdzik J., Wesołowski M., Biblia e-biznesu, 2013
- Majewski P., Czas na e-biznes, Helion, 2007
- Dobrzyński S., Kępa L., Tomasiak P., Bezpieczeństwo systemu e-commerce, czyli jak bez ryzyka prowadzić biznes w internecie, Helion, 2009
- Kierzkowska p., E-biznes relacje z klientami, Helion, 2007
- Krupa P., Ossowski M., E-mail marketing, 2012
- Miotk A., Skuteczne social media. Prowadź działania, osiągnij zamierzone cele, 2013
- Lindahl D., Rozek J., Druga pensja z sieci. Jak rozpocząć i rozwinąć działalność w internecie, nie rezygnując z aktualnej pracy, 2011



6. Czas trwania projektu : od 2 do 3 miesięcy

7. Terminy konsultacji z nauczycielami: co dwa tygodnie.

Schemat działania:

Wprowadzenie uczniów w tematykę projektu

Nauczyciel wprowadza uczniów w problematykę projektu pt.: „E-biznes szansą dla przedsiębiorstw”. Omawia cel główny projektu i cele szczegółowe, a także podaje termin wykonania projektu i zasady obowiązujące podczas jego realizacji. Wyjaśnia kluczowe zagadnienia oraz omawia narzędzia, które uczniowie będą mogli zastosować. Uzasadnia konieczność podziału klasy na zespoły uczniowskie. Zachęca uczniów do wzięcia udziału w projekcie i wyjaśnia ewentualne wątpliwości.

4

Tworzenie zespołów projektowych

Uczniowie wybierają koordynatora projektu, który dzieli klasę na zespoły tak, aby w każdym z nich znaleźli się uczniowie posiadający różne umiejętności oraz odznaczający się innym stylem pracy. Zalecany podział ułatwi uczniom współpracę (przede wszystkim dokonanie równego podziału zadań i skuteczne komunikowanie się). Zadaniem poszczególnych zespołów jest wykonanie określonych prac. Należy zbadać następujące czynniki:

- jaki jest zakres czasu pracy wymagany wobec osób zaangażowanych w projekcie,
- czy dana osoba jest zaangażowana w inne projekty i na jakim etapie realizacji one się znajdują,
- czy można liczyć na dyspozycyjność danej osoby w kluczowych momentach realizacji projektu,
- jakie są relacje służbowe pomiędzy potencjalnymi członkami zespołu,
- jakie czynności mogą/muszą być wykonane przez osoby „wynajęte” dla potrzeb projektu,
- czy nie zachodzi konflikt interesów (konkurencyjność) pomiędzy członkami zespołu,
- jakie indywidualne cele mogą sobie stawiać członkowie zespołu i czy mogą one zostać spełnione w ramach realizacji projektu.

Uczniowie muszą w zespołach projektowych wybrać Lidera i podzielić się rolami i zadaniami. Rolą Lidera, jako szefa zespołu jest dbałość o prawidłowy obieg informacji wśród członków zespołu oraz dopingowanie do zdobywania informacji koniecznych dla skutecznej realizacji zadań. W tym celu Lider projektu musi znać lub samemu zaprojektować system obiegu informacji wewnątrz zespołu jak i pomiędzy zespołem a środowiskiem zewnętrznym.



Zaplanowanie etapów realizacji projektu

Na pierwszym spotkaniu z zespołami projektowymi nauczyciel przekazuje uczniom materiały dodatkowe: wytyczne dotyczące np.: wykonania prezentacji multimedialnej oraz zawartych w niej przykładowych treści. Członkowie poszczególnych zespołów planują pod opieką nauczyciela kolejne etapy realizacji projektu. Tworzą listę zadań i ustalają, kto i w jakim terminie będzie je realizował. Na przykład wspólnie sporządzają listę źródeł informacji, z których będą korzystać. Wskazane jest, aby zadania zostały równo rozdzielone między poszczególnych członków zespołu. Uczniowie omawiają z nauczycielem swoją koncepcję realizacji projektu oraz ustalają z nim terminy kolejnych obowiązkowych konsultacji. Po uzyskaniu akceptacji wpisują najważniejsze ustalenia **do karty projektu**.

5

Realizacja projektu

Zespoły uczniowskie realizują projekt opisując w karcie projektu wykonanie kolejnych zadań. Nauczyciel spotyka się regularnie z zespołami, śledzi ich postępy oraz wspiera w realizacji kolejnych zadań. Na bieżąco kontroluje pracę uczniów, wskazując im, które z zadań zostały wykonane prawidłowo, a które należy poprawić. W razie potrzeby daje także uczniom rady dotyczące dalszej realizacji projektu.

Publiczne przedstawienie rezultatów projektu

Po wykonaniu prezentacji multimedialnej następuje ich publiczne przedstawienie. Oprócz nauczyciela i uczniów na spotkaniu tym mogą być obecni np. rodzice, inny nauczyciel oraz dyrektor szkoły. Obecność osób trzecich dodatkowo zmotywuje uczniów do wykonania jak najlepszej prezentacji i solidnego przygotowania się do jej przedstawienia. Prezentację może przedstawiać jeden lub kilkoro uczniów, w zależności od pomysłu i możliwości zespołu projektowego. Uczniowie nie powinni czytać hasłowych tekstów zamieszczonych w prezentacji, lecz szerzej referować poszczególne zagadnienia. Optymalny czas trwania jednej prezentacji to 15 minut.

Ocena projektu

Nauczyciel ocenia pracę każdego z uczniów zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania zachowania, informuje uczniów i uzasadnia wystawioną ocenę. Ważne, aby nauczyciel na zakończenie projektu przeprowadził z uczniami rozmowę, w której wskazałby, co każdy z zespołów zrobił dobrze, co można było zrobić inaczej lub lepiej i w jaki sposób. Tego typu wskazówki pomogłyby uczniom wykonać w przyszłości jeszcze lepsze projekty.

ETAP REALIZACJI PROJEKTU	UMIEJĘTNOŚCI	OCENA
Zbieranie i opracowywanie materiałów	- korzystanie z różnych źródeł informacji - właściwa selekcja informacji - przetwarzanie informacji	1-6



	- ciekawa dokumentacja	
Praca w grupie	<ul style="list-style-type: none">- właściwy podział obowiązków- słuchanie się nawzajem- dzielenie się wiadomościami- konstruktywne rozwiązywanie konfliktów- zaangażowanie w pracę grupy- samoocena	1-6
Prezentacja	<ul style="list-style-type: none">- właściwy dobór środków i pomocy dydaktycznych- jasność i precyzja wypowiedzi- właściwe wykorzystanie czasu prezentacji- zaangażowanie członków grupy w pokaz- oryginalność prezentacji	1-6



8. Ankieta ewaluacji projektu dla uczniów.

Podkreśl wybraną odpowiedź w każdym punkcie.

1. Czy przeprowadzone zajęcia były:

- a) bardzo atrakcyjne,
- b) ciekawe,
- c) nudne.

2. Czy zdobyte przez siebie umiejętności i wiedza będą przydatne w życiu codziennym?

- a) tak,
- b) nie.

3. Czy potrafisz przekazać zdobyte wiadomości kolegom?

- a) tak,
- b) nie,
- c) nie wiem.

4. Czy potrafisz podzielić się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami z rodzicami?

- a) tak,
- b) nie,
- c) nie wiem.

5. Czy uważasz, że przeprowadzone zajęcia były dla Ciebie:

- a) przydatne,
- b) nieprzydatne,
- c) nie mam zdania.

6. Czy byłbyś (byłabyś) zainteresowany(-a) dalszym poszerzaniem wiedzy z zakresu e-biznesu?

- a) tak,
- b) nie,
- c) nie wiem




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KARTA PROJEKTU

Szkoła:		
Zespół uczniowski /projektowy	<i>imię i nazwisko ucznia</i> <i>imię i nazwisko ucznia</i> <i>imię i nazwisko ucznia</i> <i>imię i nazwisko ucznia</i>	<i>podpis ucznia</i> <i>podpis ucznia</i> <i>podpis ucznia</i> <i>podpis ucznia</i>
Temat projektu/ zakres tematyczny:	„E-biznes szansą dla przedsiębiorstw”	
Nauczyciel – opiekun:		
Problemy, które chcemy rozwiązać:		

Cele projektu (czego chcemy się dowiedzieć? co chcemy osiągnąć?)	Kryteria do każdego z celów (po czym poznamy, że cel został osiągnięty –kryteria)	Informacja zwrotna na temat realizacji celów (wypełnia nauczyciel po zakończeniu projektu)
		

Harmonogram działań

Zadania/ działania	Uczniowie odpowiedzialni	Terminy realizacji	Nazwa narzędzia TIK (wpisujemy tylko przy tych zadaniach, gdzie będą wykorzystywane)	Informacja o wykonaniu zadania (np. z czego jesteśmy zadowoleni? co byśmy zmienili następnym razem? wpisują uczniowie po zakończeniu zadań)

10



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Konsultacje z nauczycielem

Termin	Temat	Nazwisko nauczyciela	Podpis
<i>termin konsultacji z nauczycielem</i>	<i>co było przedmiotem konsultacji?</i>	<i>nazwisko nauczyciela udzielającego konsultacji</i>	<i>podpis nauczyciela udzielającego konsultacji</i>
Publiczne przedstawienie rezultatów projektu			
Termin prezentacji			
Miejsce prezentacji			
Udział członków zespołu			
Odbiorcy			

11