

ZADANIE dla klasy I liceum z podstaw przedsiębiorczości

1. Metryczka zadania

Oznaczenie zadania (numer)	Zakres materiału (wg podstawy programowej)	Szacowana łatwość (w skali: b. łatwe, łatwe, średniotrudne, trudne, b. trudne)	Maksymalna liczba punktów	Szacowany czas potrzebny na rozwiązanie (w min)
5	<ul style="list-style-type: none"> - Gospodarka i przedsiębiorstwo - Praca i jej aspekty 	średniotrudne	50 pkt.	45 minut – wykład 45 minut – ćwiczenie-zadanie Razem 90 minut

Realizacja treści nauczania – wymagania szczegółowe

I. Przedsiębiorstwo

- sporządza projekt własnego przedsiębiorstwa oparty na biznesplanie;

II. Człowiek przedsiębiorczy

Uczeń:

- podejmuje racjonalne decyzje, opierając się na posiadanych informacjach i ocenia skutki własnych działań

2. Treść zadania

Ćwiczenie polega na wykonaniu biznesplanu przedsiębiorstwa który osiągnie zysk i zaprezentowaniu go według schematu informacyjnego – wzoru biznesplanu. Będzie ono realizowane w grupach 4 osobowych.

Instrukcja do wykonania zadania przez zespół

1. Przeczytać uważnie treść ćwiczenia,
2. Przeanalizować przykładowy wzór biznesplanu
3. Dobrać i przygotować materiały i sprzęt niezbędny do wykonania zadania (kalkulator, komputer, drukarka)
4. Ustalić sposób i kolejność wykonywania zadania przez zespół, przewidywany termin wykonania i prezentacji zadania,
5. Opracować biznesplan,
6. Przygotować się do zaprezentowania biznesplanu na zajęciach szkolnych.

Pomoc dodatkowa – w czasie wykonywania zadania domowego możliwość sprawdzania pracy przez zespół, udzielenie doradczych sprostowań i wyjaśnień oraz propozycji realizacji przedstawionych przez nauczyciela.

Dodatkowe informacje do zadania dla nauczyciela:

Nauczyciel zapoznaje uczniów z mini wykładem na temat „Biznesplan”, w czasie wykładu prezentuje filmy z folderu „Materiały” oraz zamieszczone w załączniku biznesplany. Uczniowie otrzymują jako ćwiczenie na zajęciach lekcyjnych w grupach najlepiej czteroosobowych wykonanie biznesplanu przedsiębiorstwa. Ich zadaniem jest wymyślenie takiej działalności gospodarczej, która osiągnie zysk i zaprezentowanie wzoru biznesplanu według schematu informacyjnego, wydrukowanego wcześniej przez nauczyciela (Foliogram 1). Nauczyciel etapami w trakcie tworzenia biznesplanu wyświetla przykład z pliku PDF „Biznesplan – Ogrodnik” opisujący działania związane z założeniem firmy „OGRODNIK”, która zamierza zająć się sprzedażą hurtową oraz detaliczną krzewów ozdobnych. W każdej z faz tworzenia biznesplanu wyjaśnia poszczególne zagadnienia. Uczniowie mają możliwość konsultacji ćwiczenia z nauczycielem, który pomaga i nadzoruje poprawne wykonanie. Mile widziane jest zaprezentowanie wykonanego biznesplanu na zajęciach szkolnych przez grupę oraz dyskusja.

3. Schemat oceniania

Lp.	Kryterium	Punkty
1.	Twórczość biznesplanu	10
2.	Dobór informacji do wykonania biznesplanu	10
3.	Za jakość i estetykę wykonania	10
4.	Prezentacja ćwiczenia	15
5	Odpowiedzi na pytania dodatkowe	5
	Razem	50

SKALA	PUNKTACJA	OCENA
poniżej 50%	Poniżej 25 pkt.	niedostateczny
50% - 65%	25pkt. – 32 pkt.	dopuszczający
66% - 75%	33 pkt. – 37 pkt.	dostateczny
76% – 85%	38 pkt. – 42 pkt.	dobry
86% - 100	43 pkt. – 50 pkt.	bardzo dobry

4. Propozycje wykorzystania (na lekcji, praca domowa, zadanie dodatkowe, zadanie powtórkowe, praca samodzielna, materiały do MOODLE -a itp.)

praca domowa - praca 4 osobowa

zadanie dodatkowe – domowe – praca 4 osobowa – dodatkowa ocena np. aktywność, dodatkowe punkty

praca na zajęciach pozalekcyjnych np. kółka przedsiębiorczości

zadanie może być wykorzystane do modułu na platformie MOODLE –a- praca samodzielna

Foliogram 1

BIZNESPLAN (Wzór)

SPIS TREŚCI

I. STRESZCZENIE

II. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. DANE O FIRMIE

- ⇒ Opis powstania firmy,
- ⇒ Siedziba firmy
- ⇒ Cele, zasady i przedmiot działalności firmy
- ⇒ Założyciel firmy
- ⇒ Pozycja finansowa firmy
- ⇒ Sprawy sądowe i zobowiązania

2. WYMAGANIA FORMALNO PRAWNE

3. CEL I ZAKRES PRZEDSIĘWZIĘCIA

- ⇒ Cel przedsięwzięcia
- ⇒ Lokalizacja przedsięwzięcia
- ⇒ Czynniki umożliwiające realizację przedsięwzięcia
- ⇒ Oddziaływanie na środowisko

4. KONKURENCJA

- ⇒ Zestawienie konkurencyjnych ofert na rynku

5. OTOCZENIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

- ⇒ Rozliczanie z Urzędem Skarbowym w zakresie podatków
- ⇒ Ubezpieczenia
- ⇒ Polityka gospodarcza

III. ANALIZA MARKETINGOWA

Projekt „Żyj twórczo. Zostań M@T.e-MANIAKIEM” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. OPIS I ANALIZA KONKURENCJI

- ↪ Oferta usług na rynku
- ↪ Ilość klientów korzystających z usług wspomnianych firm
- ↪ Średnie ceny wybranych usług na rynku usług
- ↪ Prognoza reakcji konkurencji na przedsięwzięcie

2. OPIS I ANALIZA RYNKU ZBYTU

- ↪ Potencjalni nabywcy
- ↪ Charakterystyka potencjalnych klientów
- ↪ Czynniki wpływające na rozwój rynku
- ↪ Segment rynku ewentualnie nisze rynkowe, które firma pragnie opanować
- ↪ Obszar dystrybucji usług
- ↪ Prognoza popytu na usługi oferowane przez firmę

3. OPIS I ANALIZA RYNKU ZAOPATRZENIA

- ↪ Dostawcy
- ↪ Warunki dostaw
- ↪ Program zaopatrzenia
- ↪ Organizacja dostaw

4. PLAN MARKETINGOWY

- ↪ Sposoby dystrybucji
- ↪ Strategia reklamowa
- ↪ Strategia cenowa

IV. ANALIZA STRATEGICZNA SWOT

1. ANALIZA SWOT

- ↪ Mocne strony (wewnątrz firmy)
- ↪ Słabe strony (wewnątrz firmy)
- ↪ Możliwości- szanse (otoczenie)
- ↪ Zagrożenia (otoczenie)
- ↪ Podsumowanie

<i>Mocne strony</i>	<i>Słabe strony</i>
<i>Szanse</i>	<i>Zagrożenia</i>

V. PLAN ZATRUDNIENIA

1. PLAN ZATRUDNIENIA

- Pracownicy i ich kwalifikacje
- Charakterystyka właściciela firmy
- Personel techniczny
- Polityka personalna

Projekt „Żyj twórczo. Zostań M@T.e-MANIAKIEM” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



WYŻSZA SZKOŁA
EUROPEJSKA
IM. KS. JÓZEFA TISCHNERA

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Schemat organizacyjny
- Opis kluczowych stanowisk pracy
- Dostępność kadr
- Koszty zatrudnienia
- Współpraca z zewnętrznymi jednostkami

VI. TECHNICZNY PLAN PRACY

1. TECHNICZNY PLAN PRACY

- ⇒ Sposób zorganizowania przedsięwzięcia
- ⇒ Metody zapewniające sprawne działanie
- ⇒ Specyfikacja kosztów
- ⇒ Harmonogram realizacji przedsięwzięcia

VII. ANALIZA FINANSOWO EKONOMICZNA

- ⇒ *Bilans*
- ⇒ *Plan przychodów*
- ⇒ *Plan kosztów*
- ⇒ *Rachunek wyników*
- ⇒ *Plan nakładów inwestycyjnych*
- ⇒ *Plan przepływów pieniężnych (cash flow)*

VIII. WNIOSKI

IX. ZAŁĄCZNIKI