

## SCENARIUSZ ZAJĘĆ (28)

**Temat:** Moje e-portfolio.

### **Powiązanie z wcześniejszą wiedzą**

#### Wiedza o społeczeństwie, III etap edukacyjny

Uczeń/uczennica: 24.2) przedstawia cechy i umiejętności człowieka przedsiębiorczego; bierze udział w przedsięwzięciach społecznych, które pozwalają je rozwinąć; 24.3) stosuje w praktyce podstawowe zasady organizacji pracy; 30.1) planuje dalszą edukację (...), uwzględniając własne preferencje i predyspozycje; 30.3) sporządza życiorys i list motywacyjny.

#### Podstawy przedsiębiorczości, IV etap edukacyjny

Uczeń/uczennica: 1.5) zna korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie; 1.8) stosuje różne środki komunikacji werbalnej i niewerbalnej w celu autoprezentacji oraz prezentacji własnego stanowiska; 6.3) analizuje własne możliwości znalezienia pracy na rynku lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim; 6.6) sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty pracy.

### **Powiązanie z podstawą programową ekonomii w praktyce**

Uczeń/uczennica: 1.1) wymienia zasady planowania i korzyści wynikające z planowania działań; 3.1) stosuje zasady organizacji pracy indywidualnej i zespołowej; 4.1) przyjmuje formę prezentacji efektów przedsięwzięcia; 4.2) wymienia efekty pracy.

### **Cele zajęć**

Uczeń/uczennica:

- doskonali umiejętność autoprezentacji;
- doskonali umiejętność udzielania i przyjmowania informacji zwrotnej;
- stosuje e-portfolio do opisu pracy indywidualnej.

### **Cele sformułowane w języku ucznia/uczennicy**

Na dzisiejszych zajęciach:

- zaprezentujesz swoje e-portfolio (lub jego elementy) wybranym osobom;
- przyjmiesz informację zwrotną od kolegów i koleżanek oraz od nauczyciela/nauczycielki;
- będziesz udzielać informacji zwrotnej kolegom i koleżankom;
- zastosujesz e-portfolio do opisu pracy indywidualnej.

### **NaCoBeZu (kryteria sukcesu)**

Uczeń/uczennica potrafi po lekcji:

- dokonać samooceny własnego procesu uczenia się na zajęciach ekonomii w praktyce;
- dokonać selekcji i przetwarzać informacje zamieszczane w trakcie zajęć w e-portfolio pod kątem wybranego adresata;
- udzielić pisemnej informacji zwrotnej do udostępnionego przez kolegę lub koleżankę wg określonych

kryteriów;

- zastosować e-portfolio do opisu pracy indywidualnej.

#### Materiały dydaktyczne

- Załącznik nr 1. Informacja zwrotna do e-portfolio.
- Załącznik nr 2. Zaprezentuj swoje e-portfolio – materiał ćwiczeniowy.
- Załącznik nr 3. Instrukcja do przeprowadzenia autodiagnozy kompetencji.
- Załącznik nr 4. E-zadanie. Instrukcja do notatek i refleksji w e-portfolio.

#### Uwagi

Lekcja powinna odbyć się w sali komputerowej z dostępem do internetu. Jeśli jest to możliwe, należy uczniom zapewnić indywidualne stanowisko komputerowe. Przed zajęciami uczniowie i uczennice powinni przeanalizować zgromadzone podczas zajęć ekonomii w praktyce artefakty (dowody uczenia się) we własnych e-portfolioach oraz zastanowić się, które z nich mogłyby zaprezentować wybranym adresatom: 1/ rówieśnikom; 2/ nauczycielowi/nauczycielce; 3/rodzicom; 4/ potencjalnemu pracodawcy. Poproś, by zastanowili się też, w jakim celu prezentowałoby swoje e-portfolio.

#### Pytania kluczowe

- Jak efektywnie zaprezentować się swojemu potencjalnemu pracodawcy?
- Kiedy e-portfolio może służyć jako CV?

#### Przebieg lekcji

1. Rozpocznij zajęcia od rozmowy uczniów i uczennic w parach. Poproś, by przez 2 minuty podzielili się refleksją na temat: *Czym była dla mnie systematyczna praca z e-portfolio? Co mi dała taka forma opisywania własnej indywidualnej pracy? Co sprawiło mi największą trudność?*

Na forum zbierz spostrzeżenia ochotników. Zwróć uwagę w podsumowaniu tej rundki na rolę zapisów dokonywanych w e-portfolio w doskonaleniu umiejętności prezentacji siebie jako potencjalnego pracownika czy wykonawcy usług.

2. Przedstaw uczniom cele lekcji (w języku ucznia); sprawdź, czy są one zrozumiałe (czyli, czy uczniowie wiedzą, dokąd zmierzają). Zadaż jedno z zaproponowanych pytań kluczowych lub wymyśl i podaj uczniom własne pytanie kluczowe.

#### Pamiętaj!

- Warto spisać wskazane przez uczniów mocne i słabe strony pracy z e-portfolio na zajęciach i przekazać je autorom programu nauczania, by mogli udoskonalić materiały merytoryczne i metodyczne wspierające realizację tego komponentu programu „Młodzi Przedsiębiorczy”.
- Można zaproponować (dodatkowo) uczniom krótką rozmowę na temat: *Do czego może mi się przydać e-portfolio po zakończeniu zajęć ekonomii w praktyce?* Temat ten uczniowie mogą także rozwinąć w formie refleksji, którą następnie zamieszczą w e-portfolio.
- Można (dodatkowo) zaprosić uczniów do rozmowy na temat tego, w jaki sposób e-portfolio można wykorzystać na wszystkich zajęciach szkolnych. Na pewno warto zachęcać ich do kontynuowania e-portfolio. Jeśli uczniowie zdecydują się w nim prowadzić notatki także po zakończeniu zajęć ekonomii w praktyce, trzeba ich uczulić na to, by postawili sobie nowy cel tego e-portfolio, którego

realizacji podporządkują swoje wszystkie aktywności w e-portfolio.

3. Podkreśl/przypomnij, że e-portfolio jest narzędziem, w którym nie tylko mogli systematycznie planować i dokumentować własny proces uczenia się, ale także przedstawiać własne osiągnięcia rówieśnikom, nauczycielom, rodzicom w wybranym przez nich zakresie. Przypomnij im, jak do tej pory prezentowali indywidualne „dowody uczenia się” na zajęciach ekonomii w praktyce. Krótko porozmawiaj z uczniami, co im dawała informacja zwrotna ich rówieśników czy nauczyciela.

#### **Pamiętaj!**

Uczniowie i uczennice w e-portfolio:

- prezentowali na bieżąco artefakty (czyli własne dowody uczenia się, np. wiedza i umiejętności; zainteresowania; wytworzone „obiekty”, np. notatkę po wybranych zajęciach, zestaw linków itp.) wybranym osobom i uzyskiwali informację zwrotną na swój temat;
- prezentowali okresowo swoje postępy w uczeniu się oraz pomysły na dalsze kroki wybranym osobom (nauczycielowi, rówieśnikom i ewaluatorowi), podsumowując wybrane etapy pracy (patrz informacje na stronie <http://www.ceo.org.pl/pl/ekonomiawpraktyce/news/kilka-faktow-o-e-portfolio-cz3> .
- podczas tych zajęć zaprezentują potencjalnemu pracodawcy swój profil edukacyjny i zawodowy (ćwiczenie z Załącznika nr 2. Zaprezentuj swoje e-portfolio – materiał ćwiczeniowy).

4. Podziel uczniów na grupy robocze (warto zwrócić uwagę na to, by tworzyli je uczniowie z różnych zespołów projektowych). Rozdaj im materiał z Załącznika nr 2 (Zaprezentuj swoje e-portfolio – materiał ćwiczeniowy). Poleć, by zapoznali się z poleceniem w cz. A i wykonali pierwszą część zadania. Arkusze papieru z efektami pracy wszystkich grup zawieś w widocznym miejscu.

5. Następnie zaproś uczniów do stanowisk komputerowych, poproś o zalogowanie się na własnym profilu e-portfolio oraz wykonanie „prezentacji” swojego profilu edukacyjnego i zawodowego pod kątem analizowanego w grupie adresata (będzie to czynność zwana: stworzenie e-portfolio). Podczas tej indywidualnej pracy uczniowie powinni skorzystać zarówno z przygotowanych w domu notatek, porad spisanych na flipchartach w poprzednim ćwiczeniu oraz wskazówek zamieszczonych w części B do Załącznika nr 2.

Wyznacz uczniom odpowiednią ilość czasu; jeśli wspólnie uznacie, że uczniowie nie są w stanie zakończyć pracy nad prezentacją końcową w trakcie zajęć, pozwól im pracować do pewnego momentu, przerywając im na co najmniej 5-7 minut przed końcem lekcji, prosząc o ukończenie zadania w e-portfolio np. do przyszłego tygodnia (wspólnie ustalcie termin zakończenia prac w e-portfolio). Przypomnij im, by przed wylogowaniem się zapisali wszystkie zmiany w e-portfolio.

6. Podkreśl, że e-portfolio to także metoda, która umożliwia samoocenę własnych postępów w uczeniu się (nowo nabyta wiedza, umiejętności oraz postawy) oraz ocenę koleżeńską. Temu służyły systematyczne sesje uczniów w e-portfolio oraz okresowe prezentacje osiągnięć innym. Przypomnij uczniom, że na poprzednich zajęciach dokonywali samooceny i oceny koleżeńskiej swojego zaangażowania w pracę zespołu. Teraz przyszedł czas na ocenę ich indywidualnej pracy z e-portfolio.

Wyjaśnij cz. C zadania (czyli udostępnienie przygotowanej prezentacji nauczycielowi, wybranej/wylosowanej osobie oraz administratorowi Mahary) oraz cz. D (czyli udzielenie informacji zwrotnej do prezentacji udostępnionej uczniowi przez inną osobę wg określonych kryteriów).

Jeśli to konieczne, przypomnij (lub rozdaj) wskazówki dotyczące udzielania informacji zwrotnej zamieszczone w Załączniku nr 1 (Informacja zwrotna do e-portfolio. Wskazówki do samooceny i oceny koleżeńskiej). Możesz też skorzystać z materiałów z lekcji nr 3 oraz lekcji nr 8.

#### **Pamiętaj!**

- Jeśli praca uczniów nad częściami C i D przebiega w domu, na kolejnych zajęciach postaraj się z uczniami omówić to ćwiczenie. W omówieniu zwróć uwagę zarówno na element udzielania informacji zwrotnej (np. *Z czym uczniowie mieli największe trudności? Czemu się nauczycieli podczas*

udzielania iż?), jak i przyjmowania (Co nas zaskoczyło w otrzymanej informacji zwrotnej? Jaka informacja/wskazówka była szczególnie ważna? Czy udzielona informacja zwrotna pomogła poprawić prezentację?)

- Informacji zwrotnej do ostatniej prezentacji w e-portfolio udzielają: uczeń-uczniowi (każdy uczeń powinien udzielić co najmniej 1 informacji zwrotnej; nauczyciel (czyli ty) – wszystkim uczniom oraz administrator e-portfolio (czyli Centrum Edukacji Obywatelskiej) każdemu uczniowi.

7. W ramach pracy domowej poproś uczniów i uczennice o ponowne indywidualne wykonanie autodiagnozy (w przypadku grupy uczestniczącej w pilotażu jest to autodiagnoza 11 kompetencji, którą uczniowie zrobili na początku; zgodnie z instrukcją każdy nauczyciel powinien ponownie „uruchomić” nowe badanie i udostępnić je uczniom; loginy i hasła pozostają bez zmian zarówno w twoim przypadku, jak i uczniów) oraz porównanie wyników obu badań. Jeżeli pojawiły się różnice pomiędzy wskazaniami wykonanymi na początku i teraz, uczniowie powinni uaktualnić odpowiednie zapisy w e-portfolio (Załącznik nr 3. Instrukcja do przeprowadzenia autodiagnozy kompetencji).

#### **Pamiętaj!**

Porównanie wskazań początkowych i końcowych wyborów uczniowskich może stanowić dla nauczyciela: materiał do autoewaluacji dydaktycznej *front-end* oraz materiał do wykorzystania w omówieniu kursu na lekcji końcowej.

8. Na zakończenie zajęć zadaj uczniom ponownie pytanie kluczowe, proponując rundkę „dokończ zdanie” (w zależności od tego, które pytanie kluczowe zostało wybrane do dokończenia będzie brzmiało: *Aby efektywnie zaprezentować się swojemu potencjalnemu pracodawcy za pomocą e-portfolio...lub E-portfolio może być nowoczesnym CV, jeśli...*
9. Zachęć też uczniów do znanej już im aktywności w e-portfolio zgodnie ze wskazówkami z Załącznika nr 4. E-zadanie. Instrukcja do refleksji i notatek w e-portfolio.

MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Załącznik nr 1. Informacja zwrotna do e-portfolio. Wskazówki do samooceny i oceny koleżeńskiej.

Na temat informacji zwrotnej możesz przeczytać więcej w materiałach dydaktycznych z poprzednich zajęć: [nr 3](#) oraz [nr 8](#).

Przykład informacji zwrotnej do szkicu w e-portfolio zamieszczonego na stronie <http://www.piotr.szlagor.net/> (ost. wejście 20.11.2013)

<i>Wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia</i>	<i>Odniesienie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia</i>	<i>Wskazówki – w jaki sposób uczeń powinien poprawić pracę</i>	<i>Wskazówki – w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej</i>
[++]	[-]	[Δ]	[↗]
<b>Czy szkic twojego e-portfolio uwzględnia sugerowane poniżej elementy (aktualny profil, doświadczenie, inicjatywa własna, wykonane prace, plany i aktualne CV, dwa zdania uzasadniające, minizadanie rekrutacyjne)?</b>			
<b>Czy jest jasny cel powstania tego szkicu e-portfolio?</b>			
Pokazujesz swoje osiągnięcia i dzielisz się najnowszą wiedzą. Jesteś człowiekiem poszukującym i jak coś Cię zaciekawi drążysz temat , żeby potem podzielić się tą wiedzą z czytelnikami. Wydaje się ,że chcesz powiedzieć – ja to wiem , i chcę żebyście z tej wiedzy skorzystali.			
<b>Czy prezentowana strona jest aktualna?</b>			
Materiały na stronie podzielone są tagami pod nazwą <u>menu treści</u> . Wpisy , które się tam znajdują są wprowadzane na bieżąco, a zatem strona cały czas żyje.	Niektóre artykuły powtarzają się jednak w wielu tagach , co może jednak być plusem, ponieważ nie trzeba osobno szukać.	Może jednak w takim razie warto by było ograniczyć liczbę zakładek tematycznych.	
<b>Czy opublikowane informacje są dowodami umiejętności i doświadczenia niezbędnego do zatrudnienia u opisanego w cz. A. pracodawcy?</b>			
(Uwaga! Oceniane e-portfolio nie powstało pod kątem żadnego z pracodawców opisywanych w cz. A, dlatego brak tutaj wpisu dotyczącego tego kryterium).			
<b>Czy prezentowane materiały są różnorodne pod względem treści i formatu?</b>			
Podzieliłeś swoją stronę na 4 zakładki. Zakładka „ O mnie” jest najbardziej osobista, chociaż , już			



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<p>w niej opisujesz cały dorobek zawodowy tworząc swoiste resume. Wszystkie zakładki są przejrzyste i świadczą o Twoim wielkim zaangażowaniu w projekty i upowszechnianie wiedzy. Zamieszczone treści odzwierciedlają Twoje zawodowe zainteresowania. Jest dużo linków , które przenoszą nas w konkretne zagadnienia, bogato obudowane strony internetowe. Treści są bardzo różnorodne. W jednym z artykułów z kategorii „Fotografia” przedstawiłeś Serwis ASCIIPoster , który pozwala na zmianę dowolnego zdjęcia w plakat złożony z samych czarno białych znaków. Świetna sprawa od razu zamieniłam zdjęcie mojego psa w znaki literowe.</p>			
--	--	--	--

*Informacja zwrotna opracowana została przez uczestniczkę Projektu - Bożennę Stanisławską*



Załącznik nr 2. Zaprezentuj swoje e-portfolio – materiał ćwiczeniowy.

A. Co może być dowodem? Zadanie w grupach.

Przeczytajcie 4 oferty pracy/stażu/wolontariatu. Zastanówcie się: *Co może być dowodem w waszych e-portfolio na to, że posiadacie wymagane doświadczenie i umiejętności, by zostać zatrudnionym w każdym z tych miejsc?* (np. projekt, w którym brałście udział, tekst, który napisaliście, prezentacja, którą wygłosiliście; film - nagranie z wystąpienia publicznego, film dokumentujący realizację projektu).

Uzupełnijcie poniższą tabelę (*Co może być dowodem?*), wypisując przy każdym pracodawcy te artefakty (dowody uczenia się) z waszych e-portfolio, które mogą być takimi dowodami. Zwróćcie uwagę, by dowody te były rzeczywiście adekwatne do profilu pracodawcy oraz różnorodne pod względem formy oraz prezentowanych kompetencji.

Zanim wypełnicie tabelę, przedyskutujcie w grupie każdy pomysł, zastanawiając się m.in. *Czego potrzebowałibyście na miejscu pracodawcy, aby łatwiej ocenić wiarygodność kandydata?*

Przykładowe oferty pracy/stażu/wolontariatu (źródło: [www.ngo.pl](http://www.ngo.pl))

<b>OFERTA 1</b> <b>Stażysta/praktykant ds. PR i social media</b>
<b>Wymagania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• chęć i zapał do pracy oraz ciągłego poszerzania swojej wiedzy,</li><li>• praktyczna znajomość narzędzi marketingu internetowego i śledzenie trendów e-marketingowych</li><li>• umiejętność posługiwania się poprawną polszczyzną</li><li>• umiejętności: współpracy, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania konfliktów i podejmowania decyzji</li><li>• umiejętności tworzenia kreatywnych scenariuszy komunikacji oraz stymulowania dyskusji</li><li>• sumienności, zaangażowania i terminowości</li><li>• zainteresowania z zakresu polityki klimatycznej, energetyki, polityki rynku pracy, innowacyjności</li><li>• kreatywność i pozytywne nastawienie do świata</li><li>• umiejętności: współpracy, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania konfliktów i podejmowania decyzji.</li></ul>
<b>Znajomość języków obcych:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• wymagana znajomość języka angielskiego</li></ul>
<b>Zakres obowiązków:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• udział w tworzeniu strategii marketingu w mediach społecznościowych i e-PR dla naszych projektów</li><li>• prowadzenie profili naszych projektów na portalach społecznościowych z zakresu polityki klimatycznej, energetyki, rynku pracy, innowacyjności</li><li>• projektowanie wpisów, angażowanie społeczności i moderacja dyskusji</li><li>• udział w przygotowywaniu konferencji, spotkań, seminariów</li><li>• pomoc w przygotowywaniu tekstów PR-owych</li><li>• analiza statystyk i tworzenie raportów</li><li>• ciągłe poszerzanie wiedzy z dziedziny <i>social media</i> i PR.</li></ul>
<b>Gwarantowane:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• jednomiesięczne miesięczne praktyki z możliwością przedłużenia na płatny staż</li><li>• możliwość rozwoju i zdobycia doświadczenia zawodowego w zakresie PR i <i>social media</i></li><li>• wpływ na budowę i rozwój nowej organizacji</li><li>• współpraca z uznanymi autorytetami z zakresu polityki klimatycznej, energetyki, rynku pracy, innowacyjności</li><li>• pomoc w rozwoju i kierunkowaniu swoich zainteresowań i pasji</li><li>• przyjazny i dynamiczny zespół współpracowników.</li></ul>

#### OFERTA 2

##### Szukasz ciekawego stażu? Zaprasza Komitet Ochrony Praw Dziecka Zespół PR i Pozyskiwania Środków.

Jeśli jesteś kreatywna/y, sumienny/a, ciekawy/a pracy w jednej z największych i najstarszych polskich organizacji pożytku publicznego, interesujesz się fundraisingiem, kampaniami społecznymi, chcesz odbyć staż – aplikuj! Nie aplikuj, jeśli: traktujesz staż/ wolontariat jako zło konieczne, boisz się kontaktów z ludźmi bądź tego nie lubisz, nudzi cię pisanie ofert, telefony, organizacja eventów i jeśli traktujesz to ogłoszenie jako ogłoszenie o pracę.

##### Zakres zadań:

- koordynacja projektu fundraisingowego,
- prace administracyjno- biurowe,
- współpraca przy bieżących projektach KOPD oraz przy pozyskiwaniu środków na działalność.

##### Oczekiwania wobec kandydata:

- zainteresowanie fundraisingiem
- zainteresowanie PR
- odpowiedzialność i solidność
- komunikatywność
- umiejętności: współpracy, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania konfliktów i podejmowania decyzji
- umiejętności tworzenia kreatywnych scenariuszy komunikacji oraz stymulowania dyskusji
- sumienności, zaangażowania i terminowości
- optymizmu oraz umiejętności nawiązywania relacji interpersonalnych
- zorientowanie na cele - lubimy osoby, które lubią widzieć efekty swoich prac.

##### Warunki odbywania stażu

- czas trwania stażu: 3 miesiące
- staż bezpłatny

**Korzyści dodatkowe:** kurs językowy dla najlepszych stażystów lub inne szkolenie z zakresu PR lub fundraisingu.

#### OFERTA NR 3

##### Poszukiwany moderator forum wymiany informacji.

##### Opis obowiązków:

1. Moderowanie działów forum.
2. Regularne sprawdzanie prawidłowości zamieszczanych na forum treści pod kątem zgodności z prawem lub dobrymi obyczajami.
3. Usuwanie treści niezwiązanych z tematyką forum oraz sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami.
4. Zamieszczanie treści i zdjęć w poszczególnych działach platformy wymiany informacji oraz dbanie o ich bieżącą aktualizację.
5. Gromadzenie przykładów dobrych praktyk i zachęcanie do wzięcia udziału w różnego typu inicjatywach społecznych.
6. Promowanie platformy wymiany informacji i włączenie się w jej rozbudowę.

##### Wymagania:

1. wykształcenie wyższe (mile widziane)
2. doświadczenie w moderowaniu i rozwijaniu forum
3. orientacja i wiedza w obszarze działalności instytucji III sektora i podejmowanych inicjatywach społecznych i obywatelskich
4. samodzielność, kreatywność oraz silna motywacja do pracy
5. elastyczność i dyspozycyjność.



**OFERTA NR 4**

**Asystent/ka Księgowości**

Stanowisko to łączy w sobie zarówno zadania z obszaru księgowości jak i obszaru typowo administracyjnego.

Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku należeć będzie pomoc w: księgowaniu faktur i wyciągów bankowych, uzgadnianiu rozrachunków z kontrahentami, zarządzaniu obiegiem dokumentów finansowych, przygotowywaniu raportów i zestawień. Ponadto Asystent/ka Działu Księgowego będzie wykonywać prace administracyjne zlecane bezpośrednio przez zarząd spółki.

Od idealnego Kandydata oczekujemy: wiedzy z obszaru księgowości.

Wybrana osoba powinna być dobrze zorganizowana, samodzielna i rzetelna w wywiązywaniu się z powierzonych zadań. Ponadto powinna posiadać umiejętności: współpracy, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania konfliktów.

Oferujemy pracę w międzynarodowym środowisku w młodym zespole z możliwością rozwoju zawodowego pod okiem Głównej Księgowej.

Tabela. Co może być dowodem?

Tabelę tę możecie wypełniać na dużych arkuszach papieru, tak by po zakończeniu pracy powiesić ją w widocznym miejscu w pracowni, w której odbywają się zajęcia ekonomii w praktyce.

NUMER OFERTY	Co może być dowodem w waszych e-portfolio na to, że posiadacie wymagane doświadczenie i umiejętności, by zostać zatrudnionym w każdym z tych miejsc? (np. projekt, w którym brałście udział, tekst, który napisaliście itp.).
Oferta nr 1	1. .... 2. .... 3. .... 4. ....
Oferta nr 2	1. .... 2. .... 3. .... 4. ....
Oferta nr 3	1. .... 2. .... 3. .... 4. ....
Oferta nr 4	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. ....
Wnioski, uwagi	

## B. Szkic twojego e-portfolio. Zadanie indywidualne.

Wybierz jedną z analizowanych w grupach ofert i pod jej kątem zaplanuj i przygotuj „prezentację”/szkic swojego e-portfolio. Uwzględnij wnioski i propozycje pracy w grupie (część A zadania), własne przemyślenia z którymi przyszedłeś/przyszłaś na zajęcia oraz poniższe wskazówki. Wykonaj i zamieść w e-portfolio minizadanie rekrutacyjne (jego treść poniżej). Pamiętaj, aby z twojego szkicu e-portfolio wynikało, pod kątem której oferty przygotowujesz swoje e-portfolio.

### Kryteria realizacji zadania

- Czy szkic twojego e-portfolio uwzględnia sugerowane poniżej elementy (aktualny profil, doświadczenie, inicjatywa własna, wykonane prace, plany i aktualne CV, dwa zdania uzasadniające, minizadanie rekrutacyjne)?
- Czy jest jasny cel powstania tego szkicu e-portfolio?
- Czy opublikowane informacje są dowodami umiejętności i doświadczenia niezbędnego do zatrudnienia u opisanego w cz. A. pracodawcy?
- Czy prezentowany szkic jest aktualny?
- Czy prezentowane materiały są różnorodne pod względem treści i formatu?

### Sugerowane elementy szkicu e-portfolio

<b>Aktualny profil</b>
<b>Dwa zdanie określające twoje kompetencje przedsiębiorczości i inicjatywności, które mają przekonać pracodawcę do zatrudnienia ciebie.</b>
<b>Doświadczenie, czyli w czym brałeś/-aś aktywny udział</b> (szkolenia, warsztaty, akcje charytatywne, wolontariat, konkurs itp.) – tu zadbaj o różnorodność artefaktów (dowodów uczenia się), ale także ich adekwatność do profilu pracodawcy.
<b>Inicjatywa własna, czyli co zostało przez ciebie zainicjowane lub zorganizowane?</b> (np. jakaś szkolna akcja, wybory do samorządu, wycieczka, projekt klasowy itp.); tu zadbaj o różnorodność artefaktów (dowodów uczenia się), ale także ich adekwatność do profilu pracodawcy.
<b>Wykonane prace</b> (np. raport, prezentacja, zdjęcie itp.)
<b>Minizadanie rekrutacyjne</b> (tu zamieść wykonane zadanie)
<b>Wiedza i umiejętności</b> Jaką masz wiedzę? Co potrafisz (umiejętności)? Jaka postawa cię cechuje? Tu uwzględnij te obszary wiedzy, umiejętności i postaw, które, z jednej strony ćwiczyłeś podczas zajęć ekonomii w praktyce, z drugiej – są oczekiwane przez wybranego przez ciebie pracodawcę.
<b>Plany</b> (cele długoterminowe)
<b>Aktualne pełne CV</b>

### Minizadanie rekrutacyjne

Gdybyś miał w czasie odbywanego stażu/praktyki u wybranego przez siebie pracodawcy przeprowadzić jakies działanie z własnej inicjatywy (np. zachęcające do czegoś, proponujące wprowadzenie jakiegoś autorskiego pomysłu), to co by to było? W 3-4 zdaniach opisz to działanie, podając: cel, krótki opis oraz sposób, w jaki byś przekonał do jego realizacji.

Zadanie umieść w dowolnej formie w e-portfolio (doc, pdf, jpg, prezentacja) oraz opublikuj i udostępnij innym w ostatnim szkicu e-portfolio.

**C. Publikacja szkicu i udostępnienie go 2 uczniom, nauczycielowi i administratorowi: zadanie indywidualne.**

Korzystając z możliwości narzędzia, w którym tworzysz e-portfolio, udostępnij wybranym osobom swój szkic. Po uzyskaniu informacji zwrotnej zweryfikuj, jeśli uznasz to za stosowne, swoje e-portfolio i popraw prezentację zgodnie ze wskazówkami.

**Pamiętaj!** Publikacja szkicu twojego e-portfolio umożliwi ci uzyskanie informacji zwrotnej nt. twojej pracy w e-portfolio od rówieśników, nauczyciela oraz administratora narzędzia, w którym tworzysz e-portfolio (czyli Centrum Edukacji Obywatelskiej).

**D. Udzielenie informacji zwrotnej 2 kolegom/koleżankom: zadanie indywidualne.**

Zapoznaj się z 2 udostępnionymi tobie przez kolegów /koleżanki e-portfolioami. Przeanalizuj zamieszczone informacje oraz sposób ich prezentacji. Udziel informacji zwrotnej, wskazując wyraźnie, które elementy profilu adekwatne są do profilu adresata, do którego kierowane jest to e-portfolio (1 z trzech adresatów opisanych w cz. A zadania).

Udziel informacji zwrotnej (składającej się z 4 elementów), biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- Czy szkic analizowanego e-portfolio uwzględnia sugerowane poniżej elementy (aktualny profil, doświadczenie, inicjatywa własna, wykonane prace, plany i aktualne CV, dwa zdania uzasadniające, minizadanie rekrutacyjne)?
- Czy jest jasny cel powstania tego szkicu e-portfolio?
- Czy opublikowane informacje są dowodami umiejętności i doświadczenia niezbędnego do zatrudnienia u opisanego w cz. A. pracodawcy?
- Czy prezentowany szkic jest aktualny?
- Czy prezentowane materiały są różnorodne pod względem treści i formatu?
- Czy zachowana została równowaga między częścią zawodową i prywatną?

**Załącznik nr 3. Instrukcja do przeprowadzenia powtórnej autodiagnozy kompetencji (patrz [lekcja nr 2](#))**

Przed przeprowadzeniem ponownego badania uczniowie powinni sobie przypomnieć materiały pomocnicze z zajęć nr 2. Autodiagnoza kompetencji i pierwsze spotkanie z e-portfolio.

- [Załącznik nr 1. Wskazówki do przeprowadzenia autodiagnozy kompetencji.](#)
- [Załącznik nr 2. Wskazówki do analizy wniosków z autodiagnozy.](#)
- [Link do autodiagnozy 11 kompetencji.](#)



Załącznik nr 4. E-zadanie. Instrukcja do notatek i refleksji w e-portfolio.

<b>CELE I ZADANIE                  OBOWIĄZKOWE W E-                  PORTFOLIO</b>	<b>Spotkanie nr 28. Moje e-portfolio.</b>
	<b>Czego się uczysz i dlaczego?</b> Doskonalisz umiejętność autoprezentacji.
	<b>Co będziesz umieć?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonać selekcji i przetwarzać informacje zamieszczane w trakcie zajęć w e-portfolio;</li> <li>• zaprezentować swoje e-portfolio (lub jego elementy) wybranym osobom i nauczycielowi;</li> <li>• przyjąć informację zwrotną od kolegów i koleżanek oraz od nauczyciela;</li> <li>• udzielić informacji zwrotnej kolegom i koleżankom wg określonych kryteriów;</li> <li>• dokonać samooceny swojej pracy podczas zajęć ekonomii w praktyce oraz jej efektów (postępów w uczeniu się).</li> </ul>
	<b>Jakie jest twoje zadanie obowiązkowe po zajęciach/dwugodzinnym bloku zajęć?</b> Przygotowujesz prezentację końcową wybranych elementów e-portfolio wg odpowiednich kryteriów dla określonego odbiorcy (widok e-portfolio). Udzielasz koledze/koleżance, którzy udostępni ci prezentację w e-portfolio informacji zwrotnej zgodnie z kryteriami określonymi w zadaniu. Podczas tej sesji w e-portfolio zamieszczasz też notatkę dotyczącą samooceny pracy podczas zajęć ekonomii w praktyce wg opracowanych kryteriów.
	<b>Po czym poznać, że zadanie zostało wykonane prawidłowo?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czy zaprezentowany przez ciebie widok e-portfolio opracowany został adekwatnie do profilu odbiorcy? (czy jest zgodny z kryteriami?)</li> <li>• Czy udzieliłeś/-aś informacji zwrotnej swojemu koledze lub swojej koleżance?</li> <li>• Czy informacja zwrotna, jaką udzieliłeś/-aś jest zgodna z kryteriami i zasadami udzielania IZ?</li> <li>• Czy zapis udzielonej informacji zwrotnej zamieściłeś także we własnym e-portfolio?</li> <li>• Czy odniosłeś/-aś się do udzielonej tobie informacji zwrotnej (np. poprzez zweryfikowanie końcowej prezentacji)?</li> <li>• Czy dokonałeś/-aś końcowej samooceny własnej pracy podczas zajęć ekonomii w praktyce oraz własnych postępów w uczeniu się wg opracowanych kryteriów.</li> <li>• Czy zmieściłeś/-aś wyniki powtórzonej autodiagnozy według zaproponowanych w materiałach dydaktycznych wskazówek?</li> <li>• Czy twoje „notatki” w e-portfolio spełniają ogólne kryteria (tytuł, opis, otagowanie, poprawność językowa i stylistyczna - więcej kryteriów ogólnych w Załączniku nr 3 do pierwszych zajęć)?</li> </ul>
<b>Dodatkowe propozycje</b>	<b>Co możesz jeszcze zapisać w e-portfolio?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spróbuj – po wykonaniu wszystkich zadań obowiązkowych – sformułować notatkę na temat: <i>Jaka jest wg ciebie wartość dodana autoprezentacji z wykorzystanie e-portfolio w porównaniu do standardowego CV? Czy forma prezentacji dowodów sprzyja weryfikacji posiadanych umiejętności? Dlaczego?</i></li> </ul>