



JĘZYK ANGIELSKI I NIEMIECKI SCENARIUSZE ZAJĘĆ

SKRYPT DLA
NAUCZYCIELA

Poznań 2013

ISBN 978-83-929830-1-9



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Produkt wykonany w ramach i w celu realizacji projektu
„Innowacyjne metody kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych”
dofinansowanego ze źródeł Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
realizowanego przez Poznański Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości.

OPRACOWANIE MERYTORYCZNE: „NAUKOMP” JUSTYNA WIŚNIEWSKA

POZNAŃ 2013



Język angielski i niemiecki

Scenariusze zajęć

Skrypt dla nauczyciela

Spis treści

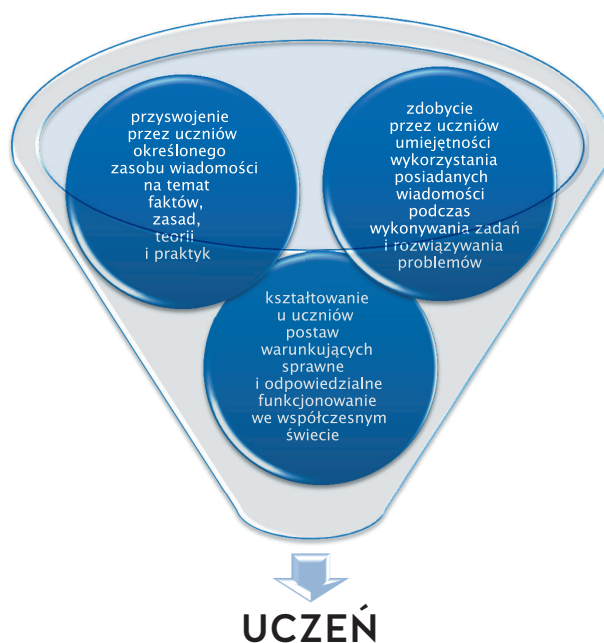
Wstęp	5
JEZYK ANGIELSKI:	
1. Scenariusz zajęć: Who am I? (1 h)	13
2. Scenariusz zajęć: Balanced chairs (1 h)	15
3. Scenariusz zajęć: What's this? (2 h)	18
4. Scenariusz zajęć: Business Story Telling (3 h)	21
5. Scenariusz zajęć: What you own, what you owe (2 h)	26
6. Scenariusz zajęć: Recycling Crossword (2 h)	30
7. Scenariusz zajęć: Save the World (3 h)	32
8. Scenariusz zajęć: How do we measure success? (1 h)	36
9. Scenariusz zajęć: Organize it! (3 h)	39
10. Scenariusz zajęć: Let's negotiate! (3 h)	46
11. Scenariusz zajęć: My Profile (3 h)	50
12. Scenariusz zajęć: Careers Advice (2 h)	53
13. Scenariusz zajęć: My Business (4 h)	55
JEZYK NIEMIECKI:	
1. Scenariusz zajęć: Der Kurze Ball (1 h)	63
2. Scenariusz zajęć: Der Turm (4 h)	65
3. Scenariusz zajęć: Was gibt es Neues? (2 h)	70
4. Scenariusz zajęć: Was gehört zu meinen Einnahmen und was zu meinen Kosten? (1,5 h)	74
5. Scenariusz zajęć: Super Memo Aktiva und Passiva (1,5 h)	77
6. Scenariusz zajęć: Projekt „Europäische Union“ (5 h)	79
7. Scenariusz zajęć: Mein Unternehmen (5 h)	85
8. Scenariusz zajęć: Lerne deinen Markt kennen (4 h)	96
9. Scenariusz zajęć: Mit Finanzen per du (3 h)	101
10. Scenariusz zajęć: Mein Profil (3 h)	106



Wstęp

Zaprezentowane propozycje scenariuszy zajęć konkretyzują stworzone w ramach projektu unijnego Poznańskiego Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości „Innowacyjne metody kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych” programy nauczania języka angielskiego i niemieckiego w przedsiębiorczości, a tym samym realizują założenia podstawy programowej dla IV etapu edukacyjnego poziom IV.1 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 0 z 2012 r., poz. 977).

Scenariusze zajęć przeznaczone są do nauczania języka angielskiego/języka niemieckiego w relacji z nauczaniem podstaw przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych. W celu realizacji treści nauczania należy zaplanować 30 godzin lekcyjnych języka angielskiego lub też niemieckiego. Możliwe jest elastyczne podejście do rozkładu zaproponowanej liczby godzin języków obcych w poszczególnych latach oraz dynamiczna i nieregularna organizacja zaplanowanych scenariuszy zajęć w trakcie roku szkolnego. Podstawa programowa narzuca dostosowanie trudności zajęć do poziomu wiedzy i umiejętności językowych uczniów przy założeniu, że kształtuje się ona na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i dąży do osiągnięcia poziomu samodzielności B1, B2.



Współczesna szkoła stawia sobie za cel dbałość o wszechstronny rozwój każdego ucznia, powinna uczyć i wychowywać. Cele kształcenia ogólnego języka angielskiego i niemieckiego w przedsiębiorczości są programowo spójne i obejmują trzy wymiary oddziaływania: przekazywanie wiedzy, doskonalenie umiejętności i kształtowanie postaw.

W nauczaniu języka angielskiego/niemieckiego szczególną uwagę zwrócono na następujące umiejętności:

- o umiejętność posługiwania się środkami językowymi przydatnymi w skutecznym komunikowaniu się w języku obcym w mowie i w piśmie,
- o umiejętność rozumienia wypowiedzi, reagowania na wypowiedzi, tworzenia i przetwarzania wypowiedzi w celu utrzymania skutecznej komunikacji w języku obcym,



- o umiejętność dokonywania samooceny własnej nauki,
- o umiejętność samodzielnej pracy nad językiem,
- o umiejętność współdziałania w grupie w ramach prac projektowych na zajęciach i poza nimi,
- o umiejętność korzystania ze źródeł informacji w języku obcym, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych,
- o umiejętność stosowania strategii komunikacyjnych oraz kompensacyjnych,
- o umiejętne doskonalenie swojej świadomości językowej.

Przy opracowywaniu scenariuszy zajęć z języków obcych brano pod uwagę zarówno specyfikę nauczania języków obcych, jak i wymogi edukacyjne i kompetencje zawodowe nowego stulecia. Naturalnym zatem następstwem tego, że zajęcia z języka angielskiego/niemieckiego zawierają również komponent przedsiębiorczości, jest przekazywanie uczniom nie tylko wiedzy językowej, ale również wiedzy ogólnej o otaczającym świecie oraz rozwijanie umiejętności językowych, i pozajęzykowych (m.in. umiejętności logicznego myślenia, wyszukiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji, sprawnego posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi, pracy zespołowej i samodzielnej). Integrowanie treści nauczania języka obcego z programem nauczania przedsiębiorczości uznano za jeden z najważniejszych elementów zapewniających spójność celów wychowawczych i edukacyjnych do osiągnięcia przez młodego obywatela świata. Ponadto celem samym w sobie pracy z uczniem szkoły ponadgimnazjalnej jest przekazanie stosownych zasad, wartości i norm postępowania, ukształtowanie właściwych postaw oraz rozwinięcie różnych umiejętności, które pomogą młodym ludziom w dalszych etapach życia.

Nowoczesne kształcenie obejmuje wszystkie sfery rozwoju ucznia. Tak więc tradycyjne podejście, w którym największą wagę przywiązuje się do zdobywania wiedzy, w zaproponowanych scenariuszach zajęć zostało zastąpione podejściem zrównoważonym, w którym to zdobywanie nowej wiedzy jest skorelowane z rozszerzaniem umiejętności jej praktycznego zastosowania oraz jest oparte na wszechstronnym, harmonijnym rozwoju osobowości każdego ucznia z osobna. Ma to na celu budowanie fundamentów wykształcenia w ramach spójnego systemu uczenia się przez całe życie.

Istotą realizowanych w scenariuszach treści nauczania jest podejście do ucznia jako osoby unikalnej pod względem swoich potrzeb, zdolności, możliwości, zainteresowań, motywacji do nauki i preferowanych stylów przyswajania wiedzy. To uczeń – preferujący w zdobywaniu wiedzy wybrane ścieżki percepcji (bodźce wzrokowe, słuchowe lub kinestetyczne) i charakteryzujący się, według teorii inteligencji wielorakich Howarda Gardnera, różnymi niezależnymi, ale i niestałymi zdolnościami (inteligencja językowa, muzyczna, przestrzenna, logiczno-matematyczna, cielesno-kinestetyczna, interpersonalna, intrapersonalna oraz przyrodnicza) – jest podmiotem procesu nauczania. Każdy uczeń ma szansę osiągnąć sukces edukacyjny, ale potrzebuje indywidualnego podejścia, które nauczyciel powinien projektować i organizować niejako „na miarę”.

W scenariuszach zajęć cele nauczania, wszystkie metody i techniki pracy oraz środki i narzędzia dydaktyczne dostosowane są do aktualnego etapu rozwoju poznawczego i emocjonalnego ucznia szkoły ponadgimnazjalnej. Wyrazem takiego podejścia jest wykorzystanie kontekstu ze świata ucznia, wkraczającego w wiek dorosły, samodzielność, na drodze ku średniemu wykształceniu i pracy zawodowej.

Podczas realizacji zajęć proponuje się stosowanie zarówno aktywnych, jak i aktywizujących metod, dzięki którym uczniowie dochodzą do wiedzy i umiejętności poprzez działanie. Nauczyciel pełni funkcję przewodnika, który stwarza warunki ku temu, aby uczniowie sami wypracowali rozwiązanie. Jednocześnie jest mentorem, który pomaga w wyborze najefektywniejszych rozwiązań.

Niemniej przesłanki wynikające z potrzeb rozwojowych dorastającej młodzieży i indywidualnego podejścia do nauki języka obcego mobilizują nauczyciela do elastycznego wyboru najodpowiedniejszych metod pracy – stosownie do sytuacji, potrzeb, umiejętności i możliwości uczniów.

Różnorodność form pracy podczas zajęć ma być tym elementem, który w znacznym stopniu wpłynie na ich atrakcyjność oraz atmosferę w grupie. Inną założoną formą utrzymania wydaj-



ności podczas zajęć i koncentracji uczniów na wysokim poziomie jest zróżnicowana dynamika zajęć. Osiąga się ją poprzez urozmaicenie form pracy.

Gry i zabawy są nieodłącznym elementem nauki języka biznesowego. Ponadto stymulują i motywują uczniów, przywołują pozytywne skojarzenia i pomagają kreować atmosferę sprzyjającą uczeniu się. Jednocześnie formy zabawowe aktywizują ucznia w sposób całościowy. Nauka przez zabawę wymaga zaangażowania ruchowego oraz udziału wielu zmysłów: wzroku, słuchu, dotyku, węchu, a nawet smaku – spełniony jest postulat nauczania wielozmysłowego.

Nauczanie całościowe, holistyczne, wymaga zastosowania różnorodnego zestawu zadań i ćwiczeń, tak aby zapewnić rozwój ucznia we wszystkich sferach natury człowieka: poznawczej i intelektualnej, emocjonalnej, fizycznej oraz społecznej. W związku z tym zadania w scenariuszach zajęć oparte są na wielozmysłowych ćwiczeniach pozwalających wykorzystać i rozwinąć różnorodne style uczenia się oraz różnorakie inteligencje i zdolności. Aby osiągnąć zamierzoną różnorodność, w czasie lekcji należy zmieniać formy, metody i techniki pracy z uczniami oraz wykorzystywać różne materiały dydaktyczne.

Materiały nauczania są bardzo ważnym elementem procesu nauczania. W znacznym stopniu wpływają na motywację uczniów do nauki języka obcego, kreatywność uczniów i rozwój ich postaw przedsiębiorczych. W ramach każdej fazy lekcji zapewniono różnorodność w zakresie materiałów nauczania, co ma na celu ciągłe aktywizowanie i utrzymanie zainteresowania uczniów, zaangażowanie różnych zmysłów i wykorzystanie różnych stylów uczenia się oraz zintegrowanie sprawności językowych wśród uczniów i zapewnienie odpowiedniego tempa lekcji.

Nadrzędnym celem edukacji językowej według podstawy programowej jest praktyczna znajomość języka obcego, pozwalająca na komunikowanie się zarówno w mowie, jak i piśmie. Warunkiem osiągnięcia tych wymagań jest zapewnienie uczniom kontaktu z żywym językiem poprzez stały dostęp do oryginalnych w wersji językowej materiałów (filmy, gazety, czasopisma, zasoby internetowe itp.), regularny kontakt z rodzimymi użytkownikami języka oraz zachęcanie do uczestnictwa w projektach i programach współpracy i wymiany międzynarodowej. Ważne jest również, aby uczniowie mieli jak najlepsze warunki do wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, również z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Motywowanie uczniów i wzrost ich zainteresowania, zarówno językiem obcym, jak i zagadnieniami z przedsiębiorczości, możliwe jest dzięki wykorzystywaniu nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, posługiwaniu się interaktywnymi ćwiczeniami i prezentacjami multimedialnymi czy też – w miarę możliwości – pracy z tablicą interaktywną. Nowoczesne media nie tylko służą urozmaiceniu i uatrakcyjnieniu lekcji, ale przede wszystkim zwiększają skuteczność nauczania i uwzględniają różne style uczenia się uczniów. Poza tym nauczanie polisensoryczne wpływa na lepsze zapamiętywanie nowo wprowadzanych zagadnień, wzbudza ciekawość i zainteresowanie uczniów, co z kolei – zgodnie z zasadami neurodydaktyki – pozytywnie oddziałuje na sam proces nauki i poprawia skuteczność nauczania poprzez pobudzenie motywacji wewnętrznej.

Sprawność komunikowania się w języku obcym, czyli rozumienia otrzymywanych informacji w mowie i na piśmie oraz wyrażenia własnych myśli i uczuć jest priorytetem w nowoczesnym nauczaniu języków obcych. W podejściu komunikacyjnym w nauczaniu podkreśla się priorytetową rolę umiejętności porozumiewania się, a więc umiejętności używania języka w kontekście społecznym. Celem nauczania i uczenia się języka obcego nie jest tylko poznanie struktur językowych oraz słów, ale wymiana informacji między ludźmi. Punktem wyjścia opracowanych scenariuszy zajęć są funkcje i sytuacje komunikacyjne, a nie struktury językowe. Nauczyciel zachęca uczniów do podejmowania prób twórczej językowej zabawy. Pojęcie błędu językowego podczas zajęć z języka obcego z elementami przedsiębiorczości jest znacznie zmodyfikowane – błąd traktowany jest jako nieodłączny element uczenia się.

Celem nauki w podejściu komunikacyjnym jest umiejętne porozumiewanie się w sposób adekwatny do kontekstu i sytuacji. Bycie komunikatywnym obejmuje rozumienie i tworzenie wypowiedzi. Aby komunikacja była w pełni efektywna, uczniowie muszą doskonalić, w sposób zintegrowany, wszystkie sprawności językowe: mówienie, słuchanie, pisanie i czytanie. Skuteczna komunikacja wymaga też umiejętnego zastosowania właściwych narzędzi językowych. W tym



celu uczeń musi opanować określony zasób słownictwa i struktur gramatycznych, które należy wkomponować w plan zajęć, tak aby przedstawić uczniom ich komunikatywny potencjał. Pełna poprawność wypowiedzi, jakkolwiek wskazana i niezbędna do precyzyjnego komunikowania swoich potrzeb i opinii, schodzi na drugi plan wobec skuteczności przekazu.

Mówienie

Niezwykle istotnym elementem scenariuszy zajęć z języków obcych w ogólności, a także tych zaproponowanych pod patronatem przedsiębiorczości, jest mówienie w języku angielskim czy też niemieckim zarówno przez nauczyciela, jak i przez samych uczniów. Rolą nauczyciela jest odpowiednie motywowanie uczniów do posługiwania się na lekcjach głównie językiem obcym, nawet jeśli są to tylko proste polecenia, instrukcje, krótkie odpowiedzi czy też wypowiedzi. Zakłada się, że zarówno nauczyciel, jak i uczniowie powinni konsekwentnie porozumiewać się, w zależności od nauczanego języka, w języku angielskim lub niemieckim. Taki sposób prowadzenia zajęć umożliwi kontakt z żywym językiem i sprzyja przełamywaniu barier w wypowiedzi ustnej w obcym języku.

Efektywność nauczania języków obcych w dużej mierze uzależniona jest od intensywnego kontaktu ucznia z językiem obcym, dlatego też w scenariuszach zajęć zakłada się, że język obcy jest jednocześnie językiem klasowych instrukcji oraz komunikacji na lekcji, a nauka języka obcego odbywa się za pomocą języka obcego. Potrzeba zrozumienia instrukcji nauczyciela oraz autentyczna wymiana informacji i myśli między uczniami stanowi rzeczywisty i naturalny kontekst dla kształtowania kompetencji komunikowania się.

W związku z powyższym za najbardziej dopasowaną metodę pracy uznano (a co za tym idzie najczęściej stosowaną w scenariuszach zajęć) pogadanki i dyskusje nauczyciela z uczniami, oraz pomiędzy samymi uczniami. Proponowana jest również bardziej rozbudowana forma – debata, podczas której uczniowie szczególnie uzdolnieni mają okazję wykazać się swoimi umiejętnościami językowymi. Dyskusja to trudna, tym bardziej w języku obcym, sztuka wymiany poglądów, interpretacji zdarzeń, sposobów działania, przekonywania do własnego punktu widzenia, ponadto bezcenna przy kształtowaniu umiejętności formułowania myśli w danym języku obcym. Emocje towarzyszące dyskusji motywują do działania i myślenia w obcym języku, co prowadzi do pokonania bariery w wypowiedzi ustnej po angielsku czy niemiecku i kładzie nacisk na rozwój sprawności rozumienia ze słuchu.

Podczas realizacji większości zadań i ćwiczeń bądź sam nauczyciel, bądź też wybrani uczniowie pełnią funkcję „żandarmów”. Ich zadaniem jest pilnowanie, aby porozumiewanie odbywało się tylko w języku obcym. Wyłamywanie się uczniów w trakcie realizacji konkretnego zadania z posługiwania się językiem obcym jest najczęściej „karane” przez „żandarmów”. W połączeniu z rywalizacją międzypięsotową rzutuje to negatywnie na wynik zespołu. W ten sposób uczniowie w obrębie grupy również wzajemnie pilnują się, aby wypowiadać się tylko w języku obcym i tym samym zwiększyć swoje szanse na prawidłową realizację wykonywanego ćwiczenia.

W ramach rozwoju lekcji czy też realizacji kolejnych lekcji nauczyciel powinien dążyć do tego, aby posługiwać się wyłącznie językiem obcym, marginalizować użycie języka polskiego, podczas gdy uczniowie z jednej strony przyzwyczajają się do tego, że muszą sobie kreatywnie poradzić ze zrozumieniem wypowiedzi nauczyciela, z drugiej zaś przekonują się, że asertywnie mogą poprosić nauczyciela o powtórzenie czy też koleżankę/kolegę o pomoc. Dzięki temu uczniowie nabierają świadomości językowej i rozwijają kreatywność poprzez uczenie się, że można posługiwać się obcym językiem bez konieczności poznania wszystkich słów, a z użyciem form zastępczych czy też opisowych.

Czytanie

Kolejnym ważnym elementem w nauce biznesowego języka obcego, na który scenariusze zajęć kładą szczególny nacisk, jest czytanie ze zrozumieniem wypowiedzi pisemnych w języku obcym, o różnym stopniu trudności i w różnych formach, w różnych warunkach odbioru. Aby w sposób



efektywny zrealizować ten aspekt nauczania, istotne jest umożliwienie przez nauczyciela przynajmniej dwukrotnego przeczytania przez uczniów tekstu, z którym będą pracować, dostępność pomocy nauczyciela przy tłumaczeniu potencjalnie lub też zgłoszonych przez uczniów niezrozumiałych treści, jeśli nie są one przedmiotem zadania przetłumaczenia przez samych uczniów, w przeciwnym wypadku udostępnienie pomocy niezbędnych do wy tłumaczenia nieznanymi słów (np. słownika obcojęzycznego, komputera z dostępem do słownika online). Żeby czytelnik wiedział, jak ma pracować z tekstem i na jego podstawie umiejętnie wyciągać wnioski, co jest tak istotne z punktu widzenia przedsiębiorczości, musi on go zrozumieć od strony zarówno językowej (żargon, archaizmy, nieznanne pojęcia), jak i formalnej (konwencja, gramatyka). Jednakże zrozumienie obcojęzycznej wypowiedzi pisemnej nie jest równoznaczne z tłumaczeniem wszystkich nieznanymi słów – istotne jest rozwijanie w uczniu umiejętności rozumienia tekstu, wynikającego ze znaczenia czy też kontekstu czytanych informacji.

Rola nauczyciela polega na umiejętnym dopasowaniu pisemnych materiałów pomocniczych do wymagań poszczególnych grup, na zagwarantowaniu odpowiedniego stopnia koniecznej różnorodności oraz odpowiedniego stopnia trudności tekstów. Należy tak ustawić poziom trudności zadania, aby w pełni wykorzystać potencjał intelektualny uczniów.

Aby wyeliminować potencjalne czynniki mogące wpłynąć na znudzenie uczniów, dobór tekstów w scenariuszach miał na celu zainteresowanie uczniów tematem, bliski uczniom kontekst myślowo-emocjonalny oraz ich użyteczność. Ważna jest również świadomość nauczyciela, że czytanie mniej męczy i nudzi, kiedy uzbroimy czytelnika w odpowiednie umiejętności techniczne oraz pomożemy mu zwiększać świadomość czytelniczą.

Należy również podkreślić znaczący związek między pozyskiwaniem informacji z wypowiedzi pisemnej zredagowanej w obcym języku a myśleniem w obcym języku. Przeszukiwanie przez ucznia tekstów i odnajdowanie w nich nieznanymi czy zaskakujących słów i wyrażeń można wykorzystać jako „oswajanie się” ucznia z językiem obcym, które jednocześnie wyrabia pozytywny nawyk korzystania ze słowników oraz rozwija umiejętność rozumienia czytanego tekstu z kontekstu wypowiedzi pisemnej. Czytanie różnych form przekazów pisemnych w obcym języku wpływa pozytywnie na rozwój i wzbogacanie zasobu słownictwa, wyrażeń oraz zasobów ekspresji językowej ucznia. Pozwala to na wdrożenie jednego z głównych założeń treści nauczania języków obcych, czyli stosowania w praktyce nowo poznanych słów, w tym przypadku z zakresu przedsiębiorczości.

Pisanie

Nauka nowego słownictwa z zakresu przedsiębiorczości – zarówno poprzez mówienie, jak i czytanie w obcym języku – skorelowana jest z nauką pisania po angielsku/niemiecku. Uczniowie najczęściej zapisują znaczenie nowych słów i wyrażeń, pisemnie formułują ich definicje, a poprawność zapisu weryfikują z użyciem leksykonów czy też słowników online. Zapostulowana w scenariuszach zajęć propozycja zapisywania nowo poznanych wyrazów i terminów na tablicy/flipcharcie w miejscu widocznym dla całej klasy czy też przywieszania w klasie prac wykonanych przez uczniów w formie pisemnej ułatwia zapamiętywanie nowych słów. Uczeń w każdej chwili może zerknąć na stworzony słownik nowych słów, czuje się bezpieczniej, oswaja się ze słowami i automatycznie je zapamiętuje. Konsekwentnie wprowadzane zwroty i wyrażenia, których znaczenie zilustrowywane jest przykładem, uczniowie łatwiej przyswajają i stopniowo, z sukcesem używają.

Podczas zajęć z języka obcego uczniowie przede wszystkim zapoznają się i stosują w praktyce słownictwo z zakresu biznesowego języka bądź to angielskiego, bądź niemieckiego. Z punktu widzenia przedsiębiorczości najistotniejsze jest zrozumienie przez ucznia znaczenia nowo poznanego słowa czy wyrażenia, jego umiejętność stosowania oraz podanie przykładów zastosowania w biznesie. Stąd też często proponowaną w scenariuszach zajęć formą pracy pisemnej ucznia są opisy hasłowe, konstruowanie instrukcji zrozumiałych w języku ucznia lub checklisty, zastępowanie wyrazów symbolami obrazkowymi czy też krótkie wypowiedzi pisemne na zasadzie opowiadań i historyjek.



Język angielski

Scenariusze zajęć



1. Scenariusz zajęć: Who am I? (1 h)

Cel ogólny:

Pokonanie bariery językowej w publicznym wypowiedaniu się w języku angielskim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ że najlepszą metodą na nauczenie się swobodnego wypowiedania się w obcym języku jest dążenie do myślenia w języku obcym i zabieranie głosu w języku obcym w dyskusjach
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych i gramatycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować ustną wypowiedź w języku angielskim w celu pozyskania konkretnych informacji
- ✓ w jaki sposób w języku angielskim pozyskać informacje dotyczące tematów: człowiek, dom, świat przyrody, praca, sport
- ✓ jak konstruować i dobierać pytania w języku angielskim celem uzyskania określonej tematycznie informacji
- ✓ jak oddzielić fakty od opinii werbalizowanych w języku angielskim

Uczeń umie:

- ✓ posługiwać się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) w języku angielskim w zakresie tematów: człowiek, dom, świat przyrody, praca, sport
- ✓ ustalać hierarchię zadawanych przez siebie pytań
- ✓ zadawać pytania w sposób logiczny, prowadzący do uzyskania niezbędnych informacji
- ✓ w sposób płynny i zrozumiały formułować pytania typu tak-nie i odpowiedzi na nie w języku angielskim
- ✓ pozyskiwać w obcym języku informacje dotyczące tematów: człowiek, dom, świat przyrody, praca, sport
- ✓ porozumiewać się w języku angielskim w różnych warunkach odbioru – na forum klasy, w parach, podczas dyskusji i pogadanki; rozumie przekazywane treści
- ✓ wypowiadać się bez skrępowania na głos w języku angielskim
- ✓ myśleć w sposób logiczny celem pozyskania konkretnych informacji

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- praca w parach
- praca z całą klasą
- dyskusja
- gra dydaktyczna



Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- karteczki samoprzylepne x liczba uczniów
- długopisy/flamastry x liczba uczniów

Przebieg zajęć:

1. W krótkiej pogadance omów z uczniami problem pokonywania bariery w wypowiedzi ustnej w obcym języku.
2. Spytaj uczniów, dlaczego mają opory przed mówieniem w języku angielskim. Odpowiedzi zapisz na tablicy/flipcharcie.
3. Uświadom uczniom, że najlepszą metodą na „przełamanie się” jest ćwiczenie głośnej wypowiedzi w życiu codziennym i dążenie do myślenia w obcym języku, aby uniknąć kalkowania i dosłownego, błędnego tłumaczenia języka z ojczystego na obcy.
4. Powiedz uczniom, że za chwilę stworzysz im sytuację swobodnej wypowiedzi w języku angielskim, mającą na celu przełamanie bariery językowej w wypowiedzianiu się na głos w obcym języku.
5. Wytłumacz uczniom, na czym będzie polegało ich zadanie – za chwilę podzielisz ich na dwuosobowe zespoły i rozdasz karteczki zawierające nazwą zawodu, rzeczy, zwierzęcia lub rośliny w języku angielskim. Treść karteczki pozostanie znana tylko ich partnerowi w grze. W ten sposób każdy wejdzie w jakąś rolę – stanie się czymś lub kimś.
6. Zadaniem każdego ucznia będzie odgadnięcie czym/kim jest (jaki napis widnieje na kartce przyklejonej do jego dekoltu lub czoła) poprzez zadawanie pytań partnerowi z zespołu. Każda osoba może zadać tylko dziesięć pytań. Pytania muszą być skonstruowane w taki sposób, żeby partner mógł odpowiedzieć tylko „Yes” lub „No”. Uczniowie wykonują zadanie w uprzednio utworzonych dwuosobowych zespołach. Wzajemnie liczą, ile pytań zostało już zadanych. Pytania mogą być zadawane spontanicznie lub najpierw spisane na kartce.
7. Wspólnie z uczniami wypiszcie na tablicy/flipcharcie przykładowe pytania w języku angielskim, jakie można zadawać, aby pozyskać informację.
8. Podziel uczniów na dwuosobowe zespoły (jeśli to możliwe – koedukacyjne).
9. Rozdaj wcześniej przygotowane karteczki samoprzylepne – jedna karteczka na osobę. Na karteczkach napisz długopisem lub flamastrem nazwę zawodu, rzeczy, zwierzęcia lub rośliny w języku angielskim. Dostosuj trudność wyrazów do poziomu klasy. Uczniom szczególnie uzdolnionym daj karteczki z trudniejszymi słówkami. Karteczki zagnij tak, aby zapisane na nich słowo pozostało niezauważone przez uczniów. Poproś uczniów, aby nie zaglądali co jest napisane na karteczkach.
10. Następnie powiedz, aby uczniowie w parach wzajemnie nakleili sobie otrzymane karteczki na dekolt lub czoło i rozpoczęli zadawanie pytań.
11. Po zabawie poproś uczniów, aby zapisali rezultaty na tablicy/flipcharcie – ile osób odgadło kim są w 1-5 pytaniach, w 6-10 pytaniach, ile osób nie odgadło kim są.
12. Na koniec zajęć zainicjuj dyskusję w języku angielskim, w jaki sposób pozyskiwać informację i jak logicznie zadawać pytania. Dowiedz się, czy zaistniał podział na sposób pozyskiwania informacji w zależności od płci ucznia oraz czy któraś z grup zadawała więcej pytań dotyczących np. wyglądu, funkcjonalności. Dyskusję rozpocznij kierując pierwsze pytania do uczniów szczególnie językowo uzdolnionych. Pozwoli to na rozwinięcie tematu i łatwiejsze zgłębianie go przez pozostałych uczniów.
13. Na zakończenie zajęć spytaj uczniów, czy swobodny sposób wypowiedzi sprzyja przełamywaniu barier językowych.



2. Scenariusz zajęć: **Balanced chairs** (1 h)

Cel ogólny:

Rozwijanie kreatywności i umiejętności pracy oraz komunikacji w grupie z użyciem obcego języka.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ na czym polega współpraca w zespole realizującym zadanie strategiczne
- ✓ w jaki sposób dobra współpraca wpływa na relacje w świecie biznesu
- ✓ jak komunikować się w grupie w języku angielskim celem ustalenia strategii działania
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych i gramatycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować wypowiedź ustną w języku angielskim w formie instrukcji
- ✓ na czym polega prowadzenie dyskusji w obcym języku za pomocą uporządkowanych argumentów „za” i „przeciw” danej tezie i rozwiązaniu

Uczeń umie:

- ✓ pracować w grupie w kilkuosobowym zespole podczas zadania strategicznego
- ✓ pracować pod presją czasu
- ✓ prowadzić dyskusję w języku angielskim
- ✓ przedstawiać swoje pomysły w sposób kreatywny i werbalizować je w sposób zrozumiały dla innych
- ✓ myśleć strategicznie w obcym języku
- ✓ budować pozytywne relacje w grupie przy realizacji wspólnej strategii
- ✓ zapisać rezultaty dyskusji w postaci instrukcji
- ✓ stworzyć krótką, prostą i zrozumiałą wypowiedź pisemną (instrukcję) w języku angielskim
- ✓ zrozumieć proste wypowiedzi pisemne (instrukcje) w języku angielskim
- ✓ myśleć w sposób logiczny przy konstruowaniu i realizacji konkretnej strategii

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- miniwykład
- praca w grupie
- rywalizacja
- praca na czas
- dyskusja

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- komplet x liczba zespołów:
 - rolki po papierze toaletowym x 10
 - pudełko zapatek



- nożyczki z ostrymi czubkami
- kartka A4
- długopis

Przebieg zajęć:

1. Przeprowadź pogadankę dla uczniów o tym, jak ważna w życiu i biznesie jest współpraca. Krótko omów formy współpracy (planowanie, konsultacja, realizacja).
2. Podziel uczniów na 4- lub 5-osobowe zespoły, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją przestrzenną, interpersonalną lub matematyczno-logiczną.
3. Rozdaj uczniom komplet materiałów do zajęć – 10 rolek po papierze toaletowym, pudełko zapałek, nożyczki z ostrymi czubkami, kartkę A4, długopis (jeden komplet na zespół).
4. Zadaniem każdego zespołu jest wykonanie wieży z krzesetek. Zespół, który ułoży najwyższą wieżę – wygrywa.
5. Aby ułożyć wieżę uczniowie z każdego zespołu wcielają się w rolę Strategów. Jako Stratedzy projektują krzesetko, które może być wykonane tylko z dostępnych materiałów (rolka po papierze toaletowym, zapałki, nożyczki z ostrym czubkiem – bez użycia kleju i taśmy klejącej!). Krzesetko musi być zaprojektowane tak, aby było stabilne i aby dało się je wykorzystać do budowy wieży. Im więcej krzesetek, tym większa jest szansa na zbudowanie wyższej wieży. Swój pomysł Stratedzy przedstawiają w postaci instrukcji na kartce A4 w języku angielskim. Dopuszczalne jest przedstawienie instrukcji w postaci opisu uzupełnionego rysunkiem lub schematem krzesetka.
6. Następnie każda grupa przekazuje stworzoną przez siebie instrukcję w języku angielskim sąsiedniej drużynie. W ten sposób każda z grup wchodzi w posiadanie instrukcji budowy krzesetek i wciela się w Konstruktorów, którzy zgodnie z otrzymaną instrukcją wykonują krzesetka zaprojektowane przez Strategów z sąsiedniej drużyny. Z wykonanych krzesetek Konstruktorzy budują wieżę. W trakcie wykonywania zadania uczniowie mogą porozumiewać się tylko po angielsku. Jeśli nauczyciel usłyszy, że ktoś porozumiewa się w języku ojczystym, odbiera zespołowi jedną rolkę po papierze toaletowym, zmniejszając tym samym możliwość wykonania większej liczby krzesetek.
7. Rozpoczynając grę włącz stoper. Całe zadanie należy wykonać w 20 minut. Jeśli czas na to pozwoli, zespół może budować wieżę kilkakrotnie, próbując różnych wariantów, aby uzyskać najlepszy efekt. Należy jednak pamiętać, że liczy się wysokość wieży w chwili zatrzymania stopera przez nauczyciela – trzeba zatem pilnować czasu budowy wieży. Wygrywa zespół, który w chwili zatrzymania stopera ma najwyższą wieżę.
8. Po wykonaniu zadania zachęć uczniów do obejrzenia wież przeciwnych drużyn i zapoznania się z ich pomysłem na skonstruowanie krzesetek. Zainicjuj dyskusję w języku angielskim dotyczącą dobrej współpracy w grupie i tego, w jaki sposób wpływa ona na relacje w biznesie. O rozpoczęcie dyskusji możesz poprosić uczniów o szczególnych uzdolnieniach językowych.



VOCABULARY:

along – wzdłuż

attach (to sth) – przyczepić coś

before, in front of – przed

behind – za

bend – zgiąć

build – budować

building, structure – budowla

construct – konstruować

constructor – konstruktor

consult – konsultować

cooperation – współpraca

crosswise – w poprzek

cut – przeciąć

fix – zamocować

instruction – instrukcja

planning – planowanie

put, place – postawić

realize – realizować

scheme, diagram – schemat

strategist – strateg

strategy – strategia

under, below – pod



3. Scenariusz zajęć: What's this? (2 h)

Cel ogólny:

Stosowanie procesu twórczego w życiu codziennym i biznesie.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co oznacza termin „creative process”
- ✓ co składa się na proces twórczy
- ✓ w jaki sposób wykorzystuje się proces twórczy w edukacji i w świecie biznesu
- ✓ na czym polega burza mózgów
- ✓ w jaki sposób formułować informacje w języku angielskim w zależności od ich celu i jakości przekazu
- ✓ jak w logiczny sposób wyciągać wnioski ze znanych mu informacji
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych, gramatycznych i ortograficznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować wypowiedź ustną i pisemną w języku angielskim przy opisie przedmiotów codziennego użytku, nazw zawodów, zwierząt, części ciała

Uczeń umie:

- ✓ posługiwać się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) w języku angielskim w zakresie tematów: człowiek, dom, nauka i technika, kultura, świat przyrody, praca, sport, żywienie, zdrowie
- ✓ pracować techniką burzy mózgów w języku angielskim
- ✓ formułować proste instrukcje w języku angielskim
- ✓ analizować otrzymane w języku angielskim informacje
- ✓ myśleć po angielsku w sposób twórczy i kreatywny podczas opisywania wyglądu, funkcji i cech konkretnych rzeczowników
- ✓ pracować w grupie podczas wieloetapowego zadania

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- praca w grupie
- burza mózgów
- mapy myśli
- praca z całą klasą

Środki/narzędzia dydaktyczne:

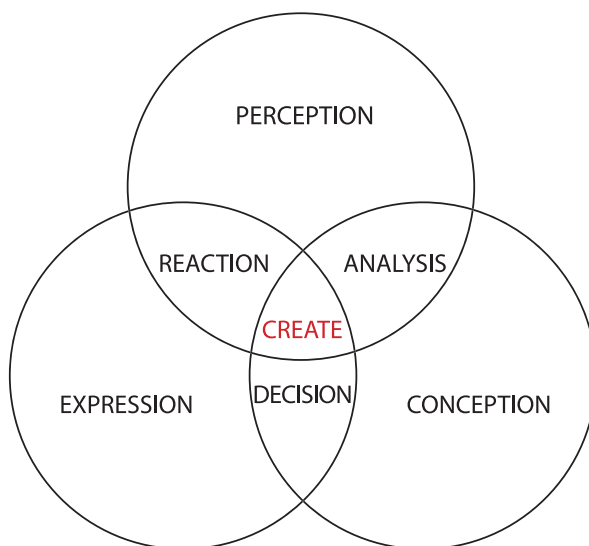
- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- schemat „Creative Process”
- materiał pomocniczy dla nauczyciela - <http://mises.org/daily/3461>



- komplet x liczba zespołów:
 - kartki A4
 - długopisy/flamastry
 - nożyczki
 - koperty
 - zszywacz i zszywki

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów w języku angielskim, co według nich oznacza termin „creative process”, co się na niego składa. Na tablicy/flipcharcie narysuj i omów poniższy schemat:



2. Podziel uczniów na 5- lub 6-osobowe zespoły (w zależności od liczebności klasy), nadaj im numer grupy i rozdaj kartki A4, długopisy, nożyczki i koperty. Postaraj się, aby w każdej z grup znalazł się uczeń uzdolniony językowo. Uwaga! Liczba zespołów musi być parzysta.
3. Każdy zespół wymyśla słowo w języku angielskim uważając, aby pozostało ono znane tylko jego członkom. Może to być przedmiot codziennego użytku, nazwa zawodu, zwierzęcia, części ciała. Następnie poszczególne grupy pracują techniką burzy mózgów („brain storm”) i zapisują na kartkach informacje o wymyślonym słowie (wygląd, funkcje, cechy). Informacje te muszą być zapisane w języku angielskim i przedstawione w sposób krótki i zawaolowany, tak aby trudno było odgadnąć, o jakich przedmiotach jest mowa, zgodnie z przykładem poniżej:
BRAIN – 1. I manage data; 2. I send directions; 3. I process informations; 4. I think a lot; 5. I’m well protected; 6. You can’t see me, but you can see the effects of my work; 7. I’m made of cells; 8. My surface is wrinkled; 9. I’ve got two halves; 10. I’m a part of your body.
4. Każdy zespół z użyciem kartek, długopisu i nożyczek przygotowuje dziesięć karteczek z uprzednio zapisanymi informacjami o wymyślonych słowach w języku angielskim, szeregując je od najtrudniejszej do najłatwiejszej (czyli od takiej, która mówi nam mało o danym słowie, do takiej, po której można się domyśleć, o czym mowa). Wykonane kartki zszywa i umieszcza w kopertach z napisem „What do you think is this?”. Na kopertach w prawym górnym rogu należy dopisać numer swojej grupy i oddać je nauczycielowi.



5. Następnie każda grupa losuje dwie koperty. Jeśli trafi na kopertę z numerem swojej grupy, oddaje ją do puli kopert i losuje ponownie.
6. Od tego momentu zadaniem każdej z grup jest odgadnięcie słów, których opis znajduje się w wylosowanych kopertach. W zadaniu tym uczniowie wykorzystują jako technikę procesu twórczego burzę mózgów, która musi być prowadzona w języku angielskim. Warto zachęcić uczniów zdolnych językowo, aby rozpoczynali i podtrzymywali burzę mózgów. Czytając informacje w określonej przez przeciwną drużynę kolejności, na kartce A4 zapisują pomysły i tworzą mapę swoich myśli i przypuszczeń. Burza mózgów musi nastąpić każdorazowo po odwróceniu kartki i przeczytaniu kolejnej informacji o danym słowie. Po każdej burzy mózgów należy zapisać słowo, które na tym etapie zadania jest – według zespołu – najbardziej prawdopodobnym wyrazem ukrytym przez przeciwnika.
7. Po zakończeniu zadania każda drużyna przedstawia w języku angielskim na forum klasy swoją mapę myśli, tłumaczy, która informacja doprowadziła ją do sukcesu, w jaki sposób zmieniła się jej proces twórczy w trakcie kolejno otrzymywanych informacji. Przedstawia też, w jaki sposób zmieniało się jej słowo w zależności od dostarczanych informacji.
8. Wróć ponownie do schematu „Creative Process” i powtórz nowo poznane podczas zajęć słownictwo.
9. Na zakończenie omów z uczniami w języku angielskim, w jaki sposób burza mózgów może przydać się w edukacji, a w jaki w biznesie.

VOCABULARY:

analysis – analiza

brain storm – burza mózgu (technika)

create – tworzyć, wymyślać

creative process – proces kreatywny, twórczy

decision – decyzja

expression – wyrażenie (np. emocji)

logic – logika

logical thinking – logiczne myślenie

mind map – mapa myśli

perception – postrzeganie

reaction – reakcja, oddziaływanie

Praca domowa

Poproś uczniów, aby odwiedzili stronę <http://www.mind-map.com> i stworzyli online dowolną mapę mózgu.



4. Scenariusz zajęć: Business Story Telling (3 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie uczniów z techniką opowiadania historii jako narzędziem poznawczym stosowanym w pracy liderów zespołów biznesowych.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ na czym polega proces poznawczy w przedsiębiorczości
- ✓ w jakim celu używa się historyjek w świecie biznesu
- ✓ jakie są rodzaje historyjek używane w świecie biznesu
- ✓ czym jest mowa zależna (Reported Speech) i kiedy się jej używa
- ✓ jak pracować z tekstem pisany w języku angielskim na temat postaw przedsiębiorczych
- ✓ jak wybrać najważniejsze informacje z tekstu czytanego w języku angielskim, odnoszącego się do studium przypadków z życia przedsiębiorcy
- ✓ jak zredagować krótką historyjkę w języku angielskim

Uczeń umie:

- ✓ werbalizować w języku angielskim swoje zdanie w dyskusji dotyczącej procesu poznawczego
- ✓ posługiwać się mową zależną (Reported Speech) w mowie i piśmie
- ✓ wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem (prowadzenie notatek, zakreślanie istotnych informacji w tekście)
- ✓ znaleźć w tekście pisany w języku angielskim określone informacje do zastosowania w świecie biznesu
- ✓ zredagować w formie pisemnej oraz przedstawić na głos krótką historyjkę w języku angielskim
- ✓ rozróżnić ze słuchu teksty o różnorodnej formie i długości, tworzące historyjki biznesowe, czytane w języku angielskim
- ✓ określić kontekst wypowiedzi usłyszanej historyjki w języku angielskim
- ✓ określić intencje autora słyszanego tekstu, przedstawionego w języku angielskim, w formie różnych typów opowiadań
- ✓ przedstawić i rozumie dłuższe wypowiedzi pisemne w języku angielskim

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- praca z całą klasą
- miniwykład
- przypomnienie/ćwiczenia gramatyczne
- praca z tekstem (reading)
- praca indywidualna
- prezentacja wideo
- praca w grupach



- o dyskusja (speaking)
- o pisanie (writing)
- o czytanie (reading)

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- wydruk tekstu „Types of Business-Stories” x liczba uczniów
- kartki A4 + długopisy x liczba uczniów
- karteczki z nazwą historyjek x 6
- kartki A4 + flamastry x 6
- komputer z dostępem do Internetu
- filmik „Business storytelling – How to start your story”

Przebieg zajęć:

1. Przeprowadź pogadankę w języku angielskim na temat tego, jak często zdarza się, że człowiek nie może oderwać się od czytania ciekawej książki lub oglądania interesującego filmu czy programu telewizyjnego. Uświadom uczniom, że jest to chęć poznania całej historii/opowieści od początku do końca i stanowi to naturalny proces poznawczy, powodowany ludzką ciekawością.
2. Zapytaj uczniów w języku angielskim, w jaki sposób ich zdaniem, opowiadanie historyjek może być przydatne w świecie biznesu?
3. Na środku tablicy/flipchartu napisz „Business Story”. Następnie spytaj uczniów po angielsku, co według nich lider może zyskać poprzez opowiadanie historyjek swojemu zespołowi. Odpowiedzi zapisuj na tablicy, łącząc je strzałkami z wcześniej zapisanym terminem. Jeśli uczniowie będą mieli problem, naprowadź ich na poniższe słowa: motivation, creativity, inspiration, breaking down the barriers, turn bad situations into a good one, integration, changing the way of thinking/feeling/acting, making things real, capture imagination, illustrating points, illustrating of ideas, good influence for team. Wy tłumacz znaczenie poszczególnych terminów.
4. Rozdaj uczniom tekst „Types of Business-Stories”. Poproś o dwukrotne przeczytanie tekstu i podkreślenie lub zanotowanie na osobnej kartce istotnych dla ucznia informacji.
5. Przypomnij uczniom, co to jest mowa zależna (Reported Speech). Wspólnie wypiszcie na tablicy/flipcharcie przykłady mowy zależnej. Spytaj uczniów, w jaki sposób można wykorzystać tę formę gramatyczną w opowiadaniu historii.
6. Podziel uczniów na 6 zespołów, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją językową, interpersonalną lub intrapersonalną.
7. Wszystkim grupom rozdaj kartki A4 oraz losowo wybraną karteczkę z typem historyjki (Who I am story, Why I’m here story, Vision story). Dopilnuj, aby poszczególne grupy nie wiedziały, jaki typ historyjki wylosowały pozostałe zespoły.
8. Pokaż uczniom filmik „Business storytelling – How to start your story” – <http://goo.gl/RpDsZ3>.
9. Następnie powiedz, aby każda drużyna dyskutując w języku angielskim, wykonała plan historyjki, wypisując w punktach co i dlaczego chce w historii zawrzeć, a potem napisać swoją historyjkę w języku angielskim pamiętając o zachowaniu szczegółów charakterystycznych dla typu opowiadania, który został przez nich wylosowany i o użyciu w historii mowy zależnej (Reported Speech).



10. Następnie każda grupa wybiera lidera, który czyta na głos historię spisana przez jego drużynę. Jeśli w zespole znajduje się uczeń szczególnie uzdolniony, nauczyciel może zasugerować, aby spróbował opowiedzieć historię, a nie odczytywać ją. Zadaniem pozostałych grup jest odgadnięcie, jaki typ historii opowiedzieli przeciwnicy i co ta historia miała na celu. W trakcie całego zadania uczniowie cały czas porozumiewają się w języku angielskim.
11. Na zakończenie poproś uczniów, aby w języku angielskim podzielili się refleksjami z przeprowadzonych zajęć. Czy według nich opowiadanie historyjek jest dobrym narzędziem w pracy zespołowej w biznesie?

VOCABULARY:

- agenda – plan zajęć
- audience – publiczność
- breaking down the barieers – przełamywanie barier
- business – biznes
- capture – schwytanie
- common – wspólny
- creativity – kreatywność
- debate – debata
- flaw – wada, defekt
- goal – cel
- idea – pomysł
- illustrate – uzmysławiać
- imagination – wyobraźnia
- influence – wpływ
- initiative – przedsiębiorczość
- inspiration – inspiracja
- integration – integracja
- judgment – wyrok, osąd
- leader – lider
- leading – wiodący
- member – członek (np. zespołu badawczego)
- motivation – motywacja
- reach (a goal) – osiągnąć (cel)
- team – zespół (biznesowy)
- teamwork – praca zespołowa



Materiał pomocniczy

Types of Business-Stories¹

Learn what kind of story to tell for different situations. There are six main types of story that you can use in the workplace:

1. **„Who I Am” Stories** – when you start leading a team, members of your new team sometimes make automatic judgments about who you are. They may see you as controlling, mean or „out to get them” without really knowing you. If you tell a „Who I Am” story when you first become a team leader, you can give a powerful insight into what really motivates you. This can break down walls and help your team realize that you’re a person just like them.

Your goal with a „Who I Am” story should be to reveal some type of flaw about yourself or mistake that you’ve made. Why? Because by revealing a flaw, you show your team that you trust them with this information. Revealing flaws can also make you more approachable, because it demonstrates that you’re only human (just make sure it’s a small flaw!).

For example, the author often finds that when clients first meet her, they assume that her primary goal is to sell them copies of her book or more consulting time. She gets past this by explaining that her dad was a social worker who wanted her to help others (while also being her own boss) and so felt she should go to law school. She was so determined not to do this, that she moved to Australia. This story has the double benefit of emphasizing that she didn’t grow up in privileged circumstances, and so actually has a background similar to that of many of her clients, and also that she might sometimes make slightly foolish decisions. After all, emigrating to another continent is a rather extreme way of getting out of going to law school!

2. **„Why I’m Here” Stories** – these are very similar to „Who I Am” stories. The goal is to replace suspicion with trust, and help your team realize that you don’t have any hidden agendas. Show that you’re a good person, and that you want to work together with them to achieve a common goal.

For example, a new member of the school board was appointed to the sub-committee responsible for the head teacher’s performance management. In their first meeting, which looked at whether Head had met her stated objectives in the past year, the new member challenged the Head on several aspects of the proof presented. After the meeting, the new board member approached the Head, and explained „I’m sure you realize that my challenges are not personal. And I think you’re doing great work. However, my duty as a board member is to ensure that the city’s education budget is being spent wisely, and so it’s my job to ensure that bonuses are only paid when there’s a real justification for doing so”. The Head reassured her that she understood this perfectly, and was, in fact, grateful for the rigor she had brought to the process.

3. **Vision Stories** – tell these to inspire hope, especially when your team needs occasional reminders of why they’re doing what they should be doing.

Vision Stories are meant to stimulate action and raise morale. Find a story that reminds everyone what the ultimate goal is, and why it’s important that everyone reaches that goal. This type of story should be told from your heart, with emotion.

The author shares her own vision story, which is one of human beings saving the planet from ecological disaster by working together. She drew on the importance of embedding this collaborative approach in society when she was at the airport recently, and her plane was delayed for the third time. While it would have been tempting to take out her frustration on the airline staff, remembering the importance of helping others to work collaboratively helped her calm her emotions.

¹ <http://www.mindtools.com/pages/article/BusinessStoryTelling.htm>



Keep these suggestions in mind when telling your stories:

Be authentic – the best storytellers talk from their hearts, so don't try to fake an emotion that you don't feel. Your listeners will probably see through this, and your story will crash and burn.

Pay attention to your audience – stories that are too long are generally boring. Tell the story well, but don't go on forever.

Practice – try to practice before you tell the story. Even if you tell it to yourself just once in front of a mirror or video camera, this can help you when you're in front of your real audience.

Create an experience – remember that when you tell a story, you're creating an experience for your listeners. Don't just use sound (words), but the other senses as well. Show your listeners the picture you're painting, don't just tell them.

For example, it's easy to tell people that it's snowing outside. But if you want your listeners to really experience the snow, then describe how cold it is and the way the wind blows snow into your eyes. Tell them how you dream of a hot cup of cocoa after you're done shoveling snow in your driveway, and how your toes freeze because your boots aren't warm enough. Try to engage the five senses in every story: taste, touch, sight, hearing, and smell. They'll make your story come alive.



5. Scenariusz zajęć: What you own, what you owe (2 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie ze słownictwem w języku angielskim ze świata finansów i biznesu.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co oznaczają pojęcia „aktywa” i „pasywa”
- ✓ w jaki sposób wpływają na siebie aktywa i pasywa
- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w obcym języku (leksykon języka angielskiego Thesaurus Dictionary)/jak korzystać ze źródeł informacji w języku obcym za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych (leksykon online)
- ✓ co oznacza poznane angielskie słownictwo ze świata finansów i biznesu oraz kiedy ma ono zastosowanie
- ✓ gdzie poszukiwać znaczenia słów z języka angielskiego

Uczeń umie:

- ✓ podać przykłady aktywów i pasywów w języku angielskim
- ✓ pracować z leksykonem języka angielskiego (Thesaurus Dictionary)/słownikiem języka angielskiego w wersji online
- ✓ pozyskać i zrozumieć informacje w języku angielskim, prezentowane w formie słownikowej
- ✓ poznać i wyjaśnić znaczenie nowo poznanego słowa w odniesieniu do świata biznesu i ekonomii
- ✓ analizować znaczenie angielskich słów ze świata finansów i biznesu
- ✓ posługiwać się słownictwem ze świata finansów i biznesu w języku angielskim
- ✓ myśleć w sposób logiczny, a dzięki temu swobodnie poruszać się w angielskiej terminologii biznesowej

Metody i techniki pracy:

- miniwykład
- praca z leksykonem
- praca w parach
- praca w grupie
- praca z tabelą
- pogadanka
- praca z całą klasą

Środki/narzędzia dydaktyczne:

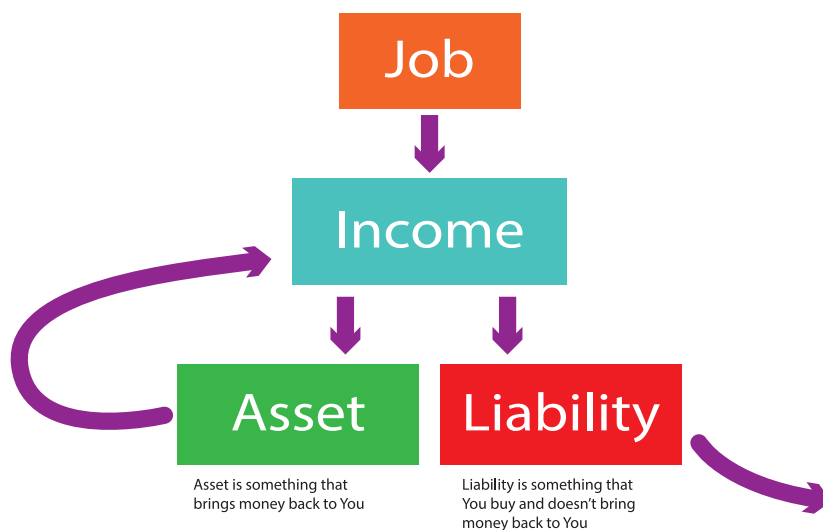
- kserokopia schematu „Cash Flow” x liczba uczniów
- tablica z kredą/flipchart z pisakami



- leksykon języka angielskiego (Thesaurus Dictionary) lub sala komputerowa z dostępem do Internetu
- kartka A4 i długopis x liczba uczestników
- bristol x 1
- 1 komplet kolorowych flamastrów
- taśma klejąca + nożyczki x 1 komplet
- koperty zawierające zestaw 20 słówek
- kartki z tabelą dwukolumnową „Assets and Liabilities” x liczba zespołów
- materiał pomocniczy dla nauczyciela - <http://money.howstuffworks.com/personal-finance/financial-planning/net-worth1.htm>

Przebieg zajęć:

Cash Flow



1. Rozdaj uczniom kserokopię schematu „Cash Flow”:
2. Omów w języku angielskim, co przedstawia schemat, co to są aktywa („assets”) i pasywa („liabilities”) i jak wzajemnie na siebie wpływają.
3. Zapisz na tablicy/flipcharcie poniższe słowa jedno pod drugim:

Group 1:

LOAN

CREDIT CARD

ACCOUNT (bank account)

DIVIDEND

SAVINGS

**Group 2:**

DEBT
LIFE ASSURANCE
INSURANCE POLICY
MORTGAGE
OVERDRAFT

Group 3:

CREDIT BALANCE
SALARY
VALUE ADDED TAX
INCOME TAX
RENT

Group 4:

LEASE (leasing)
INVESTMENT
DEPOSIT
STOCK
CASH

4. Podziel uczniów na cztery grupy, a każdej z nich rozdaj uczniom leksykony języka angielskiego (Thesaurus Dictionaries) – jeden na ławkę (uczniowie pracują w parach). Jeśli nie ma możliwości pracy z leksykonami, zajęcia powinny odbywać się w sali komputerowej z dostępem do Internetu. Wówczas uczniowie korzystają z leksykonów online: <http://thesaurus.com> lub <http://dictionary.cambridge.org>. Należy pilnować, aby uczniowie nie korzystali ze słownika angielsko-polskiego, lecz sami dochodzili do znaczenia słów z definicji napisanej w języku angielskim.
5. Każdy z zespołów z wykorzystaniem słownika odkrywa znaczenie pięciu słów wypisanych na tablicy/flipcharcie, przyporządkowanych do swojej grupy, i zastanawia się, do której grupy – aktywów, czy pasywów, przyporządkować dany wyraz. Następnie po kolei, po jednym uczniu z drużyny, uczniowie podchodzą do tablicy/flipchartu i wpisują obok wyrazów ich znaczenie w ojczystym języku, a kolejni uczniowie z grupy stawiają obok wyrazów literkę A, jeśli dana rzecz stanowi aktywa (Assets) lub L jeśli dana rzecz należy do pasywów (Liabilities).
6. Poproś wszystkich uczniów, aby prawidłowo sporządzoną listę wspólnie przepisali na duży bristol, zatytułowali „What you own, what you owe?” i powiesili go z użyciem taśmy klejącej w widocznym miejscu w klasie.
7. Następnie podziel uczniów na dwuosobowe zespoły. Każdy zespół otrzymuje kartkę z tabelą „Assets and Liabilities” oraz losuje uprzednio przygotowaną przez nauczyciela kopertę z wybranym spośród poniższych propozycji zestawem 20 słówek: *car, boat, rented flat, telephone, computer, clothes, savings, jewellery, house, paintings, outstanding mortgage, overdraft, cash stock, food, life assurance, saving account, motorbike, xerox machine, leased sewing machine, camera*.
8. Zadaniem każdej pary jest przyporządkowanie słów do odpowiedniej grupy (asset or liability) i zapisanie w odpowiednim miejscu w tabeli. Jeśli dana rzecz może stanowić zarówno aktyw, jak i pasywo, na odwrocie kartki należy wyjaśnić w języku angielskim, dlaczego umieszczono je w tej, a nie innej kategorii, zgodnie z poniższym przykładem:

BOAT – The boat is my asset because I can go fishing and then sell fish; The boat is my liability because it's my hobby. I spend my spare time sailing, it doesn't bring money to me.



- Uwaga! Podział powinien być spójny, tzn. jeśli uczniowie decydują, że łódka stanowi aktywo, można wnioskować, że działają w przemyśle przetwórstwa ryb. Wówczas pozostałe słowa i ich podział powinny odnosić się do tego rodzaju aktywności biznesowej.
9. Po skończonej pracy zespoły wymieniają się kartkami z tabelami, aby zobaczyć, w jaki sposób inne osoby przyporządkowały wyrazy i dlaczego podjęty został przez nich właśnie taki podział.
 10. Zainicjuj pogadankę w języku angielskim podsumowującą zadanie, zwróć uwagę uczniów na różne sposoby postrzegania aktywów i pasywów i na zależności między nimi, powtórz słownictwo z wiszącej w klasie listy słów „What you own, what you owe?”.

Praca domowa

Poproś uczniów, aby w ramach pracy domowej założyli bezpłatne konto w serwisie <https://quizlet.com> i następnie utworzyli fiszki z nowo poznanymi na lekcji pojęciami, ale zapisując definicje tych pojęć własnymi, niesłownikowymi słowami – takimi, które ułatwią im zapamiętanie znaczenia danego wyrazu. Uczniowie mogą wymienić się linkami do swoich zestawów fiszek, a także rozbudowywać swoje zestawy fiszek o kolejne nowo poznawane pojęcia biznesowe w języku angielskim.



6. Scenariusz zajęć: Recycling Crossword (2 h)

Cel ogólny:

Powtórzenie i utrwalenie słownictwa używanego w świecie finansów i biznesu w języku angielskim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ w jaki sposób, zbierając plastikowe nakrętki, można dbać o środowisko i równocześnie wspomóc charytatywnie osoby potrzebujące
- ✓ w jaki sposób wykorzystać plastikowe nakrętki w celach edukacyjnych
- ✓ jakimi słowami/terminami w języku angielskim posługuje się świat finansów i biznesu

Uczeń umie:

- ✓ prawidłowo zapisać w języku angielskim słowa związane ze światem finansów i biznesu
- ✓ podać po angielsku znaczenie poszczególnych słów związanych ze światem finansów i biznesu
- ✓ pracować w kilkuosobowej grupie przy realizacji zadania językowego
- ✓ logicznie myśleć, stosując słowotwórstwo

Metody i techniki pracy:

- praca w grupach
- recyklingowa konkurencja edukacyjna
- krzyżówka
- pisanie (writing)
- wyjaśnienie

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- kilkaset plastikowych nakrętek
- pisaki permanentne do opisywania płyt CD x liczba zespołów
- kartki A4 + długopisy x liczba zespołów
- papierowe torebki
- taśma klejąca + nożyczki
- bristol ze scenariusza nr 5 – „Vocabulary: What you own, what you owe”

Przebieg zajęć:

1. Podziel uczniów na 6 grup. Każdej grupie nadaj numer. W przypadku mniejszej liczby osób w klasie uczniów należy podzielić na 4 grupy. Aby zadanie wykonane zostało poprawnie, niezbędna jest parzysta liczba zespołów.
2. Rozdaj uczniom nakrętki z butelek plastikowych po napojach (80 nakrętek na jeden zespół) i permanentny pisak do opisywania płyt CD. Uwaga! Kilka lekcji przed wykonaniem powyższego scenariusza warto zachęcić uczniów, aby sami zbierali nakrętki i sukcesyw-



nie przynosili je do szkoły. Jest to również dobra okazja, aby zapoznać uczniów z ideą tej ekologiczno-charytatywnej formy aktywności społecznej. Zebrane nakrętki, po użyciu podczas lekcji, mogą zostać przekazane instytucji charytatywnej i przeznaczone na zakup wózka inwalidzkiego dla potrzebującej osoby.

3. Na otrzymanych nakrętkach wszystkie zespoły zapisują wybrane słowa w języku angielskim z tematyki finansów i biznesu (np. loan, credit, account, dividend, savings, debt, mortgage, overdraft, tax, rent) wykorzystując do tego celu stworzony podczas poprzednich zajęć słownik „Vocabulary: What you own, what you owe”. Uczniowie mogą używać tylko słów znajdujących się w tym słowniku. Nauczyciel podchodzi osobno do każdego zespołu i mówi im, ile słów mają wymyśleć (2 drużyny po 10 słów, 2 drużyny po 9 słów i 2 drużyny po 8 słów). Na jednej nakrętce może znajdować się tylko jedna litera z danego słowa. Należy zatem policzyć, ile liter zawierają wszystkie słowa, aby zmieścić się na 80 nakrętkach (można wykorzystać mniej nakrętek, trzeba jednak pamiętać, że słów musi być dziesięć). Uczniowie tworzą równoległe listę zakodowanych w nakrętkach słów. Zapisane nakrętki wrzucamy do papierowej torebki, zaklejamy taśmą klejącą i umieszczamy numer swojego zespołu. Zespoły losują tak przygotowane łamigłówki. Jeśli wybiorą torebkę ze swoim numerem, oddają ją do puli losują ponownie. Po wylosowaniu drużyny odkrywają zakodowane przez przeciwników słowa układając je z nakrętek. Nie wiedzą jednak ile słów muszą odszyfrować.
4. Kiedy wszystkie grupy skończą, uczniowie sprawdzają sobie nawzajem ze swoją listą, czy drużyna, która wylosowała przygotowaną przez dany zespół grę, odgadła wszystkie ukryte słowa.
5. Sprawdź, czy słowa zapisane i ułożone przez graczy zostały prawidłowo zapisane. Poproś po kolei uczniów z poszczególnych drużyn o wyjaśnienie znaczenia wybranych słów (spośród słów ułożonych przez ich zespół) w języku angielskim. W trakcie wyjaśniania pojęć zwróć uczniom uwagę na to, aby grupy korzystały z pomocy uczniów szczególnie uzdolnionych.

Praca domowa

W ramach zadania domowego poproś, aby uczniowie zapisali w języku angielskim po 3 pomysły, w jaki inny sposób można wykorzystywać surowce wtórne w edukacji.



7. Scenariusz zajęć: Save the World (3 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie uczniów z problemem globalnego ocieplenia klimatu jako efektu ubocznego procesu globalizacji.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ jak zdefiniować pojęcie globalizacji
- ✓ w jaki sposób globalizacja wpływa na środowisko i globalne ocieplenie
- ✓ co to jest globalne ocieplenie i jakie mogą być jego skutki
- ✓ jak przedsiębiorcy mogą zapobiegać globalnemu ociepleniu klimatu
- ✓ co to jest strona bierna (Passive Voice) i kiedy używa się jej w języku angielskim

Uczeń umie:

- ✓ wymienić zalety i wady wpływu globalizacji na środowisko
- ✓ wskazać w tekście anglojęzycznym przykłady strony biernej (Passive Voice)
- ✓ zmieniać zdania ze strony czynnej na stronę bierną
- ✓ przeczytać ze zrozumieniem wypowiedzi pisemne na temat ogólnosiwiatowego zjawiska, przedstawione w formie artykułu w języku angielskim
- ✓ znaleźć w tekście pisanym w języku angielskim określone informacje dotyczące wpływu człowieka na środowisko
- ✓ rozróżnić formalny i nieformalny styl wypowiedzi pisanej w języku angielskim
- ✓ brać udział w debacie na temat globalnego ocieplenia
- ✓ zrozumieć proste wypowiedzi pisemne skonstruowane w postaci instrukcji do gry internetowej
- ✓ grać w grę internetową w języku angielskim

Metody i techniki pracy:

- burza mózgów
- praca z całą klasą
- miniwykład
- ćwiczenia gramatyczne
- praca z tekstem pisanym (reading)
- debata
- gra strategiczna
- praca indywidualna

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- tekst pt. „Globalisation” x liczba uczniów



- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- strategiczna gra internetowa „Stop Disaster”

Przebieg zajęć:

1. Rozdaj uczniom tekst „Globalisation” i poproś o jego przeczytanie.
2. Po przeczytaniu tekstu przeprowadź z uczniami burzę mózgów w języku angielskim na temat globalizacji. Spytaj, co rozumieją pod pojęciem globalizacji, czy uważają, że globalizacja jest pojęciem negatywnym, czy pozytywnym oraz jaki – ich zdaniem – globalizacja ma wpływ na środowisko. Na tablicy/flipcharcie utwórz tabelę „Advantages and Disadvantages” i poproś uczniów, aby wspólnie wypisali plusy oraz minusy wpływu globalizacji na środowisko.
3. Wspólnie z uczniami wypisz na tablicy/flipcharcie nowe słownictwo z artykułu. Powtórz z uczniami znaczenie nowo poznanych słów. Zwróć uwagę na to, aby słowa były widoczne dla wszystkich uczniów w taki sposób, który pozwoli im posiłkować się nimi podczas debaty.
4. Zorganizuj debatę uczniów na temat „Czy globalizacja przynosi więcej korzyści, czy strat?”.
5. Omów z uczniami stronę bierną (Passive Voice). Przedstaw przykłady użycia tej formy gramatycznej w języku angielskim i jej wykorzystanie w pisaniu artykułów naukowych. Wspólnie z uczniami przekształć przykładowe zdania ze strony czynnej na stronę bierną.
6. Przejdź z uczniami do sali komputerowej i podziel ich na dwuosobowe zespoły.
7. Powiedz uczniom, aby weszli na stronę <http://www.stopdisastersgame.org> i zapoznali się z zasadami gry internetowej Stop Disaster. W tym celu uczniowie klikają w zakładkę Play Game – Launch Game – Instructions. Wyjaśnij uczniom nieznanne pojęcia, które mogą pojawić się w grze. Poinformuj ich, że w trakcie gry mogą korzystać z pomocy słownika online.
8. Zadaniem graczy jest oszacowanie ryzyka wystąpienia nieszczęścia (trzęsienie ziemi, huragan, powódź, tsunami) i zminimalizowanie jego skutków poprzez skuteczne zaplanowanie i wdrożenie innowacyjnych technologii. Gracze muszą ocalić jak najwięcej osób żyjących w ich populacji. Mają na to 25 minut. Każda grupa gra w grę dwukrotnie – pierwsze podejście to rozgrywka próbna, służąca dobremu zapoznaniu się z zasadami gry, natomiast drugie podejście uczniowie poprzedzają dyskusją w języku angielskim, co zrobili źle, a co powinni poprawić, obmyśleniem wspólnie strategii kolejnej rozgrywki. Wygrywa ten zespół, który ocalił większą liczbę osób ze swojej populacji.
9. Omów z uczniami w języku angielskim przeprowadzoną w grze strategię i jej wynik.
10. Spytaj uczniów, czy ich zdanie na temat wpływu globalizacji na środowisko uległo zmianie.



VOCABULARY:

argument – argument
climate – klimat
corporation – korporacja
customer – klient
environment – środowisko
farther – dalszy
globalisation – globalizacja
global warming – globalne ocieplenie
goods – artykuły, towary
government – rząd
impact – wpływ czegoś na coś, efekt, działanie
investor – inwestor
new technology – nowa technologia
point out – wskazać
steel – stal
trade – handel

GAME VOCABULARY:

apply – zastosować
assess – oszacować
budget – budżet
damage – zniszczenie
defence – obrona
disaster – katastrofa
earthquake – trzęsienie ziemi
flood – powódź
hurricane – huragan
livelihood – źródło utrzymania
mitigation – złagodzenie
population – populacja
prevention – zapobieganie
probability – prawdopodobieństwo
risk – ryzyko
save – ocalić
shelter – schronienie
strike – strajk
tsunami – tsunami
upgrade – ulepszać
wildfire – rozprzestrzeniający się pożar



Materiał pomocniczy

„Globalization”²

Globalisation is not new. For thousands of years people have been trading goods and travelling across great distances. During the Middle Ages, merchants travelled along the Silk Road, which connected Europe and China. The modern age of globalization started with the Industrial Revolution at the end of the 18th century. New machines were able to produce cheaper goods. Trains and steam-powered boats transported products farther and faster. Since 1980, globalization has been moving at a faster pace. Today it is easier for companies to work in other countries. The Internet gives them the chance of reaching more customers around the world. Teleworkers work for firms that may be far away. However, there is a growing debate over globalization. Governments are in favour of globalization because the economy can grow. Other people are not so sure that there are only advantages. Here are some arguments from both sides:

Good sides

- Globalisation lets countries do what they can do best. If, for example, you buy cheap steel from another country you don't have to make your own steel. You can focus on computers or other things.
- Globalisation gives you a larger market. You can sell more goods and make more money. You can create more jobs.
- Consumers also profit from globalisation. Products become cheaper and you can get new goods more quickly.

Bad sides

- Globalisation causes unemployment in industrialized countries because firms move their factories to places where they can get cheaper workers.
- Globalisation may lead to more environmental problems. A company may want to build factories in other countries because environmental laws are not as strict as they are at home.
- Poor countries in the Third World may have to cut down more trees so that they can sell wood to richer countries.
- Globalisation can lead to financial problems. In the 1970s and 80s countries like Mexico, Thailand, Indonesia or Brazil got a lot of money from investors who hoped they could build up new businesses there. These new companies often didn't work, so they had to close down and investors pulled out their money.
- Some of the poorest countries in the world, especially in Africa, may get even poorer. Their population is not as educated as in developed countries and they don't have the new technology that we do.
- Human, animal and plant diseases can spread more quickly through globalization.

Many experts say that we need a different kind of globalisation in our world today. There must be ways to make sure that all countries profit from the good sides of globalisation. We should help poorer countries by giving them better education and showing them how new technology works. Every year, leaders of the world's biggest industrial countries get together to discuss economic problems. This meeting is called the G8 summit. In the last few years groups against globalisation have organized protest marches and demonstrations to point out that not everyone is happy with how the world's economy is developing.

²<http://www.english-online.at/economy/globalisation/advantages-and-disadvantages-of-globalization.htm>



8. Scenariusz zajęć: How do we measure success? (1 h)

Cel ogólny:

Sprecyzowanie mierników sukcesu w biznesie.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest sukces
- ✓ co składa się na sukces w biznesie
- ✓ na czym polega debata biznesowa dotycząca postrzegania i osiągnięcia sukcesu
- ✓ jak ważne jest umiejętne prowadzenie debaty w świecie biznesu

Uczeń umie:

- ✓ zdefiniować w języku angielskim pojęcie sukcesu
- ✓ przeczytać ze zrozumieniem wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości, napisane w języku angielskim, dotyczące różnych postaw w przedsiębiorczości
- ✓ rozróżnić formalny i nieformalny styl wypowiedzi w tekście pisanym w języku angielskim
- ✓ określić intencje autora opowiadania pisanego w języku angielskim
- ✓ wyrażać swoje poglądy, opinie i uczucia oraz uzasadniać je w języku angielskim w zakresie efektywnych postaw przedsiębiorczych
- ✓ przedstawiać w języku angielskim zalety i wady różnych poglądów i postaw, o których traktuje opowiadanie
- ✓ przedstawiać w języku angielskim w logicznym porządku argumenty „za” i „przeciw” danej tezie

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- praca z tekstem źródłowym (reading)
- praca w grupach
- debata

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- tekst źródłowy pt. „A Little Story” x liczba uczniów

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów w języku angielskim, co to jest sukces. Omów, co składa się na sukces w biznesie (analysis, team work, sales, vision, objectives, process).
2. Rozdaj uczniom tekst źródłowy pt. „A Little Story” i poproś o jego przeczytanie.



3. Poproś uczniów, aby podczas czytania artykułu zaznaczali nieznaną im słownictwo. Po przeczytaniu artykułu wspólnie wypiszcie nowo poznane słowa na tablicy/flipcharcie i wyjaśnijcie ich znaczenie.
4. Podziel uczniów na dwie grupy – grupę A reprezentującą rybaka i grupę B reprezentującą biznesmena. Zainicjuj debatę w języku angielskim na temat „How do we measure success?”, podczas której uczniowie zastanawiają się, który sposób postrzegania sukcesu jest lepszy – rybaka, czy biznesmena. Na tablicy/flipcharcie narysuj tabelę z dwoma kolumnami zatytułowanymi A i B. Uczniowie – debatując – kolejno zapisują swoje argumenty w odpowiedniej kolumnie.
5. Na koniec zajęć spróbujcie wspólnie znaleźć odpowiedź na pytanie, czy istnieje sprawdzony sposób na osiągnięcie sukcesu w biznesie?

VOCABULARY:

cannery – fabryka konserw

company stock – akcje przedsiębiorstwa

compliment – komplement

distribution – dystrybucja

expand – rozszerzać

enterprise – przedsiębiorstwo

fleet – flota

objective – cel

pier – pomost

proceed – postęp

processing – przetwarzanie

product – produkt

quality – jakość

retirement – emerytura

sale – sprzedaż

scoff – kpić z kogoś, wtrącić coś (do rozmowy)

success – sukces

team work – praca zespołowa

vision – wyobrażenie



Materiał pomocniczy

A Little Story³

The businessman was at the pier of a small coastal Mexican village when a small boat with just one fisherman docked. Inside the small boat there were several large yellowfin tuna. The businessman complimented the Mexican on the quality of his fish and asked how long it took to catch them. The Mexican replied only a little while.

The businessman then asked why he didn't stay out longer and catch more fish? The Mexican said he had enough to support his family's immediate needs. The businessman then asked, but what do you do with the rest of your time? The Mexican fisherman said, „I sleep late, fish a little, play with my children, take a siesta with my wife, Maria, stroll into the village each evening where I sip wine and play the guitar with my amigos; I have a full and busy life, señor”. The businessman scoffed, „I am a Harvard MBA and I could help you. You should spend more time fishing and with the proceeds buy a bigger boat. With the proceeds from the bigger boat you could buy several boats; eventually you would have a fleet of fishing boats. Instead of selling your catch to a middleman, you would sell directly to the processor and eventually open your own cannery. You would control the product, processing and distribution. You would need to leave this small coastal fishing village and move to Mexico City, then LA and eventually New York City where you would run your expanding enterprise”.

The Mexican fisherman asked, „But señor, how long will this all take?”. To which the businessman replied, „15-20 years”. „But what then, señor?”. The businessman laughed and said, „That's the best part! When the time is right you would announce an IPO and sell your company stock to the public and become very rich. You would make millions”. „Millions, señor? Then what?”. The businessman said, „Then you would retire. Move to a small coastal fishing village where you would sleep late, fish a little, play with your kids, take a siesta with your wife, stroll to the village in the evenings where you could sip wine and play your guitar with your amigos”.

The fisherman, still smiling, looked up and said, „Isn't that what I'm doing right now?”

³ <http://www.lifepinciples.net/SuccessatLife.html>



9. Scenariusz zajęć: Organize it! (3 h)

Cel ogólny:

Organizacja czasu w życiu codziennym, w nauce i w pracy.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ na czym polega dobra organizacja czasu pracy
- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w obcym języku za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych i posługiwać się w procesie poznawczym zasobami internetowymi
- ✓ w jaki sposób tworzyć listę najważniejszych zadań do zrobienia
- ✓ jak ustalać priorytety w życiu codziennym, w pracy i nauce
- ✓ że planowanie dnia jest pomocne przy jego efektywnej organizacji
- ✓ jak planować wydatki
- ✓ co to są czasowniki modalne i jak ich się używa w języku angielskim
- ✓ jaka forma gramatyczna w języku angielskim służy do wyrażania planów na przyszłość

Uczeń umie:

- ✓ opisywać intencje i plany na przyszłość w języku angielskim
- ✓ przygotować w języku angielskim listę rzeczy do zrobienia
- ✓ napisać w języku angielskim plan zajęć
- ✓ określać priorytety w życiu codziennym i w pracy
- ✓ prawidłowo używać czasowników modalnych w mowie i piśmie
- ✓ posługiwać się prawidłowymi formami gramatycznymi w wyrażaniu planów na przyszłość w języku angielskim w mowie i piśmie
- ✓ przeczytać ze zrozumieniem wypowiedzi pisemne w Internecie w języku angielskim o różnorodnej treści w postaci artykułów i instrukcji do ćwiczeń
- ✓ pracować w grupie podczas organizacji przyjęcia
- ✓ dokonywać prostej analizy finansowej w języku angielskim
- ✓ rozplanować czasowo wydarzenie
- ✓ opisać w języku angielskim animację czasu wolnego
- ✓ przyswoić ze słuchu wypowiedzi o różnej formie i długości w różnych warunkach odbioru na temat aktywności w czasie wolnym i zabawy

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- praca z komputerem i zasobami internetowymi
- praca indywidualna
- ćwiczenie internetowe
- dyskusja
- burza mózgów



- o miniwykład
- o powtórzenie
- o ćwiczenia gramatyczne
- o praca w grupach
- o praca ze słownikiem
- o praca z tekstem (reading)
- o mówienie (speaking)
- o pisanie (writing)
- o zagadka mówiona (reading)
- o praca z całą klasą

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- ćwiczenia internetowe „My daily schedule”, „Creating to-do list”, „My weekly schedule”, „Organizing my task”
- artykuł internetowy pt. „Time Management”
- słownik angielsko-polski
- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- karteczki z rodzajem organizowanej imprezy
- komplet x 6:
 - pisaki
 - szary papier
 - kartka A4
 - artykuł drukowany pt. „Baby Showers Checklist” oraz „Vacation Travel Packing List”

Przebieg zajęć:

1. Przeprowadź pogadankę w języku angielskim na temat dobrej organizacji czasu. Spytaj uczniów, na czym polega – ich zdaniem dobra organizacja czasu.
2. Powiedz uczniom, aby weszli na stronę <http://www.studygs.net/> i z menu po lewej stronie wybrali zakładkę „Time, stress and project management; Problem solving”.
3. Poproś uczniów, aby sprawdzili, ile czasu dziennie poświęcają na określone czynności poprzez wypełnienie online ćwiczenia „My daily schedule”.
4. Następnie wspólnie z uczniami przeczytajcie wyłuszczone fragmenty artykułu „Time Management” mówiącego o prawidłowym zarządzaniu czasem w procesie nauczania. Omów z uczniami główne założenia artykułu. W kolejnym etapie wskaż, aby uczniowie wykonali ćwiczeń online „Creating to-do list”, „My weekly schedule” i „Organizing my task”.
5. Zainicjuj dyskusję, co można zrobić, żeby być lepiej zorganizowanym w życiu prywatnym i w biznesie? Zaproponuj burzę mózgów „What is Your priority?”, podczas której uczniowie wspólnie znajdą odpowiedź na pytanie, w jaki sposób ustalać priorytety – zarówno w życiu codziennym, jak i w pracy/naucze. Czy dobre planowanie dnia jest pomocne? Odpowiedzi uczniów zapisuj na tablicy/flipcharcie.



6. Wytłumacz uczniom, co to są czasowniki modalne (can, could, may, might, must, should, ought to, shall, will, would) i jak ich się używa w języku angielskim. Powtórzcie, w jaki sposób wyrażać plany na przyszłość z użyciem zwrotów „I’m going to” oraz „I will” (Present Tenses for the Future). Wspólnie z uczniami podajcie przykładowe zdania z wykorzystaniem powyższych form gramatycznych.
7. Podziel uczniów na 6 zespołów, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją logiczno-matematyczną i interpersonalną.
8. Rozdaj każdej grupie pisaki, jeden arkusz szarego papieru, kartkę A4, materiał pomocniczy „Baby Showers checklist” i „Vacation Travel Packing List” oraz słownik angielsko – polski. Poproś uczniów, aby w grupach przeczytali przykładowe listy najważniejszych rzeczy do wykonania (Checklist). Zasugeruj, aby uczniowie starali się poznawać nieznanne słowa. Powiedz, że w razie problemów mogą skorzystać ze słownika angielsko – polskiego. Po przeczytaniu tekstów zadaj uczniom pytanie w języku angielskim, w czym może pomóc przygotowanie Checklisty i czym różniły się dwie analizowane przez nich listy.
9. W kolejnym etapie każda z grup losuje karteczkę z rodzajem imprezy, której organizację musi zaplanować:
 - ✓ Day of the child,
 - ✓ Easter breakfast,
 - ✓ Birthday party for a child,
 - ✓ 18 birthday party,
 - ✓ Christmas party,
 - ✓ Wedding anniversary party.
10. Poszczególne grupy na środku arkusza szarego papieru zapisują nazwę wylosowanej imprezy. Następuje burza mózgów w języku angielskim – „Co trzeba zrobić, aby dobrze zorganizować przyjęcie?”. W dyskusji uczniowie używają czasowników modalnych oraz form gramatycznych służących do wyrażania przyszłości w języku angielskim. Rezultaty dyskusji zapisują wokół nazwy wydarzenia. Następnie na podstawie tych informacji na górze arkusza przygotowują Checklist, zgodnie z przykładem z „Baby Showers checklist”, i obok w punktach wypisują szczegóły imprezy – termin, miejsce, liczbę osób. W kolejnym etapie na dole arkusza wypisują szczegółowy budżet. Każda drużyna ma do dyspozycji 5000 \$.
11. Na osobnej kartce A4 każdy zespół opisuje w języku angielskim swoje przyjęcie, pamiętając o zachowaniu odpowiedniej formy gramatycznej do wyrażania przyszłości. W opisie muszą znaleźć się 3 propozycje animacji czasu na danym rodzaju przyjęcia (może to być zabawa w berka dla dzieci na przyjęciu urodzinowym czy losowanie prezentów na przyjęciu bożonarodzeniowym). Uwaga! W opisie nie można używać nazwy organizowanego rodzaju imprezy. Uczniów o szczególnych uzdolnieniach językowych można poprosić, aby stworzyli szczegółowy plan animacji przyjęcia – opisali w języku angielskim zabawy na przyjęciu i sposób ich wykonania krok po kroku.
12. W kolejnym etapie jedna osoba z każdej grupy czyta na głos opis organizowanej przez nich imprezy. Pozostałe drużyny próbują zgadnąć, jakie przyjęcie planowali przeciwnicy. Następnie grupy wzajemnie oglądają wykonane przez siebie arkusze i porównują listy zadań do wykonania.
13. Na zakończenie poproś uczniów o podzielenie się refleksjami z przeprowadzonego zadania. Dowiedz się, czy dobra organizacja jest według nich gwarancją sukcesu?



VOCABULARY:

activity – aktywność, działania, zajęcie
anniversary – rocznica
baby shower – impreza dla przyszłej mamy
break – przerwa
checklist – lista kontrolna
create – tworzyć
goal – cel
hen party – wieczór panieński
manage – zarządzać
priority – priorytet
promotion party – studniówka
schedule – harmonogram
solve – rozwiązywać
stag party – wieczór kawalerski
study – uczyć się
time management – zarządzanie czasem
to-do list – lista rzeczy do zrobienia
wedding – ślub

Praca domowa

Zadaj uczniom, aby w ramach pracy domowej wykonali w języku angielskim listę najważniejszych do realizacji zadań (Checklist), dotyczącą organizacji studniówki (Promotion Party).



Baby Showers checklist⁴



Planning a baby shower? Use our step-by-step guide...

Eight to 10 weeks before...

- Choose a location
- Set a budget
- Make a guest list
- Pick a date and time

Four to six weeks before...

- Send out invitations
- Decide on party games
- Pick a theme
- Order a cake and/or flowers
- Plan the food and drinks
- Ask friends and family for help if needed
- Decide what to include in goody bags for guests

One to two weeks before...

- Phone anyone who hasn't RSVP'd
- Buy decorations and disposable tableware
- Buy props and prizes for party games
- Buy gifts for goody bags
- Buy your gift for the guest of honour
- Hire or borrow extra chairs if needed

Two days before...

- Finish your food shopping
- Ask a guest to take photos on the day
- If you'll be cooking, do as much as you can ahead

One day before...

- Pick up the cake and/or flowers
- If the party's at your house, give it a good clean
- Decorate the party space
- Finish preparing the food
- Put together the goody bags

On the day of the baby shower...

- Set out the party game props and prizes
- Chill drinks in the fridge to be ready at party time
- Set out chairs for guests
- Have a comfortable chair ready for the mum-to-be
- Choose someone to write down who gives what gift
- Relax and have fun!



For more baby shower inspiration, browse www.babycentre.co.uk

⁴ <http://www.babycentre.co.uk/a554814/throwing-a-baby-shower#ixzz2Y33kDAJ1>



Vacation Travel Packing List⁵



VACATION TRAVEL PACKING LIST

Leaving Home Checklist

- Arrange for pet and plant care
- Stop routine deliveries
- Make your home looked lived-in while away by putting lights on and a radio on timers
- Turn down thermostat
- Empty refrigerator
- Leave keys and itinerary with friend
- Lock windows, garage and doors
- Notify local police of your absence

Before you leave, Gather the Following

- Guide books and maps
- Passport and visa(s), personal ID (drivers's license)
- Student ID (for discount access to museums, etc.)
- Badges / IDs for work access
- Foreign currency of your destination country
- Cash and credit cards (foreign currencies?)
- Travelers checks or ATM card
- Insurance: Trip Cancellation / Medical
- Photocopies of documentation
- Birth Certificate (if necessary)
- Marriage License (if necessary)
- Tickets and itinerary
- Hotel reservations
- Special event reservations
- Paper printout of emergency contacts
- Personal Prescriptions

Electronics

- Cell phone, charger, extra battery
- Camera, charger, batteries, cords, etc.
- iPod
- Headphones (bud? Noise canceling?)
- CD player and CDs

- DVD player and DVDs
- Laptop, cord and battery
- Plug & voltage adapters for foreign countries
- Other small electronics and chargers (Nintendo DS, Kindle, etc.)

Basic Essentials

- Appropriate luggage
- Luggage locks & ID tags (DO NOT lock checked baggage)
- Passport / Money carrier
- Appropriate clothing
- Comfortable footwear
- Rain protection
- Camera and film (place film in carry-on baggage)
- Video camera, tapes
- Telephone plugs or modem
- Small flashlight & batteries
- Travel alarm clock
- Small binoculars
- Antibiotic Ointment
- Brimmed hat or visor
- Eyeglasses, sunglasses & lens cleaner or contact lens preparations
- Language books
- Reading materials
- Playing cards / games
- Address book
- Maintenance items
- Mini sewing kit (place in checked baggage)
- Scarf / bandanna
- Lip Balm
- Travel iron or steamer
- Folding scissors (place in checked baggage)
- Laundry bag
- Food bars or emergency snack food

Packing list continues...

⁵ http://www.luggageconciierge.com/travelist/LC_checklist.pdf



VACATION TRAVEL PACKING LIST (continued)

Toiletries

- Comb / Brush
- Toothbrush / Paste
- Mouthwash
- Dental Floss
- Shampoo / Conditioner
- Soap
- Vitamins
- Medication
- First Aid Kit
- Aspirin / Pain Reliever
- Cold / Sinus Medication
- Diarrhea Medicine
- Laxative
- Insect Repellent
- Antibiotic Ointment
- Alcohol Wipes
- Sunscreen
- Motion Sickness Medicine
- Personal Prescriptions
- Nail Clipper
- Kleenex
- Q-Tips
- Blow Dryer
- Deodorant
- Lotions / Creams
- Cologne
- Lip Balm
- Shaving Cream, Razor and blades (or electric razor)
- Towel / Washcloth
- Earplugs
- Plastic Bags (if carry on, remember FAA limits on liquids and creams)

Major Clothing

- Dress clothes: dresses, suits, shirts, slacks, socks, ties / scarves
- Dress suit / sport coat
- Dress shoes
- Casual shoes
- Belt(s)
- Underwear: undergarments including t-shirts, underwear & bras etc.
- PJ's
- Overcoat / raincoat / topcoat
- Umbrella
- Sweater
- Jeans
- Winter dress gloves, scarf & hat
- Hat
- Exercise clothes (swimsuit, goggles, running clothes & shoes, gym workout clothes & shoes)

Study / Work Related

- Books / magazines / Bible
- Work / school files & projects
- Homework
- Day-planner / PDA
- Paper / notebook
- Pens / pencils
- Index cards
- Calculator
- Briefcase / backpack



10. Scenariusz zajęć: Let's negotiate! (3 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie się ze sztuką negocjacji w języku angielskim jako narzędziem wykorzystywanym w świecie biznesu.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest negocjacja i w jakim celu używa się jej w biznesie
- ✓ kim jest negocjator
- ✓ na czym polega dialog i kompromis
- ✓ jakie są główne strategie negocjacyjne
- ✓ jakie etapy występują w procesie negocjacji
- ✓ w jaki sposób używa się form porównawczych w języku angielskim
- ✓ jakich zwrotów można użyć przed formami porównawczymi w języku angielskim
- ✓ jak wyrażać swoje opinie i intencje w języku angielskim

Uczeń umie:

- ✓ podać znaczenie słowa „negocjacja” w języku angielskim
- ✓ nazwać i omówić po angielsku poszczególne etapy procesu negocjacyjnego
- ✓ używać form porównawczych w języku angielskim
- ✓ prowadzić negocjacje w języku angielskim
- ✓ zareagować ustnie w języku angielskim w sposób płynny i zrozumiały w różnorodnych, złożonych sytuacjach dotyczących negocjacji biznesowych i egzystencjalnych
- ✓ ustosunkować się w języku angielskim do opinii innych osób
- ✓ przedstawiać w języku angielskim podczas przydziału ról w logicznym porządku argumenty „za” i „przeciw” danej tezie
- ✓ proponować, odrzucać lub akceptować sugestie i propozycje wyrażone w języku angielskim
- ✓ wysuwać i rozważać hipotezy w języku angielskim
- ✓ grać w strategiczną grę po angielsku

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- pogadanka
- przypomnienie
- ćwiczenia gramatyczne
- praca w grupach
- praca w parach
- negocjacja (speaking)
- praca z całą klasą



- praca z tekstem
- gra dydaktyczna

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- małe kartki x 3
- długopisy x liczba zespołów
- materiał pomocniczy „Let’s negotiate!” x liczba zespołów
- materiał pomocniczy dla nauczyciela - <http://goo.gl/Y97gHO>

Przebieg zajęć:

1. Przeprowadź pogadankę w języku angielskim na temat negocjacji w biznesie. Zakres tematyczny wykładu powinien zawierać informację o tym, co to jest negocjacja, kim jest negocjator, co to jest dialog i kompromis, jakie są główne strategie negocjacyjne („distributive and integrative negotiations”). Na tablicy/flipcharcie zapisz nieznanne uczniom słowa z zakresu omawianej tematyki i wyjaśnij uczniom ich znaczenie.
2. Następnie zapisz na tablicy/flipcharcie pięć stadiów procesu negocjacyjnego w biznesie i krótko omów je w języku angielskim:
 - I. Preparation and planning
 - II. Definition of ground rules
 - III. Clarification and justification
 - IV. Bargaining and problem solving
 - V. Closure and implementations
3. Przypomnij uczniom, w jaki sposób używamy form porównawczych (przymiotników i przysłówków wyższego stopnia) w języku angielskim. Podaj przykłady wykorzystania tych form dla krótkich słów (np. cheap – cheaper, fast – faster) oraz dla dłuższych, minimum dwusylabowych słów (np. more expensive, the most expensive). Przedstaw przymiotniki i przysłówki występujące w nieregularnej formie (good/well – better, bad/badly – worse, far – further). Omów, jakie zwroty można użyć przed formami porównawczymi (much, a lot, far, a bit, a little, slightly). Wspólnie z uczniami zapiszcie na tablicy/flipcharcie przykładowe zdania z użyciem form porównawczych.
4. Poproś, aby uczniowie wykonali w parach proste ćwiczenie negocjacyjne w języku angielskim, posługując się schematem stadiów negocjacji znajdującym się na tablicy/flipcharcie. W tym celu jedna osoba z pary wciela się w rolę rodzica, druga natomiast w rolę 16-latką, który w najbliższe wakacje chce razem ze znajomymi pojechać na Festiwal Woodstock.
5. Omów z uczniami wykonane zadanie w języku angielskim. Spytaj, co sprawiło im trudności i jakie emocje pojawiły się u nich podczas negocjacji. Dowiedz się, czy często używali form porównawczych w trakcie negocjacji oraz jakich innych sformułowań używali najczęściej. Wspólnie omówcie i zapiszcie na tablicy sformułowania przydatne w negocjacjach, np. We’re interested in buying..., I’m sorry, I can’t agree to that..., That sound a fair price to me..., If you... we..., We can do that, providing... etc).
6. Następnie poproś, aby uczniowie wykonali w grupach ćwiczenie negocjacyjne w języku angielskim, posługując się schematem stadiów negocjacji znajdującym się na tablicy/flipcharcie. W tym celu każda drużyna dzieli się na firmę A – Company A (dwie lub trzy osoby), Firmę B – Company B (dwie lub trzy osoby), inwestora – Investor (1 osoba), księgowego – Accountant (1 osoba). Firmy A, B oraz inwestor zapisują na małych kartkach kwotę w wysokości 500-2000 \$, którą decydują się wnieść do spółki. Kartkę oddają księgowemu. Kwoty te muszą pozostać znane tylko osobom, które je zapisały oraz księgowemu. Ani firmy,



ani inwestor nie wiedzą, jakie fundusze zaoferowali pozostali uczestnicy spółki. Wiedzę tę posiada tylko księgowy, który spisuje w tabeli zadeklarowane kwoty. Księgowy zlicza całą pulę pieniędzy i inwestuje na giełdzie. Do otrzymanej kwoty dodaje zysk (maksimum 500 \$) uzyskany na giełdzie. Firmy A i B oraz inwestor chcą jednak rozwiązać spółkę i odzyskać jak najwięcej pieniędzy. księgowy informuje ich, ile pieniędzy jest łącznie w kasie i ile z tego stanowi zysk z giełdy. Firmy A, B i Inwestor rozpoczynają negocjacje, podczas których należy ustalić, jak podzielić całą kwotę. Księgowy jest obserwatorem negocjacji. Pilnuje, aby negocjacje odbywały się w języku angielskim i aby w trakcie negocjacji uczniowie wykorzystywali przymiotniki i przysłowki wyższego stopnia. Kiedy grupa ustali podział całej kwoty, księgowy ujawnia im kwoty wniesione przez poszczególnych partycypantów spółki. Wygrywa ten, kto otrzymał największą nadwyżkę w stosunku do wyjściowej kwoty, którą zainwestował.

7. Omów z uczniami w języku angielskim wykonane zadanie. Spytaj, co sprawiło im trudności i jakie emocje pojawiły się u nich podczas negocjacji. Dowiedz się, czy często używali form porównawczych w trakcie negocjacji.
8. Ponownie podziel uczniów na 6- lub 8-osobowe zespoły (dobrze, aby w każdym zespole była parzysta liczba osób), bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją logiczno-matematyczną oraz interpersonalną lub intrapersonalną. Spróbuj dobrać uczniów tak, aby zespoły różniły się składem od poprzedniego podziału.
9. Poszczególnym zespołom rozdaj materiał pomocniczy do zajęć „Let's negotiate!”, składający się z dwóch kartek A4 z opisem zadania (kartka pierwsza GROUP I „EASYLAND”, kartka druga GROUP II „HAPPYLAND”). Połóż kartki opisem do dołu. Poproś, aby każdy zespół podzielił się w swoim obrębie na dwie grupy i wybrał jedną z kartek. W ten sposób grupy wcielają się w mieszkańców odległych i odizolowanych od świata cywilizacji Easyland i Happyland. Cywilizacje te zamieszkują dwie położone blisko siebie wyspy. Aby przetrwać, zmuszone są negocjować między sobą warunki współżycia oraz wymiany towarów, które posiadają w nadwyżce. Zadaniem każdej z grup jest wynegocjowanie w języku angielskim najważniejszych dla niej artykułów niezbędnych do utrzymania ich cywilizacji. W tabeli na otrzymanych kartkach każda z grup zapisuje liczbę artykułów, które udało się zyskać lub sprzedać. Grę rozpoczyna i kończy nauczyciel. Po zakończeniu gry, zgodnie z instrukcją zawartą na otrzymanych z opisem zadania kartkach, uczniowie podliczają liczbę punktów, które uzyskali na drodze negocjacji. Drużyna, której cywilizacja zdobyła więcej punktów, wygrywa. Nauczyciel pełni funkcję obserwatora. Informuje uczniów, że jeśli w trakcie gry usłyszysz, iż negocjacje odbywają się w innym języku niż język angielski, każda z grup otrzyma minus jeden punkt.
10. Podsumuj przeprowadzone zajęcia poprzez zainicjowanie dyskusji o sztuce negocjacji w języku angielskim. Spytaj uczniów, czy według nich negocjacje w biznesie pomagają osiągnąć sukces w trudnych sytuacjach? Jakie emocje towarzyszą negocjacjom? Jakimi cechami powinien wyróżniać się dobry negocjator? Czy łatwo jest osiągnąć kompromis? Czy umiejętność prowadzenia negocjacji przydaje się w biznesie?
11. Na zakończenie zajęć powtórz z uczniami nowo poznane słownictwo.

VOCABULARY:

bargaining – negocjacja

clarification – wyjaśnienie

closure – zakończenie

compromise – kompromis

dialog – dialog

implementations – wdrożenie

justification – uzasadnienie

negotiation – negocjacja

negotiator – negocjator

preparation – przygotowanie

rules – zasady

solve – rozwiązać (np. problem)



Materiał pomocniczy „Let’s negotiate!”

GROUP I EASYLAND

You represent Easyland, a remote and isolated community. Below there is a list of commodities you produce and need in order to have a balanced economy. Due to your geographic location, you have no option but to negotiate with your only near neighbour, Happyland, to obtain the commodities you need, and to offload those of which you have a surplus.

Commodity	Available	Needed
Designer	8	10
Wood	20	7
Bricks	6	14
Cereals	15	2
Oil*	4	10
Meat*	10	16
Electricity	3	9
Brainpower	14	8
Insurance	4	10
Shipping	13	11

Your success will be measured in the following way. You will be awarded:

- ✓ 1 point for each unit needed of a commodity gained;
- ✓ 1 point for each unit surplus of a commodity offloaded;
- ✓ 2 bonus points for each commodity when your needs are balanced by availability;
- ✓ 3 points for each unit obtained of the most important commodities marked with an asterisk.

GROUP II HAPPYLAND

You represent Happyland, a remote and isolated community. Below there is a list of commodities you produce and need in order to have a balanced economy. Due to your geographic location, you have no option but to negotiate with your only near neighbour, Easyland, to obtain the commodities you need, and to offload those of which you have a surplus.

Commodity	Available	Needed
Designer	8	10
Wood	6	12
Bricks	20	7
Cereals	7	15
Oil	2	8
Meat	12	6
Electricity*	5	11
Brainpower*	10	16
Insurance	16	3
Shipping	13	11

Your success will be measured in the following way. You will be awarded:

- ✓ 1 point for each unit needed of a commodity gained;
- ✓ 1 point for each unit surplus of a commodity offloaded;
- ✓ 2 bonus points for each commodity when your needs are balanced by availability;
- ✓ 3 points for each unit obtained of the most important commodities marked with an asterisk.



11. Scenariusz zajęć: My Profile (3 h)

Cel ogólny:

Stworzenie Curriculum Vitae w języku angielskim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co oznacza termin „first impression”
- ✓ jak przedstawić cechy ludzkie zarówno w postaci schematu, jak i w formie opisowej
- ✓ co odgrywa kluczową rolę w robieniu pozytywnego i negatywnego wrażenia podczas pierwszego spotkania z partnerem biznesowym/pracodawcą
- ✓ co to jest Curriculum Vitae
- ✓ jakie informacje powinno zawierać Curriculum Vitae oraz jak powinno wyglądać wizualnie
- ✓ w jaki sposób korzystać ze źródeł informacji w obcym języku za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych – internetowy kreator CV

Uczeń umie:

- ✓ posługiwać się bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) z zakresu tematyki: edukacja, praca, człowiek (kształcenie szkolne i pozaszkolne, cechy charakteru, wygląd zewnętrzny, uczucia i emocje, rodzaje pracy) w języku angielskim
- ✓ dokonać podziału cech na pozytywne i negatywne w odniesieniu do człowieka
- ✓ redagować krótkie informacje o sobie w języku angielskim
- ✓ przedstawiać fakty z przeszłości i teraźniejszości w postaci prostych i zrozumiałych wypowiedzi pisemnych w języku angielskim
- ✓ szeregować informacje w kolejności chronologicznej
- ✓ stworzyć własne Curriculum Vitae w języku angielskim

Metody i techniki pracy:

- praca z całą klasą
- praca w grupach
- plakat
- praca z komputerem i zasobami Internetu
- dyskusja
- pogadanka
- praca indywidualna

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- sala komputerowa z dostępem do Internetu



- komplet x liczba zespołów:
 - szary papier x 2
 - taśma klejąca
 - plastelina
 - kolorowa krepa
 - klej
 - pisaki

Przebieg zajęć:

1. Na tablicy/flipcharcie zapisz słowa „first impression”. Spytaj uczniów w języku angielskim, co to oznacza.
2. Następnie podziel uczniów na pięcioosobowe zespoły. Każdej drużynie rozdaj arkusze szarego papieru (2 arkusze na grupę), taśmę klejącą, plastelinę, kolorową krepe, klej, pisaki. Z użyciem dostępnych materiałów pomocniczych każda z grup ma za zadanie naszkicować postać, podzielić ją kreską na pół. Po prawej stronie należy zaznaczyć cechy, które wpływają pozytywnie, a po lewej cechy, które wpływają negatywnie na budowanie dobrego wrażenia podczas pierwszego spotkania. Uczniowie powinni zwrócić uwagę zarówno na wygląd zewnętrzny – ubiór, makijaż, biżuterię, zachowanie odpowiedniej higieny osobistej (przedstawione w sposób rysunkowy), jak i na cechy charakteru i zachowanie – sposób mówienia, gestykulację, mimikę twarzy (przedstawione w sposób opisowy w języku angielskim wokół naszkicowanej postaci).
3. Po zakończonej pracy poproś, aby każdy zespół zaprezentował swoją pracę. Zainicjuj dyskusję, co według poszczególnych grup odgrywa kluczową rolę w robieniu pozytywnego wrażenia podczas pierwszego spotkania z partnerem biznesowym/pracodawcą, a co wpływa negatywnie. Odpowiedzi uczniów zapisz na tablicy/flipcharcie wokół wcześniej umieszczonego napisu „first impression”.
4. Przeprowadź z uczniami pogadankę w języku angielskim dotyczącą faktu, iż dobre wrażenie to również dobre CV. Spytaj uczniów w języku angielskim, co to jest Curriculum Vitae i jakie informacje powinno zawierać, a także jak powinno wyglądać wizualnie. Odpowiedzi zapisz na tablicy/flipcharcie.
5. Przejdź z uczniami do sali komputerowej. Postaraj się, aby każda osoba miała dostęp do własnego stanowiska pracy.
6. Powiedz uczniom, aby weszli na stronę <https://cvmk.com/>. Wspólnie omówcie przykłady gotowych CV znajdujące się na dole strony (Take a look at this sample resumes).
7. Poproś uczniów, aby zalogowali się na stronie, podając swój adres e-mailowy i hasło. Użycie kreatora jest bezpłatne. Dzięki zalogowaniu się każdy uczeń będzie miał wgląd do tworzonego CV, jego edycji, wprowadzania zmian i uaktualniania – również poza szkołą.
8. Po zalogowaniu każdy uczeń korzystając z kreatora tworzy własne CV w języku angielskim. Aby CV było obszerne, każdy uczeń wciela się w rolę siebie 10 lat później. Musi zatem określić jakie zdobył wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz na jakie stanowisko aplikuje. W razie wątpliwości uczeń korzysta z pomocy na stronie (Help) oraz z pomocy nauczyciela.



VOCABULARY:

achievement – osiągnięcie
career – kariera
certificate – certyfikaty
CV – Curriculum Vitae (łac.)
education – wykształcenie
experience – doświadczenie
employment – zatrudnienie
first impression – pierwsze wrażenie
gesticulation – gestykulacja
interest – zainteresowania
interview – rozmowa kwalifikacyjna
mime – mimika
objective – cel
permission – zgoda, uprawnienia
professional profile – profil zawodowy
resume – streszczenie, list motywacyjny
skill – umiejętność
stuttering – jąkanie
training – staż

Praca domowa

Poproś uczniów o stworzenie swojego awatara na stronie <http://www.voki.com>, bazując na swoich cechach osobowości, charakteru, wyglądu itp. Stworzonego awatara uczniowie mogą wstawić np. do swojego CV.



12. Scenariusz zajęć: Careers Advice (2 h)

Cel ogólny:

Określenie drogi kariery zawodowej oraz zbadanie predyspozycji uczniów do wykonywania określonych zawodów.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w obcym języku na portalach pracy za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych
- ✓ jak szukać i znaleźć dobrą pracę
- ✓ co to jest rozmowa kwalifikacyjna i jak się do niej przygotować
- ✓ gdzie poszukiwać profili zawodowych
- ✓ jakie umiejętności należy posiadać, aby wykonywać określony rodzaj pracy

Uczeń umie:

- ✓ znaleźć w tekście obcojęzycznym określone informacje dotyczące predyspozycji zawodowych, poszukiwania pracy i tworzenia dokumentów aplikacyjnych
- ✓ wyciągać wnioski dotyczące kariery zawodowej z tekstu czytanego w języku angielskim
- ✓ prowadzić w języku angielskim dyskusję dotyczącą poszukiwania dobrej pracy
- ✓ wyszukać w Internecie informacje na temat profili zawodowych
- ✓ zapoznać się ze zrozumieniem z informacją przedstawioną w postaci filmu instruktażowego w języku angielskim
- ✓ rozwiązywać testy online w języku angielskim, służące do zbadania swoich umiejętności i kompetencji zawodowych

Metody i techniki pracy:

- praca z komputerem i zasobami Internetu
- burza mózgów
- praca z tekstem
- praca indywidualna
- analiza profili zawodowych
- internetowe testy

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- profile zawodów dostępne w Internecie
- testy online kompetencji zawodowych



Przebieg zajęć:

1. Powiedz uczniom aby weszli na stronę <https://nationalcareersservice.direct.gov.uk> i zapoznali się z poradami znajdującymi się w zakładce Career Advice » Get a Job (how to find a job, advice on CVs and covering letters, advice on job interview).
2. Zainicjuj burzę mózgow „How to find a good job?”. Odpowiedzi uczniów zapisuj na tablicy/flipcharcie.
3. Poproś uczniów, aby ponownie odwiedzili stronę <https://nationalcareersservice.direct.gov.uk>, weszli w zakładkę Career Advice » Job Profiles i przestudowali profile wybranych przez siebie zawodów.
4. Następnie powiedz uczniom, aby sprawdzili swoje umiejętności przydatne w wykonywaniu wybranych przez siebie zawodów. W tym celu uczniowie otwierają zakładkę Career Tools » Skills Health Check Tools (aby wykonać testy nie trzeba być zalogowanym użytkownikiem strony). Po zapoznaniu się z filmikiem instruktażowym znajdującym się na górze strony uczniowie wybierają poziom kwalifikacji (No qualification) i klikają Start Assesment. W kolejnym etapie każdy z uczniów indywidualnie wybiera te umiejętności, które chce oszacować. W prawym górnym rogu pojawia się informacja ile czasu mniej więcej zajmie test i co uczeń potrzebuje, aby go rozwiązać (np. kalkulator, notatnik). Po lewej stronie znajduje się informacja, w jakich dziedzinach pracy wykorzystuje się sprawdzane w teście umiejętności. Uczniowie rozwiązują testy zwracając uwagę na to, co sprawiło im trudność, a co przyszło z łatwością, szacując w ten sposób, w której dziedzinie się odnajdują. W trakcie wykonywania ćwiczenia uczniowie mogą korzystać ze słownika online oraz pomocy nauczyciela.

Praca domowa

Zadaj uczniom, aby w ramach pracy domowej wcielili się w łowcę głów (Headhunter) i przygotowali zestaw 10 pytań (osobno dla każdego zawodu) w języku angielskim skierowanych do osób rekrutowanych na następujące stanowiska:

- » Graphic Designer,
- » Veterinary Surgeon,
- » Salesman.



13. Scenariusz zajęć: My Business (4 h)

Cel ogólny:

Planowanie działań biznesowych poprzez tworzenie biznesplanu przedsiębiorstwa oraz zapoznanie się z biznesowym językiem angielskim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest przedsiębiorstwo
- ✓ że przedsiębiorstwa produkują produkty lub/i świadczą usługi
- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w obcym języku (słownik angielsko-polski)
- ✓ jakimi podstawowymi pojęciami posługuje się świat biznesu w języku angielskim
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować wypowiedź biznesową w języku angielskim
- ✓ co to jest biznesplan i co powinien zawierać
- ✓ na czym polega analiza SWOT i analiza finansowa
- ✓ czym jest plan marketingowy
- ✓ na czym polega plan rozwoju przedsiębiorstwa
- ✓ co to jest konkurencja
- ✓ jak stworzyć biznesplan

Uczeń umie:

- ✓ wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem (korzystanie ze słownika, prowadzenie notatek, zapamiętywanie znaczenia nowych wyrazów)
- ✓ przekazywać w języku obcym informacje zawarte w materiałach wizualnych w postaci schematu
- ✓ podać definicję przedsiębiorstwa w języku angielskim i ją omówić
- ✓ posługiwać się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) w języku angielskim w zakresie tematyki biznesu
- ✓ stworzyć krótkie, zrozumiałe wypowiedzi pisemne przedstawiające fakty, wady i zalety różnych rozwiązań i poglądów w języku angielskim, dotyczących zakładania firmy i rozpoczynania działalności gospodarczej
- ✓ wykonać w języku angielskim analizę SWOT i analizę finansową dla powstającego przedsiębiorstwa zbadać konkurencyjność przedsięwzięcia
- ✓ opracować plan marketingowy przykładowego przedsiębiorstwa
- ✓ planować rozwój przedsiębiorstwa
- ✓ pracować w grupie podczas tworzenia biznesplanu innowacyjnego przedsiębiorstwa
- ✓ działać pod presją czasu w warunkach symulowanych, odnoszących się do świata biznesu
- ✓ myśleć kreatywnie nad innowacyjnym przedsiębiorstwem
- ✓ obiektywnie ocenić pracę konkurencji
- ✓ wypowiedzieć się w języku angielskim w uporządkowany logicznie sposób, z argumentami „za” i „przeciw” danej tezie lub rozwiązaniu
- ✓ stworzyć biznesplan przykładowego przedsiębiorstwa



Metody i techniki pracy:

- o praca z całą klasą
- o burza mózgów
- o praca w grupach
- o praca ze słownikiem
- o miniwykład
- o symulacja
- o praca na czas
- o analiza SWOT
- o analiza finansowa
- o rywalizacja
- o pisanie (writing)
- o głosowanie
- o analiza biznesowa

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- koperty zawierające słówka z zakresu Business English x liczba zespołów
- klej x liczba zespołów
- kartki A4 x 10 x liczba zespołów
- słownik angielsko-polski x liczba zespołów
- taśma klejąca
- nożyczki
- schemat „Business Plan”
- bristol x liczba drużyn
- kolorowe pisaki x liczba drużyn
- fałszywy czek na milion złotych, narysowany na kartonie
- pudełko na nagrodę specjalną
- duża tabliczka czekolady, lizaki itp.
- pudełko po butach
- małe karteczki x liczba uczniów

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów w języku angielskim, co to jest przedsiębiorstwo (company). Zainicjuj burzę mózgów w języku angielskim na temat: „Co produkują przedsiębiorstwa?”. Odpowiedzi uczniów zapisuj na tablicy/flipcharcie. Zwróć uwagę uczniów na fakt, że efektem pracy przedsiębiorstw mogą być produkty lub usługi.
2. Podziel uczniów na czteroosobowe zespoły. Rozdaj grupom koperty ze słówkami/terminami z tematyki języka angielskiego biznesowego, kartki A4, klej, słownik angielsko-polski. Uwaga! Aby dobrze zrealizować zadanie, wydrukuj na kartce A4 listę załączoną do scenariusza, zawierającą 42 słówka z tematyki języka angielskiego biznesowego i potnij ją w taki sposób, aby każde słówko/termin było osobną karteczką. Zadaniem grup jest utworzenie słownika pojęć z zakresu Business English. Najpierw należy ułożyć słowa w odpowiedniej kolejności alfabetycznej, a następnie przykleić je na kartce A4 i wyjaśnić ich znaczenie z użyciem słownika angielsko-polskiego lub/i posiadanej wiedzy.



- Gross
- Nett
- Investment
- Profit
- Loss
- Outfit
- Surplus
- Inflation
- Turnover
- Transaction
- Deadline
- Non-profit organization
- Income tax
- To found
- Employee
- Employer
- Labourer
- Company (Co), partnership
- Joint Stock Company, Incorporated Company (Inc)
- Joint Venture Company
- Public Limited Company (PLC) or Limited Liability Company (Ltd)
- General (Limited) Company
- Trading partnership
- Profit
- Profitable
- Expenditure
- Tax free
- Raw materials
- Overheads
- Expand
- Growth
- Pay back
- Interest
- Payment
- Factory
- Guarantee
- Bonds
- Shares
- Securities
- Service
- Product
- Competitor



3. Po wykonaniu ćwiczenia wyjaśnij uczniom pojęcia, które są dla nich niejasne, a następnie spytaj uczniów w języku angielskim, co to jest biznesplan i co powinien zawierać. Na tablicy/flipcharcie umieść poniższy schemat i omów go z uczniami:



4. Omów szczegółowo, na czym polega analiza SWOT (Strengths-Weaknesses-Opportunities-Threats). Nieznane uczniom słownictwo związane z tematem zapisz na tablicy/flipcharcie.
5. Podziel uczniów na czteroosobowe zespoły, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znaleźli się uczniowie o różnych typach inteligencji. Każdemu zespołowi nadaj nazwę (nazwą mogą być kolejne litery alfabetu). Uważaj, aby nazwa ta pozostała znana tylko konkretnej grupie – poszczególne drużyny nie mogą znać wzajemnie swoich nazw.
6. Każda drużyna otrzymuje arkusz białego papieru i pisaki oraz wykonany wcześniej słowniczek pojęć biznesowych. Na białym papierze uczniowie piszą poszczególne elementy, które powinien zawierać biznesplan:
 - ✓ nazwę przedsiębiorstwa i rodzaj wykonywanej działalności (Mission Statement),
 - ✓ opis finalnego produktu/usługi (Product Description),
 - ✓ plan rozwoju (Company Background, Operations),
 - ✓ plan marketingowy (Marketing Plan),
 - ✓ analizę rynku pod kątem konkurencji (Competitor Analysis),
 - ✓ analizę SWOT (SWOT Analysis),
 - ✓ analizę finansową (Financial Planning),
 - ✓ rozwój firmy w czasie (Timeline).

Nauczyciel wciela się w rolę bogatego Biznesmena z zagranicy i informuje uczniów w języku angielskim, że przyjechał do polski aby zainwestować w biznes, który przyniesie mu zyski na całe życie. Pokazuje uczniom czek na 1 milion złotych (narysowany na kartonie) oraz nagrodę specjalną – pudełko, które wraz z czekiem otrzyma wygrany. W pudełku nauczyciel umieszcza nagrodę (np. duża tabliczka czekolady, lizaki). Zawartość pudełka jest jednak nieznaną dla uczniów.



7. Zadaniem każdej grupy jest wymyślenie przedsiębiorstwa i stworzenie najlepszego i najbardziej innowacyjnego biznesplanu w czasie określonym przez Biznesmena. Wszelkie informacje dotyczące przedsiębiorstwa muszą w sposób czytelny zostać przedstawione na bristolu, na odwrocie którego w prawym górnym rogu każda grupa zapisuje swoją (znaną tylko sobie!) nazwę. Biznesplan w prostej formie opisowej musi być stworzony w języku angielskim w oparciu o zapisane wcześniej na bristolu punkty. Uczniowie mogą je rozwijać lub stworzyć mapę myśli wokół poszczególnych etapów biznesplanu. Mogą również posil-kować się słówkami ze stworzonego wcześniej słowniczka z zakresu Business English.
8. Kiedy minie wyznaczony czas pracy, biznesmen zbiera biznesplany i przywiesza je w sali z użyciem taśmy klejącej. Prosi uczniów, aby zapoznali się ze wszystkimi biznesplanami. Następnie pod każdym projektem stawia urnę do głosowania (pudełko po butach z wyciętym w pokrywie otworem). Rozdaje uczniom małe karteczki i informuje ich, że potrzebuje ich pomocy, aby dokonać sprawiedliwego wyboru. Każdy uczeń ma do dyspozycji 10 punktów, które może rozdzielić w dowolny sposób, z tą jednak różnicą, że nie można głosować na biznesplan wykonany przez swoją drużynę. Na karteczkach umieszcza liczbę przyznanych punktów i wrzuca ją do odpowiedniego pudełka. Uczniowie powinni oceniać innowacyjność projektów, możliwość rozwoju i utrzymania się przedsiębiorstwa na rynku oraz zysk, jaki przedsiębiorstwo przyniesie w przyszłości.
9. Biznesmen podlicza wszystkie punkty i ogłasza, który biznesplan wygrał. Zwycięska drużyna otrzymuje nagrodę – czek na milion złotych i pudełko z nagrodą specjalną.
10. Przeanalizuj z uczniami w języku angielskim, co według nich doprowadziło wygrany projekt do sukcesu. Dowiedz się, co sprawiło uczniom największy problem w tworzeniu biznesplanu.

VOCABULARY:

background – doświadczenie

business plan – biznesplan

company – przedsiębiorstwo

competitor, rival – konkurent

description – opis

development – rozwój

enterprise – przedsiębiorstwo

financial analysis – analiza finansowa

mission – misja

product – produkt

service – usługa

statement – oświadczenie

summary – streszczenie

SWOT analysis – analiza SWOT

SWOT – Strengths – mocne strony, Weaknesses – słabe strony, Opportunities – szanse, Threats – zagrożenia

timeline – harmonogram

Praca domowa

Poproś uczniów, aby zapoznali się w domu ze stroną <http://www.sba.gov/> dedykowaną małym firmom, na której znajduje się narzędzie do kreowania biznesplanu online. Ponadto zadaj, aby uczniowie w ramach pracy domowej wykonali prostą analizę SWOT w języku angielskim dla nowo powstającego przedsiębiorstwa zajmującego się opieką nad zwierzętami podczas wyjazdów ich właścicieli. Uczniów szczególnie uzdolnionych poproś, aby dodatkowo wykonali w języku angielskim analizę finansową dla tego typu działalności.



Język niemiecki

Scenariusze zajęć



1. Scenariusz zajęć: Der Kurze Ball (1 h)

Cel ogólny:

Pokonanie bariery językowej w głośnym wypowiedaniu się w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ że najlepszą metodą na nauczenie się swobodnego wypowiedania się w obcym języku jest dążenie do myślenia w języku obcym i zabieranie głosu w języku obcym w dyskusjach
- ✓ w jaki sposób używać w języku niemieckim formy gramatycznej W-Fragen
- ✓ jak konstruować i dobierać pytania w języku niemieckim celem uzyskania określonej tematycznie informacji
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych i gramatycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować ustną wypowiedź w języku niemieckim

Uczeń umie:

- ✓ skonstruować pytanie z użyciem formy W-Fragen
- ✓ w sposób płynny i zrozumiały formułować pytania i odpowiedzi w języku niemieckim
- ✓ pozyskiwać informacje w obcym języku
- ✓ porozumiewać się w języku niemieckim w różnych warunkach odbioru – na forum klasy, podczas dyskusji; rozumie przekazywane treści
- ✓ posługiwać się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) w języku niemieckim z zakresu tematów życia codziennego
- ✓ wypowiadać się bez skrępowania na głos w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- dyskusja
- przypomnienie
- praca z całą klasą
- gra dydaktyczna

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- piłka

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów, czy często mają możliwość posługiwania się językiem niemieckim w życiu codziennym poza szkołą.
2. Poproś, aby uczniowie odpowiedzieli na pytanie, czy głośna wypowiedź ustna w języku niemieckim przychodzi im z łatwością. Odpowiedzi wraz z krótkim uzasadnieniem zapisuj na tablicy/flipcharcie.



3. Wspólnie przedyskutujcie, czy pokonanie bariery językowej w głośnej wypowiedzi w obcym języku jest możliwe i w jaki sposób to osiągnąć.
4. Powiedz uczniom, że najlepszą metodą na pokonanie bariery językowej jest ćwiczenie głośnej wypowiedzi w życiu codziennym.
5. Uświadom uczniom, jak ważne jest dążenie do myślenia w obcym języku oraz unikanie dosłownego, błędnego tłumaczenia języka z ojczystego na obcy.
6. Przypomnij uczniom, co to są pytania o uzupełnienie (W-Fragen). Wspólnie zapiszcie na tablicy przykłady tego typu pytań.
7. Powiedz uczniom, aby stanęli w kręgu.
8. Następnie weź piłkę i wytłumacz w języku niemieckim, na czym polega gra Der Kurze Ball.
9. Uczeń, który trzyma piłkę, zadaje pytanie w języku niemieckim i szybko wyrzuca piłkę. Osoba, do której piłka jest skierowana, łapie ją i szybko odpowiada na zadane pytanie – całym zdaniem w języku niemieckim. Gra wymaga od uczniów skupienia, ponieważ nie wiadomo, do kogo piłka zostanie rzucona. Każde pytanie należy traktować tak, jakby było skierowane do wszystkich.
10. Po zabawie zainicjuj dyskusję w języku niemieckim, w jaki sposób pozyskiwać informację i jak logicznie zadawać pytania. Poproś uczniów – aby stojąc w kręgu – podzielili się z Tobą refleksjami z gry. Czy swobodny sposób wypowiedzi sprzyja przełamywaniu barier językowych?



2. Scenariusz zajęć: Der Turm (4 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie się ze sztuką negocjacji w języku niemieckim jako narzędziem wykorzystywanym w biznesie.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ jak ważna jest współpraca i jak ona wpływa na relacje w świecie biznesu
- ✓ jak wyrażać swoje opinie i intencje w języku niemieckim
- ✓ co to jest negocjacja i w jakim celu używa się jej w biznesie
- ✓ kim jest negocjator
- ✓ na czym polega dialog i kompromis
- ✓ jakie są główne strategie negocjacyjne
- ✓ jakie etapy występują w procesie negocjacji
- ✓ jak komunikować się w grupie w języku niemieckim celem ustalenia strategii działania
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych i gramatycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować wypowiedź pisemną w formie instrukcji w języku niemieckim
- ✓ na czym polega współpraca w zespole realizującym zadanie strategiczne

Uczeń umie:

- ✓ podać znaczenie słowa „negocjacja” w języku niemieckim
- ✓ wymienić i omówić po niemiecku etapy procesu negocjacji
- ✓ prowadzić dyskusję w języku niemieckim
- ✓ prowadzić negocjacje po niemiecku
- ✓ przedstawiać w języku niemieckim swoje pomysły
- ✓ proponować, odrzucać lub akceptować sugestie i propozycje wyrażone w języku niemieckim
- ✓ myśleć strategicznie w obcym języku
- ✓ zapisać rezultaty dyskusji w postaci instrukcji w języku niemieckim
- ✓ przeczytać ze zrozumieniem proste wypowiedzi pisemne (instrukcje) w języku niemieckim
- ✓ grać w strategiczną grę w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- pogadanka
- miniwykład
- praca w grupach
- prezentacja muzyczna
- praca plastyczna
- praca pod presją czasu
- prezentacja



- o dyskusja
- o aukcja
- o negocjacja
- o prezentacja wideo
- o gra dydaktyczna
- o rywalizacja

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- odtwarzacz CD oraz płyta z utworem pt. „Oda do radości” – IV część IX symfonii Ludwiga van Beethovena
- komplet – bristol, plastelina, kolorowa krepa, pisaki, klej, 3 rolki po papierze toaletowym x liczba zespołów
- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- komputer z dostępem do Internetu
- filmik pt. „Geschäftliche Verhandlungen: 1. Zeit ist Geld”
- materiał do zajęć „Der Turm (Turm 1 i Turm 2)” x liczba zespołów
- materiały do budowy wież (kartki A4 x 30, plastikowe butelki x 8, pudełko po butach x 5, patyczki x 17, taśma klejąca x 3, rolki po papierze toaletowym x 24, sznurek 1m x 11) x liczba zespołów
- stoper
- materiały pomocnicze dla nauczyciela: <https://www.youtube.com/watch?v=HUO7GPtxfbs&feature=youtu.be>, <https://www.youtube.com/playlist?list=PLZqUO9ds4yp83V13RVxtMiYwYsOh0W--l>, <http://verhandlungstraining-werkzeuge.de/arten-der-verhandlung/>, <http://www.business-wissen.de/artikel/verhandlungsfuehrung-zehn-tipps-wie-sie-erfolgreich-verhandeln/>, http://www.wirtschaftsdeutsch.de/webliographie/Kommunikative_Fertigkeiten/Diskutieren_und_Verhandeln/

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów w języku niemieckim, co według nich oznacza współpraca i czy jest ona ważna w życiu codziennym i w biznesie.
2. Następnie przeprowadź pogadankę w języku niemieckim dla uczniów dotyczącą współpracy w biznesie i omów po niemiecku formy współpracy – Planung, Beratung, Realisierung.
3. Podziel uczniów na 3- bądź 4-osobowe zespoły, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją muzyczną lub interpersonalną.
4. Rozdaj uczniom komplet materiałów do zajęć – bristol, plastelinę, kolorową krepe, pisaki, klej, 3 rolki po papierze toaletowym.
5. Odtwórz uczniom fragment muzyki – hymn europejski, muzyczną aranżację preludium „Ody do radości” – IV części IX symfonii Ludwiga van Beethovena. Zadaniem każdego zespołu jest wspólne wykonanie interpretacji słyszanego utworu w formie pracy plastycznej, wytworzonej przez nich z otrzymanych materiałów. W trakcie zadania uczniowie mogą porozumiewać się ze sobą tylko w języku niemieckim. Na wykonanie pracy każdy zespół ma 5 minut.
6. Następnie każda grupa krótko prezentuje swoją pracę w języku niemieckim.
7. Po wykonaniu ćwiczenia zainicjuj dyskusję w języku niemieckim dotyczącą dobrej współpracy w grupie i tego, w jaki sposób wpływa ona na relacje w biznesie.



8. Zbierz wykonane przez uczniów prace i poinformuj ich, że zostały one wystawione na aukcji. Każda grupa ma do wydania wirtualne pieniądze – 300 €. Poprowadź aukcję, podczas której uczniowie negocjują w języku niemieckim cenę zakupu prac plastycznych. Wygrywa zespół, któremu uda się kupić najwięcej prac. Cenę minimalną każdej pracy wyznacza nauczyciel.
9. Omów z uczniami w języku niemieckim wykonane zadanie. Spytaj, jakie emocje pojawiły się u nich podczas negocjacji.
10. Przeprowadź miniwykład w języku niemieckim na temat negocjacji w biznesie. W trakcie wykładu przekaz uczniom informacje o tym, co to jest negocjacja, jakie są główne strategie negocjacyjne, kim jest negocjator i jakimi cechami powinien się wyróżniać oraz co to jest dialog i kompromis.
11. Następnie omów w języku niemieckim pięć etapów biznesowego procesu negocjacyjnego:
 1. Vorbereitungen und Planung,
 2. Definitionen von Regeln,
 3. Erklärung und Begründung,
 4. Verhandlungen und Lösung des Problems,
 5. Beendigung und Umsetzung.
12. Etapy te zapisz w widocznym dla wszystkich uczniów miejscu na tablicy lub flipcharcie.
13. Na tablicy pełniącej rolę ekranu odtwórz filmik przedstawiający negocjację w języku niemieckim pt. „Geschäftliche Verhandlungen: 1. Zeit ist Geld” – <https://goo.gl/dKOcGz>. Wspólnie przedyskutujcie, czy była to udana negocjacja oraz czy zostały podczas niej popełnione jakieś błędy.
14. Ponownie podziel uczniów, tym razem na ośmioosobowe zespoły, uważając na to, aby w każdym zespole znalazła się parzysta liczba osób. Bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera, postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją logiczno-matematyczną oraz interpersonalną lub intrapersonalną.
15. Poszczególnym zespołom rozdaj materiał pomocniczy do zajęć pt. „Der Turm”, składający się z dwóch kartek A4 (Turm 1 i Turm 2) z opisem zadania. Połóż kartki opisem do dołu. Poproś, aby każdy zespół podzielił się w swoim obrębie na dwie grupy A i B a następnie by każda grupa wybrała jedną z kartek.
16. W ten sposób uczniowie wcielają się w budowniczych wież. Na kartkach znajduje się tabela, zawierająca liczbę posiadanych oraz potrzebnych do budowy wieży materiałów. Zadaniem każdej z grup jest wynegocjowanie w języku niemieckim najważniejszych dla niej artykułów niezbędnych do budowy wieży. W tabeli na otrzymanych kartkach każda z grup zapisuje liczbę artykułów, które udało się zyskać lub sprzedać. Grę rozpoczyna i kończy nauczyciel. Po zakończeniu gry, zgodnie z instrukcją zawartą na otrzymanych z opisem zadania kartkach, uczniowie podliczają liczbę punktów, które uzyskali na drodze negocjacji. Drużyna, której budowniczowie zdobędą więcej punktów, wygrywa. Nauczyciel pełni funkcję obserwatora. Informuje uczniów, że jeśli w trakcie gry usłyszysz, że negocjacje odbywają się w innym języku niż niemiecki, każdej z grup zostanie odjęty jeden punkt.
17. Następnie uczniowie z listą wynegocjowanych materiałów udają się do nauczyciela, który z magazynu wydaje im materiały do budowy wież.
18. Uczniowie z każdego zespołu dzielą się na role – strategów i konstruktorów. Strategzy projektują wieżę, która może być wykonana tylko z materiałów uzyskanych na drodze negocjacji. Wieża musi być zaprojektowana tak, aby była stabilna i jak najwyższa oraz żeby zawierała wszystkie otrzymane materiały. Swój pomysł strategzy przedstawiają w postaci instrukcji na kartce A4. Konstruktorzy otrzymują od strategów instrukcję w języku niemieckim. Zgodnie z nią budują wieżę zaprojektowaną przez strategów. Uczniowie mogą porozumiewać się tylko po niemiecku. Jeśli nauczyciel usłyszysz, że ktoś porozumiewa się w języku ojczystym, odbiera zespołowi wybrany materiał budowlany, zmniejszając tym samym możliwość prawidłowego wykonania wieży.



19. Rozpoczynając budowę wież, włącz stoper. Całe zadanie należy wykonać w 20 minut. Wygrywa zespół, który w chwili zatrzymania stopera ma najwyższą wieżę.
20. Po wykonanym zadaniu zachęć uczniów, aby zapoznali się z wieżami zbudowanymi przez przeciwne drużyny.
21. Powtórz z uczniami nowe słownictwo poznane podczas zajęć.
22. Następnie zainicjuj dyskusję w języku niemieckim dotyczącą dobrej współpracy w grupie. Dowiedz się od uczniów, jak dobra współpraca wpłynęła na relacje w grupach w trakcie realizacji zadania.
23. Na zakończenie spytaj uczniów w języku niemieckim, czy według nich negocjacje w biznesie pomagają osiągnąć sukces w trudnych sytuacjach. Dowiedz się, jakie emocje towarzyszyły uczniom w trakcie negocjacji i czy łatwo jest osiągnąć kompromis?

GLOSSAR:

verhandeln über – negocjować odnośnie

einen Kompromiss finden – znaleźć kompromis

sich einigen – zawrzeć porozumienie

sind sich einig – są zgodni

Lassen Sie mich klare Worte sprechen. – Proszę pozwolić mi wyrazić się jasno.

eine Lösung finden – znaleźć rozwiązanie

Verhandlungsbereitschaft zeigen/signalisieren – pokazać gotowość do negocjacji

ein Projekt vorzeitig beenden – zakończyć przedwcześnie projekt

Vorschläge machen – dać propozycję

(noch) offene Punkte – jeszcze (otwarte) punkty

Vergütung, Bezahlung – wynagrodzenie, zapłata

investieren – inwestować

einen Vertrag unterzeichnen – podpisać umowę

Preis erhöhen/senken – podnieść/obniżyć cenę

die Parteien – strony

verschieben – przesunąć

einen Preisangebot machen – dać ofertę cenową

innerhalb einer Woche/eines Monats – w ciągu tygodnia/miesiąca

Zahlungsbedingungen – warunki płatności

verlängern/erneuern – przedłużyć/odnowić

planung – planowanie, organizowanie

beratung – doradztwo, narada

realisierung – realizacja

der Dialog – dialog

der Kompromiss – kompromis

der Vermittler – negocjator

die Verhandlungen – negocjacje

Praca domowa

Powiedz uczniom, aby w ramach zadania domowego wymyślili zadanie z negocjacji w biznesie i opisali je w języku niemieckim.



Materiał pomocniczy

Turm 1

Ihr seid ein Bauarbeiterteam. Euer Ziel ist es, einen Turm zu bauen. Ihr habt aber nicht alle nötigen Materialien. In der Tabelle unten gibt es Informationen, welche Materialien ihr braucht, welche ihr im Überschuss habt, und welche ihr vom Team B erwerben müsst. Um die nötigen Materialien zu erwerben, benutzt die Verhandlungstechnik in Deutsch. Notiert in der Tabelle die Artikelmenge, die ihr erworben oder verkauft habt.

Materialart	Vorliegende Menge	Nötige Menge
DIN A4 - Blätter	20	12
Kunststoffflaschen	6	3
Schuhkarton	0	3
Stäbchen	16	8
Klebeband	3	2
Klosettpapier	10	16
Schnur 1 m	3	6

Nach der Aufgabe zählt bitte die Punkte gemäß der folgenden Punkteliste zusammen:

- 1 Punkt** – für jedes Materialstück, das dem Gegner verkauft wurde
- 2 Punkte** – für jedes Materialstück, das vom Gegner erworben wurde
- 3 Punkte** – wenn die vorliegende Materialmenge dem Bedarf für das jeweilige Material entspricht

Turm 2

Ihr seid ein Bauarbeiterteam. Euer Ziel ist es, einen Turm zu bauen. Ihr habt aber nicht alle nötigen Materialien. In der Tabelle unten gibt es Informationen, welche Materialien ihr braucht, welche ihr im Überschuss habt, und welche ihr vom Team A erwerben müsst. Um die nötigen Materialien zu erwerben, benutzt die Verhandlungstechnik in Deutsch. Notiert in der Tabelle die Artikelmenge, die ihr erworben oder verkauft habt.

Materialart	Vorliegende Menge	Nötige Menge
DIN A4 - Blätter	5	12
Kunststoffflaschen	2	4
Schuhkarton	5	3
Stäbchen	1	10
Klebeband	0	2
Klosettpapier	12	6
Schnur 1 m	8	6

Nach der Aufgabe zählt bitte die Punkte gemäß der folgenden Punkteliste zusammen:

- 1 Punkt** – für jedes Materialstück, das dem Gegner verkauft wurde
- 2 Punkte** – für jedes Materialstück, das vom Gegner erworben wurde
- 3 Punkte** – wenn die vorliegende Materialmenge dem Bedarf für das jeweilige Material entspricht



3. Scenariusz zajęć: Was gibt es Neues? (2 h)

Cel ogólny:

Nabycie umiejętności pozyskiwania wiarygodnych informacji ze świata biznesu w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ gdzie pozyskać informację ze świata biznesu, finansów, polityki i gospodarki w języku niemieckim
- ✓ jak pracować z tekstem pisany w postaci newsów w języku niemieckim
- ✓ jak wybrać najważniejsze informacje z tekstu biznesowego pisanego w języku niemieckim
- ✓ jak zredagować skrót z czytanego newsa/artykułu w języku niemieckim

Uczeń umie:

- ✓ przeczytać ze zrozumieniem wypowiedzi pisemne w języku niemieckim, pochodzące z portali informacyjnych
- ✓ wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem (prowadzenie notatek, zakreślanie istotnych informacji w tekście)
- ✓ zredagować w formie pisemnej oraz przedstawić na głos skrót przeczytanego w języku niemieckim tekstu
- ✓ skupić się, by zrozumieć wypowiedzi czytane w języku niemieckim w różnych warunkach odbioru
- ✓ określić intencje autora słyszanego tekstu, czytanego w języku niemieckim
- ✓ określić kontekst wypowiedzi usłyszanej historyjki w języku niemieckim
- ✓ przekazać drugiej osobie najważniejsze fakty z usłyszanej w języku niemieckim historii
- ✓ ocenić prawidłowość merytoryczną przekazu ustnego w zgodzie z oryginałem informacji w piśmie

Metody i techniki pracy:

- praca w grupach
- gra dydaktyczna „głuchy telefon”
- praca indywidualna
- dyskusja
- praca z całą klasą

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- kartki A4 x liczba zespołów
- wydruki aktualnych newsów ze świata gospodarki, biznesu, polityki, finansów w języku niemieckim x liczba zespołów
- materiał pomocniczy – tekst „Die Erfolgsgeschichte von Aldi”



Przebieg zajęć:

1. Podziel uczniów na sześć zespołów. Rozdaj kartki A4 i długopisy.
2. Każdemu zespołowi wręcz uprzednio wybrany i wydrukowany aktualny news/artkuł ze świata gospodarki, polityki, finansów i biznesu w języku niemieckim. Uwaga! Każdy zespół pracuje z innym tekstem. Zespoły wzajemnie nie znają treści otrzymanych wiadomości. Przy wyborze artykułów skorzystaj ze stron: www.dw.de, www.spiegel.de, www.tagesspiegel.de. Podaj uczniom na wydrukach informacyjnie adresy tych stron internetowych.
3. Zadaniem grup jest przeczytanie otrzymanego artykułu i napisanie w języku niemieckim na kartce A4 skrótu zawierającego najważniejsze informacje z tekstu.
4. Następnie uczniowie wybierają reprezentanta swojego zespołu. Wcielają się oni w rolę prezynterów telewizyjnych i przedstawiają na forum klasy skrót informacji w języku niemieckim (odczytanie na głos z kartki). Na przedstawienie newsa mają minutę. Uczniów o szczególnych uzdolnieniach poproś, aby przygotowali tekst w postaci wypowiedzi ustnej (nie czytanej). Zachęcaj uczniów, aby próbowali wywnioskować znaczenie nieznanych słów z kontekstu czytanych informacji. W razie problemów pomóż im.
5. Przedyskutuj z uczniami wykonane ćwiczenie. Dowiedz się, czy mieli problem z wybraniem istotnych wiadomości z tekstu i w jaki sposób ustalali hierarchię ważności przekazywanych informacji.
6. Następnie powiedz uczniom, że za chwilę wykonacie ćwiczenie z komunikacji. W tym celu wybierz dziesięć osób. Dobrze, aby w grupie tej znaleźli się uczniowie szczególnie uzdolnieni. Poproś, aby 9 osób wyszło na zewnątrz sali. Ucznia, który został w sali poinformuj, że za chwilę przeczytasz mu tekst w języku niemieckim. Jego zadaniem będzie przekazanie tego tekstu kolejnej osobie zaproszonej do sali.
7. Dwukrotnie przeczytaj uczniowi tekst „Die Erfolgsgeschichte von Aldi” (materiał pomocniczy).
8. Następnie zaproś osobę spoza sali. Uczeń, któremu czytałeś/-łaś informację, referuje ją ustnie w języku niemieckim zaproszonej do sali osobie i prosi, aby przekazała usłyszany tekst kolejnemu gościowi. W ten sposób ten sam tekst przekazany zostanie wszystkim dziewięciu osobom. Uwaga! Uczniowie muszą uważnie słuchać tekstu, nie mogą zadawać pytań ani robić notatek. W tym czasie pozostali uczniowie z klasy pełnią funkcję protokolantów. Otrzymują oni wydrukowany tekst przekazywany sobie przez kolegów ustnie i prowadzą notatki w języku niemieckim. Zwracają uwagę, na jakim etapie i kto zgubił poszczególne informacje.
9. Kiedy tekst zostanie przekazany ostatniej, dziesiątej osobie – przedstawia go ona na głos. Następnie nauczyciel odczytuje pierwotny tekst.
10. Po wykonaniu zadania zainicjuj dyskusję w języku niemieckim „Was passiert mit den Informationen?”, podczas której protokolanci przedstawiają swoje obserwacje – jak kształtował się przekaz informacji? Czy uczniowie potrafili wybrać najważniejsze fakty do przekazania? W jaki sposób przekształcała się przekazywana z ust do ust informacja? Kto i na jakim etapie ćwiczenia nie przekazał (lub przekazał) istotnych wiadomości?
11. Następnie wspólnie z uczniami zastanówcie się, jakie źródła pozyskiwania informacji są wiarygodne i gdzie szukać informacji ze świata, ekonomii, gospodarki, finansów i biznesu. Podaj uczniom przykładowe strony internetowe w języku niemieckim, na których znajdą rzetelne informacje z tej tematyki.
12. Na zakończenie zajęć powtórz z uczniami nowo poznane słownictwo ze świata gospodarki, polityki, finansów i biznesu w języku niemieckim.



GLOSSAR:

die Nachricht – wiadomość
die Nachrichtensprache – język związany z wiadomościami
berichten über – relacjonować
die Wirtschaft – gospodarka
die Politik – polityka
die Kultur – kultura
Vermischtes – różne
der Sport – sport
die Geschichte – historia
der Erfolg – sukces
das Geschäftsmodell – model biznesowy
die Branche – branża
der Export – eksport
der Import – import
die Finanzkrise – kryzys finansowy
das Inland – kraj
das Ausland – zagranica
investieren – inwestować
der Konsum – konsumpcja
die Werbung – reklama
der Terrorismus – terroryzm
die Partei – partia

Praca domowa

Zadaj uczniom, aby na kolejną lekcję przygotowali skrót w języku niemieckim z wybranej przez siebie wiadomości ze świata. Poproś, aby przy wykonywaniu zadania posłużyli się wiadomościami ze stron: www.dw.de, www.spiegel.de, www.tagesspiegel.de.



Materiał pomocniczy

„Die Erfolgsgeschichte von Aldi”¹

Innerhalb weniger Jahrzehnte bauten die Aldi-Brüder aus einem kleinen Lebensmittelladen ein weltweites Imperium auf. Das Erfolgsrezept klingt einfach und funktioniert bis heute.

Er war lange Zeit der reichste Deutsche, doch keiner weiß genau, wie viel Geld er besaß. Sein Vermögen wurde auf rund 20 Milliarden Euro geschätzt. Es existieren nur wenige Fotos von ihm, denn er stand fast nie in der Öffentlichkeit. Karl Albrecht, der Mitbegründer der Discounter-Kette Aldi, starb im Juli 2014 im Alter von 94 Jahren.

Die Erfolgsgeschichte beginnt in Essen, der Heimatstadt der Brüder Albrecht: Nach ihrer Rückkehr aus dem Zweiten Weltkrieg übernehmen diese das kleine Lebensmittelgeschäft ihrer Eltern. Zusammen bauen sie ihn zu einer Kette mit immer mehr Läden aus. Sie geben ihrem Unternehmen den Namen Aldi – eine Abkürzung für Albrecht Discount. Heute gibt es über 10.000 Filialen weltweit.

Mit dem Discount-Prinzip revolutioniert Aldi den Einzelhandel in Deutschland. Die Läden sind sparsam eingerichtet. Das Sortiment ist überschaubar, von jeder Ware gibt es höchstens dreianonyme Marken. Außerdem wird die Belegschaft so klein wie möglich gehalten. Das Ergebnis sind die niedrigen Preise. Das Konzept ist in Deutschland sehr beliebt. Die übergroßen Plakate vor den Aldi-Läden und die auffälligen Aldi-Tüten machen Werbung überflüssig.

Viele haben das Geschäftsmodell der Brüder Albrecht kopiert: Viele neue Billig-Supermärkte sind entstanden – nicht nur im Lebensmittelbereich. Doch Aldi ist weiterhin einer der erfolgreichsten Discounter. Der Umsatz von 2013 wurde auf 67 Milliarden Euro geschätzt. Trotz des Erfolgs ist kaum etwas über das Unternehmen bekannt. Bis heute hat Aldi keine Presseabteilung.

¹ <http://www.dw.de/die-erfolgsgeschichte-von-aldi/a-17802377>



4. Scenariusz zajęć: Was gehört zu meinen Einnahmen und was zu meinen Kosten? (1,5 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie ze słownictwem w języku niemieckim ze świata finansów i biznesu.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to są aktywa i pasywa i jak na siebie wpływają
- ✓ co to jest dochód i co się na niego składa
- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w języku obcym za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych (leksykon online)
- ✓ co oznaczają niemieckie słowa z tematyki finansów i biznesu
- ✓ gdzie poszukiwać w Internecie znaczenia słów z języka niemieckiego

Uczeń umie:

- ✓ pracować z leksykonem języka niemieckiego w wersji online
- ✓ podać znaczenie słów ze świata finansów i biznesu w języku niemieckim
- ✓ pozyskać i zrozumieć informacje w języku niemieckim prezentowane w formie słownikowej
- ✓ poznać i wyjaśnić znaczenie nowo poznanego słowa w języku niemieckim
- ✓ analizować znaczenie niemieckich słów ze świata finansów i biznesu
- ✓ prawidłowo zapisać słowa związane ze światem finansów i biznesu w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- praca z całą klasą
- prezentacja wideo
- tworzenie schematu
- praca z komputerem i zasobami Internetu
- praca w grupach
- praca z leksykonem języka niemieckiego online

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- filmik GIDA – Bilanz – Trailer
- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- zestaw: karton, nożyczki, kolorowe pisaki x 8
- koperty x 8
- materiał pomocniczy dla nauczyciela – <http://www.rechnungswesen-info.de/bilanz.html>



Przebieg zajęć:

1. Zapytaj uczniów w języku niemieckim, co według nich oznaczają słowa „Aktiva” i „Passiva”.
2. Wspólnie z uczniami obejrzyj i omów filmik GIDA – Bilanz – Trailer (<http://goo.gl/9FaOwh>).
3. Na tablicy/flipcharcie stwórz wspólnie z uczniami schemat Der Durchfluss der Gelder. Zapisz słowo „Einkommen”, a wokół niego słowa Aktiva i Passiva. Spytaj uczniów, gdzie postawiliby znak ⇔, a gdzie ⇒. W ten sposób zobrazujecie, że zakup aktywów przynosi zyski i generuje kolejne pieniądze, zapewniając obieg gotówki (⇔), a zakup pasywów stanowi koszt i generuje nie pieniądze, ale wydatki (⇒). Przedyskutuj z uczniami, jak aktywa i pasywa wzajemnie na siebie wpływają.
4. Zapisz na tablicy/flipcharcie poniższe słowa jedno pod drugim:
 - KREDIT
 - KREDITKARTE
 - BANKKONTO
 - DIVIDENDE
 - ERSPARNISSE
 - KONTOÜBERZIEHUNG
 - LEBENSVERSICHERUNG
 - VERSICHERUNGSPOLICE
 - HYPOTHEK
 - VERSCHULDUNG
 - KREDIT-SALDO
 - GEHALT
 - MEHRWERTSTEUER (MWST)
 - EINKOMMENSSTEUER
 - MIETEN
 - LEASING
 - INVESTITION
 - SPAREINLAGE
 - VORRÄTE
 - BARGELD
5. Podziel uczniów na osiem zespołów. Rozdaj każdej grupie karton, nożyczki i kolorowe pisaki. Poproś, aby uczniowie wycięli z kartonu 40 równych kwadracików.
6. Następnie uczniowie każdej grupy na 20 kwadracikach umieszczają słowa z tablicy (każde słowo na oddzielnym kwadracie). Ich zadaniem jest sprawdzenie znaczenia zapisanych słów z wykorzystaniem leksykonu języka niemieckiego online. W tym celu uczniowie mogą korzystać ze stron: www.duden.de, wortschatz.uni-leipzig.de, www.wissen.de. Odgadnięte słowa w języku polskim uczniowie zapisują na pozostałych 20 kwadratach tak, aby jeden kwadrat ze słowem niemieckim tworzył parę z jednym kwadratem ze znaczeniem tego słowa w języku polskim.
7. Należy uważać, aby podczas wykonywania zadania uczniowie nie korzystali ze słownika niemiecko-polskiego online. Muszą sami dochodzić do znaczenia poszczególnych słów na podstawie informacji przeczytanej w języku niemieckim.
8. Po zakończeniu zadania podaj uczniom tłumaczenie poszczególnych słów na język polski i poproś, aby sprawdzili poprawność odnalezionych przez siebie znaczeń wyrazów.
9. Przygotowane przez poszczególne zespoły kartoniki umieść w ośmiu kopertach celem wykorzystania na kolejnych zajęciach.



Praca domowa

Poproś uczniów, aby w ramach pracy domowej założyli bezpłatne konto w serwisie fiskoteka.pl i następnie utworzyli fiszki z nowo poznanymi na lekcji pojęciami, ale zapisując definicje tych pojęć własnymi, niesłownikowymi słowami – takimi, które ułatwią im zapamiętanie znaczenia danego wyrazu. Uczniowie mogą wymienić się linkami do swoich zestawów fiszek, a także rozbudowywać swoje zestawy fiszek o kolejne, nowo poznawane pojęcia biznesowe w języku niemieckim.



5. Scenariusz zajęć: Super Memo Aktiva und Passiva (1,5 h)

Cel ogólny:

Powtórzenie i utrwalenie słownictwa używanego w świecie finansów i biznesu w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ jakimi słowami/terminami w języku niemieckim posługuje się świat finansów i biznesu
- ✓ w jaki sposób wykorzystać proste materiały do stworzenia gry ćwiczącej pamięć

Uczeń umie:

- ✓ połączyć niemieckie słowo z zakresu finansów i biznesu z jego znaczeniem w języku polskim
- ✓ przyporządkować słowa w języku niemieckim do grupy aktywów lub pasywów
- ✓ podać przykłady aktywów i pasywów w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- praca w grupach
- gra dydaktyczna memo

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- koperty z kartonikami ze słownictwem biznesowym w języku niemieckim i ich tłumaczeniem na język polski x 8
- kartka z tabelą Aktiva und Passiva x 8
- klej x 8

Przebieg zajęć:

1. Podziel uczniów na osiem grup, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją przestrzenną lub matematyczno-logiczną.
2. Rozdaj grupom przygotowane na wcześniejszych zajęciach koperty zawierające zestaw 40 kartoników ze słówkami ze świata finansów i biznesu w języku niemieckim i polskim.
3. Powiedz uczniom, aby rozsypali kartoniki i odwrócili je zapisanymi słowami do dołu. Zadaniem graczy w każdej grupie jest odnalezienie par słowo niemieckie – znaczenie po polsku. Gracze kolejno podnoszą wybrany kartonik i szukają pasującego do niego kwadracika z polskim lub niemieckim odpowiednikiem wylosowanego słowa. Jeśli gracz nie znajdzie pary, odkłada kartonik w to samo miejsce. Należy uważnie patrzeć na odsłaniane przez przeciwników kartoniki i zapamiętywać, gdzie znajdują się poszczególne wyrazy. Wygrywa osoba, która zbierze najwięcej par.



4. Po zakończeniu gry rozdaj zespołom kartki A4 i klej. Powiedz uczniom, aby ułożyli kartoniki z niemieckimi słówkami i ich polskimi odpowiednikami w kolejności alfabetycznej i nakleili je na kartkę, tworząc słownik pojęć z zakresu aktywów i pasywów w języku niemieckim.
5. Następnie rozdaj poszczególnym grupom kartkę z tabelą Aktiva und Passiva. Poproś, aby uczniowie uzupełnili tabelę słówkami z uprzednio utworzonego słownika aktywów i pasywów.
6. Na zakończenie powtórz z uczniami nowo opanowane słownictwo.



6. Scenariusz zajęć: Projekt „Europäische Union” (5 h)

Cel ogólny:

Organizacja czasu na przykładzie planowania europejskiej konferencji dotyczącej globalizacji w języku niemieckim oraz poszerzenie wiedzy dotyczącej wspólnoty europejskiej.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ czym jest Unia Europejska
- ✓ jakie państwa wchodzi w skład Unii Europejskiej
- ✓ co to jest proces twórczy i w jaki sposób wykorzystuje się go w edukacji i biznesie
- ✓ co to jest globalizacja
- ✓ w jaki sposób globalizacja wpływa na różne aspekty życia
- ✓ na czym polega dobra organizacja czasu pracy
- ✓ w jaki sposób tworzyć listę zadań do realizacji
- ✓ jak ustalać priorytety w życiu codziennym, w pracy i nauce
- ✓ na czym polega burza mózgów
- ✓ w jaki sposób formułować informacje w języku niemieckim w zależności od ich celu i jakości przekazu
- ✓ jak w logiczny sposób wyciągać wnioski ze znanych mu informacji

Uczeń umie:

- ✓ powiedzieć w języku niemieckim, co to jest Unia Europejska
- ✓ podać niemieckie nazwy państw członkowskich Unii Europejskiej
- ✓ przeczytać ze zrozumieniem wypowiedzi pisemne w języku niemieckim dotyczące opisów krajów UE
- ✓ wybrać najważniejsze informacje z tekstu niemieckojęzycznego na temat kraju UE
- ✓ przedstawić fakty w postaci infografiki
- ✓ analizować otrzymane w języku niemieckim informacje
- ✓ przygotować się do debaty w języku niemieckim
- ✓ brać udział w debacie niemieckojęzycznej na temat miejsca organizacji konferencji dotyczącej globalizacji
- ✓ skupić się, by zrozumieć ze słuchu wypowiedzi o różnej formie i długości w różnych warunkach odbioru podczas debaty
- ✓ opracować po niemiecku plan dnia
- ✓ wypowiedzieć się po niemiecku na temat tego, jak wykorzystuje swój czas w ciągu dnia
- ✓ zdefiniować w języku niemieckim, co to jest globalizacja i co wpływa na to zjawisko
- ✓ wymienić zalety i wady wpływu globalizacji na różne aspekty życia
- ✓ pracować techniką burzy mózgów w języku niemieckim



- ✓ przygotować w języku niemieckim listę rzeczy do zrobienia (Checkliste) przy organizacji międzynarodowej konferencji
- ✓ przygotować projekt międzynarodowej konferencji
- ✓ rozplanować czasowo konferencję
- ✓ myśleć po niemiecku w sposób twórczy i kreatywny
- ✓ grać w grę internetową w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- miniwykład
- praca z całą klasą
- praca w grupach
- praca z tekstem pisany
- tworzenie broszury
- infografika
- prezentacja
- dyskusja
- debata
- głosowanie
- pogadanka
- wypowiedź pisemna
- burza mózgów
- planowanie

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- bristol i kolorowe pisaki + taśma klejąca i nożyczki x 6 x 2
- koperty wraz z opisami krajów UE w języku niemieckim x 28
- małe karteczki x 6
- kartki A4 x 6
- nagroda (notatniki, długopisy reklamowo-promocyjne szkoły, miasta, gminy itp.)
- karteczki x liczba uczniów
- kartki A4 x liczba uczniów

Przebieg zajęć:

1. Na środku tablicy/flipchartu zapisz słowa „Die Europäische Union” (Unia Europejska).
2. Spytaj uczniów w języku niemieckim co oznacza napisane wyrażenie. Przeprowadź miniwykład w języku niemieckim dotyczący Unii Europejskiej. Podczas wykładu wykorzystaj gotową prezentację znajdującą się na oficjalnym portalu Unii Europejskiej <http://europa.eu>. W tym celu wejdź na stronę <http://europa.eu>. Następnie wejdź w zakładkę Kącik dla nauczycieli (na dole strony) > nasze najlepsze materiały dydaktyczne > szkoły średnie 12-18 > slajdy. W prawym górnym rogu wybierz język niemiecki i pobierz prezentację > Alle folien.
3. Po przedstawieniu prezentacji spytaj uczniów po niemiecku, ile państw wchodzi w jej skład. Wspólnie wokół napisu na tablicy/flipcharcie wypiszcie niemieckie nazwy 28 państw członkowskich, zgodnie ze stanem na dzień 01 lipca 2013 roku:



- Belgien
 - Bulgarien
 - Dänemark
 - Deutschland
 - Estland
 - Finnland
 - Frankreich
 - Griechenland
 - Irland
 - Italien
 - Kroatien
 - Lettland
 - Litauen
 - Luxemburg
 - Malta
 - die Niederlande
 - Österreich
 - Polen
 - Portugal
 - Rumänien
 - Schweden
 - die Slowakei
 - Slowenien
 - Spanien
 - Tschechische Republik
 - Ungarn
 - Vereinigtes Königreich
 - Zypern
4. Podziel uczniów na sześć zespołów, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją przestrzenną, interpersonalną, przyrodniczą lub matematyczno-logiczną.
 5. Każdej grupie rozdaj bristol i kolorowe pisaki. Następnie poproś, aby poszczególne zespoły wylosowały po 4 koperty. W kopertach umieść opisy w języku niemieckim poszczególnych państw należących do Wspólnoty Europejskiej.
 6. Opisy państw zaczerpnij z oficjalnego portalu Unii Europejskiej. W tym celu wejdź na stronę europa.eu, z menu wybierz język niemiecki. Następnie wejdź w zakładkę Länder i – klikając w poszczególne kraje – pobierz krótkie informacje o nich, wydrukuj je i umieść w kopertach.
 7. Zadaniem grup jest przeczytanie 4 wylosowanych opisów państw unijnych w języku niemieckim i stworzenie na bristolu krótkich broszur informacyjnych, zawierających najważniejsze dane o tych krajach. Jeśli w opisach znajdują się nieznanne uczniom słowa, mogą oni poprosić nauczyciela o pomoc w ich wyjaśnieniu.
 8. Poinstruj uczniów, aby podczas realizacji broszur wykorzystali infografikę. W tym celu w prawym górnym rogu uczniowie tworzą legendę swoich infografik w języku niemieckim (np. infografika ludzik – Einwohnerzahl; infografika pieniądz – Währung).



9. Wszystkie wylosowane państwa muszą zostać przedstawione osobno, jednak na jednym arkuszu bristolu z użyciem tych samych infografik i języka niemieckiego. Jeśli uczniowie dysponują dodatkową wiedzą dotyczącą danego kraju (np. ciekawe miejsca, typowe potrawy), a wiedza ta nie jest zawarta w materiale pomocniczym, mogą również wykorzystać ją w swoim projekcie. Uwaga! Zespoły otrzymują 24 z 28 kopert. Grupy, w których znajdują się uczniowie o szczególnych uzdolnieniach, mogą otrzymać od nauczyciela dodatkowe koperty i wykonać opisy więcej niż czterech państw.
10. Skończone projekty grupy prezentują i omawiają w języku niemieckim na forum klasy – każde państwo omawia krótko inny uczeń z danego zespołu. Następnie uczniowie z użyciem taśmy klejącej wieszają plansze w sali.
11. Rozdaj uczniom małe karteczki (jedna karteczka na grupę) oraz kartkę A4.
12. Powiedz uczniom, żeby każda grupa, posilując się wcześniej stworzonym projektem, wybrała spośród opisywanych przez siebie państw jedno, w którym zorganizowałyby konferencję europejską Eine Welt, dotyczącą globalizacji.
13. Poinformuj uczniów, że wybór państwa nastąpi w wyniku głosowania poprzedzonego debatą w języku niemieckim.
14. Aby przygotować uczniów do debaty, przeprowadź pogadankę, w jaki sposób można wybrać najlepsze rozwiązanie jakiegoś problemu, zarówno w życiu codziennym, jak i w biznesie. Powiedz, na czym polega proces twórczy (der schöpferische Prozess) i w jaki sposób można go wykorzystać podczas dyskusji/debaty.
15. Następnie, w celu merytorycznego przygotowania uczniów do debaty, przybliż im pojęcie globalizacji. W tym celu zapisz na tablicy/flipcharcie słowo „Globalisierung”, a wokół niego wyrażenia:
 - internationaler Warentransport und globale Klimaerwärmung,
 - Naturkatastrophen und das Verhalten der Weltbörse,
 - Warenherstellung und die Übertragung ihrer Produktion in die Entwicklungsländer,
 - Informationstechnologie und die Integration der Weltgesellschaften,
 - Marketinghandlungen internationaler Korporationen und das Verschwinden lokaler Kultur.
16. Poproś uczniów o zanotowanie nieznanych słów z zakresu tematyki globalizacji i wyjaśnij ich znaczenie.
17. Zainicjuj dyskusję w języku niemieckim, z czym kojarzy im się termin „Globalisierung”, co wpływa na to zjawisko i w jaki sposób wiąże się ono z wyrażeniami zapisanymi na tablicy.
18. Po przybliżeniu zagadnień związanych z globalizacją poproś uczniów, aby w pięć minut przygotowali się do debaty, podczas której będą musieli przedstawić, dlaczego to właśnie w wybranym przez nich kraju powinna odbyć się konferencja Eine Welt, dotycząca tej tematyki. Forma przygotowania się do debaty jest dowolna. Uczniowie mogą skorzystać z kartek A4 i zapisać na nich w języku niemieckim swoje argumenty. W debacie mogą brać udział wszyscy uczniowie. Nauczyciel może też wybrać reprezentantów poszczególnych grup, z uwzględnieniem uczniów o szczególnych uzdolnieniach.
19. Przed rozpoczęciem debaty poinformuj uczniów w języku niemieckim, że drużyna, której państwo zostanie wybrane, otrzyma nagrodę.
20. Przeprowadź debatę w języku niemieckim. Na koniec debaty poproś, aby uczniowie z każdej drużyny zapisali na uprzednio otrzymanej małej karteczce, na które państwo oddają swój głos. Poinformuj ich, że nie można głosować na omawiany przez siebie kraj. Zbierz i podlicz głosy.
21. Ogłoś, które państwo zostało wybrane na organizację konferencji Eine Welt. Zespół, którego państwo wygra, otrzymuje niespodziankę (notatniki, długopisy reklamowo-promocyjne szkoły, miasta, gminy itp.).



22. Poinformuj uczniów, że organizacja wydarzenia publicznego to nie tylko wybór dobrego miejsca, ale również dobra organizacja. Przeprowadź pogadankę w języku niemieckim na temat dobrej organizacji czasu pracy.
23. Aby uzmysłowić uczniom, jak ważna jest dobra organizacja czasu pracy, spytaj ich w języku niemieckim, czy wykonywanie listy zadań do realizacji (To-do-Liste) jest istotne w procesie uczenia się.
24. Rozdaj uczniom kartki A4. Poproś, aby każdy uczeń napisał na górze kartki „Mein Tagesplan” i w języku niemieckim, w formie punktów, wymienił, ile czasu dziennie poświęca na wykonywanie poszczególnych czynności.
25. Poproś, aby każdy uczeń odpowiedział pisemnie na pytanie „Verfüge ich gut über meine Zeit?” i uzasadnił krótko swoją odpowiedź.
26. Zapytaj uczniów w języku niemieckim, w jaki sposób tworzenie listy zadań do realizacji (To-do-Liste) może się przydać podczas organizacji wydarzeń publicznych/biznesowych, np. konferencji europejskiej.
27. Podziel uczniów na 6 zespołów, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją logiczno-matematyczną i interpersonalną oraz jeden uczeń szczególnie uzdolniony.
28. Rozdaj zespołom bristol i pisaki.
29. Zadaniem każdej grupy jest zorganizowanie konferencji europejskiej Eine Welt, dotyczącej globalizacji, w kraju, który został wybrany w uprzednio przeprowadzonej debacie.
30. Na bristolu grupy wykonują projekt organizacji konferencji Eine Welt dotyczącej globalizacji oraz szczegółowe listy zadań do wykonania (To-do-Liste, Checkliste) w języku niemieckim.
31. Wykonanie projektu każda grupa poprzedza burzą mózgow, co powinien on zawierać. Swoje propozycje poszczególne grupy zapisują w języku niemieckim na tablicy/flipcharcie w miejscu widocznym dla wszystkich uczniów. W razie problemów nakieruj uczniów na poniższe aspekty:
 - ✓ opis celu konferencji,
 - ✓ termin konferencji,
 - ✓ miejsce konferencji,
 - ✓ przykładowe tematy wystąpień gości,
 - ✓ metody pracy podczas konferencji,
 - ✓ lista uczestników,
 - ✓ informacje o wydarzeniu dla mediów,
 - ✓ informacje dotyczące zaproszeń,
 - ✓ informacje dotyczące noclegów dla gości,
 - ✓ informacje dotyczące wynajmu sal, sprzętu i nagłośnienia,
 - ✓ ochrona konferencji,
 - ✓ transport gości z lotniska.
32. Uczniów o szczególnych uzdolnieniach można poprosić, aby wykonali dodatkowo przykładowy budżet w języku niemieckim dla realizacji tego typu przedsięwzięcia.
33. Po zakończeniu pracy powiedz uczniom, aby powiesili swoje projekty w sali (z użyciem taśmy klejącej) i zapoznali się z propozycjami wykonanymi przez inne zespoły.
34. Zainicjuj dyskusję w języku niemieckim. Czy dobra organizacja pracy jest gwarancją sukcesu? Co sprawiło uczniom trudności podczas planowania zadań konferencji? Czy współpraca w grupie jest przydatnym narzędziem w biznesie?
35. Na zakończenie zajęć powtórz z uczniami nowo poznane słownictwo.



Praca domowa

Zadaj uczniom, aby w ramach ćwiczenia umiejętności planowania weszli na stronę http://www.agrarerdumwelt.ethz.ch/game/index_DE i zagraли w grę internetową „Sustania”.



7. Scenariusz zajęć: Mein Unternehmen (5 h)

Cel ogólny:

Planowanie działań biznesowych poprzez tworzenie biznesplanu przedsiębiorstwa oraz zapoznanie się z biznesowym językiem niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest przedsiębiorstwo
- ✓ że przedsiębiorstwa produkują produkty lub/i świadczą usługi
- ✓ jak korzystać ze źródeł informacji w obcym języku (słownik niemiecko-polski)
- ✓ jakimi podstawowymi pojęciami posługuje się świat biznesu w języku niemieckim
- ✓ jakich środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) należy użyć, aby prawidłowo skonstruować wypowiedź biznesową w języku niemieckim
- ✓ co to jest biznesplan i co powinien zawierać
- ✓ na czym polega analiza SWOT i analiza finansowa
- ✓ czym jest plan marketingowy
- ✓ na czym polega plan rozwoju przedsiębiorstwa
- ✓ co to jest konkurencja
- ✓ jak stworzyć biznesplan w języku niemieckim

Uczeń umie:

- ✓ podać definicję przedsiębiorstwa w języku niemieckim i ją omówić
- ✓ podać przykłady produktów i usług
- ✓ wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem (korzystanie ze słownika, prowadzenie notatek, zapamiętywanie znaczenia nowych wyrazów)
- ✓ pracować z dłuższą wypowiedzią pisemną w języku niemieckim (w postaci artykułu) i wyszukać w niej najważniejsze informacje na zadany temat
- ✓ przekazywać w języku obcym informacje zawarte w materiałach wizualnych w postaci schematu
- ✓ wykonać w języku niemieckim analizę SWOT i analizę finansową dla powstającego przedsiębiorstwa
- ✓ zbadać konkurencyjność przedsięwzięcia
- ✓ planować rozwój przedsiębiorstwa
- ✓ pracować w grupie podczas tworzenia biznesplanu innowacyjnego przedsiębiorstwa
- ✓ myśleć kreatywnie nad innowacyjnym przedsiębiorstwem
- ✓ opracować plan marketingowy przykładowego przedsiębiorstwa
- ✓ posługiwać się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) w języku niemieckim w zakresie tematyki biznesu
- ✓ stworzyć w języku niemieckim krótkie, zrozumiałe wypowiedzi pisemne przedstawiające fakty, wady i zalety różnych rozwiązań i poglądów na temat zakładania firmy i rozpoczynania działalności gospodarczej



- ✓ działać pod presją czasu w warunkach symulowanych odnoszących się do świata biznesu
- ✓ obiektywnie ocenić pracę konkurencji
- ✓ stworzyć biznesplan przykładowego przedsiębiorstwa

Metody i techniki pracy:

- o praca z całą klasą
- o burza mózgów
- o praca w grupach
- o praca w parach
- o tworzenie słownika
- o praca z tekstem pisany
- o miniwykład
- o praca na czas
- o analiza SWOT
- o analiza finansowa
- o rywalizacja
- o analiza biznesowa
- o głosowanie

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- koperty ze słówkami z języka niemieckiego biznesowego x liczba zespołów
- kartka A4, klej, słownik niemiecko-polski x liczba zespołów
- artykuł pt. „Der Schüler-Businessplan” x liczba par
- materiał pomocniczy „SWOT-Analyse”
- kartka A4 x liczba par
- bristol i pisaki x liczba zespołów
- fałszywy czek na 1 milion euro, narysowany na kartonie
- nagroda (pudełko z dużą czekoladą lub lizakami)
- taśma klejąca + nożyczki
- małe karteczki x liczba uczniów
- pudełka do głosowania x liczba zespołów

Przebieg zajęć:

1. Na środku tablicy/flipchartu napisz słowo „Unternehmen”. Spytaj uczniów w języku niemieckim, z czym kojarzy im się ten wyraz. Odpowiedzi zapisuj wokół słowa. Wspólnie stworzcie definicję przedsiębiorstwa w języku niemieckim.
2. Zainicjuj burzę mózgów w języku niemieckim, na temat co jest końcowym efektem pracy przedsiębiorstw. Na tablicy/flipcharcie utwórz tabelę z dwoma kolumnami – Produkte i Dienstleistungen. Poproś, aby uczniowie po kolei podchodzili do tablicy i wpisywali w języku niemieckim przykłady produktów i usług w odpowiednim miejscu tabeli (np. Brötchen – produkt, Deutschkurs – usługa).



3. Podziel uczniów na czteroosobowe zespoły. Rozdaj grupom koperty ze słówkami/terminami z tematyki języka niemieckiego biznesowego, kartkę A4, klej, słownik niemiecko-polski. Uwaga! Aby dobrze zrealizować zadanie, wydrukuj na kartce A4 listę załączoną do scenariusza, zawierającą 40 słówek z tematyki języka niemieckiego biznesowego, i potnij ją w taki sposób, aby każde słowo/termin było osobną karteczką. Zadaniem grup jest utworzenie słownika pojęć z zakresu Wirtschaftsdeutsch. Najpierw należy ułożyć słowa w odpowiedniej kolejności alfabetycznej, a następnie przykleić je na kartce A4 i wyjaśnić ich znaczenie z użyciem słownika niemiecko-polskiego lub/i posiadanej wiedzy.

- Brutto
- Netto
- Investition
- Gewinn
- Verlust
- Firmenausstattung
- Überschuss (z.B. Waren)
- Inflation
- Umsatz
- Business-Geschäft
- Frist (Deadline)
- Nichtregierungsorganisation
- Einkommenssteuer
- Erstattung
- Arbeitgeber
- Arbeitnehmer
- Arbeiter
- Gesellschaft
- Aktiengesellschaft
- Offene Handelsgesellschaft
- Kommanditgesellschaft
- Gesellschaft bürgerlichen Rechts
- Gesellschaft mit beschränkter Haftung
- Ausgabe
- steuerfrei
- natürliche Rohstoffe
- Fixkosten, Betriebskosten
- erweitern (z.B. die Firmentätigkeit)
- Aufstieg
- Rückerstattung
- Nutzen
- Vergütung
- Fabrik
- Fonds
- Wertpapiere
- Staatsanleihen
- Aktien



- Dienstleistung
 - Produkt
 - Konkurrenz
4. Po wykonaniu ćwiczenia wyjaśnij uczniom pojęcia, które są dla nich niejasne.
 5. Zapisz na tablicy wyraz „Businessplan” i powiedz uczniom, aby własnymi słowami w języku niemieckim spróbowali wyjaśnić jego znaczenie. Możesz poprosić o pomoc uczniów szczególnie uzdolnionych.
 6. Podziel uczniów w pary, a następnie rozdaj uczniom tekst źródłowy pt. „Der Schüler-Businessplan” (materiał pomocniczy) i kartkę A4. Powiedz, aby uczniowie uważnie przeczytali artykuł, zaznaczając nieznaną słownictwo.
 7. Po przeczytaniu artykułu wypisz na tablicy/flipcharcie trudne słowa i wytłumacz uczniom ich znaczenie.
 8. Poproś, aby uczniowie po raz kolejny przeczytali artykuł i powiedzieli w języku niemieckim, co powinien zawierać dobry biznesplan. Odpowiedzi uczniów zapisz na tablicy/flipcharcie w taki sposób, aby powstał schemat tworzenia biznesplanu. W razie problemów nakieruj uczniów na prawidłowe odpowiedzi lub poproś o pomoc uczniów szczególnie uzdolnionych. Schemat powinien zawierać poniższe wyrażenia:
 - ✓ Art der ausgeübten Tätigkeit – rodzaj wykonywanej działalności,
 - ✓ Entwicklungsplan – plan rozwoju,
 - ✓ Marketingkonzept – plan marketingowy,
 - ✓ Finanzanalyse – analiza finansowa,
 - ✓ Produkt – bzw. Dienstleistungsbeschreibung – opis produktu lub usługi,
 - ✓ Marktanalyse in Bezug auf die Konkurrenz – analiza rynku pod kątem konkurencji,
 - ✓ Plan der zeitlichen Firmenentwicklung – plan rozwoju firmy w czasie.
 9. Powiedz uczniom, że istotnym punktem w tworzeniu biznesplanu jest analiza SWOT (z języka angielskiego Strengths Weaknesses Opportunities Threats) – SWOT-Analyse. Omów w języku niemieckim, na czym polega analiza SWOT. W tym celu rozdaj uczniom materiał pomocniczy „SWOT-Analyse” (jeden na parę). Poproś uczniów o zapoznanie się z nim. Wyjaśnij uczniom nieznaną słownictwo. Wspólnie przeanalizujcie przykład podany w tekście. Następnie, jako ostatni punkt, dopisz na końcu schematu zamieszczonego na tablicy/flipcharcie SWOT-Analyse.
 10. Podziel uczniów na czteroosobowe zespoły, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znaleźli się uczniowie o różnych typach inteligencji. Każdemu zespołowi nadaj nazwę (nazwą mogą być kolejne litery alfabetu). Uważaj, aby nazwa ta pozostała znana tylko konkretnej grupie. Grupy wzajemnie nie mogą znać swoich nazw.
 11. Poszczególnym drużynom rozdaj arkusz bristolu i pisaki. Nauczyciel wciela się w rolę bogatego inwestora z zagranicy i informuje uczniów w języku niemieckim, że przyjechał, aby rozwinąć biznes swojego życia. Mówi uczniom, że ma do zainwestowania 1 milion euro (pokazuje fałszywy czek, narysowany na kartonie) oraz nagrodę specjalną – pudełko, które wraz z czekiem otrzyma wygrany. W pudełku nauczyciel umieszcza nagrodę (np. dużą tabliczkę czekolady, lizaki). Zawartość pudełka pozostaje nieznaną uczniom.
 12. Zadaniem każdej grupy jest stworzenie najlepszego i najbardziej innowacyjnego biznesplanu dla wymyślonego przedsiębiorstwa. Zadanie musi zostać zrealizowane w czasie określonym przez inwestora i przedstawione w sposób czytelny na bristolu. Na odwrocie bristolu każda grupa w prawym górnym rogu zapisuje swoją (znaną tylko sobie!) nazwę. Biznesplan musi być stworzony w języku niemieckim w oparciu o omówiony wcześniej i zapisany na tablicy/flipcharcie schemat tworzenia biznesplanu.



13. Po wyznaczonym czasie pracy inwestor zbiera biznesplany i przywiesza je w sali z użyciem taśmy klejącej, prosząc uczniów, aby zapoznali się ze wszystkimi biznesplanami. Następnie pod każdym projektem stawia urnę do głosowania (pudełko po butach z wyciętym otworem w pokrywie) i rozdaje uczniom małe karteczki.
14. Inwestor informuje uczniów, że, aby dokonać sprawiedliwego wyboru, potrzebuje ich pomocy. Każdy uczeń ma do dyspozycji 10 punktów, które może rozdzielić w dowolny sposób, z tą jednak różnicą, że nie można głosować na biznesplan wykonany przez swoją drużynę. Na karteczkach umieszcza liczbę przyznanych punktów i wrzuca ją do odpowiedniego pudełka. Uczniowie powinni oceniać innowacyjność projektów, możliwość rozwoju i utrzymania się przedsiębiorstwa na rynku oraz zysk, jaki przedsiębiorstwo przyniesie w przyszłości.
15. Kiedy inwestor podliczy punkty, ogłasza, który biznesplan wygrał. Zwycięska drużyna otrzymuje nagrodę – fałszywy czek na milion euro i pudełko z nagrodą specjalną.
16. Powtórz z uczniami nowe pojęcia poznane podczas zajęć.
17. Przeanalizuj z uczniami w języku niemieckim, co – według nich – doprowadziło wybrany projekt do wygranej. Dowiedz się, co sprawiło uczniom największy problem w trakcie tworzenia biznesplanu.

Praca domowa

Zadaj, aby uczniowie w ramach pracy domowej wykonali szkic biznesplanu (bez analizy finansowej) w języku niemieckim dla nowo powstającego przedsiębiorstwa – myjni dla psów. Uczniów szczególnie uzdolnionych poproś, aby dodatkowo wykonali w języku niemieckim analizę finansową dla tego typu działalności.



Materiał pomocniczy

„Der Schüler-Businessplan”²

Businessplan ist die englische Bezeichnung für das Firmenkonzept. In ihm wird alles schriftlich festgehalten, was für das Arbeiten in eurer Schülerfirma relevant ist.

Für wen wird der Businessplan geschrieben?

An erster Stelle für euch selbst! Denn hier könnt ihr eure Geschäftsidee richtig planen. Dadurch, dass ihr die spätere Arbeit in der Firma entwickelt und schriftlich festhaltet, setzt ihr euch automatisch näher mit der Geschäftsidee auseinander. Ihr werdet Möglichkeiten für das Arbeiten in eurer Schülerfirma erkennen, an die ihr bisher noch gar nicht gedacht habt. Andererseits werdet ihr aber eventuell auch auf Probleme stoßen, die euch bisher noch nicht aufgefallen sind.

Aber auch für andere ist es die Chance, sich ein genaues Bild von eurer Firma zu verschaffen. Hierzu können Geldgeber/Sponsoren oder spätere Geschäftspartner gehören.

Ein Businessplan muss nicht immer gleich aussehen. Jede Geschäftsidee ist individuell also muss auch die Planung der Arbeit an die jeweilige Idee angepasst sein. Folgende Punkte sollten aber in jedem Businessplan behandelt werden:

- Einleitung
- Geschäftsidee
- Produkte oder Dienstleistungen
- Marketing
- Organisation
- Mitarbeiter und deren Funktionen
- Aussichten/ Zukunftspläne
- Finanzierung

Auch der Umfang eines Businessplans kann variieren. Er sollte jedoch zwischen 4 und 15 Seiten lang sein.

² <http://www.jungunternehmerschule.de/downloads/schuelerbusinessplan.pdf>



Materiał pomocniczy

„SWOT-Analyse”³



SWOT-Analyse

Einsatzbereich/Stärke(n)/Frequenz

Die SWOT-Analyse dient als Instrument der Orientierung für Lehrer/innen und Schüler/innen als Einzelpersonen wie auch als Gruppen. Dabei steht SWOT für

S	... Strengths	... Stärken
W	... Weaknesses	... Schwächen
O	... Opportunities	... Chancen
T	... Threats	... Risiken

Ziel(e), Nutzen

Ergebnis der SWOT-Analyse ist ein Bild über die aktuellen Potenziale in der Klasse verbunden mit einem Konzept für die Vermeidung von zukünftigen Problemen und der Nutzung von Chancen.

SWOT bringt Erfolg und macht Spaß

- ≥ alleine
- ≥ in der Kleingruppe
- ≥ in der ganzen Klasse

Beteiligte

Lehrer/innen und Schüler/innen als Einzelpersonen oder in Gruppen

Ablauf

1. Einstimmung der Schüler/innen
2. Individualphase: Stärken, Schwächen, Chancen, Risiken, die ich als Schüler/in für mich und/oder meine Gruppe und /oder meine Klasse sehe
3. Austausch in der Gruppe
4. Austausch in der ganzen Klasse
5. Aktivitäten
6. Erstellung eines Aktionsplans

aus: Aktionshandbuch Unterrichtsentwicklung durch Unterrichtsevaluation. Hrsg.: Projektgruppe ue², Pädagogisches Institut des Bundes in Wien, Burgenland und Steiermark, 2006. Hinweise: <http://evaluation.pib-wien.ac.at>

³ <http://www2.schoolpark.at/site/files/swot.pdf>



Zeit für Durchführung, Zeit für Auswertung mit der Klasse

Durchführung: 3 Unterrichtsstunden Auswertung: 1 Unterrichtsstunde

Benötigtes Material

Tafel oder Pinnwand, Flipcharts

Tipps & Tricks

- ≥ Konzentration auf die wirklich wesentlichen Punkte
- ≥ als Lehrer/in entscheiden, ob Sie inhaltlich mitarbeiten
- ≥ Empfehlung, eine eigene SWOT-Analyse zu erstellen und diese den Schüler/innen erst im Rahmen der Auswertung zur Verfügung zu stellen
- ≥ Auf Verbindlichkeit achten. Lieber wenig versprechen, das jedoch zu 100 Prozent halten.
- ≥ mehr von dem, was gut läuft, beenden, was schlecht läuft . . . z.B.: mehr Lernen mit Max, HÜ gleich nach dem Abendessen; Lernen nach 22 Uhr einstellen
- ≥ SWOT-Analyse für viele Anliegen geeignet
- ≥ Ressourcen in der Klasse werden sichtbar

Kombinationsmöglichkeiten mit ähnlichen Instrumenten

Die SWOT-Analyse bringt eine Fülle konkreter Ergebnisse bis hin zu einem Aktionsplan für jede einzelne Schülerin bzw. jeden einzelnen Schüler. Die Kombinationsmöglichkeiten mit anderen Instrumenten sind vielfältig. Aus methodischen Gründen sind dafür am ehesten spielerische Instrumente wie Rollenspiele geeignet. Zur Kombination mit der SWOT-Analyse ebenso gut geeignet sind Coachinggespräche mit Gruppen von Schüler/innen wie auch mit Einzelpersonen.



Beispiel

Thema: **Kooperation in einer Gruppe bzw. der ganzen Klasse**

1. Einstimmung: Für die individuelle Leistung der Schüler/innen ist neben dem persönlichen Engagement und Talent, dem Bemühen der Lehrerin bzw. des Lehrers auch das Klima und die Kooperation in der Klasse wichtig. Schüler/innen sehen häufig Erfolge ausschließlich als Produkt von Fleiß und Pflichterfüllung. Man bemüht sich, das zu tun, was alle guten Schüler/innen tun. Besser ist es, systematisch den persönlichen Erfolg herbeizuführen.

2. Individualphase: Angebot/Auftrag an die Schüler/innen:

Ich nehme mir als Schüler/in ein paar Minuten Zeit, um über meine aktuelle Situation in meiner Klasse (in diesem Gegenstand) nachzudenken. Was ist mir in der letzten Zeit besonders gut gelungen? Welche persönlichen **Stärken** stehen mir zur Verfügung. Was liegt mir besonders? Was läuft in unserer Klasse (Gruppe) besonders gut? Mit welcher Unterstützung meiner KollegInnen kann ich rechnen?

Nun zu den **Schwächen**: Was liegt mir nicht so besonders? Welche Fehler passieren mir immer wieder? Wo habe ich Defizite? Und meine Klasse? Wo sind wir noch schwach? Wo ist unsere Kooperation noch mangelhaft?

Wenn ich nun in die Zukunft blicke: Welche **Chancen** für mich bzw. auch für meine Gruppe oder der ganzen Klasse sehe ich da? Welche Möglichkeiten und Gelegenheiten sollte ich bzw. sollten wir nicht verstreichen lassen? Gibt es etwas, das ich noch nie versucht habe? Welche **Gefahren** sehe ich? Wo braut sich etwas zusammen? Wo gibt es Risiko? Was könnte mir bzw. meiner Gruppe oder Klasse in der nächsten Zeit Probleme machen? Was könnte schief gehen?

3. Austausch: Auf welche persönlichen Ergebnisse sind die Schüler/innen gekommen? In Gruppen tauschen die Schüler/innen die Ergebnisse ihrer Reflexion sie persönlich und die Gruppe betreffend aus. Was sie davon der ganzen Klasse mitteilen wollen, bereiten sie als Kurzpräsentation vor. Dazu verwenden sie ein Flipchart.

Nun konzentrieren sich die Schüler/innen auf die ganze Klasse. Welche Erkenntnisse der Einzelarbeit sind für die Klasse als Gemeinschaft wichtig? Der (Die) Lehrer(in) erstellt an der Tafel auf Zuruf eine Tabelle mit vier Spalten: Stärken, Schwächen, Chancen, Risiken. Anschließend wählen die Schüler/innen durch die Vergabe von Punkten aus den Inhalten der vier Spalten gemeinsam jene Elemente mit der größten Wirkung auf den gemeinsamen Erfolg hinsichtlich Leistung und Beziehung aus.

aus: Aktionshandbuch Unterrichtsentwicklung durch Unterrichtsevaluation. Hrsg.: Projektgruppe ue², Pädagogisches Institut des Bundes in Wien, Burgenland und Steiermark, 2006. Hinweise: <http://evaluation.pib-wien.ac.at>



4. Aktivitäten: In Kleingruppen zu maximal 6 Personen erarbeiten die Schüler/innen Aktivitäten zur Umsetzung der Erkenntnisse aus der SWOT-Analyse bisher. Die Aufgabenstellung dafür lautet:

Stärken Wie können wir unsere Stärken als Ressourcen noch besser nützen? Wie können wir sie besser zur Geltung bringen?

Schwächen Welche Entwicklungschancen erkennen wir aus unseren Schwächen? Welche wollen wir ausmerzen? Mit welchen wollen wir leben? Welche wollen wir durch Teamarbeit ausgleichen?

Chancen Wie können unsere Chancen wirksam werden? Wie wollen wir sie besser nützen? Mit welchen Ergebnissen können wir konkret rechnen?

Risiken Wie können wir die Eintrittswahrscheinlichkeit zukünftiger Probleme verringern? Wie können wir ihre Wirkung reduzieren? Wie können wir uns generell vor ihnen schützen?

Die Kleingruppen präsentieren ihre Ergebnisse. Die ganze Klasse einigt sich auf gemeinsame Aktivitäten.

5. Aktionsplan: Um die Umsetzung der beschlossenen Aktivitäten sicherzustellen, ist es wichtig, das Ergebnis zusammenzufassen und 1 bis 3 Schüler/innen zu beauftragen, ein Protokoll zu verfassen. Als Hausübung erstellen die Schüler/innen einen persönlichen Aktionsplan mit Terminen und überprüfbaren Ergebnissen. Sie suchen sich eine Partnerin oder einen Partner, mit welcher/welchem sie den Plan besprechen. Diese(r) bestätigt später auch die erfolgreiche Erledigung.

Für die Schüler/innen kann es motivierend sein, wenn auch Sie für sich selbst einen Aktionsplan erstellen.

Beispiel: SWOT einer/eines Schülerin/Schülers

<p>Strengths: + guter Kontakt zu Lehrer/innen + Unterstützung Eltern + nur zwei 5 im Semesterzeugnis + Kampfgeist + will fürs Leben lernen</p>	<p>Opportunities: + Nachhilfe in Mathematik + Förderkurs + am Wochenende mit Max lernen + Kurs Zeitmanagement für Schüler/innen</p>
<p>Weaknesses: - 5 in Mathematik und Physik - Zoff mit Mathe-Lehrer wegen Beurteilung - Physik-Lehrer mag mich nicht - meine Faulheit</p>	<p>Threats: - Machtkämpfe in der Klasse - Konflikte in Mathematik und Physik - neuer Mathematik-Stoff</p>

aus: Aktionshandbuch Unterrichtsentwicklung durch Unterrichtsevaluation. Hrsg.: Projektgruppe ue², Pädagogisches Institut des Bundes in Wien, Burgenland und Steiermark, 2006. Hinweise: <http://evaluation.pib-wien.ac.at>



8. Scenariusz zajęć: Lerne deinen Markt kennen (4 h)

Cel ogólny:

Zapoznanie uczniów z funkcjonowaniem mechanizmu rynkowego w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest rynek
- ✓ jakie są rodzaje rynku
- ✓ jakie funkcje pełni rynek
- ✓ czym jest dynamika rynku i co na nią wpływa
- ✓ co to jest popyt i podaż

Uczeń umie:

- ✓ zdefiniować rynek w języku niemieckim
- ✓ wymienić i omówić w języku niemieckim, jakie są funkcje i rodzaje rynków
- ✓ wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem (korzystanie ze słownika, prowadzenie notatek, zapamiętywanie znaczenia nowych wyrazów)
- ✓ przedstawić pojęcia ze świata biznesu w formie inscenizacji
- ✓ podać definicję popytu i podaży w języku niemieckim
- ✓ wywnioskować, jak będzie kształtowała się cena rynkowa produktu/usługi w zależności od popytu i podaży
- ✓ wyjaśnić, w jaki sposób popyt i podaż wpływają na konkurencję

Metody i techniki pracy:

- praca w parach
- łączenie nazwy z definicją
- praca w grupach
- praca na czas
- praca ze słownikiem
- inscenizacja
- burza mózgów
- wyjaśnienie
- dyskusja

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- materiał pomocniczy pt. „Marktarten” x liczba par
- zestaw: koperty, klej, kartka A4 x liczba par



- słownik niemiecko-polski każdy z definicją innej funkcji rynku x 5
- materiał pomocniczy pt. „Marktpreis” x liczba par

Przebieg zajęć:

1. Spytaj uczniów w języku niemieckim, w jakim miejscu dokonuje się transakcji kupna i sprzedaży produktów i usług.
2. Na tablicy/flipcharcie zapisz słowo „Markt”.
3. Uczniowie w parach wykonują zadanie pt. „Marktarten”.
4. Rozdaj uczniom koperty „Marktarten” (jedna na parę) zawierające opisy rodzajów rynków i nazwy rodzajów rynków (materiał pomocniczy), klej i kartki A4. Uwaga! Materiał pomocniczy do zadania należy wydrukować na jednej kartce i pociąć w ten sposób, aby każdy opis oraz nazwa rodzaju rynku znajdowały się na osobnym kawałku papieru. Wszystkie pocięte fragmenty należy pomieszać i umieścić w jednej kopercie. Zadaniem uczniów jest przyporządkowanie odpowiedniej nazwy rynku do opisu rynku i przyklejenia odszyfrowanych znaczeń na kartce, zgodnie z zasadą nazwa pojęcia – definicja.
5. Wyjaśnij uczniom nieznanne słowa znajdujące się w otrzymanych opisach rodzajów rynku. Zwróć uwagę uczniów, że w klasie znajdują się słowniki niemiecko-polskie. Zachęć uczniów do skorzystania z tej formy pomocy w celu zrozumienia otrzymanych tekstów.
6. Na tablicy/flipcharcie wypisz rodzaje rynków w języku niemieckim. Poproś uczniów, aby sprawdzili, czy poprawnie połączyli pojęcia z definicjami.
7. Podziel uczniów na pięć zespołów, bazując na teorii inteligencji wielorakich Gardnera. Postaraj się, aby w każdej grupie znalazł się uczeń z inteligencją przestrzenną, interpersonalną lub matematyczno-logiczną.
8. Powiedz, aby każda grupa wylosowała jeden słownik. W każdym słowniku umieść kartkę z nazwą jednej funkcji rynku i definicją tej funkcji w języku niemieckim, zgodnie z poniższym materiałem pomocniczym:
 - Informative Funktion – der Markt liefert Produzenten und Kunden Informationen über die Grundparameter: Nachfrage, Angebot und Preis,
 - Gleichgewichtsfunktion – der Markt ist ein Mechanismus, der die Produktionsgröße, ihr Sortiment, die Qualität der Waren an die Erwartungen der Kunden anpasst. Die Produzenten treffen ihre Entscheidungen aufgrund der Informationen, die sie vom Markt erhalten,
 - Funktion: Produktakzeptanz – dank dem Markt wird die gesellschaftliche Nützlichkeit der hergestellten Güter bestätigt. Dadurch werden sie zu Waren. Es ist auch möglich, dass der Markt ein Produkt ablehnt,
 - Allokative Funktion – der Markt reguliert die Produktion durch die Allokation des Kapitals und die Investitionsentscheidungen (Schätzung der Rentabilität, die voraussichtliche Nachfrage auf den Innen- und Außenmärkten, Senkung der Produktionskosten, um auf dem Markt zu bleiben),
 - Selektive Funktion – der Markt führt eine Selektion der Waren und Produzenten durch. Die Verbraucher akzeptieren Produkte oder auch nicht, in Bezug auf ihre Nützlichkeit für die Befriedigung ihrer Bedürfnisse, und auf die getragenen Herstellungskosten, Fortschrittlichkeit und Qualität.
9. Każda grupa ma za zadanie przeczytać definicję funkcji rynku, znajdującą się w ich słowniku, wyjaśnić niezrozumiałe słowa z użyciem leksykonu, a następnie przygotować 3- bądź maksymalnie 5-minutową scenkę w języku niemieckim, która najlepiej zobrazuje tę funkcję rynku. Na wykonanie zadania uczniowie mają 20 minut. Aby zadanie zostało wykonane poprawnie, poszczególne grupy nie mogą wiedzieć, jakie funkcje wylosowały konkurencyjne drużyny.



10. Napisz na tablicy wyrażenie „Marktfunktionen”. Poproś, aby każda grupa kolejno prezentowała przygotowaną scenkę. Zadaniem pozostałych zespołów jest odgadnięcie, jak może nazywać się przedstawiona przez przeciwników funkcja rynku. Uczniowie wykorzystują w tym celu burzę mózgów w języku niemieckim, każdorazowo po obejrzeniu inscenizacji.
11. Odszyfrowane nazwy funkcji rynku zapisuj kolejno na tablicy/flipcharcie pod wcześniej zanotowanym wyrażeniem „Marktfunktionen”. Jeśli dana funkcja nie zostanie odgadnięta, prowadź uczniów na prawidłową odpowiedź.
12. Spytaj uczniów w języku niemieckim, jakie czynniki – ich zdaniem – wpływają na dynamikę rynku.
13. Zapisz na tablicy słowa „Nachfrage” i „Angebot”. Wyjaśnij uczniom ich znaczenie w języku niemieckim.
14. Rozdaj uczniom materiał pomocniczy pt. „Marktpreis” (jeden na ławkę) i powiedz, aby zapoznali się z jego treścią. Wyjaśnij uczniom nieznaną słownictwo.
15. Uczniowie w parach wykonują ćwiczenie „Marktpreis”. Ich zadaniem jest przeanalizowanie, na podstawie otrzymanych danych, jak będą kształtowały się popyt, podaż i cena rynkowa danego towaru/usługi. W odpowiednim miejscu w tabeli uczniowie wstawiają:
 - ↑ – jeśli uznają, że dany parametr powinien być wysoki,
 - ↓ – jeśli uznają, że dany parametr powinien być niski,
 - ↔ – jeśli uznają, że dany parametr powinien być średni.
16. Przedyskutuj z uczniami w języku niemieckim wykonane zadanie. Spytaj: jaka jest zależność pomiędzy ilością danego towaru/usługi z tabeli a jego ceną? Jak kształtuje się cena towaru/usługi w zależności od popytu? Czy istnieją towary/usługi, na które popyt będzie zawsze wysoki, mimo dużej ceny? W jaki sposób popyt i podaż wpływają na konkurencję rynkową?
17. Na zakończenie zajęć powtórz z uczniami nowo poznane słownictwo.

GLOSSAR:

der Markt – rynek

die Marktarten – rodzaje rynków

die Nachfrage – popyt

das Angebot – podaż

der Marktpreis – cena rynkowa

die Marktpreisbildung – tworzenie ceny rynkowej

der Wettbewerb – konkurencja

der Austauschgegenstand – przedmiot wymiany

der Arbeitsmarkt – rynek pracy

der Finanzmarkt – rynek finansowy

der Immobilienmarkt – rynek nieruchomości

lokal/regional – lokalny/regionalny

der Weltmarkt – rynek światowy

national/international – narodowy/międzynarodowy

das Monopol – monopol

das Oligopol – oligopol

freier Markt – wolny rynek

zentralisiert/dezentralisiert – centralny/zdecentralizowany

regulierter Markt – rynek regulowany

offen/geschlossen – otwarty/zamknięty



Materiał pomocniczy

„Marktarten”⁴

- nach dem Umfang der staatlichen Beeinflussung:
 - freie Märkte: Märkte ohne jeden Staatseingriff, wie sie im Modell der freien Marktwirtschaft vorausgesetzt werden
 - regulierte (gelenkte, reglementierte) Märkte: Märkte, auf denen der Staat eingreift, wenn er seine politische Ziele gefährdet sieht, z.B. Markt für Mietwohnungen
- nach dem Umfang der Marktzutrittsmöglichkeiten:
 - offene Märkte: Märkte, bei denen jedermann als Anbieter oder Nachfrager auftreten kann, z.B. Flohmarkt, Ebay
 - geschlossene Märkte: Märkte, auf denen nicht jedermann Zutritt hat, z.B. früher staatliches Postmonopol, Börsenmakler (Lizenz erforderlich)
- nach räumlich-zeitlichen Gesichtspunkten:
 - zentralisierte Märkte (=Punktmärkte): Märkte, auf denen alles Angebot und alle Nachfrage an einen bestimmten Ort aufeinandertreffen, z.B. Börsenplätze, Wochenmarkt. Zentralisierte Märkte sind in der Regel auch organisierte Märkte, d.h. Märkte mit einer Marktordnung, z.B. Börse
 - dezentralisierte Märkte: Märkte, auf denen Angebot und Nachfrage weder am gleichen Ort noch zur gleichen Zeit aufeinandertreffen; meist auch unorganisierte Märkte
- nach rein räumlichen Gesichtspunkten:
 - norddeutsche Märkte, deutsche Märkte, europäische Märkte, Weltmärkte
- nach der Einheitlichkeit bzw. Uneinheitlichkeit der Marktpreisbildung:
 - vollkommene Märkte: Märkte, auf denen es nur einen einheitlichen Preis für ein bestimmtes Gut geben kann
 - unvollkommene Märkte: Märkte, auf denen es für ein bestimmtes Gut unterschiedliche Preise gibt
- nach der Art der gehandelten Sachgüter und Leistungen:
 - Faktormärkte: Märkte, auf denen Angebot und Nachfrage der Produktionsfaktoren zusammentreffen:
 - » Arbeitsmärkte: über Zeitung, Internet, ARGE
 - » Finanzmärkte/Kapitalmärkte: Austausch von Geld über Banken, Effektenbörse
 - » Immobilienmärkte: über Makler, Banken, Zeitung, Internet
 - Gütermärkte: Märkte, auf denen Angebot und Nachfrage nach Sachgütern zusammentreffen:
 - » Konsumgütermärkte
 - » Produktionsgütermärkte
- nach der Anzahl der Anbieter und Nachfrager (Marktformen im engeren Sinne):
 - polypolistische Märkte: vollständige Konkurrenz, d.h., viele Anbieter und Nachfrager treten auf dem Markt auf
 - oligopolistische Märkte: Märkte, auf denen auf einer und/oder beiden Marktseiten nur wenige Konkurrenten vorhanden sind
 - monopolistische Märkte: Märkte, auf denen sich auf einer und/oder beiden Marktseiten nur ein Marktbeteiligter befindet

⁴ <http://www.online-wissen.org/it-berufe/lf1/markte/marktarten>



Materiał pomocniczy

„Marktpreis”

Stell dir vor – du wohnst in einer Kleinstadt, die 10 000 Einwohner hat. $\frac{3}{4}$ davon sind junge, berufstätige Menschen, darunter die Hälfte – das sind Ehepaare mit Kindern. $\frac{1}{4}$ der Einwohner sind ältere Menschen – Rentner. Die Hälfte der Einwohner besitzt ein Auto. $\frac{1}{4}$ der Stadteinwohner raucht. Die Kleinstadt liegt weit weg von allen anderen Menschengesiedlungen. Das durchschnittliche Gehalt beträgt 1500 Euro pro Person. Berücksichtige die folgenden Angaben und analysiere, wie die Nachfrage, das Angebot und der Marktpreis für die angegebenen Produkte und Dienstleistungen aussehen werden. Ergänze in der Tabelle deine Bemerkungen, nutze dabei die folgenden Symbole:

↑ – hoher Parameterwert,

↓ – niedriger Parameterwert,

↔ – mittlerer Parameterwert.

Nr.	Ware/ Dienstleistung	Menge der Ware/Dienstleistung im Jahre 2014	Nachfrage	Angebot	Marktpreis
1	Champagner	2000 Flaschen			
2	Erdbeeren	1500 Körbchen (Körbchen = 2kg)			
3	Babymilch	1500 Packungen			
4	Taxifahrt	30 Taxen			
5	Miete	50 Mietwohnungen			
6	Brot	1 Mio Brote			
7	Internetzugang	2 Sender			
8	Zahnarztbesuch	2 Praxen in der Stadt			
9	Kraftstoff	1 Tankstelle			
10	Zigaretten	10 000 Schachteln			

Beispiel: Weihnachtskarpfen – Menge 3000 Stück – in der Weihnachtszeit wird die Nachfrage groß sein (wir markieren in der Tabelle ↑), das Angebot für 10 000 Einwohner wird klein sein (wir markieren in der Tabelle ↓). Der Produzent kann einen hohen Marktpreis riskieren (wir markieren in der Tabelle ↑). Bei einer kleinen Warenmenge und großer Nachfrage hat er die Garantie, seine Ware für hohen Preis zu verkaufen.



9. Scenariusz zajęć: Mit Finanzen per du (3 h)

Cel ogólny:

Nabycie wiedzy z zakresu finansów w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co to jest pieniądz i jakie są jego funkcje
- ✓ jakie formy pieniądza wyróżniamy
- ✓ jak pozyskać informacje ze świata finansów z użyciem technik informacyjno-komunikacyjnych
- ✓ czym jest Centralny Bank Europejski i za co odpowiada
- ✓ gdzie znajduje się Centralny Bank Europejski
- ✓ czym jest Krajowy Bank Centralny i jakie są jego zadania
- ✓ co to jest strefa euro
- ✓ co to jest inflacja, deflacja i hiperinflacja

Uczeń umie:

- ✓ powiedzieć w języku niemieckim, czym jest pieniądz
- ✓ podać w języku niemieckim, jakie wyróżniamy formy i funkcje pieniądza
- ✓ korzystać z technik informacyjno-komunikacyjnych w języku niemieckim w celu zdobycia informacji
- ✓ omówić w języku niemieckim, czym zajmuje się Centralny Bank Europejski
- ✓ zdefiniować w języku niemieckim, co to jest strefa euro
- ✓ grać w grę internetową w języku niemieckim
- ✓ omówić w języku niemieckim, co oznaczają pojęcia: deflacja, inflacja i hiperinflacja
- ✓ scharakteryzować wpływ inflacji na gospodarkę

Metody i techniki pracy:

- dyskusja
- praca w parach
- praca z komputerem i zasobami Internetu
- praca indywidualna
- praca z tekstem
- gra internetowa
- test internetowy

Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- kartki A4 x liczba par
- artykuł pt. „Billiges Geld” z kartą ćwiczeń x liczba uczniów



- gra internetowa „Inflation Island”
- test internetowy „Inflation Island”

Przebieg zajęć:

1. Na tablicy/flipcharcie zapisz słowo „Geld”. Spytaj uczniów w języku niemieckim, co ono oznacza.
2. Zainicjuj dyskusję w języku niemieckim na temat funkcji pieniądza oraz jego form. Odpowiedzi uczniów zapisuj z boku na tablicy/flipcharcie.
3. W sformułowaniu ostatecznych pojęć, dotyczących funkcji i form pieniądza, poproś o pomoc uczniów szczególnie uzdolnionych. Razem, na podstawie wypisanych z boku tablicy/flipchartu rezultatów dyskusji, zapiszcie wokół słowa Geld jego funkcje (Vermittler im Handelsaustausch, Zahlungsmittel, Mittel der Vermögensaufbewahrung, Wertmesser) oraz jego formy (bar, bargeldlos, elektronisch).
4. Przejdź z uczniami do sali komputerowej.
5. Powiedz uczniom, aby weszli na stronę Die Europäische Zentralbank (Centralnego Banku Europejskiego) www.ecb.eu i z menu Language Policy wybrali język niemiecki.
6. Podziel uczniów w pary, rozdaj im kartki A4 i poproś, aby weszli w zakładkę Die Europäische Zentralbank (European Central Bank) i na podstawie zawartych informacji znaleźli odpowiedzi na następujące pytania:
 - Wofür ist die Europäische Zentralbank zuständig (EZ)?
 - Wo befindet sich der Sitz der EZ?
 - Was ist die Eurozone?
 - Woraus besteht das Eurosystem?
 - Was sind die Hauptaufgaben des Eurosystems?
 - Was ist die Nationale Zentralbank?
 - Was sind die Aufgaben Nationaler Zentralbanken?
7. Uczniowie zapisują odpowiedzi w języku niemieckim na otrzymanych kartkach. W razie problemów wytłumacz uczniom nieznane słownictwo. Zachęć ich, aby w osobnej karcie otworzyli słownik niemiecko-polski online i sami próbowali odszyfrować znaczenie nieznanych słów.
8. Rozdaj uczniom artykuł pt. „Billiges Geld” oraz kartę ćwiczeń do artykułu. Porpoś, aby uczniowie przeczytali otrzymany tekst i posługując się słownikiem online, odpowiedzieli na pytania zawarte w ćwiczeniach. Wspólnie omówcie krótko wykonane zadania.
9. Następnie powiedz uczniom, aby ponownie weszli w zakładkę Die Europäische Zentralbank (European Central Bank) i z menu po lewej stronie wybrali Lehrmaterial (Dział Edukacyjny).
10. Poproś, aby uczniowie w parach zagraли w grę „Inflation Island” w języku niemieckim.
11. Po otwarciu gry uczniowie klikają w ikonę Inflation Island → Erkunde Die Insel (Poznaj Wyspę). Podczas gry uczniowie zwiedzają wyspę Inflation Island i dowiadują się, co to jest inflacja oraz jakie korzyści niska i stabilna inflacja przynosi gospodarce i całemu społeczeństwu. Poznają również szkodliwe skutki deflacji, wysokiej inflacji i hiperinflacji.
12. W kolejnym etapie gry uczniowie wracają na start (Startseite) i klikają w ikonę Inflation Island → Teste Dein Wissen (Sprawdź się). Wykonując proste zadania, sprawdzają nabytą w poprzedniej części gry wiedzę.
13. Na koniec zajęć powtórz z uczniami nowo poznane słownictwo.
14. Spytaj w języku niemieckim, czy interaktywny sposób nauki sprzyja poznawaniu trudnych tematów z zakresu świata finansów.



GLOSSAR:

- das Geld - pieniądź
- das Zahlungsmittel - środek płatniczy
- die Europäische Zentralbank (EZB) - Europejski Bank Centralny
- die Eurozone - Strefa Euro
- die Deflation - deflacja
- die Inflation - inflacja
- die Hyperinflation - hiperinflacja
- der Einfluss der Inflation auf die Wirtschaft - wpływ inflacji na gospodarkę
- das Bargeld - gotówka
- bargeldlos zahlen - płacić bezgotówkowo
- elektronisches Geld - pieniądź elektroniczny
- zuständig für - odpowiedzialny za
- die Preisstabilität gewährleisten - gwarantować stabilność cen
- die Wirtschaftspolitik unterstützen - wspierać politykę gospodarczą
- die Geldpolitik gestalten - kształtować politykę pieniężną
- die Devisengeschäfte durchführen - przeprowadzać transakcje dewizowe
- Folgen der Inflation für die Wirtschaft - skutki inflacji dla gospodarki
- die Preisstabilität - stabilność cenowa
- die Lebenssituation - sytuacja życiowa
- das Finanzministerium - ministerstwo finansów
- das Bankenviertel - dzielnica bankowa
- das Wirtschaftswachstum - wzrost gospodarczy
- die Währungsreserven - rezerwy walutowe
- das Zahlungssystem - system płatniczy
- der Devisenmarkt - rynek dewizowy
- Ausgabe von Banknoten - emitować banknoty
- statistische Daten erheben - zbierać dane statystyczne

Praca domowa

1. Powiedz uczniom, aby w domu ponownie odwiedzili stronę www.ecb.eu, weszli w zakładkę Die Europäische Zentralbank (European Central Bank) → Lehrmaterial (Dział Edukacyjny) i w języku niemieckim zagraли w grę €CONOMIA.
2. Zaproponuj uczniom, aby napisali streszczenie według zasady WER? WAS? WO? WANN? WARUM? Do wybranego z poniższych tekstów wiążących się z tematyką bankowości:
 - <http://goo.gl/QNxoEH>
 - <http://goo.gl/PIKTXf>
 - <http://goo.gl/ymWbIB>



Materiał pomocniczy

„BILLIGES GELD”⁵

Die Zinsen in Europa sind so niedrig wie noch nie. Zinsen sind das Geld, das man bei der Bank für einen Kredit bezahlen muss. Es ist also im Moment sehr günstig, sich Geld zu leihen.

Die Europäische Zentral-Bank ist eine Bank für ganz Europa. Man sagt auch kurz EZB dazu. Die EZB ist in der deutschen Stadt Frankfurt am Main. Am 5. Juni hat die EZB entschieden: Die Zinsen sollen niedriger werden.

Niedrige Zinsen haben Vorteile und Nachteile. Ein Vorteil ist: Man kann sich billig Geld leihen. Zum Beispiel, wenn man ein Haus bauen will. Ein Nachteil ist: Wer Geld gespart hat, bekommt jetzt dafür auch weniger Zinsen von der Bank.

Die EZB bestimmt immer die Leit-Zinsen. Das sind Zinsen, die für die Banken gelten. Die Banken müssen Geld dafür bezahlen, dass sie sich Geld bei der EZB leihen. Ein wichtiger Leit-Zins sinkt jetzt deutlich: bisher lag er bei 0,25 Prozent. Jetzt liegt er bei 0,15 Prozent. Das bedeutet: Wenn eine Bank sich 1.000 Euro leiht, muss sie dafür nur noch 1 Euro 50 Cent Zinsen bezahlen.

Ein anderer Zins sinkt sogar unter 0. Das gab es noch nie. Dieser Zins liegt jetzt bei minus 0,1 Prozent. Das bedeutet: Wenn die Banken Geld zur EZB bringen, bekommen sie dafür keine Zinsen mehr. Stattdessen müssen sie sogar etwas bezahlen - eine Art Strafe. Dieser Straf-Zins soll der Wirtschaft helfen. Die Banken sollen das Geld nicht mehr behalten, sondern schneller wieder an Firmen verleihen.

KARTA ĆWICZEŃ BILLIGES GELD:

Lies den Text und löse folgende Aufgaben zum Text:

1. **Beantworte die Fragen:**

- a) Was sind Zinsen?
- b) Warum sollte man jetzt Kredite nehmen?
- c) Wo befindet sich die EZB?
- d) Welche Vor- und Nachteile haben niedrige Zinsen?
- e) Welche Funktionen erfüllen Strafzinsen?

2. **Ergänze den Artikel und die polnische Bedeutung!**

- a) _____ Zinsen - _____
- b) _____ Geld - _____
- c) _____ Bank - _____
- d) _____ Strafe - _____
- e) _____ Wirtschaft - _____

⁵ http://www.nachrichtenleicht.de/billiges-geld.2042.de.html?dram:article_id=288381



3. **Ergänze das Verb in der richtigen Form! Ein Verb ist zu viel!**

sparen, leihen, bezahlen, entscheiden, liegen, helfen

- a) Er _____ Geld von der EBZ.
- b) Was hat die Kommission _____?
- c) Er hat Geld _____, so kann er jetzt ein Haus bauen.
- d) Für deine Tat musst du eine Strafe _____.
- e) Welche Banken _____ der Wirtschaft?

4. **Ergänze das Verb in der richtigen Form! Ein Verb ist zu viel!**

- a) Zinsen _____ Europa
- b) Bank _____ ganz Europa
- c) Zinsen _____ der Bank bekommen
- d) Geld _____ der EZB leihen
- e) der Preis sinkt _____ null

5. **Suche im Text die definierten Wörter!**

- a) _____ - Geld, welches man für einen Kredit bezahlen muss
- b) _____ - eine Bank für ganz Europa
- c) _____ - Zinsen, die für die Banken gelten
- d) _____ - Zinsen, die die Banken als Strafe bezahlen
- e) _____ - Produktion und Konsum von Gütern



10. Scenariusz zajęć: Mein Profil (3 h)

Cel ogólny:

Stworzenie Curriculum Vitae w języku niemieckim.

Cele szczegółowe:

Uczeń wie:

- ✓ co oznacza termin „Die unternehmungslustige Person”
- ✓ jak przedstawić cechy ludzkie zarówno w postaci schematu, jak i w formie opisowej
- ✓ co odgrywa kluczową rolę w robieniu pozytywnego i negatywnego wrażenia podczas pierwszego spotkania z partnerem biznesowym/pracodawcą
- ✓ co to jest Curriculum Vitae
- ✓ jakie informacje powinno zawierać Curriculum Vitae oraz jak powinno wyglądać wizualnie
- ✓ w jaki sposób korzystać ze źródeł informacji w obcym języku za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych – internetowy kreator CV

Uczeń umie:

- ✓ wymienić cechy osoby przedsiębiorczej
- ✓ posługiwać się bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, fonetycznych) z zakresu tematyki: edukacja, praca, człowiek (kształcenie szkolne i pozaszkolne, cechy charakteru, wygląd zewnętrzny, uczucia i emocje, rodzaje pracy) w języku niemieckim
- ✓ dokonać podziału cech na pozytywne i negatywne w odniesieniu do człowieka
- ✓ redagować krótkie informacje o sobie w języku niemieckim
- ✓ przedstawiać fakty z przeszłości i teraźniejszości w postaci prostych i zrozumiałych wypowiedzi pisemnych w języku niemieckim
- ✓ szeregować informacje w kolejności chronologicznej
- ✓ stworzyć własne Curriculum Vitae w języku niemieckim

Metody i techniki pracy:

- burza mózgów
- pogadanka
- praca w grupach
- kolaż
- prezentacja
- dyskusja
- prezentacja wideo
- praca z komputerem i zasobami Internetu
- praca indywidualna



Środki/narzędzia dydaktyczne:

- tablica z kredą/flipchart z pisakami
- komplet: arkusz szarego papieru, klej, pisaki, kolorowe gazety, nożyczki x liczba zespołów
- sala komputerowa z dostępem do Internetu
- filmik pt. „Vorstellungsgesprach – So wird es gemacht!”
- kartka A4 x liczba uczniów

Przebieg zajęć:

1. Na tablicy/flipcharcie zapisz słowa „Die unternehmungslustige Person”.
2. Spytaj uczniów w języku niemieckim co one oznaczają. Zaproponuj burzę mózgów w języku niemieckim, podczas której uczniowie muszą podawać cechy osoby przedsiębiorczej. Ich odpowiedzi zapisuj na tablicy/flipcharcie.
3. Następnie przeprowadź pogadankę w języku niemieckim, co to jest pierwsze wrażenie.
4. Podziel uczniów na czteroosobowe zespoły. Każdej drużynie rozdaj arkusz szarego papieru, klej, pisaki, nożyczki i kolorowe gazety. Zadaniem każdej z grup jest przedstawienie różnych postaci z użyciem dostępnych materiałów pomocniczych (forma kolażu z fragmentów gazet). Postaci muszą zawierać cechy, które wpływają pozytywnie i negatywnie na budowanie dobrego wrażenia podczas pierwszego spotkania. Uczniowie powinni zwrócić uwagę zarówno na wygląd zewnętrzny – ubiór, makijaż, biżuterię, zachowanie odpowiedniej higieny osobistej (przedstawione dodatkowo w sposób rysunkowy z użyciem pisaków), jak i na cechy charakteru i zachowanie – sposób mówienia, gestykulację, mimikę twarzy (przedstawione w sposób opisowy w języku niemieckim wokół wyklejonych postaci).
5. Po zakończonej pracy poproś, aby zespoły po kolei zaprezentowały swoje kolaże i krótko omówiły je w języku niemieckim. Zainicjuj dyskusję, co według poszczególnych grup odgrywa kluczową rolę w robieniu pozytywnego wrażenie podczas pierwszego spotkania z partnerem biznesowym/pracodawcą, a co wpływa negatywnie.
6. Przejdź z uczniami do sali komputerowej. Postaraj się, aby każda osoba miała dostęp do własnego stanowiska pracy.
7. Wspólnie z uczniami obejrzyjcie filmik pt. „Vorstellungsgesprach – So wird es gemacht!” (<https://www.youtube.com/watch?v=hC9t0TDs4C4>). Krótko omówcie przedstawiony materiał. Spytaj uczniów, czy wedłu nich rozmowa kwalifikacyjna została przeprowadzona prawidłowo? Jakie były jej plusy, a jakie minusy? Czy według uczniów osoba aplikująca o pracę wywarła na pracodawcę dobre wrażenie?
8. Następnie spytaj uczniów w języku niemieckim co to jest Curriculum Vitae i jakie informacje powinno zawierać, a także jak powinno wyglądać wizualnie. Odpowiedzi zapisz na tablicy/flipcharcie. Dowiedz się, czy według uczniów dobre wrażenie można wywołać również dobrym CV?
9. Powiedz uczniom, aby weszli na stronę <https://cvmkr.com>.
10. Poproś uczniów, aby zalogowali się na stronie, podając swój adres e-mailowy i hasło. Używanie kreatora jest bezpłatne. Dzięki zalogowaniu się każdy uczeń będzie miał wgląd do tworzonych CV, jego edycji, wprowadzania zmian i uaktualniania – również poza szkołą.
11. Po zalogowaniu każdy uczeń, korzystając z kreatora, tworzy własne CV w języku niemieckim. Uwaga! Na górze strony z menu należy wybrać język niemiecki. W razie wątpliwości uczeń korzysta z pomocy na stronie (Hilfe) oraz z pomocy nauczyciela.
12. Kiedy uczniowie stworzą CV, powiedz, aby zapoznali się z treścią niemieckojęzycznych ogłoszeń o pracę, publikowanych na niemieckich stronach internetowych.



13. Rozdaj uczniom kartkę A4. Każdy z uczniów wciela się w pracodawcę publikującego ogłoszenie o pracę w Internecie. Zadaniem uczniów jest zredagowanie ogłoszenia o pracę w języku niemieckim na dowolnie wybrane przez siebie stanowisko i zapisanie treści ogłoszenia na otrzymanej kartce.
14. Zbierz stworzone przez uczniów fikcyjne ogłoszenia. Następnie przejdź po klasie i w sposób losowy rozdaj uczniom ogłoszenia.
15. Powiedz, aby każdy uczeń zapoznał się z otrzymanym ogłoszeniem o pracę i odpowiedział na nie w formie aplikacji e-mailowej. Odpowiedź ucznia powinna być zapisana na tej samej kartce, na której widnieje ogłoszenie, które wylosował.
16. Omów z uczniami wykonane zadanie. Wspólnie ustalcie, jakie informacje powinno zawierać ogłoszenie o pracę i w jaki sposób prawidłowo sformułować odpowiedź e-mailową na tego typu ogłoszenie. Czy odpowiedź będzie się różnić w zależności od specyfiki stanowiska pracy, na które aplikuje osoba starająca się o posadę?

GLOSSAR:

der Lebenslauf - życiorys

der Vor- und Nachname - imię i nazwisko

die Adresse - adres

die Telefonnummer / die Faxnummer - numer telefonu / faksu

die E-Mail - e-mail

Persönliche Daten - dane osobowe

der Geburtsort - miejsce urodzenia

das Geburtsdatum - data urodzenia

die Staatsangehörigkeit - narodowość

der Familienstand - stan cywilny

ledig, verheiratet, geschieden, verwitwet - kawaler/panna, żonaty / mężatka, rozwiedziony/-a, wdowiec / wdowa

die Ausbildung / die Schulbildung - wykształcenie

das Gymnasium - gimnazjum

das Abitur - matura

das Studium - studia

die Universität - uniwersytet

der Abschluss - dyplom

IT-Kenntnisse - znajomość obsługi komputera die Interessen - zainteresowania

die Berufserfahrung - doświadczenie zawodowe das Praktikum - praktyki

die Fremdsprachenkenntnisse - znajomość języków obcych Sonstiges - pozostałe

die Tätigkeiten - wykonywane czynności der Führerschein - prawo jazdy

Wissenschaftliche Arbeit - praca naukowa die Unterschrift - podpis

Gesellschaftliches Engagement - zaangażowanie społeczne

Praca domowa

Zadaj uczniom, aby w ramach pracy domowej zapoznali się ze stroną www.make-it-in-germany.com. Każdy uczeń na podstawie informacji zawartych na stronie musi wypisać w języku niemieckim, jakie działania należy podjąć, aby pracować w Niemczech, oraz jakie są dominujące gałęzie przemysłu w tym kraju.

