



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PROGRAM KSZTAŁCENIA

PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ DLA

NAUCZYCIELI

Studia Podyplomowe

Lublin



Lider Projektu:
Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania
Rozwoju Gospodarczego
"OIC Poland"
www.oic.lublin.pl



Partner:
Wyższa Szkoła Ekonomii
i Innowacji w Lublinie
www.wsei.lublin.pl



SPIS TREŚCI

Lp.	Nazwa rozdziału	Numer strony
1.	Nazwa studiów podyplomowych i zatwierdzenie kierunku	3
2.	Założenia i cele studiów podyplomowych – sylwetka absolwenta, kwalifikacje	3
3.	Wymagania wstępne dla kandydatów	5
4.	Przyporządkowanie studiów podyplomowych do obszaru lub obszarów kształcenia	6
5.	Cele ogólne i szczegółowe wynikające z podstaw programowych nauczania „Podstaw przedsiębiorczości”	6
6.	Opis zakładanych efektów kształcenia na studiach podyplomowych	11
7.	Weryfikacja efektów kształcenia	16
8.	Kwalifikacje uzyskane w wyniku ukończenia studiów	16
9.	Perspektywy zawodowe absolwentów	16
10.	Wymagania formalne	17
11.	Plan kwalifikacyjnych studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli”	19
12.	Plan szczegółowy (zawartość merytoryczna poszczególnych modułów)	21
13.	Związek studiów z Misją Uczelni i jej strategią rozwoju oraz ze strategią rozwoju wydziału	23
14.	Wzór opisu modułu kształcenia	25



1. Nazwa studiów podyplomowych i zatwierdzenie kierunku

Przedsiębiorczość dla nauczycieli – kwalifikacyjne studia podyplomowe.

W Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie studia podyplomowe prowadzone są w zakresie obszarów kształcenia, w których Uczelnia prowadzi co najmniej jeden kierunek zgodnie z art. 8 ust. 2 (PSW). Prowadzenie studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” związane jest z kierunkami kształcenia Pedagogika oraz Ekonomia.

Decyzję o otwarciu studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” podjął wspólnie i zgodnie Rektor oraz Kanclerz Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie po przeanalizowaniu zapotrzebowania na rynku i możliwości dydaktycznych oraz finansowych Uczelni.

Plan i program kształcenia dla kierunku studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” zatwierdziła Rada Wydziału Pedagogiki i Psychologii WSEI w uzgodnieniu z Wydziałem Ekonomii, merytorycznie odpowiedzialna za dany kierunek kształcenia (art. 68 ust.1 pkt. 4). W związku z powyższym Uczelnia określiła efekty kształcenia, sposób ich weryfikacji i niezbędną dokumentację (art.8a).

Program studiów podyplomowych określa moduły, ich wymiar czasowy, szczegółowy wykaz zajęć wchodzących w skład modułu, a także efekty kształcenia i ich weryfikację oraz punkty ECTS.

2. Założenia i cele studio podyplomowych

Kwalifikacyjne studia podyplomowe „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” przeznaczone są dla nauczycieli z przygotowaniem pedagogicznym, którzy ukończyli studia wyższe (licencjackie, magisterskie lub zawodowe) na kierunku innym niż wybrany kierunek studiów podyplomowych. Na podstawie obowiązujących rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej ukończenie studiów podyplomowych daje nauczycielom uprawnienia do nauczania lub prowadzenia zajęć zastępczych z drugiego przedmiotu - odpowiadającego ukończonemu kierunkowi studiów podyplomowych - w szkołach w szkołach średnich ogólnokształcących i zawodowych.

Program studiów uwzględnia wszystkie wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. 2012 poz. 977).

Po ukończeniu studiów podyplomowych nauczyciel powinien:





- posiadać wiedzę z zakresu m.in.: podstaw ekonomii, zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i reklamy w firmie, podatków i ich roli w gospodarce, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, podstaw prawnych i zasad prowadzenia działalności gospodarczej, zobowiązań, papierów wartościowych, zarządzanie finansami, tworzenia biznes planu i zasad jego sporządzania, relacji międzyludzkich w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych, dydaktyki przedmiotowej,
- nabyć określone umiejętności posługiwania się nowoczesnymi narzędziami, które można korzystać podczas przygotowywania i prowadzenia zajęć z uczniami.

W programie studiów uwzględniono również nabycie i rozszerzenie umiejętności nauczycieli z technologii informacyjnej, analizę przypadków związanych z funkcjonowaniem firmy, praktyki w szkole i seminarium dyplomowe.

Zasadnicze ogólne cele kształcenia na kwalifikacyjnych studiach podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli”, to nabycie przez słuchacza kwalifikacji, umiejętności i kompetencji, takich jak:

- zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu nowoczesnego zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i reklamy,
- nabycie wiedzy z podstaw ekonomii,
- zapoznanie się z aktualnie obowiązującymi podatkami i ich rolą w gospodarce,
- zdobycie wiedzy dotyczącej rynku pracy, ubezpieczeń społecznych i prawa pracy,
- zapoznanie się z podstawami prawnymi i zasadami prowadzenia działalności gospodarczej,
- nabycie umiejętności tworzenia biznesplanu i zarządzania finansami,
- nabycie umiejętności przygotowania cykli lekcji tematycznych zgodnych z podstawą programową z przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”,
- nabycie umiejętności stosowania aktywnych metod dydaktycznych przydatnych w nauczaniu przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”,
- nabycie umiejętności przygotowania i przeprowadzenia zajęć z uczniami z przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości” w ramach praktyk zawodowych,
- nabycie umiejętności stosowania metod integracji międzyprzedmiotowej w ramach wątków przedmiotowych,
- wykształcenie umiejętności określenia priorytetów służących realizacji zakładanych celów dydaktycznych,
- rozszerzenie lub zdobycie przygotowania organizacji pracy w grupie,
- nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do tworzenia autorskich programów nauczania,
- zapoznanie się z nowoczesnymi metodami nauczania, w tym tworzenie prezentacji.



Sylwetka absolwenta

Słuchacz studiów podyplomowych nabędzie kwalifikacji do prowadzenia w szkołach średnich przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”. Absolwent pozna zasady funkcjonowania przedsiębiorstw oraz mechanizmy sterujące gospodarką, a także zasady działania instytucji rynkowych. Nabędzie umiejętność sporządzania biznesplanu oraz analizy swojej osobowości w kontekście planowanej kariery zawodowej. Uzyska sprawności w zakresie komunikacji interpersonalnej. Pozna znaczenie etyki w biznesie i relacjach z pracownikami. Nabyta wiedza i umiejętności stanowią podstawę treści programowych przedmiotu podstawy przedsiębiorczości.

Kwalifikacje

Absolwenci studiów podyplomowych otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych na drukach ustalonych w obowiązujących przepisach i nabędzie kwalifikacje umożliwiające mu nauczanie przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości” w szkole. Warunkiem uzyskania świadectwa jest:

- pozytywne zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych planem kształcenia,
- przygotowanie wybranego projektu zajęć z prezentacją z zakresu prowadzonego przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”,
- zaliczenie z wynikiem pozytywnym w ramach praktyki, realizacji lekcji z uczniami z przedmiotu ocenionego przez dyrektora lub nauczyciela mianowanego danej szkoły.

3. Wymagania wstępne dla kandydatów

Studia podyplomowe „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” przeznaczone są dla nauczycieli przygotowujących się do nauczania (lub uczących) Podstaw przedsiębiorczości w szkole ponadgimnazjalnej, posiadających kwalifikacje pedagogiczne i zatrudnionych w szkole lub placówce oświatowej bądź dla osób z wykształceniem pedagogicznym dopiero ubiegających się o pracę i chcących rozszerzyć swoje kompetencje o wiedzę z zakresu szeroko rozumianej przedsiębiorczości.

Warunkiem przyjęcia na studia jest:

- posiadanie dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- wypełnienie podania o przyjęcie na studia podyplomowe,
- wypełnienie kwestionariusza osobowego zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

4. Przyporządkowanie studiów podyplomowych do obszaru lub obszarów kształcenia





Kwalifikacyjne studia podyplomowe „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” podobnie jak i pedagogika przyporządkowane są do obszarów kształcenia w zakresie **nauk humanistycznych i społecznych**. Przedmiot kształcenia „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” jest umiejscowiony zarówno w obszarze idei (ideały, normy, powinność), jak i praktyk społecznych.

„Przedsiębiorczość dla nauczycieli” jako nauka o wychowaniu i kształceniu łączy dwie perspektywy humanistyczną, koncentrującą się na istocie wychowania, nauczania i uczenia się oraz społeczną dotyczącą m.in. środowisk wychowawczych, funkcjonowania podmiotów gospodarczych i instytucji rynkowych, kształtujących postawy przedsiębiorcze.

W ramach studiów podyplomowych słuchacz zajmie się rozumieniem tego, jak ludzie (uczniowie) rozwijają się, uczą w ciągu całego życia oraz krytyczną analizą istoty wiedzy i rozumienia w wymiarze ich jednostkowych oraz społecznych konsekwencji w obszarze przedsiębiorczości.

5. Cele ogólne i szczegółowe wynikające z podstaw programowych nauczania „Podstaw przedsiębiorczości”

A. Cele i wymagania ogólne kształcenia

I. Komunikacja i podejmowanie decyzji.

Uczeń wykorzystuje formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej; podejmuje decyzje i ocenia ich skutki, zarówno pozytywne, jak i negatywne.

II. Gospodarka i przedsiębiorstwo.

Uczeń wyjaśnia zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa i sporządza prosty biznesplan; charakteryzuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki i instytucji rynkowych oraz rolę

państwa w gospodarce; analizuje aktualne zmiany i tendencje w gospodarce świata i Polski; rozróżnia i porównuje formy inwestowania i wynikające z nich ryzyko.

III. Planowanie i kariera zawodowa.

Uczeń opisuje mocne strony swojej osobowości; analizuje dostępność rynku pracy w odniesieniu do własnych kompetencji i planów zawodowych.

IV. Zasady etyczne.

Uczeń wyjaśnia zasady etyczne w biznesie i w relacjach pracownik-pracodawca, potrafi ocenić zachowania pod względem etycznym.

B. Układ tematyczny celów szczegółowych oraz materiału nauczania „Podstaw przedsiębiorczości”

1. Człowiek przedsiębiorczy.

Uczeń:

- 1) przedstawia cechy, jakimi charakteryzuje się osoba przedsiębiorcza;





- 2) rozpoznaje zachowania asertywne, uległe i agresywne; odnosi je do cech osoby przedsiębiorczej;
- 3) rozpoznaje mocne i słabe strony własnej osobowości; odnosi je do cech osoby przedsiębiorczej;
- 4) charakteryzuje swoje role społeczne i typowe dla nich zachowania;
- 5) zna korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie;
- 6) analizuje przebieg kariery zawodowej osoby, która zgodnie z zasadami etyki odniosła sukces w życiu zawodowym;
- 7) podejmuje racjonalne decyzje, opierając się na posiadanych informacjach, i ocenia skutki własnych działań;
- 8) stosuje różne formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej w celu autoprezentacji oraz prezentacji własnego stanowiska;
- 9) przedstawia drogę, jaką dochodzi się własnych praw w roli członka zespołu, pracownika, konsumenta;
- 10) zna prawa konsumenta oraz wymienia instytucje stojące na ich straży; przedstawia zasady składania reklamacji w przypadku niezgodności towaru z umową;
- 11) odczytuje informacje zawarte w reklamach, odróżniając je od elementów perswazyjnych; wskazuje pozytywne i negatywne przykłady wpływu reklamy na konsumentów.

2. Rynek – cechy i funkcje.

Uczeń:

- 1) charakteryzuje społeczne i ekonomiczne cele gospodarowania, odwołując się do przykładów z różnych dziedzin;
- 2) rozróżnia czynniki wytwórcze (praca, przedsiębiorczość, kapitał, ziemia i informacja) i wyjaśnia ich znaczenie w różnych dziedzinach gospodarki;
- 3) wymienia podstawowe cechy, funkcje i rodzaje rynków;
- 4) wyjaśnia okrężny obieg pieniądza w gospodarce rynkowej;
- 5) omawia transformację gospodarki Polski po 1989 r;
- 6) charakteryzuje czynniki wpływające na popyt i podaż;
- 7) wyznacza punkt równowagi rynkowej na prostych przykładach.

3. Instytucje rynkowe.

Uczeń:

- 1) rozróżnia formy i funkcje pieniądza;
- 2) wyjaśnia rolę, jaką w gospodarce pełnią instytucje rynkowe: bank centralny, banki komercyjne, giełda papierów wartościowych, fundusze inwestycyjne, firmy ubezpieczeniowe, fundusze emerytalne;





- 3) oblicza procent od kredytu i lokaty bankowej, ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie;
- 4) wyjaśnia mechanizm funkcjonowania giełdy papierów wartościowych na przykładzie Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie;
- 5) wskazuje różnicę między różnymi rodzajami papierów wartościowych;
- 6) wymienia podstawowe wskaźniki giełdowe i wyjaśnia ich wagę w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie;
- 7) rozróżnia formy inwestowania kapitału i dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania;
- 8) oblicza przewidywany zysk z przykładowej inwestycji kapitałowej w krótkim i długim okresie;
- 9) charakteryzuje system emerytalny w Polsce i wskazuje związek pomiędzy swoją przyszłą aktywnością zawodową, a wysokością emerytury;
- 10) analizuje oferty banków, funduszy inwestycyjnych, firm ubezpieczeniowych i funduszy emerytalnych.

4. Państwo, gospodarka.

Uczeń:

- 1) wymienia i charakteryzuje ekonomiczne funkcje państwa;
- 2) opisuje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego;
- 3) przedstawia przyczyny i narzędzia oddziaływania państwa na gospodarkę;
- 4) wymienia źródła dochodów i rodzaje wydatków państwa;
- 5) wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu publicznego na gospodarkę;
- 6) charakteryzuje narzędzia polityki pieniężnej;
- 7) identyfikuje rodzaje inflacji w zależności od przyczyn jej powstania oraz stopy inflacji;
- 8) wyjaśnia wpływ kursu waluty na gospodarkę i handel zagraniczny;
- 9) charakteryzuje zjawiska recesji i dobrej koniunktury w gospodarce;
- 10) wyszukuje informacje o aktualnych tendencjach i zmianach w gospodarce świata i Polski;
- 11) wskazuje największe centra finansowe i gospodarcze na świecie;
- 12) ocenia wpływ globalizacji na gospodarkę świata i Polski oraz podaje przykłady oddziaływania globalizacji na poziom życia i model konsumpcji.

5. Przedsiębiorstwo.

Uczeń:

- 1) charakteryzuje otoczenie, w którym działa przedsiębiorstwo;
- 2) omawia cele działania przedsiębiorstwa oraz sposoby ich realizacji;
- 3) sporządza projekt własnego przedsiębiorstwa oparty na biznesplanie;
- 4) rozróżnia podstawowe formy prawnego-organizacyjne przedsiębiorstwa;
- 5) opisuje procedury i wymagania związane z zakładaniem przedsiębiorstwa;





- 6) omawia zasady pracy zespołowej i wyjaśnia, na czym polegają role lidera i wykonawcy; omawia cechy dobrego kierownika zespołu;
- 7) identyfikuje i analizuje konflikty w zespole i proponuje metody ich rozwiązania, szczególnie w drodze negocjacji;
- 8) omawia etapy realizacji projektu oraz planuje działania zmierzające do jego realizacji;
- 9) charakteryzuje zachowania etyczne i nieetyczne w biznesie krajowym i międzynarodowym;
- 10) charakteryzuje czynniki wpływające na sukces i niepowodzenie przedsiębiorstwa.

6. Rynek pracy.

Uczeń:

- 1) omawia mierniki i skutki bezrobocia dla gospodarki oraz sposoby walki z bezrobociem;
- 2) wyjaśnia motywy aktywności zawodowej człowieka;
- 3) analizuje własne możliwości znalezienia pracy na rynku lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim;
- 4) wyszukuje oferty pracy, uwzględniając własne możliwości i predyspozycje;
- 5) rozróżnia sposoby zatrudnienia pracownika i interpretuje podstawowe przepisy Kodeksu pracy, w tym obowiązki i uprawnienia pracownika oraz pracodawcy;
- 6) sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty pracy;
- 7) przygotowuje się do rozmowy kwalifikacyjnej i uczestniczy w niej w warunkach symulowanych;
- 8) charakteryzuje różne formy wynagrodzeń i oblicza swoje wynagrodzenie brutto i netto; wypełnia deklarację podatkową PIT, opierając się na przykładowych danych;
- 9) rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w roli pracodawcy i pracownika;
- 10) wyjaśnia zjawisko mobbingu w miejscu pracy oraz przedstawia sposoby przeciwdziałania.

C. Cele wychowawcze (postawy)

Uczeń:

- wykazuje inicjatywność i kreatywność w rozwiązywaniu problemów;
- wykazuje aktywność, niezależność, innowacyjność;
- ma obiektywne poczucie własnej wartości;
- odnosi się w sposób tolerancyjny do osób o odmiennych cechach osobowości;
- ma potrzebę własnego rozwoju i doskonalenia;
- jest zmotywowany i zdeterminowany w realizowaniu celów;





- rozumie nadrzędność celów grupy nad celami indywidualnymi;
- jest odpowiedzialny za siebie i innych;
- ceni wartość pracy swojej i innych;
- szanuje prawo;
- postrzega rzeczywistość społeczno – gospodarczą w kategoriach etyczno – moralnych;
- jest krytyczny wobec nieetycznych zjawisk w funkcjonowaniu gospodarki rynkowej;
- wykazuje postawę aktywnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu gospodarczym;
- zna swoją osobowość, kształtuje umiejętności interpersonalne w kontaktach z innymi.



6. Opis zakładanych efektów kształcenia na studiach podyplomowych

Typ studiów: Kwalifikacyjne studia podyplomowe dla nauczycieli „Przedsiębiorczość dla nauczycieli”	
Symbol	Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych
W ZAKRESIE WIEDZY - Słuchacz:	
K_W01	zna podstawowe zasady powstawania różnych systemów gospodarczych oraz rozumie ich funkcjonowanie
K_W02	zna podstawy tworzenia, funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstw, zasady zarządzania ich aktywami oraz procesami i projektami w nich zachodzącymi, zna reguły gry konkurencyjnej
K_W03	posiada niezbędną wiedzę i umiejętności do założenia podmiotu gospodarczego oraz samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej, zna rodzaje więzi społecznych związanych z funkcjonowaniem danego podmiotu
K_W04	ma podstawową wiedzę o rodzajach powiązań zachodzących pomiędzy strukturami i instytucjami gospodarczymi oraz rozumie przyczyny i konsekwencje ich zmian, zna rolę człowieka funkcjonującego w ramach struktur społecznych i gospodarczych
K_W05	ma podstawową wiedzę pozwalającą na identyfikowanie zależności, jakie zachodzą pomiędzy różnymi elementami gospodarki narodowej, instytucjami administracji publicznej oraz otoczeniem międzynarodowym
K_W06	zna i wykorzystuje kategorie i instrumenty ekonomiczne w racjonalizacji decyzji konsumpcyjnych i inwestycyjnych gospodarstw domowych, ma wiedzę o przyczynach i skutkach wyborów dokonywanych przez poszczególnych uczestników rynku
K_W07	zna społeczną naturę działalności gospodarczej i role podmiotów w niej uczestniczących, w tym gospodarstw domowych i małych podmiotów gospodarczych, ma wiedzę na temat charakteru więzi społecznych osób funkcjonujących w gospodarce
K_W08	posiada elementarną wiedzę o normach prawnych i umowach prawa gospodarczego w obszarze działalności gospodarczej i zjawisk społecznych
K_W09	ma podstawową wiedzę niezbędną do napisania autorskiego programu nauczania
K_W10	zna terminologię używaną w pedagogice oraz jej zastosowanie w dyscyplinach pokrewnych na poziomie rozszerzonym



W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI - Słuchacz:	
K_U01	potrafi dokonywać obserwacji oraz prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska ekonomiczne oraz wiązać je z różnymi obszarami działalności człowieka
K_U02	potrafi w oparciu o przyswojoną wiedzę dokonywać praktycznej analizy jednostkowych zjawisk gospodarczych, oraz oceniać racjonalność dokonywanych wyborów przez konsumentów, podmioty gospodarcze i państwo
K_U03	potrafi w oparciu o przyswojone metody, normy i reguły rozwiązać konkretne zadania z obszaru praktyki gospodarczej
K_U04	Posiada umiejętności posługiwania się podstawowymi narzędziami informatycznymi stosowanymi w ekonomii i naukach pokrewnych
K_U05	wykorzystuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki rynkowej, by myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, tworząc efektywne, bezpieczne i ekologiczne środowisko pracy
K_U06	potrafi opisywać i analizować procesy i zjawiska ekonomiczne i społeczne z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stosowanych w naukach ekonomicznych a także wykonywać proste prognozy makro- i mikroekonomiczne
K_U07	posiada umiejętność interpretowania przepisów prawa oraz określania ich wpływu na funkcjonowanie gospodarki i jednostek gospodarczych
K_U08	potrafi interpretować podstawowe akty prawne w odniesieniu do poszczególnych sfer działalności gospodarczej, zwłaszcza do powołania i prowadzenia podmiotów gospodarczych oraz odnajdywać ich źródła
K_U09	potrafi analizować i ewidencjonować operacje gospodarcze i zjawiska finansowe w przedsiębiorstwach i gospodarstwach domowych
K_U10	umie dobrać treści kształcenia i różne metody oraz formy nauczania
K_U11	posiada pogłębione umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji na temat zjawisk społecznych rozmaitej natury, przy użyciu różnych źródeł oraz interpretowania ich z punktu widzenia problemów edukacyjnych
K_U12	potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania podejmowanych działań praktycznych
K_U13	potrafi twórczo animować prace nad rozwojem uczestników procesów edukacyjno-wychowawczych oraz wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy



W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH - Słuchacz:	
K_K01	dokonyuje krytycznej samooceny własnych kompetencji w kontekście oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego, nabytą wiedzę i umiejętności potrafi uzupełniać i doskonalić
K_K02	potrafi pracować i komunikować się w zespole rozwiązującym konkretne zagadnienia z zakresu ekonomii pełniąc różne role społeczne czy gospodarcze
K_K03	jest zdolny do poszukiwania alternatywnych, optymalnych rozwiązań analizowanych problemów, oraz dba o precyzję gromadzonych danych i rzetelnie prowadzi ich analizę
K_K04	postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga moralne dylematy związane z wykonywaniem zawodu; ma przekonanie o znaczeniu zachowania się w sposób profesjonalny
K_K05	uczestniczy w przygotowaniu i realizacji nowych projektów ekonomicznych i organizacyjnych w grupach, zespołach formalnych i nieformalnych
K_K06	posiada umiejętność logicznego i analitycznego myślenia, jest krytyczny wobec wyników własnej pracy – potrafi artykułować i bronić swoich poglądów na tematy gospodarcze
K_K07	jest zdolny do samodzielnej oceny zjawisk społeczno-gospodarczych, formułowania własnych wniosków na ich temat, prowadzenia merytorycznej dyskusji, dochodzić do konsensusu w kwestiach merytorycznych
K_K08	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy w odniesieniu do podmiotów w których ew. funkcjonuje i przedmiotu, który naucza
K_K09	utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce pedagogicznej, odznacza się rozważą, dojrzałością i zaangażowaniem w projektowaniu, planowaniu i realizowaniu działań pedagogicznych

Objaśnienie oznaczeń:

- K – kierunkowe efekty kształcenia,
W – kategoria wiedzy,
U – kategoria umiejętności,
01, 02, 03 – numer efektu kształcenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Tabela relacji między efektami kierunkowymi, a efektami kształcenia w poszczególnych modułach

Symbol efektu kształcenia / nazwa modułu	Zarządzanie przedsiębiorstwem, marketing i reklama w firmie	Wprowadzenie na rynek pracy	Prawo pracy i system ubezpieczeń społecznych	Podatki i ich rola w gospodarce	Podstawy prawne i zasady prowadzenia działalności gospodarczej	Zarządzanie finansami, biznes plan i zasady jego sporządzania	Dydaktyka przedmiotu	Relacje międzyludzkie w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych	Podstawy ekonomii	Analiza przypadków związanych z funkcjonowaniem firmy	Zobowiązania i papiery wartościowe	Technologia informatyczna	Seminarium dyplomowe
K_W01	X									X			
K_W02	X				X	X			X				
K_W03			X	X	X			X		X			
K_W04			X	X	X						X		
K_W05	X	X								X			
K_W06									X		X		
K_W07					X			X					
K_W08			X		X								
K_W09							X						
K_W10							X						
K_U01									X	X			

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

K_U02	x									x			
K_U03	x									x			
K_U04									x	x		x	
K_U05	x							x					
K_U06									x	x			
K_U07					x								
K_U08					x								
K_U09	x			x						x			
K_U10								x					
K_U11								x					
K_U12								x					
K_U13								x					
K_K01								x					
K_K02									x				
K_K03	x									x			
K_K04								x					
K_K05								x		x			
K_K06								x		x			x
K_K07								x		x			
K_K08								x		x			
K_K09								x					



7. Weryfikacja efektów kształcenia

Efekty kształcenia dotyczące wiedzy i umiejętności będą weryfikowane w trakcie zajęć w formie dyskusji oraz czynnym w nich udziale, podczas egzaminów ustnych i pisemnych, w rozwiązywaniu ćwiczeń, przygotowaniu prezentacji multimedialnych, pisemnego i ustnego opracowywania wybranych zagadnień, sprawdzianów praktycznych oraz przygotowania wybranego projektu zajęć z prezentacją z zakresu prowadzonego przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”. Efekty kształcenia dotyczące kompetencji społecznych będą sprawdzane podczas zajęć konwersatoryjnych, seminariów i ćwiczeń, w trakcie pracy indywidualnej i grupowej, podczas dyskusji oraz wyrażania opinii uczestników zajęć.

8. Kwalifikacje uzyskane w wyniku ukończenia studiów

Absolwent studiów podyplomowych uzyska kwalifikacje do prowadzenia zajęć w szkołach z Podstaw przedsiębiorczości.

Słuchacz zajęć z „Przedsiębiorczości dla nauczycieli” otrzyma świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z programem nauczania i oceną ogólną z toku kształcenia potwierdzające nabycie w/w kwalifikacji.

9. Perspektywy zawodowe absolwentów

Absolwent studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli” to osoba posiadająca wiedzę teoretyczną, znajomość empirycznych przykładów oraz praktyczne umiejętności dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw, gospodarki i rynku pracy. Ponadto rozumie znaczenie procesu nauczania w kształtowaniu osobowości i kariery zawodowej młodego człowieka.

Uczestnik studiów podyplomowych zapoznając się z poszczególnymi modułami zorientowanymi na praktyczną wiedzę i umiejętności potrafi posługiwać się biegle fachowym językiem współczesnego biznesu, a także dostrzega i doskonale interpretuje powiązania przyczynowo-skutkowe występujące pomiędzy przedsiębiorstwem a gospodarką rynkową.

Dzięki zajęciom prowadzonym w sposób oryginalny i dostosowany do indywidualnych predyspozycji grupy, absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w szkole jako nauczyciel przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”, ale także w różnych instytucjach i firmach. Pozyskana wiedza i umiejętności staną się bezcennie również przy zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej.





Słuchacz studiów podyplomowych z „Przedsiębiorczości dla nauczycieli” nabędzie umiejętności niezbędne do przygotowania i prowadzenia lekcji z uczniami liceum oraz otrzyma określone narzędzia, takie jak:

- **test „Edukacja-Zawód” pomocny w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej licealistów, w tym:**
 - a) Test "Edukacja - Zawód" - aplikacja on-line (www.test.oic.lublin.pl),
 - b) Test "Edukacja - Zawód" - aplikacja off-line,
 - c) Poradnik Test "Edukacja - Zawód",
 - d) Film instruktażowy.
- **dostęp do firmy symulacyjnej , w tym:**
 - a) pliki gry zgodne z arkuszem kalkulacyjnym Excel MS Office,
 - b) pliki gry zgodne z arkuszem kalkulacyjnym Open Office,
 - c) Poradnik dla prowadzącego zajęcia z zakresu przedsiębiorczości z wykorzystaniem symulacyjnej gry decyzyjnej ,
 - d) skrócona instrukcja gry,
 - e) prezentacja multimedialna - wprowadzenie do symulacyjnej gry decyzyjnej,
 - f) poradnik dla ucznia - zawierający instrukcję gry dla gracza,
 - g) film instruktażowy,
- **komplet prezentacji multimedialnych do prowadzenia poszczególnych lekcji, wypracowanych przez uczestników zajęć;**
- **nabędzie niezbędne umiejętności w zakresie tworzenia własnych nowoczesnych prezentacji multimedialnych.**
- **program nauczania „Przedsiębiorczości” w liceum ogólnokształcącym oraz scenariusze lekcji dla nauczyciela korzystającego z opracowanego programu nauczania.**

10. Wymagania formalne

Rekrutacja na kwalifikacyjne studia podyplomowe „Przedsiębiorczości dla nauczycieli” odbywa się bez egzaminów wstępnych.

Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

Kandydat na studia podyplomowe powinien dostarczyć następujące dokumenty:

- złożenie dyplomu/odpisu ukończenia studiów wyższych,
- wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego dostępnego w sekretariacie Uczelni lub na stronie [www](http://www.oic.lublin.pl).,
- wypełnienie podania o przyjęcia na studia podyplomowe,
- przedstawienie dowodu uiszczenia opłaty wpisowej,





- dostarczenie dwóch zdjęć.

Wstępne wymogi formalne dla osób ubiegających się o przyjęcie na kwalifikacyjne studia podyplomowe „Przedsiębiorczości dla nauczycieli”:

- ukończone studia wyższe (licencjackie, magisterskie lub zawodowe) na kierunku innym niż wybrany kierunek studiów podyplomowych,
- posiadające kwalifikacje pedagogiczne i zatrudnionych w szkole lub placówce oświatowej bądź dla osób z wykształceniem pedagogicznym dopiero ubiegających się o pracę i chcących rozszerzyć swoje kompetencje o wiedzę z zakresu szeroko rozumianej przedsiębiorczości,
- Na podstawie obowiązujących rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej ukończenie studiów podyplomowych daje nauczycielom uprawnienia do nauczania lub prowadzenia zajęć zastępczych z drugiego przedmiotu - odpowiadającego ukończonemu kierunkowi studiów podyplomowych - w szkołach podstawowych, gimnazjach lub w szkołach średnich ogólnokształcących i zawodowych.





11. Plan kwalifikacyjnych studiów podyplomowych „Przedsiębiorczość dla nauczycieli”

I SEMESTR STUDIÓW

Lp.	Nazwa modułu kształcenia	Forma zajęć	Forma zaliczenia	Liczba godzin kontaktowych	Liczba punktów w ECTS
1.	Zarządzanie przedsiębiorstwem, marketing i reklama w firmie	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie	20 godz.	6
2.	Wprowadzenie na rynek pracy	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie	24 godz.	6
3.	Prawo pracy i system ubezpieczeń społecznych	wykład konwersacyjny	zaliczenie	20 godz.	6
4.	Podatki i ich rola w gospodarce	wykład konwersacyjny	zaliczenie	8 godz.	2

Łączna liczba godzin kontaktowych w semestrze I: 72 godz. plus praktyka (20 godz.)

Łączna liczba punktów ECTS w I semestrze: 20

II SEMESTR STUDIÓW

Lp.	Nazwa modułu kształcenia	Forma zajęć	Forma zaliczenia	Liczba godzin kontaktowych	Liczba punktów w ECTS
5.	Podstawy prawne i zasady prowadzenia działalności gospodarczej	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie	8 godz.	2
6.	Zarządzanie finansami, biznes plan i zasady jego sporządzania	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie	20 godz.	5
7.	Dydaktyka przedmiotu	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie ocena	60 godz.	10
8.	Relacje międzyludzkie w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie	24 godz.	3

Łączna liczba godzin kontaktowych w semestrze II: 112 godz. plus praktyka (20 godz.)





Łączna liczba punktów ECTS w II semestrze: 20

III SEMESTR STUDIÓW

Lp.	Nazwa modułu kształcenia	Forma zajęć	Forma zaliczenia	Liczba godzin kontaktowych	Liczba punktów ECTS
9.	Podstawy ekonomii	wykład konwersacyjny ćwiczenia	zaliczenie ocena	40 godz.	9
10.	Analiza przypadków związanych z funkcjonowaniem firmy	ćwiczenia warsztaty	zaliczenie	16 godz.	2
11.	Zobowiązania i papiery wartościowe	wykład konwersacyjny	zaliczenie	16 godz.	2
12.	Technologia informatyczna	ćwiczenia warsztaty	zaliczenie	16 godz.	2
13.	Seminarium dyplomowe	seminarium	prezentacja ocena	18 godz.	5

Łączna liczba godzin kontaktowych w semestrze III: 106 godz. plus praktyka (20 godz.)

Łączna liczba punktów ECTS w III semestrze: 20

Razem łączna ilość punktów ECTS w toku kształcenia (trzy semestry): 60





12. Plan szczegółowy (zawartość merytoryczna poszczególnych modułów)

Lp.	Nazwa modułu	Treści ogólne w poszczególnym module	Ilość godz. kontaktowych
1.	Zarządzanie przedsiębiorstwem, marketing i reklama w firmie	<ul style="list-style-type: none"> • Podstawy zarządzania firmą. • Negocjacje, czyli o rozwiązywaniu konfliktów. • Współpraca między pracownikami. • Etyczny pracownik. • Etyczne przedsiębiorstwo, czyli o uczciwości wobec kontrahentów. • Mobbing. • Etyczne państwo, czyli recepta na uniknięcie szarej strefy. • Działania marketingowe, czyli jak sprzedać produkt. • Reklama w firmie 	20 godz.
2.	Podstawy ekonomii	<ul style="list-style-type: none"> • Systemy gospodarcze, gospodarka rynkowa. • Rynek - rodzaje, cechy, funkcje, popyt, podaż, elastyczność popytu i podaży. • Pieniądz w gospodarce, bank centralny – zadania, funkcje, narzędzia polityki pieniężnej, banki komercyjne, kreacja pieniądza przez system bankowy. • Budżet domowy • Budżet państwa, budżety samorządowe. • Ekonomiczne korzyści wymiany zagranicznej, bilans płatniczy i jego struktura, kurs walutowy a równowaga bilansu handlowego. • Handel zagraniczny. • Globalizacja, czyli o trendach rozwoju gospodarki. • Kredyty. • Usługi bankowe. • Inwestowanie. • Rozwój gospodarczy państwa, czyli o miernikach ekonomicznych. 	40 godz.
3.	Podatki i ich rola w gospodarce	<ul style="list-style-type: none"> • Podatki – rola w gospodarce. • Podatki bezpośrednie i pośrednie. • Podatek dochodowy-sposób wyliczenia PIT. • Sposób weryfikacji zeznań podatkowych. 	8 godz.
4.	Wprowadzenie na rynek pracy	<ul style="list-style-type: none"> • Predyspozycje zawodowe, badanie Testem "Edukacja-Zawód". • Instytucje wspomagające proces poszukiwania pracy. • Sposoby poszukiwania pracy. • Dokumentacja związana z poszukiwaniem i podejmowaniem pracy. • Jak pisemnie zaprezentować własną osobę. • Jak zaprezentować własną osobę w rozmowie z pracodawcą-rozmowa kwalifikacyjna. • Bezrobocie, rynek pracy. • Formy opieki socjalnej przysługujące bezrobotnym. 	24 godz.





5.	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	<ul style="list-style-type: none"> • Kodeks pracy i inne źródła prawa pracy. • Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy, umowy o pracę a umowy cywilno-prawne. • Podstawowe prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy. • Formy zatrudnienia i wynagradzania. • System ubezpieczeń społecznych. 	20 godz.
6.	Podstawy prawne i zasady prowadzenia działalności gospodarczej	<ul style="list-style-type: none"> • Formy organizacyjno - prawne prowadzenia działalności gospodarczej. • Zasady prowadzenia firmy. 	8 godz.
7.	Zobowiązania, papiery wartościowe	<ul style="list-style-type: none"> • Giełda papierów wartościowych. • Prawo konsumenckie. 	16 godz.
8.	Zarządzanie finansami, biznes plan i zasady jego sporządzania	<ul style="list-style-type: none"> • Małe przedsiębiorstwo, czyli od pomysłu do realizacji. • Majątek w firmie, czyli podstawowe dokumenty w firmie. • Opłacalność działalności gospodarczej, czyli o progu rentowności. • Rozliczenia finansowe, czyli o prowadzeniu dokumentacji. • Biznes, czyli plan działania mojej firmy. 	20 godz.
9.	Relacje międzyludzkie w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych	<ul style="list-style-type: none"> • Charakterystyka człowieka przedsiębiorczego. • Poznawanie samego siebie – otwartość i pozytywne myślenie. • Poczucie własnej wartości. • Model komunikacji interpersonalnej. • Istota i techniki komunikacji werbalnej i niewerbalnej. • Bariery występujące w komunikacji. • Istota asertywnego zachowania. • Organizacja pracy w zespole. • Cechy i zadania lidera w zespole. • Motywacja a powodzenie w działaniu. • Postępowanie w sytuacjach trudnych i konfliktowych. • Techniki rozwiązywania problemów. • Ekonomiczne i pozaekonomiczne przesłanki bycia przedsiębiorczym. 	24 godz.
10.	Dydaktyka Przedmiotu	<ul style="list-style-type: none"> • Autorskie programy nauczania, podstawa programowa. • Cele ogólne i cele operacyjne, operacjonalizacja celów kształcenia wg poziomów wymagań. • Dobór treści kształcenia. • Metody podające (wykład informacyjny, pogadanka, opowiadania, prelekcja, anegdota). • Metody problemowe (wykład problemowy i konwersacyjny, klasyczna metoda problemowa, dyskusje dydaktyczne-okrągłego stołu, „burza 	60 godz.





		<p>mózgów”, metaplan, śnieżna kula, piramidowa, cicha dyskusja, „dywanik pomysłów” dyskusja pro-contra, debata, za i przeciw, dyskusja 635, „66”, „rój pszczół”; gry dydaktyczne-gry symulacyjne i decyzyjne, metoda przypadków; metoda przypadków; metoda sytuacyjna itd.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metody praktyczne (metoda projektów, ćwiczenia przedmiotowe). • Inne metody i formy nauczania (metoda myśli, pojęciowa, JIGSAW, wycieczka dydaktyczna). • Pomiar dydaktyczny. • tworzenie scenariuszy i konspektów lekcji. 	
11.	Technologia informacyjna	<ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie prezentacji do zajęć z „Podstaw przedsiębiorczości”. 	16 godz.
12.	Analiza przypadków związanych z funkcjonowaniem firmy	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza i ocena przypadków funkcjonowania konkretnych firm. • Przedsiębiorstwo symulacyjne. 	16 godz.
13.	Seminarium dyplomowe	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie wybranego projektu zajęć z prezentacją multimedialną. 	18 godz.
Razem godz. kontaktowych w toku kształcenia			290 godzin
Praktyka w szkole			60 godzin

13. Związek studiów z Misją Uczelni i jej strategią rozwoju oraz ze strategią rozwoju wydziału

Misja Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie

„Nowoczesna Uczelnia, aby sprostać wyzwaniom przyszłości i stale rosnącej konkurencji, nie może stać w miejscu, musi się rozwijać. Musi rozwijać infrastrukturę, pracownie, laboratoria, musi tworzyć nowe konkurencyjne programy kształcenia, dostosowane do potrzeb rynku pracy, tak by nasi absolwenci mogli znaleźć zatrudnienie w firmach i instytucjach naszego regionu. Ale także nie może zapominać o własnym rozwoju naukowym: o badaniach i kadrze naukowej, której jakość na równi z dydaktyką zadecyduje o jej przyszłości. Dlatego też Uchwałą Konwentu nr 10/2012, WSEI w Lublinie z dnia 4 października 2012 Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji w Lublinie przyjęła następującą misję swego istnienia i działania:

Twoja wiedza i umiejętności są dla nas najważniejsze.

Dbamy o to, by dyplom naszej Uczelni był dokumentem wiarygodnym dla pracodawców, potwierdzającym znakomite przygotowanie do podjęcia pracy zawodowej.

Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji kreuje nowoczesne i wszechstronnie wykształcone społeczeństwo obywatelskie, zapewnia opiekę naukową i biznesową, wspiera społeczność lokalną, pracując na rzecz poprawy kondycji ekonomicznej regionu. Nowatorskie kształcenie motywuje studentów do aktywnego życia zawodowego.





Uczelnia wspólnie ze swoim Założycielem, Fundacją „OIC Poland”, wdraża szereg nowatorskich, innowacyjnych programów finansowanych z funduszy pomocowych, mających na celu rozwój społeczno-gospodarczy regionu oraz ograniczanie skutków bezrobocia.

Realizując swoje cele Uczelnia przestrzega następujących zasad:

- **profesjonalizm** - nasi wykładowcy mają wysokie kwalifikacje naukowe, zawodowe i etyczne; dostosowują poziom kształcenia do indywidualnych możliwości studentów i wymagań współczesnego rynku pracy;
- **partnerstwo** - jest stosowane w WSEI na co dzień; zapewniamy naszym studentom przyjazne warunki studiowania, uwzględniające ich indywidualne możliwości ekonomiczne, zainteresowania i potrzeby;
- **jedność procesu kształcenia z praktyką gospodarczą** - pozwala naszym absolwentom nie tylko znaleźć atrakcyjną pracę, ale także zakładać własne, dobrze prosperujące firmy lub rozwijać i unowocześniać już istniejące;
- **innowacyjność i przedsiębiorczość** - przygotowujemy studentów do podejmowania wyzwań współczesnej cywilizacji i gospodarki opartej na wiedzy.”

Program kształcenia na kierunku Pedagogika i Ekonomia odpowiada misji i strategii Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, a tym samym założeniom strategii Wydziału Pedagogiki i Psychologii oraz Wydziału Ekonomii.

Wydziały realizuje misję i wizję uczelni w obszarze oraz dziedzinie nauk społecznych, które w praktyce klasyfikują się w grupie tzw. zawodów pomocowych. Zmiany cywilizacyjne i demograficzne społeczeństwa polskiego będą powodowały coraz większe zapotrzebowanie na szeroko rozumiane usługi/świadczenia pomocowe (pedagogiczne, a także psychologiczne, pielęgniarstwo, socjalne).

Misją Wydziałów jest wyposażenie absolwentów w wiedzę i umiejętności konieczne i przydatne w wykonywaniu zawodów pomocowych, a strategicznym celem (wizją) stanie się jednostką akademicką nastawioną na efektywne tworzenie i dyfuzję wiedzy z obszaru nauk społecznych i nauk o zdrowiu oraz rozwijanie umiejętności i kompetencji w zawodach pomocowych.

Kształcenie przyszłych elit ludzi mądrych i odpowiedzialnych pedagogów nauczających Podstaw przedsiębiorczości w szkołach, o szerokich horyzontach intelektualnych daje gwarancję i jest najskuteczniejszym sposobem zdobycia wiedzy i umiejętności oraz kształtowania postaw wśród uczniów.

14. Wzór opisu modułu kształcenia





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OPIS MODUŁU KSZTAŁCENIA

1. Nazwa modułu kształcenia:							
2. Nazwa jednostki prowadzącej:				3. Wiodący kierunek:			
4. Język wykładowy: polski				5. Kod modułu:			
6. Kierunek studiów:							
7. Forma studiów: niestacjonarne							
8. Rodzaj modułu: obowiązkowy							
9. Rok studiów:				10. Semestr:			
11. Liczba punktów ECTS:							
12. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:							
13. Cel modułu: a. cele główne b. cele szczegółowe							
Symbol efektu modułu		14. Efekty kształcenia:				Symbol efektu kierunkowego	
Wiedza							
W01..							
Umiejętności							
U01..							
Kompetencje społeczne (postawa)							
K01..							
15. Wymagania wstępne i dodatkowe:							
16. Treści modułu:							
Forma zajęć		Opis treści kształcenia:					
17. Literatura podstawowa:							
18. Literatura dodatkowa:							
19. Formy zajęć, wymiar, prowadzący							
Forma zajęć		Liczba godzin		Nazwisko i imię osoby prowadzącej			
20. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia:							
Symbol efektu	Sposób oceny	Dostateczna (3.0)	dostateczna plus (3.5)	Dobra (4.0)	dobra plus (4.5)	bardzo dobra (5.0)	Zaliczenie bez oceny
21. Bilans punktów ECTS							
Kalkulacja nakładów						Obciążenie słuchacza (godziny)	
A. Zajęcia w kontakcie z nauczycielem:							
a. wykłady							
b. ćwiczenia							
c. laboratoria							
d. praktyka							
B. Samokształcenie bez kontaktu z nauczycielem:							
C. Sumaryczne obciążenie studenta pracą (C=A+B):							
D. Punkty ECTS za moduł:							

